



หลักสูตรศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต
สาขาวิชาการจัดการการศึกษา (หลักสูตรภาษาจีน)
หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2568

คณะครุศาสตร์
สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
ส่วนที่ 1 ชื่อปริญญาและสาขาวิชา	1
1. รหัสและชื่อหลักสูตร	1
2. ชื่อปริญญาและสาขาวิชา	1
3. วิชาเอก (ถ้ามี)	1
4. จำนวนหน่วยกิตที่เรียนตลอดหลักสูตร	1
5. รูปแบบของหลักสูตร	1
6. สถานภาพของหลักสูตรและการพิจารณาอนุมัติ/เห็นชอบหลักสูตร	2
7. สถานที่จัดการเรียนการสอน	2
8. อาชีพที่สามารถประกอบได้หลังสำเร็จการศึกษา	2
ส่วนที่ 2 ปรัชญา วัตถุประสงค์ และผลลัพธ์การเรียนรู้	3
1. ปรัชญาของหลักสูตร	3
2. วัตถุประสงค์ของหลักสูตร	3
3. ผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร (Program Learning Outcomes: PLOs)	4
ส่วนที่ 3 ระบบและกลไกในการพัฒนาหลักสูตร	11
1. นโยบายและยุทธศาสตร์และการพัฒนากำลังคนของประเทศ	11
2. ความเสี่ยงและผลกระทบจากภายนอก	12
3. พันธกิจหลักและยุทธศาสตร์ของสถาบัน	13
4. ที่มาของรายละเอียดความต้องการจำเป็นของหลักสูตร	15
5. การวิเคราะห์ผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร (PLOs) ตามความต้องการของผู้มีส่วนได้เสีย	25
6. การสื่อสารและเผยแพร่ข้อมูลของหลักสูตร	29
ส่วนที่ 4 โครงสร้างหลักสูตร รายวิชาและหน่วยกิต	30
1. โครงสร้างหลักสูตร	30
2. รายวิชา	30
3. แผนการศึกษา	35
4. ตารางแสดงการกระจายความรับผิดชอบของผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping)	37
5. ตารางแสดงความสอดคล้องของผลลัพธ์การเรียนรู้ของรายวิชา (Course Learning Outcomes: CLOs) กับผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร (Program Learning Outcomes: PLOs) ตามชั้นปี	41
6. คำอธิบายรายวิชา	57

สารบัญ (ต่อ)

เรื่อง	หน้า
ส่วนที่ 5 การจัดการกระบวนการเรียนรู้	66
1. ระบบการจัดการการศึกษา	66
2. การจัดการการศึกษาให้เป็นไปตามผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร	66
3. รูปแบบการจัดการการศึกษา	70
4. ทักษะการเรียนรู้ตลอดชีวิตของหลักสูตรและแนวทางการดำเนินการ	71
5. การดำเนินการหลักสูตร	71
ส่วนที่ 6 ความพร้อมและศักยภาพในการบริหารจัดการหลักสูตร	72
1. ชื่อ นามสกุล ตำแหน่ง และคุณวุฒิการศึกษาของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร และอาจารย์ประจำหลักสูตร	72
2. กระบวนการสรรหาบุคลากร	74
3. การเตรียมความพร้อมสำหรับบุคลากร	74
4. การพัฒนาความรู้และทักษะให้แก่บุคลากร	75
5. การบริหารจัดการ	76
6. ทรัพยากรและสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้	77
7. การบริการนักศึกษา	80
ส่วนที่ 7 คุณสมบัติของผู้เข้าศึกษา	81
1. คุณสมบัติของผู้เข้าศึกษา	81
2. การรับเข้าศึกษาในหลักสูตร	81
3. แผนการรับนักศึกษาและผู้สำเร็จการศึกษาในระยะ 5 ปี	83
4. งบประมาณตามแผน	83
5. การจัดการข้อร้องเรียนและอุทธรณ์	84
ส่วนที่ 8 การประเมินผลการเรียนและเกณฑ์การสำเร็จการศึกษา	85
1. การวัดและประเมินผลการศึกษา	85
2. การประเมินการบรรลุผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร	87
3. การติดตามความก้าวหน้าผลลัพธ์การเรียนรู้รายชั้นปี	90
4. กระบวนการทบทวน ตรวจสอบ กำกับ และให้ข้อมูลป้อนกลับ	94
5. เกณฑ์การสำเร็จการศึกษา	94

สารบัญ (ต่อ)

เรื่อง	หน้า
ส่วนที่ 9 การประกันคุณภาพหลักสูตร	95
1. การวางแผนคุณภาพ	95
2. การรักษาคุณภาพ	95
3. การควบคุมคุณภาพ	96
4. การปรับปรุงและพัฒนาคุณภาพ	97
ภาคผนวก	105
ภาคผนวก ก ประวัติอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตร	106
ภาคผนวก ข ข้อบังคับสถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์ ว่าด้วยการศึกษาในระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2566	163
ระเบียบสถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์ ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการเทียบโอนหน่วยกิต	183
และผลการศึกษา พ.ศ. 2566	
ระเบียบสถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์ ว่าด้วยแนวทางการดำเนินงานคลังหน่วยกิต พ.ศ. 2566	187
ประกาศสถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์ เรื่อง กำหนดระยะเวลาการศึกษาสูงสุด	190
ระดับปริญญาตรี และระดับบัณฑิตศึกษา	
ประกาศสถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์ ที่ 013/2566	192
เรื่อง มาตรฐานความรู้ภาษาอังกฤษของนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา สำหรับหลักสูตรภาษาจีน	
ภาคผนวก ค คำสั่งสถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์ ที่ 174/2568	195
เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต	
สาขาวิชาการจัดการ (หลักสูตรภาษาจีน) หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2568	
รายงานการประชุมคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต	197
สาขาวิชาการจัดการการศึกษา (หลักสูตรภาษาจีน) หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2568	
คำสั่งสถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์ ที่ 222/2566	205
เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการวิชาการ สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์	
คำสั่งสถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์ ที่ 029/2567	207
เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการวิชาการ สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์	
ภาคผนวก ง สัญญาจ้างอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตรชาวต่างประเทศ	208

**หลักสูตรศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต
สาขาวิชาการจัดการการศึกษา (หลักสูตรภาษาจีน)
หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2568**

ชื่อสถาบันอุดมศึกษา : สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์
คณะ/ วิทยาลัย : ครุศาสตร์

ส่วนที่ 1 ชื่อปริญญาและสาขาวิชา

1. รหัสและชื่อหลักสูตร

รหัสหลักสูตร :
ภาษาไทย : หลักสูตรศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการการศึกษา
(หลักสูตรภาษาจีน)
ภาษาอังกฤษ : Master of Education Program in
Educational Management (Chinese Program)

2. ชื่อปริญญาและสาขาวิชา

ภาษาไทย (ชื่อเต็ม) : ศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต (การจัดการการศึกษา)
(อักษรย่อ) : ศษ.ม. (การจัดการการศึกษา)
ภาษาอังกฤษ (ชื่อเต็ม) : Master of Education (Educational Management)
(อักษรย่อ) : M.Ed. (Educational Management)

3. วิชาเอก (ถ้ามี)

ไม่มี

4. จำนวนหน่วยกิตที่เรียนตลอดหลักสูตร

ไม่น้อยกว่า 36 หน่วยกิต

5. รูปแบบของหลักสูตร

5.1 รูปแบบ

เป็นหลักสูตรระดับปริญญาโท หลักสูตร 2 ปี มีระยะเวลาศึกษาสูงสุดตามประกาศของสถาบัน

5.2 แผนของหลักสูตร

☒ แผน 1 แบบวิชาการ และ ☒ แผน 2 แบบวิชาชีพ

5.3 ภาษาที่ใช้

หลักสูตรจัดการเรียนการสอนเป็นภาษาจีน และ/หรือภาษาอังกฤษ

5.4 ความร่วมมือกับสถาบันอื่น

ไม่มี

5.5 การให้ปริญญาแก่ผู้สำเร็จการศึกษา

- ☒ 1 ปริญญา ☐ 2 ปริญญา ☐ 3 ปริญญา
☐ 4 ปริญญา ☐ ปริญญา 2 ระดับ (โท-เอก) ☐ พหุปริญญา

6. สถานภาพของหลักสูตรและการพิจารณาอนุมัติ/เห็นชอบหลักสูตร

- ☒ หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2568 กำหนดเปิดสอนภาคการศึกษาที่ 2 ปีการศึกษา 2568
☒ คณะกรรมการพัฒนาหลักสูตร เห็นชอบในการประชุมหลักสูตร ครั้งที่ 1/2568 เมื่อวันที่ 23 เดือน กรกฎาคม พ.ศ. 2568
☐ คณะกรรมการวิชาการสถาบัน เห็นชอบให้นำเสนอหลักสูตรต่อสภาสถาบันในการประชุมครั้งที่ 5/2568 เมื่อวันที่ 19 เดือน สิงหาคม พ.ศ. 2568
☐ ได้รับอนุมัติหลักสูตรจากสภาสถาบัน ในการประชุมครั้งที่ 5/2568 เมื่อวันที่ 30 เดือน กันยายน พ.ศ. 2568

7. สถานที่จัดการเรียนการสอน

- ☒ สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์
☐ สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์ วิทยาเขตอโศก
☐ สถานที่จัดการเรียนการสอนอื่นๆ (โปรดระบุ).....

8. อาชีพที่สามารถประกอบได้หลังสำเร็จการศึกษา

- (1) ผู้บริหารสถานศึกษา ทุกระดับของรัฐ และเอกชน
 (2) ผู้บริหารหน่วยงานการศึกษา
 (3) นักบริหารองค์กรการศึกษา
 (4) ผู้ประกอบการสถานศึกษา
 (5) นักวิชาการ และนักวิจัยการศึกษา
 (6) ครู/อาจารย์
 (7) ที่ปรึกษาองค์กรทางการศึกษา

ส่วนที่ 2 ปรัชญา วัตถุประสงค์ และผลลัพธ์การเรียนรู้

1. ปรัชญาของหลักสูตร

ผู้นำการศึกษายุคใหม่ต้องมีวิสัยทัศน์ในการสร้างองค์กรแห่งอนาคต มีความเป็นผู้นำ เป็นนักวิชาการและนักบริหารที่ชำนาญเทคโนโลยี พัฒนาการจัดการการศึกษาเพื่อเสริมสร้างการพัฒนาที่ยั่งยืนด้วยกระบวนการวิจัยที่สร้างองค์ความรู้ทางการบริหารและการจัดการการศึกษาและยึดมั่นจรรยาบรรณวิชาชีพ

แผน 1 แบบวิชาการ

ผู้นำการศึกษายุคใหม่มีวิสัยทัศน์ในการสร้างองค์กรแห่งอนาคต มีความเป็นผู้นำ เป็นนักวิชาการและนักบริหารที่ชำนาญเทคโนโลยี พัฒนาการจัดการการศึกษาเพื่อเสริมสร้างการพัฒนาที่ยั่งยืนด้วยกระบวนการวิจัยที่สร้างองค์ความรู้ทางการบริหารและการจัดการการศึกษาและยึดมั่นจรรยาบรรณวิชาชีพ

แผน 2 แบบวิชาชีพ

ผู้นำการศึกษายุคใหม่มีวิสัยทัศน์ในการสร้างองค์กรแห่งอนาคต มีความเป็นผู้นำ เป็นนักวิชาการและนักบริหารที่ชำนาญเทคโนโลยี พัฒนาการจัดการการศึกษาเพื่อเสริมสร้างการพัฒนาที่ยั่งยืนด้วยกระบวนการวิจัยที่ประยุกต์ใช้องค์ความรู้เพื่อพัฒนาการบริหารและการจัดการการศึกษาและยึดมั่นจรรยาบรรณวิชาชีพ

2. วัตถุประสงค์ของหลักสูตร

หลักสูตรศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการการศึกษา (หลักสูตรภาษาจีน) มุ่งพัฒนาบัณฑิตให้มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ แยกเป็นแผน 1 แบบวิชาการ และแผน 2 แบบวิชาชีพ ดังนี้

แผน 1 แบบวิชาการ เพื่อผลิตมหาบัณฑิตที่มีคุณลักษณะดังนี้

- 1) มีความรู้ความเข้าใจในแนวคิดและทฤษฎีการบริหารการศึกษา และนำเสนอแนวทางการจัดการศึกษาที่เหมาะสมกับบริบทของหน่วยงานการศึกษา โดยบูรณาการองค์ความรู้ด้านการบริหารและการจัดการศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพ
- 2) มีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและนวัตกรรมเพื่อสนับสนุนและยกระดับประสิทธิภาพในการบริหารและการจัดการการศึกษา ให้สอดคล้องกับบริบทของหน่วยงานการศึกษาในยุคดิจิทัล
- 3) มีสมรรถนะการสื่อสาร การนำเสนอ การเขียนเชิงวิชาการ และการสร้างมนุษยสัมพันธ์ที่ดีในวงการศึกษา
- 4) มีภาวะผู้นำทางการศึกษาที่มีวิสัยทัศน์ มีทักษะการบริหารทีมงาน และปฏิบัติงานเป็นแบบอย่างที่ดีตามจรรยาบรรณทางวิชาชีพในการบริหารและการจัดการการศึกษา
- 5) มีความสามารถในการองค์ความรู้ใหม่หรือนำเสนอนวัตกรรมทางการบริหารการศึกษาผ่านกระบวนการวิจัยอย่างเป็นระบบ

แผน 2 แบบวิชาชีพ เพื่อผลิตมหาบัณฑิตที่มีคุณลักษณะดังนี้

- 1) มีความรู้ความเข้าใจในแนวคิดและทฤษฎีการบริหารการศึกษา และนำเสนอแนวทางการจัดการศึกษาที่เหมาะสมกับบริบทของหน่วยงานการศึกษา โดยบูรณาการองค์ความรู้ด้านการบริหารและการจัดการศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพ
- 2) มีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและนวัตกรรมเพื่อสนับสนุนและยกระดับประสิทธิภาพในการบริหารและการจัดการการศึกษา ให้สอดคล้องกับบริบทของหน่วยงานการศึกษาในยุคดิจิทัล

- 3) มีสมรรถนะการสื่อสาร การนำเสนอ การเขียนเชิงวิชาการ และการสร้างมนุษยสัมพันธ์ที่ดีในวงการศึกษา
- 4) มีภาวะผู้นำทางการศึกษาที่มีวิสัยทัศน์ มีทักษะการบริหารทีมงาน และปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดีตามจรรยาบรรณทางวิชาชีพในการบริหารและการจัดการการศึกษา
- 5) มีความสามารถในการประยุกต์ใช้องค์ความรู้ในการพัฒนางานบริหารของหน่วยงานการศึกษาโดยใช้กระบวนการวิจัย

3. ผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร (Program Learning Outcomes: PLOs)

หลักสูตรศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการการศึกษา (หลักสูตรภาษาจีน) ได้สร้างผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตรอิงตามผลการสังเคราะห์นโยบายที่เกี่ยวข้องกับการศึกษาของประเทศและของสถาบันที่ได้จากการศึกษาเอกสารที่เกี่ยวข้อง และอิงตามผลการสำรวจความต้องการและความคาดหวังของกลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย มี 3 กลุ่ม ได้แก่ ผู้ที่สนใจเข้าศึกษาต่อ (36 คน) ผู้ใช้บัณฑิต (5 คน) และคณาจารย์ (5 คน) โดยใช้วิธีการได้มาของข้อมูลหลากหลาย ทั้งการสอบถาม การสัมภาษณ์ และการสนทนากลุ่มย่อย (Focus group) รายละเอียด ดังตาราง

กลุ่ม	จำนวน	วิธีการ	รายละเอียด
ผู้เรียนในอนาคต	36	สอบถาม	ผู้ที่สนใจเข้าศึกษาต่อ หลักสูตรศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการการศึกษา (หลักสูตรภาษาจีน)
ผู้ใช้บัณฑิต	5	สัมภาษณ์	ผู้อำนวยการ/รองผู้อำนวยการสถานศึกษา
คณาจารย์	5	สอบถาม	อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร อาจารย์ประจำหลักสูตร และผู้สอน

ผลจากการศึกษาจากเอกสารและการสำรวจนำมาสังเคราะห์และกำหนดเป็นผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร (PLOs) ครอบคลุมผลลัพธ์การเรียนรู้ตามมาตรฐานคุณวุฒิจำแนกตามระดับอุดมศึกษา พ.ศ. 2565 และครอบคลุมโดเมนการเรียนรู้ (Domains of learning) แยกตามโครงสร้างหลักสูตร เป็น 2 แผน ดังนี้

แผน 1 แบบวิชาการ

PLO1 นำเสนอแนวทางการจัดการการศึกษาตามบริบทของหน่วยงานการศึกษาโดยใช้แนวคิด ทฤษฎีทางการบริหารและการจัดการการศึกษา

PLO2 ใช้เทคโนโลยีและนวัตกรรมสนับสนุนการบริหารและการจัดการการศึกษาในบริบทของหน่วยงานการศึกษา

PLO3 แสดงออกถึงสมรรถนะในการสื่อสารในบริบททางวิชาการ และการสร้างมนุษยสัมพันธ์

PLO4 แสดงออกถึงภาวะผู้นำทางการศึกษา การบริหารทีมงาน และการเป็นผู้มีจรรยาบรรณทางวิชาชีพในการบริหารและการจัดการการศึกษา

PLO5 เผยแพร่และนำเสนอนวัตกรรมทางด้านการบริหารและการจัดการศึกษาผ่านกระบวนการวิจัยทางสังคมศาสตร์

แผน 2 แบบวิชาชีพ

PLO1 นำเสนอแนวทางการจัดการการศึกษาตามบริบทของหน่วยงานการศึกษาโดยใช้แนวคิด ทฤษฎีทางการบริหารและการจัดการการศึกษา

PLO2 ใช้เทคโนโลยีและนวัตกรรมสนับสนุนการบริหารและการจัดการการศึกษาในบริบทของหน่วยงานการศึกษา

PLO3 แสดงออกถึงสมรรถนะในการสื่อสารในบริบททางวิชาการ และการสร้างมนุษยสัมพันธ์

PLO4 แสดงออกถึงภาวะผู้นำทางการศึกษา การบริหารทีมงาน และการเป็นผู้มีจรรยาบรรณทางวิชาชีพในการบริหารและการจัดการการศึกษา

PLO5 ประยุกต์ใช้องค์ความรู้ในการบริหารหน่วยงานการศึกษาผ่านกระบวนการวิจัยทางสังคมศาสตร์

แผน 1 แบบวิชาการ

ผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร (PLOs)	Domains of Learning							
	Cognitive Domain (Knowledge)						Psychomotor Domain (Skills)	Affective Domain (Attitude)
	R	U	Ap	An	E	C		
PLO1 นำเสนอแนวทางการจัดการการศึกษาตามบริบทของหน่วยงานการศึกษาโดยใช้แนวคิด ทฤษฎีทางการบริหารและการจัดการการศึกษา			✓	✓	✓	✓	✓	
PLO2 ใช้เทคโนโลยีและนวัตกรรมสนับสนุนการบริหารและการจัดการการศึกษาในบริบทของหน่วยงานการศึกษา			✓				✓	
PLO3 แสดงออกถึงสมรรถนะในการสื่อสารในบริบททางวิชาการและการสร้างมนุษยสัมพันธ์			✓				✓	✓
PLO4 แสดงออกถึงภาวะผู้นำทางการศึกษา การบริหารทีมงาน และการเป็นผู้มีจรรยาบรรณทางวิชาชีพในการบริหารและการจัดการการศึกษา								✓
PLO5 เผยแพร่และนำเสนอนวัตกรรมทางด้านการบริหารและการจัดการศึกษาผ่าน			✓	✓	✓	✓	✓	✓

ผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร (PLOs)	Domains of Learning							
	*Anderson, L.W., Krathwohl, D.R., Airasian, P.W., Cruikshank, K.A., Mayer, R.E., Pintrich, P.R., Raths, J., Wittrock, M.C. (2001). A Taxonomy for Learning, Teaching, and Assessing: A revision of Bloom's Taxonomy of Educational Objectives. New York: Pearson, Allyn & Bacon							
	Cognitive Domain (Knowledge)						Psychomotor Domain (Skills)	Affective Domain (Attitude)
	R	U	Ap	An	E	C		
กระบวนการวิจัยทาง สังคมศาสตร์								

หมายเหตุ : ระบุสัญลักษณ์ ✓ ใน Domain of Learning ที่สอดคล้องกับ PLOs ของหลักสูตร

R = Remembering

U = Understanding

Ap = Applying

An = Analyzing

E = Evaluating

C = Creating

แผน 2 แบบวิชาชีพ

ผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร (PLOs)	Domains of Learning							
	*Anderson, L.W., Krathwohl, D.R., Airasian, P.W., Cruikshank, K.A., Mayer, R.E., Pintrich, P.R., Raths, J., Wittrock, M.C. (2001). A Taxonomy for Learning, Teaching, and Assessing: A revision of Bloom's Taxonomy of Educational Objectives. New York: Pearson, Allyn & Bacon							
	Cognitive Domain (Knowledge)						Psychomotor Domain (Skills)	Affective Domain (Attitude)
	R	U	Ap	An	E	C		
PLO1 นำเสนอแนวทางการจัดการการศึกษาตามบริบทของหน่วยงานการศึกษาโดยใช้แนวคิด ทฤษฎีทางการบริหาร และการจัดการการศึกษา			✓	✓	✓	✓	✓	
PLO2 ใช้เทคโนโลยี และนวัตกรรมสนับสนุนการบริหาร และการจัดการการศึกษาในบริบทของหน่วยงานการศึกษา			✓				✓	
PLO3 แสดงออกถึงสมรรถนะในการสื่อสารในบริบททางวิชาการ และการสร้างมนุษยสัมพันธ์			✓				✓	✓
PLO4 แสดงออกถึงภาวะผู้นำทางการศึกษา การบริหารทีมงาน และการเป็นผู้มีจรรยาบรรณทางวิชาชีพในการบริหารและการจัดการการศึกษา								✓
PLO5 ประยุกต์ใช้องค์ความรู้ในการบริหารหน่วยงานการศึกษาผ่านกระบวนการวิจัยทางสังคมศาสตร์			✓	✓	✓	✓	✓	✓

หมายเหตุ : ระบุสัญลักษณ์ ✓ ใน Domain of Learning ที่สอดคล้องกับ PLOs ของหลักสูตร

R = Remembering

U = Understanding

Ap = Applying

An = Analyzing

E = Evaluating

C = Creating

ตารางแสดงความสัมพันธ์ระหว่างผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร (PLOs) กับมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา พ.ศ. 2565

แผน 1 แบบวิชาการ

ผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร (PLOs)		มาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา พ.ศ. 2565			
		ด้านความรู้	ด้านทักษะ	ด้านจริยธรรม	ด้านลักษณะบุคคล
PLO1	นำเสนอแนวทางการจัดการการศึกษาตามบริบทของหน่วยงาน การศึกษาโดยใช้แนวคิด ทฤษฎีทางการบริหารและการจัดการ การศึกษา	✓	✓		
PLO2	ใช้เทคโนโลยีและนวัตกรรมสนับสนุนการบริหารและการจัดการการศึกษาในบริบทของหน่วยงานการศึกษา	✓	✓		
PLO3	แสดงออกถึงสมรรถนะในการสื่อสารในบริบททางวิชาการ และการสร้างมนุษยสัมพันธ์	✓	✓		✓
PLO4	แสดงออกถึงภาวะผู้นำทางการศึกษา การบริหารทีมงาน และการเป็นผู้มีจรรยาบรรณทางวิชาชีพในการบริหารและการจัดการการศึกษา			✓	✓
PLO5	เผยแพร่และนำเสนอนวัตกรรมทางด้านการบริหารและการจัดการ การศึกษาผ่านกระบวนการวิจัยทางสังคมศาสตร์	✓	✓	✓	✓

แผน 2 แบบวิชาชีพ

ผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร (PLOs)		มาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา พ.ศ. 2565			
		ด้านความรู้	ด้านทักษะ	ด้านจริยธรรม	ด้านลักษณะบุคคล
PLO1	นำเสนอแนวทางการจัดการการศึกษาตามบริบทของหน่วยงาน การศึกษาโดยใช้แนวคิด ทฤษฎีทางการบริหารและการจัดการ การศึกษา	✓	✓		
PLO2	ใช้เทคโนโลยีและนวัตกรรมสนับสนุนการบริหารและการจัดการการศึกษาในบริบทของหน่วยงานการศึกษา	✓	✓		
PLO3	แสดงออกถึงสมรรถนะในการสื่อสารในบริบททางวิชาการ และการสร้างมนุษยสัมพันธ์	✓	✓		✓
PLO4	แสดงออกถึงภาวะผู้นำทางการศึกษา การบริหารทีมงาน และการเป็นผู้มีจรรยาบรรณทางวิชาชีพในการบริหารและการจัดการการศึกษา			✓	✓
PLO5	ประยุกต์ใช้องค์ความรู้ในการบริหารหน่วยงานการศึกษาผ่าน กระบวนการวิจัยทางสังคมศาสตร์	✓	✓	✓	✓

ตารางแสดงความสัมพันธ์ระหว่างวัตถุประสงค์ของหลักสูตร และผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร (PLOs)

แผน 1 แบบวิชาการ

วัตถุประสงค์ของหลักสูตร	ผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร (PLOs)				
	PLO1	PLO2	PLO3	PLO4	PLO5
1. มีความรู้ความเข้าใจในแนวคิดและทฤษฎีการบริหารการศึกษา และนำเสนอแนวทางการจัดการการศึกษาที่เหมาะสมกับบริบทของหน่วยงานการศึกษา โดยบูรณาการองค์ความรู้ด้านการบริหารและการจัดการการศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพ	✓				
2. มีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและนวัตกรรมเพื่อสนับสนุนและยกระดับประสิทธิภาพในการบริหารและการจัดการการศึกษา ให้สอดคล้องกับบริบทของหน่วยงานการศึกษาในยุคดิจิทัล		✓			
3. มีสมรรถนะการสื่อสาร การนำเสนอ การเขียนเชิงวิชาการ และการสร้างมนุษยสัมพันธ์ที่ดีในวงการศึกษา			✓		
4. มีภาวะผู้นำทางการศึกษาที่มีวิสัยทัศน์ มีทักษะการบริหารทีมงาน และปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดีตามจรรยาบรรณทางวิชาชีพในการบริหารและการจัดการการศึกษา				✓	
5. มีความสามารถในการองค์ความรู้ใหม่หรือนำเสนอนวัตกรรมทางการบริหารการศึกษาผ่านกระบวนการวิจัยอย่างเป็นระบบ					✓

แผน 2 แบบวิชาชีพ

วัตถุประสงค์ของหลักสูตร	ผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร (PLOs)				
	PLO1	PLO2	PLO3	PLO4	PLO5
1. มีความรู้ความเข้าใจในแนวคิดและทฤษฎีการบริหารการศึกษา และนำเสนอแนวทางการจัดการการศึกษาที่เหมาะสมกับบริบทของหน่วยงานการศึกษา โดยบูรณาการองค์ความรู้ด้านการบริหารและการจัดการการศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพ	✓				
2. มีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและนวัตกรรมเพื่อสนับสนุนและยกระดับประสิทธิภาพในการบริหารและการจัดการการศึกษา ให้สอดคล้องกับบริบทของหน่วยงานการศึกษาในยุคดิจิทัล		✓			
3. มีสมรรถนะการสื่อสาร การนำเสนอ การเขียนเชิงวิชาการ และการสร้างมนุษยสัมพันธ์ที่ดีในวงการศึกษา			✓		
4. มีภาวะผู้นำทางการศึกษาที่มีวิสัยทัศน์ มีทักษะการบริหารทีมงาน และปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดีตาม				✓	

วัตถุประสงค์ของหลักสูตร	ผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร (PLOs)				
	PLO1	PLO2	PLO3	PLO4	PLO5
จรรยาบรรณทางวิชาชีพในการบริหารและการจัดการการศึกษา					
5. มีความสามารถในการประยุกต์ใช้องค์ความรู้ในการพัฒนางานบริหารของหน่วยงานการศึกษาโดยใช้กระบวนการวิจัย					✓

ส่วนที่ 3 ระบบและกลไกในการพัฒนาหลักสูตร

หลักสูตรดำเนินการพัฒนาหลักสูตรตามกระบวนการ การออกแบบการเรียนรู้แบบย้อนกลับ (Backward Curriculum Design) โดยมีรายละเอียดดังนี้

1. นโยบายและยุทธศาสตร์และการพัฒนากำลังคนของประเทศ

หลักสูตรศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการการศึกษา (หลักสูตรภาษาจีน) ได้รับการพัฒนาขึ้นบนพื้นฐานของนโยบายและแผนยุทธศาสตร์ระดับประเทศ รวมถึงแนวโน้มการเปลี่ยนแปลงของโลกในศตวรรษที่ 21 โดยมุ่งเน้นการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์เป็นองค์ประกอบสำคัญในการขับเคลื่อนประเทศไปสู่ความมั่นคง ความเจริญรุ่งเรือง และการพัฒนาที่ยั่งยืนในทุกมิติ ทั้งด้านเศรษฐกิจ สังคม และการศึกษา

การออกแบบหลักสูตรดังกล่าวสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ พ.ศ. 2561-2580 โดยเฉพาะอย่างยิ่งในด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ ซึ่งเป็นยุทธศาสตร์สำคัญที่มุ่งพัฒนาระบบการศึกษาให้มีคุณภาพครอบคลุม และเสมอภาค พร้อมทั้งส่งเสริมให้ผู้เรียนมีทักษะที่จำเป็นสำหรับศตวรรษที่ 21 อันได้แก่ ความคิดสร้างสรรค์ การคิดอย่างมีวิจารณญาณ การเรียนรู้ด้วยตนเอง ทักษะการสื่อสารและทักษะด้านภาวะผู้นำที่สามารถปรับตัวและนำการเปลี่ยนแปลงได้อย่างมีประสิทธิภาพ

นอกจากนี้ หลักสูตรยังตอบสนองต่อแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13 (พ.ศ. 2566-2570) ที่มุ่งพัฒนาประชากรให้มีคุณภาพชีวิตที่ดี มีสมรรถนะสูง และเป็นกำลังสำคัญในการพัฒนาสังคมแห่งอนาคต โดยเฉพาะในภาคการศึกษาซึ่งถือเป็นรากฐานของการพัฒนาทุนมนุษย์ ด้วยเหตุนี้ หลักสูตรจึงมุ่งเน้นการผลิตผู้บริหารการศึกษาและผู้นำทางการศึกษาที่มีทั้งวิสัยทัศน์ องค์ความรู้ สมรรถนะ และคุณธรรมจริยธรรม เพื่อเป็นกลไกสำคัญในการยกระดับคุณภาพการศึกษาไทยในทุกระดับ

ในส่วนของการตอบสนองต่อแผนการผลิตและพัฒนากำลังคนของประเทศ หลักสูตรมุ่งสร้างบุคลากรที่มีสมรรถนะระดับสูงและสามารถตอบสนองความต้องการของภาคส่วนต่างๆ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยเฉพาะในสาขาการจัดการการศึกษาและภาวะผู้นำ ซึ่งต้องการบุคลากรที่สามารถบริหารจัดการการศึกษามีประสิทธิภาพ ประยุกต์ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและนวัตกรรมได้อย่างเหมาะสม มีความเข้าใจบริบททางสังคม วัฒนธรรม และเศรษฐกิจ รวมทั้งมีภาวะผู้นำที่พร้อมรับมือกับการเปลี่ยนแปลงระดับโลก

การพิจารณาแนวโน้มอนาคต (Future Trends) เป็นอีกมิติหนึ่งที่หลักสูตรให้ความสำคัญ โดยได้คำนึงถึงการเปลี่ยนแปลงสำคัญในระดับสากล อาทิ การเข้าสู่ยุคดิจิทัลและปัญญาประดิษฐ์ การปรับเปลี่ยนบทบาทของสถาบันการศึกษาในยุคหลังการแพร่ระบาดของโควิด-19 ความท้าทายจากสังคมผู้สูงอายุ และความจำเป็นในการสร้างผู้นำการศึกษาระดับท้องถิ่นที่มีความเข้าใจบริบทพื้นที่อย่างลึกซึ้ง หลักสูตรจึงมุ่งพัฒนา "ผู้นำการศึกษาแห่งอนาคต" ที่มีความรู้ความสามารถครอบคลุมทั้งด้านการบริหารจัดการ วิสัยทัศน์ทางการศึกษา การวิจัย และการเป็นผู้นำการเปลี่ยนแปลงเชิงสร้างสรรค์

ดังนั้น การพัฒนาหลักสูตรศึกษาศาสตรมหาบัณฑิตดังกล่าวจึงมิได้มุ่งเพียงการผลิตบัณฑิตที่มีคุณวุฒิทางการศึกษาเท่านั้น หากแต่เป็นการสร้างผู้นำทางปัญญาที่มีศักยภาพในการขับเคลื่อนระบบการศึกษาในระดับชาติและนานาชาติให้ก้าวหน้าและสามารถตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงของโลกในทุกมิติได้อย่างมั่นคงและยั่งยืน

2. ความเสี่ยงและผลกระทบจากภายนอก

หลักสูตรศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการการศึกษา (หลักสูตรภาษาจีน) ได้ดำเนินการวิเคราะห์และประเมินความเสี่ยงจากปัจจัยภายนอกอย่างรอบด้าน ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อความต่อเนื่องและมาตรฐานคุณภาพของการจัดการการศึกษา ครอบคลุมทั้งระดับนโยบายแห่งชาติ พลวัตของเทคโนโลยี ความผันผวนทางเศรษฐกิจและสังคม ปัจจัยด้านสิ่งแวดล้อม รวมถึงการเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมการเรียนรู้ของผู้เรียนในยุคดิจิทัล

ความท้าทายสำคัญประการแรกคือ การพัฒนาอย่างก้าวกระโดดของเทคโนโลยี โดยเฉพาะอย่างยิ่งเทคโนโลยีดิจิทัลปัญญาประดิษฐ์ (AI) และระบบอัตโนมัติ ซึ่งส่งผลกระทบต่อกระบวนการเรียนรู้ แนวทางการบริหารการศึกษา และสมรรถนะที่จำเป็นสำหรับผู้ในยุคใหม่ การปรับตัวที่ล่าช้าอาจส่งผลกระทบต่อขีดความสามารถในการบริหารสถาบันการศึกษาให้สอดคล้องกับพลวัตของสังคมโลกได้อย่างมีประสิทธิภาพ (World Economic Forum, 2023) การขาดสมรรถนะด้านปัญญาประดิษฐ์ (AI Competency) ซึ่งกลายเป็นทักษะที่จำเป็นอย่างยิ่งสำหรับผู้นำการศึกษาในยุคปัจจุบัน ตามที่ UNESCO ได้เปิดตัวกรอบสมรรถนะด้านปัญญาประดิษฐ์สำหรับนักเรียนและครู (UNESCO AI Competency Framework) ในปี 2024 ซึ่งเน้นการพัฒนาผู้เรียนให้เป็นผู้ร่วมสร้างสรรค์ AI และพลเมืองที่มีความรับผิดชอบ (Unesco, 2024) หากผู้บริหารการศึกษาไม่มีความเข้าใจและทักษะด้านนี้ อาจไม่สามารถนำพาสถาบันการศึกษาให้ก้าวทันการเปลี่ยนแปลงและสร้างนวัตกรรมทางการศึกษาที่ตอบสนองต่อยุคปัญญาประดิษฐ์ได้

ประเด็นสำคัญอีกประการหนึ่งคือ ความไม่แน่นอนของนโยบายภาครัฐและการปฏิรูประบบการศึกษา อันอาจส่งผลกระทบต่อกรอบมาตรฐานคุณวุฒิ การจัดสรรงบประมาณ การจัดอันดับสถาบัน และเกณฑ์การประกันคุณภาพการศึกษา ดังนั้น จึงมีความจำเป็นที่หลักสูตรต้องติดตามและปรับปรุงสาระการเรียนรู้ พร้อมทั้งพัฒนากลไกการบริหารหลักสูตรให้สอดคล้องกับกฎหมายและนโยบายที่มีการปรับเปลี่ยน

ปัจจัยด้านสิ่งแวดล้อมระดับโลก อาทิ การเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ การแพร่ระบาดของโรค หรือวิกฤตเศรษฐกิจข้ามชาติ ยังคงเป็นตัวแปรที่ไม่อาจควบคุมได้และมีผลกระทบอย่างมีนัยสำคัญต่อการดำเนินงานของหลักสูตร ดังเห็นได้จากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโควิด-19 ที่ผ่านมา ซึ่งสะท้อนให้เห็นถึงความจำเป็นในการพัฒนาระบบการเรียนการสอนที่มีความยืดหยุ่น และความพร้อมในการจัดการการศึกษาแบบออนไลน์อย่างเต็มรูปแบบ (UNESCO, 2021)

เพื่อรองรับความเสี่ยงดังกล่าว หลักสูตรได้กำหนดกลยุทธ์การบริหารความเสี่ยงเชิงรุกและมีความยืดหยุ่น ประกอบด้วยแนวทางสำคัญ ดังนี้

1. การบูรณาการเทคโนโลยีดิจิทัลและนวัตกรรมการศึกษา ทั้งในมิติของการจัดการเรียนการสอนและการบริหารหลักสูตร ผ่านการใช้ระบบจัดการการเรียนรู้ (Learning Management System: LMS) ระบบสารสนเทศเพื่อการศึกษา และการออกแบบรายวิชาที่มุ่งเน้นสมรรถนะแบบบูรณาการระหว่างเนื้อหาสาระ วิธีวิทยาการสอน และเทคโนโลยี (TPACK Framework)
2. การพัฒนาสมรรถนะด้านปัญญาประดิษฐ์ของนักศึกษา โดยอิงตามกรอบสมรรถนะของ UNESCO ที่ครอบคลุม 4 มิติหลัก ได้แก่ กรอบความคิดที่มีมนุษย์เป็นศูนย์กลาง (A human-centred mindset) จริยธรรมของ AI (Ethics of AI) เทคนิคและการประยุกต์ใช้ AI (AI techniques and applications) และการออกแบบระบบ AI (AI system design)
3. การพัฒนาศักยภาพอาจารย์และบุคลากรสนับสนุน ในด้านการใช้เทคโนโลยีเพื่อการศึกษา การจัดการเรียนรู้ในยุคดิจิทัล และการพัฒนาภาวะผู้นำการเปลี่ยนแปลง (Transformational Leadership) รวมถึงการส่งเสริมให้อาจารย์มีสมรรถนะตามกรอบ UNESCO AI Competency Framework for Teachers

4. การสร้างเครือข่ายความร่วมมือเชิงกลยุทธ์กับสถาบันการศึกษา หน่วยงานภาครัฐ และภาคเอกชน เพื่อแลกเปลี่ยนองค์ความรู้ด้านแนวโน้มการศึกษา และพัฒนาความร่วมมือทางวิชาชีพ
 5. การประเมินความเสี่ยงอย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง พร้อมจัดทำแผนรองรับสถานการณ์ฉุกเฉิน อาทิ แผนสำรองการเรียนการสอนออนไลน์ แผนบริหารความต่อเนื่องของหลักสูตร (Business Continuity Plan)
- ด้วยแนวทางดังกล่าว หลักสูตรมุ่งมั่นสร้างระบบบริหารจัดการที่มีความยืดหยุ่นและพร้อมรับมือกับสถานการณ์ที่ไม่อาจคาดการณ์ได้ พร้อมทั้งรักษามาตรฐานคุณภาพการจัดการศึกษาอย่างต่อเนื่องและยั่งยืน เพื่อผลิตผู้นำทางการศึกษาที่มีความเข้มแข็ง สามารถนำพาองค์กรการศึกษาให้ก้าวผ่านความท้าทายในโลกที่มีการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วและซับซ้อนได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยเฉพาะอย่างยิ่งในยุคปัญญาประดิษฐ์ที่ต้องการผู้นำที่มีทั้งความรู้ทางเทคโนโลยีและจริยธรรมในการใช้เทคโนโลยีอย่างรับผิดชอบ

3. พันธกิจหลักและยุทธศาสตร์ของสถาบัน

การพัฒนาหลักสูตรศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการการศึกษา (หลักสูตรภาษาจีน) ได้ดำเนินการบนพื้นฐานของพันธกิจและแผนยุทธศาสตร์ของสถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์ ซึ่งเป็นสถาบันอุดมศึกษาที่มุ่งเน้นการผลิตบุคลากรคุณภาพเพื่อตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงของสังคมไทยและสังคมโลก โดยเฉพาะในบริบทของยุคดิจิทัลที่ให้ความสำคัญกับองค์ความรู้ ทักษะ และนวัตกรรมแบบบูรณาการ โดยมีการพัฒนาหลักสูตรให้สอดคล้องกับพันธกิจของสถาบัน ดังต่อไปนี้

1. สร้างคนที่มีคุณภาพและตรงกับความต้องการของภาคธุรกิจ สังคม และประชาคมโลก โดยเน้นการเรียนรู้จากประสบการณ์จริง (Work-based Education)

หลักสูตรได้ออกแบบกระบวนการเรียนการสอนที่มุ่งเน้นการเรียนรู้จากสถานการณ์จริง โดยส่งเสริมให้ผู้เรียนประยุกต์ใช้องค์ความรู้ด้านการบริหารการศึกษาและภาวะผู้นำในบริบทของหน่วยงานทางการศึกษา ผ่านกิจกรรมฝึกปฏิบัติ การวิเคราะห์กรณีศึกษา การดำเนินการวิจัยเพื่อแก้ไขปัญหาหรือพัฒนาชุมชนวิชาชีพในรายวิชาการศึกษาค้นคว้าอิสระ (Independent Study) และการสร้างองค์ความรู้หรือนวัตกรรมทางการศึกษาผ่านวิทยานิพนธ์ (Thesis) ซึ่งสอดคล้องกับหลักการบูรณาการการเรียนรู้ร่วมกับการทำงาน (Work-integrated Learning) และเป็นกลไกสำคัญในการพัฒนาผู้นำการศึกษาที่มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ ปฏิบัติการ และเป็นผู้ดำเนินการเปลี่ยนแปลง

- 2) ผสมผสานองค์ความรู้เชิงวิชาการและองค์ความรู้เชิงวิชาชีพ เพื่อการจัดการเรียนการสอน การวิจัย การบริการวิชาการ และทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม (Combination of Academic and Professional Expertise)

หลักสูตรบูรณาการองค์ความรู้เชิงวิชาการและประสบการณ์จากผู้เชี่ยวชาญในหน่วยงานต่าง ๆ เช่น ผู้บริหารสถานศึกษา ผู้กำหนดนโยบายการศึกษา และผู้บริหารองค์กรเอกชนด้านการศึกษา เพื่อพัฒนาหลักสูตรออกแบบการจัดการเรียนการสอน เพื่อผลิตบัณฑิตที่มีทั้งความรู้เชิงทฤษฎีและความสามารถในการปฏิบัติงานจริง

- 3) สร้างเครือข่ายความร่วมมือ เพื่อพัฒนาองค์ความรู้และส่งเสริมนวัตกรรม (Collaborative Networking)

หลักสูตรได้พัฒนาความร่วมมือกับสถาบันการศึกษาทุกระดับทั้งในระดับชาติและนานาชาติ หน่วยงานภาครัฐ และภาคธุรกิจการศึกษา เพื่อเปิดโอกาสให้คณาจารย์ นักศึกษา และศิษย์เก่า ได้แลกเปลี่ยนองค์ความรู้ พัฒนาทักษะเชิงนวัตกรรม และดำเนินโครงการวิจัยและบริการวิชาการร่วมกัน โดยมีการจัดทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือ (MOU) กับสถาบันการศึกษาเครือข่ายและองค์กรพันธมิตรอย่างต่อเนื่อง

- 4) พัฒนาองค์กรที่พร้อมรับความเปลี่ยนแปลง และมีระบบการบริหารจัดการที่ดี (Transformative Organization & Good Governance)

หลักสูตรดำเนินการภายใต้ระบบการจัดการที่มีความโปร่งใส มีกลไกการประกันคุณภาพภายในที่ชัดเจน และสามารถปรับตัวได้อย่างรวดเร็วต่อการเปลี่ยนแปลงด้านนโยบาย เทคโนโลยี และพฤติกรรมผู้เรียน ซึ่งสอดคล้องกับแนวคิดองค์กรแห่งการเรียนรู้ (Learning Organization)

นอกจากนี้ การพัฒนาหลักสูตรยังได้นำแนวทางเชิงยุทธศาสตร์ของสถาบันมาประยุกต์ใช้ โดยเฉพาะประเด็นยุทธศาสตร์ด้านระบบนิเวศการเรียนรู้อัจฉริยะ (Strategic Theme: 3 Smart Learning Ecosystem) และแผนริเริ่มเชิงกลยุทธ์ (Strategic Initiative: 3.1) ในการออกแบบและพัฒนาหลักสูตรการศึกษาร่วมกับภาคธุรกิจที่สร้างคุณค่าและดึงดูดผู้เรียน ซึ่งสะท้อนถึงเจตนารมณ์ในการสร้างระบบนิเวศการเรียนรู้ที่เปิดกว้าง เชื่อมโยงกับโลกภายนอก และมีมาตรฐานคุณภาพระดับสูง

ในการดำเนินงานของหลักสูตร ได้มีการบูรณาการหลักการดังกล่าวผ่านการออกแบบประสบการณ์การเรียนรู้ที่มุ่งเน้นการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning) การเรียนรู้แบบผสมผสาน (Blended Learning) และการเรียนรู้ตลอดชีวิต (Lifelong Learning) เพื่อพัฒนาบัณฑิตให้มีสมรรถนะทั้งด้านวิชาการและการบริหารจัดการ พร้อมทั้งสามารถเป็นผู้นำการเปลี่ยนแปลงในยุคที่มีความซับซ้อนได้อย่างมั่นคงและยั่งยืน

4. ที่มาของรายละเอียดความต้องการจำเป็นของหลักสูตร

หลักสูตรกำหนดผู้มีส่วนได้เสียสำคัญแบ่งออกเป็น 3 กลุ่มคือ กฎหมายและข้อกำหนดที่เกี่ยวข้อง ผู้มีส่วนได้เสียภายในสถาบัน และผู้มีส่วนได้เสียภายนอกสถาบัน โดยมีวิธีการในการเก็บรวบรวมข้อมูลจากผู้มีส่วนได้เสียแต่ละกลุ่มดังแสดงในตาราง

ผู้มีส่วนได้เสีย/ ข้อมูลที่เกี่ยวข้อง	การรวบรวมข้อมูล		ประเด็น/ รายละเอียดความต้องการจำเป็น
	วิธีการ	เครื่องมือ	
1. กฎหมายและข้อกำหนดที่เกี่ยวข้อง			
1.1 นโยบายและยุทธศาสตร์และการพัฒนากำลังคนของประเทศ	สังเคราะห์จากเอกสาร	-	
1.1.1 แผนยุทธศาสตร์ 20 ปี พ.ศ. 2561-2580			- มุ่งเน้นการพัฒนาประเทศให้มั่นคง มั่งคั่ง และยั่งยืน - สาระสำคัญที่นำไปสู่การสร้าง PLOs ได้แก่ 1. การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ 2. การปรับเปลี่ยนระบบการศึกษาให้ตอบโจทย์ศตวรรษที่ 21 3. ภาวะผู้นำ การบริหารจัดการ และธรรมาภิบาลในระบบราชการ
1.1.2 แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13 พ.ศ. 2566-2570			- เน้น “การพัฒนาคน” และ “การเปลี่ยนผ่านประเทศสู่อนาคต” - สาระสำคัญที่นำไปสู่การสร้าง PLOs ได้แก่ 1. การเรียนรู้ตลอดชีวิต 2. ทักษะเพื่อศตวรรษที่ 21 3. นวัตกรรมการบริหารจัดการและการศึกษา
1.1.3 แผนการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2560-2569			- มุ่งเน้นการพัฒนาคุณภาพการศึกษาให้ทุกคนเข้าถึง - สาระสำคัญที่นำไปสู่การสร้าง PLOs ได้แก่ 1. การพัฒนาผู้นำทางการศึกษาให้มีสมรรถนะ 2. การบูรณาการเทคโนโลยีและนวัตกรรมในกระบวนการเรียนรู้ 3. การบริหารจัดการศึกษาแบบมีส่วนร่วม
1.1.4 แผนปฏิรูปประเทศด้านการศึกษา			- เป้าหมายหลัก: ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้ตอบโจทย์โลกปัจจุบันและอนาคต - แนวคิดสำคัญที่เกี่ยวข้องกับการบริหารการศึกษา ได้แก่ 1. การปฏิรูประบบผลิตและพัฒนาครูและผู้บริหาร

ผู้มีส่วนได้เสีย/ ข้อมูลที่เกี่ยวข้อง	การรวบรวมข้อมูล		ประเด็น/ รายละเอียดความต้องการจำเป็น
	วิธีการ	เครื่องมือ	
			2. การบริหารจัดการศึกษาที่มีประสิทธิภาพและโปร่งใส 3. การใช้ข้อมูลสารสนเทศและเทคโนโลยีเพื่อการบริหารจัดการ 4. การส่งเสริมระบบความรับผิดชอบต่อและธรรมาภิบาล - สารสำคัญที่นำไปสู่การสร้าง PLOs ได้แก่ 1. การพัฒนาภาวะผู้นำเพื่อการปฏิรูป 2. การบริหารการศึกษาย่างโปร่งใส 3. การวิเคราะห์นโยบายเชิงระบบ
1.1.5 นโยบายการขับเคลื่อน BCG Model (Bio-Circular-Green Economy)			- แนวคิดหลัก คือ การพัฒนาเศรษฐกิจใหม่ของประเทศ เพื่อความยั่งยืน - แนวคิดสำคัญที่เกี่ยวข้องกับการบริหารการศึกษา ได้แก่ 1. การสร้างความตระหนักด้านสิ่งแวดล้อมในระบบการจัดการการศึกษา 2. การจัดการทรัพยากรในสถานศึกษาอย่างยั่งยืน 3. การส่งเสริมการเป็นผู้นำด้านการเปลี่ยนแปลงสู่สังคมคาร์บอนต่ำ - สารสำคัญที่นำไปสู่การสร้าง PLOs ได้แก่ 1. ความสามารถในการบูรณาการเศรษฐกิจสีเขียวในนโยบายสถานศึกษา 2. การบริหารจัดการอย่างยั่งยืน
1.1.6 นโยบายส่งเสริมสมรรถนะครูและผู้บริหารการศึกษา			- จุดเน้น คือ ปรับบทบาทครูและผู้บริหารการศึกษาจาก “ผู้ปฏิบัติ” เป็น “ผู้นำแห่งการเรียนรู้” - สมรรถนะสำคัญที่เกี่ยวข้องกับผู้บริหารการศึกษา ได้แก่ 1. ภาวะผู้นำเชิงนวัตกรรม 2. การคิดเชิงระบบ 3. การพัฒนาครูและบุคลากรด้วย Coaching และ Mentoring - สารสำคัญที่นำไปสู่การสร้าง PLOs ได้แก่ 1. การเป็นผู้นำทางวิชาชีพ 2. การส่งเสริมศักยภาพครูและบุคลากรอย่างมีประสิทธิภาพ
1.2 พันธกิจของสถาบัน	สังเคราะห์จากเอกสาร	-	พันธกิจข้อที่ 1: สร้างคนที่มีคุณภาพและตรงกับความต้องการของภาคธุรกิจ สังคม และประชาคมโลก โดยเน้นการเรียนรู้จากประสบการณ์จริง (Work – based Education)

ผู้มีส่วนได้เสีย/ ข้อมูลที่เกี่ยวข้อง	การรวบรวมข้อมูล		ประเด็น/ รายละเอียดความต้องการจำเป็น
	วิธีการ	เครื่องมือ	
			สรุปสาระที่เกี่ยวข้อง 1. การผลิตบัณฑิตที่ตรงกับความต้องการของตลาดแรงงาน 2. การส่งเสริมสมรรถนะที่ใช้ได้จริงในการทำงาน 3. เน้นการเรียนรู้จากการปฏิบัติ (Experiential/Work-integrated Learning) PLOs ที่เกี่ยวข้องกับการบริหารจัดการศึกษา 1. บูรณาการความรู้ทางวิชาการในการจัดการการศึกษา 2. วิเคราะห์และแก้ปัญหาเชิงระบบ 3. ใช้เทคโนโลยีและนวัตกรรม 4. มีภาวะผู้นำเพื่อการเปลี่ยนแปลง พันธกิจข้อที่ 2: ผสมผสานองค์ความรู้เชิงวิชาการและองค์การธุรกิจ เพื่อการจัดการเรียนการสอน การวิจัย การบริการวิชาการ และทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม (Combination of Academic and Professional Expertise) สรุปสาระที่เกี่ยวข้อง 1. การส่งเสริมแนวทางการศึกษาแบบสหวิทยาการ 2. การเชื่อมโยงทฤษฎีกับการปฏิบัติจริงจากภาคธุรกิจ 3. การพัฒนาการเรียนรู้ที่สอดคล้องกับบริบทอาชีพจริง PLOs ที่เกี่ยวข้องกับการบริหารจัดการศึกษา 1. บูรณาการความรู้ทางวิชาการในการจัดการการศึกษา 2. ใช้เทคโนโลยีและนวัตกรรม 3. ประยุกต์ใช้แนวคิด BCG/SDGs ในการพัฒนาท้องถิ่น พันธกิจข้อที่ 3: สร้างเครือข่ายความร่วมมือ เพื่อพัฒนาองค์ความรู้และส่งเสริมนวัตกรรม (Collaborative Networking) สรุปสาระที่เกี่ยวข้อง 1. การส่งเสริมการทำงานร่วมกันกับภาคีเครือข่าย 2. การบูรณาการการเรียนรู้กับภาคประชาสังคม/องค์กรภายนอก 3. การพัฒนานวัตกรรมบนฐานของความร่วมมือ

ผู้มีส่วนได้เสีย/ ข้อมูลที่เกี่ยวข้อง	การรวบรวมข้อมูล		ประเด็น/ รายละเอียดความต้องการจำเป็น
	วิธีการ	เครื่องมือ	
			PLOs ที่เกี่ยวข้องกับการบริหารจัดการศึกษา 1. การสื่อสารและทำงานร่วมกับผู้อื่น 2. มีภาวะผู้นำเพื่อการเปลี่ยนแปลง 3. ส่งเสริมวัฒนธรรมคุณภาพในองค์กรการศึกษา พันธกิจข้อที่ 4: พัฒนองค์กรที่พร้อมรับความเปลี่ยนแปลง และมีระบบการบริหารจัดการที่ดี (Transformative Organization & Good Governance) สรุปสาระที่เกี่ยวข้อง 1. การส่งเสริมการปรับตัว การพัฒนาอย่างต่อเนื่อง 2. การพัฒนาทักษะภาวะผู้นำและการบริหารจัดการที่ยึดหลักธรรมาภิบาล 3. การสนับสนุนการประกันคุณภาพและความยั่งยืนขององค์กร PLOs ที่เกี่ยวข้องกับการบริหารจัดการศึกษา 1. มีคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ 2. มีภาวะผู้นำเพื่อการเปลี่ยนแปลง 3. ส่งเสริมวัฒนธรรมคุณภาพในองค์กรการศึกษา
1.3 กลยุทธ์ของสถาบัน	สังเคราะห์จากเอกสาร	-	Strategic Theme: 3 Smart Learning Ecosystem สรุปสาระที่เกี่ยวข้อง 1. การส่งเสริมระบบนิเวศการเรียนรู้ที่ชาญฉลาด (Smart Ecosystem) 2. การบูรณาการเทคโนโลยี การบริหารจัดการความรู้ และนวัตกรรมเพื่อการเรียนรู้ PLOs ที่เกี่ยวข้องกับการบริหารจัดการศึกษา 1. ใช้เทคโนโลยีและนวัตกรรม 2. ประยุกต์ใช้แนวคิด BCG/SDGs ในการพัฒนาท้องถิ่น Strategic Initiative: 3.1 การออกแบบและพัฒนาหลักสูตรการศึกษาร่วมกับภาคธุรกิจที่สร้างคุณค่าและดึงดูดผู้เรียน สรุปสาระที่เกี่ยวข้อง 1. ความร่วมมือกับภาคธุรกิจในการพัฒนาหลักสูตรที่มีคุณค่า 2. การเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของผู้เรียน

ผู้มีส่วนได้เสีย/ ข้อมูลที่เกี่ยวข้อง	การรวบรวมข้อมูล		ประเด็น/ รายละเอียดความต้องการจำเป็น
	วิธีการ	เครื่องมือ	
			3. การเชื่อมโยงหลักสูตรกับทักษะในศตวรรษที่ 21 PLOs ที่เกี่ยวข้องกับการบริหารจัดการศึกษา 1. บูรณาการความรู้ทางวิชาการในการจัดการการศึกษา 2. วิเคราะห์และแก้ปัญหาเชิงระบบ 3. มีภาวะผู้นำเพื่อการเปลี่ยนแปลง 4. การสื่อสารและทำงานร่วมกับผู้อื่น
1.4 ความเสี่ยงและผลกระทบจากภายนอก	สังเคราะห์จากเอกสาร	-	สรุปสาระสำคัญ 1. การเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วของเทคโนโลยีดิจิทัล (Digital Disruption) และ AI 2. ความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา 3. สถานการณ์โรคระบาด และความโกลาหล (BANI World) PLOs ที่เกี่ยวข้องกับการบริหารจัดการศึกษา 1. ความสามารถในการบริหารการเปลี่ยนแปลง 2. ภาวะผู้นำในบริบทวิกฤต 3. การจัดการความเสี่ยง และความยืดหยุ่น
1.5 คุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ตามกรอบมาตรฐานหลักสูตรของ อว. ปี 2565	สังเคราะห์จากเอกสาร	-	คุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ หรือ PLOs ทางการบริหารการศึกษาตามกรอบมาตรฐานหลักสูตรของ อว. ปี 2565 สรุปดังนี้ 1. มีความรู้ลึกในศาสตร์เฉพาะด้าน 2. คิดวิเคราะห์และแก้ปัญหาเชิงระบบ 3. มีภาวะผู้นำและสมรรถนะในการทำงานร่วมกับผู้อื่น 4. มีคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพทางการบริหารการศึกษา 5. มีทักษะการสื่อสาร การใช้เทคโนโลยี และทางนวัตกรรม
1.6 มาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา ปี 2565	สังเคราะห์จากเอกสาร	-	สรุปสาระสำคัญ ผลลัพธ์การเรียนรู้ของผู้สำเร็จการศึกษาทุกระดับมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา ต้องมีอย่างน้อยสี่ด้าน ได้แก่ 1) ด้านความรู้ 2) ด้านทักษะ 3) ด้านจริยธรรม และ 4) ด้านลักษณะบุคคล การกำหนด PLOs สาระเป็นตามบริบทของแต่ละหลักสูตร แต่ต้องตรงแลพครบทั้ง 4 ด้าน

ผู้มีส่วนได้เสีย/ ข้อมูลที่เกี่ยวข้อง	การรวบรวมข้อมูล		ประเด็น/ รายละเอียดความต้องการจำเป็น
	วิธีการ	เครื่องมือ	
1.7 ทักษะการเรียนรู้ที่จำเป็น	สังเคราะห์จากเอกสาร	-	ทักษะการเรียนรู้ที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21 สำหรับนำไปกำหนด PLOs หลักสูตรบริหารการศึกษา มีดังนี้ 1. Critical thinking, Collaboration, Creativity, Communication (4Cs) 2. Digital Literacy และการเรียนรู้ตลอดชีวิต 3. ความเข้มแข็งทางอารมณ์และจิตใจ (Resilience) และการปรับตัว (Adaptability)
1.8 มาตรฐานสากลที่เกี่ยวข้อง	สังเคราะห์จากเอกสาร	-	มาตรฐานสากลที่เกี่ยวข้องกับการศึกษาและเกี่ยวข้องกับหลักสูตร ได้แก่ 1. UNESCO: Education 2030, SDGs เป้าหมายที่ 4 2. ASEAN Qualification Reference Framework (AQRf) 3. International Society for Technology in Education (ISTE) 4. AUN-QA: มาตรฐานคุณภาพการศึกษาระดับภูมิภาคอาเซียน แต่ละมาตรฐานมีสาระสำคัญและเกี่ยวข้องกับหลักสูตร ดังนี้ 1. UNESCO: Education 2030, SDGs เป้าหมายที่ 4 เป้าหมายที่ 4 ของ SDGs: “Ensure inclusive and equitable quality education and promote lifelong learning opportunities for all” มุ่งเน้น: 1) ความเท่าเทียมและการมีส่วนร่วมในการศึกษา 2) การเรียนรู้ตลอดชีวิต 3) คุณภาพของผู้สอน 4) การจัดการการศึกษายั่งยืน ความเชื่อมโยงกับหลักสูตร: 1) หลักสูตรต้องส่งเสริมภาวะผู้นำเพื่อการเปลี่ยนแปลงและความเท่าเทียมในการจัดการการศึกษา 2) พัฒนาผู้บริหารการศึกษาที่สามารถขับเคลื่อนระบบการศึกษาให้ครอบคลุมมีคุณภาพ และยั่งยืน PLOs ที่เกี่ยวข้อง: 1) ภาวะผู้นำเพื่อการเปลี่ยนแปลง 2) วัฒนธรรมคุณภาพในองค์กร

ผู้มีส่วนได้เสีย/ ข้อมูลที่เกี่ยวข้อง	การรวบรวมข้อมูล		ประเด็น/ รายละเอียดความต้องการจำเป็น
	วิธีการ	เครื่องมือ	
			3) บูรณาการแนวคิด SDGs และ BCG 2. ASEAN Qualification Reference Framework (AQRf) สาระสำคัญ: 1) เป็นกรอบคุณวุฒิอ้างอิงร่วมของอาเซียนที่ใช้ เทียบเคียงมาตรฐานการเรียนรู้ของแต่ละประเทศ 2) เน้นการพัฒนาผลลัพธ์การเรียนรู้ (Learning Outcomes) ในระดับภูมิภาค 3) สนับสนุนการเคลื่อนย้ายบุคลากรและความเท่าเทียมของคุณวุฒิในอาเซียน ความเชื่อมโยงกับหลักสูตร: 1) หลักสูตรต้องกำหนด PLOs อย่างชัดเจนในรูปแบบ Outcome-based Education (OBE) 2) ครอบคลุมด้านความรู้ ทักษะ และคุณลักษณะพึงประสงค์ 3) สร้างความสามารถของบัณฑิตให้เทียบเท่าระดับสากล PLOs ที่เกี่ยวข้อง: ครอบคลุมทุกข้อ โดยเฉพาะ: 1) บูรณาการความรู้ทางวิชาการ 2) วิเคราะห์และแก้ปัญหา 3) ทำงานร่วมกับผู้อื่น 4) ใช้เทคโนโลยีและนวัตกรรม 3. International Society for Technology in Education (ISTE) สาระสำคัญ: 1) เป็นมาตรฐานระดับนานาชาติที่ส่งเสริม ทักษะดิจิทัลและนวัตกรรมทางการศึกษา 2) กำหนดมาตรฐานสำหรับนักการศึกษา ได้แก่ Learner, Leader, Collaborator, Designer, Facilitator, Analyst 3) ส่งเสริมการใช้เทคโนโลยีเพื่อการเรียนรู้ที่มีประสิทธิภาพ ความเชื่อมโยงกับหลักสูตร: 1) หลักสูตรต้องพัฒนาภาวะผู้นำด้านดิจิทัล (Digital Leadership) 2) เสริมสร้างการใช้เทคโนโลยีเพื่อการบริหารจัดการศึกษาอย่างมีนวัตกรรม

ผู้มีส่วนได้เสีย/ ข้อมูลที่เกี่ยวข้อง	การรวบรวมข้อมูล		ประเด็น/ รายละเอียดความต้องการจำเป็น
	วิธีการ	เครื่องมือ	
			PLOs ที่เกี่ยวข้อง: 1) ใช้เทคโนโลยีและนวัตกรรมทางการศึกษา 2) มีภาวะผู้นำเพื่อการเปลี่ยนแปลง 3) วิเคราะห์และแก้ปัญหาด้วยเทคโนโลยี 4. AUN-QA (ASEAN University Network – Quality Assurance) สาระสำคัญ: 1) เป็นกรอบประกันคุณภาพการศึกษาระดับอุดมศึกษาในอาเซียน 2) ครอบคลุม 3 มิติหลัก ได้แก่ คุณภาพของหลักสูตร ระบบการจัดการการศึกษา และผลลัพธ์การเรียนรู้ของบัณฑิต 3) มุ่งเน้นการเรียนรู้ที่มีผู้เรียนเป็นศูนย์กลาง (Student-centered learning) ความเชื่อมโยงกับหลักสูตร: 1) หลักสูตรศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชา การจัดการการศึกษา(หลักสูตรภาษาจีน) ใช้เป็นกรอบการประเมินและการประกันคุณภาพของหลักสูตร 2) สนับสนุนการออกแบบหลักสูตรโดยใช้ Outcome-based Education 3) ส่งเสริมระบบติดตามผล PLOs และการประกันคุณภาพการจัดการเรียนการสอน
2. ผู้มีส่วนได้เสียภายในสถาบัน			
2.1 อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร อาจารย์ประจำหลักสูตร และผู้สอน (จำนวน 5 คน)	การสอบถาม	แบบสอบถาม	สอบถามด้วยแบบสอบถาม WJX (问卷星) ช่วงเวลาการสอบถามเดือนกรกฎาคม 2568 ผลการสอบถามสรุปรายการที่มีความถี่สูง 10 ลำดับ จำแนกตาม TQF ดังนี้ 1. ด้านความรู้ ได้แก่ 1) การบริหารโรงเรียน 2) จรรยาบรรณวิชาชีพสำหรับผู้บริหาร 3) ทฤษฎีและหลักการบริหารสถานศึกษา 4) ภาวะผู้นำและการปรับตัว 5) คุณธรรมและจริยธรรมในการกำกับดูแลผู้ใต้บังคับบัญชา 6) การทำงานร่วมกับผู้ปกครอง ชุมชนและสังคม 7) เข้าใจและศึกษาเทคโนโลยีทางการศึกษา 8) กฎหมายการศึกษา 9) การบริหารทรัพยากรบุคคล และ 10) การประเมินคุณภาพการศึกษา 2. ด้านทักษะ ได้แก่ 1) ทักษะการวิเคราะห์และวิพากษ์ 2) ทักษะการบริหารจัดการ 3) ทักษะการเป็นผู้นำ/ผู้ฟังที่ดี 4) ทักษะการปรับตัวต่อวัฒนธรรมองค์กร 5) ทักษะการทำงานเป็นทีม 6) ทักษะการตัดสินใจ 7) ทักษะการแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้า 8) ทักษะการ

ผู้มีส่วนได้เสีย/ ข้อมูลที่เกี่ยวข้อง	การรวบรวมข้อมูล		ประเด็น/ รายละเอียดความต้องการจำเป็น
	วิธีการ	เครื่องมือ	
			สื่อสารเชิงบวก 9) ทักษะการคาดการณ์ปัญหาและแนวทางการแก้ไขปัญหา และ 10) มีทักษะในการจัดการเวลา 3. ด้านจริยธรรมและด้านคุณลักษณะ ได้แก่ 1) ความรู้เรื่องการบริหารและการจัดการหน่วยงานการศึกษา 2) กฎหมายและนโยบายทางการศึกษา 3) การบริหารการเงิน และงบประมาณ 4) การประเมินคุณภาพการศึกษา 5) เทคโนโลยีดิจิทัล AI ในการศึกษา 6) การบริหารทรัพยากรมนุษย์ 7) ความรู้เรื่องจิตวิทยาการศึกษาและจิตวิทยาการเรียนรู้ 8) การสร้างทีมงานที่มีประสิทธิภาพ 9) ความรู้เกี่ยวกับภาวะผู้นำ 10) การบริหารภายใต้การเปลี่ยนแปลงทางการศึกษา
3. ผู้มีส่วนได้เสียภายนอกสถาบัน			
3.1 ผู้ใช้บัณฑิต ประกอบด้วย ผู้อำนวยการสถานศึกษา รองผู้อำนวยการสถานศึกษา จาก 5 สถานศึกษา/หน่วยงาน (จำนวน 5 คน)	การสัมภาษณ์	แบบสัมภาษณ์	สัมภาษณ์โดยตรงและทางออนไลน์ (ผ่าน Zoom, VooV) ช่วงเวลาการสัมภาษณ์ในเดือนกรกฎาคม 2568 ผลการสัมภาษณ์สรุปสาระที่สรุปรายการที่มีความถี่สูง 10 ลำดับแรก จำแนกตาม TQF ดังนี้ 1. ด้านความรู้ ได้แก่ 1) ความรู้เรื่องการบริหารและการจัดการหน่วยงานการศึกษา 2) กฎหมายและนโยบายทางการศึกษา 3) การบริหารการเงิน และงบประมาณ 4) การประเมินคุณภาพการศึกษา 5) เทคโนโลยีดิจิทัล AI ในการศึกษา 6) การบริหารทรัพยากรมนุษย์ 7) ความรู้เรื่องจิตวิทยาการศึกษาและจิตวิทยาการเรียนรู้ 8) การสร้างทีมงานที่มีประสิทธิภาพ 9) ความรู้เกี่ยวกับภาวะผู้นำ 10) การบริหารภายใต้การเปลี่ยนแปลงทางการศึกษา 2. ด้านทักษะ ได้แก่ 1) ทักษะการวิเคราะห์ข้อมูล 2) ทักษะการตัดสินใจ 3) ทักษะการสื่อสาร 4) ทักษะการวางแผน 5) ทักษะการแสดงวิสัยทัศน์และการให้ข้อเสนอแนะ 6) ทักษะความเป็นผู้นำ 7) ทักษะการระบุปัญหาและสาเหตุของปัญหา 8) ทักษะการบริหารจัดการ 9) ทักษะสังคม การเข้าสังคม 10) ทักษะการคิดคำนวณ 3. ด้านจริยธรรมและด้านคุณลักษณะ ได้แก่ 1) มีจรรยาบรรณวิชาชีพของผู้บริหาร 2) ซื่อสัตย์ 3) รับผิดชอบตนเอง/ผู้อื่น 4) มีความยุติธรรม ไม่เลือกปฏิบัติ 5) ตรงต่อเวลา 6) เห็นอกเห็นใจผู้อื่น 7) มีความอ่อนน้อมถ่อมตน 8) ช่วยเหลือผู้อื่น 9) เปิดกว้างความคิดเห็น 10) ไม่โกหก หลอกลวง

ผู้มีส่วนได้เสีย/ ข้อมูลที่เกี่ยวข้อง	การรวบรวมข้อมูล		ประเด็น/ รายละเอียดความต้องการจำเป็น
	วิธีการ	เครื่องมือ	
3.2 ผู้เรียนในอนาคต (จำนวน 36 คน)	การสอบถาม	แบบสอบถาม	สอบถามด้วยแบบสอบถาม WJX (问卷星) ช่วงเวลาการสอบถามเดือนกรกฎาคม 2568 ผลการสอบถามสรุปรายการที่มีความถี่สูง 10 ลำดับ จำแนกตาม TQF ดังนี้ 1. ด้านความรู้ ได้แก่ 1) ความรู้เรื่องการบริหารและการจัดการหน่วยงานการศึกษา 2) กฎหมายการศึกษา 3) การจัดการการเงิน 4) ความรู้เกี่ยวกับบทบาท ภารกิจ และจรรยาบรรณของผู้บริหารสถานศึกษา 5) เทคโนโลยีสารสนเทศ 6) นวัตกรรมในการบริหารและการจัดการ 7) ความรู้เกี่ยวกับภาวะผู้นำ 8) การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมทางธุรกิจ วิเคราะห์แนวโน้ม การเปลี่ยนแปลงของภาคการศึกษา 9) รูปแบบการจัดการเรียนการสอนยุคใหม่ 10) การบริหารทรัพยากรมนุษย์ 2. ด้านทักษะ ได้แก่ 1) ทักษะความเป็นผู้นำ 2) ทักษะการคิดเพื่อแก้ปัญหาและพัฒนา 3) ทักษะการคิดอย่างมีเหตุผล 4) ทักษะการคิดเชิงวิพากษ์ 5) ทักษะการสื่อสาร 6) ทักษะการโค้ชและสะท้อนคิด 7) ทักษะการบริหารและการจัดการ 8) ทักษะการวางแผน และกำกับติดตาม 9) การจัดลำดับความสำคัญในเรื่องต่างๆ 10) ทักษะการกระตุ้น การเสริมแรง 3. ด้านจริยธรรมและด้านคุณลักษณะ ได้แก่ 1) ไม่เลือกปฏิบัติ 2) มีจรรยาบรรณวิชาชีพของผู้บริหาร 3) มีความจริงใจ 4) มีความอ่อนน้อมถ่อมตน 5) มีความรับผิดชอบต่อตนเอง ต่อคนอื่น และต่อสังคม 6) การปรับตัว ความยืดหยุ่น พร้อมเปลี่ยนแปลง 7) เห็นแก่ประโยชน์ส่วนรวม 8) รับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น 9) ไม่ย่อท้อต่ออุปสรรค 10) มีวิสัยทัศน์ เป็นนักแก้ปัญหา

5. การวิเคราะห์ผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร (PLOs) ตามความต้องการของผู้มีส่วนได้เสีย

หลักสูตรนำความต้องการของผู้มีส่วนได้เสียในประเด็นที่สำคัญและผลการดำเนินงานที่ผ่านมาของหลักสูตร มาวิเคราะห์และกำหนดเป็นผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร ทั้งแผน 1 แบบวิชาการ และแผน 2 แบบวิชาชีพ ได้ดังนี้

แผน 1 แบบวิชาการ

PLO1: นำเสนอแนวทางการจัดการการศึกษาตามบริบทของหน่วยงานการศึกษาโดยใช้แนวคิด ทฤษฎีทางการบริหารและการจัดการการศึกษา

PLO2: ใช้เทคโนโลยีและนวัตกรรมสนับสนุนการบริหารและการจัดการการศึกษาในบริบทของหน่วยงานการศึกษา

PLO3: แสดงออกถึงสมรรถนะในการสื่อสารในบริบททางวิชาการ และการสร้างมนุษยสัมพันธ์

PLO4: แสดงออกถึงภาวะผู้นำทางการศึกษา การบริหารทีมงาน และการเป็นผู้มีจรรยาบรรณทางวิชาชีพในการบริหารและการจัดการการศึกษา

PLO5: เผยแพร่และนำเสนอนวัตกรรมทางด้านการบริหารและการจัดการศึกษาผ่านกระบวนการวิจัยทางสังคมศาสตร์

โดยแต่ละผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร (PLOs) มีความสอดคล้องกับความต้องการของผู้มีส่วนได้เสีย ดังสรุปได้ดังนี้

ผู้มีส่วนได้เสีย/ ข้อมูลที่เกี่ยวข้อง	ประเด็น/ รายละเอียดความต้องการจำเป็น	ผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร (PLOs)				
		1	2	3	4	5
1. อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร อาจารย์ประจำหลักสูตร และผู้สอน	1. ด้านความรู้ ได้แก่ 1) การบริหารโรงเรียน 2) จรรยาบรรณวิชาชีพสำหรับผู้บริหาร 3) ทฤษฎีและหลักการบริหารสถานศึกษา 4) ภาวะผู้นำและการปรับตัว 5) คุณธรรมและจริยธรรมในการกำกับดูแลผู้ใต้บังคับบัญชา 6) การทำงานร่วมกับผู้ปกครอง ชุมชนและสังคม 7) เข้าใจและศึกษาเทคโนโลยีทางการศึกษา 8) กฎหมายการศึกษา 9) การบริหารทรัพยากรบุคคล และ 10) การประเมินคุณภาพการศึกษา	✓	✓	✓	✓	✓
	2. ด้านทักษะ ได้แก่ 1) ทักษะการวิเคราะห์และวิพากษ์ 2) ทักษะการบริหารจัดการ 3) ทักษะการเป็นผู้นำ/ผู้ฟังที่ดี 4) ทักษะการปรับตัวต่อวัฒนธรรมองค์กร 5) ทักษะการทำงานเป็นทีม 6) ทักษะการตัดสินใจ 7) ทักษะการแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้า 8) ทักษะการสื่อสารเชิงบวก 9) ทักษะการคาดการณ์ปัญหาและแนวทางการแก้ไขปัญหา และ 10) มีทักษะในการจัดการเวลา			✓	✓	
	3. ด้านจริยธรรมและด้านคุณลักษณะ ได้แก่ 1) มีจรรยาบรรณวิชาชีพสำหรับผู้บริหาร 2) มีความยุติธรรมในการตัดสินใจ 3) เห็นประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าส่วนตัว 4) มีวิสัยทัศน์ 5) ส่งเสริมและสนับสนุนบุคลากรภายใต้การดูแล 6) บุคลิกภาพดี 7) ความสำเร็จทางอารมณ์ 8) ยอมรับฟังความคิดเห็นส่วนใหญ่ 9) ยอมรับและปรับตัวกับการเปลี่ยนแปลง และ 10) ความคิดสร้างสรรค์			✓	✓	

ผู้มีส่วนได้เสีย/ ข้อมูลที่เกี่ยวข้อง	ประเด็น/ รายละเอียดความต้องการจำเป็น	ผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร (PLOs)				
		1	2	3	4	5
2. ผู้ใช้บัณฑิต	1. ด้านความรู้ ได้แก่ 1) ความรู้เรื่องการบริหารและการจัดการหน่วยงานการศึกษา 2) กฎหมายและนโยบายทางการศึกษา 3) การบริหารการเงิน และงบประมาณ 4) การประเมินคุณภาพการศึกษา 5) เทคโนโลยีดิจิทัล AI ในการศึกษา 6) การบริหารทรัพยากรมนุษย์ 7) ความรู้เรื่องจิตวิทยาการศึกษาและจิตวิทยาการเรียนรู้ 8) การสร้างทีมงานที่มีประสิทธิภาพ 9) ความรู้เกี่ยวกับภาวะผู้นำ 10) การบริหารภายใต้การเปลี่ยนแปลงทางการศึกษา	✓	✓		✓	✓
	2. ด้านทักษะ ได้แก่ 1) ทักษะการวิเคราะห์ข้อมูล 2) ทักษะการตัดสินใจ 3) ทักษะการสื่อสาร 4) ทักษะการวางแผน 5) ทักษะการแสดงวิสัยทัศน์และการให้ข้อเสนอแนะ 6) ทักษะความเป็นผู้นำ 7) ทักษะการระบุปัญหาและสาเหตุของปัญหา 8) ทักษะการบริหารจัดการ 9) ทักษะสังคม การเข้าสังคม 10) ทักษะการคิดคำนวณ	✓		✓	✓	✓
	3. ด้านจริยธรรมและด้านคุณลักษณะ ได้แก่ 1) มีจรรยาบรรณวิชาชีพของผู้บริหาร 2) ซื่อสัตย์ 3) รับผิดชอบตนเอง/ผู้อื่น 4) มีความยุติธรรม ไม่เลือกปฏิบัติ 5) ตรงต่อเวลา 6) เห็นอกเห็นใจผู้อื่น 7) มีความอ่อนน้อมถ่อมตน 8) ช่วยเหลือผู้อื่น 9) เปิดกว้างความคิดเห็น 10) ไม่โกหก หลอกลวง				✓	✓
3. ผู้เรียนในอนาคต	1. ด้านความรู้ ได้แก่ 1) ความรู้เรื่องการบริหารและการจัดการหน่วยงานการศึกษา 2) กฎหมายการศึกษา 3) การจัดการการเงิน 4) ความรู้เกี่ยวกับบทบาท ภารกิจ และจรรยาบรรณของผู้บริหารสถานศึกษา 5) เทคโนโลยีสารสนเทศ 6) นวัตกรรมในการบริหารและการจัดการ 7) ความรู้เกี่ยวกับภาวะผู้นำ 8) การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมทางธุรกิจ วิเคราะห์แนวโน้ม การเปลี่ยนแปลงของภาคการศึกษา 9) รูปแบบการจัดการเรียนการสอนยุคใหม่ 10) การบริหารทรัพยากรมนุษย์	✓	✓		✓	✓
	2. ด้านทักษะ ได้แก่ 1) ทักษะความเป็นผู้นำ 2) ทักษะการคิดเพื่อแก้ปัญหาและพัฒนา 3) ทักษะการคิดอย่างมีเหตุมีผล 4) ทักษะการคิดเชิงวิพากษ์ 5) ทักษะการสื่อสาร 6) ทักษะการโค้ชและสะท้อนคิด 7) ทักษะการบริหารและการจัดการ 8) ทักษะการวางแผน และกำกับติดตาม 9) การจัดลำดับความสำคัญในเรื่องต่างๆ 10) ทักษะการกระตุ้น การเสริมแรง	✓		✓	✓	
	3. ด้านจริยธรรมและด้านคุณลักษณะ ได้แก่ 1) ไม่เลือกปฏิบัติ 2) มีจรรยาบรรณวิชาชีพของผู้บริหาร 3) มีความจริงใจ 4) มีความอ่อนน้อมถ่อมตน 5) มีความรับผิดชอบต่อตนเอง ต่อคนอื่น และต่อสังคม 6) การปรับตัว ความยืดหยุ่น พร้อมเปลี่ยนแปลง 7) เห็นแก่ประโยชน์ส่วนรวม 8) รับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น 9) ไม่ย่อท้อต่ออุปสรรค 10) มีวิสัยทัศน์ เป็นนักแก้ปัญหา				✓	✓

แผน 2 แบบวิชาชีพ

PLO1: นำเสนอแนวทางการจัดการการศึกษาตามบริบทของหน่วยงานการศึกษาโดยใช้แนวคิด ทฤษฎีทางการบริหารและการจัดการการศึกษา

PLO2: ใช้เทคโนโลยีและนวัตกรรมสนับสนุนการบริหารและการจัดการการศึกษาในบริบทของหน่วยงานการศึกษา

PLO3: แสดงออกถึงสมรรถนะในการสื่อสารในบริบททางวิชาการ และการสร้างมนุษยสัมพันธ์

PLO4: แสดงออกถึงภาวะผู้นำทางการศึกษา การบริหารทีมงาน และการเป็นผู้มีจรรยาบรรณทางวิชาชีพในการบริหารและการจัดการการศึกษา

PLO5: ประยุกต์ใช้องค์ความรู้ในการบริหารหน่วยงานการศึกษาผ่านกระบวนการวิจัยทางสังคมศาสตร์

โดยแต่ละผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร (PLOs) มีความสอดคล้องกับความต้องการของผู้มีส่วนได้เสีย ดังสรุปได้ดังนี้

ผู้มีส่วนได้เสีย/ ข้อมูลที่เกี่ยวข้อง	ประเด็น/ รายละเอียดความต้องการจำเป็น	ผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร (PLOs)				
		1	2	3	4	5
1. อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร อาจารย์ประจำหลักสูตร และผู้สอน	1. ด้านความรู้ ได้แก่ 1) การบริหารโรงเรียน 2) จรรยาบรรณวิชาชีพสำหรับผู้บริหาร 3) ทฤษฎีและหลักการบริหารสถานศึกษา 4) ภาวะผู้นำและการปรับตัว 5) คุณธรรมและจริยธรรมในการกำกับดูแลผู้ใต้บังคับบัญชา 6) การทำงานร่วมกับผู้ปกครอง ชุมชนและสังคม 7) เข้าใจและศึกษาเทคโนโลยีทางการศึกษา 8) กฎหมายการศึกษา 9) การบริหารทรัพยากรบุคคล และ 10) การประเมินคุณภาพการศึกษา	✓	✓	✓	✓	✓
	2. ด้านทักษะ ได้แก่ 1) ทักษะการวิเคราะห์และวิพากษ์ 2) ทักษะการบริหารจัดการ 3) ทักษะการเป็นผู้นำ/ผู้ฟังที่ดี 4) ทักษะการปรับตัวต่อวัฒนธรรมองค์กร 5) ทักษะการทำงานเป็นทีม 6) ทักษะการตัดสินใจ 7) ทักษะการแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้า 8) ทักษะการสื่อสารเชิงบวก 9) ทักษะการคาดการณ์ปัญหาและแนวทางในการแก้ไขปัญหา และ 10) มีทักษะในการจัดการเวลา			✓	✓	
	3. ด้านจริยธรรมและด้านคุณลักษณะ ได้แก่ 1) มีจรรยาบรรณวิชาชีพสำหรับผู้บริหาร 2) มีความยุติธรรมในการตัดสินใจ 3) เห็นประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าส่วนตัว 4) มีวิสัยทัศน์ 5) ส่งเสริมและสนับสนุนบุคลากรภายใต้การดูแล 6) บุคลิกภาพดี 7) มีความฉลาดทางอารมณ์ 8) ยอมรับฟังความคิดเห็นส่วนใหญ่ 9) ยอมรับและปรับตัวกับการเปลี่ยนแปลง และ 10) ความคิดสร้างสรรค์			✓	✓	
2. ผู้ใช้บัณฑิต	1. ด้านความรู้ ได้แก่ 1) ความรู้เรื่องการบริหารและการจัดการหน่วยงานการศึกษา 2) กฎหมายและนโยบายทางการศึกษา 3) การบริหารการเงิน และงบประมาณ 4) การประเมินคุณภาพการศึกษา 5) เทคโนโลยีดิจิทัลในการศึกษา 6) การบริหารทรัพยากรมนุษย์ 7) ความรู้เรื่องจิตวิทยาการศึกษาและจิตวิทยาการเรียนรู้ 8) การสร้างทีมงานที่มีประสิทธิภาพ 9) ความรู้เกี่ยวกับภาวะผู้นำ 10) การบริหารภายใต้การเปลี่ยนแปลงทางการศึกษา	✓	✓		✓	✓

ผู้มีส่วนได้เสีย/ ข้อมูลที่เกี่ยวข้อง	ประเด็น/ รายละเอียดความต้องการจำเป็น	ผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร (PLOs)				
		1	2	3	4	5
	2. ด้านทักษะ ได้แก่ 1) ทักษะการวิเคราะห์ข้อมูล 2) ทักษะการตัดสินใจ 3) ทักษะการสื่อสาร 4) ทักษะการวางแผน 5) ทักษะการแสดงวิสัยทัศน์และการให้ข้อเสนอแนะ 6) ทักษะความเป็นผู้นำ 7) ทักษะการระบุปัญหาและสาเหตุของปัญหา 8) ทักษะการบริหารจัดการ 9) ทักษะสังคม การเข้าสังคม 10) ทักษะการคิดคำนวณ	✓		✓	✓	✓
	3. ด้านจริยธรรมและด้านคุณลักษณะ ได้แก่ 1) มีจรรยาบรรณวิชาชีพของผู้บริหาร 2) ซื่อสัตย์ 3) รับผิดชอบตนเอง/ผู้อื่น 4) มีความยุติธรรม ไม่เลือกปฏิบัติ 5) ตรงต่อเวลา 6) เห็นอกเห็นใจผู้อื่น 7) มีความอ่อนน้อมถ่อมตน 8) ช่วยเหลือผู้อื่น 9) เปิดกว้างความคิดเห็น 10) ไม่โกหก หลอกลวง				✓	✓
3. ผู้เรียนในอนาคต	1. ด้านความรู้ ได้แก่ 1) ความรู้เรื่องการบริหารและการจัดการหน่วยงานการศึกษา 2) กฎหมายการศึกษา 3) การจัดการการเงิน 4) ความรู้เกี่ยวกับบทบาท ภารกิจ และจรรยาบรรณของผู้บริหารสถานศึกษา 5) เทคโนโลยีสารสนเทศ 6) นวัตกรรมในการบริหารและการจัดการ 7) ความรู้เกี่ยวกับภาวะผู้นำ 8) การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมทางธุรกิจ วิเคราะห์แนวโน้ม การเปลี่ยนแปลงของภาคการศึกษา 9) รูปแบบการจัดการเรียนการสอนยุคใหม่ 10) การบริหารทรัพยากรมนุษย์	✓	✓		✓	✓
	2. ด้านทักษะ ได้แก่ 1) ทักษะความเป็นผู้นำ 2) ทักษะการคิดเพื่อแก้ปัญหาและพัฒนา 3) ทักษะการคิดอย่างมีเหตุมีผล 4) ทักษะการคิดเชิงวิพากษ์ 5) ทักษะการสื่อสาร 6) ทักษะการโค้ชและสะท้อนคิด 7) ทักษะการบริหารและการจัดการ 8) ทักษะการวางแผน และกำกับติดตาม 9) การจัดลำดับความสำคัญในเรื่องต่างๆ 10) ทักษะการกระตุ้น การเสริมแรง	✓		✓	✓	
	3. ด้านจริยธรรมและด้านคุณลักษณะ ได้แก่ 1) ไม่เลือกปฏิบัติ 2) มีจรรยาบรรณวิชาชีพของผู้บริหาร 3) มีความจริงใจ 4) มีความอ่อนน้อมถ่อมตน 5) มีความรับผิดชอบต่อตนเอง ต่อคนอื่น และต่อสังคม 6) การปรับตัว ความยืดหยุ่น พร้อมเปลี่ยนแปลง 7) เห็นแก่ประโยชน์ส่วนรวม 8) รับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น 9) ไม่ย่อท้อต่ออุปสรรค 10) มีวิสัยทัศน์ เป็นนักแก้ปัญหา				✓	✓

6. การสื่อสารและเผยแพร่ข้อมูลของหลักสูตร

การเผยแพร่ข้อมูลของหลักสูตรให้แก่ผู้มีส่วนได้เสียกลุ่มต่าง ๆ ทางหลักสูตรได้ดำเนินการผ่านช่องทางต่าง ๆ ดังนี้

ผู้มีส่วนได้เสีย	ช่องทางสื่อสาร
ผู้บริหารและคณาจารย์	เล่มหลักสูตร การประชุมคณะกรรมการบริหารหลักสูตร Facebook หลักสูตร
นักศึกษาปัจจุบัน	เว็บไซต์คณะ คู่มือนักศึกษา Facebook หลักสูตร
ศิษย์เก่า	เว็บไซต์คณะ Facebook หลักสูตร
สถานศึกษาและหน่วยงานการศึกษา	เว็บไซต์คณะ
ผู้ใช้บัณฑิต	เว็บไซต์คณะ Facebook หลักสูตร

ส่วนที่ 4 โครงสร้างหลักสูตร รายวิชาและหน่วยกิต

1. โครงสร้างหลักสูตร

1.1 หลักสูตร

1.1.1 จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร ไม่น้อยกว่า 36 หน่วยกิต

1.1.2 โครงสร้างหลักสูตร

โครงสร้าง	จำนวนหน่วยกิต	
	แผน 1 แบบวิชาการ	แผน 2 แบบวิชาชีพ
1. หมวดวิชาปรับพื้นฐาน	ไม่นับหน่วยกิต	ไม่นับหน่วยกิต
2. หมวดวิชาบังคับ	21	21
3. หมวดวิชาเลือก	3	9
4. วิทยานิพนธ์	12	-
5. การค้นคว้าอิสระ	-	6
รวมหน่วยกิตตลอดหลักสูตร	36	36

หมายเหตุ* นักศึกษาที่ไม่มีพื้นฐานความรู้ทางการศึกษา ต้องเรียนรายวิชาปรับพื้นฐานตามที่หลักสูตรกำหนด

2. รายวิชา

ความหมายของรหัสรายวิชา

รหัสวิชา ประกอบด้วย ตัวเลขรวม 7 หลัก เป็นตัวเลขอารบิก ดังนี้

ความหมาย	ลำดับที่						
	1	2	3	4	5	6	7
ตัวเลขประจำคณะวิชา/วิทยาลัย/สำนัก	X	X					
ตัวเลขระบุหลักสูตร/หมวดวิชา			X				
ตัวเลขระบุกลุ่มวิชา				X			
ตัวเลขระบุระดับชั้นปี/ระดับรายวิชา					X		
ตัวเลขระบุลำดับรายวิชา						X	X

1) ลำดับที่ 1 - 2 หมายถึง ตัวเลขประจำคณะวิชา/ วิทยาลัย/ สำนัก ประกอบด้วยคณะวิชา ดังนี้

25 หมายถึง คณะครุศาสตร์

26 หมายถึง คณะครุศาสตร์ (หลักสูตรภาษาจีน)

2) ลำดับที่ 3 หมายถึง ตัวเลขระบุหลักสูตร/หมวดวิชา

2.9) ตัวเลขหลักสูตร คณะครุศาสตร์

- 0 หมายถึง กลุ่มรายวิชาแกนกลางคณะครุศาสตร์
- 1 หมายถึง หลักสูตรศึกษาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการสอนภาษาจีน (TCL)
- 2 หมายถึง หลักสูตรศึกษาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการสอนภาษาอังกฤษ (ELT)
- 7 หมายถึง หลักสูตรศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการการศึกษาและความเป็นผู้นำ (EML)
- 8 หมายถึง หลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิต สาขาวิชาชีพครู (ป.บัณฑิต)

2.9) ตัวเลขหลักสูตร คณะครุศาสตร์ (หลักสูตรภาษาจีน)

- 7 หมายถึง หลักสูตรศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการการศึกษา (EML-CN)

3) ลำดับที่ 4 หมายถึง ตัวเลขระบุกลุ่มวิชา

- 0 หมายถึง กลุ่มวิชาปรับพื้นฐาน
- 1 หมายถึง กลุ่มวิชาแกน/กลุ่มวิชาพื้นฐาน/กลุ่มวิชาพื้นฐานวิชาชีพ/กลุ่มวิชาชีพครู/อื่นๆ ตามกลุ่มวิชาที่ระบุในมาตรฐานคุณวุฒิสาขา (ถ้ามี)
- 2 หมายถึง กลุ่มวิชาบังคับ/กลุ่มวิชาเอก/กลุ่มวิชาเฉพาะด้าน/กลุ่มวิชาเฉพาะ/อื่นๆ ตามกลุ่มวิชาที่ระบุในมาตรฐานคุณวุฒิสาขา (ถ้ามี)
- 3 หมายถึง กลุ่มวิชาเลือก/กลุ่มวิชาเลือกเฉพาะสาขา
- 4 หมายถึง กลุ่มวิชาคุณวุฒิ/วิทยานิพนธ์/การค้นคว้าอิสระ
- 5 หมายถึง กลุ่มวิชาเลือกเสรี

4) ลำดับที่ 5 หมายถึง ตัวเลขระบุระดับชั้นปี/ระดับรายวิชา เป็นตัวเลขบอกความเข้มข้นของเนื้อหาวิชาหรือวิชานั้นเรียนระดับชั้นปีใดหรือระดับปริญญาใด

- 7 หมายถึง รายวิชาระดับปริญญาโท

5) ลำดับที่ 6 และ 7 หมายถึง ตัวเลขระบุลำดับรายวิชา

- 01 หมายถึง รายวิชาลำดับที่ 1 (ลำดับที่ 01-50 รายวิชา “บรรยายหรือทฤษฎี/ปฏิบัติ/โครงการ/การศึกษาค้นคว้าอิสระ/วิทยานิพนธ์/คุณวุฒิ”)
 - 51 หมายถึง รายวิชาลำดับที่ 51 (ลำดับที่ 51 เป็นต้นไป รายวิชา “การเรียนรู้ภาคปฏิบัติด้าน...”)

รายวิชา

1) **หมวดวิชาปรับปรุงพื้นฐาน** สำหรับนักศึกษาที่ไม่มีพื้นฐานความรู้และทักษะที่จำเป็นต่อการเรียนในหลักสูตรต้องเรียนรายวิชาเสริมพื้นฐาน (โดยไม่นับหน่วยกิต) ดังนี้

รหัสวิชา	รายวิชา	หน่วยกิต	วิชาบังคับก่อน
2670701	ภาษาอังกฤษสำหรับบัณฑิตศึกษา (English for Graduate Studies)	2(2-0-4) (ไม่นับหน่วยกิต)	-
2670702	ปรัชญาและพื้นฐานทางการศึกษา (Philosophy and Foundation of Education)	3(3-0-6) (ไม่นับหน่วยกิต)	-

หมายเหตุ

1. นักศึกษาที่สำเร็จการศึกษาปริญญาตรีหรือปริญญาที่สูงกว่าหรือเทียบเท่าจากหลักสูตรที่มีการเรียนการสอนเป็นภาษาอังกฤษในประเทศที่มีการใช้ภาษาอังกฤษเป็นภาษาทางการ หรือมีผลสอบภาษาอังกฤษได้ตามเกณฑ์ที่สถาบันกำหนด ให้ยกเว้น การลงทะเบียนเรียนวิชา 2670701 ภาษาอังกฤษสำหรับบัณฑิตศึกษา

2. นักศึกษาที่สำเร็จการศึกษาคณะนิติปริญญาตรีหรือปริญญาที่สูงกว่าหรือเทียบเท่าทางครุศาสตร์ศึกษาศาสตร์ หรือ การศึกษา ให้ยกเว้น การลงทะเบียนเรียนวิชา 2670702 ปรัชญาและพื้นฐานทางการศึกษา

2) หมวดวิชาบังคับ

2.1) **หมวดวิชาบังคับ จำนวน 21 หน่วยกิต** สำหรับนักศึกษา แผน 1 แบบวิชาการ และแผน 2 แบบวิชาชีพ ต้องศึกษารายวิชา ดังต่อไปนี้

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต	วิชาบังคับก่อน
2672701	การจัดการการศึกษา (Educational Management)	3(3-0-6)	-
2672702	เศรษฐศาสตร์ทางการศึกษา (Educational Economics)	3(3-0-6)	-
2672703	ระเบียบวิธีวิจัยและสถิติทางการบริหารการศึกษา Research Methodology and Statistics in Educational Administration	3(2-2-5)	-
2672704	การศึกษาเพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืนและความรับผิดชอบต่อสังคม (Education for Sustainable Development and Social Responsibility)	3(3-0-6)	-
2672705	การบริหารการศึกษาเปรียบเทียบเพื่อการจัดการสถานศึกษา ยุคใหม่ (Comparative Educational Administration for Modern Educational Institution Management)	3(3-0-6)	-
2672706	การจัดการเทคโนโลยีดิจิทัลและนวัตกรรมทางการศึกษา (Digital Technology Management and Educational Innovation)	3(3-0-6)	-

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต	วิชาบังคับก่อน
2672707	สัมมนาการจัดการการศึกษาเพื่อพัฒนาผู้นำแห่งอนาคต (Seminar on Educational Management for Future Leadership Development)	3(2-2-5)	-

3) หมวดวิชาเลือก

- นักศึกษาแผน 1 แบบวิชาการ เลือกเรียนไม่น้อยกว่า จำนวน 3 หน่วยกิต
 - นักศึกษาแผน 2 แบบวิชาชีพ เลือกเรียนไม่น้อยกว่า จำนวน 9 หน่วยกิต
- จากรายวิชาดังต่อไปนี้

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต	วิชาบังคับก่อน
2673701	กลยุทธ์การตลาดสำหรับสถานศึกษา (Marketing Strategy for Educational Institution)	3(3-0-6)	-
2673702	การจัดการความเสี่ยงและวิกฤตการณ์ทางการศึกษา (Risk Management and Educational Crises)	3(3-0-6)	-
2673703	การเป็นผู้ประกอบการสถานศึกษา (Education Entrepreneurship)	3(3-0-6)	-
2673704	ภาวะผู้นำทางการศึกษาและการนิเทศการศึกษา (Educational Leadership and Supervision)	3(3-0-6)	-
2673705	ประเด็นปัญหาการบริหารและการจัดการการศึกษา (Problematic Issues in Educational Administration and Management)	3(3-0-6)	-
2673706	การจัดการความสุขในสถานศึกษา (Happiness Management in school)	3(3-0-6)	-
2673707	สัมมนาวิจัยทางการศึกษา (Research Seminar on Education)	3(3-0-6)	-
2673708	การจัดการการศึกษาในบริบทสังคมไทย (Educational Management in Thai Societal Contexts)	3(3-0-6)	-
2673709	จิตวิทยาสำหรับการบริหารและการจัดการการศึกษา (Psychology for Educational Administration and Management)	3(3-0-6)	-
2673710	การจัดการทรัพยากรมนุษย์ทางการศึกษา (Human Resource Management in Education)	3(3-0-6)	-

4) วิทยานิพนธ์และการค้นคว้าอิสระ

4.1) วิทยานิพนธ์ สำหรับนักศึกษา แผน 1 แบบวิชาการ

รหัสวิชา	รายวิชา	หน่วยกิต	วิชาบังคับก่อน
2674701	วิทยานิพนธ์ (Thesis)	12(0-36-0)	-

4.2) การค้นคว้าอิสระ สำหรับนักศึกษา แผน 2 แบบวิชาชีพ

รหัสวิชา	รายวิชา	หน่วยกิต	วิชาบังคับก่อน
2674702	การค้นคว้าอิสระ (Independent Study)	6(0-18-0)	-

3. แผนการศึกษา

แผนการศึกษาสำหรับนักศึกษาแผน 1 แบบวิชาการ

ชั้นปีที่ 1					
ภาคการศึกษาที่ 1			ภาคการศึกษาที่ 2		
รหัสวิชา	รายวิชา	หน่วยกิต	รหัสวิชา	รายวิชา	หน่วยกิต
2670701	ภาษาอังกฤษสำหรับบัณฑิตศึกษา	2 (ไม่นับหน่วยกิต)	2672704	การศึกษาเพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืนและความรับผิดชอบต่อสังคม	3
2670702	ปรัชญาและพื้นฐานทางการศึกษา	3 (ไม่นับหน่วยกิต)	2672705	การบริหารการศึกษาเปรียบเทียบเพื่อการจัดการสถานศึกษายุคใหม่	3
2672701	การจัดการการศึกษา	3	2672706	การจัดการเทคโนโลยีดิจิทัลและนวัตกรรมทางการศึกษา	3
2672702	เศรษฐศาสตร์ทางการศึกษา	3	2672707	สัมมนาการจัดการการศึกษาเพื่อพัฒนาผู้นำแห่งอนาคต	3
2672703	ระเบียบวิธีวิจัยและสถิติทางการบริหารการศึกษา	3	26737xx	วิชาเลือก	3
รวม		9	รวม		15

ชั้นปีที่ 2					
ภาคการศึกษาที่ 1			ภาคการศึกษาที่ 2		
รหัสวิชา	รายวิชา	หน่วยกิต	รหัสวิชา	รายวิชา	หน่วยกิต
2674701	วิทยานิพนธ์	6	2674701	วิทยานิพนธ์	6
รวม		6			6

แผนการศึกษาสำหรับนักศึกษาแผน 2 แบบวิชาชีพ

ชั้นปีที่ 1					
ภาคการศึกษาที่ 1			ภาคการศึกษาที่ 2		
รหัสวิชา	รายวิชา	หน่วยกิต	รหัสวิชา	รายวิชา	หน่วยกิต
2670701	ภาษาอังกฤษสำหรับบัณฑิตศึกษา	2 (ไม่นับหน่วยกิต)	2672704	การศึกษาเพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืนและความรับผิดชอบต่อสังคม	3
2670702	ปรัชญาและพื้นฐานทางการศึกษา	3 (ไม่นับหน่วยกิต)	2672705	การบริหารการศึกษาเปรียบเทียบเพื่อการจัดการสถานศึกษายุคใหม่	3
2672701	การจัดการการศึกษา	3	2672706	การจัดการเทคโนโลยีดิจิทัลและนวัตกรรมทางการศึกษา	3
2672702	เศรษฐศาสตร์ทางการศึกษา	3	2672707	สัมมนาการจัดการการศึกษาเพื่อพัฒนาผู้นำแห่งอนาคต	3
2672703	ระเบียบวิธีวิจัยและสถิติทางการบริหารการศึกษา	3	26737xx	วิชาเลือก	3
26737xx	วิชาเลือก	3			
รวม		12	รวม		15

ชั้นปีที่ 2					
ภาคการศึกษาที่ 1			ภาคการศึกษาที่ 2		
รหัสวิชา	รายวิชา	หน่วยกิต	รหัสวิชา	รายวิชา	หน่วยกิต
2674702	การค้นคว้าอิสระ	3	2674702	การค้นคว้าอิสระ	3
26737xx	วิชาเลือก	3			
รวม		6			3

4. ตารางแสดงการกระจายความรับผิดชอบของผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping)

แผน 1 แบบวิชาการ

รายวิชา	ผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร (PLOs)				
	PLO1	PLO2	PLO3	PLO4	PLO5
1) หมวดวิชาปรับพื้นฐาน					
2670701 ภาษาอังกฤษสำหรับบัณฑิตศึกษา	✓		✓		
2670702 ปรัชญาและพื้นฐานทางการศึกษา	✓	✓			
2) หมวดวิชาบังคับ					
2672701 การจัดการการศึกษา	✓	✓	✓	✓	
2672702 เศรษฐศาสตร์ทางการศึกษา	✓	✓	✓	✓	
2672703 ระเบียบวิธีวิจัยและสถิติทางการบริหารการศึกษา	✓	✓	✓	✓	
2672704 การศึกษาเพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืนและความรับผิดชอบต่อสังคม	✓	✓	✓	✓	
2672705 การบริหารการศึกษาเปรียบเทียบเพื่อการจัดการสถานศึกษายุคใหม่	✓	✓	✓	✓	
2672706 การจัดการเทคโนโลยีดิจิทัลและนวัตกรรมทางการศึกษา	✓	✓	✓	✓	
2672707 สัมมนาการจัดการการศึกษาเพื่อพัฒนาผู้นำแห่งอนาคต	✓	✓	✓	✓	
3) หมวดวิชาเลือก					
2673701 กลยุทธ์การตลาดสำหรับสถานศึกษา	✓	✓	✓	✓	
2673702 การจัดการความเสี่ยงและวิกฤตการณ์ทางการศึกษา	✓	✓	✓	✓	
2673703 การเป็นผู้ประกอบการสถานศึกษา	✓	✓	✓	✓	
2673704 ภาวะผู้นำทางการศึกษาและการนิเทศการศึกษา	✓	✓	✓	✓	
2673705 ประเด็นปัญหาการบริหารและการจัดการการศึกษา	✓	✓	✓	✓	
2673706 การจัดการความสุขในสถานศึกษา	✓	✓	✓	✓	
2673707 สัมมนาวิจัยทางการศึกษา	✓	✓	✓	✓	
2673708 การจัดการการศึกษาในบริบทสังคมไทย	✓	✓	✓	✓	

รายวิชา	ผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร (PLOs)				
	PLO1	PLO2	PLO3	PLO4	PLO5
2673709 จิตวิทยาสำหรับการบริหารและการจัดการการศึกษา	✓	✓	✓	✓	
2673710 การจัดการทรัพยากรมนุษย์ทางการศึกษา	✓	✓	✓	✓	
4) วิทยานิพนธ์และการค้นคว้าอิสระ					
2674701 วิทยานิพนธ์	✓	✓	✓	✓	✓

แผน 2 แบบวิชาชีพ

รายวิชา	ผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร (PLOs)				
	PLO1	PLO2	PLO3	PLO4	PLO5
1) หมวดวิชาปรับพื้นฐาน					
2670701 ภาษาอังกฤษสำหรับบัณฑิตศึกษา	✓		✓		
2670702 ปรัชญาและพื้นฐานทางการศึกษา	✓	✓			
2) หมวดวิชาบังคับ					
2672701 การจัดการการศึกษา	✓	✓	✓	✓	
2672702 เศรษฐศาสตร์ทางการศึกษา	✓	✓	✓	✓	
2672703 ระเบียบวิธีวิจัยและสถิติทางการบริหารการศึกษา	✓	✓	✓	✓	
2672704 การศึกษาเพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืนและความรับผิดชอบต่อสังคม	✓	✓	✓	✓	
2672705 การบริหารการศึกษาเปรียบเทียบเพื่อการจัดการสถานศึกษายุคใหม่	✓	✓	✓	✓	
2672706 การจัดการเทคโนโลยีดิจิทัลและนวัตกรรมทางการศึกษา	✓	✓	✓	✓	
2672707 สัมมนาการจัดการการศึกษาเพื่อพัฒนาผู้นำแห่งอนาคต	✓	✓	✓	✓	
3) หมวดวิชาเลือก					
2673701 กลยุทธ์การตลาดสำหรับสถานศึกษา	✓	✓	✓	✓	
2673702 การจัดการความเสี่ยงและวิกฤตการณ์ทางการศึกษา	✓	✓	✓	✓	
2673703 การเป็นผู้ประกอบการสถานศึกษา	✓	✓	✓	✓	
2673704 ภาวะผู้นำทางการศึกษาและการนิเทศการศึกษา	✓	✓	✓	✓	
2673705 ประเด็นปัญหาการบริหารและการจัดการการศึกษา	✓	✓	✓	✓	
2673706 การจัดการความสุขในสถานศึกษา	✓	✓	✓	✓	
2673707 สัมมนาวิจัยทางการศึกษา	✓	✓	✓	✓	
2673708 การจัดการการศึกษาในบริบทสังคมไทย	✓	✓	✓	✓	
2673709 จิตวิทยาสำหรับการบริหารและการจัดการการศึกษา	✓	✓	✓	✓	

รายวิชา	ผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร (PLOs)				
	PLO1	PLO2	PLO3	PLO4	PLO5
2673710 การจัดการทรัพยากรมนุษย์ทางการศึกษา	✓	✓	✓	✓	
4) วิทยานิพนธ์และการค้นคว้าอิสระ					
2674702 การค้นคว้าอิสระ	✓	✓	✓	✓	✓

5. ตารางแสดงความสอดคล้องของผลลัพธ์การเรียนรู้ของรายวิชา (Course Learning Outcomes: CLOs) กับผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร (Program Learning Outcomes: PLOs) ตามชั้นปี

แผน 1 แบบวิชาการ

PLO1: นำเสนอแนวทางการจัดการการศึกษาตามบริบทของหน่วยงานการศึกษาโดยใช้แนวคิด ทฤษฎีทางการบริหารและการจัดการการศึกษา

PLO2: ใช้เทคโนโลยีและนวัตกรรมสนับสนุนการบริหารและการจัดการการศึกษาในบริบทของหน่วยงานการศึกษา

PLO3: แสดงออกถึงสมรรถนะในการสื่อสารในบริบททางวิชาการ และการสร้างมนุษยสัมพันธ์

PLO4: แสดงออกถึงภาวะผู้นำทางการศึกษา การบริหารทีมงาน และการเป็นผู้มีจรรยาบรรณทางวิชาชีพในการบริหารและการจัดการการศึกษา

PLO5: เผยแพร่และนำเสนอนวัตกรรมทางด้านการบริหารและการจัดการศึกษาผ่านกระบวนการวิจัยทางสังคมศาสตร์

รายวิชา	ผลลัพธ์การเรียนรู้ของรายวิชา (CLOs)	ชั้นปีที่เรียน
1) หมวดวิชาปรับพื้นฐาน		
2670701 ภาษาอังกฤษสำหรับบัณฑิตศึกษา	CLO1 สื่อสารภาษาอังกฤษเชิงวิชาการได้อย่างถูกต้องเหมาะสมกับบริบททั้งในเชิงการพูดและการเขียน (PLO1, PLO3) CLO2 วิเคราะห์ เลือกใช้ข้อมูลเชิงวิชาการจากฐานนานาชาติที่เป็นภาษาอังกฤษในการประยุกต์สู่การเรียนรู้ รวมถึงการนำเสนองานและอภิปรายในชั้นเรียนได้ (PLO3, PLO1)	1
2670702 ปรัชญาและพื้นฐานทางการศึกษา	CLO1 ระบุข้อประเด็นสำคัญหรือมโนทัศน์ต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับปรัชญาและพื้นฐานทางการศึกษาได้อย่างถูกต้อง (PLO1) CLO2 อภิปรายองค์ความรู้ทางปรัชญาและพื้นฐานทางการศึกษาที่เชื่อมโยงสู่บริบทการบริหารการศึกษาในมิติต่าง ๆ บนพื้นฐานทางวิชาการและมีแนวคิดหรือหลักการรองรับ (PLO1) CLO3 ประยุกต์ใช้เทคโนโลยี และแหล่งข้อมูลทางการศึกษาที่ทันสมัยในการแสวงหาความรู้ใหม่ทางการศึกษาเพื่อเป็นพื้นฐานในการต่อยอดสู่การเรียนรู้และการทำวิจัยทางการบริหารการศึกษาต่อไป (PLO1, PLO2)	1

รายวิชา	ผลลัพธ์การเรียนรู้ของรายวิชา (CLOs)	ชั้นปีที่เรียน
2) หมวดวิชาบังคับ		
2672701 การจัดการการศึกษา	CLO1 วิเคราะห์แนวคิด ทฤษฎี และหลักการที่เกี่ยวข้องกับการจัดการการศึกษาในแต่ละระดับการศึกษาได้อย่างถูกต้อง (PLO1) CLO2 วิเคราะห์ประเด็นปัญหา ความเสี่ยงของการจัดการการศึกษา และเสนอแนวทางในการจัดการเพื่อพัฒนาการศึกษาและการประกันคุณภาพการศึกษา (PLO1,2) CLO3 วิเคราะห์เปรียบเทียบรูปแบบการจัดการการศึกษา และนำเสนอแนวทางในการแก้ไขปัญหาทางการศึกษา แนวทางในการพัฒนาทีมงาน และการนำทีมในบริบทของภาวะผู้นำ (PLO1,2,3,4) CLO4 แสดงพฤติกรรมความเป็นผู้นำ การบริหารทีมงาน และมนุษยสัมพันธ์ (PLO3,4)	1
2672702 เศรษฐศาสตร์ทางการศึกษา	CLO1 วิเคราะห์แนวคิด หลักการ และทฤษฎีทางเศรษฐศาสตร์ และประยุกต์เศรษฐศาสตร์ในการจัดการการศึกษา (PLO1) CLO2 ประเมินความคุ้มค่าของการจัดการการศึกษาโดยใช้กระบวนการบริหารต้นทุนและผลประโยชน์ (PLO1) CLO3 จัดทำแผนกลยุทธ์การบริหารจัดการทางการเงินที่ตอบสนองต่อบริบทการเปลี่ยนแปลงขององค์กรการศึกษาโดยยึดหลักเศรษฐศาสตร์และจริยธรรมการลงทุน (PLO1,2,3,4) CLO4 แสดงพฤติกรรมภาวะผู้นำที่มีจริยธรรม และมีวิสัยทัศน์ในการวางแผนการลงทุน (PLO3,4)	1
2672703 ระเบียบวิธีวิจัยและสถิติทางการบริหารการศึกษา	CLO1 ออกแบบและเขียนโครงการวิจัยเพื่อพัฒนาองค์ความรู้หรือใช้องค์ความรู้ในการพัฒนาการบริหารงานของสถานศึกษาและหน่วยงานการศึกษา (PLO1,2) CLO2 ใช้เทคโนโลยีและนวัตกรรมในการสืบค้น การพัฒนางาน และการนำเสนองานวิจัยพัฒนาองค์ความรู้หรือประยุกต์ใช้องค์ความรู้ทางการบริหารการศึกษา (PLO2,3)	1

รายวิชา	ผลลัพธ์การเรียนรู้ของรายวิชา (CLOs)	ชั้นปีที่เรียน
	CLO3 แสดงออกถึงสมรรถนะในการสื่อสารในบริบททางวิชาการและการสร้างมนุษยสัมพันธ์ระหว่างบุคคล (PLO2,3) CLO4 ปฏิบัติตนตามหลักจริยธรรมและจรรยาบรรณทางวิชาการและทางการวิจัย (PLO4)	
2672704 การศึกษาเพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืนและความรับผิดชอบต่อสังคม	CLO1 สังเคราะห์แนวคิด นโยบาย และแนวทางการบูรณาการการศึกษาเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืนในบริบทของสถานศึกษา (PLO1) CLO2 วิเคราะห์และสรุปผลการเรียนรู้จากกรณีศึกษาของครู ผู้บริหาร หรือผู้นำทางการศึกษาที่ประสบความสำเร็จในการสร้างความยั่งยืน (PLO1,2) CLO3 นำเสนอแผนดำเนินการ การติดตาม และการประเมินผลอย่างเป็นระบบ เพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืนของสถานศึกษา (PLO1,2) CLO4 นำเสนอแนวทางหรือการปฏิบัติงานที่สะท้อนให้เห็นถึงการความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมในการจัดการการศึกษา (PLO3,4)	1
2672705 การบริหารการศึกษาเปรียบเทียบกับเพื่อจัดการสถานศึกษายุคใหม่	CLO1 สังเคราะห์องค์ความรู้ทางการศึกษาและการบริหารจัดการการศึกษาในด้านหลักสูตร การเรียนการสอน การวัดและประเมินผลการเรียนรู้ และกิจกรรมส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพของผู้เรียนในบริบทของการจัดการศึกษายุคใหม่ (PLO1,2) CLO2 เปรียบเทียบระบบการบริหารการศึกษาของนานาชาติตามหลักการบริหารจัดการการศึกษาได้อย่างสมเหตุสมผล (PLO1,2) CLO3 นำเสนอแนวปฏิบัติที่ดีของการบริหารการศึกษาเพื่อเป็นแนวทางในการพัฒนาการจัดการสถานศึกษา (PLO1,2,3,4) CLO4: แสดงพฤติกรรมความรับผิดชอบต่อสังคมในการปฏิบัติงาน และการสร้างมนุษยสัมพันธ์ระหว่างบุคคล (PLO3,4)	1
2672706 การจัดการเทคโนโลยีดิจิทัลและนวัตกรรมทางการศึกษา	CLO1 วิเคราะห์แนวโน้ม เทคโนโลยี และนวัตกรรมที่ส่งต่อการบริหารสถานศึกษาและการเรียนรู้อย่างมีวิจรรย์ญาณ (PLO1,2)	1

รายวิชา	ผลลัพธ์การเรียนรู้ของรายวิชา (CLOs)	ชั้นปีที่เรียน
	CLO2 ออกแบบนวัตกรรมการบริหารและการจัดการการศึกษา โดยการประยุกต์ใช้นวัตกรรมและปัญญาประดิษฐ์ (PLO2,4) CLO3 แสดงออกถึงความรับผิดชอบ จริยธรรม และความตระหนักในการใช้เทคโนโลยีในการบริหารการศึกษา (PLO4) CLO4 แสดงออกถึงการมีภาวะผู้นำในการเปิดรับการเปลี่ยนแปลง และมีภาวะผู้นำเชิงนวัตกรรมทางการจัดการการศึกษา (PLO2,3,4)	
2672707 สัมมนาการจัดการการศึกษาเพื่อพัฒนาผู้นำแห่งอนาคต	CLO1 สังเคราะห์ และนำเสนอประเด็นร่วมสมัยเกี่ยวกับภาวะผู้นำและการจัดการการศึกษาในอนาคต (PLO1,2,3,4) CLO2 นำเสนอแนวคิดผ่านกระบวนการสัมมนาเกี่ยวกับการจัดการการศึกษาเพื่อพัฒนาผู้นำที่ตอบสนองต่อความเปลี่ยนแปลงของโลกในอนาคต (PLO1,2,3,4) CLO3 ประเมินประเด็นการจัดการการศึกษาด้วยหลักการและเหตุผล และหลักจริยธรรมทางการบริหารและการจัดการการศึกษา (PLO3,4) CLO4 แสดงภาวะผู้นำ เปิดกว้างทางความคิด และเคารพความคิดเห็นที่หลากหลาย (PLO4)	1
3) หมวดวิชาเลือก		
2673701 กลยุทธ์การตลาดสำหรับสถานศึกษา	CLO1 สังเคราะห์แนวคิด หลักการ และทฤษฎีที่เกี่ยวข้องกับการตลาด การตลาดดิจิทัล และกลยุทธ์การตลาดสำหรับสถานศึกษาได้อย่างถูกต้อง (PLO1,2) CLO2 ออกแบบและนำเสนอแผนกลยุทธ์การตลาดของสถานศึกษาและกลยุทธ์การสื่อสารการตลาดผ่านช่องทางดิจิทัล โดยการวิเคราะห์แนวโน้มตลาดการศึกษา พฤติกรรมผู้บริโภคได้เสีย และการแข่งขันทั้งในประเทศและต่างประเทศ (PLO1,2) CLO3 ปฏิบัติตามหลักจริยธรรมในการออกแบบกลยุทธ์การตลาดการศึกษา และเคารพในข้อมูลส่วนบุคคล (PLO4) CLO4 แสดงพฤติกรรมความเป็นผู้นำ การมีมนุษยสัมพันธ์ที่ดีในการทำงานร่วมกับผู้อื่น และการกระตือรือร้นในการทำงาน (PLO3,4)	1

รายวิชา	ผลลัพธ์การเรียนรู้ของรายวิชา (CLOs)	ชั้นปีที่เรียน
2673702 การจัดการความเสี่ยงและวิกฤตการณ์ทางการศึกษา	CLO1 วิเคราะห์เหตุและปัจจัยของความเสี่ยงและวิกฤตการณ์ที่เกี่ยวข้องกับบริบทการบริหารและการจัดการสถานศึกษาอย่างสมเหตุสมผล (PLO1,2) CLO2 เสนอแนวทางการป้องกัน แก้ไข และจัดการวิกฤตการณ์ทางการศึกษาตามกรณีศึกษาที่กำหนดโดยคำนึงถึงความปลอดภัยต่อการเปลี่ยนแปลงด้านการเมือง เศรษฐกิจ และสังคม (PLO1,2,3) CLO3 แสดงพฤติกรรมที่มีความรับผิดชอบในการทำงาน และเคารพความคิดเห็นที่หลากหลาย (PLO4) CLO4 นำเสนอข้อเสนอแนะเชิงนโยบายเกี่ยวกับการจัดการความเสี่ยงในบริบทของสถานศึกษาหรือหน่วยงานทางการศึกษาอย่างมีจริยธรรม (PLO1,3,4)	1
2673703 การเป็นผู้ประกอบการสถานศึกษา	CLO1 สังเคราะห์หลักการ แนวคิด ทฤษฎี และคุณลักษณะของการเป็นผู้ประกอบการสถานศึกษา ได้อย่างถูกต้องและชัดเจน (PLO1) CLO2 วิเคราะห์ปัญหาและโอกาสของการเป็นผู้ประกอบการสถานศึกษาโดยเชื่อมโยงกับสภาพการณ์ทางเศรษฐกิจและสังคมปัจจุบัน (PLO1,2) CLO3 ออกแบบและเสนอแผนธุรกิจของสถานศึกษาหรือธุรกิจการศึกษาที่สอดคล้องกับกฎหมายและข้อบังคับที่เกี่ยวข้องโดยยึดมั่นในจริยธรรม ความโปร่งใส และเคารพกฎหมายที่เกี่ยวข้อง (PLO1,2,3,4) CLO4 ปฏิบัติงานร่วมกับผู้อื่นอย่างปราศจากปัญหาและความขัดแย้งในการระดมความคิด อภิปราย และนำเสนอแผนธุรกิจของสถานศึกษา (PLO4)	1
2673704 ภาวะผู้นำทางการศึกษาและการนิเทศการศึกษา	CLO1 ออกแบบและนำเสนอกิจกรรมการนิเทศเพื่อพัฒนาศักยภาพครูตามภารกิจที่รับผิดชอบโดยการประยุกต์ใช้จิตวิทยาการนิเทศ เทคนิคการสื่อสารเชิงบวก และใช้กลวิธีการนิเทศที่เหมาะสมกับบริบทของสถานศึกษา (PLO1,2) CLO2 สังเคราะห์และนำเสนอแนวทางการสร้างวัฒนธรรมองค์กรที่ส่งเสริมการพัฒนางานวิชาการและสนับสนุนการเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ตามบริบทของสถานศึกษาและหน่วยงานการศึกษา (PLO1,2)	1

รายวิชา	ผลลัพธ์การเรียนรู้ของรายวิชา (CLOs)	ชั้นปีที่เรียน
	CLO3 แสดงพฤติกรรมภาวะผู้นำทางการศึกษา โดยเคารพในศักดิ์ศรีของผู้ถูกนิเทศ และยึดหลักจริยธรรมทางวิชาชีพในการนิเทศการศึกษา (PLO3,4)	
2673705 ประเด็นปัญหาการบริหารและการจัดการการศึกษา	CLO1 สังเคราะห์ระบบการศึกษาไทย ระบบการบริหาร และปัจจัยพื้นฐานที่มีอิทธิพลต่อการจัดการการศึกษาไทยได้อย่างถูกต้อง (PLO1) CLO2 วิเคราะห์เชิงวิพากษ์แนวโน้มการเปลี่ยนแปลงทางการศึกษาไทยในบริบทของโลก ภิวัตน์ สังคมการเมือง วัฒนธรรม สิ่งแวดล้อม และประชากร (PLO1,2) CLO3 ประเมินความสัมพันธ์ระหว่างนโยบายรัฐบาล การเงิน ทรัพยากรมนุษย์ และนวัตกรรมการบริหารการศึกษาที่ส่งผลกระทบต่อพัฒนาระบบการศึกษาไทย (PLO1,2) CLO4 สังเคราะห์และนำเสนอแนวทางการบริหารการศึกษา เพื่อเสริมสร้างคุณภาพการศึกษายั่งยืน (PLO1,2,3) CLO5 เสนอแนวคิดเชิงนวัตกรรมในการพัฒนาระบบการบริหารการศึกษาที่ตอบสนองต่อความเปลี่ยนแปลงของสังคมไทยและโลกในศตวรรษที่ 21 (PLO1,2,3) CLO6 แสดงพฤติกรรมการมีจรรยาบรรณทางวิชาชีพและเคารพความคิดเห็นที่หลากหลายในการวิเคราะห์ปัญหาและแนวทางการบริหารการศึกษา (PLO4)	1
2673706 การจัดการความสุขในสถานศึกษา	CLO1 สังเคราะห์หลักการ แนวคิด และจิตวิทยาการบริหารเพื่อสร้างความสุขในสถานศึกษา (PLO1,2) CLO2 วิเคราะห์และนำเสนอแนวทางการสร้างความสุขในการทำงาน การบริหารความสุขของผู้บริหาร ครู ผู้เรียน และบุคลากรในสถานศึกษา (PLO1,2,3,4) CLO3 แสดงเจตคติที่ดีต่อการสร้างบรรยากาศแห่งความสุขในองค์กร พร้อมทั้งส่งเสริมความสัมพันธ์เชิงบวกในสถานศึกษา และคำนึงถึงศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์ (PLO4)	1
2673707 สัมมนาวิจัยทางการศึกษา	CLO1 วิเคราะห์และอภิปรายประเด็นปัญหาการวิจัยทางการศึกษาที่เกี่ยวข้องกับสาขาวิชาอย่างมีเหตุผลและมีหลักฐานเชิงประจักษ์รองรับ (PLO1,2,4)	1

รายวิชา	ผลลัพธ์การเรียนรู้ของรายวิชา (CLOs)	ชั้นปีที่เรียน
	CLO2 เขียนและเสนอโครงร่างการวิจัยเพื่อทำวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระได้อย่างมีระบบและสอดคล้องกับแนวทางวิจัยทางการศึกษา (PLO1,2,3,4) CLO3 วิพากษ์โครงร่างการวิจัยเพื่อทำวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระของตนเองและผู้อื่นอย่างสร้างสรรค์และมีวิจารณ์ญาณ (PLO2) CLO4 แสดงความรับผิดชอบต่อการเขียนและเสนอโครงร่างการวิจัยเพื่อทำวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระ โดยคำนึงถึงจริยธรรมการวิจัย ความซื่อสัตย์ และความเคารพในสิทธิของผู้ให้ข้อมูล (PLO4) CLO5 แสดงพฤติกรรมมีความรับผิดชอบต่อ มุ่งมั่นใฝ่รู้ และพร้อมเปิดใจรับข้อเสนอแนะจากการวิพากษ์โครงร่างการวิจัยเพื่อทำวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระ (PLO4)	
2673708 การจัดการการศึกษาในบริบทสังคมไทย	CLO1 สังเคราะห์หลักการ แนวคิด และรูปแบบของการจัดการการศึกษาในสถานศึกษา และสังคมไทยได้อย่างถูกต้องและชัดเจน (PLO1,2) CLO2 วิเคราะห์และนำเสนอโครงสร้างหน่วยงานทางการศึกษาไทย กฎ ระเบียบ ข้อบังคับในการจัดการการศึกษาของสถานศึกษา (PLO1,2,3) CLO3 แสดงพฤติกรรมการทำงานร่วมกับผู้อื่นและแสดงออกถึงการเป็นผู้มีคุณธรรมและมีจริยธรรม (PLO3,4)	1
2673709 จิตวิทยาสำหรับการบริหารและการจัดการการศึกษา	CLO1 วิเคราะห์และประเมินแนวคิด หลักการและทฤษฎีเกี่ยวกับสำหรับการบริหารและการจัดการการศึกษา (PLO1) CLO2 เสนอแนะการแก้ปัญหาเกี่ยวกับเจตคติของบุคลากรจากสถานการณ์ที่กำหนดให้ (PLO1,3) CLO3 ออกแบบแนวทางการบริหารบุคลากรทางการศึกษาที่มีภูมิหลังแตกต่างกัน โดยใช้หลักการจิตวิทยาสำหรับการบริหารและการจัดการการศึกษา (PLO1,2,3) CLO4 แสดงพฤติกรรมที่มีภาวะผู้นำในการศึกษาความรู้ บริหารทีมงาน และความเป็นผู้มีจริยธรรมในการพัฒนาการจัดการการศึกษา (PLO3,4)	1

รายวิชา	ผลลัพธ์การเรียนรู้ของรายวิชา (CLOs)	ชั้นปีที่เรียน
2673710 การจัดการทรัพยากรมนุษย์ทางการศึกษา	CLO1 วิเคราะห์แนวคิดและทฤษฎีในการจัดการทรัพยากรมนุษย์ในการจัดการทรัพยากรมนุษย์ในองค์กรทางการศึกษา (PLO1) CLO2 ประเมินปัญหาผลการปฏิบัติงานของบุคลากรและเสนอแนะแนวทางการจัดการปัญหา ภายใต้หลักการบริหารการจัดการทรัพยากรมนุษย์ (PLO1,3) CLO3 ออกแบบการจัดการทรัพยากรมนุษย์ในองค์กรการศึกษา จากกรณีศึกษาหรือโครงการที่กำหนดให้ (PLO1,2,3) CLO4 แสดงพฤติกรรมภาวะผู้นำและทักษะการทำงานร่วมกับผู้อื่น และเคารพความคิดเห็นที่หลากหลายในการประเมินปัญหาและการจัดการทรัพยากรมนุษย์ในองค์กรการศึกษา (PLO4)	1
4) วิทยานิพนธ์		
2674701 วิทยานิพนธ์	CLO1 ออกแบบกระบวนการวิจัยโดยใช้องค์ความรู้หรือนวัตกรรมทางการบริหารการศึกษา (PLO1,2,4,5) CLO2 จัดทำวิทยานิพนธ์ตามระเบียบและขั้นตอนของสถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์ (PLO1,2,4,5) CLO3 เขียนบทความวิจัยหรือเสนอผลการวิจัยเผยแพร่ในวารสารหรือการประชุมทางวิชาการโดยยึดหลักจริยธรรมการวิจัย (PLO1,2,3,4)	2

แผน 2 แบบวิชาชีพ

PLO1: นำเสนอแนวทางการจัดการการศึกษาตามบริบทของหน่วยงานการศึกษาโดยใช้แนวคิด ทฤษฎีทางการบริหารและการจัดการการศึกษา

PLO2: ใช้เทคโนโลยีและนวัตกรรมสนับสนุนการบริหารและการจัดการการศึกษาในบริบทของหน่วยงานการศึกษา

PLO3: แสดงออกถึงสมรรถนะในการสื่อสารในบริบททางวิชาการ และการสร้างมนุษยสัมพันธ์

PLO4: แสดงออกถึงภาวะผู้นำทางการศึกษา การบริหารทีมงาน และการเป็นผู้มีจรรยาบรรณทางวิชาชีพในการบริหารและการจัดการการศึกษา

PLO5: ประยุกต์ใช้องค์ความรู้ในการบริหารหน่วยงานการศึกษาผ่านกระบวนการวิจัยทางสังคมศาสตร์

รายวิชา	ผลลัพธ์การเรียนรู้ของรายวิชา (CLOs)	ชั้นปีที่เรียน
1) หมวดวิชาปรับพื้นฐาน		
2670701 ภาษาอังกฤษสำหรับบัณฑิตศึกษา	CLO1 สื่อสารภาษาอังกฤษเชิงวิชาการได้อย่างถูกต้องเหมาะสมกับบริบททั้งในเชิงการพูดและการเขียน (PLO1, PLO3) CLO2 วิเคราะห์ เลือกใช้ข้อมูลเชิงวิชาการจากฐานนานาชาติที่เป็นภาษาอังกฤษในการประยุกต์สู่การเรียนรู้ รวมถึงการนำเสนองานและอภิปรายในชั้นเรียนได้ (PLO3, PLO1)	1
2670702 ปรัชญาและพื้นฐานทางการศึกษา	CLO1 ระบุข้อประเด็นสำคัญหรือมโนทัศน์ต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับปรัชญาและพื้นฐานทางการศึกษาได้อย่างถูกต้อง (PLO1) CLO2 อภิปรายองค์ความรู้ทางปรัชญาและพื้นฐานทางการศึกษาที่เชื่อมโยงสู่บริบทการบริหารการศึกษาในมิติต่าง ๆ บนพื้นฐานทางวิชาการและมีแนวคิดหรือหลักการรองรับ (PLO1) CLO3 ประยุกต์ใช้เทคโนโลยี และแหล่งข้อมูลทางการศึกษาที่ทันสมัยในการแสวงหาความรู้ใหม่ทางการศึกษาเพื่อเป็นพื้นฐานในการต่อยอดสู่การเรียนรู้และการทำวิจัยทางการบริหารการศึกษาต่อไป (PLO1, PLO2)	1

รายวิชา	ผลลัพธ์การเรียนรู้ของรายวิชา (CLOs)	ชั้นปีที่เรียน
2) หมวดวิชาบังคับ		
2672701 การจัดการการศึกษา	CLO1 วิเคราะห์แนวคิด ทฤษฎี และหลักการที่เกี่ยวข้องกับการจัดการการศึกษาในแต่ละระดับการศึกษาได้อย่างถูกต้อง (PLO1) CLO2 วิเคราะห์ประเด็นปัญหา ความเสี่ยงของการจัดการการศึกษา และเสนอแนวทางในการจัดการเพื่อพัฒนาการศึกษาและการประกันคุณภาพการศึกษา (PLO1,2) CLO3 วิเคราะห์เปรียบเทียบรูปแบบการจัดการการศึกษา และนำเสนอแนวทางในการแก้ไขปัญหาทางการศึกษา (PLO1,2,3,4) CLO4 แสดงพฤติกรรมความเป็นผู้นำ การบริหารทีมงาน และมนุษยสัมพันธ์ (PLO3,4)	1
2672702 เศรษฐศาสตร์ทางการศึกษา	CLO1 วิเคราะห์แนวคิด หลักการ และทฤษฎีทางเศรษฐศาสตร์ และประยุกต์เศรษฐศาสตร์ในการจัดการการศึกษา (PLO1) CLO2 ประเมินความคุ้มค่าของการจัดการการศึกษาโดยใช้กระบวนการบริหารต้นทุนและผลประโยชน์ (PLO1) CLO3 จัดทำแผนกลยุทธ์การบริหารจัดการทางการเงินที่ตอบสนองต่อบริบทการเปลี่ยนแปลงขององค์กรการศึกษาโดยยึดหลักเศรษฐศาสตร์และจริยธรรมการลงทุน (PLO1,2,3,4) CLO4 แสดงพฤติกรรมภาวะผู้นำที่มีจริยธรรม และมีวิสัยทัศน์ในการวางแผนการลงทุน (PLO3,4)	1
2672703 ระเบียบวิธีวิจัยและสถิติทางการบริหารการศึกษา	CLO1 ออกแบบและเขียนโครงร่างการวิจัยเพื่อพัฒนาองค์ความรู้หรือใช้องค์ความรู้ในการพัฒนาการบริหารงานของสถานศึกษาและหน่วยงานการศึกษา (PLO1,2) CLO2 ใช้เทคโนโลยีและนวัตกรรมในการสืบค้น การพัฒนางาน และการนำเสนองานวิจัยพัฒนาองค์ความรู้หรือประยุกต์ใช้องค์ความรู้ทางการบริหารการศึกษา (PLO2,3) CLO3 แสดงออกถึงสมรรถนะในการสื่อสารในบริบททางวิชาการและการสร้างมนุษยสัมพันธ์ระหว่างบุคคล (PLO2,3)	1

รายวิชา	ผลลัพธ์การเรียนรู้ของรายวิชา (CLOs)	ชั้นปีที่เรียน
2672704 การศึกษาเพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืนและความรับผิดชอบต่อสังคม	CLO4 ปฏิบัติตนตามหลักจริยธรรมและจรรยาบรรณทางวิชาการและทางการวิจัย (PLO4) CLO1 สังเคราะห์แนวคิด นโยบาย และแนวทางการบูรณาการการศึกษาเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืนในบริบทของสถานศึกษา (PLO1) CLO2 วิเคราะห์และสรุปผลการเรียนรู้จากกรณีศึกษาของครู ผู้บริหาร หรือผู้นำทางการศึกษาที่ประสบความสำเร็จในการสร้างความยั่งยืน (PLO1,2) CLO3 นำเสนอแผนดำเนินการ การติดตาม และการประเมินผลอย่างเป็นระบบ เพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืนของสถานศึกษา (PLO1,2) CLO4 นำเสนอแนวทางหรือการปฏิบัติงานที่สะท้อนให้เห็นถึงการความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมในการจัดการการศึกษา (PLO3,4)	1
2672705 การบริหารการศึกษาเปรียบเทียบกับเพื่อจัดการสถานศึกษายุคใหม่	CLO1 สังเคราะห์องค์ความรู้ทางการศึกษาและการบริหารจัดการการศึกษาในด้านหลักสูตร การเรียนการสอน การวัดและประเมินผลการเรียนรู้ และกิจกรรมส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพของผู้เรียนในบริบทของการจัดการศึกษายุคใหม่ (PLO1,2) CLO2 เปรียบเทียบระบบการบริหารการศึกษาของนานาชาติตามหลักการบริหารจัดการการศึกษาได้อย่างสมเหตุสมผล (PLO1,2) CLO3 นำเสนอแนวปฏิบัติที่ดีของการบริหารการศึกษาเพื่อเป็นแนวทางในการพัฒนาการจัดการสถานศึกษา (PLO1,2,3,4) CLO4: แสดงพฤติกรรมความรับผิดชอบต่อในการปฏิบัติงาน และการสร้างมนุษยสัมพันธ์ระหว่างบุคคล (PLO3,4)	1
2672706 การจัดการเทคโนโลยีดิจิทัลและนวัตกรรมทางการศึกษา	CLO1 วิเคราะห์แนวโน้ม เทคโนโลยี และนวัตกรรมที่ส่งผลต่อการบริหารสถานศึกษาและการเรียนรู้อย่างมีวิจารณญาณ (PLO1,2) CLO2 ออกแบบนวัตกรรมการบริหารและการจัดการการศึกษา โดยการประยุกต์ใช้นวัตกรรมและปัญญาประดิษฐ์ (PLO2,4)	1

รายวิชา	ผลลัพธ์การเรียนรู้ของรายวิชา (CLOs)	ชั้นปีที่เรียน
	CLO3 แสดงออกถึงความรับผิดชอบ จริยธรรม และความตระหนักในการใช้เทคโนโลยี การรักษาและคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลในการบริหารการศึกษา (PLO4) CLO4 แสดงออกถึงการมีภาวะผู้นำในการเปิดรับการเปลี่ยนแปลง และมีภาวะผู้นำเชิง นวัตกรรมทางการจัดการการศึกษา (PLO2,3,4)	
2672707 สัมมนาการจัดการการศึกษาเพื่อพัฒนาผู้นำแห่งอนาคต	CLO1 สังเคราะห์ และนำเสนอประเด็นร่วมสมัยเกี่ยวกับภาวะผู้นำและการจัดการ การศึกษาในอนาคต (PLO1,2,3,4) CLO2 นำเสนอแนวคิดผ่านกระบวนการสัมมนาเกี่ยวกับการจัดการการศึกษาเพื่อพัฒนา ผู้นำที่ตอบสนองต่อความเปลี่ยนแปลงของโลกในอนาคต (PLO1,2,3,4) CLO3 ประเมินประเด็นการจัดการการศึกษาด้วยหลักการและเหตุผล และหลักจริยธรรม ทางการบริหารและการจัดการการศึกษา (PLO3,4) CLO4 แสดงภาวะผู้นำ เปิดกว้างทางความคิด และเคารพความคิดเห็นที่หลากหลาย (PLO4)	1
3) หมวดวิชาเลือก		
2673701 กลยุทธ์การตลาดสำหรับสถานศึกษา	CLO1 สังเคราะห์แนวคิด หลักการ และทฤษฎีที่เกี่ยวข้องกับการตลาด การตลาดดิจิทัล และกลยุทธ์การตลาดสำหรับสถานศึกษาได้อย่างถูกต้อง (PLO1,2) CLO2 ออกแบบและนำเสนอแผนกลยุทธ์การตลาดของสถานศึกษาและกลยุทธ์การสื่อสาร การตลาดผ่านช่องทางดิจิทัล โดยการวิเคราะห์แนวโน้มตลาดการศึกษา พฤติกรรม ผู้มีส่วนได้เสีย และการแข่งขันทั้งในประเทศและต่างประเทศ (PLO1,2) CLO3 ปฏิบัติตนตามหลักจริยธรรมในการออกแบบกลยุทธ์การตลาดการศึกษา และ เคารพในข้อมูลส่วนบุคคล (PLO4) CLO4 แสดงพฤติกรรมความเป็นผู้นำ การมีมนุษยสัมพันธ์ที่ดีในการทำงานร่วมกับผู้อื่น และการกระตือรือร้นในการทำงาน (PLO3,4)	1, 2
2673702 การจัดการความเสี่ยงและวิกฤตการณ์ทางการศึกษา	CLO1 วิเคราะห์เหตุและปัจจัยของความเสี่ยงและวิกฤตการณ์ที่เกี่ยวข้องกับบริบทการ บริหารและการจัดการสถานศึกษาอย่างสมเหตุสมผล (PLO1,2)	1, 2

รายวิชา	ผลลัพธ์การเรียนรู้ของรายวิชา (CLOs)	ชั้นปีที่เรียน
	CLO2 เสนอแนวทางการป้องกัน แก้ไข และจัดการวิกฤตการณ์ทางการศึกษาตามกรณีศึกษาที่กำหนดโดยคำนึงถึงสอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงด้านการเมือง เศรษฐกิจ และสังคม (PLO1,2,3) CLO3 แสดงพฤติกรรมมีความรับผิดชอบในการทำงาน และเคารพความคิดเห็นที่หลากหลาย (PLO4) CLO4 นำเสนอข้อเสนอแนะเชิงนโยบายเกี่ยวกับการจัดการความเสี่ยงในบริบทของสถานศึกษาหรือหน่วยงานทางการศึกษาอย่างมีจริยธรรม (PLO1,3,4)	
2673703 การเป็นผู้ประกอบการสถานศึกษา	CLO1 สังเคราะห์หลักการ แนวคิด ทฤษฎี และคุณลักษณะของการเป็นผู้ประกอบการสถานศึกษา ได้อย่างถูกต้องและชัดเจน (PLO1) CLO2 วิเคราะห์ปัญหาและโอกาสของการเป็นผู้ประกอบการสถานศึกษาโดยเชื่อมโยงกับสภาพการณ์ทางเศรษฐกิจและสังคมปัจจุบัน (PLO1,2) CLO3 ออกแบบและเสนอแผนธุรกิจของสถานศึกษาหรือธุรกิจการศึกษาที่สอดคล้องกับกฎหมายและข้อบังคับที่เกี่ยวข้องโดยยึดมั่นในจริยธรรม ความโปร่งใส และเคารพกฎหมายที่เกี่ยวข้อง (PLO1,2,3,4) CLO4 ปฏิบัติงานร่วมกับผู้อื่นอย่างปราศจากปัญหาและความขัดแย้งในการระดมความคิดอภิปราย และนำเสนอแผนธุรกิจของสถานศึกษา (PLO4)	1, 2
2673704 ภาวะผู้นำทางการศึกษาและการนิเทศการศึกษา	CLO1 ออกแบบและนำเสนอกิจกรรมการนิเทศเพื่อพัฒนาศักยภาพครูตามภารกิจที่รับผิดชอบโดยการประยุกต์ใช้จิตวิทยาการนิเทศ เทคนิคการสื่อสารเชิงบวก และใช้กลวิธีการนิเทศที่เหมาะสมกับบริบทของสถานศึกษา (PLO1,2) CLO2 สังเคราะห์และนำเสนอแนวทางการสร้างวัฒนธรรมองค์กรที่ส่งเสริมการพัฒนางานวิชาการและสนับสนุนการเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ตามบริบทของสถานศึกษาและหน่วยงานการศึกษา (PLO1,2) CLO3 แสดงพฤติกรรมภาวะผู้นำทางการศึกษา โดยเคารพในศักดิ์ศรีของผู้ถูกนิเทศ และยึดหลักจริยธรรมทางวิชาชีพในการนิเทศการศึกษา (PLO3,4)	1, 2

รายวิชา	ผลลัพธ์การเรียนรู้ของรายวิชา (CLOs)	ชั้นปีที่เรียน
2673705 ประเด็นปัญหาการบริหารและการจัดการการศึกษา	CLO1 สังเคราะห์ระบบการศึกษาไทย ระบบการบริหาร และปัจจัยพื้นฐานที่มีอิทธิพลต่อการจัดการการศึกษาไทยได้อย่างถูกต้อง (PLO1) CLO2 วิเคราะห์เชิงวิพากษ์แนวโน้มการเปลี่ยนแปลงทางการศึกษาไทยในบริบทของโลก ภิวัตน์ สังคมการเมือง วัฒนธรรม สิ่งแวดล้อม และประชากร (PLO1,2) CLO3 ประเมินความสัมพันธ์ระหว่างนโยบายรัฐบาล การเงิน ทรัพยากรมนุษย์ และนวัตกรรมการบริหารการศึกษาที่ส่งผลกระทบต่อพัฒนาระบบการศึกษาไทย (PLO1,2) CLO4 สังเคราะห์และนำเสนอแนวทางการบริหารการศึกษา เพื่อเสริมสร้างคุณภาพ การศึกษาอย่างยั่งยืน (PLO1,2,3) CLO5 เสนอแนวคิดเชิงนวัตกรรมในการพัฒนาระบบการบริหารการศึกษาที่ตอบสนองต่อความเปลี่ยนแปลงของสังคมไทยและโลกในศตวรรษที่ 21 (PLO1,2,3) CLO6 แสดงพฤติกรรมการณ์มีจรรยาบรรณทางวิชาชีพและเคารพความคิดเห็นที่หลากหลายในการวิเคราะห์ปัญหาและแนวทางการบริหารการศึกษา (PLO4)	1, 2
2673706 การจัดการความสุขในสถานศึกษา	CLO1 สังเคราะห์หลักการ แนวคิด และจิตวิทยาการบริหารเพื่อสร้างความสุขในสถานศึกษา (PLO1,2) CLO2 วิเคราะห์และนำเสนอแนวทางการสร้างความสุขในการทำงาน การบริหารความสุขของผู้บริหาร ครู ผู้เรียน และบุคลากรในสถานศึกษา (PLO1,2,3,4) CLO3 แสดงเจตคติที่ดีต่อการสร้างบรรยากาศแห่งความสุขในองค์กร พร้อมทั้งส่งเสริมความสัมพันธ์เชิงบวกในสถานศึกษา และคำนึงถึงศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์ (PLO4)	1, 2
2673707 สัมมนาวิจัยทางการศึกษา	CLO1 วิเคราะห์และอภิปรายประเด็นปัญหาการวิจัยทางการศึกษาที่เกี่ยวข้องกับสาขาวิชาอย่างมีเหตุผลและมีหลักฐานเชิงประจักษ์รองรับ (PLO1,2,4) CLO2 เขียนและเสนอโครงร่างการวิจัยเพื่อทำวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระได้อย่างมีระบบและสอดคล้องกับแนวทางวิจัยทางการศึกษา (PLO1,2,3,4)	1, 2

รายวิชา	ผลลัพธ์การเรียนรู้ของรายวิชา (CLOs)	ชั้นปีที่เรียน
	CLO3 วิพากษ์โครงสร้างการวิจัยเพื่อทำวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระของตนเองและผู้อื่นอย่างสร้างสรรค์และมีวิจารณญาณ (PLO2) CLO4 แสดงความรับผิดชอบต่อการเขียนและเสนอโครงสร้างการวิจัยเพื่อทำวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระ โดยคำนึงถึงจริยธรรมการวิจัย ความซื่อสัตย์ และความเคารพในสิทธิของผู้ให้ข้อมูล (PLO4) CLO5 แสดงพฤติกรรมการมีความรับผิดชอบ มุ่งมั่นใฝ่รู้ และพร้อมเปิดใจรับข้อเสนอแนะจากการวิพากษ์โครงสร้างการวิจัยเพื่อทำวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระ (PLO4)	
2673708 การจัดการการศึกษาในบริบทสังคมไทย	CLO1 สังเคราะห์หลักการ แนวคิด และรูปแบบของการจัดการการศึกษาในสถานศึกษา และสังคมไทยได้อย่างถูกต้องและชัดเจน (PLO1,2) CLO2 วิเคราะห์และนำเสนอโครงสร้างหน่วยงานทางการศึกษาไทย กฎ ระเบียบ ข้อบังคับในการจัดการการศึกษาของสถานศึกษา (PLO1,2,3) CLO3 แสดงพฤติกรรมการทำงานร่วมกับผู้อื่นและแสดงออกถึงการเป็นผู้มีคุณธรรมและมีจริยธรรม (PLO3,4)	1, 2
2673709 จิตวิทยาสำหรับการบริหารและการจัดการการศึกษา	CLO1 วิเคราะห์และประเมินแนวคิด หลักการและทฤษฎีเกี่ยวกับสำหรับการบริหารและการจัดการการศึกษา (PLO1) CLO2 เสนอแนะการแก้ปัญหาเกี่ยวกับเจตคติของบุคลากรจากสถานการณ์ที่กำหนดให้ (PLO1,3) CLO3 ออกแบบแนวทางการบริหารบุคลากรทางการศึกษาที่มีภูมิหลังแตกต่างกัน โดยใช้หลักการจิตวิทยาสำหรับการบริหารและการจัดการการศึกษา (PLO1,2,3) CLO4 แสดงพฤติกรรมการมีภาวะผู้นำในการศึกษาความรู้ บริหารทีมงาน และความเป็นผู้มีจริยธรรมในการพัฒนาการจัดการการศึกษา (PLO3,4)	1, 2
2673710 การจัดการทรัพยากรมนุษย์ทางการศึกษา	CLO1 วิเคราะห์แนวคิดและทฤษฎีในการจัดการทรัพยากรมนุษย์ในการจัดการทรัพยากรมนุษย์ในองค์กรทางการศึกษา (PLO1)	1, 2

รายวิชา	ผลลัพธ์การเรียนรู้ของรายวิชา (CLOs)	ชั้นปีที่เรียน
	CLO2 ประเมินปัญหาผลการปฏิบัติงานของบุคลากรและเสนอแนะแนวทางการจัดการปัญหา ภายใต้หลักการบริหารการจัดการทรัพยากรมนุษย์ (PLO1,3) CLO3 ออกแบบการจัดการทรัพยากรมนุษย์ในองค์กรการศึกษา จากกรณีศึกษาหรือโครงการที่กำหนดให้ (PLO1,2,3) CLO4 แสดงพฤติกรรมภาวะผู้นำและทักษะการทำงานร่วมกับผู้อื่น และเคารพความคิดเห็นที่หลากหลายในการประเมินปัญหาและการจัดการทรัพยากรมนุษย์ในองค์กรการศึกษา (PLO4)	
4) การค้นคว้าอิสระ		
2674702 การค้นคว้าอิสระ	CLO1 ประยุกต์ใช้องค์ความรู้ทางการบริหารการศึกษาผ่านกระบวนการวิจัย ในการศึกษาแนวทางในการแก้ไขปัญหาหรือพัฒนาการบริหารจัดการหน่วยงานการศึกษา (PLO1,2,4,5) CLO2 จัดทำรายงานการค้นคว้าอิสระตามระเบียบและขั้นตอนของสถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์ (PLO1,2,4,5) CLO3 เขียนบทความวิจัยหรือเสนอผลการค้นคว้าอิสระเผยแพร่ในวารสารหรือการประชุมทางวิชาการโดยยึดหลักจริยธรรมการวิจัย (PLO1,2,3,4)	2

6. คำอธิบายรายวิชา

1) หมวดวิชาปรับพื้นฐาน

2670701	ภาษาอังกฤษสำหรับบัณฑิตศึกษา (English for Graduate Studies) วิชาบังคับก่อน : ไม่มี (Prerequisite Course: None)	2(2-0-4) (ไม่นับหน่วยกิต)
---------	--	------------------------------

พัฒนาทักษะภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารในการฟัง การพูด การอ่าน และการเขียน ฝึกปฏิบัติการใช้ภาษาอังกฤษเชิงวิชาการในการฟังและพูดสื่อความเพื่อนำเสนองาน การรายงาน การอภิปรายเชิงวิชาการ ศึกษาวิธีการอ่านและการวิเคราะห์ลักษณะเฉพาะของเนื้อความ การอ่านบทความย่อและเอกสารทางวิชาการในศาสตร์ที่เกี่ยวข้องเพื่อเป็นพื้นฐานไปสู่การพัฒนาทักษะการเขียน ฝึกการจดบันทึก สรุปใจความที่อ่าน การถอดความด้วยการเรียบเรียงใหม่ และการเขียนเอกสารอ้างอิงทางวิชาการ

Developing communicative English language skills in listening, speaking, reading and writing; practice academic English in listening and conveying the messages through presentations, reports, academic discussions together with the reading strategies and the analyzing of text features; practice reading the abstracts and articles related to the fields of study as a basis to develop writing skills in note taking, comprehending what have read, interpreting, transcribing and writing the academic references.

2670702	ปรัชญาและพื้นฐานทางการศึกษา (Philosophy and Foundation of Education) วิชาบังคับก่อน : ไม่มี (Prerequisite Course: None)	3(3-0-6) (ไม่นับหน่วยกิต)
---------	--	------------------------------

ปรัชญาทางการศึกษา แนวคิดพื้นฐานเกี่ยวกับการศึกษา ประวัติและแนวคิดที่มีอิทธิพลต่อระบบการศึกษาไทย จิตวิทยา สังคมวิทยาการศึกษา จุดมุ่งหมายทางการศึกษา ระบบการศึกษา แนวการจัดการการศึกษา กฎหมาย ระเบียบ และข้อบังคับเกี่ยวกับการศึกษา มาตรฐานและจรรยาบรรณวิชาชีพ องค์การวิชาชีพและใบประกอบวิชาชีพ สถิติและการวิจัยเบื้องต้นเพื่อกระบวนการแสวงหาความรู้ใหม่ทางการศึกษา

Educational philosophy, basic concepts of education, history and concept influencing Thai educational systems, psychology, sociology of education; educational goals, educational systems, educational approaches, educational laws, rules and regulations; standards and professional ethics, professional organizations, professional licence, statistics, basic research and process of seeking new knowledge in education.

2) หมวดวิชาบังคับ

2672701 การจัดการการศึกษา

3(3-0-6)

(Educational Management)

วิชาบังคับก่อน : ไม่มี

(Prerequisite Course: None)

ความรู้พื้นฐานการจัดการการศึกษา ความสำคัญของการจัดการการศึกษา หลักการ แนวคิด และ ทฤษฎีเกี่ยวกับการจัดการการศึกษา โครงสร้างระบบการศึกษา การศึกษาในระบบ นอกกระบบและการศึกษาตาม อรรถาธิบาย การพัฒนาการศึกษา การพัฒนาภาวะผู้นำ การมีปฏิสัมพันธ์ การสร้างและบริหารทีมงาน การปฏิรูป การศึกษา การประกันคุณภาพการศึกษา การจัดการสถานศึกษา การจัดการการศึกษาระดับปฐมวัย ขั้นพื้นฐาน วิชาชีพ และอุดมศึกษา ปัญหาและการจัดการความเสี่ยงของการจัดการการศึกษา

Fundamental knowledge of educational management; the significance of educational management, principles, concepts and theories of educational management; the structure of the educational system; formal education, non-formal education, and informal education; educational development; leadership development; interpersonal interaction; team building and management; educational reform; educational quality assurance; educational institution management; early childhood education management; basic education, vocational education and higher education management; problems and risks in educational management.

2672702 เศรษฐศาสตร์ทางการศึกษา

3(3-0-6)

(Educational Economics)

วิชาบังคับก่อน : ไม่มี

(Prerequisite Course: None)

แนวคิด หลักการ และทฤษฎีทางเศรษฐศาสตร์ การประยุกต์เศรษฐศาสตร์เพื่อการจัดการ การศึกษา อุปสงค์อุปทาน การลงทุนทางการศึกษา การแก้ปัญหาและจัดการความเสี่ยงทางการเงิน การวางแผน การลงทุน การกระจายทรัพยากรทางการเงิน การวิเคราะห์ การลงทุนกับผลตอบแทนทางการศึกษา จริยธรรมการ ลงทุนทางการศึกษา การวิเคราะห์ต้นทุนและผลประโยชน์

Concepts, principles and theories of economics; application of economics for educational management; demand and supply; educational investment; financial problem solving and risk management; investment planning; financial resource distribution; analysis of educational investment and returns; ethics of educational investment; cost-benefit analysis.

2672703 ระเบียบวิธีวิจัยและสถิติทางการบริหารการศึกษา

3(2-2-5)

(Research Methodology and Statistics in Educational Administration)

วิชาบังคับก่อน : ไม่มี

(Prerequisite Course: None)

ระเบียบวิธีวิจัยทางการบริหารการศึกษา การอ่านงานวิจัยและเอกสารทางวิชาการ ความรู้ เกี่ยวกับการวิจัย ประเภทการวิจัย การกำหนดปัญหาในการวิจัย ขั้นตอน กระบวนการและการออกแบบการวิจัย การเขียนโครงร่างงานวิจัย การสร้างและการหาประสิทธิภาพเครื่องมือวิจัย การเลือกกลุ่มตัวอย่าง การเก็บรวบรวม

ข้อมูล การเลือกใช้สถิติในการวิเคราะห์ข้อมูล การเขียนรายงานการวิจัยและการนำผลการวิจัยไปใช้ในการบริหาร การศึกษา

Research methodology in educational administration, reading research papers and academic articles, knowledge about research, types of research, identifying research problem, steps, processes and research design; writing research proposal; constructing and validating of research tools, sample selecting, data collecting, statistics and data analysis; writing research report and the use of research findings in educational administration.

2672704 การศึกษาเพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืนและความรับผิดชอบต่อสังคม 3(3-0-6)
(Education for Sustainable Development and Social Responsibility)
วิชาบังคับก่อน : ไม่มี
(Prerequisite Course: None)

แนวทางการจัดการการศึกษาเพื่อการพัฒนาแบบยั่งยืน นโยบายและแนวทางการบูรณาการ การศึกษาเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืนในสถานศึกษา การวางแผนและออกแบบการจัดการเรียนรู้ที่สอดคล้องกับ การศึกษาเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน ในมิติสังคม-วัฒนธรรม มิติเศรษฐกิจ และมิติสิ่งแวดล้อม รวมทั้งการติดตามและ ประเมินผลอย่างเป็นระบบ กระบวนการสร้างความรับผิดชอบต่อสังคมผู้มีส่วนได้เสีย และความรับผิดชอบต่อ สังคม โดยใช้กรณีศึกษาจากครู ผู้บริหาร หรือผู้นำทางการศึกษาที่ประสบผลสำเร็จ

Concepts of education for sustainable development, policy and guideline for integration of education for sustainable development in educational institution, planning and designing for learning management according with education for sustainable development in socio-culture, economic and environmental dimensions together with systematic monitoring and evaluation; process of cultivating in social responsibility and stakeholders through the case study of successful teachers, administrators, and leaders in education.

2672705 การบริหารการศึกษาเปรียบเทียบเพื่อการจัดการสถานศึกษายุคใหม่ 3(3-0-6)
(Comparative Educational Administration for Modern Educational Institution Management)
วิชาบังคับก่อน : ไม่มี
(Prerequisite Course: None)

การจัดการสถานศึกษาในศตวรรษที่ 21 ระบบการบริหารการศึกษาในประเทศต่างๆ กรณีศึกษา และแนวปฏิบัติที่ดี การบริหารงานวิชาการเพื่อคุณภาพและความเป็นเลิศ การบริหารจัดการหลักสูตรและการ ประเมินหลักสูตร หลักสูตรสถานศึกษา การจัดการเรียนการสอนและการสอนเสริม การวัดและประเมินผลการ เรียนรู้ การบริหารกิจกรรมเสริมหลักสูตรและกิจกรรมนักเรียนเพื่อพัฒนาศักยภาพผู้เรียนให้รู้จักการจัดการและคิด เป็น การบริหารจัดการเพื่อพัฒนาทักษะชีวิตและการดูแลช่วยเหลือผู้เรียนยุคใหม่กรณีศึกษาระบบการศึกษานานา ประเทศ

Educational institution management in the 21st century; educational administrative system in various countries, case studies and best practices; academic administration for quality and excellence, the curriculum management and curriculum evaluation, school curriculum,

learning and teaching organizing together with remedial teaching, learning measurement and evaluation; administration of extra-curricular activities and student activities for uplifting of learners' potential in pursuing the management and thinking; improving life skills and also caring for learners in the new era.

2672706 การจัดการเทคโนโลยีดิจิทัลและนวัตกรรมทางการศึกษา 3(3-0-6)
(Digital Technology Management and Educational Innovation)
วิชาบังคับก่อน : ไม่มี
(Prerequisite Course: None)

แนวคิด ทฤษฎี และแนวปฏิบัติด้านเทคโนโลยีดิจิทัลและนวัตกรรมทางการศึกษา วิเคราะห์เทคโนโลยีและนวัตกรรมที่มีผลต่อการบริหารสถานศึกษาและการเรียนรู้ การประยุกต์ปัญญาประดิษฐ์ (AI) การเรียนรู้ผ่านแพลตฟอร์มดิจิทัล ระบบข้อมูลอัจฉริยะ และการบริหารการเปลี่ยนแปลงในยุคดิจิทัลเปลี่ยนผ่าน การรักษาและคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลในบริบทที่หลากหลายทางข่าวสารและเทคโนโลยี พัฒนาทักษะการคิดเชิงออกแบบเพื่อการจัดการการศึกษาที่ตอบสนองต่อโลกอนาคตอย่างสร้างสรรค์และมีจริยธรรม

Concepts, theories, and practices in innovation for education management in the digital transformation era analyze the technologies and innovations impacting school management and learning; artificial intelligence (AI); digital platform learning; intelligent data systems, and managing change in the digital transformation era; personal data protection and security in diverse information and technology contexts; develop skills in designing innovative educational management to respond creatively and ethically to the future.

2672707 สัมมนาการจัดการการศึกษาเพื่อพัฒนาผู้นำแห่งอนาคต 3(2-2-5)
(Seminar on Educational Management for
Future Leadership Development)
วิชาบังคับก่อน : ไม่มี
(Prerequisite Course: None)

วิเคราะห์และแลกเปลี่ยนความคิดเห็นเชิงลึกเกี่ยวกับประเด็นสำคัญในการจัดการการศึกษาเพื่อพัฒนาภาวะผู้นำ เน้นการคิดเชิงวิพากษ์ การสร้างนวัตกรรมทางความคิด และการจัดการที่ยึดหลักความยั่งยืน จริยธรรม และการเรียนรู้ตลอดชีวิต การนำเสนอแนวคิดและจัดสัมมนาเกี่ยวกับการจัดการการศึกษาเพื่อพัฒนาผู้นำที่ตอบสนองต่อความเปลี่ยนแปลงของโลก

In- depth analysis and exchange of ideas on critical issues in educational management for leadership development, emphasizing critical thinking, innovation in ideas, and management based on sustainability principles, ethics, and lifelong learning; Presentation of concepts and seminars on educational management for developing leaders who respond to global changes.

3) หมวดวิชาเลือก

2673701 กลยุทธ์การตลาดสำหรับสถานศึกษา 3(3-0-6)

(Marketing Strategy for Educational Institution)

วิชาบังคับก่อน : ไม่มี

(Prerequisite Course: None)

หลักการ แนวคิด ทฤษฎีการตลาด แนวคิดเกี่ยวกับการตลาด และการตลาดดิจิทัล บทบาทของเทคโนโลยีดิจิทัลกับการตลาดเชิงสร้างสรรค์ การแข่งขันในธุรกิจการศึกษาและแนวโน้มของตลาดการศึกษาทั้งไทยและต่างประเทศ ส่วนแบ่งตลาด การเลือกกลุ่มเป้าหมาย การกำหนดตำแหน่งทางการตลาด ลักษณะและพฤติกรรมของผู้มีส่วนได้เสียในยุคดิจิทัล ความสำคัญของการสื่อสารด้วยเทคโนโลยีดิจิทัลและการสื่อสารเฉพาะบุคคลสำหรับผู้บริหาร การเลือกช่องทางการสื่อสารการตลาดของสถานศึกษา การสร้างความสัมพันธ์ที่ดีกับลูกค้าในอนาคต การสร้างภาพลักษณ์ของแบรนด์และความภักดีต่อแบรนด์

Principles concepts and theories in marketing and digital marketing, roles of digital technologies with creative marketing; competing in the education business and trends of the education market, both Thai and foreign, market segmentation, target group selection, determining the market position, characteristics and behaviour of stakeholders in digital age; importance of communication through digital technologies and personal communications for executive, selection of marketing communication channels of educational institution, creating good relationships with future customers, creating a brand image and brand loyalty.

2673702 การจัดการความเสี่ยงและวิกฤตการณ์ทางการศึกษา 3(3-0-6)

(Risk Management and Educational Crises)

วิชาบังคับก่อน : ไม่มี

(Prerequisite Course: None)

หลักการ แนวคิด สาเหตุ และประเภทของความเสี่ยงและวิกฤตการณ์ทางการศึกษา ประเด็นปัญหาและสาเหตุของความเสี่ยงและวิกฤตการณ์ที่เกี่ยวข้องกับสถานศึกษา บุคลากร ผู้เรียน สภาพแวดล้อม ชุมชนและสังคมโดยรวม การป้องกัน การเสนอแนะแนวทางปฏิบัติ ความเปลี่ยนแปลง ปัญหาที่ส่งผลกระทบต่อการบริหารการศึกษา แนวทางในการจัดการการศึกษาให้สัมพันธ์และสอดคล้องกับการพัฒนาประเทศ

Principles, concepts, causes and types of educational risks and crises; problem issues and causes of risks and crises related to educational institutions, personnel, learners, environment, community and society as a whole; prevention and recommendations for practical approaches; changes and problems affecting educational administration; approaches to educational management that are related to and consistent with national development.

2673703 การเป็นผู้ประกอบการสถานศึกษา 3(3-0-6)

(Education Entrepreneurship)

วิชาบังคับก่อน : ไม่มี

(Prerequisite Course: None)

หลักการ แนวคิด และทฤษฎีในการจัดการการศึกษา คุณลักษณะและคุณสมบัติของการเป็นผู้ประกอบการสถานศึกษา การวิเคราะห์ปัญหาและโอกาสของผู้ประกอบการสถานศึกษาในปัจจุบัน การแสวงหา

โอกาสใหม่ทางธุรกิจ หลักทฤษฎีและปฏิบัติในการเริ่มต้นสร้างกิจการของตนเอง แนวทางการจัดตั้งธุรกิจ กฎหมาย และระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการจัดตั้งสถานศึกษาแต่ละประเภทลักษณะของธุรกิจการศึกษาในประเทศไทย

Principles, concepts and theories in educational management; characteristics and qualifications of educational institution entrepreneur; analysis of problems and opportunities of current educational institution entrepreneurs; pursuit for new business opportunities; theory and practice in starting own business, guidelines for running a business; laws and regulations related to each type of educational institution establishment; the nature of the education business in Thailand.

2673704 ภาวะผู้นำทางการศึกษาและการนิเทศการศึกษา 3(3-0-6)
(Educational Leadership and Supervision)
วิชาบังคับก่อน : ไม่มี
(Prerequisite Course: None)

หลักการ แนวคิด แนวปฏิบัติเกี่ยวกับการนิเทศหลากหลายวิธี การวางแผนและการจัดกิจกรรม การนิเทศการศึกษา การวางแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา จิตวิทยาการนิเทศและการสื่อสาร กลวิธีการถ่ายทอดความรู้ การเสริมแรง และการพัฒนาศักยภาพครูเพื่อพัฒนาหลักสูตร การจัดการเรียนรู้และการวัดประเมินผลบนฐานความเป็นกัลยาณมิตร การสร้างวัฒนธรรมในการพัฒนางานวิชาการ การเป็นบุคคลแห่งการเรียนรู้และการประเมินและปรับปรุงแผนการนิเทศ เพื่อสร้างผู้นำทางการศึกษา

Principles, concepts, practices on varieties of supervisions; planning and organization of educational supervision activities; planning for developing education quality; supervision psychology and communication; strategies for knowledge transferring; empowering and developing teachers' potential for developing curricula; learning management and friendliness-based evaluation; constructing culture in developing academic works, how to be learning persons, evaluating and improving supervision plans for creating educational leaders.

2673705 ประเด็นปัญหาการบริหารและการจัดการการศึกษา 3(3-0-6)
(Problematic Issues in Educational Administration and Management)
วิชาบังคับก่อน : ไม่มี
(Prerequisite Course: None)

วิเคราะห์เชิงวิพากษ์ระบบการศึกษา การบริหารระบบการศึกษา แนวโน้มการเปลี่ยนแปลงทางการศึกษาไทย ปัจจัยพื้นฐานที่มีอิทธิพลต่อการบริหารการศึกษาของประเทศไทย เชื่อมโยงกับระบบอื่นในสังคม ทั้งประเด็นโลกาภิวัตน์ สังคมการเมือง วัฒนธรรม สิ่งแวดล้อม ประชากร นโยบายของรัฐบาล การจัดการการเงิน การจัดการทรัพยากรมนุษย์ และนวัตกรรมการบริหารการศึกษาที่เป็นประโยชน์ต่อการศึกษาไทย

Critical analysis on education system; education system administration; trends of Thai educational changes; basic factors influencing Thailand education administration relating to other social systems including globalization, social politics, culture, environment, population, government policies, financial management, human resource management, and innovative education administration which is applicable to Thailand.

2673706 **การจัดการความสุขในสถานศึกษา** **3(3-0-6)**
(Happiness Management in Schools)
วิชาบังคับก่อน : ไม่มี
(Prerequisite Course: None)
 หลักการและแนวคิดการบริหารจัดการความสุขในสถานศึกษา การสร้างความสุขในการทำงาน ความสุขในความรับผิดชอบต่อสังคม จิตวิทยาการบริหาร คุณธรรมและจริยธรรม หลักการสร้างความสุขของผู้บริหาร ครู และผู้เรียน ความสัมพันธ์กับบริบททางสังคม แนวทางการนำหลักการและแนวคิดความสุขในสถานศึกษาไปประยุกต์ใช้เพื่อการปฏิบัติการสอนและบริหารสถานศึกษา การวิจัยการสร้างสุขแก่ครู ผู้เรียน ผู้ปกครอง และชุมชน การสร้างวัฒนธรรมองค์กรที่มีความสุข

Principles and concepts in happiness management in schools; constructing happiness at work; happiness in fulfilling social Responsibilities; administrative psychology; moral and ethics; principles of happiness construction for administrators, teachers and learners; relationship in social contexts; guidelines for the implementation of happiness principles and concepts in-schools in terms of teaching and school administration; research on constructing happiness for teachers, learners, parents, and communities, and constructing happy organization culture.

2673707 **สัมมนาวิจัยทางการศึกษา** **3(3-0-6)**
(Research Seminar on Education)
วิชาบังคับก่อน : ไม่มี
(Prerequisite Course: None)
 สัมมนาเทคนิควิธีการวิจัยทางการศึกษา วิเคราะห์และอภิปรายประเด็นปัญหาการวิจัยทางการศึกษาที่สำคัญและน่าสนใจ รายงานการวิจัยที่เกี่ยวกับการศึกษา สภาพปัจจุบัน ปัญหาและแนวโน้มการวิจัยทางการศึกษา การเขียนข้อเสนอโครงการวิจัยเพื่อทำวิทยานิพนธ์และการใช้ประโยชน์จากงานวิจัยทางการศึกษา การวิพากษ์เค้าโครงวิทยานิพนธ์และการค้นคว้าอิสระจากกลุ่มเพื่อนและผู้ทรงคุณวุฒิ

Seminar on techniques and research methodologies in education; analysis and discussion on significant and interesting issues of research in education; research reporting on education, current state, problems and trends in educational research; writing research proposal for conducting the thesis and the use of educational research critiques of thesis proposals and independent study among peers and expertise.

2673708 **การจัดการการศึกษาในบริบทสังคมไทย** **3(3-0-6)**
(Educational Management in Thai Societal Contexts)
วิชาบังคับก่อน : ไม่มี
(Prerequisite Course: None)
 หลักการ แนวคิด และรูปแบบของการจัดการการศึกษาในสถานศึกษาและสังคมไทย โครงสร้างหน่วยงานทางการศึกษาไทย กฎ ระเบียบ ข้อบังคับและแนวปฏิบัติในการจัดการการศึกษาของสถานศึกษาไทย บรรทัดฐานและค่านิยมในสถานศึกษาและสังคมไทย ภาระหน้าที่ของการบริหารงานในสถานศึกษาไทย

Principles, concepts, and forms of educational management in educational institutions and Thai society; structure of Thai educational agencies; rules, regulations, provisions, and practices in managing education in Thai educational institutions; norms and values in Thai educational institutions and society; responsibilities of administration in Thai educational institutions.

2673709 จิตวิทยาสำหรับการบริหารและการจัดการการศึกษา 3(3-0-6)

(Psychology for Educational Administration and Management)

วิชาบังคับก่อน : ไม่มี

(Prerequisite Course: None)

แนวคิด หลักการและทฤษฎีเกี่ยวกับจิตวิทยา ทฤษฎีความรู้ความเข้าใจทางสังคม จิตวิทยาการศึกษา จิตวิทยาการเรียนรู้ จิตวิทยาสำหรับผู้บริหารในยุคดิจิทัล จิตวิทยาบุคลิกภาพ การเปลี่ยนแปลงพฤติกรรม ระบบการทำงานของสมอง ความสามารถในการทำงานของมนุษย์ การจูงใจในการทำงาน การแก้ปัญหาเกี่ยวกับเจตคติของบุคลากร การประยุกต์ใช้จิตวิทยาในยุคดิจิทัลในองค์กรทางการศึกษาที่บุคลากรมีภูมิหลังแตกต่างกันมาก

Concepts, principles and theories of psychology; social cognitive theory; educational psychology; learning psychology; psychology for administrators in the digital age; personality psychology; behavior change; brain functioning systems; human work capabilities; work motivation; problem-solving regarding personnel attitudes; application of digital age psychology in educational organizations with diverse personnel backgrounds.

2673710 การจัดการทรัพยากรมนุษย์ทางการศึกษา 3(3-0-6)

(Human Resource Management in Education)

วิชาบังคับก่อน : ไม่มี

(Prerequisite Course: None)

แนวคิดและทฤษฎีในการจัดการทรัพยากรมนุษย์ในด้านการศึกษา การจัดการทรัพยากรมนุษย์เพื่อตอบสนองความท้าทาย โอกาส และความเป็นเลิศขององค์กรการศึกษาในโลกยุคดิจิทัล การส่งเสริมความผูกพันของบุคลากรต่อองค์กรการศึกษา การจัดการด้านขีดความสามารถและอัตรากำลัง การส่งเสริมความเสมอภาค การให้เข้ามามีส่วนร่วมและใช้ประโยชน์จากความหลากหลายทางมุมมองของบุคลากร การจัดการและพัฒนาผลการปฏิบัติงานของบุคลากรและผู้นำองค์กรทางการศึกษา นโยบายและการจัดการด้านสิทธิประโยชน์สำหรับบุคลากร การจัดการความก้าวหน้าทางอาชีพของบุคลากรและผู้นำองค์กรทางการศึกษา

Concepts and theories of human resource management in education; human resource management to respond to challenges, opportunities and excellence of educational organizations in the digital world; promoting personnel engagement to educational organizations; capacity and workforce management; promoting equality, participation and utilization of personnel's diverse perspectives; management and development of performance of personnel and educational organization leaders; policy and benefit management for personnel; career advancement management for personnel and educational organization leaders.

4) วิทยานิพนธ์และการค้นคว้าอิสระ

4.1) วิทยานิพนธ์

2674701 วิทยานิพนธ์ 12(0-36-0)

(Thesis)

วิชาบังคับก่อน : ไม่มี

(Prerequisite Course: None)

ศึกษาและวิจัยเพื่อสร้างองค์ความรู้หรือสร้างนวัตกรรมทางการบริหารในการแก้ปัญหาหรือพัฒนาการบริหารจัดการสถานศึกษาหรือหน่วยงานการศึกษา โดยใช้กระบวนการวิจัย และการจัดทำวิทยานิพนธ์ตามระเบียบและขั้นตอนของสถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์

Study and research to construct knowledge or innovations in management to solve problems or improve educational management in institutions or educational organizations using research processes and thesis preparation according to the regulations and procedures of the Panyapiwat Institute of Management.

4.2) การค้นคว้าอิสระ

2674702 การค้นคว้าอิสระ 6(0-18-0)

(Independent Study)

วิชาบังคับก่อน : ไม่มี

(Prerequisite Course: None)

ศึกษาและค้นคว้าด้วยการประยุกต์ใช้องค์ความรู้ทางการบริหารการศึกษาเพื่อเป็นแนวทางในการแก้ไขปัญหาหรือพัฒนาการบริหารจัดการสถานศึกษาหรือหน่วยการศึกษาโดยใช้กระบวนการวิจัย และการจัดทำรายงานการค้นคว้าอิสระตามระเบียบและขั้นตอนของสถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์

Study and research by applying knowledge in educational administration as a guideline for solving problems or improving the management of educational institutions or educational organizations using research processes and preparing independent research reports according to the regulations and procedures of the Panyapiwat Institute of Management.

ส่วนที่ 5 การจัดกระบวนการเรียนรู้

1. ระบบการจัดการการศึกษา

1.1 ระบบ

ระบบทวิภาค โดย 1 ปีการศึกษาแบ่งเป็น 2 ภาค การศึกษาปกติ 1 ภาคการศึกษาปกติ มีระยะเวลาศึกษาไม่น้อยกว่า 15 สัปดาห์ หรือเทียบเคียงไม่น้อยกว่า 15 สัปดาห์ โดยเป็นไปตามข้อบังคับของสถาบัน การจัดการปัญญาวิวัฒน์ ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2566

การจัดการศึกษาภาคฤดูร้อน (ถ้ามี)

การจัดการเรียนการสอนในภาคฤดูร้อนให้มีระยะเวลาการศึกษาและจำนวนหน่วยกิต มีสัดส่วน เทียบเคียงกับการศึกษาภาคปกติ

1.2 ระบบการศึกษา

- ☒ แบบชั้นเรียน
- ☐ การจัดการศึกษาผ่านระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ
- ☐ อื่น ๆ (ระบุ)

1.3 การเทียบโอนหน่วยกิตและผลการศึกษา

การเทียบโอนหน่วยกิตและผลการศึกษาให้เป็นไปตามระเบียบสถาบันการจัดการปัญญาวิวัฒน์ ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการเทียบโอนหน่วยกิตและผลการศึกษา พ.ศ. 2566 และระเบียบสถาบันการจัดการ ปัญญาวิวัฒน์ ว่าด้วยแนวทางการดำเนินงานคลังหน่วยกิต พ.ศ. 2566

2. การจัดการศึกษาให้เป็นไปตามผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร

หลักสูตรกำหนดแนวทางการจัดการเรียนการสอนและแนวทางการประเมินผลการเรียนรู้ เพื่อพัฒนา ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหลักสูตรในแต่ละข้อ แสดงข้อมูลในตาราง ดังนี้

แผน 1 แบบวิชาการ

ผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร (PLOs)	แนวทางการจัดการเรียนการสอน	แนวทางการประเมินผล การเรียนรู้
PLO1: นำเสนอแนวทางการ จัดการศึกษาตามบริบทของ หน่วยงานการศึกษาโดยใช้ แนวคิด ทฤษฎีทางการบริหาร และการจัดการการศึกษา	เน้นการจัดการเรียนการสอนแบบ Work-based Education (WBE) หรือ Work-based Learning (WBL) และ กระบวนการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็น หลัก (Active Learning) ดังนี้ 1. สอนบรรยายแบบมีปฏิสัมพันธ์ ร่วมกับกรณีศึกษา (Case-Based Learning) จากหน่วยงานการศึกษา จริง 2. ฝึกวิเคราะห์ปัญหาและบริบทของ หน่วยงานการศึกษาโดยใช้แนวคิด ทฤษฎีทางการบริหารและการจัดการ การศึกษา	1. สังเกตพฤติกรรมการเรียนรู้จาก การถาม การตอบคำถาม การมี ส่วนร่วมในกิจกรรม ความมุ่งมั่น ตั้งใจ และความรับผิดชอบ 2. ประเมินผลงานการวิเคราะห์ บริบทและปัญหาของหน่วยงาน การศึกษา 3. ประเมินการนำเสนอแนว ทางการจัดการการศึกษาที่มีการ ประยุกต์ใช้แนวคิด ทฤษฎี

ผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร (PLOs)	แนวทางการจัดการเรียนการสอน	แนวทางการประเมินผล การเรียนรู้
	3. ทำงานกลุ่มหรือรายบุคคลในการ ออกแบบแนวทางการจัดการ การศึกษาที่เหมาะสมกับบริบท	
PLO2: ใช้เทคโนโลยี และ นวัตกรรมสนับสนุนการบริหาร และการจัดการการศึกษาใน บริบทของหน่วยงานการศึกษา	เน้นการจัดการเรียนการสอนแบบ Work-based Education (WBE) หรือ Work-based Learning (WBL) และ กระบวนการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็น หลัก (Active Learning) ดังนี้ 1. การเรียนรู้แบบโครงงาน (Project- Based Learning) ที่เน้นการใช้ เทคโนโลยีดิจิทัล 2. ฝึกใช้ระบบ LMS, โปรแกรมบริหาร สถานศึกษา, เทคโนโลยี AI/Big Data ในการจัดการการศึกษา 3. การสร้างชิ้นงานนวัตกรรม (Digital Dashboard, E-Portfolio เป็นต้น)	1. สังเกตพฤติกรรมการเรียนจาก การถาม การตอบคำถาม การมี ส่วนร่วมในกิจกรรม ความมุ่งมั่น ตั้งใจ และความรับผิดชอบ 2. ประเมินผลงานเชิงนวัตกรรม ดิจิทัลที่สร้างขึ้น 3. ประเมินความสามารถในการ เลือกใช้เทคโนโลยีที่เหมาะสมกับ บริบทการศึกษา (การศึกษา การ สื่อสาร การนำเสนอ เป็นต้น)
PLO3: แสดงออกถึงสมรรถนะใน การสื่อสารในบริบททางวิชาการ และการสร้างมนุษยสัมพันธ์	เน้นการจัดการเรียนการสอนแบบ Work-based Education (WBE) หรือ Work-based Learning (WBL) และ กระบวนการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็น หลัก (Active Learning) ดังนี้ 1. Collaborative Learning และ Peer Learning เพื่อฝึกทักษะ การ สื่อสารและทำงานร่วมกับผู้อื่น 2. ฝึกการนำเสนอผลงานทางวิชาการ ในรูปแบบต่างๆ (Oral Presentation, Poster, Academic Writing) 3. จัดกิจกรรมสัมมนาวิชาการหรือเวที แลกเปลี่ยนเรียนรู้	1. สังเกตพฤติกรรมการเรียนจาก การถาม การตอบคำถาม การมี ส่วนร่วมในกิจกรรม และความ รับผิดชอบ 2. ประเมินทักษะการสื่อสารทาง วิชาการ (การพูด การเขียน การ ฟัง) 3. ประเมินพฤติกรรมการสร้าง มนุษยสัมพันธ์และการทำงานเป็น ทีม 4. Peer Evaluation
PLO4: แสดงออกถึงภาวะผู้นำ ทางการศึกษา การบริหารทีมงาน และการเป็นผู้มีจรรยาบรรณทาง วิชาชีพในการบริหารและการ จัดการศึกษา	เน้นการจัดการเรียนการสอนแบบ Work-based Education (WBE) หรือ Work-based Learning (WBL) และ กระบวนการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็น หลัก (Active Learning) ดังนี้	1. สังเกตพฤติกรรมการเรียนจาก การถาม การตอบคำถาม การมี ส่วนร่วมในกิจกรรม ความมุ่งมั่น ตั้งใจ และความรับผิดชอบ 2. ประเมินภาวะผู้นำและทักษะ การบริหารทีมงานผ่านกิจกรรม กลุ่ม

ผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร (PLOs)	แนวทางการจัดการเรียนการสอน	แนวทางการประเมินผล การเรียนรู้
	1. กิจกรรมพัฒนาภาวะผู้นำ (Leadership Workshop) และการฝึกบริหารทีมงาน 2. Reflection-Based Learning ผ่านการเขียนบันทึกสะท้อนคิด 3. Role Playing ในสถานการณ์การบริหารจริง	3. ประเมินการมีจรรยาบรรณทางวิชาชีพโดยการประเมินจากผู้สอน เพื่อน อาจารย์ที่ปรึกษา และการประเมินตนเอง
PLO5: เผยแพร่และนำเสนอ นวัตกรรมทางด้านการบริหาร และการจัดการศึกษาผ่าน กระบวนการวิจัยทาง สังคมศาสตร์	1. การเรียนรู้วิจัยแบบมีที่ปรึกษา (Research-Based Supervision) 2. การศึกษาและวิเคราะห์งานวิจัย ต้นแบบ และการออกแบบงานวิจัย ใหม่ 3. การจัดสัมมนาวิจัย (Research Seminar) หรือการมีส่วนร่วมใน สัมมนาวิจัย 4. การทำ Work shop การทำวิจัย และคลินิกวิจัย	พิจารณาโดยรวมจาก 1. การสอบโครงร่างวิทยานิพนธ์ 2. การสอบปากเปล่า 3. การประเมินรายงาน วิทยานิพนธ์

แผน 2 แบบวิชาชีพ

ผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร (PLOs)	แนวทางการจัดการเรียนการสอน	แนวทางการประเมินผล การเรียนรู้
PLO1: นำเสนอแนวทางการจัดการการศึกษาตามบริบทของ หน่วยงานการศึกษาโดยใช้ แนวคิด ทฤษฎีทางการบริหาร และการจัดการการศึกษา	เน้นการจัดการเรียนการสอนแบบ Work-based Education (WBE) หรือ Work-based Learning (WBL) และ กระบวนการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็น หลัก (Active Learning) ดังนี้ 1. สอนบรรยายแบบมีปฏิสัมพันธ์ ร่วมกับกรณีศึกษา (Case-Based Learning) จากหน่วยงานการศึกษา จริง 2. ฝึกวิเคราะห์ปัญหาและบริบทของ หน่วยงานการศึกษาโดยใช้แนวคิด ทฤษฎีทางการบริหารและการจัดการ การศึกษา 3. ทำงานกลุ่มหรือรายบุคคลในการ ออกแบบแนวทางการจัดการ การศึกษาที่เหมาะสมกับบริบท	1. สังเกตพฤติกรรมการเรียนจาก การถาม การตอบคำถาม การมี ส่วนร่วมในกิจกรรม ความมุ่งมั่น ตั้งใจ และความรับผิดชอบ 2. ประเมินผลงานการวิเคราะห์ บริบทและปัญหาของหน่วยงาน การศึกษา 3. ประเมินการนำเสนอแนว การจัดการการศึกษาที่มีการ ประยุกต์ใช้แนวคิด ทฤษฎี

ผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร (PLOs)	แนวทางการจัดการเรียนการสอน	แนวทางการประเมินผล การเรียนรู้
PLO2: ใช้เทคโนโลยี และ นวัตกรรมสนับสนุนการบริหาร และการจัดการการศึกษาใน บริบทของหน่วยงานการศึกษา	เน้นการจัดการเรียนการสอนแบบ Work-based Education (WBE) หรือ Work-based Learning (WBL) และ กระบวนการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็น หลัก (Active Learning) ดังนี้ 1. การเรียนรู้แบบโครงงาน (Project-Based Learning) ที่เน้นการใช้ เทคโนโลยีดิจิทัล 2. ฝึกใช้ระบบ LMS, โปรแกรมบริหาร สถานศึกษา, เทคโนโลยี AI/Big Data ในการจัดการการศึกษา 3. การสร้างชิ้นงานนวัตกรรม (Digital Dashboard, E-Portfolio เป็นต้น)	1. สังเกตพฤติกรรมการเรียนจาก การถาม การตอบคำถาม การมี ส่วนร่วมในกิจกรรม ความมุ่งมั่น ตั้งใจ และความรับผิดชอบ 2. ประเมินผลงานเชิงนวัตกรรม ดิจิทัลที่สร้างขึ้น 3. ประเมินความสามารถในการ เลือกใช้เทคโนโลยีที่เหมาะสมกับ บริบทการศึกษา (การศึกษา การ สื่อสาร การนำเสนอ เป็นต้น)
PLO3: แสดงออกถึงสมรรถนะใน การสื่อสารในบริบททางวิชาการ และการสร้างมนุษยสัมพันธ์	เน้นการจัดการเรียนการสอนแบบ Work-based Education (WBE) หรือ Work-based Learning (WBL) และ กระบวนการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็น หลัก (Active Learning) ดังนี้ 1. Collaborative Learning และ Peer Learning เพื่อฝึกทักษะการ สื่อสารและทำงานร่วมกับผู้อื่น 2. ฝึกการนำเสนอผลงานทางวิชาการ ในรูปแบบต่างๆ (Oral Presentation, Poster, Academic Writing) 3. จัดกิจกรรมสัมมนาวิชาการหรือเวที แลกเปลี่ยนเรียนรู้	1. สังเกตพฤติกรรมการเรียนจาก การถาม การตอบคำถาม การมี ส่วนร่วมในกิจกรรม และความ รับผิดชอบ 2. ประเมินทักษะการสื่อสารทาง วิชาการ (การพูด การเขียน การ ฟัง) 3. ประเมินพฤติกรรมการสร้าง มนุษยสัมพันธ์และการทำงานเป็น ทีม 4. Peer Evaluation
PLO4: แสดงออกถึงภาวะผู้นำ ทางการศึกษา การบริหารทีมงาน และการเป็นผู้มีจรรยาบรรณทาง วิชาชีพในการบริหารและการ จัดการศึกษา	เน้นการจัดการเรียนการสอนแบบ Work-based Education (WBE) หรือ Work-based Learning (WBL) และ กระบวนการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็น หลัก (Active Learning) ดังนี้ 1. กิจกรรมพัฒนาภาวะผู้นำ (Leadership Workshop) และการฝึก บริหารทีมงาน 2. Reflection-Based Learning ผ่าน การเขียนบันทึกสะท้อนคิด	1. สังเกตพฤติกรรมการเรียนจาก การถาม การตอบคำถาม การมี ส่วนร่วมในกิจกรรม ความมุ่งมั่น ตั้งใจ และความรับผิดชอบ 2. ประเมินภาวะผู้นำและทักษะ การบริหารทีมงานผ่านกิจกรรม กลุ่ม 3. ประเมินการมีจรรยาบรรณทาง วิชาชีพโดยการประเมินจากผู้สอน

ผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร (PLOs)	แนวทางการจัดการเรียนการสอน	แนวทางการประเมินผล การเรียนรู้
	3. Role Playing ในสถานการณ์การบริหารจริง	เพื่อน อาจารย์ที่ปรึกษา และการประเมินตนเอง
PLO5: ประยุกต์ใช้องค์ความรู้ในการบริหารหน่วยงานการศึกษาผ่านกระบวนการวิจัยทางสังคมศาสตร์	1. การเรียนรู้จากปัญหาในสถานศึกษา (Action Research) 2. Coaching/Mentoring ในการทำโครงการวิจัย โดยอาจารย์ที่ปรึกษา 3. บูรณาการวิจัยกับการปฏิบัติการวิชาชีพ 4. การทำ Work shop การทำวิจัยและคลินิกวิจัย	พิจารณาโดยรวมจาก 1. การสอบโครงร่างการค้นคว้าอิสระ 2. การสอบปากเปล่า 3. การประเมินรายงานการค้นคว้าอิสระ

3. รูปแบบการจัดการการศึกษา

หลักสูตรศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการการศึกษา (หลักสูตรภาษาจีน) ได้นำรูปแบบการจัดการเรียนการสอนแบบ Work-based Education (WBE) มาใช้เพื่อพัฒนาความรู้ ทักษะ และคุณลักษณะของผู้เรียนผ่านประสบการณ์ตรงในบริบทวิชาชีพจริง โดยผสมผสานการเรียนรู้ในห้องเรียนเข้ากับการปฏิบัติจริงในสถานศึกษาและหน่วยงานทางการศึกษา เพื่อสร้างสมรรถนะทางวิชาชีพอย่างเป็นองค์รวมและยั่งยืน รูปแบบ WBE ในหลักสูตรนี้ประกอบด้วย:

1. การศึกษาดูงาน (Field study)

จัดในรายวิชา การศึกษาดูงานหลอมรวมรายวิชาต่างๆ มีแนวทางการจัดการเรียนการสอน ดังนี้

1) ส่งเสริมการสังเกต วิเคราะห์ปัญหา และพัฒนาทักษะการบริหารเชิงประจักษ์ จากการศึกษาดูงาน

2. การทำโครงการหรือกิจกรรมที่ได้รับมอบหมาย (Assigned Projects / Professional Tasks)

จัดในทุกรายวิชา มีแนวทางการจัดการเรียนการสอน ดังนี้

1) ผู้เรียนวิเคราะห์ปัญหาจริงจากหน่วยงานการศึกษา และออกแบบแนวทางการแก้ปัญหาหรือแนวทางการบริหารจัดการหรือการพัฒนา

2) นำเสนอผลงานในรูปแบบของแผนกลยุทธ์ แผนปฏิบัติการ หรือโครงการเชิงนวัตกรรม

3) เชื่อมโยงกับปัญหาทางวิชาชีพ เพื่อฝึกการคิด วิเคราะห์ และตัดสินใจบนฐานข้อมูลจริง

3. กิจกรรมการเรียนรู้ที่สร้างการเรียนรู้ผ่านงาน (Learning Through Work-based Activities)

จัดในทุกรายวิชา มีแนวทางการจัดการเรียนการสอน ดังนี้

1) การวิเคราะห์แผนพัฒนาและรายงานการประเมินคุณภาพของหน่วยงานการศึกษา

2) การเก็บรวบรวมข้อมูลภาคสนามเพื่อใช้ในการทำวิจัยหรือค้นคว้าอิสระ

3) ศึกษาและวิเคราะห์กรณีศึกษา

4) การมีส่วนร่วมในกิจกรรมการประชุมวิชาการ การสัมมนา และการอบรมต่างๆ

ผลที่ได้รับจากการจัดการเรียนการสอนแบบ WBE

1) ผู้เรียนมีความรู้และความเข้าใจในการปฏิบัติงานจริงในบริบทของสถานศึกษาและหน่วยงานการศึกษา

2) พัฒนาสมรรถนะวิชาชีพตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิแห่งชาติและกรอบมาตรฐานวิชาชีพ

3) สร้างความมั่นใจ ทักษะความเป็นผู้นำ และคุณลักษณะทางจริยธรรมในฐานะผู้บริหารการศึกษา

4. ทักษะการเรียนรู้ตลอดชีวิตของหลักสูตรและแนวทางการดำเนินการ

หลักสูตรศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการการศึกษา (หลักสูตรภาษาจีน) ให้ความสำคัญกับการพัฒนาทักษะการเรียนรู้ตลอดชีวิต (Lifelong Learning Skills) เพื่อให้ผู้เรียนสามารถพัฒนาและต่อยอดความรู้ ทักษะ และคุณลักษณะในสายวิชาชีพอย่างต่อเนื่องและยั่งยืน สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงของบริบทการศึกษา ในศตวรรษที่ 21 โดยหลักสูตรมีการส่งเสริมให้ผู้เรียนมีทักษะการเรียนรู้ตลอดชีวิตและแนวทางการดำเนินการ ดังนี้

ทักษะ	แนวทางการดำเนินการ
การใฝ่รู้และใฝ่เรียนรู้ด้วยตนเอง	ตั้งคำถาม ริเริ่มการเรียนรู้ และสืบค้นข้อมูลอย่างต่อเนื่อง
การสะท้อนตนเองและพัฒนาตนเองอย่างสม่ำเสมอ	ประเมินตนเอง แสวงหาข้อเสนอแนะ และวางแผนพัฒนา
การคิดอย่างมีวิจารณญาณและสร้างสรรค์	วิเคราะห์และเชื่อมโยงองค์ความรู้ใหม่ๆ เพื่อต่อยอดการเรียนรู้
การเรียนรู้จากประสบการณ์จริง	เชื่อมโยงความรู้กับสถานการณ์จริงทางวิชาชีพและการทำงานร่วมกับผู้อื่น
การประยุกต์ใช้เทคโนโลยีเพื่อการเรียนรู้	ใช้เครื่องมือดิจิทัลสำหรับการเข้าถึงองค์ความรู้และพัฒนาวิชาชีพ

5. การดำเนินการหลักสูตร

วัน-เวลาในการดำเนินการเรียนการสอน

ภาคการศึกษาที่ 1 เดือนกรกฎาคม ถึง ธันวาคม

ภาคการศึกษาที่ 2 เดือนมกราคม ถึง มิถุนายน

ทั้งนี้ อาจมีการเปลี่ยนแปลง ให้เป็นไปตามประกาศฯ และ/หรือปฏิทินการศึกษาของสถาบัน โดยเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา

ส่วนที่ 6 ความพร้อมและศักยภาพในการบริหารจัดการหลักสูตร

1. ชื่อ นามสกุล ตำแหน่ง และคุณวุฒิการศึกษาของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตร

อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตร

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง ทาง วิชาการ	คุณวุฒิ	สาขาวิชา	สถาบันที่สำเร็จการศึกษา	ปีที่ สำเร็จ
1	อ. ดร.นิตยา เกิดแย้ม	อาจารย์	ศษ.ด.	การบริหารการศึกษา	มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์	2561
			ศษ.ม.	เทคโนโลยีการศึกษา	มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์	2546
			วท.บ.	วิทยาการคอมพิวเตอร์	มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา	2542
2	Dr. Guo, Xiujin	อาจารย์	ปร.ด.	การบริหารการศึกษา	มหาวิทยาลัยศรีปทุม	2567
			ศษ.ม.	การบริหารการศึกษา	มหาวิทยาลัยรังสิต	2561
			ศศ.บ.	ภาษาอังกฤษ	มหาวิทยาลัยแม่ฟ้าหลวง	2557
3	Dr. Fan, Yifei	อาจารย์	ปร.ด.	การสอนภาษาอังกฤษ (หลักสูตรนานาชาติ)	มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์	2568
			กศ.ม.	การจัดการการศึกษา (หลักสูตรนานาชาติ)	มหาวิทยาลัยมหิดล	2560
			B.A.	Teaching Chinese as a Foreign Language	Xian Yang Normal University, The People's Republic of China	2557

อาจารย์ประจำหลักสูตร

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่งทาง วิชาการ	คุณวุฒิ	สาขาวิชา	สถาบันที่สำเร็จการศึกษา	ปีที่ สำเร็จ
1	รศ. ดร.ทิวต์ มณีโชติ	รอง ศาสตราจารย์	ค.ด.	การวัดและประเมินผล การศึกษา	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	2543
			กศ.ม.	การวัดผลการศึกษา	มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร	2530
			ศษ.บ.	คณิตศาสตร์ (เกียรตินิยมอันดับ 2)	มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช	2526
2	อ. ดร.ม.ล.สรสิริ วรรณ	อาจารย์	ค.ด.	พัฒนศึกษา	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	2549
			ค.ม.	ประณศึกษา	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	2539
			ค.บ.	ภาษาไทย-ประณศึกษา (เกียรตินิยมอันดับ 2)	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	2534
3	ผศ. ดร.ณดา ทับทิมจัญญ	ผู้ช่วย ศาสตราจารย์	ปร.ด.	การบริหารการพัฒนา (การจัดการคุณภาพ)	มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา.	2552
			ศษ.ม.	เทคโนโลยีการศึกษา	มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์	2536
			ค.บ.	ประณศึกษา	วิทยาลัยครูนครปฐม	2534
4	ผศ. ดร.ปิยนดา ปิยสาธิต	ผู้ช่วย ศาสตราจารย์	Ph.D.	Linguistics and Applied Linguistics	Beijing Language and Culture University, The People's Republic of China	2563
			M.Ed.	Curriculum and Teaching Methodology	Beijing Language and Culture University, The People's Republic of China	2558
			ศศ.บ.	ภาษาจีนเพื่อธุรกิจ (เกียรตินิยมอันดับ 1)	มหาวิทยาลัยอัสสัมชัญ	2555

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่งทาง วิชาการ	คุณวุฒิ	สาขาวิชา	สถาบันที่สำเร็จการศึกษา	ปีที่ สำเร็จ
5	ผศ. ดร.ชมนุช พุฒินันทร เอกเกื้อบุญ	ผู้ช่วย ศาสตราจารย์	ปร.ด.	นวัตกรรมการเรียนรู้และ เทคโนโลยี	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอม เกล้าธนบุรี	2565
			ศษ.ม.	นวัตกรรมการหลักสูตรและ การจัดการเรียนรู้	มหาวิทยาลัยรามคำแหง	2556
			อส.บ.	เทคโนโลยีอิเล็กทรอนิกส์ คอมพิวเตอร์	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอม เกล้าพระนครเหนือ	2546
6	ผศ. โชติวัน แย้มขยาย	ผู้ช่วย ศาสตราจารย์	M.TCSOL	Teaching Chinese to Speakers of Other Languages	Tianjin Normal University, The People's Republic of China	2561
			ศศ.บ.	ภาษาจีน (เกียรตินิยมอันดับ 1)	มหาวิทยาลัยนเรศวร	2559
7	ผศ. ชลลดา เชิดโฉม	ผู้ช่วย ศาสตราจารย์	M.A.	Linguistics and Applied Linguistics	Guizhou Normal University, The People's Republic of China	2561
			ค.บ.	ภาษาจีน	มหาวิทยาลัยราชภัฏจันทรเกษม	2558
8	อ. ดร.พรพิมล ประสงคฺพร	อาจารย์	ค.ด.	หลักสูตรและการสอน	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	2547
			กศ.ม.	การสอนภาษาอังกฤษ	มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร	2535
			ค.บ.	ภาษาอังกฤษ	วิทยาลัยครูพระนคร	2520
9	อ. ดร.ปิยนันต์ คล้ายจันทร์	อาจารย์	ศษ.ด.	การศึกษา	มหาวิทยาลัยรังสิต	2564
			กศ.ม.	จิตวิทยาการศึกษา	มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ	2546
			ศศ.บ.	ภาษาอังกฤษ	มหาวิทยาลัยหัวเฉียวเฉลิมพระ เกียรติ	2544
10	อ. ดร.พันธกานต์ อัสวโชค	อาจารย์	อ.ด.	ภาษาจีน	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	2566
			M.A.	Chinese Language and Literature	Tsinghua University of China, The People's Republic of China	2557
			ศศ.บ.	ภาษาจีนธุรกิจ	มหาวิทยาลัยอัสสัมชัญ	2551
11	Dr. Liu Jiaping	อาจารย์	ศศ.ด.	การสอนภาษาจีน	มหาวิทยาลัยหัวเฉียวเฉลิมพระ เกียรติ	2566
			M.Ed.	Curriculum and Teaching Methodology	Tianjin Normal University, The People's Republic of China	2553
			B.Ed.	Primary Education	Taishan College, The People's Republic of China	2549
12	อ. ทิมทอง นางจำนง	อาจารย์	M.TCSOL	Teaching Chinese to Speakers of Other Languages	Hunan Normal University, The People's Republic of China	2556
			ศศ.บ.	ภาษาจีนเพื่อการท่องเที่ยว และการโรงแรม	มหาวิทยาลัยกรุงเทพ	2554

หมายเหตุ: โดยใช้อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตรชุดนี้ บริหารจัดการหลักสูตรทดแทนอาจารย์ฯ ในเล่มหลักสูตรเดิม

2. กระบวนการสรรหาบุคลากร

สถาบันได้มอบหมายให้สำนักทรัพยากรมนุษย์ของสถาบันดำเนินการสรรหาบุคลากรร่วมกับหลักสูตรและคณะ โดยการพิจารณาอาจารย์ หลักสูตรและคณะจะพิจารณาจากจำนวนนักศึกษาที่มีอยู่ ร่วมกับภาระการสอนของอาจารย์ในปัจจุบัน กิจกรรมต่าง ๆ ภายในคณะ นโยบายของสถาบัน รวมทั้งเกณฑ์มาตรฐานการศึกษาที่เกี่ยวข้อง ส่วนการรับบุคลากรสายสนับสนุนจะพิจารณาจากปริมาณภาระงานที่มีเป็นสำคัญ หากมีความต้องการอัตรากำลัง จะดำเนินการสรรหาบุคลากรโดยมีขั้นตอนที่สำคัญ ได้แก่

1. การกำหนดคุณสมบัติ: หลักสูตรและคณะพิจารณาอัตรากำลังที่ได้รับอนุมัติ และจัดทำใบขออัตรากำลังที่มีการระบุคุณสมบัติที่สอดคล้องตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร ความรู้ความสามารถ ทักษะที่สอดคล้องกับตำแหน่งงาน ดำเนินการส่งให้สำนักทรัพยากรมนุษย์ตรวจสอบและดำเนินการสรรหาบุคลากร

2. การสรรหาบุคลากร: สำนักทรัพยากรมนุษย์ดำเนินการประชาสัมพันธ์รับบุคลากรผ่านช่องทางต่าง ๆ ได้แก่ 1) Website 2) สื่อประชาสัมพันธ์ต่าง ๆ ได้แก่ การประชาสัมพันธ์ผ่าน E-mail ภายใน, สื่อ Social Media ต่าง ๆ 3) การรับสมัครตรง (Walk in)

3. การคัดเลือกบุคลากรและการว่าจ้างบุคลากร: สำนักทรัพยากรมนุษย์พิจารณาคัดเลือกใบสมัครเบื้องต้นจากคุณสมบัติที่เหมาะสมกับตำแหน่ง และดำเนินการติดต่อเชิญผู้สมัครรับการสัมภาษณ์ โดยพิจารณาคุณสมบัติของผู้สมัคร คือ ทักษะ ความรู้และประสบการณ์ มนุษย์สัมพันธ์ ซึ่งผู้สมัครจะผ่านการสัมภาษณ์จากผู้บริหารระดับสูง ตัวแทนจากสำนักทรัพยากรมนุษย์ และตัวแทนจากหลักสูตรและคณะ จากนั้นทางสำนักทรัพยากรมนุษย์ดำเนินการสรุปผลการสัมภาษณ์ หากผ่านการคัดเลือกจะดำเนินการอนุมัติการว่าจ้าง และจัดทำสัญญาจ้างบรรจุเข้าเป็นบุคลากรของสถาบัน

สำหรับการสรรหาอาจารย์พิเศษ หลักสูตรดำเนินการสรรหาอาจารย์พิเศษที่สอดคล้องกับรายวิชาที่ต้องใช้ อาจารย์พิเศษในการจัดการเรียนการสอน โดยพิจารณาจากคุณวุฒิ ความรู้ความสามารถ ความเชี่ยวชาญ และคุณสมบัติที่สอดคล้องตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร รวมทั้งผลประโยชน์การสอนในครั้งที่ผ่านมา (ถ้ามี) ดำเนินการเสนอรายชื่อเพื่อขออนุมัติจากคณะกรรมการสรรหาและว่าจ้างอาจารย์พิเศษ โดยเมื่อได้รับการอนุมัติเรียบร้อยแล้ว จะดำเนินการแจ้งข้อมูลกับอาจารย์พิเศษ เพื่อให้อาจารย์พิเศษเตรียมการสอนในรายวิชาที่ได้รับมอบหมายต่อไป

3. การเตรียมความพร้อมสำหรับบุคลากร

การเตรียมความพร้อมสำหรับบุคลากรใหม่ สถาบันดำเนินการตามแนวทางการบริหารและรักษาบุคลากรใหม่ ซึ่งเป็นการสร้างความรู้ ทักษะการปฏิบัติงาน และปลูกฝังวัฒนธรรมองค์กรของสถาบัน โดยสำนักทรัพยากรมนุษย์ดำเนินการร่วมกับหลักสูตรและคณะ ผ่านโครงการ/กิจกรรม ดังนี้

1. การปฐมนิเทศบุคลากรใหม่: เพื่อเตรียมความพร้อม และการปรับตัวให้กับบุคลากรในการเริ่มปฏิบัติงาน โดยบุคลากรจะได้ทราบสวัสดิการ สิทธิประโยชน์ บริบทองค์กร รวมทั้งการใช้งานระบบสารสนเทศต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน

2. ระบบพี่เลี้ยง (Mentoring): สำนักทรัพยากรมนุษย์จะกำหนดพี่เลี้ยงที่เป็นหัวหน้างานหรือเพื่อนร่วมงานอาวุโสในหน่วยงานที่บุคลากรใหม่สังกัด ดำเนินการให้คำปรึกษาและแนะนำทั้งด้านการงานและการปรับตัวให้เข้ากับวัฒนธรรมองค์กรของสถาบัน

3. การฝึกอบรม: สำนักทรัพยากรมนุษย์จัดโครงการฝึกอบรมเรียนรู้องค์กรให้แก่บุคลากรใหม่ และหลักสูตรและคณะสามารถให้บุคลากรใหม่เข้าร่วมโครงการ/กิจกรรมอบรมต่าง ๆ ที่หน่วยงานภายในของสถาบันจัดขึ้น รวมทั้งโครงการ/กิจกรรมอบรมต่าง ๆ ที่จัดโดยหน่วยงานภายนอกสถาบัน

4. กิจกรรมสัมพันธ์: การจัดกิจกรรมเพื่อให้บุคลากรสามารถสะท้อนความหลากหลายทางความคิด มุมมอง และการอยู่ร่วมกันในวัฒนธรรมใหม่ของบุคลากร เช่น 1) กิจกรรมบุคลากรใหม่พบผู้บริหารในลักษณะการพูดคุยแบบไม่เป็นทางการ รวมทั้งการศึกษาข้อมูลวัฒนธรรมองค์กรผ่านสื่อวีดิทัศน์เพื่อเรียนรู้วิถีการทำงานของ

ผู้บริหารและบุคลากร 2) โครงการ Team Building program for new staff เพื่อเสริมสร้างความสัมพันธ์ร่วมกันระหว่างบุคลากรใหม่ 3) กิจกรรมชมรม โดยบุคลากรใหม่สามารถเข้าร่วมชมรมต่าง ๆ ที่มีอยู่ในสถาบันตามความสนใจของบุคลากร เป็นต้น

5. การประเมินผลการทดลองงาน: หลักสูตรและคณะประเมินผลการปฏิบัติงานของบุคลากรใหม่จำนวน 2 ครั้งภายใน 120 วัน ซึ่งเป็นการพิจารณาว่าบุคลากรใหม่มีความเหมาะสมกับงานที่รับผิดชอบ รวมทั้งการให้ข้อเสนอแนะ เพื่อให้บุคลากรใหม่พัฒนาตนเอง ซึ่งหากบุคลากรใหม่ผ่านการประเมินผลการทดลองงานจะได้รับการบรรจุเป็นบุคลากรของสถาบันโดยสมบูรณ์

สำหรับการเตรียมความพร้อมให้กับอาจารย์พิเศษ หลักสูตรและอาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาดำเนินการให้ข้อมูลของรายวิชาแก่อาจารย์พิเศษ รวมทั้งการสอนการใช้งานระบบสารสนเทศที่เกี่ยวข้องกับการจัดการเรียนการสอนของรายวิชา

4. การพัฒนาความรู้และทักษะให้แก่บุคลากร

4.1 การพัฒนาความรู้และทักษะของอาจารย์

การพัฒนาทักษะการจัดการเรียนการสอน การวัดและการประเมินผล

1) การพัฒนาทักษะและองค์ความรู้ตามแนวทางการจัดการเรียนการสอนที่มุ่งเน้นผลลัพธ์ (Outcome-Based Education) ทั้งการกำหนดผลลัพธ์การเรียนรู้ การจัดการเรียนการสอน และการวัดประเมินผล

2) การส่งเสริมอาจารย์ให้มีการเพิ่มพูนความรู้ ประสบการณ์เพื่อสนับสนุนการสอน รวมถึงการศึกษาค้นคว้าวิจัยที่สอดคล้องกับศาสตร์ที่เกี่ยวข้อง โดยการสนับสนุนด้านการศึกษาต่อ ฝึกอบรม ดูงานทางวิชาการและวิชาชีพในองค์กรต่าง ๆ ตลอดจนการประชุมทางวิชาการทั้งในประเทศและ/หรือต่างประเทศ เป็นต้น

การพัฒนาวิชาการและวิชาชีพด้านอื่น ๆ

1) ส่งเสริมการทำวิจัยสร้างองค์ความรู้ใหม่เป็นหลักและเพื่อพัฒนาการเรียนการสอนและมีความเชี่ยวชาญในสาขาวิชาชีพ

2) การกระตุ้นให้อาจารย์ทำผลงานทางวิชาการที่เกี่ยวข้องกับสาขาวิชา

3) การมีส่วนร่วมในกิจกรรมบริการวิชาการที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาความรู้และคุณธรรมในสาขาวิชาชีพ

4) การพัฒนาอาจารย์ตามผลการประเมินสมรรถนะ

4.2 การพัฒนาความรู้และทักษะของบุคลากรสายสนับสนุน

1) การพัฒนาบุคลากรสายสนับสนุนตามสายงาน ซึ่งเป็นการพัฒนาบุคลากรของหลักสูตร ตามภาระงานของบุคลากร โดยได้รับการสนับสนุนจากคณะ และสถาบัน เช่น การฝึกอบรมที่จัดโดยหน่วยงานภายใน/ภายนอก การศึกษาดูงานนอกสถานที่ การฝึกปฏิบัติงานโดยการแนะนำ/สอนงานโดยผู้บังคับบัญชา เป็นต้น

2) การอบรมเพื่อเสริมสร้างและพัฒนาทักษะด้านการบริหารจัดการ ให้แก่บุคลากรในระดับตำแหน่งงานต่าง ๆ ให้สามารถรับผิดชอบภาระหน้าที่บริหารงานตามตำแหน่งงานที่เพิ่มขึ้น ได้แก่ 1) หลักสูตรเตรียมพื้นฐานการบริหารจัดการ: ระดับเจ้าหน้าที่ และเจ้าหน้าที่อาวุโส 2) หลักสูตรเสริมทักษะผู้บริหารระดับต้น: ผู้บริหารกลุ่มงาน ผู้บริหารกลุ่มงานอาวุโส และ 3) หลักสูตรเตรียมความพร้อมและพัฒนาทักษะบริหารจัดการสำหรับผู้บริหารระดับต้น – กลาง: ระดับผู้ช่วยและระดับรองผู้บริหารของหน่วยงาน

5. การบริหารจัดการ

การดำเนินงานของหลักสูตรศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการการศึกษา มีความพร้อมด้านการบริหารจัดการที่สอดคล้องกับบริบทของสถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์ ซึ่งอยู่ภายใต้ระบบบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพและยึดหลักธรรมาภิบาล โดยมีความพร้อมในด้านต่าง ๆ ดังนี้

1) **สภาสถาบันอุดมศึกษา** ซึ่งประกอบด้วยบุคคลที่มีความรู้ ความเชี่ยวชาญ และประสบการณ์ทั้งด้านวิชาการและการบริหารจากหลากหลายสาขา ทั้งภาคการศึกษา ภาคธุรกิจ และภาคประชาสังคม ซึ่งมีบทบาทสำคัญในการกำกับ ทบทวน และชี้นำทิศทางการพัฒนาของสถาบันให้มีความทันสมัย และตอบสนองต่อความเปลี่ยนแปลงของสังคมโลกได้อย่างมีประสิทธิภาพ

2) **ผู้บริหารระดับสูงของสถาบัน** ที่มีคุณวุฒิ คุณธรรม และประสบการณ์การบริหารจัดการการศึกษา ระดับอุดมศึกษา สามารถกำหนดวิสัยทัศน์ นโยบาย และยุทธศาสตร์ที่ชัดเจนในการขับเคลื่อนสถาบันไปสู่เป้าหมาย พร้อมทั้งสนับสนุนการพัฒนาปรับปรุงหลักสูตรให้ตอบสนองต่อความต้องการของผู้เรียน ตลาดแรงงาน และความต้องการของภาคสังคม

3) **ผู้บริหารระดับคณะ** ได้แก่ คณบดี รองคณบดี และผู้ช่วยคณบดีในฝ่ายต่าง ๆ ซึ่งมีบทบาทในการกำกับ ดูแล และบริหารงานของหลักสูตรในภาพรวม โดยเน้นการบูรณาการการจัดการด้านวิชาการ ทรัพยากรมนุษย์ และพัฒนาคุณภาพให้เกิดผลสัมฤทธิ์ทั้งต่อผู้เรียนและสถาบัน

4) **กรรมการบริหารหลักสูตร** ซึ่งประกอบด้วยอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร และตัวแทนอาจารย์ประจำหลักสูตร ทำหน้าที่ในการกำกับทิศทาง เชื่อมโยงเป้าหมายการเรียนรู้กับการออกแบบรายวิชา กำหนดนโยบายในการพัฒนาเนื้อหา การประเมินผล ตลอดจนให้ข้อเสนอแนะในการพัฒนาหลักสูตรให้สอดคล้องกับมาตรฐานอุดมศึกษาและความต้องการของสังคม

5) **อาจารย์ประจำหลักสูตรและอาจารย์ผู้สอน** ที่มีคุณวุฒิและประสบการณ์ในสาขาการจัดการ การศึกษาและภาวะผู้นำ และสาขาที่มีความสัมพันธ์กับรายวิชาบังคับตามโครงสร้างของหลักสูตร ซึ่งสามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ทั้งเชิงทฤษฎีและปฏิบัติได้อย่างลึกซึ้ง และพร้อมพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้การเรียนการสอนมีความทันสมัย ตอบโจทย์ผู้เรียนในศตวรรษที่ 21

6) **บุคลากรสายสนับสนุน** ที่มีความรู้ ความสามารถ และทักษะในการบริหารจัดการด้านวิชาการ งานทะเบียน งานกิจการนักศึกษา งานวิจัย และงานประกันคุณภาพ ซึ่งได้รับการพัฒนาอย่างต่อเนื่องผ่านการอบรม การเรียนรู้ภายในองค์กร และการมีส่วนร่วมในกิจกรรมวิชาชีพ เพื่อยกระดับขีดความสามารถในการปฏิบัติงานอย่างมีประสิทธิภาพ

7) **ระบบการกำกับดูแลที่ดี** ครอบคลุมทุกระดับ ตั้งแต่สภาสถาบัน ผู้บริหาร คณาจารย์ และเจ้าหน้าที่ โดยยึดหลักธรรมาภิบาล ได้แก่ ความโปร่งใส ความรับผิดชอบ การตรวจสอบได้ การมีส่วนร่วม และประสิทธิผล เพื่อให้การบริหารงานของหลักสูตรเป็นไปอย่างเป็นระบบ มีคุณภาพ และตรวจสอบได้

8) **ระบบการรับฟัง วิเคราะห์ และตอบสนองต่อความต้องการของผู้มีส่วนได้เสีย** โดยมีการเก็บข้อมูลผ่านกลไกต่าง ๆ เช่น การประเมินความพึงพอใจ การประชุมรับฟังความคิดเห็น การประชุมกลุ่มย่อย (Focus Group) การสอบถาม การสัมภาษณ์ ซึ่งข้อมูลที่ได้นำมาใช้ในการวางแผน พัฒนาหลักสูตร จัดการเรียนการสอน วิจัย สร้างนวัตกรรมการศึกษา ตลอดจนการประกันคุณภาพและการประเมินผล โดยเน้นผลลัพธ์การเรียนรู้ของผู้เรียนเป็นสำคัญ เพื่อตอบสนองต่อผลลัพธ์การเรียนรู้และความต้องการของสังคมอย่างแท้จริง

6. ทรัพยากรและสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้

กระบวนการจัดหาสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้

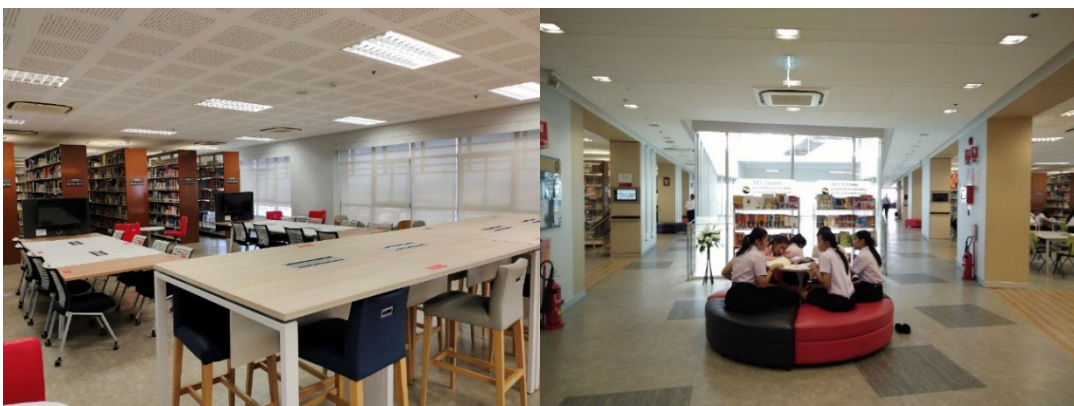
1) การจัดหา e-book หนังสือ และทรัพยากรสารสนเทศ: สถาบันมีการกำหนดให้หลักสูตรมอบหมายอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ร่วมเป็นคณะกรรมการคัดเลือกทรัพยากรสารสนเทศห้องสมุด โดยมีคณบดีเป็นคณะกรรมการบริหารงานทรัพยากรสารสนเทศ ซึ่งทางหลักสูตรได้ให้อาจารย์ของหลักสูตรมีส่วนในการแนะนำ e-book หนังสือ และทรัพยากรสารสนเทศต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับหลักสูตรเพื่อดำเนินการจัดซื้อเข้าห้องสมุดของทางสถาบัน โดยให้อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรที่เป็นคณะกรรมการคัดเลือกทรัพยากรสารสนเทศนำเสนอเข้าที่ประชุมเพื่อขออนุมัติดำเนินการ โดยสามารถสั่งซื้อทรัพยากรสารสนเทศตลอดปีการศึกษา ซึ่งมอบหมายให้ PIM Creative Learning Space (ห้องสมุด) ดำเนินการตามกระบวนการให้อาจารย์คัดเลือกหนังสือเพื่อใช้ในการเรียนการสอนล่วงหน้าก่อนเปิดภาคการศึกษา เพื่อให้อาจารย์มีการวางแผนการสั่งซื้อหนังสือให้พร้อมก่อนการจัดการเรียนการสอน และสอดคล้องกับรายวิชา หรือองค์ความรู้ในศาสตร์ที่เกี่ยวข้อง

2) การจัดหาอุปกรณ์/ทรัพย์สินที่เกี่ยวข้องกับการจัดการเรียนการสอน: หลักสูตร/คณะวิชาดำเนินการวิเคราะห์ความต้องการใช้อุปกรณ์/ทรัพย์สินที่เกี่ยวข้องกับการเรียนการสอน โดยเมื่อหลักสูตรนำเสนอข้อมูลตามแบบฟอร์มที่กำหนดมาเรียบร้อยแล้ว สำนักบริหารอาคารและทรัพย์สิน หรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องดำเนินการวิเคราะห์ประเภทของทรัพย์สิน จากนั้นตัวแทนของหลักสูตร/คณะนำเสนอข้อมูลเพื่อขออนุมัติต่อคณะกรรมการบริหารทรัพย์สิน และดำเนินการจัดซื้ออุปกรณ์/ทรัพย์สินที่เกี่ยวข้องกับการจัดการเรียนการสอนต่อไป

ทรัพยากรและสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ของหลักสูตร

1. PIM Creative Learning Space (ห้องสมุด)

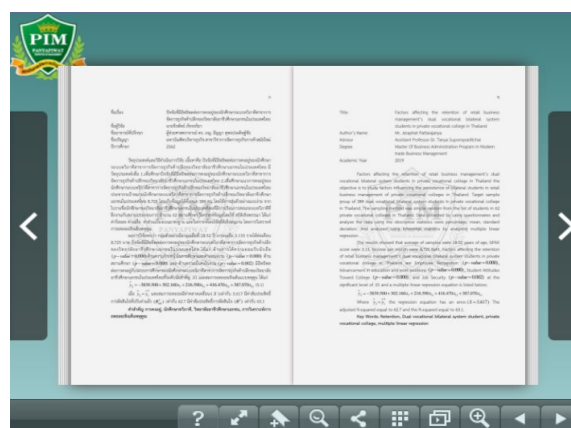
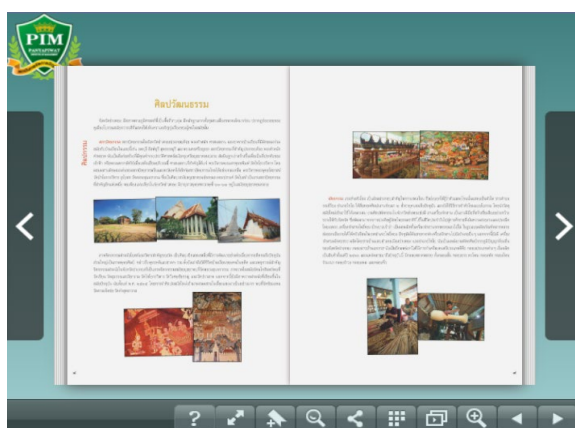
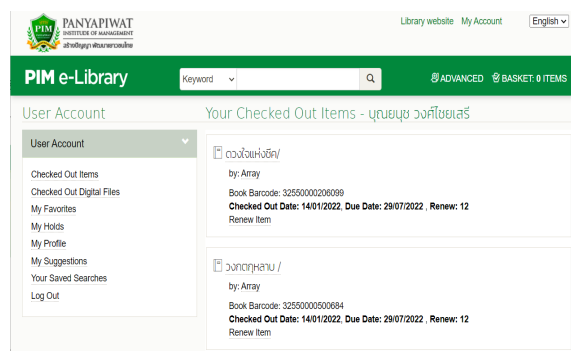
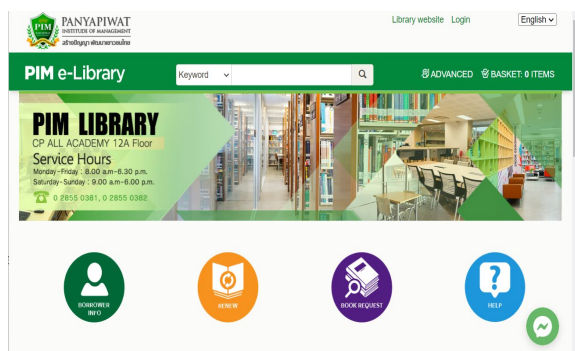
สถาบันมีการจัดบริการ PIM Creative Learning Space (ห้องสมุด) ซึ่งให้บริการหนังสือ วารสาร สื่อวีดิทัศน์ พื้นที่ แหล่งเรียนรู้ และอื่น ๆ รวมทั้งการให้บริการในรูปแบบห้องสมุดดิจิทัลทั้งระบบการบริหารจัดการห้องสมุดสำหรับสนับสนุนการทำงานและด้านการบริการ การให้บริการของห้องสมุดต่าง ๆ ตลอดจนรวบรวมหรือสร้างสรรค์สื่อการเรียนรู้ในรูปแบบดิจิทัล ไม่ว่าจะเป็น e-Book, e-Journal, e-Thesis, e-Project, e-Research, Database และสาระความรู้ในรูปแบบคลิปวิดีโอ ช่องทางการให้บริการออนไลน์ เพื่อสอดคล้องกับความต้องการใช้บริการของอาจารย์ บุคลากร และนักศึกษา ผ่าน Website: PIM Creative Learning Space (www.lib.pim.ac.th) และช่องทางให้บริการของห้องสมุด โดยแบ่งออกเป็นส่วนการให้บริการต่าง ๆ ดังนี้





ภาพแสดงห้องสมุดของสถาบัน

- 1) ระบบห้องสมุดอัตโนมัติ: เป็นระบบบริหารจัดการทรัพยากรสารสนเทศเพื่อให้บริการแก่ผู้ใช้บริการ ระบบห้องสมุดอัตโนมัติ ประกอบด้วย 1) ระบบของบรรณารักษ์ เพื่อจัดทำข้อมูลเพื่อให้บริการแก่ผู้ใช้บริการ
- 2) ระบบสำหรับผู้ใช้บริการ เพื่อให้บริการแก่ผู้ใช้ในการสืบค้นทรัพยากรสารสนเทศ ต่ออายุการยืม และจองทรัพยากรสารสนเทศ พร้อมทั้งสามารถอ่านรายการ e-Collection (e-Thesis, e-Project, e-Research, e-Book และ e-Journal) ผ่าน Web OPAC (www.elibrary.pim.ac.th) รวมทั้งการให้บริการ Single Search ด้วยการใช้คำค้นเพียงครั้งเดียว ได้ข้อมูลครอบคลุมทุกประเภททั้งสิ่งพิมพ์และอิเล็กทรอนิกส์ ประหยัดเวลาในการสืบค้นข้อมูล วิธีการค้นหา สะดวก ง่ายต่อผู้ใช้บริการ



ภาพแสดงระบบห้องสมุดอัตโนมัติ

- 3) บริการฐานข้อมูลออนไลน์: ห้องสมุดให้บริการฐานข้อมูลเพื่อสนับสนุนการศึกษาค้นคว้าและวิจัยจำนวน 5 ฐานข้อมูล ดังนี้
 - 3.1) ฐานข้อมูล CNKI เป็นฐานข้อมูลวารสารภาษาจีนที่มีเนื้อหาครอบคลุมด้านวรรณกรรม ประวัติศาสตร์ ปรัชญา กฎหมาย สังคมศาสตร์ การศึกษา เศรษฐศาสตร์และการบริหาร โดยมีเนื้อหาภาษาจีนและภาษาอังกฤษ ฐานข้อมูลนี้ประกอบด้วยวารสารจำนวน 9,800 ชื่อ จำนวนมากกว่า 46 ล้านบทความ ตั้งแต่ปี 1915 – ปัจจุบัน

3.2) ฐานข้อมูล Emerald ซึ่งเป็นฐานข้อมูลวารสารอิเล็กทรอนิกส์ ที่ครอบคลุมด้านการจัดการ (Management), บริหารธุรกิจ (Business Administration) และวิทยาการสารสนเทศ (Information Science) รวมทั้ง สาขาอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

3.3) ฐานข้อมูล CEIC เป็นฐานข้อมูลเศรษฐกิจมหภาคเชิงสถิติ ตัวเลข ครอบคลุมกลุ่มประเทศเศรษฐกิจกว่า 121 ประเทศทั่วโลก ซึ่งข้อมูลเหล่านี้มีที่มาจากแหล่งหน่วยงานของข้อมูลโดยตรงเช่น หน่วยงานของภาครัฐ สถาบันต่าง ๆ และภาคเอกชนที่มีความน่าเชื่อถือ โดยมีลักษณะของข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับสถานการณ์เศรษฐกิจการลงทุน ที่มีการรวบรวม จัดเก็บและทำการวิเคราะห์อย่างเป็นระบบจากหน่วยงานที่เป็นที่ยอมรับและเชื่อถือได้ รวมทั้งมีการแสดงข้อมูลประกอบด้วยตัวเลขและแผนภูมิทำให้สะดวกในการนำมาใช้งาน

3.4) ฐานข้อมูล ClinicalKey for Nursing เป็นฐานข้อมูลบทความวิชาการจากสำนักพิมพ์ Elsevier e-journals มากกว่า 600 รายชื่อ และ e-Book อีกกว่า 1000 รายชื่อหนังสือชั้นนำ ครอบคลุมเนื้อหาการพยาบาล และวิทยาศาสตร์สุขภาพ

นอกจากนี้สถาบันได้ทำความร่วมมือกับห้องสมุดในเครือข่าย อพส. ตลอดจนการเข้าใช้ฐานข้อมูลสำนักวิทยบริการ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

2. Knowledge Bank PIM Library: แหล่งเรียนรู้ออนไลน์ในรูปแบบคลิปวิดีโอส่งเสริมทักษะการรู้เท่าทันสื่อ (Media Literacy) ทักษะการทำงาน (Soft Skill & Hard Skill) และทักษะการใช้ชีวิต (Life Skills) เพิ่มเติม นอกห้องเรียนสำหรับพัฒนาศักยภาพตนเอง เพื่อเตรียมความพร้อมรับการเปลี่ยนแปลง ในการเข้าสู่สังคมยุคดิจิทัล ผู้ใช้บริการ สามารถเข้าใช้ได้ที่เว็บไซต์ www.lib.pim.ac.th/wp/knowledge-bank

3. Library Podcast: แหล่งเรียนรู้ออนไลน์รูปแบบคลิปเสียง ความบันเทิง ฟังง่ายได้ความรู้ที่ตอบโจทย์ไลฟ์สไตล์ฟังเมื่อไรก็ได้ตามที่ต้องการ สามารถเข้าใช้ได้ที่เว็บไซต์ www.lib.pim.ac.th/wp/podcast เป็นคอนเทนต์ที่มาแชร์สาระความรู้และประสบการณ์ในด้านต่าง ๆ ในรูปแบบคลิปเสียง

4. Book Insider แนะนำหนังสือน่าอ่าน: เป็นการนำเอาเทคโนโลยีมาปรับใช้ให้น่าสนใจในการเข้าถึงไฮไลต์ของหนังสือ ในรูปแบบสื่อมัลติมีเดีย เพื่ออำนวยความสะดวกให้กับผู้ให้บริการในการเลือกหนังสือ ผ่านช่องทางเว็บไซต์ <https://lib.pim.ac.th/wp/book-insider>

แหล่งเรียนรู้ผ่านระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ

PIM e-Learning เป็นระบบสารสนเทศที่ใช้ประกอบการเรียนการสอน โดยอาจารย์ผู้สอนสามารถนำเนื้อหารายวิชาเข้าสู่ระบบออนไลน์ และให้นักศึกษาศึกษาบทเรียนในรายวิชาต่าง ๆ ผ่านระบบด้วยตนเอง ได้แก่ การดาวน์โหลดเอกสารเพื่อใช้ประกอบในการเรียน แบบเรียนออนไลน์เพื่อศึกษาค้นคว้าและทบทวนบทเรียน การส่งงานผ่านระบบ และแบบทดสอบ/แบบฝึกหัด

นอกจากนี้สถาบันยังมีสื่อการสอนออนไลน์ระบบเปิดของสถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์ (PIM MOOC) เพื่อเสริมการจัดการเรียนการสอนในรายวิชาต่าง ๆ ประกอบด้วย เนื้อหารายวิชา สื่อ ข้อสอบ ตามแนวทางการจัดทำรายวิชาสำหรับการเรียนการสอนในระบบเปิด (MOOC)

7. การบริการนักศึกษา

สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์จัดให้มีการบริการนักศึกษาเพื่อสนับสนุนทั้งในด้านการศึกษาและชีวิตความเป็นอยู่ของนักศึกษา ดังนี้

7.1 บริการเพื่อสนับสนุนด้านการศึกษา

(1) ระบบบริการการศึกษา (Registrar System หรือ REG) เป็นระบบที่นักศึกษาสามารถเข้ามาติดตามข่าวสารต่าง ๆ ค้นหารายวิชาเรียน ลงทะเบียนเรียนออนไลน์ ตรวจสอบผลการลงทะเบียนเรียนและพิมพ์ใบแจ้งยอดชำระเงิน ตรวจสอบตารางเรียนและตารางสอบ ตลอดจนตรวจสอบคะแนนและผลการเรียนด้วยตนเอง

(2) แบบคำร้องออนไลน์ Internal Service นักศึกษาสามารถขอเอกสารทางการศึกษา ขอเพิ่ม-ถอนวิชาเรียน ขอเพิ่มรายวิชา (กรณีลงซ้ำ) ขอเปลี่ยนกลุ่มเรียน ขอลาพักการศึกษา/รักษาสถานภาพนักศึกษา หรือการร้องเรียนเกี่ยวกับผลการสอบ ผ่านแบบคำร้องออนไลน์ในระบบ Internal Services

(3) PIM CONNECT (Line Official ของสถาบัน) อำนวยความสะดวกแก่นักศึกษาในการติดต่อสอบถาม ปริญญา และเข้าถึงข้อมูลและระบบบริการต่าง ๆ ของสถาบันได้ตลอดเวลา

(4) ระบบอาจารย์ที่ปรึกษา นักศึกษาทุกคน จะมี “อาจารย์ที่ปรึกษา” เป็นผู้ให้คำปรึกษา ดูแล และแนะนำแผนการเรียนตลอดระยะเวลาที่นักศึกษาเรียนที่สถาบัน นักศึกษาสามารถตรวจสอบชื่ออาจารย์ที่ปรึกษา สืบค้นวันและเวลาที่อาจารย์ที่ปรึกษา รวมถึงอาจารย์ผู้สอนสะดวกให้เข้าพบเพื่อขอคำปรึกษาต่าง ๆ ได้จาก ได้ที่ PIM CONNECT

7.2 บริการเพื่อสนับสนุนชีวิตความเป็นอยู่ของนักศึกษา

(1) บริการ Friends Care PIM ให้บริการการปรึกษาเชิงจิตวิทยา เพื่อดูแลจิตใจและสุขภาพจิตของนักศึกษา โดยนักจิตวิทยาจะทำหน้าที่รับฟังเรื่องราวที่นักศึกษาไม่สบายใจ กังวลใจ โดยไม่ตัดสินถูกผิด และจะช่วยให้นักศึกษาตระหนักและเข้าใจตนเอง ตลอดจนรับรู้สถานการณ์ที่กำลังเผชิญอยู่ชัดเจนยิ่งขึ้น และส่งเสริมให้นักศึกษาได้รับรู้ศักยภาพและคุณค่าในตนเอง เพื่อนำไปสู่แนวทางการจัดการปัญหาต่าง ๆ ด้วยตนเองได้อย่างมีประสิทธิภาพ

(2) ห้องพยาบาล สถาบันมีห้องพยาบาลให้บริการปฐมพยาบาลเบื้องต้นแก่นักศึกษาโดยพยาบาลวิชาชีพ

ส่วนที่ 7 คุณสมบัติของผู้เข้าศึกษา

1. คุณสมบัติของผู้เข้าศึกษา

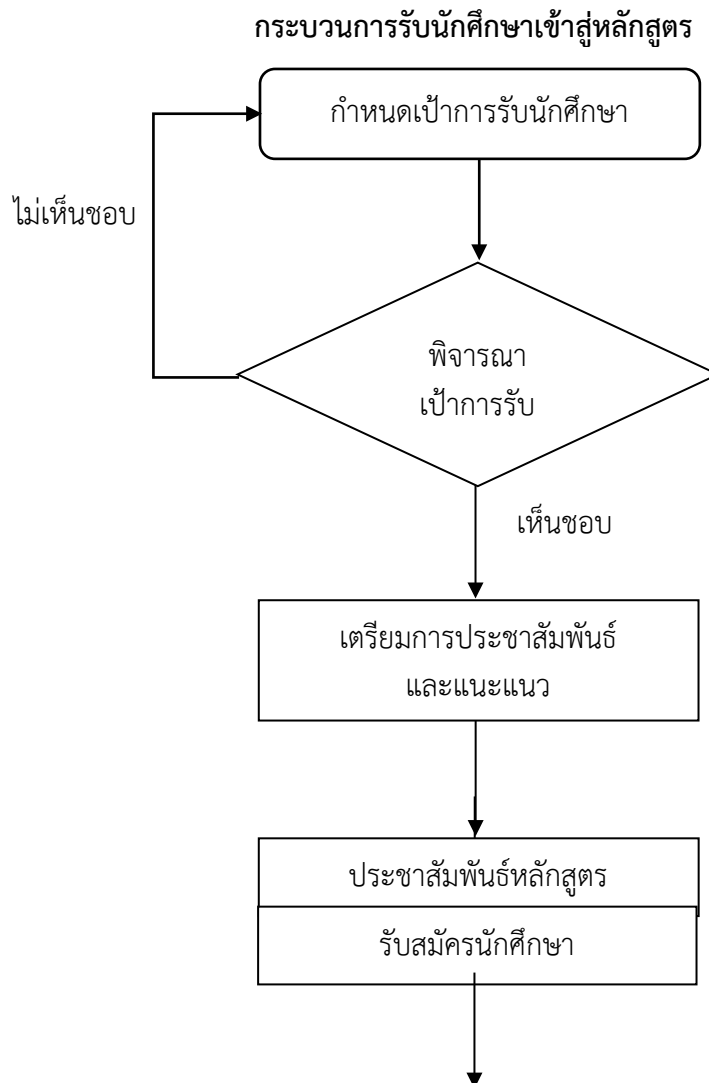
☑ เป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีหรือเทียบเท่า และ/หรือเป็นไปตามข้อบังคับสถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์ ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2566

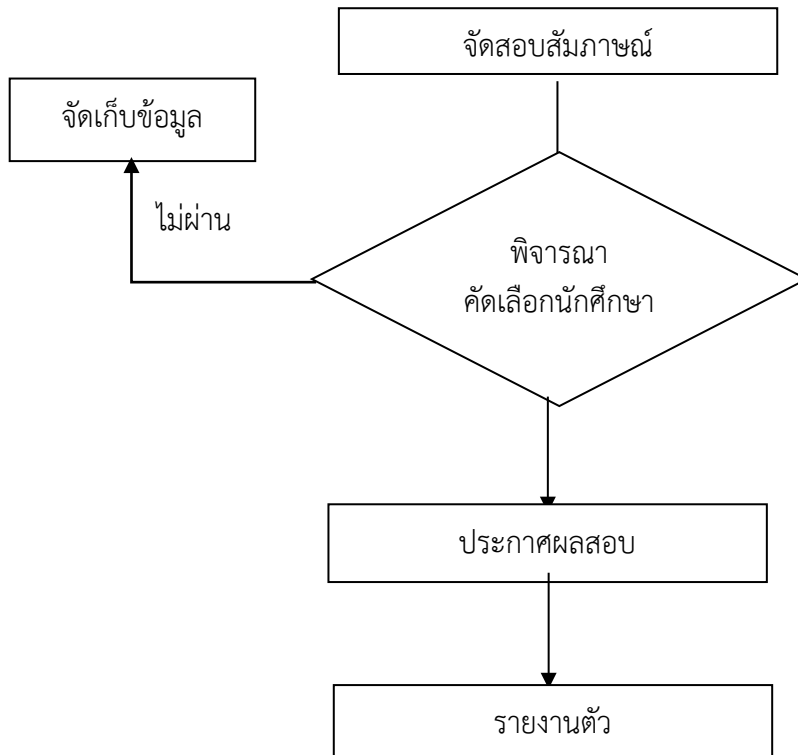
☑ สำหรับผู้ที่ไม่ได้ใช้ภาษาจีนเป็นภาษาหลัก ต้องผ่านการทดสอบระดับความรู้ภาษาจีน The Chinese Proficiency Test (HSK) ระดับ 5 ขึ้นไปหรือเทียบเท่า ทั้งนี้ ให้อยู่ในดุลพินิจของผู้อำนวยการหลักสูตรหรือคณบดี และมีคุณสมบัติตามข้อบังคับสถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2566

2. การรับเข้าศึกษาในหลักสูตร

กระบวนการรับนักศึกษา

หลักสูตรมีกระบวนการรับนักศึกษาอย่างเป็นระบบโดยคำนึงถึงความน่าเชื่อถือ ยุติธรรม และโปร่งใส เพื่อให้ได้จำนวนนักศึกษาใหม่ตามเป้าหมาย หลักสูตรได้กำหนดกระบวนการและขั้นตอนการรับเข้านักศึกษา ดังนี้





กระบวนการเตรียมความพร้อมของนักศึกษาแรกเข้า

เพื่อให้การเรียนรู้ของนักศึกษาในระดับบัณฑิตศึกษามีประสิทธิภาพ และสามารถบรรลุผลลัพธ์การเรียนรู้ตามที่หลักสูตรมุ่งหมายไว้ได้อย่างครบถ้วน หลักสูตรศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาการจัดการการศึกษา ได้กำหนดกระบวนการเตรียมความพร้อมสำหรับนักศึกษาแรกเข้าอย่างเป็นระบบ โดยเน้นการและความเป็นผู้นำ เสริมสร้างพื้นฐานทางวิชาการที่จำเป็นต่อการศึกษาระดับมหาบัณฑิต ทั้งในด้านเนื้อหาทางการศึกษาและทักษะภาษาอังกฤษในระดับสากล

หลักสูตรตระหนักว่าผู้เรียนอาจมาจากหลากหลายสาขาวิชาในระดับปริญญาตรี จึงได้จัดให้มีการเรียนรายวิชาพื้นฐานจำนวน 2 รายวิชา สำหรับนักศึกษาที่จำเป็นต้องเสริมองค์ความรู้ก่อนเข้าสู่เนื้อหาหลักของหลักสูตร ได้แก่

1) วิชาปรัชญาและพื้นฐานการศึกษา สำหรับนักศึกษาที่สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีจากสาขาอื่นที่ไม่ใช่ทางการศึกษา หลักสูตรได้จัดรายวิชานี้ขึ้นเพื่อเสริมสร้างความเข้าใจพื้นฐานด้านปรัชญาการศึกษา จิตวิทยา พัฒนาการ หลักสูตรและการสอน ตลอดจนโครงสร้างระบบการศึกษาไทยและแนวโน้มการศึกษาสมัยใหม่ เพื่อให้ผู้เรียนสามารถเชื่อมโยงองค์ความรู้ด้านการจัดการการศึกษาได้อย่างมีประสิทธิภาพ และเป็นพื้นฐานที่มั่นคงสำหรับการเรียนรู้รายวิชาหลักของหลักสูตร

2) วิชาภาษาอังกฤษสำหรับบัณฑิตศึกษา เป็นวิชาสำหรับนักศึกษาที่ยังไม่ผ่านเกณฑ์มาตรฐานภาษาอังกฤษตามที่สถาบันกำหนด เช่น TOEFL, IELTS หรือ CEFR จะต้องลงทะเบียนเรียนรายวิชานี้ โดยมีเป้าหมายเพื่อพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษเพื่อการศึกษาในระดับบัณฑิตศึกษา (Academic English) ซึ่งครอบคลุมทักษะการอ่าน วิเคราะห์บทความวิชาการ การเขียนรายงานวิจัย และการสื่อสารอย่างมืออาชีพ ทั้งนี้ เพื่อเตรียมความพร้อมให้ผู้เรียนสามารถเข้าถึงองค์ความรู้สากล และสามารถเรียนรู้ในรายวิชาหลักได้อย่างมั่นใจ

ทั้งสองรายวิชาดังกล่าวได้รับการออกแบบอย่างมีมาตรฐานโดยคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตร เพื่อให้สอดคล้องกับความต้องการของผู้เรียน และบริบทของสังคมวิชาชีพในปัจจุบัน โดยมุ่งเสริมสร้างรากฐานทาง

วิชาการและทักษะที่จำเป็นอย่างแท้จริง อันจะนำไปสู่การผลิตมหาบัณฑิตที่มีคุณภาพและสามารถแสดงบทบาทของตนในฐานะผู้นำด้านการจัดการการศึกษาได้อย่างมีประสิทธิภาพ

นอกจากการเตรียมความพร้อมโดยการเรียนรายวิชาปรับพื้นฐานแล้ว

3. แผนการรับนักศึกษาและผู้สำเร็จการศึกษาในระยะ 5 ปี

ระดับชั้นปี	จำนวนนักศึกษาแต่ละปีการศึกษา				
	2568	2569	2570	2571	2572
แผน 1 แบบวิชาการ					
นักศึกษาชั้นปีที่ 1	20	20	20	20	20
นักศึกษาชั้นปีที่ 2	-	20	20	20	20
รวม	20	40	40	40	40
คาดว่าจะจบการศึกษา	-	20	20	20	20
แผน 2 แบบวิชาชีพ					
นักศึกษาชั้นปีที่ 1	20	20	20	20	20
นักศึกษาชั้นปีที่ 2	-	20	20	20	20
รวม	20	40	40	40	40
คาดว่าจะจบการศึกษา	-	20	20	20	20

หมายเหตุ 1. Drop Out ปีที่ 1 ไม่เกิน 2% ปีที่ 2 ไม่เกิน 1% ปีที่ 3-4 0% ตามมติจากสภาสถาบัน ครั้งที่ 1/2565 วันที่ 25 ม.ค. 2565

2. สัดส่วนแผน 1 : แผน 2 = 20 : 20 สามารถยืดหยุ่นสัดส่วนได้แต่จำนวนรวมไม่เกิน 40 คน

4. งบประมาณตามแผน

4.1 งบประมาณรายได้ค่าใช้จ่าย

4.1.1 งบประมาณรายได้ (หน่วย : บาท)

ประเภทรายได้	ปีการศึกษา				
	2568	2569	2570	2571	2572
ค่าเล่าเรียน*	10,780,000	22,540,000	25,600,000	25,600,000	25,600,000
รวมรายรับ	10,780,000	22,540,000	25,600,000	25,600,000	25,600,000
จำนวนนักศึกษาสะสม	35	75	80	80	80
รายรับต่อหัวนักศึกษา	308,000	300,533	320,000	320,000	320,000

*ค่าเล่าเรียนหลังหักทุนการศึกษา PIM ตามนโยบายสถาบันปี 2564

4.1.2 งบประมาณรายจ่าย (หน่วย : บาท)

ประเภทรายจ่าย	ปีการศึกษา				
	2568	2569	2570	2571	2572
ค่าใช้จ่าย					
ค่าใช้จ่ายการเรียนการสอน	9,058,596	11,091,361	13,003,381	13,029,815	13,053,378
ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน (หลักสูตร)	550,000	1,080,000	1,310,000	1,310,000	1,310,000
รวมรายจ่าย	9,608,596	12,171,361	14,313,387	14,339,815	14,363,378
จำนวนนักศึกษาสะสม	35	75	80	80	80
ค่าใช้จ่ายต่อหัวนักศึกษา	274,531	162,285	178,917	179,248	179,542

4.1.3 งบประมาณการลงทุนในทรัพย์สิน (หน่วย : บาท)

ค่าครุภัณฑ์	0	0	0	0	0
-------------	---	---	---	---	---

หมายเหตุ : จำนวนนักศึกษาสะสม หมายถึง จำนวนนักศึกษาในหลักสูตรเดิมและหลักสูตรปรับปรุง

5. การจัดการข้อร้องเรียนและอุทธรณ์

สถาบันมีการแต่งตั้งคณะกรรมการจัดการข้อร้องเรียนในระดับสถาบันเพื่อทำหน้าที่ในการดำเนินการจัดการแก้ไขประเด็นการร้องเรียนต่าง ๆ ที่เกิดขึ้น พร้อมทั้งจัดช่องทางการรับข้อร้องเรียนให้ผู้ที่ต้องการร้องเรียนเข้าถึงได้สะดวก รวดเร็ว โดยมอบหมายให้สำนักสื่อสารองค์กรเป็นหน่วยงานกลางในการดูแลเรื่องร้องเรียนในช่องทางหลักตามที่สถาบันกำหนด และหลักสูตรทำหน้าที่ในการประชาสัมพันธ์ช่องทางการรับเรื่องร้องเรียนให้นักศึกษาทราบเพื่อเปิดโอกาสให้นักศึกษาสามารถเข้าถึงช่องทางการร้องเรียนอย่างเท่าเทียม ซึ่งการจัดการแก้ไขประเด็นการร้องเรียนของสถาบันมีกระบวนการดังนี้

1. นักศึกษายื่นเรื่องร้องเรียนผ่านสำนัก คณะ หรือช่องทางรับเรื่องร้องเรียนหลักของสถาบัน
2. ผู้รับผิดชอบรับเรื่องร้องเรียนดำเนินการตรวจสอบยืนยันตัวตนนักศึกษา แล้วดำเนินการพิจารณาประเภทข้อร้องเรียนและระดับความเร่งด่วนของข้อร้องเรียน จากนั้นส่งเรื่องข้อร้องเรียนไปยังหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อดำเนินการแก้ไข
3. หน่วยงานที่เกี่ยวข้องดำเนินการแก้ไขข้อร้องเรียนภายในระยะเวลาที่กำหนดตามระดับความเร่งด่วนของข้อร้องเรียน (3-7 วันทำการ) หากดำเนินการแก้ไขไม่ได้จะส่งต่อเรื่องให้คณะกรรมการจัดการข้อร้องเรียนพิจารณาแนวทางการแก้ไข ทั้งนี้ข้อร้องเรียนที่มีความเร่งด่วนสูงสุดจะถูกส่งให้คณะกรรมการจัดการข้อร้องเรียนตั้งแต่แรก
4. เมื่อดำเนินการแล้วหน่วยงานที่รับผิดชอบเรื่องร้องเรียนแจ้งผลการแก้ไขให้นักศึกษาทราบ พร้อมทั้งให้นักศึกษาประเมินความพึงพอใจการจัดการข้อร้องเรียน

ส่วนที่ 8 การประเมินผลการเรียนและเกณฑ์การสำเร็จการศึกษา

1. การวัดและประเมินผลการศึกษา

การประเมินผลการศึกษา

1) ผลการศึกษาของแต่ละรายวิชาให้มีการประเมินเป็นสัญลักษณ์ที่มีค่าระดับคะแนน จำนวน 8 ระดับ ดังนี้

สัญลักษณ์	ความหมาย	ค่าระดับคะแนน
A	ดีเยี่ยม (Excellent)	4.0
B+	ดีมาก (Very Good)	3.5
B	ดี (Good)	3.0
C+	ค่อนข้างดี (Fairly Good)	2.5
C	พอใช้ (Fair)	2.0
D+	อ่อน (Poor)	1.5
D	อ่อนมาก (Very Poor)	1.0
F	ตก (Fail)	0

2) ผลการศึกษาของแต่ละรายวิชาให้มีการประเมินเป็นสัญลักษณ์ที่ไม่มีระดับค่าคะแนน ให้ใช้สัญลักษณ์ ดังต่อไปนี้

สัญลักษณ์	ความหมาย
S	ผลการเรียน/การปฏิบัติ/ฝึกงาน/เป็นที่พอใจ
U	ผลการเรียน/การปฏิบัติ/ฝึกงาน/ไม่เป็นที่พอใจ
AU	ผลการเรียนเป็นพิเศษโดยไม่นับหน่วยกิต (Audit)
E	ผลการประเมินคุณนิพนธ์หรือวิทยานิพนธ์ ระดับดีเยี่ยม (Excellent)
G	ผลการประเมินคุณนิพนธ์หรือวิทยานิพนธ์ ระดับดี (Good)
SP	ผลการประเมินคุณนิพนธ์/วิทยานิพนธ์เป็นที่พอใจและยังไม่สิ้นสุด (Satisfactory and in Progress)
I	ผลการประเมินผลยังไม่สมบูรณ์ (Incomplete)
W	ผลการเพิกถอนรายวิชา (Withdrawal)
P	ยังไม่ประเมินผลการเรียนในภาคการศึกษานั้น (In Progress)
X	ไม่มีผลการประเมิน (No Report)

3) ผลการศึกษาจากการเทียบโอนหรือการยกเว้นการเรียนของแต่ละรายวิชาให้มีการประเมินเป็นสัญลักษณ์ที่ไม่มีระดับค่าคะแนน ให้ใช้สัญลักษณ์ ดังต่อไปนี้

สัญลักษณ์	ความหมาย
ACC	การเทียบโอนรายวิชาจากการพิจารณาของคณะกรรมการเทียบโอนรายวิชา (Accredit)
CE	การทดสอบตามมาตรฐานของสถาบันเป็นการประเมินผลการเรียนรู้ (Credits from Exam)
CP	การเสนอแฟ้มสะสมผลงาน (Credits from Portfolio)
CS	การทดสอบมาตรฐานกลาง (Credits from Standardized Test)
CT	การประเมินการศึกษาหรืออบรมที่จัดโดยหน่วยงานอื่นที่ไม่ใช่สถาบันการศึกษา (Credits from Training)
CX	หน่วยกิตที่ได้รับการยกเว้นการเรียน (Credits from Exemption)
CN	หน่วยกิตจากการประเมินผลการศึกษาหรืออบรมหลักสูตรในสถาบันอุดมศึกษาที่ไม่ได้รับปริญญา (Credits from Non-degree Program)

ทั้งนี้ ให้เป็นไปตามข้อบังคับสถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์ ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2566 หมวด 5 การวัดและประเมินผลการศึกษา

2. การประเมินการบรรลุผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร

หลักสูตรกำหนดแนวทางการประเมินผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร (PLOs) และผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังรายชั้นปี (YLOs) เพื่อวัดประเมินการบรรลุผลลัพธ์การเรียนรู้ของผู้เรียน โดยมีรายละเอียดดังตารางต่อไปนี้

แผน 1 แบบวิชาการ

ผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร (PLOs)	การประเมินการบรรลุผลลัพธ์การเรียนรู้	เครื่องมือ	เกณฑ์การวัดและประเมินผล
PLO1: นำเสนอแนวทางการจัดการ การศึกษาตามบริบทของหน่วยงาน การศึกษาโดยใช้แนวคิด ทฤษฎีทางการ บริหารและการจัดการการศึกษา	พิจารณาจากการประเมินของรายวิชาต่างๆ ดังนี้ 1. ผลการวิเคราะห์และประยุกต์ใช้แนวคิด ทฤษฎี ทางการบริหารและการจัดการการศึกษา 2. ผลงานการนำเสนอแนวทางการจัดการการศึกษา ตามบริบทของหน่วยงานการศึกษา	แบบประเมินและเกณฑ์ให้คะแนน การประเมินชิ้นงานและการ นำเสนอแบบ Scoring Rubric	คะแนนรวม $\geq 70\%$
PLO2: ใช้เทคโนโลยีและนวัตกรรม สนับสนุนการบริหารและการจัดการ การศึกษาในบริบทของหน่วยงาน การศึกษา	พิจารณาจากการประเมินของรายวิชาต่างๆ ดังนี้ 1. พฤติกรรมการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในการ กระบวนการทำงาน การบริหารและการจัดการ การศึกษา 2. ผลงานการพัฒนานวัตกรรมเพื่อสนับสนุนการ บริหารและการจัดการการศึกษา	1. แบบประเมินพฤติกรรมและ ประเมินผลงาน 2. เกณฑ์การให้คะแนนการ ประเมินชิ้นงานแบบ Scoring Rubric	คะแนนรวม $\geq 70\%$
PLO3: แสดงออกถึงสมรรถนะในการ สื่อสารในบริบททางวิชาการ และการสร้าง มนุษย์สัมพันธ์	พิจารณาจากการประเมินของรายวิชาต่างๆ ดังนี้ 1. ประเมินสมรรถนะการสื่อสารในการนำเสนอ ผลงานวิชาการทั้งการพูดและการเขียน 2. ประเมินพฤติกรรมกรามีปฏิสัมพันธ์และการ ทำงานร่วมกับผู้อื่น	1. แบบประเมินสมรรถนะการ สื่อสารและเกณฑ์การให้คะแนน แบบ Scoring Rubric ของรายวิชา 2. แบบประเมินพฤติกรรมและ เกณฑ์การให้คะแนนแบบ Scoring Rubric ของรายวิชา	คะแนนรวม $\geq 70\%$

ผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร (PLOs)	การประเมินการบรรลุผลลัพธ์การเรียนรู้	เครื่องมือ	เกณฑ์การวัดและประเมินผล
PLO4: แสดงออกถึงภาวะผู้นำทางการศึกษา การบริหารทีมงาน และการเป็นผู้มีจรรยาบรรณทางวิชาชีพในการบริหารและการจัดการการศึกษา	พิจารณาจากการประเมินของรายวิชาต่างๆ ดังนี้ 1. การประเมินพฤติกรรมการปฏิบัติตนในชั้นเรียนเกี่ยวกับพฤติกรรมภาวะผู้นำ การบริหารทีมงาน การทำงานร่วมกับผู้อื่นและการปฏิบัติตามจรรยาบรรณวิชาชีพ	1. แบบประเมินพฤติกรรมและเกณฑ์การให้คะแนนแบบ Scoring Rubric ของรายวิชา	คะแนนรวม $\geq 70\%$
PLO5: เผยแพร่และนำเสนอนวัตกรรมทางด้านการบริหารและการจัดการศึกษาผ่านกระบวนการวิจัยทางสังคมศาสตร์	พิจารณาจากการประเมินของรายวิชาวิทยานิพนธ์ ดังนี้ 1. การสอบโครงร่างวิทยานิพนธ์ 2. การสอบปากเปล่า 3. การประเมินรายงานการวิจัย	แบบประเมิน 1. การสอบโครงร่างวิทยานิพนธ์ 2. การสอบปากเปล่า 3. แบบประเมินรายงานการวิจัย	ผ่านการสอบ $\geq$ ระดับ “ดี”

แผน 2 แบบวิชาชีพ

ผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร (PLOs)	การประเมินการบรรลุผลลัพธ์การเรียนรู้	เครื่องมือ	เกณฑ์การวัดและประเมินผล
PLO1: นำเสนอแนวทางการจัดการการศึกษาตามบริบทของหน่วยงานการศึกษาโดยใช้แนวคิด ทฤษฎีทางการบริหารและการจัดการการศึกษา	พิจารณาจากการประเมินของรายวิชาต่างๆ ดังนี้ 1. ผลการวิเคราะห์และประยุกต์ใช้แนวคิด ทฤษฎีทางการบริหารและการจัดการการศึกษา 2. ผลงานการนำเสนอแนวทางการจัดการการศึกษาตามบริบทของหน่วยงานการศึกษา	แบบประเมินและเกณฑ์ให้คะแนนการประเมินชิ้นงานและการนำเสนอแบบ Scoring Rubric	คะแนนรวม $\geq 70\%$
PLO2: ใช้เทคโนโลยีและนวัตกรรมสนับสนุนการบริหารและการจัดการการศึกษาในบริบทของหน่วยงานการศึกษา	พิจารณาจากการประเมินของรายวิชาต่างๆ ดังนี้ 1. พฤติกรรมการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในการกระบวนการทำงาน การบริหารและการจัดการการศึกษา	1. แบบประเมินพฤติกรรมและประเมินผลงาน 2. เกณฑ์การให้คะแนนการประเมินชิ้นงานแบบ Scoring Rubric	คะแนนรวม $\geq 70\%$

ผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร (PLOs)	การประเมินการบรรลุผลลัพธ์การเรียนรู้	เครื่องมือ	เกณฑ์การวัดและประเมินผล
	2. ผลงานการพัฒนานวัตกรรมเพื่อสนับสนุนการบริหารและการจัดการการศึกษา		
PLO3: แสดงออกถึงสมรรถนะในการสื่อสารในบริบททางวิชาการ และการสร้างมนุษยสัมพันธ์	พิจารณาจากการประเมินของรายวิชาต่างๆ ดังนี้ 1. ประเมินสมรรถนะการสื่อสารในการนำเสนอผลงานวิชาการทั้งการพูดและการเขียน 2. ประเมินพฤติกรรมกรามีปฏิสัมพันธ์และการทำงานร่วมกับผู้อื่น	1. แบบประเมินสมรรถนะการสื่อสารและเกณฑ์การให้คะแนนแบบ Scoring Rubric ของรายวิชา 2. แบบประเมินพฤติกรรมและเกณฑ์การให้คะแนนแบบ Scoring Rubric ของรายวิชา	คะแนนรวม $\geq 70\%$
PLO4: แสดงออกถึงภาวะผู้นำทางการศึกษา การบริหารทีมงาน และการเป็นผู้มีจรรยาบรรณทางวิชาชีพในการบริหารและการจัดการการศึกษา	พิจารณาจากการประเมินของรายวิชาต่างๆ ดังนี้ 1. การประเมินพฤติกรรมกรปฏิบัติตนในชั้นเรียนเกี่ยวกับพฤติกรรมภาวะผู้นำ การบริหารทีมงาน การทำงานร่วมกับผู้อื่นและการปฏิบัติตามจรรยาบรรณวิชาชีพ	1. แบบประเมินพฤติกรรมและเกณฑ์การให้คะแนนแบบ Scoring Rubric ของรายวิชา	คะแนนรวม $\geq 70\%$
PLO5: ประยุกต์ใช้องค์ความรู้ในการบริหารหน่วยงานการศึกษาผ่านกระบวนการวิจัยทางสังคมศาสตร์	พิจารณาจากการประเมินของรายวิชาการค้นคว้าอิสระ ดังนี้ 1. การสอบโครงร่างการค้นคว้าอิสระ 2. การสอบปากเปล่า 3. การประเมินรายงานการวิจัย	แบบประเมิน 1. การสอบโครงร่างการค้นคว้าอิสระ 2. การสอบปากเปล่า 3. แบบประเมินรายงานการวิจัย	ผ่านการประเมิน $\geq 70\%$ ทุกด้าน

3. การติดตามความก้าวหน้าผลลัพธ์การเรียนรู้รายชั้นปี

แผน 1 แบบวิชาการ และแผน 2 แบบวิชาชีพ

ชั้นปีที่	ผลลัพธ์การเรียนรู้รายชั้นปี (YLOs)	ความสอดคล้องกับ PLOs ของหลักสูตร	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ	เกณฑ์การวัดและ ประเมินผล
1	YLO1.1: วิเคราะห์และสังเคราะห์และ นำเสนอแนวคิด ทฤษฎีทางการบริหารและ การจัดการการศึกษา	PLO1	พิจารณาจากการประเมินของรายวิชาต่างๆ ดังนี้ 1. การสอบปลายภาคของรายวิชา และ/ หรือ 2. การประเมินชิ้นงานและการนำเสนอของ รายวิชาในการวิเคราะห์และสังเคราะห์ แนวคิด ทฤษฎีทางการบริหารและการ จัดการการศึกษา	1. แบบทดสอบปลาย ภาค 2. แบบประเมินชิ้นงาน และการนำเสนอ 3. เกณฑ์ให้คะแนนการ ประเมินชิ้นงานแบบ Scoring Rubric	คะแนนรวม $\geq 70\%$
	YLO1.2: แสดงออกถึงสมรรถนะในการใช้ เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการเรียนรู้และการ นำเสนอ	PLO2	พิจารณาจากการประเมินของรายวิชาต่างๆ ดังนี้ 1. การนำเสนอผลงานโดยใช้เทคโนโลยี ดิจิทัล 2. การสร้างสื่อดิจิทัลของรายวิชา	1. แบบประเมินชิ้นงาน และการนำเสนอ 2. เกณฑ์ให้คะแนนแบบ Scoring Rubric	คะแนนรวม $\geq 70\%$
	YLO1.3: แสดงออกถึงสมรรถนะในการ สื่อสารทางวิชาการและการทำงานร่วมกับ ผู้อื่น	PLO3	พิจารณาจากการประเมินของรายวิชาต่างๆ ดังนี้ 1. การอภิปราย การแสดงความคิดเห็น และ การสื่อสารทางวาจาในบริบททางวิชาการใน ชั้นเรียน 2. การเขียนสื่อสารทางวิชาการของรายวิชา	1. เกณฑ์ให้คะแนน สมรรถนะในการสื่อสาร แบบ Scoring Rubric 2. แบบประเมินการ ทำงานกลุ่ม	คะแนนสื่อสารและความ ร่วมมือ $\geq 70\%$

ชั้นปีที่	ผลลัพธ์การเรียนรู้รายชั้นปี (YLOs)	ความสอดคล้องกับ PLOs ของหลักสูตร	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ	เกณฑ์การวัดและ ประเมินผล
			3. การประเมินการสร้างมนุษยสัมพันธ์จากการทำงานกลุ่มของรายวิชา	3. แบบประเมินตนเองและประเมินโดยเพื่อน (Peer Evaluation)	
	YLO1.4: แสดงออกถึงภาวะผู้นำทางการศึกษา การบริหารทีมงาน และการเป็นผู้มีจรรยาบรรณทางวิชาชีพในการบริหารและการจัดการการศึกษา	PLO4	พิจารณาจากการประเมินของรายวิชาต่างๆ ดังนี้ 1. การประเมินพฤติกรรมการเป็นผู้นำทางการศึกษา การบริหารทีมงาน และการมีจรรยาบรรณทางวิชาชีพในรายวิชา	1. แบบประเมินพฤติกรรมของรายวิชา 2. เกณฑ์ให้คะแนนพฤติกรรมแบบ Scoring Rubric	คะแนนพฤติกรรม $\geq 70\%$
2	YLO2.1: ออกแบบและนำเสนอแนวทางการจัดการการศึกษาตามบริบทของหน่วยงานการศึกษาโดยบูรณาการองค์ความรู้ทางการบริหารและการจัดการการศึกษา	PLO1	พิจารณาจากการประเมินของรายวิชาต่างๆ ดังนี้ 1. ผลการบูรณาการองค์ความรู้ทางการบริหารและการจัดการการศึกษาจากกรณีศึกษา 2. ผลการนำเสนอแนวทางการจัดการการศึกษาตามบริบทของหน่วยงานการศึกษา	1. แบบประเมินชิ้นงานและการนำเสนอ 2. เกณฑ์ให้คะแนนแบบ Scoring Rubric	คะแนนรวม $\geq 70\%$
	YLO2.2: ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลและนวัตกรรมในการออกแบบการบริหารและการจัดการการศึกษา	PLO2	พิจารณาจากการประเมินของรายวิชาต่างๆ เกี่ยวกับพฤติกรรมและผลงานที่มีการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลและนวัตกรรมสนับสนุน	1. แบบประเมินพฤติกรรมและประเมินผลงานที่มีการใช้	คะแนนรวม $\geq 70\%$

ชั้นปีที่	ผลลัพธ์การเรียนรู้รายชั้นปี (YLOs)	ความสอดคล้องกับ PLOs ของหลักสูตร	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ	เกณฑ์การวัดและ ประเมินผล
			การบริหารจัดการการศึกษาในบริบทของ หน่วยงานการศึกษา	เทคโนโลยีดิจิทัลและ นวัตกรรม 2. เกณฑ์ให้คะแนนการ ประเมินชิ้นงานแบบ Scoring Rubric	
	YLO2.3: แสดงออกถึงสมรรถนะในการ สื่อสารในบริบททางวิชาการ และการสร้าง มนุษยสัมพันธ์	PLO3	พิจารณาจากการประเมินของรายวิชาต่างๆ ดังนี้ 1. การนำเสนอผลงานวิชาการ การปฏิบัติ สัมพันธ์กับบุคคลอื่น และการทำงานกลุ่ม 2. การประเมินโดยเพื่อน 3. การประเมินโดยผู้สอน	1. แบบประเมินการ นำเสนอผลงาน การปฏิบัติ สัมพันธ์กับบุคคลอื่น และการทำงานกลุ่ม 2. เกณฑ์การให้คะแนน แบบ Scoring Rubric ของรายวิชา	คะแนนรวม $\geq 70\%$
	YLO2.4: แสดงออกถึงภาวะผู้นำทาง การศึกษา การบริหารทีมงาน และการเป็น ผู้มีจรรยาบรรณทางวิชาชีพในการบริหาร และการจัดการการศึกษา	PLO4	พิจารณาจากการประเมินของรายวิชาต่างๆ ดังนี้ 1. การประเมินสมรรถนะการเป็นผู้นำทาง การศึกษา การบริหารทีมงาน และการมี จรรยาบรรณทางวิชาชีพโดยผู้สอน	1. แบบประเมิน สมรรถนะ 2. เกณฑ์การให้คะแนน แบบ Scoring Rubric ของรายวิชา	คะแนนพฤติกรรม $\geq 70\%$
	YLO2.5: เผยแพร่และนำเสนอนวัตกรรม ทางด้านการบริหารและการจัดการศึกษา ผ่านกระบวนการวิจัยทางสังคมศาสตร์ (แผน 1 แบบวิชาการ)	PLO5 (แผน 1 แบบวิชาการ)	พิจารณาจากการประเมินของรายวิชา วิทยานิพนธ์ ดังนี้ 1. การสอบโครงร่างวิทยานิพนธ์ 2. การสอบปากเปล่า	แบบประเมิน 1. การสอบโครงร่าง วิทยานิพนธ์ 2. การสอบปากเปล่า	ผ่านการสอบ $\geq$ ระดับ “ดี”

ชั้นปีที่	ผลลัพธ์การเรียนรู้รายชั้นปี (YLOs)	ความสอดคล้องกับ PLOs ของหลักสูตร	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ	เกณฑ์การวัดและ ประเมินผล
			3. การประเมินรายงานการวิจัย	3. รายงานการวิจัย	
	YLO2.5: ประยุกต์ใช้องค์ความรู้ในการ บริหารหน่วยงานการศึกษาผ่าน กระบวนการวิจัยทางสังคมศาสตร์ (แผน 2 แบบวิชาชีพ)	PLO5 (แผน 2 แบบวิชาชีพ)	พิจารณาจากการประเมินของรายวิชาการ ค้นคว้าอิสระ ดังนี้ 1. การสอบโครงร่างการค้นคว้าอิสระ 2. การสอบปากเปล่า 3. การประเมินรายงานการวิจัย	แบบประเมิน 1. การสอบโครงร่างการ ค้นคว้าอิสระ 2. การสอบปากเปล่า 3. รายงานการวิจัย	ผ่านการประเมิน $\geq 70\%$ ทุกด้าน

4. กระบวนการทบทวน ตรวจสอบ กำกับ และให้ข้อมูลป้อนกลับ

1) การทบทวนและให้ข้อมูลป้อนกลับระดับรายวิชา

ภายหลังการจัดการเรียนรู้ของทุกรายวิชาจำเป็นต้องมีการทบทวน ตรวจสอบว่าผู้เรียนบรรลุตามผลลัพธ์การเรียนรู้ที่รายวิชาคาดหวังไว้ โดยหลักสูตรมีคณะกรรมการทำหน้าที่ทบทวน ตรวจสอบกระบวนการจัดการเรียนรู้ของรายวิชา และมีการเก็บรวบรวมข้อมูลจากแหล่งผู้ให้ข้อมูล 2 กลุ่ม ได้แก่ กลุ่มที่ 1 นักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียนในรายวิชา กลุ่มที่ 2 คณะกรรมการที่หลักสูตรกำหนดผ่านแบบประเมินการจัดการเรียนการสอนในรายวิชาตามที่สถาบันกำหนด ซึ่งผลการประเมินจากผู้ให้ข้อมูลทั้ง 2 กลุ่มจะเป็นข้อมูลให้แก่ผู้บริหารหลักสูตรและอาจารย์ผู้สอนในรายวิชานำไปใช้ปรับปรุง พัฒนาระบบการจัดการเรียนรู้ต่อไป

2) การทบทวนและให้ข้อมูลป้อนกลับระดับหลักสูตร

เมื่อมีการปรับปรุงหลักสูตร ๆ ต้องมีการเก็บรวบรวมข้อมูลจากกลุ่มผู้มีส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้องกับหลักสูตรด้วยวิธีการต่าง ๆ ข้อมูลดังกล่าวจะเป็นข้อมูลป้อนกลับให้แก่หลักสูตรนำมาใช้เป็นข้อมูลประกอบการตัดสินใจปรับปรุง พัฒนาหลักสูตร ซึ่งในส่วนนี้หลักสูตรจะมีการแต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตรเป็นผู้รับผิดชอบดำเนินการ

5. เกณฑ์การสำเร็จการศึกษา

1) แผน 1 แบบวิชาการ

ศึกษารายวิชาครบถ้วนตามที่หลักสูตรกำหนด โดยจะต้องได้รับระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า 3.00 จากระบบ 4 ระดับคะแนนหรือเทียบเท่า และเสนอวิทยานิพนธ์และสอบผ่านการสอบปากเปล่าขั้นสุดท้ายจนบรรลุผลลัพธ์การเรียนรู้ตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับบัณฑิตศึกษา

สำหรับการสอบปากเปล่าให้ดำเนินการโดยคณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์ที่สถาบันอุดมศึกษาแต่งตั้ง ซึ่งมีองค์ประกอบตามข้อ 9.3.4 (อาจารย์ผู้สอบวิทยานิพนธ์ ต้องประกอบด้วยอาจารย์ประจำหลักสูตรและผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกสถาบันอุดมศึกษา โดยอาจมีอาจารย์ประจำหรือนักวิจัยประจำร่วมเป็นผู้สอบด้วยรวมไม่น้อยกว่า 3 คน ทั้งนี้ ประธานกรรมการสอบต้องไม่เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลักหรืออาจารย์ที่ปรึกษาร่วม โดยอาจารย์ผู้สอบวิทยานิพนธ์ ต้องมีคุณวุฒิ คุณสมบัติ และผลงานทางวิชาการ)

โดยจัดสอบเป็นระบบเปิดให้ผู้สนใจเข้ารับฟังได้และผลงานวิทยานิพนธ์หรือส่วนหนึ่งของวิทยานิพนธ์ได้รับการตีพิมพ์ หรืออย่างน้อยได้รับการเผยแพร่ในรูปแบบบทความหรือนวัตกรรมหรือสิ่งประดิษฐ์หรือผลงานทางวิชาการอื่นซึ่งสามารถสืบค้นได้ตามที่สภาสถาบันอุดมศึกษากำหนด

2) แผน 2 แบบวิชาชีพ

ศึกษารายวิชาครบถ้วนตามที่กำหนดในหลักสูตร โดยจะต้องได้รับคะแนนเฉลี่ยไม่ต่ำกว่า 3.00 จากระบบ 4 ระดับคะแนนหรือเทียบเท่า และสอบผ่านการสอบประมวลความรู้ ด้วยข้อเขียนและ/หรือปากเปล่าในสาขาวิชานั้น พร้อมทั้งเสนอรายงานการค้นคว้าอิสระและสอบผ่านการสอบปากเปล่าขั้นสุดท้ายจนบรรลุผลลัพธ์การเรียนรู้ตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับบัณฑิตศึกษา

สำหรับการสอบปากเปล่าให้ดำเนินการโดยคณะกรรมการสอบที่สถาบันอุดมศึกษานั้นแต่งตั้งตามหลักเกณฑ์ที่สภาสถาบันอุดมศึกษากำหนด และเป็นระบบเปิดให้ผู้สนใจเข้ารับฟังได้

3) สอบผ่านภาษาอังกฤษตามที่หลักสูตรกำหนด (ถ้ามี) โดยแนบประกาศในภาคผนวก

4) อื่น ๆ เป็นไปตามข้อบังคับสถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์ ว่าด้วยการศึกษาาระดับบัณฑิตศึกษา

พ.ศ. 2566

ส่วนที่ 9 การประกันคุณภาพหลักสูตร

1. การวางแผนคุณภาพ

การพัฒนาหลักสูตร: กระบวนการพัฒนาหลักสูตรของสถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์เป็นไปตามหลักการ Backward Curriculum Design ตามกระบวนการดังนี้

1. สำรวจความต้องการของผู้มีส่วนได้เสียสำคัญของหลักสูตร
 - 1.1 หลักสูตรกำหนดกลุ่มผู้มีส่วนได้เสียสำคัญโดยครอบคลุมทั้งภายในและภายนอกสถาบัน ตลอดจนวิธีการที่จะใช้ในการสำรวจความต้องการของผู้มีส่วนได้เสียสำคัญแต่ละกลุ่ม
 - 1.2 ดำเนินการสำรวจความต้องการตามวิธีการที่ได้วางไว้
 2. นำข้อมูลที่ได้จากการสำรวจความต้องการของผู้มีส่วนได้เสียสำคัญมาเป็นข้อมูลตั้งต้นในการออกแบบหลักสูตร โดยวิเคราะห์หาความต้องการจำเป็น (Needs Analysis) และนำความต้องการจำเป็น (Needs) มากำหนดเป็นผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร (Program Learning Outcomes: PLOs) ซึ่งในการกำหนด PLOs นั้น PLOs ต้องมีความชัดเจนและสามารถวัดประเมินการบรรลุของผู้เรียน (Clear & Measurable)
 3. จาก PLOs ที่หลักสูตรกำหนด จะถูกนำมาวิเคราะห์ KSA (Knowledge-Skills-Attribute Analysis) เพื่อออกแบบรายวิชา กำหนดโครงสร้างหลักสูตรและแผนการศึกษา ตลอดจนการทำ Curriculum Mapping
 4. หลักสูตรกำหนดผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับรายวิชา (Course Learning Outcomes: CLOs) ให้สอดคล้องกับ PLOs ที่แต่ละรายวิชารับผิดชอบซึ่งจะระบุอยู่ใน Curriculum Mapping และอาจารย์ผู้สอนเป็นผู้กำหนดกลยุทธ์การจัดการเรียนการสอนตลอดจนวิธีการและเครื่องมือในการประเมินการบรรลุ CLOs ของผู้เรียน
- ในกรณีหลักสูตรปรับปรุง หลักสูตรดำเนินการวิเคราะห์ผลการดำเนินการที่ผ่านมาของหลักสูตร เช่น ผลประเมินความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้เสีย ข้อร้องเรียนและข้อมูลป้อนกลับต่างๆ ผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายในและภายนอก (ถ้ามี) การบรรลุผลลัพธ์การเรียนรู้ของผู้เรียนที่เกิดขึ้นจริง เพื่อนำมาประกอบเป็นข้อมูลในการปรับปรุงหลักสูตร

การกำหนดกระบวนการและตัวบ่งชี้ที่เกี่ยวข้องกับการบริหารจัดการหลักสูตร: หลักสูตรวิเคราะห์กระบวนการที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินการของหลักสูตร ได้แก่ หลักสูตร อาจารย์ นักศึกษา การจัดการเรียนการสอน การวัดประเมินผล สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ และประเด็นอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อใช้ในการวางแผนคุณภาพ (Quality Planning) การควบคุมและตรวจสอบคุณภาพ (Quality Control) และการรักษาคุณภาพ (Quality Maintenance) รวมทั้งการบริหารความเสี่ยงที่อาจเกิดระหว่างการดำเนินงานของหลักสูตร

2. การรักษาคุณภาพ

หลักสูตรมีกระบวนการในการรักษาคุณภาพการดำเนินงานครอบคลุมทั้งด้านบุคลากร และสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ โดยมีการดำเนินการดังนี้

การรักษาคุณภาพบุคลากรสายวิชาการและสายสนับสนุน

1. กำหนดแผนอัตรากำลังบุคลากรสายวิชาการและสายสนับสนุน และวิเคราะห์จำนวนและสมรรถนะของบุคลากรที่ต้องการ เพื่อใช้ในการรับสมัครบุคลากรตามระเบียบและขั้นตอนที่สถาบันกำหนด
2. ทุกปีการศึกษา หลักสูตรมีการประเมินผลการปฏิบัติงาน และทบทวนสมรรถนะของบุคลากร เพื่อให้มั่นใจว่าบุคลากรสามารถปฏิบัติงานได้ตามสมรรถนะที่กำหนด ตามระบบการจัดการผลการปฏิบัติงานของสถาบัน (Performance Management System: PMS) ประกอบด้วยการประเมิน 2 ส่วน คือ 1) การประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปี (KPI) และ 2) การประเมินพฤติกรรม

3. ในกรณีที่บุคลากรมีผลการปฏิบัติงานหรือผลประเมินสมรรถนะต่ำกว่าเกณฑ์ที่กำหนด หลักสูตรจะทำการพัฒนาบุคลากรเพื่อพัฒนาสมรรถนะดังกล่าว

การรักษาคุณภาพสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้

1. ทุกปีการศึกษาหลักสูตรมีการประเมินความต้องการของอาจารย์และนักศึกษา จากนั้นนำมาวิเคราะห์แล้วดำเนินการจัดหาสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ให้สอดคล้องกับความต้องการ โดยคำนึงถึงความเพียงพอต่อการใช้งาน

2. สถาบันกำกับและติดตามให้พื้นที่ภายในบริเวณสถาบันมีความปลอดภัยสำหรับนักศึกษา อาจารย์และบุคลากรสอดคล้องกับกฎหมายที่เกี่ยวข้องโดยมีคณะกรรมการความปลอดภัยและอาชีวอนามัย สภาพแวดล้อมในการทำงาน (คปอ.) และงานความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อม สำนักอธิการบดีและความยั่งยืนเป็นผู้รับผิดชอบดำเนินการ นอกจากนี้ในระหว่างภาคการศึกษา สถาบันมอบหมายให้สำนักบริหารอาคารและทรัพย์สินกำหนดรอบระยะเวลาในการตรวจสอบอุปกรณ์และสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ เช่น ห้องเรียน ห้องประชุม เพื่อให้พร้อมสำหรับการใช้งาน

3. ทุกสิ้นปีการศึกษา สถาบันมอบหมายให้สำนักวิจัยและพัฒนาเป็นผู้เก็บรวบรวมข้อมูลผลประเมินการให้บริการและคุณภาพของสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ให้กับทุกหลักสูตร

4. หลักสูตรนำผลที่ได้จากการประเมินมาทบทวนและวิเคราะห์ จากนั้นนำประเด็นที่มีผลการประเมินต่ำกว่าค่าเป้าหมาย พร้อมทั้งข้อเสนอแนะมาปรับปรุงการให้บริการและสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้

3. การควบคุมคุณภาพ

หลักสูตรมีระบบควบคุมและติดตามคุณภาพการเรียนรู้ของผู้เรียนอย่างเป็นระบบ โดยมีกลไกและแนวทางการดำเนินงาน ดังนี้

1) การประเมินผลลัพธ์การเรียนรู้ของผู้เรียน ดำเนินการ ดังนี้

1.1) ประเมินความก้าวหน้าของผู้เรียนผ่านผลลัพธ์การเรียนรู้ในรายวิชา (Course Learning Outcomes: CLOs) และผลลัพธ์การเรียนรู้รายชั้นปี (Yearly Learning Outcomes: YLOs) ซึ่งมีความสอดคล้องกับผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหลักสูตร (Program Learning Outcomes: PLOs) โดยผลการประเมินจะถูกนำมาใช้ในการวางแผนการจัดการเรียนรู้และพัฒนาผู้เรียนอย่างเหมาะสม

1.2) ให้ข้อมูลย้อนกลับและการดูแลรายบุคคล โดยอาจารย์ผู้สอนจะให้ข้อมูลย้อนกลับ (Feedback) แก่ผู้เรียนภายหลังการประเมินทุกครั้ง เพื่อสะท้อนระดับความสามารถและจุดที่ต้องพัฒนา พร้อมทั้งมีระบบอาจารย์ที่ปรึกษาในการติดตามดูแลผู้เรียนเป็นรายบุคคล ผ่านระบบสารสนเทศของสถาบัน (ระบบ REG) หากพบปัญหาการเรียน จะมีการให้คำปรึกษาเฉพาะรายเพื่อช่วยให้ผู้เรียนสามารถพัฒนาและบรรลุผลลัพธ์การเรียนรู้ตามที่กำหนด

1.3) ดำเนินการช่วยเหลือผู้เรียนที่ยังไม่บรรลุผลลัพธ์การเรียนรู้ กรณีที่ผู้เรียนไม่สามารถบรรลุ CLOs, YLOs หรือ PLOs ได้ตามเกณฑ์ที่หลักสูตรกำหนด หลักสูตรมีแนวทางช่วยเหลือและสนับสนุน ดังนี้

1.3.1) การให้คำปรึกษาเฉพาะด้านโดยอาจารย์ผู้สอนหรืออาจารย์ที่ปรึกษา

1.3.2) การจัดการเรียนเสริม หรือการสอนทบทวนในประเด็นที่ผู้เรียนยังไม่เข้าใจ

1.3.3) การสอบซ่อมเฉพาะหัวข้อที่ยังไม่บรรลุผลลัพธ์การเรียนรู้

1.3.4) การจัดอบรมหรือกิจกรรมเสริมเพื่อเพิ่มพูนทักษะและความรู้ในด้านที่จำเป็น

2) สถาบันกำหนดวิธีการทวนสอบผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้รายวิชา โดยให้ผู้มีส่วนได้เสีย 2 กลุ่มเป็นผู้ทำการประเมิน ดังนี้

2.1) การประเมินโดยอาจารย์ในหลักสูตร หลักสูตรมีการแต่งตั้งคณะกรรมการทวนสอบฯ เป็นประจำทุกปีการศึกษา ประกอบด้วยอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร อาจารย์ผู้สอน และผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกหลักสูตร โดย

การทวนสอบของแต่ละรายวิชาจัดให้มีคณะกรรมการจำนวน 3 ท่านเป็นผู้รับผิดชอบ ทั้งนี้อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาไม่สามารถเป็นกรรมการทวนสอบฯ ในรายวิชาของตนเองได้ ซึ่งในการทวนสอบฯ คณะกรรมการจะทำการประเมินองค์ประกอบ 4 ด้านของการจัดการเรียนการสอน คือ ด้านการกำหนดผลลัพธ์การเรียนรู้ของรายวิชา ด้านเนื้อหาสาระรายวิชา ด้านการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ และด้านการวัดประเมินผลผู้เรียน จากนั้นลงความเห็นผ่านแบบประเมินทวนสอบฯ เมื่อเสร็จสิ้นกระบวนการทวนสอบแต่ละภาคการศึกษา หัวหน้าหลักสูตรจะทำการแจ้งอาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาเพื่อรับทราบผลและนำไปพิจารณาปรับปรุงในภาคการศึกษาถัดไป

2.2) การประเมินโดยนักศึกษา ให้ผู้เรียนประเมินกระบวนการจัดการเรียนการสอนผ่านระบบบริการการศึกษา (Registrar System: REG) โดยมีองค์ประกอบในการประเมินเช่นเดียวกันกับแบบประเมินของอาจารย์ ในหลักสูตร จากนั้นผลประเมินของนักศึกษาจะเป็นข้อมูลส่วนหนึ่งที่คณะกรรมการทวนสอบฯ ใช้ในการพิจารณาเพื่อวิเคราะห์คุณภาพการจัดการเรียนรู้และการวัดประเมินผู้เรียนในแต่ละรายวิชา

3) ทุกปีการศึกษา หลักสูตรรับการประเมินคุณภาพการศึกษาภายในตามระบบและกลไกที่สถาบันกำหนดเพื่อให้สอดคล้องกับมาตรฐานการจัดการการศึกษาระดับอุดมศึกษาและมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา โดยปัจจุบันหลักสูตรใช้เกณฑ์ AUNQA ในการดำเนินการประกันคุณภาพการศึกษาของหลักสูตร หากมีการเปลี่ยนแปลงเกณฑ์การประกันคุณภาพการศึกษา หลักสูตรจะดำเนินการเสนอสถาบันเพื่อพิจารณาอนุมัติ

โดยการประเมินคุณภาพหลักสูตรจะแบ่งออกเป็น 2 ส่วน

ส่วนที่ 1 การกำกับมาตรฐานหลักสูตร เป็นการตรวจสอบข้อมูลของหลักสูตรตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรที่สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (สป.อว.) กำหนด

ส่วนที่ 2 ผลการประเมินตามเกณฑ์ AUNQA ผ่านรายงานประเมินตนเอง (SAR) และได้รับการตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายในจากคณะกรรมการที่ประกอบด้วยผู้ทรงคุณวุฒิทั้งภายในและภายนอกสถาบันเป็นประจำทุกปีการศึกษา

4. การปรับปรุงและพัฒนาคุณภาพ

หลักสูตรปรับปรุงและพัฒนาคุณภาพการจัดการการศึกษาดำเนินการประเมินการบรรลุผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตรตามวิธีการประเมินที่หลักสูตรกำหนด ผลการประเมินความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้เสียสำคัญ ข้อร้องเรียนต่างๆ และผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน มาวิเคราะห์เพื่อนำไปวางแผน ปรับปรุง และพัฒนาการจัดการเรียนการสอนการพัฒนาผู้เรียน และการบริหารหลักสูตรต่อไป

**ตารางแสดงการวางแผนคุณภาพ การควบคุมคุณภาพ และการรักษาคุณภาพ
ตามกระบวนการดำเนินการสำคัญของหลักสูตร**

จุดควบคุม	กระบวนการ/แนวทาง	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	ช่วงเวลา/ รอบการประเมิน	ผู้รับผิดชอบ
ด้านหลักสูตร					
การพัฒนาหลักสูตร	การจัดทำหลักสูตรตามหลักการ Outcome-Based Education และการออกหลักสูตรด้วยวิธีการ Backward Curriculum Design	การปรับปรุงหลักสูตรตามรอบระยะเวลาที่กำหนด	ภายใน 5 ปี	ตามรอบระยะเวลาที่กำหนดภายใน 5 ปี	คณะกรรมการพัฒนาหลักสูตร/ อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร
		ร้อยละของ PLOs ที่มีความสอดคล้องกับความต้องการของผู้มีส่วนได้เสีย	ร้อยละ 100	ตามรอบระยะเวลาที่กำหนดภายใน 5 ปี	คณะกรรมการพัฒนาหลักสูตร/ อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร
		ร้อยละของ YLOs และ CLOs ของรายวิชามีความสอดคล้องกับ PLOs ของหลักสูตร	ร้อยละ 100	ตามรอบระยะเวลาที่กำหนดภายใน 5 ปี	คณะกรรมการพัฒนาหลักสูตร/ อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร
ด้านอาจารย์					
การรับและบริหารอาจารย์	- การวางแผนอัตรากำลัง - การรับอาจารย์ - การแลดูอาจารย์ - การจัดสรรภาระงาน	ร้อยละของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร และอาจารย์ที่ปฏิบัติหน้าที่ต่างๆ ในหลักสูตรมีคุณสมบัติเป็นไปตามมาตรฐานที่กำหนด	ร้อยละ 100	ตลอดระยะเวลาที่จัดการศึกษาของหลักสูตร	ผู้อำนวยการหลักสูตร/อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร
		ร้อยละของอาจารย์ผู้สอนมีคุณสมบัติเป็นไปตามมาตรฐานที่กำหนด	ร้อยละ 100	ภาคการศึกษา	ผู้อำนวยการหลักสูตร/อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร
		คะแนนความพึงพอใจของอาจารย์ในหลักสูตรในด้านการรับและบริหารอาจารย์	> 3.51 คะแนน	ปีการศึกษา	ผู้อำนวยการหลักสูตร/อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร
การพัฒนาอาจารย์	- การพัฒนาอาจารย์ตามสมรรถนะของอาจารย์ที่กำหนดโดยสถาบัน - การพัฒนาอาจารย์ด้านวิชาการและวิชาชีพตามศาสตร์สาขา - การพัฒนาอาจารย์ในด้านวุฒิการศึกษาและการดำรงตำแหน่งทางวิชาการ	ร้อยละของอาจารย์ที่ได้รับการพัฒนาตามแนวทางที่กำหนด	ร้อยละ 100	ปีการศึกษา	ผู้อำนวยการหลักสูตร/อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร
		ร้อยละของอาจารย์ในหลักสูตรที่มีผลการประเมินสมรรถนะเป็นไปตามมาตรฐานที่กำหนด	> ร้อยละ 80	ตามรอบการประเมินสมรรถนะที่สถาบันกำหนดทุก 3 ปี	ผู้อำนวยการหลักสูตร/อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร
		คะแนนความพึงพอใจของอาจารย์ในหลักสูตรในด้านการพัฒนาอาจารย์	> 3.51 คะแนน	ปีการศึกษา	ผู้อำนวยการหลักสูตร/อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

จุดควบคุม	กระบวนการ/แนวทาง	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	ช่วงเวลา/ รอบการประเมิน	ผู้รับผิดชอบ
ด้านนักศึกษา					
การรับนักศึกษา	- การกำหนดเกณฑ์การรับนักศึกษา - การคัดเลือกและรับนักศึกษา - การเตรียมความพร้อมแก่นักศึกษาใหม่	ร้อยละของนักศึกษาใหม่เปรียบเทียบกับเป้าหมายการรับนักศึกษา	> ร้อยละ 80	ปีการศึกษา	ผู้อำนวยการหลักสูตร/อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร
		คะแนนความพึงพอใจของนักศึกษาต่อการรับและเตรียมความพร้อมแก่นักศึกษา	> 3.51 คะแนน	ปีการศึกษา	ผู้อำนวยการหลักสูตร/อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร
การดูแลนักศึกษา	- การกำหนดอาจารย์ที่ปรึกษาเพื่อดูแลนักศึกษา - การดูแล/ให้คำปรึกษาแก่นักศึกษา	ร้อยละการลาออก (Drop Out) ของนักศึกษา	< ร้อยละ 8	ปีการศึกษา	ผู้อำนวยการหลักสูตร/อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร
		คะแนนความพึงพอใจของนักศึกษาต่ออาจารย์ที่ปรึกษา	> 3.51 คะแนน	ปีการศึกษา	ผู้อำนวยการหลักสูตร/อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร
การส่งเสริมและพัฒนานักศึกษา	- การจัดโครงการ/กิจกรรมพัฒนานักศึกษาที่สนับสนุนการบรรลุผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ของหลักสูตร - การจัด/ส่งเสริมให้นักศึกษาเข้าร่วมโครงการ/กิจกรรมพัฒนานักศึกษาอื่น ๆ	จำนวนโครงการ/กิจกรรมพัฒนานักศึกษาที่สนับสนุนการบรรลุผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ของหลักสูตร	> 2 โครงการ/กิจกรรม	ปีการศึกษา	ผู้อำนวยการหลักสูตร/อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร
		คะแนนความพึงพอใจของนักศึกษาต่อการจัดโครงการ/กิจกรรมพัฒนานักศึกษา	> 3.51 คะแนน	ปีการศึกษา	ผู้อำนวยการหลักสูตร/อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร
ด้านการเรียนการสอน					
การจัดการเรียนการสอน	- การจัดทำรายละเอียดของรายวิชา (มคอ. 3 เดิม) - การจัดการเรียนการสอนแบบ Active Learning และสอดคล้องกับ CLOs ของรายวิชา	ร้อยละของรายวิชาที่จัดทำรายละเอียดของรายวิชาเสร็จสิ้นก่อนเปิดภาคการศึกษา	ร้อยละ 100	ภาคการศึกษา	อาจารย์ผู้สอน
		ร้อยละของรายวิชาที่จัดการเรียนการสอนแบบ Active Learning และสอดคล้องกับ CLOs ของรายวิชา	ร้อยละ 100	ภาคการศึกษา	อาจารย์ผู้สอน
		คะแนนความพึงพอใจของนักศึกษาต่ออาจารย์ผู้สอนในรายวิชาต่างๆ	> 4.00 คะแนน	ภาคการศึกษา	ผู้อำนวยการหลักสูตร/อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร/อาจารย์ผู้สอน
การทำวิทยานิพนธ์/การศึกษาค้นคว้าอิสระ	- การกำหนดอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์/การศึกษาค้นคว้าอิสระแก่นักศึกษา - การให้คำปรึกษาการจัดการทำวิทยานิพนธ์/การศึกษาค้นคว้าอิสระแก่นักศึกษา	คะแนนความพึงพอใจของนักศึกษาต่อการปฏิบัติหน้าที่อาจารย์ปรึกษาวิทยานิพนธ์/การศึกษาค้นคว้าอิสระ	> 4.00 คะแนน	ปีการศึกษา	ผู้อำนวยการหลักสูตร/อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร/อาจารย์ผู้สอน

จุดควบคุม	กระบวนการ/แนวทาง	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	ช่วงเวลา/ รอบการประเมิน	ผู้รับผิดชอบ
ด้านการวัดประเมินผล					
การประเมินผลรายวิชา	- การวัดและประเมินผลการเรียนรู้ที่สอดคล้องกับ CLOs ของรายวิชา - การทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของรายวิชา - การจัดทำรายงานผลการดำเนินการของรายวิชา	ร้อยละของรายวิชาที่จัดทำรายงานผลการดำเนินการของรายวิชาเสร็จสิ้นภายใน 30 วัน หลังจากสิ้นสุดภาคการศึกษา	ร้อยละ 100	ภาคการศึกษา	อาจารย์ผู้สอน
		ร้อยละของรายวิชาที่มีการวัดและประเมินผลการเรียนรู้ที่สอดคล้องกับ CLOs ของรายวิชา	ร้อยละ 100	ภาคการศึกษา	อาจารย์ผู้สอน
		ร้อยละของนักศึกษาที่บรรลุ CLOs ของรายวิชา	ร้อยละ 100	ภาคการศึกษา	อาจารย์ผู้สอน
		ร้อยละของรายวิชาที่มีการทวนสอบผลสัมฤทธิ์เปรียบเทียบกับรายวิชาทั้งหมดที่จัดการเรียนการสอน	ร้อยละ 100	ภาคการศึกษา	คณะกรรมการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของคณะ
การประเมินการบรรลุ YLOs	- การประเมินการบรรลุ YLOs ของนักศึกษา	ร้อยละของนักศึกษาที่บรรลุ YLOs รายชั้นปี	ร้อยละ 100	ปีการศึกษา	อาจารย์ผู้สอน
การประเมินการบรรลุ PLOs	- การประเมินการบรรลุ PLOs ของนักศึกษา	ร้อยละของนักศึกษาที่บรรลุ PLOs ของหลักสูตร	ร้อยละ 100	ปีการศึกษา	ผู้อำนวยการหลักสูตร/อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร
ด้านสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้					
การจัดเตรียมสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้	- การสำรวจความพึงพอใจพร้อมใช้ของสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ - การจัดหาสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ของหลักสูตร - การจัดสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ของคณะ/สถาบันเพื่อรองรับการจัดการเรียนการสอนของหลักสูตร	คะแนนความพึงพอใจของนักศึกษาต่อสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้	> 3.51 คะแนน	ปีการศึกษา	ผู้อำนวยการหลักสูตร/อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร
		คะแนนความพึงพอใจของอาจารย์ต่อสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้	> 3.51 คะแนน	ปีการศึกษา	ผู้อำนวยการหลักสูตร/อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร
ด้านบัณฑิต					
การประเมินคุณภาพบัณฑิตของหลักสูตร	- การประเมินอัตราการสำเร็จการศึกษาตามแผน - การประเมินความพึงพอใจผู้ใช้บัณฑิต	ร้อยละอัตราการสำเร็จการศึกษาตามแผนเทียบกับนักศึกษาแรกเข้า	> ร้อยละ 40	ปีการศึกษา	ผู้อำนวยการหลักสูตร/อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร
		คะแนนประเมินความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิต	> 4.00 คะแนน	ปีการศึกษา	ผู้อำนวยการหลักสูตร/อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

จุดควบคุม	กระบวนการ/แนวทาง	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	ช่วงเวลา/ รอบการประเมิน	ผู้รับผิดชอบ
ด้านการประเมินผลการดำเนินงานของหลักสูตร					
การประเมินคุณภาพ การศึกษาภายใน	- การรวบรวมผลการดำเนินงานของหลักสูตร - การประเมินคุณภาพการศึกษาภายในตามเกณฑ์ AUNQA - การปรับปรุงการดำเนินงานของหลักสูตร	ผลการประเมินตามองค์ประกอบที่ 1 การกำกับมาตรฐานของ สป.อว.	ผ่าน	ปีการศึกษา	ผู้อำนวยการหลักสูตร/อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร
		คะแนนผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายในตามเกณฑ์ AUNQA	> 4.00 คะแนน > ระดับ 2	ปีการศึกษา	ผู้อำนวยการหลักสูตร/อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร
		การปรับปรุงผลการดำเนินการจากการประเมินคุณภาพการศึกษา	มีการดำเนินการ	ปีการศึกษา	ผู้อำนวยการหลักสูตร/อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

การบริหารความเสี่ยงของหลักสูตร

ประเด็น/ด้าน	ประเด็นความเสี่ยง	การบริหารความเสี่ยง	ผู้รับผิดชอบ
ด้านหลักสูตร	การกำหนด PLOs และการจัดทำหลักสูตรไม่สอดคล้องตามแนวทาง Outcome-Based Education และกระบวนการ Backward Curriculum Design	- การอบรมให้ความรู้แก่อาจารย์และผู้ที่เกี่ยวข้องเกี่ยวกับแนวทาง Outcome-Based Education และกระบวนการ Backward Curriculum Design - การกำหนดหน่วยงานสนับสนุนของสถาบัน ได้แก่ สำนักวิชาการและมาตรฐานการศึกษา และที่ปรึกษาที่มีความเชี่ยวชาญเพื่อช่วยในการจัดทำหลักสูตร	คณะกรรมการพัฒนาหลักสูตร/อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร
	การเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยีและองค์ความรู้ต่าง ๆ อย่างรวดเร็ว ส่งผลต่อความทันสมัยของหลักสูตร	หลักสูตรและคณะส่งเสริมให้อาจารย์ของหลักสูตรมีการเข้าร่วมการอบรม/หาความรู้ใหม่ที่เกี่ยวข้องกับองค์ความรู้ของหลักสูตรและนำมาปรับปรุงองค์ความรู้ในรายวิชาให้ทันสมัยอยู่เสมอ	ผู้อำนวยการหลักสูตร/อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร/อาจารย์ผู้สอน
ด้านอาจารย์	คุณสมบัติของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร/อาจารย์ประจำหลักสูตร/อาจารย์ผู้สอนไม่เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร	หลักสูตรดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร/อาจารย์ประจำหลักสูตร/อาจารย์ผู้สอนให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานอย่างต่อเนื่อง ผ่านการวิเคราะห์ GAP Analysis ของหลักสูตร	ผู้อำนวยการหลักสูตร/อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร
ด้านนักศึกษา	จำนวนนักศึกษาใหม่ของหลักสูตรไม่เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด	หลักสูตรจัดการประชาสัมพันธ์หลักสูตร เช่น 1) ประชาสัมพันธ์ในสถาบันอุดมศึกษาหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อแนะนำหลักสูตรแก่ผู้สนใจศึกษาต่อในระดับปริญญาโท 2) จัดกิจกรรมประชุม-การสัมมนาวิชาการ หรือสนับสนุนให้นักศึกษาเข้าร่วมกิจกรรมเพื่อแสดงศักยภาพของหลักสูตรและของนักศึกษา 3) ประชาสัมพันธ์ผ่านสื่อดิจิทัล อาทิ เว็บไซต์ของสถาบัน ของคณะ ของหลักสูตร สื่อสังคมออนไลน์ เป็นต้น เพื่อเพิ่มการเข้าถึงกลุ่มเป้าหมาย	ผู้อำนวยการหลักสูตร/อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร
ด้านการเรียนการสอน	ความพร้อมของนักศึกษาในการฝึกปฏิบัติงานในสถานประกอบการ	หลักสูตรจัดโครงการฝึกเตรียมความพร้อมก่อนทำงานให้เหมาะสมกับสถานประกอบการที่นักศึกษาไปฝึกปฏิบัติงาน	ผู้อำนวยการหลักสูตร/อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

ประเด็น/ด้าน	ประเด็นความเสี่ยง	การบริหารความเสี่ยง	ผู้รับผิดชอบ
ด้านการวัดประเมินผล	อาจารย์ผู้สอนในรายวิชากำหนดวิธีการวัดประเมินผลไม่สอดคล้องกับผลลัพธ์การเรียนรู้ของรายวิชา	การพัฒนาสมรรถนะอาจารย์ผู้สอนในด้านหลักสูตร การสอน และการวัดประเมินผลเพื่อให้อาจารย์สามารถวัดประเมินผลได้สอดคล้องกับผลลัพธ์การเรียนรู้ของรายวิชา	ผู้อำนวยการหลักสูตร/อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร
	นักศึกษาไม่บรรลุผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร	หลักสูตรมีแนวทางช่วยเหลือและสนับสนุนนักศึกษาที่ไม่บรรลุผลลัพธ์การเรียนรู้รายวิชา ดังนี้ 1) การให้คำปรึกษาเฉพาะด้านโดยอาจารย์ผู้สอนหรืออาจารย์ที่ปรึกษา 2) การจัดการเรียนเสริม หรือการสอนทบทวนในประเด็นที่ผู้เรียนยังไม่เข้าใจ 3) การสอบซ่อมเฉพาะหัวข้อที่ยังไม่บรรลุผลลัพธ์การเรียนรู้ 4) การจัดอบรมหรือกิจกรรมเสริมเพื่อเพิ่มพูนทักษะและความรู้ในด้านที่จำเป็น	ผู้อำนวยการหลักสูตร/อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร
ด้านสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้	สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ของหลักสูตรไม่เพียงพอต่อการจัดการเรียนการสอน	หลักสูตรดำเนินการวิเคราะห์ความเพียงพอของสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ของหลักสูตรอย่างต่อเนื่องก่อนเปิดภาคการศึกษาโดยมีการเผื่อเวลาให้เพียงพอกับกระบวนการของงบประมาณและการจัดซื้อเพื่อให้หลักสูตรมีความพร้อมในด้านสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้เมื่อเปิดภาคการศึกษา	ผู้อำนวยการหลักสูตร/อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร
ด้านบัณฑิต	การเก็บข้อมูลจากบัณฑิตและผู้ใช้บัณฑิตไม่เป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนด	หลักสูตรกำหนดผู้รับผิดชอบในการติดตามข้อมูลผลการประเมินจากบัณฑิตและผู้ใช้บัณฑิตอย่างชัดเจน รวมทั้งติดตามข้อมูลการตอบแบบสอบถามจากสำนักวิจัยและพัฒนาเพื่อให้ทราบสถานะการดำเนินการอย่างต่อเนื่อง	ผู้อำนวยการหลักสูตร/อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร
ด้านการประเมินผลการดำเนินงานของหลักสูตร	หลักสูตรไม่ผ่านการประเมินในองค์ประกอบที่ 1 การกำกับมาตรฐาน	หลักสูตรตรวจสอบคุณสมบัติของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร/อาจารย์ประจำหลักสูตร/อาจารย์ผู้สอน/คุณสมบัติของผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก/อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วม และอาจารย์ผู้สอบวิทยานิพนธ์ รวมทั้งการดำเนินการอื่นๆ ให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร	ผู้อำนวยการหลักสูตร/อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

การกำหนดกระบวนการและตัวบ่งชี้ที่เกี่ยวข้องกับการบริหารจัดการหลักสูตร: หลักสูตรวิเคราะห์กระบวนการที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินการของหลักสูตร ได้แก่ หลักสูตร อาจารย์ นักศึกษา การจัดการเรียนการสอน สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ และประเด็นอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อใช้ในการวางแผนคุณภาพ (Quality Planning) การควบคุม และตรวจสอบคุณภาพ (Quality Control) และการรักษาคุณภาพ (Quality Maintenance) รวมทั้งการบริหารความเสี่ยงที่อาจเกิดระหว่างการดำเนินงานของหลักสูตร

ภาคผนวก

ภาคผนวก ก
ประวัติอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตร



**ประวัติอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต
สาขาวิชาการจัดการการศึกษา (หลักสูตรภาษาจีน) หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2568
สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์**

อาจารย์ ดร.นิตยา เกิดแย้ม

อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต
คณะครุศาสตร์ สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์

1.วุฒิการศึกษา	ปริญญาเอก ศษ.ด. (การบริหารการศึกษา) มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์, 2561 ปริญญาโท ศษ.ม. (เทคโนโลยีการศึกษา) มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์, 2546 ปริญญาตรี วท.บ. (วิทยาการคอมพิวเตอร์) มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา, 2542
2. ประสบการณ์ทำงาน	พ.ศ. 2568 - อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการการศึกษา (หลักสูตรภาษาจีน) คณะครุศาสตร์ สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์ พ.ศ. 2566 - 2568 - หัวหน้ากลุ่มการจัดการและนวัตกรรม สำนักการศึกษาทั่วไป สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์ พ.ศ. 2565 - 2566 - อาจารย์ประจำกลุ่มการจัดการและนวัตกรรม สำนักการศึกษา ทั่วไป สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์ พ.ศ. 2561 - 2565 - หัวหน้าภาควิชาธุรกิจดิจิทัล คณะเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยสยาม - อาจารย์พิเศษ มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา - อาจารย์พิเศษ สำนักการศึกษาทั่วไป สถาบันการจัดการปัญญา ภิวัฒน์

	พ.ศ. 2546 - 2561 - อาจารย์ประจำ คณะเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยสยาม - อาจารย์พิเศษ มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา - วิทยากรพิเศษ สถาบันพัฒนาครู อาจารย์ และบุคลากรทางการศึกษา วัดไร่ขิง นครปฐม พ.ศ. 2538 - 2546 - เจ้าหน้าที่ธุรการ ภาควิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ คณะเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยสยาม
3. ประสบการณ์ด้านการสอน /การฝึกอบรม	วิชาที่สอนระดับปริญญาตรี สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์ - 1013101 ความเป็นพลเมืองดิจิทัล - 1010104 วิธีพลเมืองดิจิทัล - SC60103 การใช้โปรแกรมประยุกต์ในองค์กรสมัยใหม่ - SC60106 การใช้โปรแกรมประยุกต์เพื่องานด้านวิทยาศาสตร์ - 1023215 เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการทำงาน ฝึกอบรม - Academic Forum 2/2024: Teaching Path through AI How to Teach Beyond Just Using It (30 พ.ค.68) - Academic Forum 1/2024: Lesson Designing: Pathway to Teach with AI (28 พ.ย.67) - กิจกรรมเสริมสร้างคุณภาพหลักสูตร และการจัดการเรียนการสอน (20 มี.ค.67) - Academic Forum 2/2023: The Assessment 2 (20 พ.ค.67) - Academic Forum 1/2023 : The Assessment (29 พ.ย.66) - การอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง การพัฒนาผลลัพธ์การเรียนรู้รายวิชา (CLOs) หมวดวิชาศึกษาทั่วไป ครั้งที่ 2 (23 พ.ย. 66) - Academic Forum 2/2022: Chat GPT (31 พ.ค. 66) - การอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง การพัฒนาผลลัพธ์การเรียนรู้รายวิชา (CLOs) หมวดวิชาศึกษาทั่วไป ครั้งที่ 1 (23 ก.พ. 66) - หลักสูตรเสริมสร้างศักยภาพ เพื่อค้นหา Career Aspiration รุ่น 5 ปีการศึกษา 2565 (12, 16 มิ.ย.66)

4. ผลงานทางวิชาการ/งานวิจัย	ผลงานวิจัย Piyanun, K. , Pratoomtong, T. , Seksan, S. , Sornsiri, V. , Yifei, F. , Thunwita, S. P. , Nittaya, K. , Prawit, S. , Zeyuan, Y. , Xiujin, G. , Napat, K. (2025). Guidelines for Developing Learner Attributes for Global Citizenship and Intercultural Understanding in ASEAN through Quality Education. Journal of ASEAN PLUS+ Studies, Vol.6 No.1 (January-June), pp.93-101. (TCI กลุ่มที่ 2; 0.6) ชมภูษ พุฒิเนตร เอกเกื้อบุญ, สรสิริ วรวรรณ, Yifei Fan, ฌตา ทับทิมจรรยา, นิตยา เกิดแย้ม, ธันวิตา สิริวรภัทร พุทธพงษ์ ศิริพร, ประวิทย์ ศรีหนองหว้า, Zeyuan Yu, Xiujin Guo. (2568). การบริหารงานตามหลักธรรมาภิบาลของผู้บริหารโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษาประถมศึกษา เขต 2: กรณีศึกษาโรงเรียนประถมศึกษาแห่งหนึ่ง ในอำเภอบางซ้าย จังหวัดพระนครศรีอยุธยา. วารสารสังคมพัฒนศาสตร์. ปีที่ 8, ฉบับที่ 8 (สิงหาคม 2568), จำนวน 12 หน้า (TCI กลุ่มที่ 2; 0.6) Assavaniwej, P. , Yontrarak, A. , Thanomton, C. , & Kerdyam, N. (2021, July). Participatory action research for the sustainable utilization of rice: A case in Thailand. Turkish Online Journal of Qualitative Inquiry, 12(7) (July), pp. 10797–10801. (Scopus Indexed) ผลงานวิชาการ Yontrarak, A., Kerdyam, N., Assavaniwej, P., & Ariyasantichai, P. (2022). HOW THAI EDUCATIONAL INSTITUTIONS ADJUSTED DURING THE PANDEMIC. Journal of Positive School Psychology, Vol. 6 No. 6 (June), pp. 2725–2733. (Scopus Indexed)
---	--



**ประวัติอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต
สาขาวิชาการจัดการการศึกษา (หลักสูตรภาษาจีน) หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2568
สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์**

Dr. Guo, Xiujin

อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต
คณะครุศาสตร์ สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์

1. วุฒิการศึกษา	ปริญญาเอก ประ.ด. (การบริหารการศึกษา) มหาวิทยาลัยศรีปทุม, 2567 ปริญญาโท ศษ.ม. (การบริหารการศึกษา) มหาวิทยาลัยรังสิต, 2561 ปริญญาตรี ศศ.บ. (ภาษาอังกฤษ) มหาวิทยาลัยแม่ฟ้าหลวง, 2557
2. ประสบการณ์ทำงาน	พ.ศ. 2568 อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการการศึกษา (หลักสูตรภาษาจีน) คณะครุศาสตร์ สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์ พ.ศ. 2564 – 2567 - Acting Center Director - Executive Manager , Huaxing Language Center - Educational Exchange Program Manager พ.ศ. 2559 – 2564 - Director of Kindergarten
3. ประสบการณ์ด้านการสอน/ฝึกอบรม	วิชาที่สอนระดับปริญญาเอก สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์ - 2570702 Philosophy of education management - 5300703 ความรู้พื้นฐานสำหรับนักศึกษาต่างชาติในระดับ บัณฑิตศึกษาเพื่อศึกษาในประเทศไทย
4. ผลงานทางวิชาการ/งานวิจัย	ผลงานวิจัย

	Piyanun, K., Pratoomtong, T., Seksan, S., Sornsiri, V., Yifei, F., Thunwita, S. P., Nittaya, K., Prawit, S., Zeyuan, Y., Xiujin, G., Napat, K. (2025). Guidelines for Developing Learner Attributes for Global Citizenship and Intercultural Understanding in ASEAN through Quality Education. <i>Journal of ASEAN PLUS+ Studies</i>, Vol.6 No.1 (January-June), pp.93-101. (TCI กลุ่มที่ 2; 0.6) Gu ting, Zhang Honglie, Guo Xiujin (2025). THE CHANGE OF CLOTHING BRAND STRATEGY OF A COMPANY DRIVEN BY NEW MEDIA. The 15th National and the 11th International PIM Conference 2025, (June), pp. 802-815. (บทความวิจัยจากการประชุมวิชาการระดับนานาชาติ; 0.4) ชมภูษ พุฒิเนตร เอกเกื้อบุญ, สรสิริ วรวรรณ, Yifei Fan, ณดา ทับทิม จรุง, นิตยา เกิดแย้ม, ธันวิตา สิริวรภัทร พุทธพงษ์ศิริพร, ประวิทย์ ศรีหนองหว้า, Zeyuan Yu, Xiujin Guo. (2568). การบริหารงานตามหลักธรรมาภิบาลของผู้บริหารโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา เขต 2: กรณีศึกษาโรงเรียนประถมศึกษาแห่งหนึ่ง ในอำเภอบางซ่าย จังหวัดพระนครศรีอยุธยา. <i>วารสารสังคมพัฒนศาสตร์</i>. ปีที่ 8, ฉบับที่ 8 (สิงหาคม 2568), จำนวน 12 หน้า (TCI กลุ่มที่ 2; 0.6) Guohui, Z., & Xiujin, G. (2024). Integrating Play-Based Learning in Early Childhood Physical Education: Benefits and Challenges. <i>Journal: SSCI</i>, Vol. 33 No. 4 (January-February), pp. 31-39. (TCI กลุ่มที่ 2; 0.6) Chenmin, Zhang Honglei, Guo Xiujin (2024). THE INFLUENCE OF BRAND IMAGE AND PERCEIVED VALUE ON CONSUMER PURCHASE DECISION— TAKE DEHONG HOUGU COFFEEIN YUNNAN PROVINCE AS AN EXAMPLE. The 14th National and the 10th International PIM Conference 2024, (June 13-14), pp. 746-756. (บทความวิจัยจากการประชุมวิชาการระดับนานาชาติ; 0.4)
--	---



**ประวัติอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต
สาขาวิชาการจัดการการศึกษา (หลักสูตรภาษาจีน) หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2568
สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์**

Dr. Fan, Yifei

อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต
คณะครุศาสตร์ สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์

1. วุฒิการศึกษา	ปริญญาเอก ปร.ด. (การสอนภาษาอังกฤษ) (หลักสูตรนานาชาติ) มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์, 2568 ปริญญาโท กศ.ม. (การจัดการการศึกษา) (หลักสูตรนานาชาติ) มหาวิทยาลัยมหิดล, 2560 ปริญญาตรี B.A. (Teaching Chinese as a Foreign Language) Xian Yang Normal University, The People's Republic of China, 2557
2. ประสบการณ์ทำงาน	พ.ศ. 2568 - อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการการศึกษา (หลักสูตรภาษาจีน) คณะครุศาสตร์ สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์ - อาจารย์ประจำหลักสูตรศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการการศึกษาและความเป็นผู้นำ คณะครุศาสตร์ สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์ พ.ศ. 2561 – 2568 - Instructor, Department of Chinese Language Teaching, Faculty of Education, Panyapiwat Institute of Management, Thailand - อาจารย์นิเทศก์ หลักสูตรศึกษาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการสอนภาษาจีน PIM (Teaching Supervisors, Department of Chinese Language Teaching, Faculty of Education, Panyapiwat Institute of Management, Thailand)

	พ.ศ. 2560 - 2561 Instructor, Friendship Academy, Thailand
3. ประสบการณ์ด้านการสอน/ฝึกอบรม	วิชาที่สอนระดับปริญญาตรี สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์ - 2512101 Basic Chinese - TC62140 Chinese Pronunciation - TC62303 Evolution of Chinese Characters - TC62351 Chinese for Standardized Tests ฝึกอบรม - Creating elementary-level writing activities via Zoom Meeting Patanakhunnabhwichakarn (PW.) International CO., Ltd. Bangkok, Thailand (2022) - PAT7.4 tutoring course via Zoom Meeting Department of Chinese Language Teaching, Panyapiwat Institute of Management, Thailand (2022) - HSK1-2 tutoring course, Panyaphat College of Technology - Using technology to facilitate learning while conducting online teaching, via Vroom Program. True Click Life, True Corporation Public Company Limited, Thailand (2021)
4. ผลงานทางวิชาการ/งานวิจัย	ผลงานวิชาการ Fan, Y., Nikornsawat, P., & Usawachok, P. (2023). An attitude of Chinese major students toward the application of cooperative learning in Chinese language classroom in a Thai private university. The 13th National and the 9th International PIM Conference, (7 July 2023), pp. 944-954. (บทความวิชาการจากการประชุมวิชาการระดับนานาชาติ; 0.4) ชลลดา เชิดโฉม, ทิมทอง นาถจํานง และ Yi Fei Fan. (2565). การพัฒนาความสามารถการใช้ภาษาจีนโดยการจัดการเรียนรู้แบบเพื่อนช่วยเพื่อนสำหรับนักศึกษาสถาบันอุดมศึกษาเอกชน. วารสารมหาวิทยาลัยราชภัฏธนบุรี. ปีที่ 16 (ฉบับที่ 2 เดือนกรกฎาคม-ธันวาคม 2565), หน้า 41-52. (TCI กลุ่มที่ 2; 0.6) Liu, J., Usawachoke, P., & Fan, Y. (2022). The errors in the ‘ü’ of simple vowel based on the teaching Chinese language students at a university in Nonthaburi, Thailand. The 12th National and the 7th International PIM Conference, (7 July 2022), pp. 1215–1227. (บทความวิชาการจากการประชุมวิชาการระดับนานาชาติ; 0.4)

	Fan, Y., Nikornsawat, P., & Chavanatnusorn, P. (2021). Thai undergraduates' current status and existing problems of distance learning – A case study of Panyapiwat Institute of Management. The 11th National and the 5th International PIM Conference, (16 July 2021), pp. 990-998. (บทความวิชาการจากการประชุมวิชาการระดับนานาชาติ; 0.4) บทความวิจัย Fan, Y., Nikornsawat, P., & Liu, J. (2025). Thai private university students' attitudes towards game-based learning (GBL) in Chinese classes. Chinese Journal of Social Science and Management, 9(1), pp. 122–136. (TCI กลุ่มที่ 1; 0.8) Piyanun, K., Pratoomtong, T., Seksan, S., Sornsiri, V., Yifei, F., Thunwita, S. P., Nittaya, K., Prawit, S., Zeyuan, Y., Xiujin, G., Napat, K. (2025). Guidelines for Developing Learner Attributes for Global Citizenship and Intercultural Understanding in ASEAN through Quality Education. Journal of ASEAN PLUS+ Studies, Vol.6 No.1 (January-June), pp. 93-101. (TCI กลุ่มที่ 2; 0.6) ชมภูณัฐ พุฒิเนตร เอกเกื้อบุญ, สรสิริ วรวรรณ, Yifei Fan, ฌตา ทับทิม จรูญ, นิตยา เกิดแย้ม, ฉันทิตา สิริวรภัทร พุทธพงษ์ศิริพร, ประวิทย์ ศรีหนองหว่า, Zeyuan Yu, Xiujin Guo. (2568). การบริหารงานตามหลักธรรมาภิบาลของผู้บริหารโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษาประถมศึกษา เขต 2: กรณีศึกษาโรงเรียนประถมศึกษาแห่งหนึ่ง ในอำเภอบางซ้าย จังหวัดพระนครศรีอยุธยา. วารสารสังคมพัฒนศาสตร์. ปีที่ 8, ฉบับที่ 8 (สิงหาคม 2568), จำนวน 12 หน้า (TCI กลุ่มที่ 2; 0.6)
--	---



**ประวัติอาจารย์ประจำหลักสูตรศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต
สาขาวิชาการจัดการการศึกษา (หลักสูตรภาษาจีน) หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2568
สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์**

รองศาสตราจารย์ ดร.ทิวต์ มณีโชติ อาจารย์ประจำหลักสูตรศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต
คณะครุศาสตร์ สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์

1. วุฒิการศึกษา	ปริญญาเอก ค.ด. (การวัดและประเมินผลการศึกษา) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2543 ปริญญาโท กศ.ม. (การวัดผลการศึกษา) มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร, 2530 ปริญญาตรี ศษ.บ. (คณิตศาสตร์) เกียรตินิยมอันดับ 2 มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช, 2526
2. ประสบการณ์ทำงาน	พ.ศ. 2564 – 2568 - อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิต สาขาวิชาชีพครู คณะครุศาสตร์ สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์ - อาจารย์ประจำหลักสูตรศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการ การศึกษาและความเป็นผู้นำ คณะครุศาสตร์ สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์ - อาจารย์ประจำหลักสูตรศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการ การศึกษา (หลักสูตรภาษาจีน) คณะครุศาสตร์ สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์ พ.ศ. 2563 – 2564 อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาภาวะผู้นำการบริหารและการจัดการการศึกษา พ.ศ. 2562 – 2568 - กรรมการพิจารณาจริยธรรมวิจัยในมนุษย์ สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์ - ประธานกรรมการพิจารณาจริยธรรมวิจัยในมนุษย์สาขาสังคมศึกษา สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์ - รองบรรณาธิการวารสารปัญญาภิวัฒน์ สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์ พ.ศ. 2561 – 2563

	- ที่ปรึกษาคณะศึกษาศาสตร์ สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์ - อาจารย์กลุ่มวิชาชีพครู คณะศึกษาศาสตร์ สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์ - อาจารย์ประจำหลักสูตรศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาภาวะผู้นำการบริหารและการจัดการการศึกษา คณะศึกษาศาสตร์ สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์ พ.ศ. 2548 – 2561 - อาจารย์ ประจำสาขาวิจัยและประเมินผลการศึกษา วิทยาลัยการฝึกหัดครูมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร (2548-2561) - ประธานสาขาวิชาวิจัยและประเมินผลการศึกษา วิทยาลัยการฝึกหัดครูมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร (2554-2559) - รองผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา ฝ่ายพัฒนางานวิจัย มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร (2551-2554) - ประธานและกรรมการบริหารหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร ดังนี้ 1) ประธานกรรมการบริหารหลักสูตรศิลปศาสตรมหาบัณฑิต สาขา ยุทธศาสตร์การพัฒนา (2548-2550) 2) อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและกรรมการบริหารหลักสูตร ดังนี้ 2.1) หลักสูตรศิลปศาสตรมหาบัณฑิต สาขาสังคมศาสตร์เพื่อการพัฒนา (2548-2552) 2.2) หลักสูตรฝึกอบรมมาตรฐานวิชาชีพครู และมาตรฐานวิชาชีพผู้บ (2548-2552) 2.3) หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิตบัณฑิต สาขาวิชาการศึกษาเพื่อ การพัฒนาท้องถิ่น (2553-2554) 2.4) หลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาหลักสูตรและการสอน (2554-2558) 2.5) หลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิต สาขาวิชาชีพครู มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร (2558-2561) พ.ศ. 2535-2548 - หัวหน้างานวิจัยระดับประถมศึกษา การศึกษาขั้นพื้นฐาน และ การศึกษาพิเศษ ของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาการ ประถมศึกษาแห่งชาติ และสำนักงานคณะกรรมการการศึกษา ขั้นพื้นฐาน พ.ศ. 2531-2548 - นักวิชาการศึกษา ด้านการวิจัยและประเมินผลการศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการประถมศึกษาแห่งชาติและ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
--	--

	พ.ศ. 2521-2531 - ครู ระดับประถมศึกษา อำเภอท่ายาง จังหวัดเพชรบุรี ด้านการบริหารจัดการ 1. กรรมการสภามหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร ผู้แทนคณาจารย์ประจำ 2 วาระ (2555-2560) 2. กรรมการบริหารบุคคลประจำมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร ผู้แทนบุคลากร (2555-2561) 3. กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ ในคณะกรรมการอำนวยการบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏราชชนรินทร์ (2556-ปัจจุบัน) 4. กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ ในสภาวิชาการ มหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ (2564-ปัจจุบัน) 5. กรรมการประเมินระดับมหาวิทยาลัย และระดับคณะ-สำนัก/สถาบัน มหาวิทยาลัยราชภัฏกาญจนบุรี (2566-ปัจจุบัน) ด้านบริการสังคม 1. ผู้ทรงคุณวุฒิประเมินผลงานทางวิชาการและจริยธรรมและจรรยาบรรณทางวิชาการ ของกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม สาขาวิชาวิจัยและประเมินผลการศึกษา (ลำดับ 427 หน้า 100 ข้อมูล ณ วันที่ 7 ธันวาคม 2565) 2. ประธานคณะกรรมการและกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิตรวจผลงานทางวิชาการให้มีและเลื่อนวิทยฐานะของครูการศึกษาขั้นพื้นฐาน 3. ผู้ทรงคุณวุฒิที่ปรึกษาและผู้ตรวจโครงการวิจัย รายงานวิจัยฉบับสมบูรณ์ บทความวิจัย และบทความวิชาการของหลายสถาบันอุดมศึกษา 4. ประธานหรือกรรมการสอบวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระระดับปริญญาโทและเอกของหลายสถาบันอุดมศึกษา 5. กรรมการสมาคมวิจัยสังคมศาสตร์แห่งประเทศไทย (2556-2558, 2566-ปัจจุบัน) 6. กรรมการและคณะทำงานต่างๆ ของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน และสำนักงานคณะกรรมการครูและบุคลากรทางการศึกษา 7. ประธานและกรรมการต่างๆ ของคุรุสภา เช่น 7.1 กรรมการดำเนินงานส่งเสริมการพัฒนาผลงานวิจัยและนวัตกรรมทางการศึกษา (2547-ปัจจุบัน) 7.2 กรรมการคัดสรรผลงานวิจัย-ผลงานหนึ่งโรงเรียนหนึ่งนวัตกรรม-ผู้บริหาร-ครูดีเด่น (2547-ปัจจุบัน) 7.3 กรรมการส่งเสริมและพัฒนาเครือข่ายวิชาชีพครูและบุคลากรทางการศึกษา (2559-2563) 7.4 กรรมการขับเคลื่อนส่งเสริมการพัฒนาจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพทางการศึกษา (2559-2563)
--	---

	7.5 อนุกรรมการพัฒนาแนวทางการทดสอบเพื่อขอรับใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครู (2561-2562) 7.6 อนุกรรมการอำนวยการทดสอบและประเมินสมรรถนะทางวิชาชีพครู (2567-ปัจจุบัน) 7.7 ประธานกรรมการคัดเลือกครูดีเด่นครูสภา กลุ่มกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน (2561-ปัจจุบัน) 7.8 ประธานกรรมการคัดเลือกรางวัลครูสภา กลุ่มศึกษานิเทศก์ (2563-ปัจจุบัน) 7.9 ประธานกรรมการสังเคราะห์องค์ความรู้และพัฒนาระบบบริหารจัดการองค์ความรู้เพื่อพัฒนาความถนัดทางวิชาชีพของผู้ประกอบวิชาชีพทางการศึกษา (2566-ปัจจุบัน) 7.10 กรรมการโครงการส่งเสริมและพัฒนาจรรยาบรรณวิชาชีพทางการศึกษา (2564-ปัจจุบัน) 7.11 ประธานกรรมการกำกับ ติดตาม และประเมินโครงการ E-PLC (2565-ปัจจุบัน) 7.12 ประธานคณะกรรมการพัฒนาผู้ประกอบวิชาชีพทางการศึกษาด้านคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณของวิชาชีพทางการศึกษา (2567) 7.13 ประธานคณะกรรมการพัฒนาจรรยาบรรณวิชาชีพทางการศึกษาด้วยหลักสมาธิ (2567-ปัจจุบัน) 7.14 หัวหน้าวิทยากรและครูประจำชั้นหลักสูตรการพัฒนาครูตามมาตรฐานวิชาชีพ Module 1 (2566-ปัจจุบัน) รางวัลที่ภาคภูมิใจ 1. รางวัลอาจารย์ผู้สอนดี สายสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร พ.ศ. 2551 2. ข้าราชการพลเรือนดีเด่น พ.ศ. 2551 3. นักวิจัยดีเด่นแห่งชาติ ของที่ประชุมคณบดีคณะครุศาสตร์-ศึกษาศาสตร์แห่งประเทศไทย, พ.ศ. 2559 4. ผู้ทำคุณประโยชน์แก่กระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. 2566 5. ผู้มีคุณูปการต่อสำนักงานเลขาธิการคุรุสภา ประจำปี 2567
3. ประสบการณ์ด้านการสอน/ การฝึกอบรม	วิชาที่สอนระดับปริญญาโท สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์ - EL59701 พื้นฐานทางการศึกษา - EL59714 ประเด็นปัญหาทางการบริหารและการจัดการการศึกษา - EL59708 วิธีวิทยาการวิจัยทางบริหารและการจัดการการศึกษา - EL59721 วิทยานิพนธ์ - EL59721 การค้นคว้าอิสระ วิชาที่สอนระดับปริญญาตรี - ED57309 การวัดและประเมินผลการเรียนรู้

	- ED57410 การวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนรู้ วิชาที่สอนระดับปริญญาโท-เอก สถาบันอื่น ๆ - วิธีวิทยาการวิจัยขั้นสูง - สถิติเพื่อการวิจัยขั้นสูง - การเขียนบทความและเอกสารทางวิชาการ วิชาที่สอนระดับปริญญาตรี สถาบันอื่น ๆ - วิธีวิทยาการวิจัยทางการศึกษา - การวัดและประเมินผลการศึกษา - สถิติเพื่อการวิจัย - การประเมินหลักสูตร - การประเมินโครงการ - การวัดและประเมินผลการศึกษา - การวัดและประเมินผลการเรียนรู้ - การวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนรู้ - การวิจัยทางการศึกษา - สถิติทางการศึกษา - ความเป็นครู - การคิดและการตัดสินใจ การฝึกอบรม 1. การอบรมเชิงปฏิบัติการเรื่อง “Online Techniques for Assessment” โดยสมาคมเครือข่าย คพอท ร่วมกับมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ, 2563 2. การอบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตร หลักจริยธรรมการวิจัย และการปกป้องผู้รับการวิจัย (Ethical Principles and Human Subject Protection Course) โดยสถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์, 2562 3. การอบรมเชิงปฏิบัติการ "การจัดทำผลลัพธ์การเรียนรู้" โดยสถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์, 2562 4. โครงการพัฒนาศักยภาพด้านการวิจัย ครั้งที่ 4/2561 "พัฒนาผลงานวิจัยสู่การใช้ประโยชน์ ยุค 4.0" โดยสถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์, 2561 5. โครงการพัฒนาศักยภาพด้านการวิจัย ครั้งที่ 5/2561 "การเขียนบทความวิจัยและวิชาการเพื่อการตีพิมพ์ในวารสารระดับนานาชาติ" โดยสถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์, 2561 6. การอบรมเชิงปฏิบัติการ "การจัดทำผลลัพธ์การเรียนรู้" โดยสถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์, 2561
--	---

4. ผลงานทางวิชาการ/งานวิจัย	งานเรียบเรียง ประเภทหนังสือ ตำรา และบทความทางวิชาการ ทิวตล์ มณีโชติ. (2566). ตำรา: วิธีวิทยาการวิจัยทางการศึกษา. นนทบุรี: สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์. ทิวตล์ มณีโชติ. (2565). ตำรา: การวัดและประเมินผลการศึกษา. นนทบุรี: สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์. ผลงานวิจัย ทิวตล์ มณีโชติ พิชิต ฤทธิ์จรูญ ปิยนาง ปิยสาธิต พันธกานต์ อัสวโชค วริษฐา อ้นโต ศรดา ชัยสุวรรณ และสุกานดา จงเสริมตระกูล. (2567). สภาพปัญหาและความต้องการในการวัดและประเมินผลการเรียนรู้ระดับอุดมศึกษา. วารสารศึกษาศาสตร์ มสธ. ปีที่ 17 ฉบับที่ 2 (กรกฎาคม-ธันวาคม 2567), หน้า 109-124. (TCI กลุ่มที่ 2; 0.6) ศศิธร กาญจนสุวรรณ ทิวตล์ มณีโชติ และสมคิด พรหมจ้อย. (2566). ผลการบริการองค์ความรู้แบบสะสมเต็มศึกษาในสถานศึกษา. วารสารพัฒนาการเรียนการสอน มหาวิทยาลัยรังสิต. ปีที่ 17 ฉบับที่ 1 (มกราคม-มิถุนายน 2566), หน้า 90-104. (TCI กลุ่มที่ 2; 0.6) ภูริทัต ชั่ววัฒนกุล, จิตรา จันทราเกตุวิ และทิวตล์ มณีโชติ. (2565). แนวทางการบริหารงานวิชาการตามแนวคิดชุมชนแห่งการเรียนรู้ทางวิชาชีพของโรงเรียนเอกชนระดับมัธยมศึกษาในกรุงเทพมหานคร. วารสาร มจร บาลีศึกษายุทธ โฆสปริทรรศน์, ปีที่ 8 ฉบับที่ 1 (มกราคม-เมษายน 2565), หน้า 166-178. (TCI กลุ่มที่ 2; 0.6) Vijjayapong Chaitikunrote, Tippaporn Mahasinpasisan, and Tiwat Maneechote. (2021). The Development of Indicators on Emotional and Social Intelligence of School Administrators under Nonthaburi Provincial Administration Organization. Journal of research Methodology, Vol.34 No.3 (September-December 2021), pp. 307-326. (TCI กลุ่มที่ 1; 0.8) ชมภูณัฐ พุฒิเนตร สรสิริ วรวรรณ ทิวตล์ มณีโชติ พรพิมล ประสงค์พร และกรพินธุ์ เลิศกิตติสุข. (2566). ผลการศึกษาความพึงพอใจเกม Valhalla Wisdom สำหรับการพยากรณ์ความถนัดทางอาชีพของนักเรียน นักศึกษาในเขตจังหวัดนนทบุรี. รายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการและเผยแพร่ผลงานวิจัยคัดสรร สาขาวิชาศึกษาศาสตร์ระดับชาติ ครั้งที่ 7 และระดับนานาชาติครั้งที่ 3 คณะอนุกรรมการสาขาวิชาศึกษาศาสตร์ สมาคมสถาบันอุดมศึกษาเอกชนแห่งประเทศไทยในพระราชูปถัมภ์ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี (สสอท.) วันที่ 25-26 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2566, หน้า 289-297. (บทความวิจัยที่ตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับชาติ; 0.2)
---	---



**ประวัติอาจารย์ประจำหลักสูตรศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต
สาขาวิชาการจัดการการศึกษา (หลักสูตรภาษาจีน) หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2568
สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์**

อาจารย์ ดร.ม.ล.สรสิริ วรวรรณ

อาจารย์ประจำหลักสูตรศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต
คณะครุศาสตร์ สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์

1. วุฒิการศึกษา	ปริญญาเอก ค.ด. (พัฒนศึกษา) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2549 ปริญญาโท ค.ม. (ประถมศึกษา) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2539 ปริญญาตรี ค.บ. (ภาษาไทย-ประถมศึกษา) เกียรตินิยมอันดับ 2 จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2534
2. ประสบการณ์ทำงาน	พ.ศ. 2568 - อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการการศึกษาและความเป็นผู้นำ คณะครุศาสตร์ สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์ - อาจารย์ประจำหลักสูตรศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการการศึกษา (หลักสูตรภาษาจีน) คณะครุศาสตร์ สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์ พ.ศ. 2563 –2568 - คณบดี คณะการจัดการการศึกษาเชิงสร้างสรรค์/คณะครุศาสตร์ สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์ พ.ศ. 2559 – 2563 - รองคณบดีฝ่ายวิชาการ และรักษาการรองคณบดีฝ่ายบริหาร - อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรศึกษาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการสอนภาษาจีน คณะศึกษาศาสตร์ สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์ พ.ศ. 2556 - 2558 - ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายวิชาการ และรักษาการหัวหน้าสาขาวิชาการสอนภาษาจีน คณะศึกษาศาสตร์ สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์

	- อาจารย์ประจำสาขาวิชาการสอนภาษาจีน คณะศึกษาศาสตร์ สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์ พ.ศ. 2552 – 2556 - คณบดีคณะศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยเซนต์จอห์น - อาจารย์สอนวิชาหลักสูตรและการสอนแบบบูรณาการ วิชาการฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยเซนต์จอห์น - อาจารย์สอวิทยานิพนธ์ระดับปริญญาโท และปริญญาเอก อาทิ คณะนิเทศศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยเซนต์จอห์น - อาจารย์นิเทศก์การสอนทั้งนักศึกษาระดับ ป.บัณฑิตวิชาชีพครู และอาจารย์คณะศิลปศาสตร์ คณะนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยเซนต์จอห์น - คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเซนต์จอห์น - คณะกรรมการประกันคุณภาพการศึกษา มหาวิทยาลัยเซนต์จอห์น - ประธานและกรรมการตรวจประเมินคุณภาพภายในของ สกอ. - เลขานุการคณะกรรมการประเมินคุณภาพภายนอกของ สมศ.
3. ประสบการณ์ด้านการสอน/ฝึกอบรม	วิชาที่สอนระดับปริญญาตรี สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์ - EDU 1102 จิตวิญญาณแห่งความเป็นครู - EDU 1103 ปรัชญาการศึกษา - EDU 3101 หลักสูตรและการพัฒนาหลักสูตร - EDU 2401 การจัดการการศึกษาท่ามกลางกระแสการเปลี่ยนแปลง ฝึกอบรม - อบรม โครงการผลิตครูเพื่อพัฒนาท้องถิ่นเครือข่ายภาคกลางตอนบน ในหัวข้อ “สมรรถนะการออกแบบและจัดการเรียนรู้ TPACK” และ “เทคนิคการเสริมสร้างสมรรถนะผู้เรียน” ระยะเข้าสู่วิชาชีพ (Induction Period) รุ่นที่ 3 วันที่ 4 รุ่นที่ 4 วันที่ 5 และระยะเข้าสู่วิชาชีพ (Enrichment Period) 10 สิงหาคม พ.ศ. 2563 ณ จังหวัดพระนครศรีอยุธยา - อบรม โครงการผลิตครูเพื่อพัฒนาท้องถิ่นเครือข่ายภาคกลางตอนบน ในหัวข้อ “การออกแบบการจัดการเรียนรู้ TPACK” ในวันที่ 20 กันยายน พ.ศ.2563 ณ จังหวัดปทุมธานี
4. ผลงานทางวิชาการ/งานวิจัย	ผลงานวิจัย ชมภูนุช พุฒิเนตร, สรสิริ วรวรรณ, ทิวัตต์ มณีโชติ, พรพิมล ประสงค์พร และกรพินธุ์ เลิศกิตติสุข.(2566). ผลการศึกษาความพึงพอใจเกม Valhalla Wisdom สำหรับการพยากรณ์ความถนัดทางอาชีพของ

	นักเรียน นักศึกษาในเขตจังหวัดนนทบุรี. รายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการ และเผยแพร่ผลงานวิจัยคัดสรร สาขาวิชาศึกษาศาสตร์ระดับชาติ ครั้งที่ 7 และระดับนานาชาติครั้งที่ 3 คณะอนุกรรมการสาขาวิชาศึกษาศาสตร์ สมาคมสถาบันอุดมศึกษาเอกชนแห่งประเทศไทยในพระราชูปถัมภ์ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี (สสอท.) วันที่ 25-26 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2566, หน้า 289-297. (บทความวิจัยที่ตีพิมพ์สืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับชาติ; 0.2) โชติวัน แยมขยาย, ปิยนาล ปิยสาธิต, เอกนรินทร์ จิรชีวีวงศ์ และ ม.ล.สรสิริ วรรณ. (2564). การศึกษาข้อผิดพลาดการใช้คำพ้องรูปภาษาจีนของนักศึกษาฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู สาขาวิชาการสอนภาษาจีน. รายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการเสนอผลงานวิจัยระดับชาติ มหาวิทยาลัยพายัพ ครั้งที่ 11 พ.ศ. 2564 วันที่ 12 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2564 (Proceedings The 10th Payap University Research Symposium 2021.) (เชียงใหม่: มหาวิทยาลัยพายัพ, หน้า 342 - 352. (บทความวิจัยที่ตีพิมพ์สืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับชาติ; 0.2) ศรุดา ชัยสุวรรณ, ม.ล.สรสิริ วรรณ, ปิยนาล ปิยสาธิต, โชติวัน แยมขยาย, มุกิตา สัตถุศาสน์. (2564). ปัจจัยที่ใช้ในการตัดสินใจศึกษาต่อหลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิต สาขาวิชาชีพครูหลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2564 คณะการจัดการการศึกษาเชิงสร้างสรรค์ สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์. รายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับชาติด้านการศึกษา ครั้งที่ 1 คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏชัยภูมิ วันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2564, หน้า 131 – 145. (TCI กลุ่มที่ 2; 0.6)
--	---



**ประวัติอาจารย์ประจำหลักสูตรศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต
สาขาวิชาการจัดการการศึกษา (หลักสูตรภาษาจีน) หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2568
สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์**

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ณดา ทับทิมจรรยา

อาจารย์ประจำหลักสูตรศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต
คณะครุศาสตร์ สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์

1. วุฒิการศึกษา	ปริญญาเอก ปร.ด. การบริหารการพัฒนา (การจัดการคุณภาพ) มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา. 2552 ปริญญาโท ศษ.ม. (เทคโนโลยีการศึกษา) มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์. 2536 ปริญญาตรี ค.บ. (ประถมศึกษา) วิทยาลัยครูนครปฐม. 2534
2. ประสบการณ์ทำงาน	พ.ศ. 2563 – 2568 - คณบดี คณะวิทยาการจัดการ - อาจารย์ประจำหลักสูตรศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการการศึกษา (หลักสูตรภาษาจีน) คณะครุศาสตร์ สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์ พ.ศ. 2558 – 2563 รองคณบดีฝ่ายวิจัย คณะวิทยาการจัดการ สถาบันการจัดการปัญญา ภิวัฒน์ พ.ศ. 2556 – 2558 ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการ สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์ และ อาจารย์ประจำคณะบริหารธุรกิจ สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์ พ.ศ. 2553 – มี.ค. 2556 รองผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการ สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์ อาจารย์ประจำคณะบริหารธุรกิจ สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์ พ.ศ. 2552 – 2553 รักษาการประธานหลักสูตรศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาการจัดการความ มั่นคงปลอดภัย อาจารย์ประจำหลักสูตรบริหารธุรกิจ สาขาการจัดการ คุณภาพ วิทยาลัยนวัตกรรมการจัดการ มหาวิทยาลัยราชภัฏสวน สุนันทา

	พ.ศ. 2550 – 2553 - อาจารย์พิเศษ คณะมัณฑนศิลป์ มหาวิทยาลัยศิลปากร - อาจารย์พิเศษ ภาควิชารัฐประศาสนศาสตร์ คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์มหาวิทยาลัยราชภัฏหมู่บ้านจอมบึง - อาจารย์พิเศษ สาขาการจัดการคุณภาพ วิทยาลัยนวัตกรรมการจัดการ มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา พ.ศ. 2545 – 2550 หัวหน้าฝ่ายประสานงานกลาง วิทยาเขตบางกะดี สถาบันเทคโนโลยีนานาชาติสิรินธร มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ พ.ศ. 2539 - 2545 หัวหน้าฝ่ายทะเบียน สถาบันเทคโนโลยีนานาชาติสิรินธร มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ พ.ศ. 2537- 2539 นักวิชาการศึกษา 4 ฝ่ายทะเบียน สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี
3. ประสบการณ์ด้านการสอน/การฝึกอบรม	วิชาที่สอนระดับปริญญาตรี สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์ - HT57415 การตลาดสำหรับโรงแรมและท่องเที่ยว - HT57418 การสำรวจและวิจัยสำหรับโรงแรมและอุตสาหกรรมท่องเที่ยว - 1911101 การตลาดสำหรับอสังหาริมทรัพย์และการจัดการทรัพย์สิน - HT62211 การตลาดสำหรับอุตสาหกรรมบริการและการท่องเที่ยว - 1941202 การตลาดสำหรับอุตสาหกรรมบริการและการท่องเที่ยว
4. ผลงานทางวิชาการ/งานวิจัย	ผลงานวิจัย Chenicha Praphruetmona and Nata Tubtimcharoon. (2024). The More Familiar You Are, The Less You Will Buy: The Moderating Effect of Relationship Strength. Journal of ASEAN PLUS⁺ Studies, Vol.5 No.1. (January-June 2024) , pp. 84-105. ชิษณุชา ขุนจง, ณดา ทับทิมจรรุญ, และเพชร สุขแย้ม. (2564). การพัฒนาการจัดการพัสดุภัณฑ์เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการให้บริการของนิติบุคคลอาคารชุด. ในการประชุมวิชาการระดับชาติครั้งที่ 11 และนานาชาติครั้งที่ 5 สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์, 16 กรกฎาคม-18 กรกฎาคม 2564. หน้า 61-74. Nata Tubtimcharoon. (2021). Participatory Action Research: A Possible Research Method for Developing Sustainable Tourism in Thailand. Panyapiwat Journal, Vol.13(2). (May-Aug, 2021), pp. 293-309.



**ประวัติอาจารย์ประจำหลักสูตรศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต
สาขาวิชาการจัดการการศึกษา (หลักสูตรภาษาจีน) หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2568
สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์**

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปิยนภ ปิยสาธิต

อาจารย์ประจำหลักสูตรศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต
คณะครุศาสตร์ สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์

1. วุฒิการศึกษา	ปริญญาเอก Ph.D. (Linguistics and Applied Linguistics) Beijing Language and Culture University, The People's Republic of China, 2563 ปริญญาโท M.Ed. (Curriculum and Teaching Methodology) Beijing Language and Culture University, The People's Republic of China, 2558 ปริญญาตรี ศศ.บ. (ภาษาจีนเพื่อธุรกิจ) เกียรตินิยมอันดับ 1 มหาวิทยาลัยอัสสัมชัญ, 2555
2. ประสบการณ์ทำงาน	พ.ศ. 2568 - ผู้อำนวยการหลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิต สาขาวิชาชีพครู คณะครุศาสตร์ สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์ - อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิต สาขาวิชาชีพครู คณะครุศาสตร์ สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์ - อาจารย์ประจำหลักสูตรศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการการศึกษาและความเป็นผู้นำ คณะครุศาสตร์ สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์ - อาจารย์ประจำหลักสูตรศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการการศึกษา (หลักสูตรภาษาจีน) คณะครุศาสตร์ สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์ พ.ศ. 2563 – 2564 - อาจารย์ประจำสาขาวิชาการสอนภาษาจีน คณะการจัดการการศึกษาเชิงสร้างสรรค์ สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์

3. ประสบการณ์ด้านการสอน /การฝึกอบรม	วิชาที่สอนระดับประกาศนียบัตรบัณฑิต สาขาวิชาชีพครู - 2581903 ศาสตร์การสอนและวิธีวิทยาการจัดการเรียนรู้เชิงสร้างสรรค์ - 2581907 ภาษาเพื่อการสื่อสารสำหรับครู วิชาที่สอนระดับปริญญาตรี - TC57214 ภาษาจีนสมัยใหม่ - TC62243 ภาษาจีนในชีวิตประจำวัน - TC 57321 ไวยากรณ์ภาษาจีน - TC62349 บูรณาการการจัดการเรียนรู้ภาษาจีนในสถานศึกษา การฝึกอบรม - หลักสูตรจริยธรรมวิจัยในมนุษย์ด้านสังคมศาสตร์และพฤติกรรมศาสตร์ โดยสำนักวิจัยและพัฒนา สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์ วิทยาการ รศ.ดร.สุภาภรณ์ สุตหนองบัว มหาวิทยาลัยนเรศวร (6 สิงหาคม 2564) - สัมมนาวิชาการ ด้านการพัฒนาหลักสูตรและการสอน เรื่อง สมรรถนะ คุณลักษณะเด็กไทยในอนาคต โดยสาขาวิชาหลักสูตร และการสอน ระดับดุขฎีบัณฑิต คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น (19 กันยายน 2564) - โครงการสัมมนาการขอตำแหน่งทางวิชาการ ประจำปี 2564 การขอ กำหนดตำแหน่งทางวิชาการ ตามประกาศ ก.พ.อ. ปี 2563 โดย สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ (22 กันยายน 2564) - อบรม Competency-based Education สู่การพัฒนาหลักสูตร ของ PIM โดย งานส่งเสริมและพัฒนาวิชาการ สำนักส่งเสริม วิชาการ สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์ (24 กันยายน - 1 ตุลาคม 2564) - โครงการให้ความรู้ด้านการประกันคุณภาพการศึกษาภายใต้เกณฑ์ AUN-QA หัวข้อ : AUN-QA Criteria Version 4.114 โดยสถาบัน การจัดการปัญญาภิวัฒน์ (23 และ 29 พฤศจิกายน 2564) - การวัดและประเมินผล โดยคณะกรรมการจัดการการศึกษาเชิงสร้างสรรค์ สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์ วิทยาการ รศ.ดร.ทิวต์ มณีโชติ และ อ.ดร.พรพิมล ประสงค์พร (25 พฤศจิกายน 2564) - Academic Forum 1/2021 "จัดการเรียนรู้เชิงรุก สร้างความสนุก ในชั้นเรียน" โดย งานส่งเสริมและพัฒนาวิชาการ สำนักส่งเสริม วิชาการ สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์ (1 ธันวาคม 2564) - โครงการพัฒนาศักยภาพอาจารย์ รุ่นที่ 1/2564 สำนักทรัพยากร มนุษย์ ร่วมกับ คณะการจัดการการศึกษาเชิงสร้างสรรค์ สถาบันการ
--	--

	จัดการปัญญากิวัฒน์ (14,17,18,24 กุมภาพันธ์ และ 2 - 3 มีนาคม 2565) - Academic Forum 2/2021 "How to Design and Teach in Meta-World โดย งานส่งเสริมและพัฒนาวิชาการ สำนักส่งเสริมวิชาการ สถาบันการจัดการปัญญากิวัฒน์ (1 มิถุนายน 2565) - การเขียนผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหลักสูตร PLOs รุ่นที่ 3 โดย งานส่งเสริมและพัฒนาวิชาการ สำนักส่งเสริมวิชาการ สถาบันการจัดการปัญญากิวัฒน์ (8 เมษายน 2565) - Academic Forum 1/2022 “Reasoning Skills” โดย สำนักส่งเสริมวิชาการและมาตรฐานการศึกษา สถาบันการจัดการปัญญากิวัฒน์ (24 พฤศจิกายน 2565) - โครงการอบรมจริยธรรมวิจัยในมนุษย์ ในบทบาทหน้าที่ที่คณะกรรมการจริยธรรมวิจัยควรรู้ โดยคณะกรรมการจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์ สถาบันการจัดการปัญญากิวัฒน์ ร่วมกับชมรมจริยธรรมการวิจัยในคนในประเทศไทย (FERCIT) (22 มีนาคม 2566) ใบประกาศนียบัตรมีผลรับรองเป็นระยะเวลา 2 ปี นับตั้งแต่วันที่อบรมจนถึงวันที่ 22 มีนาคม 2568 - เกณฑ์ AUN-QA Version 4.0 ประจำปีการศึกษา 2565 โดยสำนักประกันและพัฒนาคุณภาพการศึกษา (22 - 24 พฤษภาคม 2566) - โครงการอบรมพัฒนาศักยภาพอาจารย์ด้านการสื่อสาร “The power of good communication techniques” รุ่นที่ 1/65 และ “วางโครงดี สตอรี่ (ไม่มี) บอร์ด” รุ่น 1/65 โดยสำนักทรัพยากรมนุษย์ ร่วมกับ คณะนิเทศศาสตร์ สถาบันการจัดการปัญญากิวัฒน์ (14 -15 มีนาคม 2566) - Academic Forum 2/2022 “AI & ChatGPT: Impact on the Way We Teach” โดย สำนักส่งเสริมวิชาการและมาตรฐานการศึกษา สถาบันการจัดการปัญญากิวัฒน์ (31 พฤษภาคม 2566) - หลักสูตร AUN-QA Implement and Gap Analysis Version 4 รุ่นที่ 12 โดยที่ประชุมอธิการบดีแห่งประเทศไทย (ทปอ.) (15 - 16 มิถุนายน 2566) - การประชุมเพื่อสร้างความเข้าใจเกี่ยวกับการจัดทำหลักสูตรที่เน้นผลลัพธ์การเรียนรู้ (PLO) ตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรอุดมศึกษา (หลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิต) ภาควิชาวิจัยและจิตวิทยาการศึกษา คณะครุศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย (16 กันยายน 2566) - การประยุกต์ใช้เกณฑ์ AUN-QA สำหรับการตรวจสอบและรับรองมาตรฐานการอุดมศึกษาในหลักสูตรการศึกษา โดย เครือข่าย
--	---

	อุดมศึกษาเพื่อพัฒนาการประกันคุณภาพการศึกษาระดับอุดมศึกษาภาคกลางตอนบน (21 พฤศจิกายน 2566) - งานเสวนาการใช้เทคโนโลยีกับการเรียนการสอน โดย CULIFTS จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย (22 พฤศจิกายน 2566) - Academic Forum 1/2023 “The Assessment” โดย สำนักส่งเสริมวิชาการและมาตรฐานการศึกษา สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์ (29 พฤศจิกายน 2566) - Design Research, Design Thinking Research and Generative AI in Design Thinking โดยคณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม (3 มีนาคม 2567) - การพัฒนาอาชีพที่ 2 ของนักศึกษาครูเพื่อเป็นผู้ให้คำแนะนำด้านการเรียนรู้เทคโนโลยีดิจิทัล โดย คณะการจัดการการศึกษาเชิงสร้างสรรค์ สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์ (23 มีนาคม 2567) - Academic Forum 2/2023 “The Assessment 2” โดย สำนักส่งเสริมวิชาการและมาตรฐานการศึกษา สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์ (20 พฤษภาคม 2567) - แนวทางการพัฒนาองค์กรด้วย EdPEx โดยคณะวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยีและการจัดการอาหาร สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์ (29 พฤษภาคม 2567)
4. ผลงานทางวิชาการ/งานวิจัย	ผลงานวิจัย Jongsermtrakoon, S., Piyasatit, P., and Cherdchom, C. (2025). The Online System for Supporting Pre- Service Teacher Internship Assessment Following Work- Based Education. The International Journal of Assessment and Evaluation. 32 (2): pp. 1-17. doi:10.18848/2327-7920/CGP/v32i02/1-17. Scopus; 1.0 ปิยนถ ปิยสาธิต. (2568). ผลการจัดกิจกรรมการเรียนรู้โดยใช้ภาระงานเป็นฐานร่วมกับการให้ข้อมูลย้อนกลับที่มีต่อความสามารถทางการพูดสื่อสารภาษาจีนเพื่อการสอนสำหรับนักศึกษาครู. วารสารวิชาการภาษาและวัฒนธรรมจีน. ปีที่ 12 ฉบับที่ 1 มกราคม - มิถุนายน 2568, หน้า 409-428. (TCI กลุ่มที่ 2; 0.6) ทิมทอง นางจันทน์, ศรุต ชัยสุวรรณ, ปิยนถ ปิยสาธิต, พันธกานต์ อัสวโชค, โชติวัน แยมขยาย, และ ชลลดา เชิดโถม. (2567). การประเมินหลักสูตรประกาศนียบัตรการออกแบบกิจกรรมการเรียนรู้ภาษาจีนโดยใช้เกมเป็นฐานสำหรับครูปฐมวัย รุ่นที่ 1 คณะการจัดการการศึกษาเชิงสร้างสรรค์ สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์. รายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการและเผยแพร่ผลงานวิจัยคัดสรร สาขาวิชา

	ศึกษาศาสตร์ระดับชาติ ครั้งที่ 8 พ.ศ. 2567 วันที่ 24-25 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2567 (Proceeding The 8th National Conference on Education 2024 (APHEIT-EDU 2024)). สมาคมสถาบันอุดมศึกษาเอกชนแห่งประเทศไทย ในพระราชูปถัมภ์ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี, หน้า 509-518. (บทความวิจัยที่ตีพิมพ์สืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับชาติ; 0.2) ศรุดา ชัยสุวรรณ และ ปิยนาล ปิยสาธิต. (2567). การประเมินหลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิต สาขาวิชาชีพรู (หลักสูตรใหม่ พ.ศ 2564) คณะการจัดการการศึกษาเชิงสร้างสรรค์ สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์. รายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการและเผยแพร่ผลงานวิจัยคัดสรร สาขาวิชาศึกษาศาสตร์ระดับชาติ ครั้งที่ 8 พ.ศ. 2567 วันที่ 24-25 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2567 (Proceeding The 8th National Conference on Education 2024 (APHEIT-EDU 2024)). สมาคมสถาบันอุดมศึกษาเอกชนแห่งประเทศไทย ในพระราชูปถัมภ์ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี, หน้า 1-13. (บทความวิจัยที่ตีพิมพ์สืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับชาติ; 0.2) ศรุดา ชัยสุวรรณ, โชติวัน แยมขยาย, ปิยนาล ปิยสาธิต, โชติกา วงษ์สวัสดิกุล, และ ทินกฤต ชัยสุวรรณ. (2566). ปัจจัยที่มีอิทธิพลต่อการใช้งานการพาณิชย์ผ่านเครือข่ายสังคมออนไลน์ของครูที่ใช้บริการช่วงสถานการณ์แพร่ระบาดของไวรัสโคโรนา (COVID-19). วารสารบรรณศาสตร์ มศว . ปีที่ 16 ฉบับที่ 1 มกราคม - มิถุนายน 2566, หน้า 31-43. (TCI กลุ่มที่ 2; 0.6) ปิยนาล ปิยสาธิต, ชลลดา เชิดโฉม, โชติวัน แยมขยาย, และ ทิมทอง นางจำนง. (2565). การจัดการเรียนการสอนออนไลน์โดยใช้เกมเป็นฐาน ที่มีผลต่อผลสัมฤทธิ์ทางการทดสอบวัดระดับความรู้ภาษาจีนระดับที่ 2 ของนักเรียนระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ. รายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการและเผยแพร่ผลงานวิจัยคัดสรร สาขาวิชาศึกษาศาสตร์ระดับชาติ ครั้งที่ 6 พ.ศ. 2565 วันที่ 26 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2565 (Proceeding The 6th National Conference on Education 2024 (APHEIT-EDU 2022)). สมาคมสถาบันอุดมศึกษาเอกชนแห่งประเทศไทย ในพระราชูปถัมภ์ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี, หน้า 144-156. (บทความวิจัยที่ตีพิมพ์สืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับชาติ; 0.2) ปิยนาล ปิยสาธิต. (2565). ภาวะผู้นำครูที่ส่งผลต่อประสิทธิภาพการสอนของครูสอนภาษาจีนในโรงเรียนระดับมัธยมศึกษา. วารสารวิชาการสถาบันเทคโนโลยีแห่งสุวรรณภูมิ. ปีที่ 8 ฉบับที่ 1 มกราคม - มิถุนายน 2565, หน้า 168 - 185. (TCI กลุ่มที่ 2; 0.6)
--	--

	โชติวัน แยมขยาย, ปิยนภ ปิยสาธิต, สุกานดา จงเสริมตระกูล, และ วริษฐา อันโต. (2564). ความพึงพอใจของบุคคลทั่วไปผู้เข้าเรียน รายวิชาภาษาจีนพื้นฐานในรูปแบบออนไลน์. รายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการเสนอผลงานวิจัยระดับชาติ มหาวิทยาลัยพายัพ ครั้งที่ 11 พ.ศ. 2564 วันที่ 12 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2564 (Proceedings The 10th Payap University Research Symposium 2021). เชียงใหม่ มหาวิทยาลัยพายัพ, หน้า 365-375. (บทความวิจัยที่ตีพิมพ์สืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับชาติ; 0.2) โชติวัน แยมขยาย, ปิยนภ ปิยสาธิต, ม.ล. สรสิริ วรรณธร, และเอกรินทร์ จิรชีวิวงศ์. (2564). การศึกษาข้อผิดพลาดการใช้คำพ้องรูปภาษาจีน ของนักศึกษาฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู สาขาวิชาการสอนภาษาจีน. รายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการเสนอผลงานวิจัยระดับชาติ มหาวิทยาลัยพายัพ ครั้งที่ 11 พ.ศ. 2564 วันที่ 12 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2564 (Proceedings The 10th Payap University Research Symposium 2021). เชียงใหม่ : มหาวิทยาลัยพายัพ, หน้า 342-352. (บทความวิจัยที่ตีพิมพ์สืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับชาติ; 0.2) ศรุดา ชัยสุวรรณ, ปิยนภ ปิยสาธิต, สุกานดา จงเสริมตระกูล, ปิยนันต์ คล้ายจันทร์, ศรินยา พิพัฒน์ศรีสวัสดิ์, และ ชลลดา เชิดโฉม. (2564). ทักษะความเป็นพลเมืองดิจิทัลของนักศึกษาสาขาวิชาการสอน ภาษาจีน คณะการจัดการการศึกษาเชิงสร้างสรรค์ สถาบันการจัดการ ปัญญาภิวัฒน์. รายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการเสนอ ผลงานวิจัย ครั้งที่ 11 มหาวิทยาลัยพายัพ. วันที่ 12 กุมภาพันธ์ 2564. (Proceedings The 10th Payap University Research Symposium 2021). เชียงใหม่ : มหาวิทยาลัยพายัพ, หน้า 376-386. (บทความวิจัยที่ตีพิมพ์สืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับชาติ; 0.2) ศรุดา ชัยสุวรรณ, ม.ล.สรสิริ วรรณธร, ปิยนภ ปิยสาธิต, โชติวัน แยมขยาย, และ มุทิตา สัตถุศาสตร์. (2564). ปัจจัยที่ใช้ในการตัดสินใจ ศึกษาต่อหลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิต สาขาวิชาชีพครู หลักสูตร ใหม่ พ.ศ 2564 คณะการจัดการการศึกษาเชิงสร้างสรรค์ สถาบันการ จัดการปัญญาภิวัฒน์. รายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการ ระดับชาติด้านการศึกษา ครั้งที่ 1 คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏ ชัยภูมิ วันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2564, หน้า 131-145. (บทความวิจัยที่ตีพิมพ์สืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับชาติ; 0.2) ปิยนภ ปิยสาธิต. (2564). การวิเคราะห์ความต้องการบุคลากรที่มี ความสามารถทางด้านภาษาจีนในตลาดแรงงานไทย ผ่านสื่อ สารสนเทศออนไลน์. วารสารบรรณศาสตร์ มศว. ปีที่ 14 ฉบับที่ 2 กรกฎาคม - ธันวาคม 2564, หน้า 35-47. (TCI กลุ่มที่ 2; 0.6)
--	--



**ประวัติอาจารย์ประจำหลักสูตรศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต
สาขาวิชาการจัดการการศึกษา (หลักสูตรภาษาจีน) หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2568
สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์**

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชมภูษ พุฒิเนตร เอกเกื้อบุญ

อาจารย์ประจำหลักสูตรศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต
คณะครุศาสตร์ สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์

1.วุฒิการศึกษา	ปริญญาเอก ปร.ด. (นวัตกรรมการเรียนรู้และเทคโนโลยี) มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี, 2565 ปริญญาโท ศษ.ม. (นวัตกรรมการบริหารและการจัดการเรียนรู้) มหาวิทยาลัยรามคำแหง, 2556 ปริญญาตรี อส.บ. (เทคโนโลยีอิเล็กทรอนิกส์คอมพิวเตอร์) มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ, 2546
2. ประสบการณ์ทำงาน	พ.ศ. 2568 - อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการการศึกษาและความเป็นผู้นำ คณะครุศาสตร์ สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์ - อาจารย์ประจำหลักสูตรศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการการศึกษา (หลักสูตรภาษาจีน) คณะครุศาสตร์ สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์ พ.ศ. 2567- พ.ศ. 2568 - อาจารย์ประจำหลักสูตรศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการการศึกษาและความเป็นผู้นำ คณะครุศาสตร์ สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์ - อาจารย์ประจำหลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิต สาขาวิชาชีพครู คณะการจัดการการศึกษาเชิงสร้างสรรค์ สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์ พ.ศ. 2566 - พ.ศ. 2567 - อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิต สาขาวิชาชีพครู คณะการจัดการการศึกษาเชิงสร้างสรรค์

	สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์ - อาจารย์นิเทศก์การสอน หลักสูตรศึกษาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการสอนภาษาจีน สาขาวิชาการสอนภาษาอังกฤษ และสาขาวิชาชีพครู พ.ศ. 2564 - 2566 - อาจารย์ผู้ผลิตขอบหลักสูตรศึกษาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการสอนภาษาจีน คณะการจัดการการศึกษาเชิงสร้างสรรค์ สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์ - อาจารย์ประจำหลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิต สาขาวิชาชีพครู คณะการจัดการการศึกษาเชิงสร้างสรรค์ สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์ - อาจารย์นิเทศก์การสอน หลักสูตรศึกษาศาสตรบัณฑิตสาขาวิชาการสอนภาษาจีนและสาขาวิชาการสอนภาษาอังกฤษ พ.ศ. 2562 - 2564 - ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู คณะศึกษาศาสตร์ - อาจารย์ประจำหลักสูตรศึกษาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการสอนภาษาอังกฤษ คณะศึกษาศาสตร์ สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์ พ.ศ. 2558 - 2562 - รักษาการผู้ช่วยคณบดีฝ่ายฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู คณะศึกษาศาสตร์ - อาจารย์นิเทศก์การสอน หลักสูตรศึกษาศาสตรบัณฑิตสาขาวิชาการสอนภาษาจีน พ.ศ. 2555 - 2558 - อาจารย์ประจำ คณะศึกษาศาสตร์ สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์ - เจ้าหน้าที่พัฒนาหลักสูตรการฝึกและอาจารย์นิเทศก์การฝึกปฏิบัติงานประจำสำนักพัฒนานักศึกษา สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์ พ.ศ. 2552 - 2555 - อาจารย์ประจำสาขาวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ/หัวหน้างานพัฒนาวิชาการ วิทยาลัยเทคโนโลยีพณิชยการเจ้าพระยา - อาจารย์ประจำสาขาวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ วิทยาลัยเทคโนโลยีรัตนโกสินทร์ - อาจารย์พิเศษสาขาวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ วิทยาลัยเทคโนโลยีสุวรรณภูมิบริหารธุรกิจ - อาจารย์พิเศษคณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยกรุงเทพสุวรรณภูมิ
--	---

3. ประสพการณ์ด้านการสอน /การฝึกอบรม	วิชาที่สอนระดับปริญญาโท สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์ - 2570702 ปรัชญาและพื้นฐานการศึกษา วิชาที่สอนระดับประกาศนียบัตรบัณฑิต สาขาวิชาชีพครู สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์ - 2581906 นวัตกรรมการเรียนรู้เพื่อพัฒนาผู้เรียนในอนาคต - 2581904 การพัฒนาหลักสูตรเพื่อผู้เรียนในอนาคต วิชาที่สอนระดับปริญญาตรี สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์ - ED 57103 ปรัชญาการศึกษา - ED 57308 สรรพศาสตร์ทางการจัดการเรียนรู้ - ED62142 การจัดกระบวนการเรียนรู้สำหรับผู้เรียนยุคดิจิทัล - ED 57206 นวัตกรรมการเรียนรู้เชิงประสิทธิผล - ED57307 หลักสูตรและการพัฒนาหลักสูตร ฝึกอบรม - Academic Forum 2/2023 The Assessment 2 (20 พ.ค. 67) - การพัฒนาอาชีพที่ 2 ของนักศึกษาครูเพื่อเป็นผู้ให้คำแนะนำด้านการเรียนรู้เทคโนโลยีดิจิทัล (24 มี.ค. 67) - กิจกรรมเสริมสร้างคุณภาพหลักสูตร และการจัดการเรียนการสอน (20 มี.ค. 67) - เทคนิคการปรับพฤติกรรมเด็กในวันเรียน (27 ม.ค. 67) - Academic Forum 1/2023 : The Assessment (29 พ.ย. 66) - การจัดทำหลักสูตรที่เน้นผลลัพธ์การเรียนรู้, PLO, ตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรอุดมศึกษา รุ่น 3 หลักสูตร ป.บัณฑิต และหลักสูตรปริญญาตรีครุศาสตร์/ศึกษาศาสตร์ (16 ก.ย. 66) - ยุทธศาสตร์การพัฒนาประเทศด้วยวิจัยและนวัตกรรม “จากงานวิจัยสู่นวัตกรรมเชิงพาณิชย์” (7 ส.ค. 66)
4. ผลงานทางวิชาการ/งานวิจัย	ผลงานวิจัย ชมภูณัฐ พุฒิเนตร เอกเกื้อบุญ. (2568). การพัฒนาทักษะการออกแบบหลักสูตรระดับห้องเรียนโดยใช้การจัดการเรียนรู้แบบฝึกปฏิบัติเป็นฐานร่วมกับแนวคิดการเสริมต่อการเรียนรู้แบบคงที่ของนักศึกษาหลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิต สาขาวิชาชีพครู. รายงานสรุปการประชุมวิชาการและเผยแพร่ผลงานวิจัยคัดสรร สาขาวิชาศึกษาศาสตร์ระดับชาติ ครั้งที่ 9 และระดับนานาชาติครั้งที่ 5 คณะอนุกรรมการสาขาวิชา

	ศึกษาศาสตร์ สมาคมสถาบันอุดมศึกษาเอกชนแห่งประเทศไทยในพระราชูปถัมภ์ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี (สสอท.) วันที่ 22-23 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2566. หน้า 357-367. (บทความวิจัยสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับชาติ; 0.2) ชมภูณัฐ พุฒินทร เอกเกื้อบุญ. (2567). การพัฒนารูปแบบการเรียนรู้ การสอนตามกระบวนการเรียนรู้ร่วมสมัยสำหรับนักศึกษา หลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิตสาขาวิชาชีพครู. วารสารมนุษยศาสตร์ และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม, 43(6), 995-1009. (TCI กลุ่มที่ 1; 0.8) Ekkuaboon, C. P., 2024, "Development of an Instructional Model Based on the Professional Learning Community Process and Work- Based Learning to Enhance Classroom Research Competency", Higher Education Studies, September 2024, Vol.14, No.3, pp. 147- 157. (บทความวิจัยที่ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติ; 1) ชมภูณัฐ พุฒินทร, สรสิริ วรวรรณ, ชัยรัตน์ บุรณะ, ณัฐปภัสร ศิริสุข ชัยถาวร, อริณุชย์ โชคเสรีสุวรรณ. (2567). ความพึงพอใจของผู้บริหารและครูที่มีต่อการฝึกอบรมการสร้างหลักสูตรบูรณาการ: กรณีศึกษา โรงเรียนบ้านเขาเต่า จังหวัดพังงา. รายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการปัญญาภิวัฒน์ระดับชาติ ครั้งที่ 14 และระดับนานาชาติครั้งที่ 10 วันที่ 13-14 มิถุนายน พ.ศ. 2567, หน้า 280-289. (บทความวิจัยสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับชาติ; 0.2) ชมภูณัฐ พุฒินทร, สรสิริ วรวรรณ, ทิวัตต์ มณีโชติ, พรพิมล ประสงค์พร และกรพินธุ์ เลิศกิตติสุข.(2566). ผลการศึกษาความพึงพอใจเกม Valhalla Wisdom สำหรับการพยากรณ์ความถนัดทางอาชีพของนักเรียน นักศึกษาในเขตจังหวัดนนทบุรี. รายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการ และเผยแพร่ผลงานวิจัยคัดสรรสาขาวิชาศึกษาศาสตร์ระดับชาติ ครั้งที่ 7 และระดับนานาชาติ ครั้งที่ 3 คณะอนุกรรมการสาขาวิชาศึกษาศาสตร์ สมาคมสถาบันอุดมศึกษาเอกชนแห่งประเทศไทยในพระราชูปถัมภ์ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี (สสอท.) วันที่ 25-26 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2566, หน้า 289-297. (บทความวิจัยสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับชาติ; 0.2) ชมภูณัฐ พุฒินทร,พิชิต ฤทธิจรูญ และชลลดา เชิดโฉม. (2565). การศึกษาแนวทางส่งเสริมการปฏิบัติการสอนของนักศึกษาวิชาชีพครูในบริบทการเรียนรู้จากการปฏิบัติงานจริง. วารสาร
--	--

	มหาวิทยาลัยราชภัฏธนบุรี. ปีที่ 16 (ฉบับที่ 1 มกราคม-มิถุนายน), หน้า 91-103. (TCI กลุ่มที่ 2; 0.6) วริษฐา อินโต, ยุวดี อยู่สบาย, ปิยนันต์ คล้ายจันทร์ และชมภูณัฐ พุฒิเนตร. (2564). การพัฒนาความสามารถในการอ่านการเขียนภาษาอังกฤษและความสนใจของนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 5 ด้วยการจัดการเรียนการสอนแบบมุ่งประสบการณ์ภาษารูปแบบที่ 1 ชนิดวิธีการ. รายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับชาติด้านการศึกษ ครั้งที่ 1 คณะครุศาสตร์มหาวิทยาลัยราชภัฏชัยภูมิ วันที่ 5 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2564, หน้า 159-167. (บทความวิจัยสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับชาติ; 0.2) แหล่งทุนเพื่อสนับสนุนงานวิจัย ทุนวิจัยภายนอก พ.ศ. 2566 - ทุนวิจัยภายนอกจากสำนักงานการวิจัยแห่งชาติ ปีการศึกษา 2566 (หัวหน้าโครงการวิจัย) เรื่องการพัฒนารูปแบบชุมชนแห่งการเรียนรู้เชิงวิชาชีพเพื่อส่งเสริมสมรรถนะการวิจัยในชั้นเรียนสำหรับนักศึกษาหลักสูตรศึกษาศาสตรบัณฑิตทุนวิจัยภายใน พ.ศ. 2566 - ทุนวิจัยภายในจากสถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์ ปีการศึกษา 2565 (หัวหน้าโครงการวิจัย) เรื่องการปรับตัวก้าวสู่การศึกษาในอนาคต ข้อมูลเชิงลึกจากประสบการณ์การสอนออนไลน์ ของสถานศึกษาเอกชนแห่งหนึ่ง ในช่วงสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 พ.ศ. 2562 - ทุนวิจัยภายในจากสถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์ ปีการศึกษา 2562 (หัวหน้าโครงการวิจัย) เรื่องรูปแบบปฏิบัติการสอนของนักศึกษาวิชาชีพครู สาขาการสอนภาษาจีน สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์
--	---



**ประวัติอาจารย์ประจำหลักสูตรศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต
สาขาวิชาการจัดการการศึกษา (หลักสูตรภาษาจีน) หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2568
สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์**

ผู้ช่วยศาสตราจารย์โชติวัน แยมขยาย อาจารย์ประจำหลักสูตรศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต
คณะครุศาสตร์ สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์

1. วุฒิการศึกษา	ปริญญาโท M.TCSOL (Teaching Chinese to Speakers of Other Languages) Tianjin Normal University, The People's Republic of China, 2561 ปริญญาตรี ศศ.บ. ภาษาจีน (เกียรตินิยมอันดับ 1) มหาวิทยาลัยนเรศวร, 2559
2. ประสบการณ์ทำงาน	พ.ศ. 2568 - อาจารย์ประจำหลักสูตรศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการการศึกษาและความเป็นผู้นำ คณะครุศาสตร์ สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์ - อาจารย์ประจำหลักสูตรศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการการศึกษา (หลักสูตรภาษาจีน) คณะครุศาสตร์ สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์ พ.ศ. 2563 – 2568 - อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรสาขาวิชาการสอนภาษาจีน คณะครุศาสตร์ สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์ - อาจารย์ประจำหลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิต สาขาวิชาชีพครู คณะครุศาสตร์ สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์ - คณะกรรมการบริหารและที่ปรึกษาโครงการ The Lighthouse Project การพัฒนาอาจารย์ภายในสถาบันด้านการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ การวัดผลและประเมินผล และสร้างสมรรถนะแก่ผู้เรียน สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์ - คณะกรรมการบริหารหลักสูตรและผู้ประสานงานวิชาการ หลักสูตรศึกษาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการสอนภาษาจีน และหลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิต สาขาวิชาชีพครู คณะครุศาสตร์ สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์

	- อาจารย์นิเทศก์การสอน หลักสูตรศึกษาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการสอนภาษาจีน และหลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิต สาขาวิชาชีพครู - ผู้นิเทศให้คำปรึกษาอาจารย์ผู้สอนด้านวิทยาการจัดการเรียนรู้ทั้งในและนอกสถาบันฯ พ.ศ. 2562 – 2563 - อาจารย์พิเศษ สำนักการศึกษาทั่วไป สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์ พ.ศ. 2561 – 2562 - อาจารย์ประจำสาขาวิชาการสอนภาษาจีน คณะศึกษาศาสตร์ สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์
3.ประสบการณ์ด้านการสอน /การฝึกอบรม	วิชาที่สอนระดับปริญญาตรี 2581903 ศาสตร์การสอนและวิธีวิทยาการจัดการเรียนรู้เชิงสร้างสรรค์ TC 62244 การฟังและการพูดภาษาจีนเพื่อการสื่อสาร TC 62247 ภาษาจีนเพื่อการทำงาน TC 62349 บูรณาการจัดการเรียนรู้ภาษาจีนในสถานศึกษา ED 62142 การจัดการเรียนรู้สำหรับผู้เรียนยุคดิจิทัล ED 62346 การพัฒนาหลักสูตรเพื่อการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 CN 60105 ภาษาจีนเพื่อการทำงาน 1 CN 60106 ภาษาจีนเพื่อการทำงาน 2 TC 57320 ระบบคำในภาษาจีน TC 57321 ไวยากรณ์ภาษาจีน TC 57208 ภาษาจีน 4 การฝึกอบรม - Revisioning Education for School Readiness: การปรับหลักสูตร การจัดการเรียนรู้ และการประเมินสมรรถนะนักเรียน วันที่ 25 มีนาคม 2568 ครุศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย - การอบรมการจัดการเรียนการสอนแบบ Finland วันที่ 9 ตุลาคม 2563 สำนักวิเทศสัมพันธ์ สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์ - อบรม From PLOs to CLOs; How to Design Lesson Plan for Course Learning Outcomes รุ่นที่ 4 วันที่ 9 กรกฎาคม 2563 สำนักส่งเสริมวิชาการ สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์ - อบรม โครงการ “เขียนบทความวิจัยอย่างไรให้ได้ตีพิมพ์” วันที่ 29 กรกฎาคม 2563 สำนักวิจัยและพัฒนา สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์ - การอบรม โครงการจัดทำบทเรียนออนไลน์ (PIM MOOC) หลักสูตร The Power of Good communication Techniques และ หลักสูตร วางโครงดี สตอรี่ (ไม่มี) บอร์ด วันศุกร์ที่ 2 และ 30

	ตุลาคม 2563 ศูนย์ผลิตสื่อดิจิทัลและมัลติมีเดียและสำนักและทรัพยากรมนุษย์ สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์ - การอบรม การจัดการเรียนการสอนแบบ Active Learning วิทยากร อาจารย์ดร. พรพิมล ประสงค์พร วันที่ 16 มีนาคม 2564 จัดโดย โรงเรียนสาธิตสถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์ - การอบรม เชิงปฏิบัติการ “การวัดและประเมินผล” วิทยากร รศ.ดร. พิชิต ฤทธิ์จรูญ วันที่ 18 มีนาคม 2564 จัดโดยโรงเรียนสาธิตสถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์
4. ผลงานทางวิชาการ/งานวิจัย	ผลงานวิจัย โชติวัน แยมขยาย, อัสพรสิริ เอี่ยมประชา, ฌลาพิชญ์ บุญจิตสิทธิ์ศักดิ์, ศิชา สังวารวงศ์, & ชัญญา ชาทพิทยากุล. (2567). การพัฒนาหลักสูตรเตรียมความพร้อมความสามารถในการเลือกใช้อุปกรณ์เทคโนโลยีของนักศึกษาครูเพื่อสนับสนุนการเรียนรู้ออนไลน์สำหรับเด็กปฐมวัย. วารสารปัญญาภิวัฒน์, 16(3), (กันยายน – ธันวาคม 2567), หน้า 227-245. (TCI กลุ่มที่ 1; 0.8) โชติวัน แยมขยาย. (2566). การพัฒนาหลักสูตรอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อส่งเสริมความสามารถการออกแบบการเรียนรู้เชิงรุกตามแนวคิดการเรียนรู้โดยใช้ความท้าทายเป็นฐานร่วมกับแนวคิดเกมมิฟิเคชันสำหรับนักศึกษาวิชาชีพรู. วารสารปัญญาภิวัฒน์, 15(3), (กันยายน – ธันวาคม 2566), หน้า 253-272. (TCI กลุ่มที่ 1; 0.8) โชติวัน แยมขยาย. (2566). การพัฒนารูปแบบการเรียนการสอนตามหลักการกระบวนการออกแบบเชิงวิศวกรรม และแนวคิดการให้ข้อมูลป้อนกลับ 360 องศา เพื่อส่งเสริมความสามารถในการแก้ปัญหาอย่างสร้างสรรค์ของนักศึกษาวิชาชีพรู. วารสารสหวิทยาการเพื่อการพัฒนา มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรดิตถ์, 13(2), (กรกฎาคม – ธันวาคม 2566), หน้า 1-18. (TCI กลุ่มที่ 2; 0.6) โชติวัน แยมขยาย. (2566). การพัฒนาและตรวจสอบคุณภาพเครื่องมือวัดความสามารถการแก้ปัญหาอย่างสร้างสรรค์ของนักศึกษาวิชาชีพรู. วารสารครุศาสตร์วิชาการ มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงราย, 8(2), (พฤษภาคม – สิงหาคม 2566), หน้า 149-172. (TCI กลุ่มที่ 2; 0.6) ศรดา ชัยสุวรรณ, โชติวัน แยมขยาย, ปิยนาด ปิยสาธิต, โชติกา วงษ์ขวลิตกุล, & ทินกฤต ชัยสุวรรณ. (2566). ปัจจัยที่มีอิทธิพลต่อการใช้งานการพาณิชย์ผ่านเครือข่ายสังคมออนไลน์ของครูที่ใช้บริการช่วงสถานการณ์แพร่ระบาดของไวรัสโคโรนา (COVID-19). วารสารบรรณศาสตร์ มศว, 16(1), (มกราคม – มิถุนายน 2566), หน้า 31-43.

	(TCI กลุ่มที่ 2; 0.6) ชลลดา เชิดโฉม, โชติวัน แยมขยาย, ประภัสสร นิกรสวัสดิ์, ทิมทอง นานจำนง. (2565). การศึกษาความพึงพอใจต่อการเรียนการสอนออนไลน์ รายวิชาภาษาจีนในสถานการณ์โรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 ของนักศึกษาสถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์. รายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการปัญญาภิวัฒน์ ระดับชาติ ครั้งที่ 12 และระดับนานาชาติ ครั้งที่ 7 วันที่ 17 กรกฎาคม 2563 ณ สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์, หน้า 279-287. (บทความวิชาการจากการประชุมวิชาการระดับนานาชาติ; 0.4) ปิยนาด ปิยสาธิต, ชลลดา เชิดโฉม, โชติวัน แยมขยาย, และ ทิมทอง นานจำนง. (2565). การจัดการเรียนการสอนออนไลน์โดยใช้เกมเป็นฐาน ที่มีผลต่อผลสัมฤทธิ์ทางการทดสอบวัดระดับความรู้ภาษาจีนระดับที่ 2 ของนักเรียนระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ. ใน ศรุตา ชัยสุวรรณ (บ.ก.), ความท้าทายของการจัดการการศึกษาใหม่หลังวิกฤติ COVID-19. การประชุมวิชาการและเผยแพร่ผลงานวิจัยคัดสรร สาขาวิชาศึกษาศาสตร์ระดับชาติ ครั้งที่ 6 สมาคมสถาบันอุดมศึกษาเอกชนแห่งประเทศไทย ในพระราชูปถัมภ์ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี. (เดือนกุมภาพันธ์ หน้า 144-156). (บทความวิชาการจากการประชุมวิชาการระดับชาติ; 0.2) โชติวัน แยมขยาย, ปิยนาด ปิยสาธิต, สุกานดา จงเสริมตระกูล, & วริษฐา อันโต. (2564). ความพึงพอใจของบุคคลทั่วไปผู้เข้าเรียนรายวิชาภาษาจีนพื้นฐานในรูปแบบออนไลน์. รายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการเสนอผลงานวิจัยระดับชาติ มหาวิทยาลัยพายัพ เชียงใหม่ ครั้งที่ 11 วันที่ 12 กุมภาพันธ์ 2564, หน้า 365-375 (บทความวิชาการจากการประชุมวิชาการระดับชาติ; 0.2) โชติวัน แยมขยาย, ปิยนาด ปิยสาธิต, ม.ล. สรสิริ วรวรรณ, & เอกนรินทร์ จิรชีวีวงศ์. (2564). การศึกษาข้อผิดพลาดการใช้คำพ้องรูปภาษาจีนของนักศึกษาฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู สาขาวิชาการสอนภาษาจีน. รายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการเสนอผลงานวิจัยระดับชาติ มหาวิทยาลัยพายัพ เชียงใหม่ ครั้งที่ 11 วันที่ 12 กุมภาพันธ์ 2564, หน้า 342-352. (บทความวิชาการจากการประชุมวิชาการระดับชาติ; 0.2) ศรุตา ชัยสุวรรณ, ม.ล. สรสิริ วรวรรณ, ปิยนาด ปิยสาธิต, โชติวัน แยมขยาย, & มุทิตา สัตถุศาสน์. (2564). ปัจจัยที่ใช้ในการตัดสินใจศึกษาต่อหลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิต สาขาวิชาชีพครู หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2564 คณะการจัดการการศึกษาเชิงสร้างสรรค์ สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์. รายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการ
--	--

	ระดับชาติด้านการศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏชัยภูมิ.ชัยภูมิ: ครั้งที่ 1 วันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2564 หน้า 131-145. (บทความวิชาการจากการประชุมวิชาการระดับชาติ; 0.2)
--	---



**ประวัติอาจารย์ประจำหลักสูตรศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต
สาขาวิชาการจัดการการศึกษา (หลักสูตรภาษาจีน) หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2568
สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์**

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ชลลดา เชิดโฉม

อาจารย์ประจำหลักสูตรศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต
คณะครุศาสตร์ สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์

1. วุฒิการศึกษา	ปริญญาโท M.A. (Linguistics and Applied Linguistics) Guizhou Normal University, The People's Republic of China, 2561 ปริญญาตรี ค.บ. (ภาษาจีน) มหาวิทยาลัยราชภัฏจันทรเกษม, 2558
2. ประสบการณ์ทำงาน	พ.ศ. 2568 - อาจารย์ประจำหลักสูตรศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการการศึกษาและความเป็นผู้นำ คณะครุศาสตร์ สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์ - อาจารย์ประจำหลักสูตรศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการการศึกษา (หลักสูตรภาษาจีน) คณะครุศาสตร์ สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์ พ.ศ. 2564 – 2568 - อาจารย์ประจำหลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิต สาขาวิชาชีพครู คณะครุศาสตร์ สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์ - อาจารย์นิเทศก์การสอน หลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิต สาขาวิชาชีพครู พ.ศ. 2563 – 2568 - อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรศึกษาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการสอนภาษาจีน คณะครุศาสตร์ สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์ - อาจารย์นิเทศก์การสอน หลักสูตรศึกษาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการสอนภาษาจีน พ.ศ. 2563 – 2567 - ผู้ประสานงานและกรรมการบริหารงานฝ่ายฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู

3. ประสบการณ์ด้านการสอน/การฝึกอบรม	วิชาที่สอนระดับปริญญาตรี สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์ - TC62245 การอ่านภาษาจีนเพื่อจับใจความ - TC62247 ภาษาจีนเพื่อการทำงาน - TC62414 การบริหารจัดการชั้นเรียนภาษาจีน วิชาที่สอนระดับประกาศนียบัตรบัณฑิต สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์ - 2581901 ค่านิยม อุดมการณ์ และจิตวิญญาณแห่งความเป็นครู - 2581905 คุณธรรม จริยธรรม จรรยาบรรณวิชาชีพครู ฝึกอบรม - อบรมเชิงปฏิบัติการ “การเขียนผลงานด้านการสอนเพื่อขอรับการประเมินสมรรถนะอาจารย์ตามกรอบ Thailand Professional Standards Framework (Thailand PSF)” ในวันที่ 31 ตุลาคม 2567 - อบรมการใช้ AI ช่วยในการทำวิจัยและเขียนผลงานวิชาการ ในวันที่ 7 มีนาคม 2568 โดยรองศาสตราจารย์ ดร.สุเพชร จิระจกุล คณบดีคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
4. ผลงานทางวิชาการ/งานวิจัย	ผลงานวิจัย Jongsermtrakoon, S., Piyasatit, P., and Cherdchom, C. (2025). The Online System for Supporting Pre-Service Teacher Internship Assessment Following Work- Based Education. The International Journal of Assessment and Evaluation. Vol. 32 Issue 2 (January).pp. 1-17. doi:10.18848/2327-7920/CGP/v32i02/1-17. (วารสารนานาชาติ; 1) ชลลดา เชิดโฉม. (2567). การพัฒนาคู่มือการจัดการเรียนรู้ รายวิชาการสนทนาภาษาจีนธุรกิจโดยใช้การจัดการเรียนรู้แบบกิจกรรมเป็นฐานของห้องเรียนภาษาจีนในจังหวัดกรุงเทพมหานครและนนทบุรี. วารสารวิชาการภาษาและวัฒนธรรมจีน. ปีที่ 11 (ฉบับที่ 1 มกราคม – มิถุนายน), หน้า 205-216. (TCI กลุ่มที่ 2; 0.6) ชลลดา เชิดโฉม, โชติวัน แยมขยาย, ประภัสสร นิกรสวัสดิ์, ทิมทอง นางจำนง. (2565). การศึกษาความพึงพอใจต่อการเรียนการสอนออนไลน์ รายวิชาภาษาจีนในสถานการณ์โรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 ของนักศึกษาสถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์. รายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการปัญญาภิวัฒน์ ระดับชาติ ครั้งที่ 12 และระดับนานาชาติ ครั้งที่ 7 วันที่ 17 กรกฎาคม 2563 ณ สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์, หน้า 279-287. (บทความวิชาการจากการประชุมวิชาการระดับชาติ; 0.2)

	ปิยนาด ปิยสาธิต, ชลลดา เชิดโฉม, โชติวัน แยมขยาย, และ ทิมทอง นางจำนง. (2565). การจัดการเรียนการสอนออนไลน์โดยใช้เกมเป็นฐาน ที่มีผลต่อผลสัมฤทธิ์ทางการทดสอบวัดระดับความรู้ภาษาจีนระดับที่ 2 ของนักเรียนระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ. ใน ศรุดา ชัยสุวรรณ (บ.ก.), ความท้าทายของการจัดการการศึกษาใหม่หลังวิกฤติ COVID-19. การประชุมวิชาการและเผยแพร่ผลงานวิจัยคัดสรร สาขาวิชาศึกษาศาสตร์ระดับชาติ ครั้งที่ 6 (น. 144-156). สมาคมสถาบันอุดมศึกษาเอกชนแห่งประเทศไทย ในพระราชูปถัมภ์ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี. (บทความวิชาการจากการประชุมวิชาการระดับชาติ; 0.2) ชลลดา เชิดโฉม, ทิมทอง นางจำนง, FAN YI FEI. (2565). การพัฒนาความสามารถใช้ภาษาจีนโดยการจัดการเรียนรู้แบบเพื่อนช่วยเพื่อนสำหรับนักศึกษาสถาบันอุดมศึกษาเอกชน. วารสารราชภัฏธนบุรี. ปีที่ 16 (ฉบับที่ 2 กรกฎาคม – ธันวาคม), หน้า 43-56. (TCI กลุ่มที่ 2; 0.6) ศรุดา ชัยสุวรรณ, ปิยนาด ปิยสาธิต, สุกานดา จงเสริมตระกูล, ปิยนันต์ คล้ายจันทร์, ศรินยา พิพัฒน์ศรีสวัสดิ์, ชลลดา เชิดโฉม. (2564). ทักษะความเป็นพลเมืองดิจิทัลของนักศึกษาสาขาวิชาการสอนภาษาจีนคณะการจัดการการศึกษาเชิงสร้างสรรค์ สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์. รายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการเสนอผลงานวิจัยระดับชาติ มหาวิทยาลัยพายัพ ครั้งที่ 11 พ.ศ. 2564 วันที่ 12 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2564 (Proceedings The 10th Payap University Research Symposium 2021). เชียงใหม่ : มหาวิทยาลัยพายัพ, หน้า 376-386. (บทความวิชาการจากการประชุมวิชาการระดับชาติ; 0.2)
--	--



**ประวัติอาจารย์ประจำหลักสูตรศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต
สาขาวิชาการจัดการการศึกษา (หลักสูตรภาษาจีน) หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2568
สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์**

อาจารย์ ดร.พรพิมล ประสงค์พร

อาจารย์ประจำหลักสูตรศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต
คณะครุศาสตร์ สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์

1. วุฒิการศึกษา	ปริญญาเอก ค.ด. (หลักสูตรและการสอน) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2547 ปริญญาโท กศ.ม. (การสอนภาษาอังกฤษ) มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร, 2535 ปริญญาตรี ค.บ. (ภาษาอังกฤษ), วิทยาลัยครูพระนคร, 2520
2. ประสบการณ์ทำงาน	พ.ศ. 2568 - อาจารย์ประจำหลักสูตรศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการการศึกษา (หลักสูตรภาษาจีน) คณะครุศาสตร์ สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์ พ.ศ. 2564 - 2568 - อาจารย์ประจำหลักสูตรศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการการศึกษาและความเป็นผู้นำ ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2564 สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์ พ.ศ. 2566 - อาจารย์ประจำหลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิต สาขาวิชาชีพครู คณะการจัดการการศึกษาเชิงสร้างสรรค์ สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์ - อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิต สาขาวิชาชีพครู คณะการจัดการการศึกษาเชิงสร้างสรรค์ สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์ พ.ศ. 2558 - 2563 - อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร สาขาวิชาการสอนภาษาอังกฤษ คณะศึกษาศาสตร์ สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์

	พ.ศ. 2554 - 2558 - อาจารย์ประจำภาควิชาหลักสูตรและการสอน สาขาการสอนภาษาอังกฤษ คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ - อาจารย์สอวิทยานิพนธ์ระดับปริญญาโท และปริญญาเอก คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช - คณะบัณฑิตวิทยาลัย สาขาการสอนภาษาอังกฤษ มหาวิทยาลัยราชภัฏราชชนครินทร์ - อาจารย์นิเทศการศึกษา นิสิตระดับปริญญาตรีการศึกษาบัณฑิต คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ - คณะกรรมการพัฒนาหลักสูตรการศึกษามหาบัณฑิต สาขาวิทยาการทางการศึกษาและการจัดการเรียนรู้ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ - คณะกรรมการประกันคุณภาพการศึกษาหลักสูตรการศึกษา มหาบัณฑิต สาขาวิทยาการทางการศึกษาและการจัดการเรียนรู้ แขนงวิชาการสอนภาษาอังกฤษ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ พ.ศ. 2547 - 2553 - หัวหน้าโครงการพัฒนาคุณภาพโรงเรียนที่ดำเนินการจัดการเรียน การสอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษ (English Program) - ผู้รับผิดชอบวางแผนและดำเนินการจัดการประชุมทางวิชาการ ประจำปี การนำเสนอผลงานการพัฒนาการเรียนการสอน ภาษาอังกฤษ 4 ภูมิภาค (ELI, OBEC Regional Conference) ระหว่างปี พ.ศ. 2550 – 2552 จำนวน 8 ครั้งผู้รับผิดชอบวางแผน และดำเนินการจัดงาน มหกรรมวิชาการ EP OPEN HOUSE 4 ภูมิภาค ระหว่าง ปี พ.ศ. 2551 – 2553 จำนวน 12 ครั้ง - ผู้รับผิดชอบวางแผนและดำเนินโครงการการประชุมปฏิบัติการการ นำหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 กลุ่ม สารการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ (ภาษาอังกฤษ) สู่การปฏิบัติ สำหรับศึกษานิเทศก์โครงการพัฒนาการเรียนการสอนภาษาอังกฤษ และโรงเรียนต้นแบบการใช้หลักสูตร ทุกเขตพื้นที่การศึกษา - ผู้รับผิดชอบวางแผนและดำเนินโครงการพัฒนาการเรียนรู้ภาษาโดย ใช้รูปแบบการสอนแบบบูรณาการเนื้อหาและภาษา (Content and Language Integrated Learning) - คณะกรรมการประเมินความพร้อมโรงเรียนสังกัดสำนักงาน คณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานที่ขออนุมัติดำเนินการจัดการ เรียนการสอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษ (English/ Mini English Program)
--	--

	- ผู้รับผิดชอบ วางแผนและดำเนินโครงการพัฒนาการเรียนการสอนภาษาอังกฤษ โรงเรียนปิยชาติพัฒนา ในพระบรมราชูปถัมภ์ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี - คณะกรรมการจัดทำประกาศการรับสมัครนักเรียนโรงเรียนที่มีวัตถุประสงค์พิเศษ สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปีการศึกษา 2553 - คณะกรรมการจัดทำนโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการรับนักเรียน สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปีการศึกษา 2553 - คณะกรรมการดำเนินงานโครงการมหัศจรรย์เด็กไทย มหกรรมปฏิรูปการศึกษาขั้นพื้นฐาน 2550 สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ - คณะกรรมการดำเนินงานการพัฒนาภาษาอังกฤษ ภาคฤดูร้อนแบบเข้ม โครงการพัฒนาการเรียนการสอนภาษาอังกฤษ ปีการศึกษา 2549 สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ - คณะกรรมการปรับปรุงกฎ ระเบียบโครงการพัฒนาคุณภาพโรงเรียนมาตรฐานสากล สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ - คณะกรรมการจัดการประชุมวิชาการนำเสนอผลงานการเรียนการสอนภาษาอังกฤษ 4 ภูมิภาค สถาบันภาษาอังกฤษ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ - คณะกรรมการดำเนินการจัดนิทรรศการและการแข่งขันทักษะทางภาษางานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ระดับชาติ โดยสถาบันภาษาอังกฤษ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ - คณะกรรมการพิจารณาหลักสูตรนานาชาติในโรงเรียนสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ - คณะกรรมการพัฒนาหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ.2544 กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ (ภาษาอังกฤษ) สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ - คณะกรรมการการนิเทศ ติดตามและประเมินผลการดำเนินงานโครงการพัฒนาการเรียนการสอนภาษาอังกฤษ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ - คณะทำงานการจัดมหกรรมวิชาการภาษาอังกฤษ (Excel) สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ - คณะกรรมการดำเนินงานจัดกิจกรรมละครเพื่อการเรียนรู้ภาษาอังกฤษ โครงการพัฒนาการเรียนการสอนภาษาอังกฤษ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ - คณะทำงานการอบรมวิทยากรแกนนำหลักสูตรการละครเพื่อการเรียนรู้ภาษาอังกฤษ สถาบันภาษาอังกฤษ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ
--	---

	- คณะทำงานจัดประชุมสัมมนาทางวิชาการ (Symposium) และประชุมสัมมนาโรงเรียนในฝันรุ่นที่ 1-3 (โรงเรียนดีประจำอำเภอ) สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ - คณะกรรมการพัฒนาหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ - คณะกรรมการปรับปรุงหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา สาขาวิทยาการทางการศึกษาและการจัดการเรียนรู้ คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ - คณะกรรมการร่างหลักสูตรระดับการศึกษาบัณฑิตวิชาเอกคู่ - คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ
3. ประสบการณ์ด้านการสอน/ ฝึกอบรม	วิชาที่สอนระดับปริญญาโท สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์ - EN59701 ภาษาอังกฤษสำหรับบัณฑิตศึกษา วิชาที่สอนระดับปริญญาตรี - ED57308 สรรพศาสตร์ทางการจัดการเรียนรู้ - EDU2102 ภาษาอังกฤษเชิงวิชาการสำหรับครู - ED 57307 หลักสูตรและการพัฒนาหลักสูตร การฝึกอบรม - วิทยากรเรื่อง “หลักสูตรกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ (ภาษาอังกฤษ) สำหรับครูภาษาอังกฤษ โดย Center for Professional Assessment (Thailand), ปี 2559 - วิทยากร “Concentrated Language Encounter Training Program: Model I&II, English Language”, ปี 2560 - วิทยากร เรื่อง การประเมินความพร้อมโรงเรียน English Program/ Mini English Program, ปี 2560 - วิทยากรบรรยาย เรื่อง Language Assessment, ปี 2561 - วิทยากรบรรยาย “เทคนิคการจัดการเรียนรู้” ณ โรงเรียนสาธิต สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์ และโรงเรียนเซนต์ฟรังค์ ซิสซาเวียร์ เมืองทอง ปี 2561 - วิทยากรบรรยาย “ครูนักโค้ชแห่งห้องเรียนอนาคต” ณ สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์ ปี 2561 - วิทยากรบรรยาย “มคอ.3+” ณ สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์ ปี 2560-2561
4. ผลงานทางวิชาการ/งานวิจัย	ผลงานทางวิชาการ จิตรา จันทราเกตุวิ และ พรพิมล ประสงค์พร. (2564). การเสริมสร้างสมรรถนะของผู้เรียนโดยใช้การเรียนรู้ในรูปแบบ Work-based Education. วารสารปัญญาภิวัฒน์ Vol. 13 No. 1 (2021): January-April. หน้า 308-317. (TCI กลุ่มที่ 2; 0.6)

	ผลงานวิจัย ชมภูณัฐ พุฒิเนตร, สรสิริ วรวรรณ, ทิวัตต์ มณีโชติ, พรพิมล ประสงค์พร และกรพินธุ์ เลิศกิตติสุข. (2566). ผลการศึกษาความพึงพอใจเกม Valhalla Wisdom สำหรับการพยากรณ์ความถนัดทางอาชีพของนักเรียนนักศึกษาในเขตจังหวัดนนทบุรี. รายงานสืบเนื่องการประชุมวิชาการ และเผยแพร่ผลงานวิจัยคัดสรร สาขาวิชาศึกษาศาสตร์ ระดับชาติครั้งที่ 7 และระดับนานาชาติครั้งที่ 3 จัดโดย คณะอนุกรรมการสาขาวิชาศึกษาศาสตร์ สมาคมสถาบันอุดมศึกษาเอกชนแห่งประเทศไทย ในพระราชูปถัมภ์ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี. เมื่อวันที่ 25 - 26 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2566 ณ โรงแรมมิตร ปิซ โฮเทล พัทยา จังหวัดชลบุรี, หน้า 289 - 297. (บทความวิจัยสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับชาติ; 0.2) มัทนา ชาญกิจ พรพิมล ประสงค์พร และคณะ. (2564) ผลของการใช้กิจกรรมผังสัมพันธ์ขอบข่ายความหมายผ่านบทอ่านที่มีต่อความสามารถและความคงทนในการจดจำคำศัพท์ของนักศึกษามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก. วารสารวิจัยทางการศึกษา คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ. ปีที่ 16 ฉบับที่ 1 (มกราคม-มิถุนายน 2564), หน้า 214-224. (TCI กลุ่มที่ 2; 0.6)
--	--



**ประวัติอาจารย์ประจำหลักสูตรศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต
สาขาวิชาการจัดการการศึกษา (หลักสูตรภาษาจีน) หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2568
สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์**

อาจารย์ ดร.ปิยนันต์ คล้ายจันทร์

อาจารย์ประจำหลักสูตรศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต
คณะครุศาสตร์ สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์

1. วุฒิการศึกษา	ปริญญาเอก ศษ.ด. (การศึกษา) มหาวิทยาลัยรังสิต 2564 ปริญญาโท กศ.ม. (จิตวิทยาการศึกษา) มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ 2546 ปริญญาตรี ศศ.บ. (ภาษาอังกฤษ) มหาวิทยาลัยหัวเฉียวเฉลิมพระเกียรติ 2544
2. ประสบการณ์ทำงาน	พ.ศ. 2568 - อาจารย์ประจำหลักสูตรศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการการศึกษา (หลักสูตรภาษาจีน) คณะครุศาสตร์ สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์ พ.ศ. 2557-2568 - อาจารย์ประจำหลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิต สาขาวิชาชีพครู คณะกรรมการจัดการศึกษาเชิงสร้างสรรค์ สถาบันการจัดการ ปัญญาภิวัฒน์ - อาจารย์ประจำคณะศึกษาศาสตร์ สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์ พ.ศ.2557 - 2553 - อาจารย์ประจำ โรงเรียนสาธิตแห่งมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ วิทยาเขตกำแพงแสน ศูนย์วิจัยและพัฒนาการศึกษา
3. ประสบการณ์ด้านการสอน/ การฝึกอบรม	สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์ - EDU 57204 จิตวิทยาสำหรับครู - ED 57101 การสื่อสารสำหรับครูมืออาชีพ -ED 62141 จิตวิทยาการเรียนรู้เพื่อพัฒนาผู้เรียน

	การฝึกอบรม - อบรม Roles of ICT in Higher Education for the 21st Century วันที่ 13 พฤศจิกายน 2560 วิทยาลัยครูสุริยเทพ มหาวิทยาลัยรังสิต - อบรมโครงการ “อบรมเชิงปฏิบัติการวิเคราะห์ข้อมูลทางสถิติสำหรับงานวิจัยเชิงปริมาณโดยมุ่งเป้าการใช้งานได้จริง วันที่ 13 มีนาคม 2561 สำนักการศึกษาทั่วไป สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์ - อบรมการประชุมวิชาการจิตวิทยาการศึกษา เรื่อง ศาสตร์จิตวิทยาการศึกษากับการรักษาเยียวยาและแก้ปัญหาคิดใจในสังคมร่วมสมัย วันที่ 12-13 ธันวาคม 2562 สมาคมจิตวิทยาการศึกษา แขนงวิชาจิตวิทยาการศึกษา คณะจิตวิทยา จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย - อบรม ปลุกพลังความคิดสร้างสรรค์ในองค์กร Workplace Creativity วันที่ 19 กันยายน 2563 HR Excellence Center สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์ - อบรม “Innovative technology for developing a smarter brain” หลักสูตรสมอง จิตใจ และการเรียนรู้ หน่วยการเรียนรู้และพัฒนาสมอง จิตใจ และการเรียนรู้ คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา - อบรมโครงการสัมมนาวิชาการ การวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนการสอน ครั้งที่ 7 ประจำปี พ.ศ.2564 (Scholarship of Teaching and Learning : SoTL7) สำนักนวัตกรรมการเรียนรู้ และฝ่ายวิชาการ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ - โครงการอบรม เรื่อง การเขียนขอทุนวิจัยอย่างไรให้โดนใจแหล่งทุนภายนอก สถาบันวิจัย ฝ่ายวิจัย มหาวิทยาลัยรังสิต - อบรมโครงการสัมมนาการขอตำแหน่งทางวิชาการ ประจำปี 2564 หัวข้อ การขอตำแหน่งทางวิชาการตามหลักเกณฑ์ใหม่: มุมมองจากกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิในกรรมการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการ สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ (นิด้า) - อบรมปลดล็อกความต่างวัย 4 GEN B-X Y Z เข้าใจคน ได้ผลงาน รับความสำเร็จ บริษัท ซีพี ออลล์ จำกัด (มหาชน) ร่วมกับสำนักบริการวิชาการ สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์ - อบรม Good & Growth Mindset 2024 โรงเรียนรักษาศีล 5 เชิงคุณภาพ ครอบครัวยั่งยืน - อบรมหลักสูตร People Management Skill รุ่นปีการศึกษา 2566 สำนักทรัพยากรมนุษย์ สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์
4. ผลงานทางวิชาการ/งานวิจัย	ผลงานวิจัย ปิยนันต์ คล้ายจันทร์. (2567). “ความสามารถในการฝ่าฟันอุปสรรคในช่วงระบอบโควิด-19 ของนักศึกษาระดับปริญญาตรี มหาวิทยาลัยเอกชนแห่งหนึ่ง”วารสารพุทธศาสตร์ มจร.อุบลราชธานี ปีที่ 6 ฉบับที่ 1 เดือนมกราคม – เมษายน 2567. หน้า 358-368. (TCI กลุ่มที่ 2; 0.6)

	ยุวดี อยู่สบาย, วริษฐา อันโต, ศิรินยา พิพัฒน์ศรีสวัสดิ์ และปิยนันต์ คล้ายจันทร์. (2566). “การพัฒนาคู่มือการจัดการเรียนการสอนเชิงรุกสำหรับอาจารย์ สาขาวิชาการสอนภาษาอังกฤษ คณะการจัดการ การศึกษาเชิงสร้างสรรค์ สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์”. รายงาน สืบเนื่องจากการประชุมวิชาการบัณฑิตศึกษาและนำเสนอ ผลงานวิจัยระดับชาติและนานาชาติ มหาวิทยาลัยราชภัฏร้อยเอ็ด ครั้งที่ 56 วันที่ 14 กรกฎาคม พ.ศ.2566. หน้า 9-18. (บทความวิจัยสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับชาติ; 0.2) วริษฐา อันโต, ยุวดี อยู่สบาย, ปิยนันต์ คล้ายจันทร์ และชมภูณัฐ พุฒิ เนตร. (2564). " การพัฒนาความสามารถในการอ่านการเขียน ภาษาอังกฤษ และความสนใจของนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 5 ด้วยการจัดการเรียนการสอนแบบมุ่งประสบการณ์ภาษารูปแบบที่ 1 ชนิดวิธีการ”. รายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับชาติด้าน การศึกษา ครั้งที่ 1 คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏชัยภูมิ วันที่ 5 กุมภาพันธ์ พ .ศ.2564. หน้า 159-167. (บทความวิจัยสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับชาติ; 0.2) ศรุดา ชัยสุวรรณ, ปิยนถ ปิยสาธิต, สุกานดา จงเสริมตระกูล, ปิยนันต์ คล้ายจันทร์, ศิรินยา พิพัฒน์ศรีสวัสดิ์, ชลลดา เชิดโฉม. (2564). “ทักษะความเป็นพลเมืองดิจิทัลของนักศึกษาสาขาวิชาการสอน ภาษาจีนคณะการจัดการการศึกษาเชิงสร้างสรรค์ สถาบันการจัดการ ปัญญาภิวัฒน์”. รายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการเสนอ ผลงานวิจัยระดับชาติ มหาวิทยาลัยพายัพ ครั้งที่ 11 พ.ศ. 2564 วันที่ 12 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2564 (Proceedings The 10th Payap University Research Symposium 2021). เชียงใหม่ : มหาวิทยาลัยพายัพ. หน้า 376-286. (บทความวิจัยสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับชาติ; 0.2)
--	---



**ประวัติอาจารย์ประจำหลักสูตรศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต
สาขาวิชาการจัดการการศึกษา (หลักสูตรภาษาจีน) หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2568
สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์**

อาจารย์ ดร.พันธกานต์ อัสวโชค

อาจารย์ประจำหลักสูตรศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต
คณะครุศาสตร์ สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์

1. วุฒิการศึกษา	ปริญญาเอก อ.ด. (ภาษาจีน) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2566 ปริญญาโท M.A. (Chinese Language and Literature) Tsinghua University of China, The People's Republic of China, 2557 ปริญญาตรี ศศ.บ. (ภาษาจีนธุรกิจ) มหาวิทยาลัยอัสสัมชัญ, 2551
2. ประสบการณ์ทำงาน	พ.ศ. 2568 - อาจารย์ประจำหลักสูตรศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการการศึกษาและความเป็นผู้นำ คณะครุศาสตร์ สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์ - อาจารย์ประจำหลักสูตรศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการการศึกษา (หลักสูตรภาษาจีน) คณะครุศาสตร์ สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์ พ.ศ. 2567 – 2568 - หัวหน้าสาขาวิชาการสอนภาษาจีน คณะครุศาสตร์ สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์ - รักษาการหัวหน้าสาขาวิชาการสอนภาษาจีน คณะการจัดการศึกษาเชิงสร้างสรรค์ สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์ - อาจารย์นิเทศก์การสอน หลักสูตรศึกษาศาสตรบัณฑิตสาขาวิชาการสอนภาษาจีน

	พ.ศ. 2561 – 2567 - อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรศึกษาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการสอนภาษาจีน คณะการจัดการการศึกษาเชิงสร้างสรรค์ สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์ - อาจารย์นิเทศก์การสอน หลักสูตรศึกษาศาสตรบัณฑิตสาขาวิชาการสอนภาษาจีน พ.ศ. 2558 – 2560 - อาจารย์สาขาภาษาและวัฒนธรรมจีน สำนักวิชาจีนวิทยา มหาวิทยาลัยแม่ฟ้าหลวง - ผู้ประสานงานหลักสูตรภาษาและวัฒนธรรมจีน (หลักสูตรปริญญาตรีใบที่ 2) สำนักวิชาจีนวิทยา มหาวิทยาลัยแม่ฟ้าหลวง
3. ประสบการณ์ด้านการสอน/ฝึกอบรม	วิชาที่สอนระดับปริญญาตรี สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์ - TC 62202 ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับวัฒนธรรมจีน - TC 62306 ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับวรรณคดีจีนและภาษาจีนโบราณ - TC 62307 ประวัติศาสตร์จีน - TC 62350 การจัดการเรียนรู้ศิลปะวัฒนธรรมจีน - TC 62244 การฟังและการพูดภาษาจีนพื้นฐาน การฝึกอบรม - อบรม From PLOs to CLOs; How to Design Lesson Plan for Course Learning Outcomes รุ่นที่ 4 จัดโดย สำนักส่งเสริมวิชาการ สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์ วันที่ 9 กรกฎาคม 2563 - อบรมการออกแบบผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับรายวิชา (How to design Course Learning Outcomes) วันที่ 17 พฤษภาคม 2565 จัดโดยสำนักประกันและพัฒนาคุณภาพการศึกษา - อบรมเกณฑ์ AUN-QA Version (4)0 เมื่อวันที่ 23 และ 29 พฤศจิกายน 2564 จัดโดยสำนักประกันและพัฒนาคุณภาพการศึกษา - อบรมหลักสูตรพัฒนาผู้ประเมินคุณภาพการศึกษาภายในตามเกณฑ์ประกันคุณภาพการศึกษา ระดับหลักสูตร AUN-QA Version 4.0 วันที่ 17-19 พฤษภาคม 2564 จัดโดยสำนักประกันและพัฒนาคุณภาพการศึกษา
4. ผลงานทางวิชาการ/งานวิจัย	ผลงานวิจัย ทิมทอง นางจันทน์, ศรุตดา ชัยสุวรรณ, ปิยนารถ ปิยสาธิต, พันธกานต์ อัครโชค, โชติวัน แยมขยาย, ชลลดา เชิดโฉม , ประภัสสร นิกรสวัสดิ์. (2567). การประเมินหลักสูตรประกาศนียบัตรการออกแบบกิจกรรมการเรียนรู้ภาษาจีน โดยใช้เกมเป็นฐานสำหรับ

	ครูปฐมวัย รุ่นที่ 1 คณะการจัดการการศึกษาเชิงสร้างสรรค์ สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์. การประชุมวิชาการและเผยแพร่ผลงานวิจัยคัดสรร สาขาวิชาศึกษาศาสตร์ ระดับชาติ ครั้งที่ 8 “ทิศทางการศึกษาไทยเพื่อตอบโจทย์ตลาดแรงงานในยุคดิจิทัล” วันที่ 24-25 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2567. สมาคมสถาบันอุดมศึกษาเอกชนแห่งประเทศไทยในพระราชูปถัมภ์ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี (สสอท.) สาขาวิชาศึกษาศาสตร์. หน้า 509-518 (บทความวิชาการสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับนานาชาติ; 0.4) Liu Jiaping , Pantagarn Uswachoke and Fan Yifei. (2022). “The Errors in the ‘ü’ of simple vowel Based on the Teaching Chinese Language Students at a University in Nonthaburi Thailand, The 12th National and 7th International PIM Conference 2022, หน้า 1215-1227. (บทความวิชาการสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับนานาชาติ; 0.4) พันธกานต์ อัสวโชค, ทิมทอง นาถจันทร์, และเอกชัย แสงจันทร์ทะนุ. (2021). “คุณธรรมเชิงจิตกับปัญหาธรรมาของจิต จารวิส ทอมสัน”. PIM 11th National Conference 2021. 16 กรกฎาคม 2564. หน้า 676-688. (บทความวิชาการสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับชาติ; 0.2)
--	--



**ประวัติอาจารย์ประจำหลักสูตรศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต
สาขาวิชาการจัดการการศึกษา (หลักสูตรภาษาจีน) หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2568
สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์**

Dr. Liu Jiaping

อาจารย์ประจำหลักสูตรศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต
คณะครุศาสตร์ สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์

1. วุฒิการศึกษา	ปริญญาเอก ศศ.ด. (การสอนภาษาจีน) มหาวิทยาลัยหัวเฉียวเฉลิมพระเกียรติ, 2566 ปริญญาโท M.Ed. (Curriculum and Teaching Methodology) Tianjin Normal University, The People's Republic of China, 2553 ปริญญาตรี B.Ed. (Primary Education) Taishan College, The People's Republic of China, 2549
2. ประสบการณ์ทำงาน	พ.ศ. 2568 - อาจารย์ประจำหลักสูตรศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการการศึกษาและความเป็นผู้นำ คณะครุศาสตร์ สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์ - อาจารย์ประจำหลักสูตรศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการการศึกษา (หลักสูตรภาษาจีน) คณะครุศาสตร์ สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์ พ.ศ. 2558 – 2568 - อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรศึกษาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการสอนภาษาจีน คณะครุศาสตร์ สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์ - อาจารย์นิเทศก์การสอน หลักสูตรศึกษาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการสอนภาษาจีน พ.ศ. 2556 – 2558 อาจารย์ประจำ สำนักปรัชญาและวัฒนธรรมจีน สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์

	พ.ศ. 2553 - 2556 อาจารย์ประจำสาขาวิชาภาษาจีนธุรกิจ คณะศิลปศาสตร์ สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์
3. ประสบการณ์ด้านการสอน/ฝึกอบรม	วิชาที่สอนระดับปริญญาตรี สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์ - TC 62141 ภาษาจีนพื้นฐาน - TC 62201 ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับประเทศจีน - TC 62246 การเขียนภาษาจีนเพื่อการสื่อสาร - TC 62350 การจัดการเรียนรู้ศิลปะและวัฒนธรรมจีน ฝึกอบรม - หลักสูตร “การสอบวัดระดับทางภาษา (HSK) และอบรม สอบ PAT 7.4 สำหรับนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษา” สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์, 2561 - หลักสูตร “ภาษาและวัฒนธรรมจีน” สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์, 2559 - หลักสูตร “พัฒนาการสอน และการเรียนรู้ภาษาจีน” สถาบันขงจื้อ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2558
4. ผลงานทางวิชาการ/งานวิจัย	ผลงานวิจัย Liu Jiaping. Tanes Imsamran (2567). A Study Analysis and Countermeasures of Misunderstandings in Animal Metaphor Comprehension among Thai Chinese Language Learners: A Case Study of A University in Nonthaburi Province.วารสารวิชาการภาษาและวัฒนธรรมจีน มหาวิทยาลัยหัวเฉียวเฉลิมพระเกียรติ. ปีที่ 11 ฉบับที่ 2 (กรกฎาคม-ธันวาคม) หน้า 311-324. (TCI กลุ่มที่ 2; 0.6) Liu Jiaping. (2565). การศึกษาอุปมาอุปไมยเชิงมนทัศน์ของ “วัว ควาย”. ในภาษาจีนและภาษาไทยจากมุมมองทางปัญญา. วารสารจีนศึกษา มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์. ปีที่ 15 ฉบับที่ 1 (มกราคม – มิถุนายน 2565). หน้า 106-138. (TCI กลุ่มที่ 2; 0.6) Liu Jiaping , Pantagarn Uswachoke and Fan Yifei. (2022). “The Errors in the ‘ü’ of simple vowel Based on the Teaching Chinese Language Students at a University in Nonthaburi Thailand, The 12th National and 7th International PIM Conference 2022, (กรกฎาคม) หน้า 1215-1227. (บทความวิชาการสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับนานาชาติ; 0.4)

	หลิว เจียผิง, จิตาภา อมรางกูร, มุทิตา สัตถุศาสน์. (2564). A Study of the Errors in the Blade-alveolar & Blade-palatal Tongue of Thai College Students การประชุมวิชาการปัญญาวิวัฒน์ ระดับชาติ ครั้งที่ 11 และระดับนานาชาติ ครั้งที่ 5 วันที่ 16 กรกฎาคม 2564, หน้า 1006-1021. (บทความวิชาการสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับนานาชาติ; 0.4)
--	--



**ประวัติอาจารย์ประจำหลักสูตรศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต
สาขาวิชาการจัดการการศึกษา (หลักสูตรภาษาจีน) หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2568
สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์**

อาจารย์ทิมทอง นางจันทน์

อาจารย์ประจำหลักสูตรศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต
คณะครุศาสตร์ สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์

1. วุฒิการศึกษา	ปริญญาโท M.TCSOL (Teaching Chinese to Speakers of Other Languages) Hunan Normal University, The People's Republic of China, 2556 ปริญญาตรี ศศ.บ. (ภาษาจีนเพื่อการท่องเที่ยวและการโรงแรม) มหาวิทยาลัยกรุงเทพ, 2554
2. ประสบการณ์ทำงาน	พ.ศ. 2568 - อาจารย์ประจำหลักสูตรศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการการศึกษาและความเป็นผู้นำ คณะครุศาสตร์ สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์ - อาจารย์ประจำหลักสูตรศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการการศึกษา (หลักสูตรภาษาจีน) คณะครุศาสตร์ สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์ พ.ศ. 2567 - 2568 - รองคณบดีฝ่ายวิชาการ คณะครุศาสตร์ สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์ - อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรศึกษาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการสอนภาษาจีน คณะครุศาสตร์ สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์ - อาจารย์นิเทศก์การสอน หลักสูตรศึกษาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการสอนภาษาจีน คณะครุศาสตร์ สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์ พ.ศ. 2560 - 2566 - หัวหน้าสาขาวิชาการสอนภาษาจีน คณะการจัดการการศึกษาเชิงสร้างสรรค์ สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์

	- อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรศึกษาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการสอนภาษาจีน คณะการจัดการการศึกษาเชิงสร้างสรรค์ สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์ - อาจารย์นิเทศก์การสอน หลักสูตรศึกษาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการสอนภาษาจีน คณะการจัดการการศึกษาเชิงสร้างสรรค์ สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์ พ.ศ. 2556 – 2560 - อาจารย์ประจำและผู้รับผิดชอบหลักสูตรศึกษาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการสอนภาษาจีน คณะศึกษาศาสตร์ สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์ - อาจารย์นิเทศก์การสอน หลักสูตรศึกษาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการสอนภาษาจีน คณะศึกษาศาสตร์ สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์
3. ประสบการณ์ด้านการสอน/ฝึกอบรม	วิชาที่สอนระดับปริญญาตรี สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์ - TC62306 การประยุกต์ใช้เทคโนโลยียุคดิจิทัลในการสอนภาษาจีน - TC62243 ภาษาจีนในชีวิตประจำวัน - TC62412 สัมมนาการเรียนการสอนภาษาจีนในฐานะภาษาต่างประเทศ - ED62245 การพัฒนาเครือข่ายเพื่อการจัดการการศึกษา ฝึกอบรม - หลักสูตร “Lesson Designing: Pathway to Teach with AI” สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์, 2567 - โครงการ “อบรมจีนศึกษา ปีที่ 4” สมาคมครูภาษาจีนแห่งประเทศไทยในพระราชูปถัมภ์สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี, 2567 - โครงการ “สัมมนาเพื่อพัฒนาการสอนภาษาจีนของครูชาวไทย” สมาคมครูภาษาจีนแห่งประเทศไทยในพระราชูปถัมภ์สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี, 2567 - หลักสูตร “The Assessment” สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์, 2566 - หลักสูตร “AI & ChatGPT: Impact on the Way We Teach” สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์, 2566 - โครงการ “ส่งเสริมสมรรถนะครูสอนภาษาจีน” สมาคมครูภาษาจีนแห่งประเทศไทยในพระราชูปถัมภ์สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี

4. ผลงานทางวิชาการ/งานวิจัย	ผลงานวิจัย ชลลดา เชิดโฉม, ทิมทอง นางจ๋านง และ Yi Fei Fan. (2565). การพัฒนาความสามารถใช้ภาษาจีนโดยการจัดการเรียนรู้แบบเพื่อนช่วยเพื่อนสำหรับนักศึกษาสถาบันอุดมศึกษาเอกชน. วารสารมหาวิทยาลัยราชภัฏธนบุรี. ปีที่ 16 (ฉบับที่ 2 เดือน กรกฎาคม-ธันวาคม 2565), หน้า 41-52. (TCI กลุ่มที่ 2; 0.6) ผลงานวิชาการ ทิมทอง นางจ๋านง, ศรดา ชัยสุวรรณ, ปิยนาง ปิยสาธิต, พันธกานต์ อัสวโชค, ชลลดา เชิดโฉม, โชติวัน แยมขยาย และLiu Jiaping. (2567). การประเมินหลักสูตรประกาศนียบัตรการออกแบบกิจกรรมการเรียนรู้ภาษาจีนโดยใช้เกมเป็นฐานสำหรับครูปฐมวัย รุ่นที่ 1 คณะการจัดการการศึกษาเชิงสร้างสรรค์ สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์. การประชุมวิชาการและเผยแพร่ผลงานวิจัย คัดสรร สาขาวิชาศึกษาศาสตร์ ระดับชาติ ครั้งที่8 วันที่ 24-25 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2567 สมาคมสถาบันอุดมศึกษาเอกชนแห่งประเทศไทยในพระราชูปถัมภ์สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี (สสอท.) สาขาวิชาศึกษาศาสตร์, หน้า 509-518 (บทความวิชาการสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับชาติ; 0.2) ปิยนาง ปิยสาธิต, ชลลดา เชิดโฉม, โชติวัน แยมขยาย และทิมทอง นางจ๋านง. (2565). การจัดการเรียนการสอนออนไลน์โดยใช้เกมเป็นฐาน ที่มีผลต่อผลสัมฤทธิ์ทางการทดสอบวัดระดับความรู้ ภาษาจีนระดับที่ 2 ของนักเรียนระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ. การประชุมวิชาการ และเผยแพร่ผลงานวิจัยคัดสรร สาขาวิชาศึกษาศาสตร์ระดับชาติ ครั้งที่ 6 วันที่ 26-27 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2565 สมาคมสถาบันอุดมศึกษาเอกชนแห่งประเทศไทย ในพระราชูปถัมภ์สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี, หน้า 114-156. (บทความวิชาการสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับชาติ; 0.2) ชลลดา เชิดโฉม, โชติวัน แยมขยาย, ประภัสสร นิกรสวัสดิ์ และทิมทอง นางจ๋านง. (2565). การศึกษาความพึงพอใจต่อการเรียนการสอนออนไลน์รายวิชาภาษาจีนในสถานการณ์โรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 ของนักศึกษาสถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์. การประชุมวิชาการปัญญาภิวัฒน์ระดับชาติ ครั้งที่ 12 วันที่ 7 กรกฎาคม 2565 นนทบุรี: สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์. หน้า 279-287. (บทความวิชาการสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับชาติ; 0.2) พันธกานต์ อัสวโชค, ทิมทอง นางจ๋านง, และเอกชัย แสงจันทร์ทะนุ. (2564). “คุณธรรมเชิงจิตกับปัญหาธรรมาของจุติ จาร์วิส ทอมสัน”. PIM 11th National Conference 2021. 16 กรกฎาคม 2564. หน้า 676-688. (บทความวิชาการสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับชาติ; 0.2)
---	--

ภาคผนวก ข

1. ข้อบังคับสถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์ ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2566
2. ระเบียบสถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์ ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการเทียบโอนหน่วยกิตและผลการศึกษา พ.ศ. 2566
3. ระเบียบสถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์ ว่าด้วยแนวทางการดำเนินงานคลังหน่วยกิต พ.ศ. 2566
4. ประกาศสถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์ เรื่อง กำหนดระยะเวลาการศึกษาสูงสุด ระดับปริญญาตรี และระดับบัณฑิตศึกษา
5. ประกาศสถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์ ที่ 013/2566
เรื่อง มาตรฐานความรู้ภาษาอังกฤษของนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา สำหรับหลักสูตรภาษาจีน



ข้อบังคับสถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์
ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2566

เพื่อให้การศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาเป็นไปตามประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษา เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิต พ.ศ. 2565 อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 34 (2) แห่งพระราชบัญญัติสถาบันอุดมศึกษาเอกชน พ.ศ. 2546 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2550 เห็นสมควรปรับปรุงข้อบังคับ ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาให้มีความเหมาะสมยิ่งขึ้น โดยมติสภาสถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์ ในการประชุมครั้งที่ 1/2566 วันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2566 เห็นสมควรออกข้อบังคับดังต่อไปนี้

ข้อ 1 ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับสถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์ ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2566”

ข้อ 2 ข้อบังคับนี้มีผลบังคับใช้ตั้งแต่ปีการศึกษา 2566 เป็นต้นไป

ข้อ 3 ให้ยกเลิกข้อบังคับสถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์ ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2560 และบรรดาข้อบังคับ ระเบียบ คำสั่ง หรือประกาศอื่นใดของสถาบัน ที่ขัดหรือแย้งกับข้อบังคับนี้ ให้ใช้ข้อบังคับนี้แทน

ข้อ 4 ในข้อบังคับนี้

“สถาบัน”	หมายถึง	สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์
“สภาสถาบัน”	หมายถึง	สภาสถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์
“อธิการบดี”	หมายถึง	อธิการบดีสถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์
“คณบดี”	หมายถึง	ผู้บริหารที่มีหน้าที่รับผิดชอบงานของคณะและหน่วยงานที่เทียบเท่าคณะ
“คณะ”	หมายถึง	คณะวิชาและหน่วยงานเทียบเท่าคณะที่เปิดสอนในสถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์
“หลักสูตร”	หมายถึง	หลักสูตรระดับประกาศนียบัตรบัณฑิต หลักสูตรระดับปริญญาโท หลักสูตรระดับประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง และหลักสูตรระดับปริญญาเอก สาขาวิชาต่าง ๆ ของสถาบัน
“สาขาวิชา”	หมายถึง	สาขาวิชาในหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา
“วิชาเอก”	หมายถึง	วิชาเอกของหลักสูตรซึ่งอาจมีหลายวิชาเอกก็ได้
“ผู้อำนวยการหลักสูตร”	หมายถึง	หัวหน้าที่มีหน้าที่รับผิดชอบงานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษาของสถาบัน
“ผู้เข้าศึกษา”	หมายถึง	ผู้ที่ประสงค์เข้าศึกษาในสถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์
“นักศึกษา”	หมายถึง	นักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์
“อาจารย์ที่ปรึกษา”	หมายถึง	อาจารย์ประจำที่มีหน้าที่รับผิดชอบให้คำปรึกษาแก่นักศึกษา

“อาจารย์ประจำ” หมายถึง บุคคลที่ดำรงตำแหน่งอาจารย์ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ ศาสตราจารย์ และตำแหน่งอื่นที่เทียบเท่าในสถาบันตามที่สภาสถาบันกำหนด หรือบุคคลในองค์กรภายนอกที่มีการตกลงร่วมผลิตซึ่งมีหน้าที่รับผิดชอบตามพันธกิจของสถาบัน และมีความเข้าใจเกี่ยวกับมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา

สำหรับอาจารย์ประจำที่สถาบันรับเข้าใหม่ตั้งแต่เกณฑ์มาตรฐานนี้เริ่มใช้บังคับ ต้องมีคะแนนทดสอบความสามารถภาษาอังกฤษได้ตามเกณฑ์ที่สภาสถาบันกำหนด

“อาจารย์ประจำหลักสูตร” หมายถึง อาจารย์ประจำที่มีคุณวุฒิตรงหรือสัมพันธ์กับสาขาวิชาของหลักสูตรที่สภาสถาบันเห็นชอบหรืออนุมัติ มีหน้าที่สอนและค้นคว้าวิจัยในสาขาวิชาดังกล่าว ทั้งนี้ สามารถเป็นอาจารย์ประจำหลักสูตรหลายหลักสูตรได้ในเวลาเดียวกัน

“คุณวุฒิที่สัมพันธ์กับสาขาวิชาของหลักสูตร” หมายถึง คุณวุฒิที่กำหนดไว้ในมาตรฐานสาขาวิชา หากสาขาวิชาใดยังไม่มีประกาศมาตรฐานสาขาวิชา หรือประกาศมาตรฐานสาขาวิชาไม่ได้กำหนดเรื่องนี้ไว้ ให้หมายถึงคุณวุฒิที่เกี่ยวข้องกับวิชาการหรือวิชาชีพของหลักสูตร หรือคุณวุฒิอื่นแต่มีประสบการณ์ตรงที่เกี่ยวข้องกับหลักสูตรเป็นที่ประจักษ์ที่จะส่งเสริมให้การเรียนการสอนในหลักสูตรสาขานั้นบรรลุผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ของนักศึกษาได้ตามที่กำหนดไว้ในหลักสูตร โดยการพิจารณาคุณวุฒิที่สัมพันธ์กันให้อยู่ในดุลยพินิจของสภาสถาบัน

“อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร” หมายถึง อาจารย์ประจำหลักสูตรที่มีภาระหน้าที่ในการบริหารและพัฒนาหลักสูตรและการเรียนการสอน ตั้งแต่การวางแผน การควบคุมคุณภาพการติดตามประเมินผล และการพัฒนาหลักสูตร อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรต้องอยู่ประจำหลักสูตรนั้นตลอดระยะเวลาที่จัดการศึกษา โดยจะเป็นอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรเกินกว่า 1 หลักสูตรในเวลาเดียวกันไม่ได้ ยกเว้นหลักสูตรพหุวิทยาการหรือสหวิทยาการ ให้เป็นอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรได้อีกหนึ่งหลักสูตร ในกรณีนี้ อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรสามารถซ้ำได้ไม่เกิน 2 คน

สำหรับหลักสูตรระดับปริญญาโทและปริญญาเอกในสาขาวิชาเดียวกัน สามารถใช้อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรชุดเดียวกันได้

“อาจารย์พิเศษ” หมายถึง ผู้สอนที่ไม่ใช่อาจารย์ประจำ

“นักวิจัยประจำ” หมายถึง บุคคลที่ดำรงตำแหน่งนักวิจัยในสถาบันที่เปิดสอนหลักสูตรนั้น ที่มีหน้าที่ค้นคว้าวิจัยทางวิชาการ และปฏิบัติหน้าที่เต็มเวลา

“การตกลงร่วมผลิต” หมายถึง การทำข้อตกลงร่วมมือกันอย่างเป็นทางการระหว่างสถาบันกับองค์กรภายนอกในการพัฒนาและบริหารหลักสูตร โดยผ่านความเห็นชอบของสภาสถาบันและองค์กรภายนอกนั้น ๆ

“องค์กรภายนอก” หมายถึง สถาบันอุดมศึกษาในหรือต่างประเทศที่ได้รับการรับรองจากหน่วยงานที่รับผิดชอบการศึกษาของประเทศนั้น หรือเป็นหน่วยราชการระดับกรมหรือเทียบเท่า หรือหน่วยงานรัฐวิสาหกิจ หรือองค์กรมหาชน หรือบริษัทเอกชนที่จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยเท่านั้น

หากเป็นบริษัทเอกชนที่ไม่ได้จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยให้อยู่ในดุลยพินิจของสภาสถาบัน โดยต้องแสดงศักยภาพและความพร้อมในการร่วมผลิตบัณฑิตของบริษัทดังกล่าว

และต้องให้ได้คุณภาพตามมาตรฐานการอุดมศึกษา

“ค่าเล่าเรียน” หมายถึง อัตราค่าเล่าเรียนที่นักศึกษาต้องชำระตามที่สถาบันกำหนด

“ค่าธรรมเนียม” หมายถึง อัตราค่าธรรมเนียมที่สถาบันเรียกเก็บเพื่อการศึกษาในกรณี

อื่น ๆ นอกเหนือจากค่าเล่าเรียน

“คุณนิพนธ์” หมายถึง ผลงานวิจัยของนักศึกษาระดับปริญญาเอก

“วิทยานิพนธ์” หมายถึง ผลงานวิจัยของนักศึกษาระดับปริญญาโท

“การค้นคว้าอิสระ” หมายถึง ผลงานที่มาจากการศึกษารายวิชาการค้นคว้าอิสระ

ข้อ 5 หลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา ประกอบด้วย

5.1 หลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิตและประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง มุ่งเน้นการพัฒนา นักวิชาการและนักวิชาชีพให้มีความชำนาญในสาขาวิชาเฉพาะ เพื่อให้มีความรู้ความเชี่ยวชาญสามารถ ปฏิบัติงานได้ดียิ่งขึ้น โดยมีความสัมพันธ์และสอดคล้องกับเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา

5.2 หลักสูตรปริญญาโทและปริญญาเอก มุ่งเน้นการพัฒนานักวิชาการและนักวิชาชีพที่มีความรู้ความสามารถระดับสูงในสาขาวิชาต่าง ๆ โดยกระบวนการวิจัยเพื่อให้สามารถบุกเบิกแสวงหาความรู้ ใหม่ได้อย่างมีอิสระ รวมทั้งมีความสามารถในการสร้างสรรค์โครงสร้างความก้าวหน้าทางวิชาการเชื่อมโยงและ บูรณาการศาสตร์ต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องได้อย่างต่อเนื่อง โดยมีความสัมพันธ์และสอดคล้องกับเกณฑ์มาตรฐาน หลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา

ทั้งนี้ ในระดับปริญญาโท มุ่งให้มีความรู้ความเข้าใจในกระบวนการสร้างและประยุกต์ใช้ ความรู้ใหม่ ในขณะที่ระดับปริญญาเอก มุ่งให้มีความสามารถในการค้นคว้าวิจัย เพื่อสร้างสรรค์องค์ความรู้ ใหม่หรือนวัตกรรม

หมวด 1

ระบบการศึกษา

ข้อ 6 สถาบันจัดระบบการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา ไว้ดังต่อไปนี้

6.1 ระบบการจัดการศึกษา ใช้ระบบทวิภาค โดย 1 ปีการศึกษา แบ่งออกเป็น 2 ภาคการศึกษา ปกติ มีระยะเวลาการศึกษาในแต่ละภาคการศึกษาไม่น้อยกว่า 15 สัปดาห์ หรือเทียบเคียงได้ไม่น้อยกว่า 15 สัปดาห์ สำหรับภาคการศึกษาฤดูร้อนให้มีระยะเวลาการศึกษาและจำนวนหน่วยกิต มีสัดส่วนเทียบเคียง กันได้กับภาคการศึกษาปกติ โดยมีรูปแบบการจัดการศึกษา ดังนี้

6.1.1 รูปแบบที่ 1 ประกอบด้วย ภาคการศึกษาที่ 1 ภาคการศึกษาที่ 2 และภาคการศึกษา ฤดูร้อน (ถ้ามี)

6.1.2 รูปแบบที่ 2 ประกอบด้วย ภาคการศึกษาที่ 1 และภาคการศึกษาที่ 2 โดยในแต่ละ ภาคการศึกษาแบ่งการจัดการศึกษาเป็น 2 รอบการเรียน

6.1.3 รูปแบบอื่น ให้กำหนดรายละเอียดเกี่ยวกับระบบการศึกษาและเทียบเคียงหน่วยกิต กับระบบทวิภาคไว้ในหลักสูตร

6.2 วิธีการจัดการเรียนการสอน มีการจัดการเรียนการสอนในรูปแบบใดรูปแบบหนึ่งหรือหลาย รูปแบบ ดังนี้

6.2.1 การศึกษาหลักสูตรปกติ (Regular Program) จัดการเรียนการสอนตามวันเวลาปกติ หรือนอกเวลาทำการปกติ

6.2.2 การศึกษาผ่านระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ (Information Technology Education) เป็นการจัดการศึกษาที่ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเข้ามาเพื่อให้เกิดการเรียนรู้ที่มีประสิทธิภาพและก่อให้เกิดผลลัพธ์การเรียนรู้ตามเป้าหมายของหลักสูตรและรายวิชา หรือเป็นไปตามที่สถาบันกำหนด

6.2.3 การศึกษารูปแบบอื่น ๆ ที่สถาบันมีความเห็นว่าเหมาะสมหรือเป็นไปตามที่สถาบันกำหนด

ข้อ 7 การคิดหน่วยกิตตามระบบทวิภาค

7.1 รายวิชาภาคทฤษฎีที่ใช้เวลาบรรยายหรืออภิปรายปัญหาไม่น้อยกว่า 15 ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ 1 หน่วยกิต และ/หรือเป็นไปตามที่หลักสูตรกำหนด

7.2 รายวิชาภาคปฏิบัติที่ใช้เวลาฝึกหรือทดลองไม่น้อยกว่า 30 ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ 1 หน่วยกิต และ/หรือเป็นไปตามที่หลักสูตรกำหนด

7.3 การฝึกงานหรือการฝึกภาคสนามที่ใช้เวลาฝึกไม่น้อยกว่า 45 ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ 1 หน่วยกิต และ/หรือเป็นไปตามที่หลักสูตรกำหนด

7.4 การทำโครงการหรือกิจกรรมการเรียนรู้อื่นใดตามที่ได้รับมอบหมายที่ใช้เวลาทำโครงการหรือกิจกรรมนั้น ๆ ไม่น้อยกว่า 45 ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ 1 หน่วยกิต และ/หรือเป็นไปตามที่หลักสูตรกำหนด

7.5 การค้นคว้าอิสระที่ใช้เวลาศึกษาค้นคว้าไม่น้อยกว่า 45 ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ 1 หน่วยกิต และ/หรือเป็นไปตามที่หลักสูตรกำหนด

7.6 คุชณินพนธ์หรือวิทยานิพนธ์ที่ใช้เวลาศึกษาค้นคว้าไม่น้อยกว่า 45 ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ 1 หน่วยกิต และ/หรือเป็นไปตามที่หลักสูตรกำหนด

7.7 กิจกรรมการเรียนรู้อื่นใดที่สร้างการเรียนรู้นอกเหนือจากรูปแบบที่กำหนดข้างต้น การนับระยะเวลาในการทำกิจกรรมนั้นต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ 1 หน่วยกิต ให้เป็นไปตามที่หลักสูตรกำหนด

ข้อ 8 โครงสร้างหลักสูตร

8.1 ประกาศนียบัตรบัณฑิตและประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง ให้มีจำนวนหน่วยกิตรวมไม่น้อยกว่า 24 หน่วยกิต

8.2 ปริญญาโท ให้มีจำนวนหน่วยกิตรวมไม่น้อยกว่า 36 หน่วยกิต โดยแบ่งการศึกษาเป็น 2 แผน คือ

8.2.1 แผน 1 แบบวิชาการ เน้นการเรียนรู้การทำวิจัย โดยการทําวิทยานิพนธ์สร้างองค์ความรู้ในศาสตร์สาขานั้น ทั้งนี้ สัดส่วนหน่วยกิตของวิทยานิพนธ์และหน่วยกิตของการศึกษารายวิชาให้เป็นไปตามที่สภาสถาบันกำหนด โดยอาจเป็นวิทยานิพนธ์อย่างเดียว หรือมีทั้งการศึกษารายวิชาและทำวิทยานิพนธ์ ซึ่งต้องทำวิทยานิพนธ์อย่างน้อย 12 หน่วยกิต โดยไม่อาจศึกษารายวิชาอย่างเดียวได้

8.2.2 แผน 2 แบบวิชาชีพ เน้นการศึกษารายวิชาและการค้นคว้าอิสระเชิงการประยุกต์ใช้ความรู้ในวิชาชีพโดยไม่ต้องทำวิทยานิพนธ์ ทั้งนี้ ให้มีการค้นคว้าอิสระไม่น้อยกว่า 3 หน่วยกิต และไม่เกิน 6 หน่วยกิต

8.3 ปริญญาเอก แบ่งการศึกษาเป็น 2 แผน โดยเน้นการวิจัยเพื่อพัฒนานักวิชาการ และนักวิชาชีพชั้นสูง คือ

8.3.1 แผน 1 เป็นแผนการศึกษาที่เน้นการวิจัยโดยมีการทำดัชนีพนธ์ที่ก่อให้เกิดความรู้ใหม่ หลักสูตรอาจกำหนดให้เรียนรายวิชาเพิ่มเติมหรือทำกิจกรรมทางวิชาการอื่นเพิ่มขึ้นก็ได้ โดยไม่นับหน่วยกิต แต่จะต้องมีผลสัมฤทธิ์ตามที่หลักสูตรกำหนด ดังนี้

(1) แผน 1.1 ผู้เข้าศึกษาที่สำเร็จปริญญาโท จะต้องทำดัชนีพนธ์ ไม่น้อยกว่า 48 หน่วยกิต

(2) แผน 1.2 ผู้เข้าศึกษาที่สำเร็จปริญญาตรี จะต้องทำดัชนีพนธ์ ไม่น้อยกว่า 72 หน่วยกิต

8.3.2 แผน 2 เป็นแผนการศึกษาที่เน้นการวิจัยโดยมีการทำดัชนีพนธ์ที่มีคุณภาพสูง และก่อให้เกิดความก้าวหน้าทางวิชาการและวิชาชีพ และศึกษารายวิชาเพิ่มเติม ดังนี้

(1) แผน 2.1 ผู้เข้าศึกษาที่สำเร็จปริญญาโท จะต้องทำดัชนีพนธ์ ไม่น้อยกว่า 36 หน่วยกิต และศึกษารายวิชาอีกไม่น้อยกว่า 12 หน่วยกิต

(2) แผน 2.2 ผู้เข้าศึกษาที่สำเร็จปริญญาตรี จะต้องทำดัชนีพนธ์ ไม่น้อยกว่า 48 หน่วยกิต และศึกษารายวิชาอีกไม่น้อยกว่า 24 หน่วยกิต

หมวด 2

คุณสมบัติของผู้สมัครเข้าศึกษาและกระบวนการรับเข้าศึกษา

ข้อ 9 สถาบันได้กำหนดคุณสมบัติของผู้เข้าศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา ดังนี้

9.1 คุณสมบัติของผู้เข้าศึกษา ต้องเป็นผู้ที่มีคุณสมบัติข้อใดข้อหนึ่ง ดังนี้

9.1.1 ประกาศนียบัตรบัณฑิต ต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีหรือเทียบเท่า

9.1.2 ประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง ต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับประกาศนียบัตรบัณฑิตหรือปริญญาโทหรือเทียบเท่า

9.1.3 ปริญญาโท ต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีหรือเทียบเท่า

9.1.4 ปริญญาเอก ต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีหรือเทียบเท่า ที่มีผลการเรียนดีมาก หรือปริญญาโทหรือเทียบเท่า และมีผลการสอบภาษาอังกฤษเป็นไปตามที่สถาบันกำหนด

9.2 คุณสมบัติอื่น ๆ เป็นไปตามที่สถาบันกำหนด

ข้อ 10 การรับเข้าศึกษาหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา

10.1 เงื่อนไขการเข้าศึกษา วิธีการ และจำนวนนักศึกษาเป็นไปตามที่หลักสูตรกำหนด

10.2 ผู้สมัครต้องแสดงหลักฐานการสำเร็จการศึกษา และ/หรือหลักฐานรับรองเรียนครบหลักสูตรจากสถาบันการศึกษาที่หน่วยงานของรัฐหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทั้งในและต่างประเทศมีหน้าที่รับรองวุฒิการศึกษาให้การรับรอง โดยยื่นหลักฐานภายในระยะเวลาตามที่สถาบันกำหนด การรับเข้าศึกษาจึงจะมีผลสมบูรณ์

ข้อ 11 ผู้ที่ได้รับการคัดเลือกเข้าเป็นนักศึกษาต้องรายงานตัวและขึ้นทะเบียนนักศึกษาตามที่สถาบันกำหนด

หมวด 3

อาจารย์หลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา

ข้อ 12 อาจารย์หลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา มีคุณวุฒิและคุณสมบัติ ดังนี้

12.1 หลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิต

12.1.1 อาจารย์ประจำหลักสูตร มีคุณวุฒิขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่า และมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญาของตนเอง และเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการอย่างน้อย 3 เรื่อง ในรอบ 5 ปีย้อนหลัง โดยอย่างน้อย 1 เรื่อง ต้องเป็นผลงานวิจัย

12.1.2 อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร จำนวนอย่างน้อย 3 คน มีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่งรองศาสตราจารย์หรือเทียบเท่า และมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญาของตนเอง และเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการอย่างน้อย 3 เรื่อง ในรอบ 5 ปีย้อนหลัง โดยอย่างน้อย 1 เรื่อง ต้องเป็นผลงานวิจัย

กรณีมีการตกลงร่วมผลิตกับองค์กรภายนอก ต้องมีอาจารย์ประจำหลักสูตรจากหลักสูตรของสถาบันเป็นอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรอย่างน้อย 2 คน

กรณีที่มีความจำเป็นอย่างยิ่งสำหรับสาขาวิชาที่ไม่สามารถสรรหาอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรครบตามจำนวน สถาบันต้องเสนอจำนวนและคุณวุฒิของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรที่มีนั้นให้คณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษาพิจารณาเป็นรายกรณี โดยผ่านความเห็นชอบจากสภาสถาบัน

12.1.3 อาจารย์ผู้สอน อาจเป็นอาจารย์ประจำหรืออาจารย์พิเศษที่มีคุณวุฒิขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่า ในสาขาวิชานั้นหรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กัน หรือในสาขาวิชาของรายวิชาที่สอน และต้องมีประสบการณ์ด้านการสอนและมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญาของตนเอง และเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการอย่างน้อย 1 เรื่อง ในรอบ 5 ปีย้อนหลัง

กรณีอาจารย์พิเศษที่ไม่มีคุณวุฒิตามที่กำหนดข้างต้น ต้องเป็นผู้ทรงคุณวุฒิที่มีความรู้และประสบการณ์เป็นที่ยอมรับ ซึ่งตรงหรือสัมพันธ์กับรายวิชาที่สอน โดยผ่านความเห็นชอบจากสภาสถาบัน ทั้งนี้ หากรายวิชาใดมีความจำเป็นต้องใช้อาจารย์พิเศษ ต้องมีอาจารย์ประจำร่วมรับผิดชอบกระบวนการเรียนการสอนและพัฒนานักศึกษา ตลอดระยะเวลาของการจัดการเรียนการสอน รายวิชานั้น ๆ ด้วย

12.1.4 อาจารย์ใหม่ที่มีคุณวุฒิระดับปริญญาเอก แม้ยังไม่มีผลงานทางวิชาการหลังสำเร็จการศึกษา อนุมัติให้เป็นอาจารย์ผู้สอนในระดับประกาศนียบัตรบัณฑิตได้ แต่ทั้งนี้หากจะทำหน้าที่เป็นอาจารย์ประจำหลักสูตร และอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ต้องมีผลงานทางวิชาการภายหลังสำเร็จการศึกษา อย่างน้อย 1 เรื่อง ภายใน 2 ปี หรือ 2 เรื่อง ภายใน 4 ปี หรือ 3 เรื่อง ภายใน 5 ปี

12.2 หลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง

12.2.1 อาจารย์ประจำหลักสูตร มีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่งรองศาสตราจารย์หรือเทียบเท่า และมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญาของตนเอง และเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการอย่างน้อย 3 เรื่อง ในรอบ 5 ปีย้อนหลัง โดยอย่างน้อย 1 เรื่อง ต้องเป็นผลงานวิจัย

12.2.2 อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร จำนวนอย่างน้อย 3 คน มีคุณวุฒิปริญญาเอก หรือเทียบเท่า หรือชั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่งศาสตราจารย์หรือเทียบเท่า และมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญาของตนเอง และเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการอย่างน้อย 3 เรื่อง ในรอบ 5 ปีย้อนหลัง โดยอย่างน้อย 1 เรื่อง ต้องเป็นผลงานวิจัย

กรณีมีการตกลงร่วมผลิตกับองค์กรภายนอกต้องมีอาจารย์ประจำหลักสูตร จากหลักสูตรของสถาบันเป็นอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรอย่างน้อย 2 คน

กรณีที่มีความจำเป็นอย่างยิ่งสำหรับสาขาวิชาที่ไม่สามารถสรรหาอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรครบตามจำนวน สถาบันต้องเสนอจำนวนและคุณวุฒิของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ที่มีนั้นให้คณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษาพิจารณาเป็นรายกรณี โดยผ่านความเห็นชอบจากสภาสถาบัน

12.2.3 อาจารย์ผู้สอน อาจเป็นอาจารย์ประจำหรืออาจารย์พิเศษ ที่มีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือชั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่งรองศาสตราจารย์หรือเทียบเท่า ในสาขาวิชานั้นหรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กัน หรือในสาขาวิชาของรายวิชาที่สอน และต้องมีประสบการณ์ด้านการสอนและมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญาของตนเอง และเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการอย่างน้อย 1 เรื่อง ในรอบ 5 ปีย้อนหลัง

กรณีอาจารย์พิเศษที่ไม่มีคุณวุฒิตามที่กำหนดข้างต้น ต้องเป็นผู้ทรงคุณวุฒิที่มีความรู้และประสบการณ์เป็นที่ยอมรับ ซึ่งตรงหรือสัมพันธ์กับรายวิชาที่สอน โดยผ่านความเห็นชอบจากสภาสถาบัน ทั้งนี้ หากรายวิชาใดมีความจำเป็นต้องใช้อาจารย์พิเศษ ต้องมีอาจารย์ประจำร่วมรับผิดชอบกระบวนการเรียนการสอนและพัฒนานักศึกษา ตลอดระยะเวลาของการจัดการเรียนการสอน รายวิชานั้น ๆ ด้วย

12.2.4 อาจารย์ใหม่ที่มีคุณวุฒิต่ำปริญญาเอก แม้ยังไม่มีผลงานทางวิชาการหลังสำเร็จการศึกษา อนุโลมให้เป็นอาจารย์ผู้สอนในระดับประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูงสุดได้ แต่ทั้งนี้ หากจะทำหน้าที่เป็นอาจารย์ประจำหลักสูตร และอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ต้องมีผลงานทางวิชาการภายหลังสำเร็จการศึกษาอย่างน้อย 1 เรื่อง ภายใน 2 ปี หรือ 2 เรื่อง ภายใน 4 ปี หรือ 3 เรื่อง ภายใน 5 ปี

12.3 หลักสูตรปริญญาโท

12.3.1 อาจารย์ประจำหลักสูตร มีคุณวุฒิชั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่า และมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญาของตนเอง โดยเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการอย่างน้อย 3 เรื่อง ในรอบ 5 ปีย้อนหลัง และอย่างน้อย 1 เรื่อง ต้องเป็นผลงานวิจัย

12.3.2 อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร จำนวนอย่างน้อย 3 คน มีคุณวุฒิปริญญาเอก หรือเทียบเท่า หรือชั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่งรองศาสตราจารย์หรือเทียบเท่า และมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญาของตนเอง โดยเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการอย่างน้อย 3 เรื่อง ในรอบ 5 ปีย้อนหลัง และอย่างน้อย 1 เรื่อง ต้องเป็นผลงานวิจัย

กรณีมีการตกลงร่วมผลิตกับองค์กรภายนอกต้องมีอาจารย์ประจำหลักสูตร จากหลักสูตรของสถาบันเป็นอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรอย่างน้อย 2 คน

กรณีที่มีความจำเป็นอย่างยิ่งสำหรับสาขาวิชาที่ไม่สามารถสรรหาอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรครบตามจำนวน สถาบันต้องเสนอจำนวนและคุณวุฒิของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ที่มีนั้นให้คณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษาพิจารณาเป็นรายกรณี โดยผ่านความเห็นชอบจากสภาสถาบัน

12.3.3 อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ แบ่งออกเป็น 2 ประเภท คือ

(1) อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลัก ต้องเป็นอาจารย์ประจำหลักสูตรที่มีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่งรองศาสตราจารย์ หรือเทียบเท่า และมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญาของตนเอง โดยเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการ อย่างน้อย 3 เรื่อง ในรอบ 5 ปีย้อนหลัง และอย่างน้อย 1 เรื่อง ต้องเป็นผลงานวิจัย

(2) อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วม (ถ้ามี) ต้องมีคุณวุฒิและคุณสมบัติ ดังนี้
อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วมที่เป็นอาจารย์ประจำหลักสูตรหรืออาจารย์ประจำหรือนักวิจัยประจำ ต้องมีคุณวุฒิและผลงานทางวิชาการเช่นเดียวกับอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลัก

สำหรับอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วมที่เป็นผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก ต้องมีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า และมีผลงานทางวิชาการที่ได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่ในวารสารที่มีชื่ออยู่ในฐานข้อมูลที่เป็นที่ยอมรับ ซึ่งตรงหรือสัมพันธ์กับหัวข้อวิทยานิพนธ์ไม่น้อยกว่า 5 เรื่อง

กรณีผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกที่ไม่มีคุณวุฒิและผลงานทางวิชาการตามที่กำหนดข้างต้น ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกจะต้องเป็นผู้มีความรู้ความเชี่ยวชาญและประสบการณ์สูงเป็นที่ยอมรับ ซึ่งตรงหรือสัมพันธ์กับหัวข้อวิทยานิพนธ์ โดยผ่านความเห็นชอบจากสภาสถาบัน

12.3.4 อาจารย์ผู้สอบวิทยานิพนธ์ ต้องประกอบด้วยอาจารย์ประจำหลักสูตร และผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกสถาบัน โดยอาจมีอาจารย์ประจำหรือนักวิจัยประจำร่วมเป็นผู้สอบด้วย รวมไม่น้อยกว่า 3 คน ทั้งนี้ ประธานกรรมการสอบต้องไม่เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลักหรืออาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วม โดยอาจารย์ผู้สอบวิทยานิพนธ์ ต้องมีคุณวุฒิ คุณสมบัติ และผลงานทางวิชาการ ดังนี้

(1) กรณีอาจารย์ประจำหลักสูตรหรืออาจารย์ประจำหรือนักวิจัยประจำ ต้องมีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่งรองศาสตราจารย์หรือเทียบเท่า และมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญาของตนเอง โดยเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการอย่างน้อย 3 เรื่อง ในรอบ 5 ปีย้อนหลัง และอย่างน้อย 1 เรื่อง ต้องเป็นผลงานวิจัย

(2) กรณีผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก ต้องมีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า และมีผลงานทางวิชาการที่ได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่ในวารสารที่มีชื่ออยู่ในฐานข้อมูลที่เป็นที่ยอมรับ ซึ่งตรงหรือสัมพันธ์กับหัวข้อวิทยานิพนธ์ไม่น้อยกว่า 5 เรื่อง

กรณีผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกที่ไม่มีคุณวุฒิและผลงานทางวิชาการตามที่กำหนดข้างต้น ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกจะต้องเป็นผู้มีความรู้ความเชี่ยวชาญและประสบการณ์สูงเป็นที่ยอมรับ ซึ่งตรงหรือสัมพันธ์กับหัวข้อวิทยานิพนธ์ โดยผ่านความเห็นชอบจากสภาสถาบัน

12.3.5 อาจารย์ผู้สอน ต้องเป็นอาจารย์ประจำหรืออาจารย์พิเศษ ที่มีคุณวุฒิขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่า ในสาขาวิชานั้นหรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กัน หรือในสาขาวิชาของรายวิชาที่สอน และต้องมีประสบการณ์ด้านการสอนและมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญาของตนเอง และเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการ อย่างน้อย 1 เรื่อง ในรอบ 5 ปีย้อนหลัง

กรณีอาจารย์พิเศษที่ไม่มีคุณสมบัติตามที่กำหนดข้างต้น ต้องเป็นผู้ทรงคุณวุฒิที่มีความรู้และประสบการณ์เป็นที่ยอมรับ ซึ่งตรงหรือสัมพันธ์กับรายวิชาที่สอน โดยผ่านความเห็นชอบจากสภาสถาบัน ทั้งนี้ หากรายวิชาใดมีความจำเป็นต้องใช้อาจารย์พิเศษ ต้องมีอาจารย์ประจำร่วมรับผิดชอบกระบวนการเรียนการสอนและพัฒนานักศึกษา ตลอดระยะเวลาของการจัดการเรียนการสอน รายวิชานั้น ๆ ด้วย

12.3.6 อาจารย์ใหม่ที่มีคุณวุฒิปริญญาเอก แม้ยังไม่มีผลงานทางวิชาการหลังสำเร็จการศึกษา อนุมัติให้เป็นอาจารย์ผู้สอนในระดับปริญญาโทได้ แต่ทั้งนี้หากจะทำหน้าที่เป็นอาจารย์ประจำหลักสูตร อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ และอาจารย์ผู้สอบวิทยานิพนธ์ในระดับปริญญาโท ต้องมีผลงานทางวิชาการภายหลังสำเร็จการศึกษาอย่างน้อย 1 เรื่อง ภายใน 2 ปี หรือ 2 เรื่อง ภายใน 4 ปี หรือ 3 เรื่อง ภายใน 5 ปี

12.4 หลักสูตรปริญญาเอก

12.4.1 อาจารย์ประจำหลักสูตร มีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่งรองศาสตราจารย์หรือเทียบเท่า และมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญาของตนเอง โดยเป็นผลงานทางวิชาการประเภทงานวิจัยที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการอย่างน้อย 3 เรื่องในรอบ 5 ปีย้อนหลัง

12.4.2 อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร จำนวนอย่างน้อย 3 คน มีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่งรองศาสตราจารย์หรือเทียบเท่า และมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญาของตนเอง โดยเป็นผลงานทางวิชาการประเภทงานวิจัยที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการอย่างน้อย 3 เรื่องในรอบ 5 ปีย้อนหลัง

กรณีมีการตกลงร่วมผลิตกับองค์กรภายนอก ต้องมีอาจารย์ประจำหลักสูตรจากหลักสูตรของสถาบันเป็นอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรอย่างน้อย 2 คน

กรณีที่มีความจำเป็นอย่างยิ่งสำหรับสาขาวิชาที่ไม่สามารถสรรหาอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรครบตามจำนวน สถาบันต้องเสนอจำนวนและคุณสมบัติของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรที่มีนั้นให้คณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษาพิจารณาเป็นรายกรณี โดยผ่านความเห็นชอบจากสภาสถาบัน

12.4.3 อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ แบ่งออกเป็น 2 ประเภท คือ

(1) อาจารย์ที่ปรึกษาคณะวิทยานิพนธ์หลัก ต้องเป็นอาจารย์ประจำหลักสูตรที่มีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่งรองศาสตราจารย์หรือเทียบเท่า และมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญาของตนเอง โดยเป็นผลงานทางวิชาการประเภทงานวิจัยที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้ง ให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการอย่างน้อย 3 รายการในรอบ 5 ปีย้อนหลัง

(2) อาจารย์ที่ปรึกษาคณะวิทยานิพนธ์ร่วม ต้องมีอาจารย์ประจำหลักสูตร หรืออาจารย์ประจำหรือนักวิจัยประจำหรือผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก ร่วมเป็นที่ปรึกษาคณะวิทยานิพนธ์อย่างน้อย 1 คน โดยอาจารย์ประจำหลักสูตรหรืออาจารย์ประจำหรือนักวิจัยประจำต้องมีคุณวุฒิและผลงานทางวิชาการเช่นเดียวกับอาจารย์ที่ปรึกษาคณะวิทยานิพนธ์หลัก

สำหรับอาจารย์ที่ปรึกษาคณะวิทยานิพนธ์ร่วมที่เป็นผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก ต้องมีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า และมีผลงานทางวิชาการที่ได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่ในวารสารที่มีชื่ออยู่ในฐานข้อมูลที่เป็นที่ยอมรับ ซึ่งตรงหรือสัมพันธ์กับหัวข้อวิทยานิพนธ์ไม่น้อยกว่า 10 เรื่อง

กรณีผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกที่ไม่มีคุณวุฒิและผลงานทางวิชาการ ตามที่กำหนดข้างต้น ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกจะต้องเป็นผู้มีความรู้ความเชี่ยวชาญและประสบการณ์สูงมากเป็นที่ยอมรับ ซึ่งตรงหรือสัมพันธ์กับหัวข้อคุณวุฒิ โดยผ่านความเห็นชอบจากสภาสถาบัน

12.4.4 อาจารย์ผู้สอบคุณวุฒิ ต้องประกอบด้วยอาจารย์ประจำหลักสูตร โดยอาจมีอาจารย์ประจำหรือนักวิจัยประจำร่วมเป็นผู้สอบด้วยและผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกสถาบัน ไม่น้อยกว่า 2 คน รวมทั้งหมดแล้วไม่น้อยกว่า 5 คน ทั้งนี้ ประธานกรรมการสอบต้องเป็นผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก โดยอาจารย์ผู้สอบคุณวุฒิต้องมีคุณวุฒิ คุณสมบัติ และผลงานทางวิชาการ ดังนี้

(1) กรณีอาจารย์ประจำหลักสูตรหรืออาจารย์ประจำหรือนักวิจัยประจำ ต้องมีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่งรองศาสตราจารย์หรือเทียบเท่า และมีผลงานทางวิชาการประเภทงานวิจัยที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญาของตนเอง โดยเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการอย่างน้อย 3 เรื่อง ในรอบ 5 ปีย้อนหลัง

(2) กรณีผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก ต้องมีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า และมีผลงานทางวิชาการที่ได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่ในวารสารที่มีชื่ออยู่ในฐานข้อมูลที่เป็นที่ยอมรับ ซึ่งตรงหรือสัมพันธ์กับหัวข้อคุณวุฒิไม่น้อยกว่า 10 เรื่อง

กรณีผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกที่ไม่มีคุณวุฒิและผลงานทางวิชาการ ตามที่กำหนดข้างต้น ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกจะต้องเป็นผู้มีความรู้ความเชี่ยวชาญและประสบการณ์สูงมากเป็นที่ยอมรับ ซึ่งตรงหรือสัมพันธ์กับหัวข้อคุณวุฒิ โดยผ่านความเห็นชอบจากสภาสถาบัน

12.4.5 อาจารย์ผู้สอน ต้องเป็นอาจารย์ประจำหรืออาจารย์พิเศษ ที่มีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่งรองศาสตราจารย์หรือเทียบเท่า ในสาขาวิชานั้นหรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กัน หรือในสาขาวิชาของรายวิชาที่สอน และต้องมีประสบการณ์ด้านการสอนและมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญาของตนเอง และเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการ อย่างน้อย 1 เรื่อง ในรอบ 5 ปีย้อนหลัง

กรณีอาจารย์พิเศษที่ไม่มีคุณวุฒิตามที่กำหนดข้างต้น ต้องเป็นผู้ทรงคุณวุฒิ ที่มีความรู้และประสบการณ์เป็นที่ยอมรับ ซึ่งตรงหรือสัมพันธ์กับรายวิชาที่สอน โดยผ่านความเห็นชอบจากสภาสถาบัน ทั้งนี้ หากรายวิชาใดมีความจำเป็นต้องใช้อาจารย์พิเศษ ต้องมีอาจารย์ประจำร่วมรับผิดชอบกระบวนการเรียนการสอนและพัฒนาการศึกษา ตลอดระยะเวลาของการจัดการเรียนการสอนรายวิชานั้น ๆ ด้วย

12.4.6 อาจารย์ใหม่ที่มีคุณวุฒิต่ำปริญญาเอก แม้ยังไม่มีผลงานทางวิชาการ หลังสำเร็จการศึกษา อนุมัติให้เป็นอาจารย์ผู้สอนในระดับปริญญาเอกได้ แต่ทั้งนี้ หากจะทำหน้าที่เป็นอาจารย์ประจำหลักสูตร อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร อาจารย์ที่ปรึกษาคุณวุฒิ และอาจารย์ผู้สอบคุณวุฒิ ต้องมีผลงานทางวิชาการประเภทงานวิจัย ภายหลังสำเร็จการศึกษาอย่างน้อย 1 เรื่อง ภายใน 2 ปี หรือ 2 เรื่อง ภายใน 4 ปี หรือ 3 เรื่อง ภายใน 5 ปี

ข้อ 13 ภาระงานที่ปรึกษาคุณวุฒิ วิทยานิพนธ์ และการค้นคว้าอิสระ

13.1 อาจารย์ประจำหลักสูตร 1 คน ให้เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาคุณวุฒิหลัก วิทยานิพนธ์ และการค้นคว้าอิสระของนักศึกษาปริญญาเอกและปริญญาโทตามหลักเกณฑ์ ดังนี้

13.1.1 กรณีอาจารย์ประจำหลักสูตรมีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า และมีผลงานทางวิชาการตามเกณฑ์ ให้เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาคุณวุฒิปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่งรองศาสตราจารย์ขึ้นไป และมีผลงานทางวิชาการตามเกณฑ์ ให้เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาคุณวุฒิปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่งรองศาสตราจารย์ขึ้นไป และมีผลงานทางวิชาการตามเกณฑ์ ให้เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาคุณวุฒิปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่งรองศาสตราจารย์ขึ้นไป รวมได้ไม่เกิน 5 คนต่อภาคการศึกษา

13.1.2 กรณีอาจารย์ประจำหลักสูตรมีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า และดำรงตำแหน่งระดับผู้ช่วยศาสตราจารย์ขึ้นไป หรือมีคุณวุฒิปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่งรองศาสตราจารย์ขึ้นไป และมีผลงานทางวิชาการตามเกณฑ์ ให้เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาคุณวุฒิปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่งรองศาสตราจารย์ขึ้นไป รวมได้ไม่เกิน 10 คนต่อภาคการศึกษา

13.1.3 กรณีอาจารย์ประจำหลักสูตรมีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า และดำรงตำแหน่งศาสตราจารย์ ซึ่งมีความจำเป็นต้องดูแลนักศึกษาเกินกว่าจำนวนที่กำหนดให้เสนอต่อสถาบันพิจารณา แต่ทั้งนี้ต้องไม่เกิน 15 คนต่อภาคการศึกษา หากมีความจำเป็นต้องดูแลนักศึกษามากกว่า 15 คน ให้ขอความเห็นชอบจากคณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษาเป็นรายกรณี โดยผ่านความเห็นชอบจากสถาบัน

13.2 อาจารย์ประจำหลักสูตร 1 คน ให้เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาการค้นคว้าอิสระของนักศึกษาระดับปริญญาโทได้ไม่เกิน 15 คน หากเป็นอาจารย์ที่ปรึกษาทั้งคุณวุฒิปริญญาโทหรือเทียบเท่า และการค้นคว้าอิสระ ให้คิดสัดส่วนจำนวนนักศึกษาที่ทำคุณวุฒิปริญญาโทหรือเทียบเท่า 1 คน เทียบได้กับจำนวนนักศึกษาที่ค้นคว้าอิสระ 3 คน แต่ทั้งนี้รวมแล้วต้องไม่เกิน 15 คนต่อภาคการศึกษา

13.3 อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ต้องทำหน้าที่อาจารย์ที่ปรึกษา และ/หรืออาจารย์ผู้สอบคุณวุฒิปริญญาโทหรือเทียบเท่า หรือการค้นคว้าอิสระ และ/หรืออาจารย์ผู้สอนในหลักสูตรนั้นด้วย

หมวด 4

การลงทะเบียน

ข้อ 14 จำนวนหน่วยกิตในการลงทะเบียนเรียนและระยะเวลาการศึกษาในแต่ละหลักสูตรและระดับการศึกษา ให้เป็นไปตามที่หลักสูตรกำหนด

การลงทะเบียนเรียนที่มีจำนวนหน่วยกิตที่แตกต่างจากเกณฑ์ที่หลักสูตรกำหนดอาจทำได้ โดยให้ขึ้นอยู่กับดุลยพินิจของคณบดีหรือผู้รับมอบหมาย แต่ต้องไม่กระทบต่อมาตรฐานและคุณภาพการศึกษา

ระยะเวลาการศึกษาที่แตกต่างจากเกณฑ์ที่หลักสูตรกำหนดอาจทำได้ โดยให้เสนอสถาบันพิจารณาเป็นรายกรณี

ข้อ 15 การขอเพิ่ม ลดรายวิชา และขอเพิกถอนรายวิชา ให้ดำเนินการดังนี้

15.1 การขอเพิ่ม ลดรายวิชา จะต้องทำภายในช่วงเวลาที่ประกาศปฏิทินการศึกษากำหนด

15.2 การขอเพิกถอนรายวิชา จะต้องทำภายในช่วงเวลาที่ประกาศปฏิทินการศึกษากำหนด โดยรายวิชาที่เพิกถอนนั้นจะบันทึกสัญลักษณ์ W (Withdrawal) ในใบแสดงผลการศึกษา

ข้อ 16 นักศึกษาอาจลงทะเบียนเรียนวิชาต่อเนื่องควบคู่กับรายวิชาบังคับก่อนที่เคยสอบตก (F) มาแล้ว โดยต้องได้รับความเห็นชอบจากผู้อำนวยการหลักสูตรและอนุมัติโดยคณบดีหรือผู้รับมอบหมาย

ข้อ 17 นักศึกษาสามารถลงทะเบียนเรียนซ้ำในรายวิชาได้ โดยได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษาหรือผู้อำนวยการหลักสูตร และชำระค่าธรรมเนียมตามประกาศสถาบัน

ข้อ 18 การลงทะเบียนเรียนรายวิชาคุณวุฒิบัณฑิต วิทยานิพนธ์ และการค้นคว้าอิสระจะกระทำได้เมื่อนักศึกษามีคุณสมบัติครบตามที่หลักสูตรกำหนดและได้รับความเห็นชอบจากผู้อำนวยการหลักสูตรหรือผู้รับมอบหมาย

ข้อ 19 สถาบันอาจจะปิดรายวิชาใดรายวิชาหนึ่ง หรือกลุ่มเรียนใดกลุ่มเรียนหนึ่งของรายวิชา หรืออาจจำกัดจำนวนนักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียนในรายวิชาใดรายวิชาหนึ่ง หรือกลุ่มเรียนใดกลุ่มเรียนหนึ่งได้ ทั้งนี้ การประกาศปิดรายวิชาหรือกลุ่มเรียนใดที่มีนักศึกษาลงทะเบียนเรียนไปแล้ว นักศึกษาสามารถลงทะเบียนเรียนในรายวิชาอื่นหรือกลุ่มเรียนอื่นทดแทน

ข้อ 20 นักศึกษาที่ไม่ลงทะเบียนเรียนภายในระยะเวลาตามประกาศปฏิทินการศึกษาที่สถาบันกำหนดจะหมดสิทธิ์เรียนในภาคการศึกษานั้น ทั้งนี้ ต้องยื่นขอลาพักการศึกษา และชำระค่าธรรมเนียมตามประกาศสถาบัน ภายในกำหนดตามประกาศปฏิทินการศึกษา

การลงทะเบียนเรียนในภาคการศึกษาดูร้อน ให้เป็นไปตามที่หลักสูตรกำหนด

ข้อ 21 นักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียนรายวิชาครบตามหลักสูตรแล้วแต่ยังไม่ยื่นขอสำเร็จการศึกษา จะต้องรักษาสถานภาพการเป็นนักศึกษาภายในกำหนดตามประกาศปฏิทินการศึกษา และชำระค่าธรรมเนียมตามประกาศสถาบัน

ข้อ 22 การขอคืนค่าเล่าเรียน สำหรับนักศึกษาลงทะเบียนเรียนและชำระค่าเล่าเรียนในภาคการศึกษานั้นแล้ว จะกระทำได้อีกต่อเมื่อมีการยกเลิกการลงทะเบียนเรียนทุกรายวิชาในภาคการศึกษานั้น ภายในกำหนดการลาพักการศึกษาตามประกาศปฏิทินการศึกษา

หมวด 5

การวัดและประเมินผลการศึกษา

ข้อ 23 การวัดผลการศึกษา ดำเนินการดังนี้

23.1 การวัดผลการศึกษาแต่ละรายวิชาที่นักศึกษาลงทะเบียน อาจกระทำโดยการวัดและประเมินผลในระหว่างภาคการศึกษาเป็นระยะ และ/หรือปลายภาคการศึกษา และบรรลุผลลัพธ์การเรียนรู้ของรายวิชาตามที่หลักสูตรหรือสถาบันกำหนด

23.2 นักศึกษาต้องมีเวลาศึกษาไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 ของเวลาศึกษาในแต่ละรายวิชา จึงจะมีสิทธิ์ได้รับการวัดและประเมินผลการศึกษา เว้นแต่ได้รับอนุญาตจากอาจารย์ประจำวิชา

23.3 ในกรณีที่นักศึกษาไม่สามารถเข้ารับการวัดและประเมินผลการศึกษา เพราะเหตุเจ็บป่วยหรือเหตุสุดวิสัย ให้นักศึกษายื่นความประสงค์เพื่อขอรับการวัดและประเมินผลการศึกษาย้อนหลัง

ข้อ 24 การประเมินผลการศึกษา

24.1 ผลการศึกษาของแต่ละรายวิชาให้มีการประเมินเป็นสัญลักษณ์ที่มีค่าระดับคะแนนจำนวน 8 ระดับ ดังนี้

สัญลักษณ์	ความหมาย	ค่าระดับคะแนน
A	ดีเยี่ยม (Excellent)	4.0
B+	ดีมาก (Very Good)	3.5
B	ดี (Good)	3.0
C+	ค่อนข้างดี (Fairly Good)	2.5
C	พอใช้ (Fair)	2.0

สัญลักษณ์	ความหมาย	ค่าระดับคะแนน
D+	อ่อน (Poor)	1.5
D	อ่อนมาก (Very Poor)	1.0
F	ตก (Fail)	0

24.2 ผลการศึกษาของแต่ละรายวิชาให้มีการประเมินเป็นสัญลักษณ์ที่ไม่มีระดับค่าคะแนน ให้ใช้สัญลักษณ์ ดังต่อไปนี้

สัญลักษณ์	ความหมาย
S	ผลการเรียน/การปฏิบัติ/ฝึกงาน/เป็นที่พอใจ
U	ผลการเรียน/การปฏิบัติ/ฝึกงาน/ไม่เป็นที่พอใจ
AU	ผลการเรียนเป็นพิเศษโดยไม่นับหน่วยกิต (Audit)
E	ผลการประเมินคุณิพนธ์หรือวิทยานิพนธ์ ระดับดีเยี่ยม (Excellent)
G	ผลการประเมินคุณิพนธ์หรือวิทยานิพนธ์ระดับดี (Good)
SP	ผลการประเมินคุณิพนธ์/วิทยานิพนธ์เป็นที่พอใจและยังไม่สิ้นสุด (Satisfactory and in Progress)
I	ผลการประเมินผลยังไม่สมบูรณ์ (Incomplete)
W	ผลการเพิกถอนรายวิชา (Withdrawal)
P	ยังไม่ประเมินผลการเรียนในภาคการศึกษานั้น (In Progress)
X	ไม่มีผลการประเมิน (No Report)

24.3 ผลการศึกษาจากการเทียบโอนหรือการยกเว้นการเรียนของแต่ละรายวิชาให้มีการประเมินเป็นสัญลักษณ์ที่ไม่มีระดับค่าคะแนน ให้ใช้สัญลักษณ์ ดังต่อไปนี้

สัญลักษณ์	ความหมาย
ACC	การเทียบโอนรายวิชาจากการพิจารณาของคณะกรรมการเทียบโอนรายวิชา (Accredit)
CE	การทดสอบตามมาตรฐานของสถาบันเป็นการประเมินผลการเรียนรู้ (Credits from Exam)
CP	การเสนอแฟ้มสะสมผลงาน (Credits from Portfolio)
CS	การทดสอบมาตรฐานกลาง (Credits from Standardized Test)
CT	การประเมินการศึกษาหรืออบรมที่จัดโดยหน่วยงานอื่นที่ไม่ใช่สถาบันการศึกษา (Credits from Training)
CX	หน่วยกิตที่ได้รับยกเว้นการเรียน (Credits from Exemption)

ข้อ 25 การนับหน่วยกิตสะสม (Credit Earned) เพื่อให้ครบหลักสูตร ให้นำหน่วยกิตของรายวิชาที่นักศึกษาลงทะเบียนและสอบผ่านเท่านั้น ในกรณีที่นักศึกษาลงทะเบียนรายวิชาใดมากกว่าหนึ่งครั้ง ให้นำหน่วยกิตที่สอบผ่านเป็นหน่วยกิตสะสมเพียงครั้งเดียว โดยให้นำผลการศึกษาค้างสุดท้ายของรายวิชานั้นมาใช้ในการคำนวณคะแนนเฉลี่ยสะสม

ข้อ 26 การคำนวณคะแนนเฉลี่ยประจำภาค (Grade Point Average: GPA) ให้คำนวณจากผล การศึกษาทุกรายวิชาที่ลงทะเบียนในภาคการศึกษานั้น โดยเอาผลรวมของผลคูณของหน่วยกิตกับค่าระดับ คะแนนของทุกรายวิชาหารด้วยผลรวมของหน่วยกิตของทุกรายวิชาที่มีค่าระดับคะแนนในภาคการศึกษานั้น

ข้อ 27 การคำนวณคะแนนเฉลี่ยสะสม (Cumulative Grade Point Average: GPAX) ให้คำนวณ จากผลการศึกษาตั้งแต่เริ่มเข้าศึกษาจนถึงภาคการศึกษาสุดท้าย โดยเอาผลรวมของผลคูณของหน่วยกิตกับ ค่าระดับคะแนนของทุกรายวิชาหารด้วยผลรวมของหน่วยกิตของทุกรายวิชา ทั้งนี้ ไม่นำรายวิชาที่ได้สัญลักษณ์ที่ ไม่มีค่าระดับคะแนนมาคำนวณ ในกรณีนักศึกษาที่ลงทะเบียนรายวิชาใดมากกว่าหนึ่งครั้ง ให้นับหน่วยกิตเพียง ครั้งเดียวและนำผลการศึกษาครั้งสุดท้ายของรายวิชานั้นมาคำนวณ

ข้อ 28 การสอบประมวลความรู้ และการสอบวัดคุณสมบัติ มีดังนี้

28.1 การสอบประมวลความรู้ เป็นการทดสอบความรู้ความสามารถในการผสมผสาน แนวความคิด หลักวิชา และประสบการณ์การศึกษาหรือการวิจัยไปประยุกต์ ในการปฏิบัติงานสำหรับ นักศึกษาในหลักสูตรปริญญาโท แผน 2 แบบวิชาชีพ โดยมีหลักเกณฑ์และวิธีการ ดังต่อไปนี้

28.1.1 เป็นการสอบข้อเขียนและ/หรือปากเปล่า ทั้งนี้ หลักเกณฑ์การสอบให้เป็นไป ตามที่หลักสูตรกำหนด

28.1.2 นักศึกษามีสิทธิ์สอบได้ต่อเมื่อได้ลงทะเบียนและสอบผ่านรายวิชา ที่หลักสูตรกำหนดและมีคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า 3.00

28.1.3 คณะบดีเป็นผู้แต่งตั้งคณะกรรมการสอบประมวลความรู้โดยให้คณะกรรมการ ประจำคณะเสนออาจารย์ประจำหลักสูตรอย่างน้อย 3 คน

28.1.4 การจัดสอบประมวลความรู้ให้มีการจัดสอบอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง และ/หรือ อยู่ในดุลยพินิจของคณะกรรมการประจำคณะ

28.1.5 ผลการสอบประมวลความรู้ข้อเขียนหรือปากเปล่า กำหนดเป็นสัญลักษณ์ S (Satisfactory) และสัญลักษณ์ U (Unsatisfactory)

28.1.6 นักศึกษาต้องชำระค่าธรรมเนียมสอบประมวลความรู้ กรณีมีการสอบซ้ำ ตามประกาศสถาบัน

28.2 การสอบวัดคุณสมบัติ เป็นการทดสอบความรู้พื้นฐาน เพื่อประเมินความพร้อมใน การทำวิทยานิพนธ์ สำหรับนักศึกษาในหลักสูตรปริญญาเอก แผน 1 และแผน 2 โดยมีหลักเกณฑ์และวิธีการ ดังต่อไปนี้

28.2.1 เป็นการสอบข้อเขียน และ/หรือปากเปล่า ทั้งนี้ หลักเกณฑ์การสอบให้ เป็นไปตามที่หลักสูตรกำหนด

28.2.2 นักศึกษามีสิทธิ์สอบได้ต่อเมื่อได้ลงทะเบียนและสอบผ่านรายวิชาที่ หลักสูตรกำหนดและมีคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า 3.00

28.2.3 คณะบดีเป็นผู้แต่งตั้งคณะกรรมการสอบวัดคุณสมบัติโดยให้คณะกรรมการ ประจำคณะเสนอรายชื่ออาจารย์ประจำหลักสูตรอย่างน้อย 3 คน

28.2.4 การจัดสอบวัดคุณสมบัติให้มีการจัดสอบอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง และ/หรือ อยู่ในดุลยพินิจของคณะกรรมการประจำคณะ

28.2.5 ผลการสอบวัดคุณสมบัติ กำหนดเป็นสัญลักษณ์ S (Satisfactory) และ สัญลักษณ์ U (Unsatisfactory)

28.2.6 นักศึกษาต้องชำระค่าธรรมเนียมการสอบวัดคุณสมบัติ กรณีมีการสอบซ้ำ ตามประกาศสถาบัน

- ข้อ 29 การให้เกียรติบัตรการศึกษายอดเยี่ยม
- 29.1 นักศึกษาหลักสูตรระดับปริญญาเอก หรือระดับปริญญาโท มีผลการประเมินคุณมี
นิพนธ์ วิทยานิพนธ์ หรือการค้นคว้าอิสระ ระดับดีเยี่ยม (Excellent) และมีคะแนนเฉลี่ยสะสม 4.00 (ถ้ามี)
- 29.2 นักศึกษาหลักสูตรระดับประกาศนียบัตรบัณฑิต และระดับประกาศนียบัตรบัณฑิต
ชั้นสูง ที่มีคะแนนเฉลี่ยสะสม 4.00

หมวด 6

สถานภาพของนักศึกษา

- ข้อ 30 การพ้นสภาพนักศึกษา นักศึกษาจะพ้นสภาพนักศึกษาในกรณีใดกรณีหนึ่ง ดังต่อไปนี้
- 30.1 สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร
- 30.2 มีระยะเวลาการศึกษาสูงสุดครบระยะเวลาที่หลักสูตรกำหนดแล้วยังไม่สำเร็จการศึกษา
- 30.3 ขาดคุณสมบัติในการเข้าศึกษา
- 30.4 สถาบันสั่งให้พ้นสภาพนักศึกษาด้วยเหตุกระทำผิดทางวินัยอย่างร้ายแรง
- 30.5 ลาออก
- 30.6 ตาย
- ข้อ 31 การกลับเข้าศึกษาใหม่ เป็นไปตามที่สถาบันกำหนด

หมวด 7

การเทียบรายวิชา โอนหน่วยกิต สะสมหน่วยกิต และการย้ายคณะ

- ข้อ 32 การเทียบรายวิชา โอนหน่วยกิต และสะสมหน่วยกิต ให้เป็นไปตามที่สถาบันกำหนด
- ข้อ 33 การย้ายคณะ สาขาวิชา วิชาเอก ของนักศึกษา
- 33.1 ได้รับความเห็นชอบจากผู้อำนวยการหลักสูตรและได้รับอนุมัติจากคณบดี
- 33.2 ดำเนินการให้เสร็จสิ้นและได้รับอนุมัติก่อนกำหนดการลงทะเบียนเรียนประจำภาค
การศึกษานั้น

หมวด 8

การศึกษาข้ามสถาบัน

- ข้อ 34 การลงทะเบียนเรียนเพื่อศึกษากับสถาบันอุดมศึกษาอื่น เพื่อนำผลการศึกษามาเป็นส่วนหนึ่งของหลักสูตร มีเกณฑ์ดังนี้
- 34.1 สถาบันอุดมศึกษาที่นักศึกษาขอศึกษาข้ามสถาบัน ต้องเป็นสถาบันอุดมศึกษาที่
คณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษาให้การรับรองหลักสูตรและมาตรฐานการศึกษา หรือเป็นสถาบันอื่นที่
มีความร่วมมือกับสถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์
- 34.2 รายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาที่นักศึกษาขอศึกษาข้ามสถาบัน ต้องมีสาระสำคัญ
ครอบคลุมรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาของหลักสูตร

34.3 จำนวนหน่วยกิตที่ลงทะเบียนเรียนในภาคการศึกษาที่ศึกษาข้ามสถาบันนับรวมแล้ว ต้องไม่เกินจำนวนหน่วยกิตที่สถาบันกำหนดให้นักศึกษาลงทะเบียนเรียนต่อภาคการศึกษา

34.4 นักศึกษาที่ได้รับอนุมัติให้ลงทะเบียนเรียนเพื่อศึกษาข้ามสถาบัน ต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์การลงทะเบียนเรียนของสถาบันอุดมศึกษาที่นักศึกษาไปลงทะเบียนเรียน

34.5 นักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียนรายวิชาเพื่อศึกษาข้ามสถาบัน หากรายวิชาที่ลงทะเบียนเรียนกับสถาบันอุดมศึกษาอื่นมีเวลาเรียนซ้ำซ้อนกับรายวิชาที่นักศึกษาลงทะเบียนเรียนที่สถาบัน จะได้รับอนุญาตให้นับผลการศึกษารายวิชาที่ลงทะเบียนเรียนที่สถาบันเท่านั้น

กรณีนอกเหนือจากเกณฑ์ข้างต้นให้อยู่ในดุลยพินิจของคณะกรรมการบริหารงานวิชาการ โดยผ่านความเห็นชอบของคณบดี

ข้อ 35 การลงทะเบียนเรียนรายวิชาของนักศึกษาจากสถาบันอื่นเพื่อศึกษากับสถาบัน มีหลักเกณฑ์ดังนี้

35.1 การลงทะเบียนเรียนต้องได้รับความเห็นชอบจากคณบดี

35.2 นักศึกษาต้องยื่นคำร้องต่อสถาบันก่อนเปิดภาคการศึกษา

35.3 นักศึกษาที่ลงทะเบียนข้ามสถาบันต้องชำระค่าเล่าเรียนตามประกาศของสถาบัน

หมวด 9

การลาพักการศึกษา และการรักษาสถานภาพนักศึกษา

ข้อ 36 การลาพักการศึกษา และการรักษาสถานภาพนักศึกษา

36.1 กรณีนักศึกษาไม่ลงทะเบียนเรียนต้องลาพักการศึกษาทุกภาคการศึกษา ยกเว้น นักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียนครบตามที่หลักสูตรกำหนดและยังไม่ยื่นขอสำเร็จการศึกษา ต้องดำเนินการรักษาสถานภาพทุกภาคการศึกษาจนกว่าจะสำเร็จการศึกษา

36.2 การลาพักการศึกษาและการรักษาสถานภาพนักศึกษา ให้นักศึกษายื่นคำร้องขอ อนุมัติและระบุเหตุผลพร้อมเอกสารหลักฐานประกอบ (ถ้ามี) โดยต้องได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษาและอนุมัติโดยคณบดีหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย

36.3 นักศึกษาที่ลาพักการศึกษา เมื่อประสงค์จะกลับมาลงทะเบียนเรียนต้องยื่นคำร้องขอคืนสถานภาพก่อนเปิดภาคการศึกษา

36.4 นักศึกษาต้องชำระค่าธรรมเนียมลาพักการศึกษาหรือรักษาสถานภาพนักศึกษาตามที่สถาบันกำหนด

หมวด 10

การทำวิทยานิพนธ์ วิทยานิพนธ์ และการค้นคว้าอิสระ

ข้อ 37 อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ วิทยานิพนธ์ และการค้นคว้าอิสระ มีดังนี้

37.1 การทำวิทยานิพนธ์ (Dissertation) ให้มีอาจารย์ที่ปรึกษาหลัก 1 คน และอาจารย์ที่ปรึกษาร่วม อย่างน้อย 1 คน

37.2 การทำวิทยานิพนธ์ (Thesis) และการค้นคว้าอิสระ (Independent Study) ให้มีอาจารย์ที่ปรึกษาหลัก 1 คน และอาจารย์ที่ปรึกษาร่วม (ถ้ามี)

ข้อ 38 การประเมินผลความก้าวหน้าในการทำดัชนีพจน์ วิทยานิพนธ์ และการค้นคว้าอิสระ

38.1 การประเมินผลการทำดัชนีพจน์ วิทยานิพนธ์ และการค้นคว้าอิสระ อาจารย์ที่ปรึกษา ดุษฎีนิพนธ์ วิทยานิพนธ์ และการค้นคว้าอิสระต้องกระทำทุกภาคการศึกษาที่ลงทะเบียนเรียนดุษฎีนิพนธ์ วิทยานิพนธ์ และการค้นคว้าอิสระ

38.2 การทำดัชนีพจน์และวิทยานิพนธ์ ยังไม่สิ้นสุดและยังไม่สอบป้องกัน ให้ได้รับผล การศึกษาเป็นสัญลักษณ์ SP (Satisfactory and in Progress) เมื่อผลงานเป็นไปตามที่กำหนด ทั้งในเชิงคุณภาพ และความก้าวหน้า

38.3 การทำการค้นคว้าอิสระ ยังไม่สิ้นสุดและยังไม่สอบป้องกัน ให้ได้รับผลการศึกษาเป็น สัญลักษณ์ P (In Progress)

ข้อ 39 การสอบป้องกันดุษฎีนิพนธ์ วิทยานิพนธ์ และการค้นคว้าอิสระ

39.1 ให้อาจารย์ที่ปรึกษาดุษฎีนิพนธ์หลัก วิทยานิพนธ์หลัก และการค้นคว้าอิสระ เป็นผู้ เสนอรายชื่อคณะกรรมการสอบดุษฎีนิพนธ์ วิทยานิพนธ์ และการค้นคว้าอิสระต่อคณะกรรมการประจำคณะ ให้ความเห็นชอบและเสนอต่อคณบดีเพื่ออนุมัติ และแต่งตั้งคณะกรรมการสอบดุษฎีนิพนธ์ วิทยานิพนธ์ และ การค้นคว้าอิสระ

39.2 การสอบดุษฎีนิพนธ์ วิทยานิพนธ์ และการค้นคว้าอิสระ ต้องเป็นแบบเปิดโดยให้ ผู้สนใจเข้าร่วมฟังการนำเสนอและตอบคำถามของผู้เข้าสอบ

39.3 การสอบต้องมีคณะกรรมการสอบไม่น้อยกว่า 3 คน ในการสอบระดับปริญญาโท และไม่น้อยกว่า 5 คน ในการสอบระดับปริญญาเอก

หากคณะกรรมการสอบไม่ครบตามจำนวนดังกล่าวให้เลื่อนการสอบออกไป ในกรณีที่จำเป็น อาจเปลี่ยนแปลงกรรมการสอบได้โดยให้แต่งตั้งคณะกรรมการสอบทดแทน

ข้อ 40 การประเมินผลสอบดุษฎีนิพนธ์ วิทยานิพนธ์ และการค้นคว้าอิสระ

40.1 การประเมินผลสอบป้องกันดุษฎีนิพนธ์และวิทยานิพนธ์ ให้ผลการประเมินเป็น สัญลักษณ์ E (Excellent) G (Good) S (Satisfactory) และ U (Unsatisfactory)

40.2 การประเมินผลสอบการค้นคว้าอิสระให้ผลการประเมินเป็น A, B+, B, C+, C, D+, D และ F

40.3 หากนักศึกษาขาดสอบให้ถือว่าสอบไม่ผ่านในการสอบครั้งนั้น

ข้อ 41 ดุษฎีนิพนธ์ วิทยานิพนธ์ และการค้นคว้าอิสระ ต้องผ่านการตรวจสอบการคัดลอกผลงาน หรือการซ้ำซ้อนกับงานของตนเองหรือผู้อื่น โดยใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่ทันสมัย หากพบว่ามี การคัดลอก การซ้ำซ้อนกับงานของตนเองหรือผู้อื่น หรือมิได้ทำดุษฎีนิพนธ์ วิทยานิพนธ์และการค้นคว้าอิสระด้วยตนเอง ให้คณะกรรมการประจำคณะพิจารณาถอดถอนดุษฎีนิพนธ์ วิทยานิพนธ์และการค้นคว้าอิสระนั้น

ข้อ 42 รูปแบบการพิมพ์ การส่งเล่ม และลิขสิทธิ์ในดุษฎีนิพนธ์ วิทยานิพนธ์ และการค้นคว้าอิสระ

42.1 รูปแบบการพิมพ์ดุษฎีนิพนธ์ วิทยานิพนธ์และการค้นคว้าอิสระให้เป็นไปตามที่ สถาบันกำหนด

42.2 นักศึกษาต้องส่งดุษฎีนิพนธ์ วิทยานิพนธ์ และการค้นคว้าอิสระฉบับสมบูรณ์ตาม จำนวน รูปแบบ และระยะเวลาที่สถาบันกำหนด โดยเผยแพร่ในแหล่งสืบค้นข้อมูลตามที่สถาบันกำหนด

42.3 ลิขสิทธิ์หรือสิทธิบัตรในดุษฎีนิพนธ์ วิทยานิพนธ์ และการค้นคว้าอิสระเป็นของ สถาบัน นักศึกษาและ/หรืออาจารย์ที่ปรึกษาดุษฎีนิพนธ์ วิทยานิพนธ์ และการค้นคว้าอิสระเรื่องนั้น สามารถ นำไปเผยแพร่ในเชิงวิชาการได้ ทั้งนี้ การนำเนื้อหาหรือผลจากการศึกษาไปใช้เพื่อประโยชน์อื่นให้เป็นไปตาม หลักเกณฑ์และวิธีการที่สถาบันกำหนด

กรณีที่ได้รับทุนวิจัยทำคุณูปการ วิทยานิพนธ์ และการค้นคว้าอิสระที่มีข้อผูกพันเกี่ยวกับลิขสิทธิ์หรือสิทธิบัตรโดยได้รับความเห็นชอบจากสถาบันให้ดำเนินการตามข้อผูกพันนั้น การนำเนื้อหาหรือส่วนหนึ่งส่วนใดไปเผยแพร่ต้องได้รับอนุญาตเป็นลายลักษณ์อักษรตามที่สถาบันกำหนด หากมีเงื่อนไขอื่นให้พิจารณาเป็นกรณีไป

หมวด 11 การสำเร็จการศึกษา

ข้อ 43 การสำเร็จการศึกษา มีเกณฑ์ดังนี้

43.1 หลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิต และหลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง ศึกษา รายวิชาครบถ้วนตามที่หลักสูตรกำหนด และต้องได้รับคะแนนเฉลี่ยไม่ต่ำกว่า 3.00 จากระบบ 4 ระดับ คะแนนหรือเทียบเท่า และบรรลุผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ตามที่หลักสูตรกำหนด

43.2 หลักสูตรปริญญาโท

43.2.1 แผน 1 แบบวิชาการ ศึกษา รายวิชาครบถ้วนตามที่หลักสูตรกำหนด (ถ้ามี) โดยจะต้องได้รับระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า 3.00 จากระบบ 4 ระดับคะแนนหรือเทียบเท่า พร้อมทั้ง เสนอวิทยานิพนธ์และผ่านการสอบปากเปล่าขั้นสุดท้าย โดยคณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์ที่คณบดีแต่งตั้ง และต้องเป็นระบบเปิดให้ผู้สนใจเข้ารับฟังได้ และบรรลุผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ตามที่หลักสูตรกำหนด

ผลงานวิทยานิพนธ์หรือส่วนหนึ่งของวิทยานิพนธ์ได้รับการตีพิมพ์ หรืออย่างน้อย ได้รับการเผยแพร่ในรูปแบบบทความหรืองานนวัตกรรมหรือสิ่งประดิษฐ์หรือผลงานทางวิชาการอื่น

43.2.2 แผน 2 แบบวิชาชีพ ศึกษา รายวิชาครบถ้วนตามที่หลักสูตรกำหนด โดยจะต้อง ได้รับคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า 3.00 จากระบบ 4 ระดับคะแนนหรือเทียบเท่า และสอบผ่านการสอบ ประมวลความรู้ ด้วยข้อเขียนและ/หรือปากเปล่าในสาขาวิชานั้น และบรรลุผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ตามที่หลักสูตร กำหนด พร้อมทั้งเสนอรายงานการค้นคว้าอิสระและสอบผ่านการสอบปากเปล่าขั้นสุดท้าย โดยคณะกรรมการ สอบการค้นคว้าอิสระที่คณบดีแต่งตั้ง และต้องเป็นระบบเปิดให้ผู้สนใจเข้ารับฟังได้

รายงานการค้นคว้าอิสระหรือส่วนหนึ่งของรายงานการค้นคว้าอิสระอาจ จัดทำบทความฉบับสมบูรณ์ที่พร้อมตีพิมพ์ ตามเกณฑ์ที่หลักสูตรกำหนด

43.3 หลักสูตรปริญญาเอก

43.3.1 แผน 1 สอบผ่านการสอบวัดคุณสมบัติ เพื่อเป็นผู้มีสิทธิ์ขอทำคุณูปการ เสนอคุณูปการ และสอบผ่านการสอบปากเปล่าขั้นสุดท้าย โดยคณะกรรมการสอบคุณูปการที่คณบดี แต่งตั้ง ซึ่งจะต้องประกอบด้วย ผู้ทรงคุณวุฒิจากภายในและภายนอกสถาบัน และต้องเป็นระบบเปิดให้ ผู้สนใจเข้ารับฟังได้

ผลงานคุณูปการหรือส่วนหนึ่งของคุณูปการต้องได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่ หรืออย่างน้อยได้รับการยอมรับให้ตีพิมพ์ในวารสารระดับนานาชาติที่มีคุณภาพตามประกาศที่คณะกรรมการ มาตรฐานการอุดมศึกษากำหนดอย่างน้อย 2 เรื่อง หรือ

ผลงานคุณูปการหรือส่วนหนึ่งของคุณูปการต้องได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่ หรืออย่างน้อยได้รับการยอมรับให้ตีพิมพ์เผยแพร่ในวารสารระดับนานาชาติที่มีคุณภาพตามประกาศที่ คณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษากำหนดอย่างน้อย 1 เรื่อง และเป็นผลงานนวัตกรรม หรือผลงาน สร้างสรรค์ที่สามารถนำไปใช้ประโยชน์ในเชิงพาณิชย์ เชิงสังคมและเศรษฐกิจอย่างน้อย 1 เรื่อง หรือได้รับ สิทธิบัตรอย่างน้อย 1 สิทธิบัตร

กรณีผลงานนวัตกรรม หรือผลงานสร้างสรรค์ ดุษฎีนิพนธ์ต้องได้รับการประเมินจากคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกในสาขาเดียวกันหรือเกี่ยวข้องอย่างน้อย 3 คน ที่เป็นผู้มีความรู้ความเชี่ยวชาญและประสบการณ์สูงเป็นที่ยอมรับ ตามที่สถาบันกำหนด

สำหรับนักศึกษาระดับปริญญาเอกกลุ่มสาขาวิชาสังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์อาจเผยแพร่ในวารสารระดับชาติที่มีคุณภาพตามที่คณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษากำหนด

43.3.2 แผน 2 ศึกษาวิจัยครบถ้วนตามที่หลักสูตรกำหนด โดยจะต้องได้รับคะแนนเฉลี่ยไม่ต่ำกว่า 3.00 จากระบบ 4 ระดับคะแนนหรือเทียบเท่า สอบผ่านการสอบวัดคุณสมบัติเพื่อเป็นผู้มีสิทธิ์ขอทำดุษฎีนิพนธ์ เสนอดุษฎีนิพนธ์ และสอบผ่านการสอบปากเปล่าขั้นสุดท้าย และบรรลุผลลัพท์การเรียนรู้ตามที่หลักสูตรกำหนด สำหรับการสอบปากเปล่าให้ดำเนินการโดยคณะกรรมการสอบดุษฎีนิพนธ์ที่คณะบดีแต่งตั้ง ซึ่งจะต้องประกอบด้วย ผู้ทรงคุณวุฒิจากภายในและภายนอกสถาบัน และต้องเป็นระบบเปิดให้ผู้สนใจเข้ารับฟังได้

ผลงานดุษฎีนิพนธ์หรือส่วนหนึ่งของดุษฎีนิพนธ์ต้องได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่หรืออย่างน้อยได้รับการยอมรับให้ตีพิมพ์เผยแพร่ในวารสารระดับนานาชาติที่มีคุณภาพตามประกาศที่คณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษากำหนด หรือได้รับสิทธิบัตร หรือเป็นผลงานนวัตกรรม หรือผลงานสร้างสรรค์ที่สามารถนำไปใช้ประโยชน์ในเชิงพาณิชย์ เชิงสังคม และเศรษฐกิจ

กรณีผลงานนวัตกรรมหรือผลงานสร้างสรรค์ดุษฎีนิพนธ์ต้องได้รับการประเมินจากคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกในสาขาเดียวกันหรือเกี่ยวข้องอย่างน้อย 3 คน ที่เป็นผู้มีความรู้ความเชี่ยวชาญและประสบการณ์สูงเป็นที่ยอมรับ ตามที่สถาบันกำหนด

สำหรับนักศึกษาระดับปริญญาเอกกลุ่มสาขาวิชาสังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์อาจเผยแพร่ในวารสารระดับชาติที่มีคุณภาพตามที่คณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษากำหนด

ข้อ 44 การให้ปริญญา นักศึกษาที่จะได้รับปริญญาต้องมีคุณสมบัติดังนี้

44.1 มีคุณสมบัติครบตามเกณฑ์การสำเร็จการศึกษา ข้อ 43

44.2 มีดุษฎีนิพนธ์ วิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระตามเกณฑ์ที่หลักสูตรกำหนด

44.3 นักศึกษาไม่อยู่ในระหว่างการดำเนินการทางวินัยนักศึกษา

44.4 นักศึกษาไม่มีหนี้ค้างชำระต่อสถาบัน

44.5 สถานสถาบันเป็นผู้อนุมัติการสำเร็จการศึกษา การให้ปริญญา และการให้เกียรติบัตรการศึกษายอดเยี่ยม

ข้อ 45 การเพิกถอนปริญญา สถานสถาบันพิจารณาเพิกถอนปริญญาที่ได้อนุมัติแก่ผู้สำเร็จการศึกษาผู้หนึ่งผู้ใดไปแล้ว ดังต่อไปนี้

45.1 หากผู้สำเร็จการศึกษานั้นมีคุณสมบัติไม่ครบถ้วนตามคุณสมบัติผู้เข้าศึกษา ข้อ 9 หรือไม่เป็นไปตามเกณฑ์การสำเร็จการศึกษา ข้อ 43

45.2 ผู้สำเร็จการศึกษานั้น มีการลอกเลียนงานผู้อื่น รวมถึงลอกเลียนงานของตนเอง หรือมิได้กระทำด้วยตนเอง เพื่อเป็นส่วนหนึ่งของดุษฎีนิพนธ์ วิทยานิพนธ์ หรือการค้นคว้าอิสระเพื่อสำเร็จ การศึกษาตามหลักสูตร การเพิกถอนปริญญาให้มีผลตั้งแต่วันที่สถานบันได้อนุมัติปริญญาให้กับบุคคลนั้น

ข้อ 46 การประกันคุณภาพของหลักสูตร ให้ทุกหลักสูตรกำหนดระบบการประกันคุณภาพของหลักสูตรตามที่สถาบันกำหนด

หมวด 12

บทเฉพาะกาล

ข้อ 47 ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาการตามข้อบังคับนี้ และให้มีอำนาจออกประกาศ คำสั่ง หรือกำหนดหลักเกณฑ์และแนวปฏิบัติให้เป็นไปตามข้อบังคับนี้ กรณีที่มีปัญหาในทางปฏิบัติให้อธิการบดีวินิจฉัยโดยคำแนะนำของคณะกรรมการบริหารงานวิชาการ

ข้อ 48 ให้ใช้ข้อบังคับสถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์ ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2566 สำหรับหลักสูตรในระดับบัณฑิตศึกษาที่ได้รับการอนุมัติจากสภาสถาบันตั้งแต่วันที่ 27 กันยายน พ.ศ. 2565 ทั้งนี้ หลักสูตรที่ได้รับการอนุมัติจากสภาสถาบันก่อนวันที่ 27 กันยายน พ.ศ. 2565 ให้ใช้ข้อบังคับสถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์ ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2560

ประกาศ ณ วันที่ 28 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2566

Amundson.

(ศาสตราจารย์พิเศษ ดร.นายแพทย์กระแส ชนะวงศ์)

นายกสภาสถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์



**ระเบียบสถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์
ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการเทียบโอนหน่วยกิตและผลการศึกษา พ.ศ. 2566**

เพื่อให้การเทียบโอนหน่วยกิตและผลการศึกษาเป็นไปตามประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษา เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเทียบโอนหน่วยกิตและผลการศึกษาในระดับอุดมศึกษา พ.ศ. 2565 ข้อบังคับสถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์ ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2566 และ ข้อบังคับสถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์ ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2566 อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 34 (2) แห่งพระราชบัญญัติสถาบันอุดมศึกษาเอกชน พ.ศ. 2546 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2550 สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์ ในการประชุมครั้งที่ 3/2566 เมื่อวันที่ 30 พฤษภาคม 2566 เห็นสมควรออกระเบียบสถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์ ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการเทียบโอนหน่วยกิตและผลการศึกษา พ.ศ. 2566 โดยมีรายละเอียดดังนี้

ข้อ 1 ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบสถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์ ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการเทียบโอนหน่วยกิตและผลการศึกษา พ.ศ. 2566”

ข้อ 2 ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่ปีการศึกษา 2566 เป็นต้นไป

ข้อ 3 ให้ยกเลิกระเบียบสถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์ ว่าด้วยการเทียบโอนผลการเรียนระดับปริญญาเข้าสู่การศึกษาในระบบ พ.ศ. 2560

ข้อ 4 ในระเบียบนี้

“สถาบัน”	หมายถึง	สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์
“สภาสถาบัน”	หมายถึง	สภาสถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์
“อธิการบดี”	หมายถึง	อธิการบดีสถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์
“คณบดี”	หมายถึง	ผู้บริหารที่มีหน้าที่รับผิดชอบงานของคณะและหน่วยงานที่

เทียบเท่าคณะ

“คณะกรรมการเทียบโอนระดับสถาบัน” หมายถึง คณะกรรมการที่ทำหน้าที่กำกับดูแลระบบและกลไกการเทียบโอนหน่วยกิตและผลการศึกษาของสถาบันให้มีคุณภาพและมาตรฐาน

“คณะกรรมการเทียบโอนระดับคณะ” หมายถึง คณะกรรมการที่ทำหน้าที่กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการศึกษาในระบบ นอกกระบบ ตามอรรถาธิบาย ตามระบบและกลไกการเทียบโอนหน่วยกิตและผลการศึกษาของสถาบัน และปฏิบัติตามหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย

“คณะกรรมการเทียบโอนระดับหลักสูตร” หมายถึง คณะกรรมการที่ทำหน้าที่ทดสอบและประเมินผล เพื่อการเทียบโอนหน่วยกิตและผลการศึกษาโดยอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ผู้สอนมีส่วนร่วม และปฏิบัติตามหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย

“นักศึกษา” หมายถึง นักศึกษาสถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์

“การศึกษาในระบบ” หมายถึง การศึกษาที่กำหนดจุดมุ่งหมาย วิธีการศึกษาหลักสูตร ระยะเวลาของการศึกษา การวัดและประเมินผล ซึ่งเป็นเงื่อนไขของการสำเร็จการศึกษาที่แน่นอน

“การศึกษานอกระบบ” หมายถึง การศึกษาที่มีความยืดหยุ่นในการกำหนด จุดมุ่งหมาย รูปแบบ วิธีการจัดการศึกษา ระยะเวลาของการศึกษา การวัดและประเมินผล ซึ่งเป็นเงื่อนไขสำคัญของการสำเร็จการศึกษา โดยเนื้อหาและหลักสูตรจะต้องมีความเหมาะสมสอดคล้องกับสภาพปัญหาและความต้องการของบุคคลแต่ละกลุ่ม

“การศึกษาตามอัธยาศัย” หมายถึง การศึกษาที่ให้ผู้เรียนได้เรียนรู้ด้วยตนเองตามความสนใจ ศักยภาพ ความพร้อม และโอกาส โดยศึกษาจากบุคคล ประสบการณ์ สังคม สภาพแวดล้อม สื่อหรือแหล่งความรู้อื่น ๆ

“ผลการเรียน” หมายถึง ความรู้ ทักษะ จริยธรรม และลักษณะบุคคลที่ได้จากการศึกษาในระบบซึ่งสามารถแสดงในรูปของคะแนนตัวอักษร หรือแต้มระดับคะแนนที่นำมาคิดคะแนน ผลการเรียน หรือคำนวณแต้มระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมได้

“ผลลัพธ์การเรียนรู้” หมายถึง ผลที่เกิดขึ้นแก่ผู้เรียนผ่านกระบวนการเรียนรู้ที่ได้จากการศึกษา ฝึกอบรม หรือประสบการณ์ที่เกิดขึ้นจากการฝึกปฏิบัติ หรือการเรียนรู้จริงในที่ทำงานระหว่างการศึกษา

“ผู้เรียน” หมายถึง บุคคลที่เรียนรู้จากการศึกษาในระบบการศึกษานอกระบบ หรือการศึกษาตามอัธยาศัย

ข้อ 5 สถาบันดำเนินการเทียบโอนหน่วยกิตและผลการศึกษา ภายใต้หลักเกณฑ์ดังนี้

5.1 การเทียบโอนจากการศึกษาในระบบ

ระดับอนุปริญญาและปริญญาตรี

5.1.1 เป็นรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาในหลักสูตรระดับอุดมศึกษาหรือเทียบเท่าที่คณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษา หรือหน่วยงานในประเทศและต่างประเทศที่มีอำนาจตามกฎหมายรับรอง

5.1.2 รายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาที่จะนำมาขอเทียบโอนต้องมีสาระสำคัญ ครอบคลุมรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาที่ขอเทียบโอน

5.1.3 ผลการเรียนในรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาที่จะนำมาขอเทียบโอน ต้องมีระดับคะแนนไม่ต่ำกว่า 2.00 จากระบบ 4.00 หรือเทียบเท่า

5.1.4 รายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาที่เทียบโอนจากต่างสถาบันอุดมศึกษาไม่สามารถนำมาคำนวณแต้มระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมได้ ทั้งนี้ รายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาของสถาบันให้เป็นไปตามที่สถาบันกำหนด

ระดับบัณฑิตศึกษา

5.1.5 เป็นรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาในหลักสูตรระดับอุดมศึกษาหรือเทียบเท่าที่คณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษา หน่วยงานของรัฐหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทั้งในและต่างประเทศมีหน้าที่รับรองวุฒิการศึกษาให้การรับรอง

5.1.6 รายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาที่จะนำมาขอเทียบโอนต้องมีสาระสำคัญ ครอบคลุมรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาที่ขอเทียบโอน

5.1.7 ผลการเรียนในรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาที่จะนำมาขอเทียบโอน ต้องมีระดับคะแนนไม่ต่ำกว่า 3.00 จากระบบ 4.00 หรือเทียบเท่า

5.1.8 การเทียบโอนในรายวิชาคุณวุฒิบัณฑิตหรือวิทยานิพนธ์ให้เป็นไปตามที่สถาบันกำหนด โดยความเห็นชอบของสภาสถาบัน

5.1.9 รายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาที่เทียบโอนจากต่างสถาบันอุดมศึกษาไม่สามารถนำมาคำนวณแต้มระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมได้ ทั้งนี้ รายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาของสถาบันให้เป็นไปตามที่สถาบันกำหนด

5.2 การเทียบโอนจากการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย

5.2.1 ผู้ขอเทียบโอนมีผลลัพท์การเรียนรู้ที่สอดคล้องกับผลลัพท์การเรียนรู้ ที่พึงประสงค์ของรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาที่จะขอเทียบโอน

5.2.2 ผลลัพท์การเรียนรู้ที่ขอเทียบโอนไม่จำกัดระยะเวลาที่ใช้ในการเรียนรู้ และส่งมอบประสบการณ์ในผลลัพท์การเรียนรู้เรื่องนั้น แต่ต้องทันต่อความก้าวหน้าทางวิชาการของสาขาที่จะขอเทียบโอน

5.2.3 ผลลัพท์การเรียนรู้ที่เทียบโอนไม่สามารถมาคำนวณแต้มระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมได้ ทั้งนี้ การเทียบโอนสำหรับการศึกษาในระบบ การศึกษานอกระบบ และการศึกษาตามอัธยาศัย ให้สามารถเทียบโอนได้โดยรวมแล้วไม่เกินสามในสี่ของจำนวนหน่วยกิตรวมของหลักสูตรที่รับโอน สำหรับระดับปริญญาตรี และไม่เกินครึ่งหนึ่งของจำนวนหน่วยกิตรวมของหลักสูตรที่รับโอนสำหรับระดับบัณฑิตศึกษา โดยให้คำนึงถึงการสร้างบัณฑิตที่พึงประสงค์และสอดคล้องกับความเชี่ยวชาญของสถาบัน การเทียบโอนการศึกษาในระบบของสถาบันเดียวกันสามารถเทียบโอนได้มากกว่าที่กำหนด

การเทียบโอนจากการศึกษาในสถาบันหนึ่งไปยังอีกสถาบันหนึ่ง ไม่สามารถเทียบโอนต่อช่วงไปยังสถาบันอุดมศึกษาอื่นได้ และต้องระบุไว้ในใบแสดงผลการเรียนรู้ (Transcript) ว่าเป็นรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาที่มีการเทียบโอน

ข้อ 6 ผลการเทียบโอนหน่วยกิตและผลการศึกษารายวิชาหรือกลุ่มรายวิชา ต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการเทียบโอนตามที่สถาบันกำหนด

ข้อ 7 ค่าธรรมเนียมในการดำเนินการเทียบโอนหน่วยกิตและผลการศึกษา ให้เป็นไปตามประกาศสถาบัน

ข้อ 8 ระบบและกลไก หลักเกณฑ์และวิธีการที่ใช้ในการเทียบโอนหน่วยกิตและผลการศึกษามีคุณภาพได้มาตรฐาน และคำนึงถึงความต้องการจำเป็นของแต่ละบุคคลตามที่สถาบันกำหนด โดยแต่งตั้งคณะกรรมการเทียบโอนหน่วยกิตและผลการศึกษาระดับสถาบัน ทำหน้าที่กำกับดูแลระบบและกลไกการเทียบโอนให้มีคุณภาพและมาตรฐาน และมีคณะกรรมการระดับคณะ และระดับหลักสูตร ทำหน้าที่ทดสอบและประเมินผลเพื่อการเทียบโอน โดยอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ผู้สอนมีส่วนร่วมตามคำแนะนำของคณะกรรมการบริหารงานวิชาการ

ข้อ 9 การทดสอบและประเมินผลเพื่อการเทียบโอนมีหลักเกณฑ์ ดังนี้

9.1 กรณีเทียบโอนจากการศึกษาในระบบ ให้พิจารณาผลลัพท์การเรียนรู้ที่พึงประสงค์ สำคัญ จำนวนหน่วยกิตและชั่วโมงสอน และผลการวัดและประเมินผลของผู้เรียน

9.2 กรณีเทียบโอนจากการศึกษานอกระบบ ให้พิจารณาผลลัพท์การเรียนรู้ที่พึงประสงค์ สำคัญ จำนวนชั่วโมงสอน วิธีการวัดและประเมินผล รูปแบบและวิธีการจัดการศึกษา คุณสมบัติของผู้สอน ผลการวัดและประเมินผลของผู้เรียน เอกสารยืนยันการศึกษาจากหน่วยงานที่จัดการศึกษา และข้อมูลประวัติและผลงานของหน่วยงานที่จัดการศึกษา

9.3 กรณีเทียบโอนจากการศึกษาตามอัธยาศัย ให้พิจารณาผลลัพท์การเรียนรู้จากบันทึกประสบการณ์ ข้อมูลของแหล่งที่ผู้เรียนได้รับประสบการณ์นั้น และการเทียบเคียงประสบการณ์กับผลลัพท์การเรียนรู้ที่พึงประสงค์ของรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชา

9.4 กรณีการเทียบโอนที่ไม่สามารถพิจารณาองค์ประกอบตามข้อ 9.1 - 9.3 สามารถดำเนินการทดสอบสมรรถนะได้ตามที่สถาบันกำหนด

ข้อ 10 การบันทึกผลการศึกษาจากการเทียบโอนในรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาให้บันทึกตามวิธีการประเมิน ดังนี้

สัญลักษณ์	ความหมาย
ACC	การเทียบโอนรายวิชาจากการพิจารณาของคณะกรรมการเทียบโอนรายวิชา (Accredit)
CE	การทดสอบตามมาตรฐานของสถาบันเป็นการประเมินผลการเรียนรู้ (Credits from Exam)
CP	การเสนอแฟ้มสะสมผลงาน (Credits from Portfolio)
CS	การทดสอบมาตรฐานกลาง (Credits from Standardized Test)
CT	การประเมินการศึกษาหรืออบรมที่จัดโดยหน่วยงานอื่นที่ไม่ใช่สถาบันการศึกษา (Credits from Training)
CX	หน่วยกิตที่ได้รับการยกเว้นการเรียน (Credits from Exemption)
CN	หน่วยกิตจากการประเมินผลการศึกษาหรืออบรมหลักสูตรในสถาบันอุดมศึกษาที่ไม่ได้รับปริญญา (Credits from Non-degree Program)

ข้อ 11 ให้เผยแพร่หลักเกณฑ์และวิธีการเทียบโอนหน่วยกิตและผลการศึกษต่อสาธารณะ

ข้อ 12 ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาการตามระเบียบนี้ และให้มีอำนาจออกประกาศ คำสั่ง หรือ กำหนดหลักเกณฑ์และแนวปฏิบัติ โดยคำแนะนำของคณะกรรมการบริหารงานวิชาการ

ประกาศ ณ วันที่ 15 มิถุนายน พ.ศ. 2566



(ศาสตราจารย์พิเศษ ดร.นายแพทย์กระแส ชนะวงศ์)
นายกสภาสถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์



**ระเบียบสถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์
ว่าด้วยแนวทางการดำเนินงานคลังหน่วยกิต พ.ศ. 2566**

เพื่อให้การจัดการศึกษาเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและเป็นไปตามประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษา เรื่อง แนวทางการดำเนินงานคลังหน่วยกิตในระดับอุดมศึกษา พ.ศ. 2565 อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 34 (2) แห่งพระราชบัญญัติสถาบันอุดมศึกษาเอกชน พ.ศ. 2546 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2550 สภาสถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์ ในการประชุมครั้งที่ 3/2566 เมื่อวันที่ 30 พฤษภาคม 2566 เห็นสมควรออกระเบียบสถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์ ว่าด้วยแนวทางการดำเนินงานคลังหน่วยกิต พ.ศ. 2566 โดยมีรายละเอียดดังนี้

ข้อ 1 ระเบียบนี้เรียกว่า "ระเบียบสถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์ ว่าด้วยแนวทางการดำเนินงานคลังหน่วยกิต พ.ศ. 2566"

ข้อ 2 ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 30 พฤษภาคม พ.ศ. 2566 เป็นต้นไป บรรดาระเบียบคำสั่ง หรือประกาศอื่นใดของสถาบัน ที่ขัดหรือแย้งให้ใช้ระเบียบนี้แทน

ข้อ 3 ในระเบียบนี้

“สถาบัน” หมายถึง สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์

“รายวิชาหรือกลุ่มรายวิชา” หมายถึง รายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาที่เปิดการเรียนการสอนในหลักสูตรต่างๆ ของสถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์ หรือสถาบันการศึกษาอื่น

“ผู้เรียน” หมายถึง บุคคลที่ลงทะเบียนสะสมหน่วยกิตกับสถาบัน

“คลังหน่วยกิต” หมายถึง ระบบทะเบียนสะสมหน่วยกิตและผลการศึกษสำหรับผู้เรียนทั้งจากการศึกษาในระบบ การศึกษานอกระบบ และการศึกษาตามอัธยาศัย อาทิ หลักสูตรเพื่อรับปริญญา หลักสูตรฝึกอบรม การสร้างประสบการณ์ โดยมีหลักฐานที่เป็นองค์ประกอบในการเทียบหน่วยกิตรวบรวมไว้ด้วย

“การศึกษาในระบบ” หมายถึง การศึกษาที่กำหนดจุดมุ่งหมาย วิธีการศึกษา หลักสูตร ระยะเวลาของการศึกษา การวัดและประเมินผล ซึ่งเป็นเงื่อนไขของการสำเร็จการศึกษาที่แน่นอน

“การศึกษานอกระบบ” หมายถึง การศึกษาที่มีความยืดหยุ่นในการกำหนดจุดมุ่งหมาย รูปแบบ วิธีการจัดการศึกษา ระยะเวลาของการศึกษา การวัดและประเมินผล ซึ่งเป็นเงื่อนไขสำคัญของการสำเร็จการศึกษา โดยเนื้อหาและหลักสูตรจะต้องมีความเหมาะสมสอดคล้องกับสภาพปัญหา และความต้องการของบุคคลแต่ละกลุ่ม

“การศึกษาตามอัธยาศัย” หมายถึง การศึกษาที่ให้ผู้เรียนได้เรียนรู้ด้วยตนเองตามความสนใจ ศักยภาพ ความพร้อม และโอกาส โดยศึกษาจากบุคคล ประสบการณ์ สังคมสภาพแวดล้อม สื่อหรือแหล่งความรู้อื่น ๆ

“ผลการเรียน” หมายถึง ความรู้ ทักษะ จริยธรรม และลักษณะบุคคลที่ได้จากการศึกษาในระบบซึ่งสามารถแสดงในรูปของคะแนนตัวอักษร หรือแต้มระดับคะแนนที่นำมาคิดคะแนนผลการเรียน หรือคำนวณแต้มระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมได้

“ผลลัพธ์การเรียนรู้” หมายถึง ผลที่เกิดขึ้นแก่ผู้เรียนผ่านกระบวนการเรียนรู้ที่ได้จากการศึกษา ฝึกอบรม หรือประสบการณ์ที่เกิดขึ้นจากการฝึกปฏิบัติ หรือการเรียนรู้จริงในทำงานระหว่างการการศึกษา

ข้อ 4 คลังหน่วยกิต มีหลักการ ดังนี้

(1) สถาบันดำเนินการคลังหน่วยกิตเพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนสะสมหน่วยกิตไว้ใช้ประโยชน์ โดยสามารถเชื่อมต่อกันได้กับคลังหน่วยกิตกลางในรูปแบบดิจิทัล ที่ดำเนินการโดยสำนักงานปลัดกระทรวง การอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรมเพื่อใช้ประโยชน์ในการพัฒนากำลังคนในระดับอุดมศึกษา

(2) ผู้เรียนสามารถนำผลการเรียนและผลลัพธ์การเรียนรู้ มาเทียบหน่วยกิตและสะสมใน คลังหน่วยกิตได้ตามระเบียบสถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์ ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการเทียบโอนหน่วยกิต และผลการศึกษา

(3) ผู้เรียนสามารถสะสมหน่วยกิตในคลังหน่วยกิตได้ตลอดชีวิตโดยไม่จำกัดอายุ และคุณวุฒิ ของผู้เรียน รวมทั้งระยะเวลาในการสะสมหน่วยกิต และระยะเวลาในการเรียน ทั้งนี้ ต้องมีความทันสมัยต่อ ความก้าวหน้าในศาสตร์นั้น ๆ

(4) ข้อมูลหน่วยกิตที่สะสมไว้ในคลังหน่วยกิตเป็นของผู้เรียน และการดำเนินการใด ๆ ต้อง เป็นไปตามความประสงค์ของผู้เรียน

ข้อ 5 การสะสมหน่วยกิต มีหลักเกณฑ์และเงื่อนไข ดังนี้

(1) การสะสมหน่วยกิตจากการลงทะเบียนเรียน ให้ผู้เรียนที่ลงทะเบียนเรียนกับสถาบัน สามารถสะสมหน่วยกิตไว้ในคลังหน่วยกิตของสถาบันได้

(2) การสะสมหน่วยกิตที่ได้จากการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย ให้เป็นไป ตามระเบียบสถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์ ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการเทียบโอนหน่วยกิตและ ผลการศึกษา

ทั้งนี้ ผู้เรียนสามารถลงทะเบียนสะสมหน่วยกิตในคลังหน่วยกิตในสถาบันอุดมศึกษา มากกว่าหนึ่งแห่งได้

ข้อ 6 การบันทึกผลการเรียน และผลลัพธ์การเรียนรู้ของผู้เรียนในคลังหน่วยกิต ให้ดำเนินการ ดังนี้

(1) กรณีผู้เรียนได้รับหน่วยกิตจากการลงทะเบียนเรียนในรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาต่าง ๆ ของสถาบัน หรือจากสถาบันอุดมศึกษาที่มีบันทึกข้อตกลงร่วมกัน ให้บันทึกผลการเรียนตามระดับคะแนน ตัวอักษรหรือแต้มระดับคะแนนที่สอบได้

(2) กรณีที่ผู้เรียนได้รับหน่วยกิตจากการเทียบโอนจากการศึกษานอกระบบและการศึกษา ตามอัธยาศัย ให้บันทึกตามวิธีการประเมินผลลัพธ์การเรียนรู้ โดยไม่กำหนดระดับคะแนนตัวอักษร หรือแต้ม ระดับคะแนน และให้จัดทำหลักฐานข้อมูลประกอบการเทียบโอนบันทึกไว้ด้วย

ข้อ 7 การนำหน่วยกิตที่สะสมไว้ในคลังหน่วยกิต เพื่อไปใช้ในการศึกษาเพื่อรับปริญญา ให้เป็นไป ตามระเบียบสถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์ ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการเทียบโอนหน่วยกิตและ ผลการศึกษา ทั้งนี้ การให้ปริญญา หรือประกาศนียบัตรใด ๆ เป็นไปตามที่สถาบันกำหนด

ข้อ 8 ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาการตามระเบียบนี้ และให้มีอำนาจออกประกาศ คำสั่ง หรือกำหนดหลักเกณฑ์และแนวปฏิบัติ โดยคำแนะนำของคณะกรรมการบริหารงานวิชาการ

ประกาศ ณ วันที่ 15 มิถุนายน พ.ศ. 2566

Person

(ศาสตราจารย์พิเศษ ดร.นายแพทย์กระแส ชนะวงศ์)
นายกสภาสถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์



ประกาศสถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์

ที่ 070/2566

เรื่อง กำหนดระยะเวลาการศึกษาสูงสุดระดับปริญญาตรี และระดับบัณฑิตศึกษา

ด้วยสถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์ ในการประชุมครั้งที่ 1/2566 เมื่อวันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2566 มีมติอนุมัติข้อบังคับสถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์ ว่าด้วยการศึกษาาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2566 และ ข้อบังคับสถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์ ว่าด้วยการศึกษาาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2566 เพื่อให้การจัดการเรียนการสอนของสถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์ สอดคล้องตามมาตรฐานหลักสูตรการศึกษา ระดับอุดมศึกษา อาศัยอำนาจตามบทเฉพาะกาล จึงออกประกาศสถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์ เรื่อง กำหนดระยะเวลาการศึกษาสูงสุดระดับปริญญาตรี และระดับบัณฑิตศึกษา รายละเอียดดังต่อไปนี้

1. ระดับปริญญาตรี

1.1 หลักสูตรปริญญาตรี หลักสูตร 4 ปี ใช้ระยะเวลาการศึกษาสูงสุดไม่เกิน 8 ปีการศึกษา หรือเทียบเท่า 16 ภาคการศึกษาปกติ

1.2 หลักสูตรปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) หลักสูตร 2 ปี ใช้ระยะเวลาการศึกษาสูงสุดไม่เกิน 4 ปีการศึกษา หรือเทียบเท่า 8 ภาคการศึกษาปกติ

1.3 หลักสูตรปริญญาตรีอื่น นอกเหนือข้อ 1.1 และ 1.2 ใช้ระยะเวลาการศึกษาสูงสุดไม่เกิน 2 เท่าของระยะเวลามาตรฐานหลักสูตรกำหนด โดย 1 ปีการศึกษาเทียบเท่า 2 ภาคการศึกษาปกติ

2. ระดับบัณฑิตศึกษา

2.1 หลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิต และหลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง หลักสูตร 1.5 ปี ใช้ระยะเวลาการศึกษาสูงสุดไม่เกิน 3 ปีการศึกษา หรือเทียบเท่า 6 ภาคการศึกษาปกติ

2.2 หลักสูตรปริญญาโท หลักสูตร 2 ปี ใช้ระยะเวลาการศึกษาสูงสุดไม่เกิน 4 ปีการศึกษา หรือเทียบเท่า 8 ภาคการศึกษาปกติ

2.3 หลักสูตรปริญญาเอก

(1) ผู้ที่สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีแล้วเข้าศึกษาต่อในระดับปริญญาเอก หลักสูตร 4 ปี ใช้ระยะเวลาการศึกษาสูงสุดไม่เกิน 8 ปีการศึกษา หรือเทียบเท่า 16 ภาคการศึกษาปกติ

(2) ผู้ที่สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโทแล้วเข้าศึกษาต่อในระดับปริญญาเอก หลักสูตร 3 ปี ใช้ระยะเวลาการศึกษาสูงสุดไม่เกิน 6 ปีการศึกษา หรือเทียบเท่า 12 ภาคการศึกษาปกติ

2.4 หลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษาอื่น นอกเหนือข้อ 2.1 2.2 และ 2.3 ใช้ระยะเวลาการศึกษาสูงสุดไม่เกิน 2 เท่าของระยะเวลามาตรฐานหลักสูตรกำหนด โดย 1 ปีการศึกษาเทียบเท่า 2 ภาคการศึกษาปกติ

กรณีไม่สำเร็จการศึกษาตามระยะเวลาการศึกษาสูงสุด นักศึกษาสามารถดำเนินการขออนุมัติ อย่างใดอย่างหนึ่ง ดังนี้

1. ขอย้ายระยะเวลาการศึกษา ครั้งละ 1 ภาคการศึกษา โดยต้องดำเนินการในภาคการศึกษา สดท้าย และให้แล้วเสร็จก่อนสิ้นสุดภาคการศึกษา

2. ขอเทียบโอนผลการศึกษาเข้าหลักสูตร ที่มีการจัดการเรียนการสอนของสถาบันการจัดการ
ปัญญากวีวัฒน์

3. ขอสะสมผลการศึกษาไว้ในคลังหน่วยกิตของสถาบันเพื่อการเรียนรู้ตลอดชีวิต

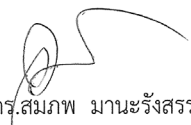
ให้คณบดีพิจารณาอนุมัติ โดยคำนึงถึงประโยชน์สูงสุดของนักศึกษา

กรณีที่มีปัญหาในทางปฏิบัติตามประกาศนี้ ให้คณบดีเสนอขออนุมัติต่อคณะกรรมการบริหารงาน

วิชาการ

ทั้งนี้ ให้มีผลบังคับใช้กับนักศึกษาที่เข้าศึกษา ตั้งแต่วันที่ 28 กันยายน พ.ศ. 2565 เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ 9 มิถุนายน พ.ศ. 2566


(รองศาสตราจารย์ ดร.สมภพ มานะรังสรรค์)
อธิการบดี



ประกาศสถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์
ที่ 013/2566
เรื่อง มาตรฐานความรู้ภาษาอังกฤษของนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา
สำหรับหลักสูตรภาษาจีน

เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปอย่างมีมาตรฐาน และสอดคล้องกับประกาศกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2565 อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 43 (1) แห่งพระราชบัญญัติสถาบันอุดมศึกษาเอกชน พ.ศ. 2546 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2550 และตามมติที่ประชุมบริหารงานวิชาการ ครั้งที่ 48/2565 เมื่อวันที่ 30 พฤศจิกายน 2565 จึงขอออกประกาศมาตรฐานความรู้ภาษาอังกฤษของนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา สำหรับหลักสูตรภาษาจีน ดังนี้

ข้อ 1 ประกาศนี้เรียกว่า “มาตรฐานความรู้ภาษาอังกฤษของนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา สำหรับหลักสูตรภาษาจีน”

ข้อ 2 ให้ยกเลิก

2.1 ประกาศสถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์ ที่ 105/2561 เรื่อง มาตรฐานความรู้ภาษาอังกฤษของนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา

2.2 ประกาศสถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์ ที่ 043/2562 เรื่อง มาตรฐานความรู้ภาษาอังกฤษของนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา (เพิ่มเติม)

2.3 ประกาศสถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์ ที่ 060/2563 เรื่อง มาตรฐานความรู้ภาษาอังกฤษของนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการการศึกษา (หลักสูตรภาษาจีน)

2.4 ประกาศสถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์ ที่ 071/2564 เรื่อง มาตรฐานความรู้ภาษาอังกฤษของนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา หลักสูตรศิลปศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการทางศิลปะ (หลักสูตรภาษาจีน)

2.5 ประกาศสถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์ ที่ 0113/2565 เรื่อง มาตรฐานความรู้ภาษาอังกฤษของนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการทางศิลปะ (หลักสูตรภาษาจีน)

ข้อ 3 ประกาศนี้ให้ใช้บังคับสำหรับนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาหลักสูตรภาษาจีน

ข้อ 4 มาตรฐานความรู้ภาษาอังกฤษและเกณฑ์การประเมินความรู้ภาษาอังกฤษของนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา สำหรับหลักสูตรภาษาจีน

4.1 หลักสูตรภาษาจีน

4.1.1 TOEFL

(1) Paper-based Test	500	คะแนนขึ้นไป หรือ
(2) Computer-based Test	173	คะแนนขึ้นไป หรือ
(3) Internet-based Test	61	คะแนนขึ้นไป หรือ

4.1.2 IELTS ระดับ 5.5 ขึ้นไป หรือ

4.1.3 TOEIC 600 คะแนนขึ้นไป หรือ

4.1.4 CET* โดยกระทรวงศึกษาธิการจีน ระดับ 4 ขึ้นไป หรือ

6 ขึ้นไป หรือ

*สำหรับผลการทดสอบตั้งแต่ปี พ.ศ. 2548 (ค.ศ. 2005) ต้องมีคะแนน 425 คะแนนขึ้นไป

4.1.5 TEM** โดยกระทรวงศึกษาธิการจีน	ระดับ	4	ขึ้นไป หรือ
	ระดับ	8	ขึ้นไป หรือ

**โดยต้องมีคะแนน 60 คะแนนขึ้นไป

4.1.6 PETS*** โดยกระทรวงศึกษาธิการจีน	ระดับ	4	ขึ้นไป หรือ
	ระดับ	5	ขึ้นไป หรือ

***โดยต้องมีคะแนน 60 คะแนนขึ้นไป

4.1.7 CU-TEP		60	คะแนนขึ้นไป หรือ
--------------	--	----	------------------

4.1.8 TU-GET		500	คะแนนขึ้นไป หรือ
--------------	--	-----	------------------

4.1.9 KU-EPT		60	คะแนนขึ้นไป หรือ
--------------	--	----	------------------

4.1.10 PIM-EDP	ระดับ	B2	ขึ้นไป
----------------	-------	----	--------

4.1.11 ผลการทดสอบภาษาอังกฤษระดับสากลอื่น ในระดับคะแนนเทียบเท่ากับข้อ

4.1.1 ถึงข้อ 4.1.10

ข้อ 5 นักศึกษาที่มีผลทดสอบภาษาอังกฤษไม่เป็นไปตามเกณฑ์ในข้อ 4 ต้องลงทะเบียนเรียน และสอบผ่านรายวิชาภาษาอังกฤษตามที่หลักสูตรกำหนด

ข้อ 6 ผู้เข้าศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาหลักสูตรภาษาจีน ที่สำเร็จการศึกษาหลักสูตรที่จัดการเรียน การสอนเป็นภาษาอังกฤษจะได้รับการยกเว้นเกณฑ์ในข้อ 4 โดยถือว่าผ่านเกณฑ์มาตรฐานภาษาอังกฤษของ สถาบัน

ข้อ 7 ผู้เข้าศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาหลักสูตรภาษาจีน ที่มีผลการสอบภาษาอังกฤษประเภทอื่น มีคุณสมบัติอื่น หรือกรณีที่ไม่เป็นตามประกาศนี้ ให้อยู่ในดุลยพินิจของคณะกรรมการบริหารงานวิชาการ โดยคำแนะนำของคณะกรรมการบริหารการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา

ข้อ 8 ให้มีผลบังคับใช้ตั้งแต่ ปีการศึกษา 2566 เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ 16 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2566

(รองศาสตราจารย์ ดร.สมภพ มานะรังสรรค์)
อธิการบดี

ภาคผนวก ค

1. คำสั่งสถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์ ที่ 174/2568
เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต
สาขาวิชาการจัดการการศึกษา (หลักสูตรภาษาจีน) หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2568
2. รายงานการประชุมคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต
สาขาวิชาการจัดการการศึกษา (หลักสูตรภาษาจีน) หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2568
3. คำสั่งสถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์ ที่ 222/2566
เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการวิชาการ สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์
4. คำสั่งสถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์ ที่ 029/2567
เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการวิชาการ สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์



คำสั่งสถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์

ที่ ๗๔ /2568

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต
สาขาวิชาการจัดการการศึกษา (หลักสูตรภาษาจีน) หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2568

เพื่อให้การดำเนินงานพัฒนาหลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการการศึกษา (หลักสูตรภาษาจีน) หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2568 เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานที่กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม หรือสำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม กำหนดหรืออาจมี อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 43 (1) แห่งพระราชบัญญัติสถาบันอุดมศึกษา เอกชน พ.ศ. 2546 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2550 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2562 และระเบียบสถาบัน การจัดการปัญญาภิวัฒน์ ว่าด้วยระบบและกลไกในการพัฒนาและบริหารหลักสูตร พ.ศ. 2566 จึงแต่งตั้ง คณะกรรมการพัฒนาหลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการการศึกษา (หลักสูตรภาษาจีน) หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2568 ดังรายนามต่อไปนี้

1. อาจารย์พรวิทย์ พัทธินทรตะนกุล	ที่ปรึกษา
2. รองศาสตราจารย์ ดร.สมโรจน์ โกมลวนิช	ที่ปรึกษา
3. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ศรีไพร ศักดิ์รุ่งพงศากุล	ที่ปรึกษา
4. อาจารย์ ดร.ม.ล.สรสิริ วรธรรม	ประธานกรรมการ
5. ศาสตราจารย์ ดร.เพฑฐี ศิริบรรณพิทักษ์	กรรมการ
6. Dr. Huan Song	กรรมการ
7. Dr. Wenyan Liang	กรรมการ
8. Dr. Yufeng Zhang	กรรมการ
9. ผู้อำนวยการสำนักบัญชีและการเงิน	กรรมการ
10. ผู้อำนวยการสำนักสื่อสารองค์กร	กรรมการ
11. ผู้อำนวยการสำนักแนะแนวและรับสมัคร	กรรมการ
12. ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและมาตรฐานการศึกษา	กรรมการ
13. ผู้อำนวยการสำนักทะเบียนและประมวลผลการศึกษา	กรรมการ
14. รองศาสตราจารย์ ดร.ทิวดี มณีโชติ	กรรมการ
15. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชมนุช พุฒินทร เอกเกื้อบุญ	กรรมการ
16. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ชลลดา เชิดโสม	กรรมการ
17. อาจารย์ ดร.ปิยนันต์ คล้ายจันทร์	กรรมการ
18. อาจารย์พิมพ์ทอง นาดจำนง	กรรมการ
19. Dr. Xiujin Guo	กรรมการ
20. อาจารย์ ดร.นิตยา เกิดแย้ม	กรรมการและเลขานุการ

21. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปิยนถ ปิยสาธิต

กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

22. นางสาวศศิณห์ ศักดิ์สยาม

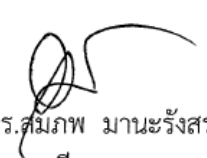
ผู้ช่วยเลขานุการ

ให้คณะกรรมการมีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

- (1) พัฒนาหรือปรับปรุงรายละเอียดของหลักสูตรให้สอดคล้องตามสมรรถนะที่ผู้ใช้บัณฑิตต้องการ และกฎกระทรวง ประกาศ หรือแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง
- (2) พิจารณาโครงสร้างหลักสูตร เนื้อหารายวิชา และหน่วยกิตให้เป็นไปตามมาตรฐานหลักสูตรระดับอุดมศึกษา และสอดคล้องกับผลลัพธ์การเรียนรู้และกระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เกี่ยวข้องของหลักสูตร
- (3) จัดทำเอกสารรายละเอียดของหลักสูตรให้สอดคล้องกับประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษา เพื่อดำเนินการขออนุมัติหลักสูตรตามกระบวนการที่สถาบันกำหนด

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ 22 กรกฎาคม พ.ศ. 2568


(รองศาสตราจารย์ ดร.สมภพ มานะรังสรรค์)
อธิการบดี



รายงานการประชุมคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตรศาสตรมหาบัณฑิต
สาขาวิชาการจัดการการศึกษา (หลักสูตรภาษาจีน) หลักสูตรใหม่ พ.ศ.2568

คณะครุศาสตร์

ครั้งที่ 1/2568

วันพุธที่ 23 กรกฎาคม 2568 เวลา 08.00-11.00 น.

รูปแบบการประชุมออนไลน์ ผ่าน Zoom Meeting และ ณ ห้องประชุม 4-1602 อาคาร CPALL Academy
สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์

รายนามผู้เข้าร่วมการประชุม

1. อาจารย์พรวิทย์ พัทธินทร์ตะกุล	ที่ปรึกษา
2. รองศาสตราจารย์ ดร.สมโรจน์ โกมลวนิช	ที่ปรึกษา
3. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ศรีไพร ศักดิ์รุ่งพงศากุล	ที่ปรึกษา
4. อาจารย์ ดร.ม.ล.สรสิริ วรวรรณ	ประธานกรรมการ
5. ศาสตราจารย์ ดร.พฤทธิ ศิริบรรณพิทักษ์	กรรมการ
6. Dr. Huan Song	กรรมการ
7. Dr. Wenyan Liang	กรรมการ
8. Dr. Yufeng Zhang	กรรมการ
9. ผู้อำนวยการสำนักบัญชีและการเงิน	กรรมการ
10. ผู้อำนวยการสำนักสื่อสารองค์กร	กรรมการ
11. ผู้อำนวยการสำนักแนะแนวและรับสมัคร	กรรมการ
12. ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและมาตรฐานการศึกษา	กรรมการ
13. ผู้อำนวยการสำนักทะเบียนและประมวลผลการศึกษา	กรรมการ
14. รองศาสตราจารย์ ดร.ทวิตต์ มณีโชติ	กรรมการ
15. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชมภูษ พุฒินทร เอกเกื้อบุญ	กรรมการ
16. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ชลลดา เชิดโฉม	กรรมการ
17. อาจารย์ ดร.ปิยนันต์ คล้ายจันทร์	กรรมการ
18. อาจารย์ทิมทอง นาถจ้านง	กรรมการ
19. Dr. Xiujin Guo	กรรมการ
20. อาจารย์ ดร.นิตยา เกิดแย้ม	กรรมการและเลขานุการ
21. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปิยนาด ปิยสาธิต	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
22. นางสาวศศิธรณ์ ศักดิ์สยาม	ผู้ช่วยเลขานุการ

เริ่มการประชุมเวลา 08.00 น.

ระเบียบวาระที่ 1 นำเสนอหลักสูตรศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการการศึกษา (หลักสูตรภาษาจีน) หลักสูตรใหม่ พ.ศ.2568

นำเสนอหลักสูตรโดยผู้ช่วยคณบดีฝ่ายวิชาการ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปิยนถ ปิยสาธิต ซึ่งมีประเด็น ดังนี้

- หลักสูตรศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการการศึกษา (หลักสูตรภาษาจีน)
- จำนวนหน่วยกิตตลอดหลักสูตร ไม่น้อยกว่า 36 หน่วยกิต
- หลักสูตรระดับปริญญาโท หลักสูตร 2 ปี มีระยะเวลาศึกษาสูงสุดตามประกาศของสถาบัน
- หลักสูตรจัดการเรียนการสอนเป็นภาษาจีน และ/หรือภาษาอังกฤษ
- จัดการเรียนการสอนที่สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์

โดยหลังจากการนำเสนอหลักสูตรให้ทางคณะกรรมการรับทราบถึงรายละเอียด จะนำสู่ขั้นตอนการวิพากษ์หลักสูตร โดยมีประเด็นพิจารณาร่วมกับคณะกรรมการพิจารณาหลักสูตร ดังนี้

1. ความเหมาะสมและครอบคลุมผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร (Program Learning Outcome)
2. ความเหมาะสมและครอบคลุมของรายวิชา

ทางหลักสูตรได้พิจารณาปรับรายวิชาเลือกเฉพาะสาขาให้เหมาะสมกับความต้องการของผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม ตามรายละเอียด ดังนี้

รายวิชา
1) หมวดวิชาปรับพื้นฐาน
2670701 ภาษาอังกฤษสำหรับบัณฑิตศึกษา
2670702 ปรัชญาและพื้นฐานทางการศึกษา
2) หมวดวิชาบังคับ
2672701 การจัดการการศึกษา
2672702 เศรษฐศาสตร์ทางการศึกษา
2672703 ระเบียบวิธีวิจัยและสถิติทางการบริหารการศึกษา
2672704 ภาวะผู้นำการบริหารการศึกษาในยุคดิจิทัล
2672705 การบริหารการศึกษาเปรียบเทียบเพื่อการจัดการสถานศึกษายุคใหม่
2672706 เทคโนโลยีดิจิทัลและนวัตกรรมเพื่อการจัดการการศึกษา
2672707 สัมมนาการจัดการการศึกษาเพื่อพัฒนาผู้นำแห่งอนาคต
3) หมวดวิชาเลือก

รายวิชา
2673701 กลยุทธ์การตลาดสำหรับสถานศึกษา
2673702 การจัดการความเสี่ยงและวิกฤตการณ์ทางการศึกษา
2673703 การเป็นผู้ประกอบการสถานศึกษาในศตวรรษที่ 21
2673704 ภาวะผู้นำทางการศึกษาและการนิเทศการศึกษา
2673705 การศึกษาเพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืนและความรับผิดชอบต่อสังคม
2673706 ประเด็นปัญหาการบริหารและการจัดการการศึกษา
2673707 การจัดการความสุขในสถานศึกษา
2673708 การสัมมนาการวิจัยทางการศึกษา
2673709 การสอนภาษาไทยในสถานศึกษา
2673710 วัฒนธรรมและการศึกษาไทย
2673711 ภาษาไทยเพื่อการเขียนเชิงวิชาการ
2673712 ภาษาไทยเพื่อการสื่อสารในการจัดการการศึกษา
2673713 การจัดการการศึกษาในบริบทสังคมไทย
2673714 จิตวิทยาสำหรับการบริหารและการจัดการการศึกษาในยุคดิจิทัล
2673715 การจัดการทรัพยากรมนุษย์ทางการศึกษา
4) วิทยานิพนธ์และการค้นคว้าอิสระ
2674701 วิทยานิพนธ์
2674702 การค้นคว้าอิสระ

มติที่ประชุม เห็นชอบหลักสูตรศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการการศึกษา (หลักสูตรภาษาจีน)
หลักสูตรใหม่ พ.ศ.2568

ระเบียบวาระที่ 2 ข้อเสนอแนะจากคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตร

ประเด็นที่ 1 : ความเหมาะสมและครอบคลุมของผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร (Program Learning Outcome)

คณะกรรมการทุกท่านเห็นด้วยกับผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร (Program Learning Outcome) หรือ PLO ของหลักสูตร โดยมีข้อเสนอแนะเพิ่มเติม ดังนี้

1.1 ข้อคิดเห็น/ข้อเสนอแนะต่อภาพรวมของหลักสูตร

- Dr. Huan Song ได้ให้ข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการใช้ภาษาจีน ดังนี้

1) การใช้ภาษาจีนมีลักษณะคล้ายการแปลโดยตรงจากต้นฉบับภาษาอังกฤษ หลายข้อความไม่สอดคล้องกับบริบทการใช้ภาษาจีนตามธรรมชาติ แนะนำให้เชิญผู้เชี่ยวชาญที่มีความรู้ทั้งด้านการจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาและภาษาเพื่อช่วยปรับปรุงสำนวนภาษาจีนให้เหมาะสม ตัวอย่างเช่น ข้อความว่า

“ผู้นำทางการศึกษาในยุคใหม่ควรมีวิสัยทัศน์ในการสร้างองค์กรแห่งอนาคต มีภาวะผู้นำ เป็นนักวิชาการและผู้บริหารที่เชี่ยวชาญด้านเทคโนโลยี สามารถพัฒนาการศึกษาอย่างยั่งยืนผ่านกระบวนการวิจัย สร้างองค์ความรู้ด้านการบริหารการศึกษา และยึดมั่นในจริยธรรมวิชาชีพ”

สามารถปรับให้เหมาะสมยิ่งขึ้นเป็น

“ผู้นำทางการศึกษาในยุคใหม่ควรมีวิสัยทัศน์ในการสร้างองค์กรแห่งอนาคต ความเป็นผู้นำที่โดดเด่น เชี่ยวชาญทั้งทักษะด้านการบริหารและศิลปะแห่งภาวะผู้นำ สามารถดำเนินการวิจัยด้านการบริหารการศึกษาได้อย่างอิสระ ใช้หลักฐานเชิงประจักษ์เพื่อขับเคลื่อนการพัฒนาองค์กรอย่างยั่งยืน สนับสนุนการจัดการองค์ความรู้ภายในองค์กร และยึดมั่นในจริยธรรมวิชาชีพอย่างต่อเนื่อง”

2) ภาษาจีนบางส่วนมีลักษณะซ้ำซ้อนหรือไม่กระชับ ควรปรับปรุงให้สำนวนมีความชัดเจน กระชับ และคงไว้ซึ่งความเป็นมืออาชีพ เช่น

คำว่า “การประเมินผลการบรรลุผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ของหลักสูตร” อาจย่อให้สั้นลงเป็น “การประเมินผลการเรียนรู้” ได้ เพื่อให้กระชับและตรงประเด็นยิ่งขึ้น

3) แนะนำให้เพิ่มองค์ประกอบด้านความเป็นสากลให้มากขึ้น เช่น การนำกรณีศึกษาด้านการบริหารการศึกษาระหว่างประเทศ หรือการวิเคราะห์เปรียบเทียบรูปแบบการบริหารการศึกษาจากต่างประเทศ เพื่อส่งเสริมมุมมองเชิงสากลของผู้เรียน และยกระดับหลักสูตรให้มีความเป็นนานาชาติมากยิ่งขึ้น

1.2 ข้อคิดเห็น/ข้อเสนอแนะต่อเนื้อหาของหลักสูตรในแต่ละส่วน

- Dr. Huan Song ให้ข้อเสนอแนะดังนี้

1) คุณสมบัติของผู้มีสิทธิเข้าศึกษา สำหรับผู้สมัครที่ไม่ได้สำเร็จการศึกษาด้านการศึกษา ควรระบุให้ชัดเจนว่า “จำเป็นต้องเรียนรายวิชาพื้นฐาน” เพื่อลดความคลุมเครือ

2) อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตร คณะอาจารย์มีความหลากหลายทางคุณวุฒิ ครอบคลุมสาขาการจัดการศึกษา เทคโนโลยีทางการศึกษา และจิตวิทยา ซึ่งตอบสนองความต้องการของหลักสูตรได้ดี โดยส่วนใหญ่สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาเอกและมีประสบการณ์ในวิชาชีพ จึงสามารถสนับสนุนการจัดการเรียนการสอนคุณภาพสูงได้

3) รายวิชา (จำนวนรายวิชาในแต่ละหมวด, ชื่อรายวิชา และจำนวนหน่วยกิต) วิชาบังคับครอบคลุมหัวข้อสำคัญในด้านการจัดการศึกษา เช่น เศรษฐศาสตร์การศึกษา การประยุกต์ใช้เทคโนโลยีดิจิทัล เป็นต้น ในขณะที่รายวิชาเลือกมีความหลากหลาย เช่น การบริหารความเสี่ยง และการเป็นผู้ประกอบการทางการศึกษา ซึ่งเป็นหัวข้อทันสมัย ทั้งนี้ ชื่อรายวิชาบางรายวิชาที่ยาวเกินไปและไม่กระชับ

4) คำอธิบายรายวิชา

คำอธิบายเกี่ยวกับวัตถุประสงค์ เนื้อหา และวิธีการประเมินของแต่ละรายวิชา มีความชัดเจน ซึ่งเป็นประโยชน์ต่อนักศึกษาในการทำความเข้าใจ

ควรเพิ่มเติมข้อมูลเกี่ยวกับวิธีการจัดการเรียนการสอน เช่น การใช้กรณีศึกษา (Case Study) หรือการเรียนรู้ผ่านโครงงาน (Project-Based Learning) เพื่อสะท้อนให้เห็นถึงนวัตกรรมการสอน

- Dr.Yufeng Zhang ให้ข้อเสนอแนะเพิ่มเติมว่าเนื้อหาโดยรวมค่อนข้างสมบูรณ์ ควรเน้นเพิ่มเติมในการพัฒนาความสามารถด้านการวิจัยสำหรับหลักสูตรปริญญาโทแบบวิชาการ และการพัฒนาทักษะการปฏิบัติงานสำหรับหลักสูตรปริญญาโทแบบวิชาชีพ

1.3 ข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะอื่น ๆ

- Dr. Huan Song กล่าวว่า ด้านการประกันคุณภาพ ระบบการควบคุมคุณภาพของหลักสูตรมีความสมบูรณ์ อย่างไรก็ตาม ขอเสนอให้เพิ่มช่องทางสำหรับนักศึกษาในการให้ข้อเสนอแนะเกี่ยวกับผลลัพธ์การเรียนการสอน เพื่อใช้ในการปรับปรุงคุณภาพการจัดการเรียนการสอนอย่างต่อเนื่อง

- Dr.Wenyan Liang ให้ข้อเสนอแนะดังนี้

1. โดยภาพรวม หลักสูตรนี้ได้รับการออกแบบอย่างมีหลักการ ชัดเจนในโครงสร้าง และมีเป้าหมายที่ชัดเจนสะท้อนถึงแนวทางและความต้องการในการพัฒนานักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาได้เป็นอย่างดี เพื่อพัฒนาหลักสูตรให้ดียิ่งขึ้น ขอแนะนำให้เพิ่มเนื้อหาข้ามสาขาอย่างเหมาะสม เสริมสร้างกิจกรรมการเรียนรู้เชิงปฏิบัติการให้มากขึ้น เพิ่มความร่วมมือกับโรงเรียนและองค์กรทางการศึกษา และเพิ่มโครงการเรียนรู้ที่เชื่อมโยงกับบริบทของประเทศจีน เพื่อส่งเสริมความสามารถของนักศึกษาในการประยุกต์ใช้ทฤษฎีด้านการบริหารการศึกษาในการวิจัยและแก้ไขปัญหาในสถานการณ์จริง

2. หลักการและเหตุผลในการจัดตั้งหลักสูตรสะท้อนถึงความต้องการของสังคมและลักษณะของยุคสมัยอย่างชัดเจน สอดคล้องกับความจำเป็นในการพัฒนาศักยภาพและคุณวุฒิทางทฤษฎีของผู้ปฏิบัติงานด้านการบริหารการศึกษาในปัจจุบัน ทั้งยังมีความสมเหตุสมผลทางทฤษฎีและความจำเป็นเชิงปฏิบัติอย่างเด่นชัด

3. การกำหนดคุณสมบัติผู้สมัครเข้าศึกษาอยู่ในเกณฑ์ที่เหมาะสม หากเป็นไปได้ ขอเสนอให้กำหนดอย่างชัดเจนว่า ผู้สมัครที่ไม่มีพื้นฐานด้านการบริหารการศึกษาควรเรียนปรับพื้นฐานผ่านระบบออนไลน์หรือวิธีการอื่นก่อนเข้าศึกษา เพื่อให้สามารถเชื่อมโยงและเข้าใจเนื้อหาหลักสูตรได้อย่างราบรื่น และเพิ่มประสิทธิภาพในการเรียนรู้

4. คณาจารย์ในหลักสูตรมีคุณวุฒิทางวิชาการในระดับสูง มีประสบการณ์ทั้งในด้านวิชาการและการปฏิบัติอย่างเพียงพอ

5. โครงสร้างหลักสูตรโดยรวมมีความเหมาะสม ครอบคลุมทั้งรายวิชาพื้นฐาน วิชาบังคับ วิชาเลือก และการเขียนวิทยานิพนธ์ ซึ่งสามารถส่งเสริมให้ผู้เรียนบรรลุผลลัพธ์การเรียนรู้ตามที่หลักสูตรกำหนดได้อย่างมีประสิทธิภาพ

6. รายวิชาที่จัดขึ้นมีความหลากหลายและเหมาะสม โดยรายวิชาบังคับและรายวิชาเลือกมีเนื้อหาที่สอดคล้องกับความต้องการในทางปฏิบัติของสาขาการบริหารการศึกษา และสะท้อนให้เห็นถึงการตอบสนองต่อประเด็นปัญหา

และความสนใจในแวดวงวิชาการปัจจุบัน ขอเสนอให้เพิ่มเนื้อหาข้ามสาขาในรายวิชาเลือก เพื่อขยายขอบเขตความรู้ ให้มีความหลากหลายและลึกซึ้งยิ่งขึ้น

7. คำอธิบายรายวิชาแต่ละวิชามีความชัดเจนและละเอียด ครอบคลุมเนื้อหาหลัก เป้าหมาย และผลลัพธ์ที่คาดหวังของแต่ละรายวิชา แสดงให้เห็นถึงการวางแผนหลักสูตรที่ดี

- ศาสตราจารย์ ดร. พงษ์สิทธิ์ บรรณพิทักษ์ ให้ข้อเสนอแนะเพิ่มเติมเกี่ยวกับควรปรับปรุงปรัชญาของหลักสูตร วัตถุประสงค์ของหลักสูตร ดังนี้

1. ปรัชญาของหลักสูตร

ผู้นำการศึกษายุคใหม่ต้องมีวิสัยทัศน์ในการสร้างองค์กรแห่งอนาคต มีความเป็นผู้นำ เป็นนักวิชาการและนักบริหารที่ชำนาญเทคโนโลยี พัฒนาการจัดการศึกษาอย่างเพื่อเสริมสร้างการพัฒนาที่ยั่งยืนด้วยกระบวนการวิจัยที่สร้างองค์ความรู้ทางการบริหารและการจัดการการศึกษาและยึดมั่นจรรยาบรรณวิชาชีพ

แผน 1 แบบวิชาการ

ผู้นำการศึกษายุคใหม่ต้องมีวิสัยทัศน์ในการสร้างองค์กรแห่งอนาคต มีความเป็นผู้นำ เป็นนักวิชาการและนักบริหารที่ชำนาญเทคโนโลยี พัฒนาการจัดการศึกษาอย่างเพื่อเสริมสร้างการพัฒนาที่ยั่งยืนด้วยกระบวนการวิจัยที่สร้างองค์ความรู้ทางการบริหารและการจัดการการศึกษาและยึดมั่นจรรยาบรรณวิชาชีพ

แผน 2 แบบวิชาชีพ

ผู้นำการศึกษายุคใหม่ต้องมีวิสัยทัศน์ในการสร้างองค์กรแห่งอนาคต มีความเป็นผู้นำ เป็นนักวิชาการและนักบริหารที่ชำนาญเทคโนโลยี พัฒนาการจัดการศึกษาอย่างเพื่อเสริมสร้างการพัฒนาที่ยั่งยืนด้วยกระบวนการวิจัยที่ประยุกต์ใช้องค์ความรู้เพื่อพัฒนาการบริหารและการจัดการการศึกษาและยึดมั่นจรรยาบรรณวิชาชีพ

2. ปรับวัตถุประสงค์ของหลักสูตร ดังนี้

แผน 1 แบบวิชาการ เพื่อผลิตมหาบัณฑิตที่มีคุณลักษณะดังนี้

- 1) มีความรู้ความเข้าใจในแนวคิดและทฤษฎีการบริหารการศึกษา และนำเสนอแนวทางการจัดการการศึกษาที่เหมาะสมกับบริบทของหน่วยงานการศึกษา โดยบูรณาการองค์ความรู้ด้านการบริหารและการจัดการศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพ
- 2) มีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและนวัตกรรมเพื่อสนับสนุนและยกระดับประสิทธิภาพในการบริหารและการจัดการการศึกษา ให้สอดคล้องกับบริบทของหน่วยงานการศึกษาในยุคดิจิทัล
- 3) มีสมรรถนะการสื่อสาร การนำเสนอ การเขียนเชิงวิชาการ และการสร้างมนุษยสัมพันธ์ที่ดีในวงการการศึกษา
- 4) มีภาวะผู้นำทางการศึกษาที่มีวิสัยทัศน์ มีทักษะการบริหารทีมงาน และปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดีตามจรรยาบรรณทางวิชาชีพในการบริหารและการจัดการการศึกษา
- 5) มีความสามารถในองค์ความรู้ใหม่หรือนำเสนอนวัตกรรมทางการบริหารการศึกษาผ่านกระบวนการวิจัยอย่างเป็นระบบ

แผน 2 แบบวิชาชีพ เพื่อผลิตมหาบัณฑิตที่มีคุณลักษณะดังนี้

- 1) มีความรู้ความเข้าใจในแนวคิดและทฤษฎีการบริหารการศึกษา และนำเสนอแนวทางการจัดการการศึกษาที่เหมาะสมกับบริบทของหน่วยงานการศึกษา โดยบูรณาการองค์ความรู้ด้านการบริหารและการจัดการศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพ
 - 2) มีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและนวัตกรรมเพื่อสนับสนุนและยกระดับประสิทธิภาพในการบริหารและการจัดการการศึกษา ให้สอดคล้องกับบริบทของหน่วยงานการศึกษาในยุคดิจิทัล
 - 3) มีสมรรถนะการสื่อสาร การนำเสนอ การเขียนเชิงวิชาการ และการสร้างมนุษยสัมพันธ์ที่ดีในวงการการศึกษา
 - 4) มีภาวะผู้นำทางการศึกษาที่มีวิสัยทัศน์ มีทักษะการบริหารทีมงาน และปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดีตามจรรยาบรรณทางวิชาชีพในการบริหารและการจัดการการศึกษา
 - 5) มีความสามารถในการประยุกต์ใช้องค์ความรู้ในการพัฒนางานบริหารของหน่วยงานการศึกษาโดยใช้กระบวนการวิจัย
3. ควรเพิ่มวิชา 2673705 การศึกษาเพื่อพัฒนาอย่างยั่งยืนและความรับผิดชอบต่อสังคม เป็นวิชาบังคับ เนื่องจากตอบโจทย์ปรัชญาของหลักสูตร
4. ลดรายวิชา เพื่อไม่ให้นักศึกษาเรียนวิชาบังคับเยอะเกินไป อาจรวมวิชา 2672701 การจัดการการศึกษา กับรายวิชา 2672704 ภาวะผู้นำการบริหารการศึกษาในยุคดิจิทัล เข้าด้วยกัน
- ทั้งนี้ อาจตรวจสอบ PLOs เพื่อให้มีความสอดคล้องกันกับวัตถุประสงค์ของหลักสูตรเพิ่มเติม

ประเด็นที่ 2 : ความเหมาะสมและครอบคลุมของรายวิชา

ศาสตราจารย์ ดร. พงษ์สิทธิ์ ศิริบรรณพิทักษ์ ให้ข้อเสนอแนะให้ปรับความเหมาะสมของรายวิชาดังนี้

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	เหตุผล
2673705	การศึกษาเพื่อพัฒนาอย่างยั่งยืนและความรับผิดชอบต่อสังคม	ปรับเป็นรายวิชาบังคับ เพื่อให้สอดคล้องกับปรัชญาของหลักสูตร
2672701 2672704	การจัดการการศึกษา ภาวะผู้นำการบริหารการศึกษาในยุคดิจิทัล	ปรับรวมรายวิชาทั้งสองรายวิชาเข้าด้วยกัน เพื่อลดรายวิชา ไม่ให้นักศึกษาเรียนวิชาบังคับเยอะเกินไป โดยปรับเป็นรายวิชา “การจัดการการศึกษา”

ประเด็นที่ 3 : ความเหมาะสมและสอดคล้องของชื่อสาขาวิชา

คณะกรรมการเห็นด้วยกับชื่อสาขา “วิชาการจัดการการศึกษา” ด้วยเหตุผลว่า

1. ชื่อสาขา มีความเหมาะสม
2. ชื่อหลักสูตร ควรปรับเป็นหลักสูตรศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต แทนการใช้ว่า ครุศาสตรมหาบัณฑิต
3. ผูกให้ มีทักษะการจัดการ การเรียนในสาขานี้ช่วยพัฒนาทักษะด้านการจัดการการศึกษาที่สำคัญ เช่น ผู้นำการศึกษายุคใหม่มีวิสัยทัศน์ในการสร้างองค์กรแห่งอนาคต มีความเป็นผู้นำ เป็นนักวิชาการและนักบริหารที่ชำนาญเทคโนโลยี พัฒนาการศึกษายั่งยืนด้วยกระบวนการวิจัย และยึดมั่นจรรยาบรรณวิชาชีพ

มติที่ประชุม เพื่อโปรดพิจารณาข้อเสนอนี้ดังกล่าวไปประยุกต์ใช้ในการจัดทำหลักสูตรต่อไป

ปิดประชุมเวลา 11.00 น.

ลงชื่อ.....

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปิยนาด ปิยสาธิต)

ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายวิชาการ คณะครุศาสตร์

ผู้จตุรยงานการประชุม

ลงชื่อ.....

(อาจารย์ ดร.หม่อมหลวงสรสิริ วรวรรณ)

ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายวิชาการ คณะครุศาสตร์

ผู้ตรวจรายงานการประชุม



คำสั่งสถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์
ที่ 222/2566
เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการวิชาการ สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์

ตามที่สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์ มีคำสั่งที่ 141/2565 เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการวิชาการ สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์ ไปแล้วนั้น เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบสถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์ ว่าด้วยระบบและกลไกในการพัฒนาและบริหารหลักสูตร พ.ศ. 2566 หมวด 1 อาศัยอำนาจตามความ ในมาตรา 35 แห่งพระราชบัญญัติสถาบันอุดมศึกษาเอกชน พ.ศ. 2546 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2550 จึงยกเลิกคำสั่งที่ 141/2565 และแต่งตั้งคณะกรรมการวิชาการ สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์ ตามมติสภา สถาบันในคราวประชุม ครั้งที่ 5/2566 เมื่อวันที่ 26 กันยายน 2566 ดังรายนามต่อไปนี้

- | | |
|---|---------------------|
| 1. อธิการบดี | ประธานกรรมการ |
| 2. รองอธิการบดีอาวุโส สายวิชาการ | รองประธานกรรมการ |
| 3. รองอธิการบดี ส่วนวิชาการและวิจัย | กรรมการ |
| 4. รองอธิการบดี ส่วนพัฒนาการศึกษา | กรรมการ |
| 5. ศาสตราจารย์กิตติคุณ ดร.ยุบล เบ็ญจรงค์กิจ | กรรมการ |
| 6. ศาสตราจารย์เกียรติคุณ ดร.พีระศักดิ์ ศรีนิเวศน์ ราชบัณฑิต | กรรมการ |
| 7. ศาสตราจารย์เกียรติคุณ ดร.วิจิตร ศรีสุพรรณ | กรรมการ |
| 8. ศาสตราจารย์พิเศษ ดร.ประพิน มโนมัยวิบูลย์ ราชบัณฑิต | กรรมการ |
| 9. ศาสตราจารย์ ดร.กมลชนก สุทธิวาหนฤพุมิ | กรรมการ |
| 10. ศาสตราจารย์ ดร.พฤทธิ ศรีบรรณพิทักษ์ | กรรมการ |
| 11. ศาสตราจารย์ ดร.วิบูลย์ แสงวีระพันธุ์ศิริ | กรรมการ |
| 12. รองศาสตราจารย์ ดร.ครรชิต มัลลียงศ์ ราชบัณฑิต | กรรมการ |
| 13. รองศาสตราจารย์ ดร.เชาว์ โรจนแสง | กรรมการ |
| 14. รองศาสตราจารย์ ดร.ศรีเพ็ญ สุภพิทยากุล | กรรมการ |
| 15. นายปราโมทย์ มนุพิบูลย์ | กรรมการ |
| 16. คณบดี | กรรมการ |
| 17. ผู้อำนวยการสำนักการศึกษาทั่วไป | กรรมการ |
| 18. ผู้อำนวยการสำนักทะเบียนและประมวลผลการศึกษา | กรรมการ |
| 19. ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและมาตรฐานการศึกษา | กรรมการและเลขานุการ |
| 20. ผู้ได้รับมอบหมาย สำนักส่งเสริมวิชาการและมาตรฐานการศึกษา | ผู้ช่วยเลขานุการ |

ให้คณะกรรมการมีอำนาจและหน้าที่ ดังนี้

- (1) เสนอแนะความเห็นในการกำหนดนโยบายด้านวิชาการ หลักสูตรการเรียนการสอนและ กระบวนการวัดผลและประเมินผลการศึกษา และสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ในการจัด การศึกษาของสถาบัน และตามที่คณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษากำหนด



คำสั่งสถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์

ที่ 029 /2567

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการวิชาการ สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์ ด้านเภสัชศาสตร์ (เพิ่มเติม)

ด้วย สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์ ได้มีมติอนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการวิชาการ สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์ ด้านเภสัชศาสตร์ (เพิ่มเติม) ในการประชุมสภาสถาบัน ครั้งที่ 1/2567 เมื่อวันพฤหัสบดีที่ 1 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2567 มีมติอนุมัติให้ ศาสตราจารย์ ดร.เภสัชกรหญิง วิจิตรา ทศนียกุล ผู้มีความเชี่ยวชาญด้านเภสัชศาสตร์ เป็นคณะกรรมการวิชาการ สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 35 แห่งพระราชบัญญัติสถาบันอุดมศึกษาเอกชน พ.ศ. 2546 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2550 และระเบียบสถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์ ว่าด้วยระบบและกลไกในการพัฒนาและบริหารหลักสูตร พ.ศ. 2566 จึงแต่งตั้งให้ ศาสตราจารย์ ดร.เภสัชกรหญิง วิจิตรา ทศนียกุล เป็นคณะกรรมการวิชาการ สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์ โดยมีวาระการดำรงตำแหน่งตั้งแต่วันที่ 1 มีนาคม พ.ศ. 2567 ถึง วันที่ 25 กันยายน พ.ศ. 2569

สั่ง ณ วันที่ 15 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2567

(ศาสตราจารย์พิเศษ ดร.นายแพทย์กระแส ชนะวงศ์)

นายกสภาสถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์

ภาคผนวก ง

สัญญาจ้างอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตรชาวต่างประเทศ



Employment Contract
Panyapiwat Institute of Management

Made at Panyapiwat Institute of Management

This contract is made between Panyapiwat Institute of Management located at 85/1 Moo 2, Bang Talad, Pakkred, Nonthaburi, Thailand represented by Associate Professor Dr. Sompop Manarungsan, President, hereafter called "Institute" and **Miss Guo, Xiujin** (nationality:Chinese) hereafter called "the Contracting Party".

Clause 1. The Institute agrees to hire **Miss Guo, Xiujin** as a **Teacher, International Chinese College** commencing on from **May 1, 2025 to April 30, 2026** with a monthly salary of **Baht.**

Clause 2. Throughout the active employment period of this contract, the Institute agrees to pay a monthly salary to the Contracting Party at the end of each month by transferring the amount to the Contracting Party's bank account, no later than the last business day of the month.

Clause 3. The Contracting Party will perform under the law and regulations of the Private Institute of Higher Education Act, regulations of the Institute that are already in force and which will be enforced in the future.

Clause 4. The Contracting Party will devote all his knowledge, ability and time to perform his duties at the Institute.

Clause 5. The Contracting Party will not be employed as a full faculty member or a staff member at any educational or business institutes.

Clause 6. The Contracting Party gives permission to the Institute to verify his employment history, education, history of crime and others. In case any documents or statements given by the Contracting Party are proved to be false, the Institute will terminate this employment contract without any compensation.

Clause 7. The Contracting Party will not accept teaching assignments at other institutions at all time unless permitted by the Institute.

Clause 8. The Contracting Party will perform his duties with determination, perseverance and integrity, as well as exercise full care of the Institute's assets. The Contracting Party will not engage himself in any other employment or business activity during his hours of work at the Institute.

Clause 9. The contracting party will not bring in or take part in or acknowledge illegal things that are considered as copyright infringement to others as stated in the copyright law or intellectual property law or other relevant laws to use for the institute's activity. In the event that the contracting party makes a breach of contract and causes damage to the institute, not only a disciplinary action will be taken against the contracting party but also the contracting party will be punished according to the law.

Any invention made by the contracting party during the time spends and occurs at the institute or use human resource, equipment, tools or assets that belong to the institute, it is considered that the right of ownership of such invention belongs to the institute. The institute reserves the right to use the invention both during the course of the contracting party's employment and after. The contracting party shall claim ownership of the invention only when the contracting party can identify that the invention is made by using the resource, time, people and place that belong to the contracting party.

Clause 10. The Institute reserves the right to terminate this contract on any of the cases as follows.

- 1) The Contracting Party is not qualified or is disqualified under the law of the Private Higher Education Institutions.
- 2) The Contracting Party does not pass the evaluation of the probationary period or of the performance of certain requirements.
- 3) The Contracting Party fails to perform, or cause damage to the Institute or its reputation, or violate the rules, regulations, notices or orders of the Institution.
- 4) The Contracting Party is penalized for a serious breach of discipline.
- 5) The Contracting Party is deemed medically unfit to perform his or her duties.
- 6) The Contracting Party becomes incompetent or quasi-incompetent or deemed bankrupt by order of the court.
- 7) Any actions the Contracting Party are deemed contrary to public order and good moral.
- 8) The Institute closes down or its license is revoked under the law of the Private Higher Education Institutions.
- 9) The educational qualifications of the Contracting Party are proved to be false.

Clause 11. The Contracting Party is required to give a notice in writing no less than 30 days prior to his resignation. In case The Contracting Party is a teaching staff member, the Contracting Party must not leave during the semester and will have to submit students' grades before leaving.

Clause 12. In case of resignation or end of duties, if the Contracting Party does not pass the liabilities process, the Institute reserves the right to withhold payment of salary and other benefits. After clearance, the payment will be made within 20 days after the end of duties. In case of debts, the Contracting Party agrees to allow the Institute to settle the amount due from his last payments.

Clause 13. If the Contracting Party breaches any of the clauses heretofore, the Institute reserves the right to terminate the contract. If the Institute or its reputation has been damaged, or has to shoulder excessive responsibility as a result of the actions of the Contracting Party, the Contracting Party agrees to pay compensation to the Institute within 30 days of receipt of the notification in writing from the Institute, unless the damage is caused by force majeure.

This contract is made in duplicate, one for each Party. The Parties having read this Agreement and understood its purpose thoroughly, have hereunto set their hands, and seal(s) (if any), in the presence of witnesses on the day, month and year first written above.

Signed 郭秀锦 the Contracting Party
(Miss Guo, Xiujin)

Signed [Signature] the Institute
(Associate Professor Dr. Sompop Manarungsan)

Signed [Signature] witness
(Mr. Pichit Phanasomboon)

Signed Aungkana witness
(Miss Aungkana Bosittipichet)



Employment Contract
Panyapiwat Institute of Management

Made at Panyapiwat Institute of Management

This contract is made between Panyapiwat Institute of Management located at 85/1 Moo 2, Bang Talad, Pakkred, Nonthaburi, Thailand represented by Associate Professor Dr. Sompop Manarungsan, President, hereafter called "Institute" and **Miss Fan, Yifei** nationality: Chinese, hereafter called "the Contracting Party".

Clause 1. The Institute agrees to hire **Miss Fan, Yifei** as **Teacher of Teaching Chinese Language, School of Creative Educational Management** commencing on from **July 16, 2024 to July 15, 2025** with a monthly salary of [REDACTED] Baht and Language Proficiency of [REDACTED] Baht per month.

Clause 2. Throughout the active employment period of this contract, the Institute agrees to pay a monthly salary to the Contracting Party at the end of each month by transferring the amount to the Contracting Party's bank account, no later than the last business day of the month.

Clause 3. The Contracting Party will perform under the law and regulations of the Private Institute of Higher Education Act, regulations of the Institute that are already in force and which will be enforced in the future.

Clause 4. The Contracting Party will devote all his knowledge, ability and time to perform his duties at the Institute.

Clause 5. The Contracting Party will not be employed as a full faculty member or a staff member at any educational or business institutes.

Clause 6. The Contracting Party gives permission to the Institute to verify his employment history, education, history of crime and others. In case any documents or statements given by the Contracting Party are proved to be false, the Institute will terminate this employment contract without any compensation.

Clause 7. The Contracting Party will not accept teaching assignments at other institutions at all time unless permitted by the Institute.

Clause 8. The Contracting Party will perform his duties with determination, perseverance and integrity, as well as exercise full care of the Institute's assets. The Contracting Party will not engage himself in any other employment or business activity during his hours of work at the Institute.

Clause 9. The contracting party will not bring in or take part in or acknowledge illegal things that are considered as copyright infringement to others as stated in the copyright law or intellectual property law or other relevant laws to use for the institute's activity. In the event that the contracting party makes a breach of contract and causes damage to the institute, not only a disciplinary action will be taken against the contracting party but also the contracting party will be punished according to the law.

Any invention made by the contracting party during the time spends and occurs at the institute or use human resource, equipment, tools or assets that belong to the institute, it is considered that the right of ownership of such invention belongs to the institute. The institute reserves the right to use the invention both during the course of the contracting party's employment and after. The contracting party shall claim ownership of the invention only when the contracting party can identify that the invention is made by using the resource, time, people and place that belong to the contracting party.

Clause 10. The Institute reserves the right to terminate this contract on any of the cases as follows.

- 1) The Contracting Party is not qualified or is disqualified under the law of the Private Higher Education Institutions.
- 2) The Contracting Party does not pass the evaluation of the probationary period or of the performance of certain requirements.
- 3) The Contracting Party fails to perform, or cause damage to the Institute or its reputation, or violate the rules, regulations, notices or orders of the Institution.
- 4) The Contracting Party is penalized for a serious breach of discipline.
- 5) The Contracting Party is deemed medically unfit to perform his or her duties.
- 6) The Contracting Party becomes incompetent or quasi-incompetent or deemed bankrupt by order of the court.
- 7) Any actions the Contracting Party are deemed contrary to public order and good moral.
- 8) The Institute closes down or its license is revoked under the law of the Private Higher Education Institutions.
- 9) The educational qualifications of the Contracting Party are proved to be false.

Clause 11. The Contracting Party is required to give a notice in writing no less than 30 days prior to his resignation. In case The Contracting Party is a teaching staff member, the Contracting Party must not leave during the semester and will have to submit students' grades before leaving.

Clause 12. In case of resignation or end of duties, if the Contracting Party does not pass the liabilities process, the Institute reserves the right to withhold payment of salary and other benefits. After clearance, the payment will be made within 20 days after the end of duties. In case of debts, the Contracting Party agrees to allow the Institute to settle the amount due from his last payments.

Clause 13. If the Contracting Party breaches any of the clauses heretofore, the Institute reserves the right to terminate the contract. If the Institute or its reputation has been damaged, or has to shoulder excessive responsibility as a result of the actions of the Contracting Party, the Contracting Party agrees to pay compensation to the Institute within 30 days of receipt of the notification in writing from the Institute, unless the damage is caused by force majeure.

This contract is made in duplicate, one for each Party. The Parties having read this Agreement and understood its purpose thoroughly, have hereunto set their hands, and seal(s) (if any), in the presence of witnesses on the day, month and year first written above.

Signed Yifei Fan the Contracting Party
(Miss Fan Yifei)

Signed [Signature] the Institute
(Associate Professor Dr. Sompop Manarungsan)

Signed [Signature] witness.
(Mr. Pichit Thanasomboon)

Signed [Signature] witness.
(Miss Aungkana Bosittipichet)



Employment Contract
Panyapiwat Institute of Management

Made at Panyapiwat Institute of Management

This contract is made between Panyapiwat Institute of Management located at 85/1 Moo 2, Bang Talad, Pakkred, Nonthaburi, represented by Associate Professor Dr. Sompop Manarungsan, President, hereafter called "Institute" and **Mr. Liu Jiaping**, nationality: Chinese hereafter called "the Contracting Party".

Clause 1. The Institute agrees to hire **Mr. Liu Jiaping** as **Teacher for Teaching Chinese Language Program, Faculty of Education** commencing on from **April 1, 2025 to March 31, 2026** with a monthly salary of **Baht**.

Clause 2. Throughout the active employment period of this contract, the Institute agrees to pay a monthly salary to the Contracting Party at the end of each month by transferring the amount to the Contracting Party's bank account, no later than the last business day of the month.

Clause 3. The Contracting Party will perform under the law and regulations of the Private Institute of Higher Education Act, regulations of the Institute that are already in force and which will be enforced in the future.

Clause 4. The Contracting Party will devote all his knowledge, ability and time to perform his duties at the Institute.

Clause 5. The Contracting Party will not be employed as a full faculty member or a staff member at any educational or business institutes.

Clause 6. The Contracting Party gives permission to the Institute to verify his employment history, education, history of crime and others. In case any documents or statements given by the Contracting Party are proved to be false, the Institute will terminate this employment contract without any compensation.

Clause 7. The Contracting Party will not accept teaching assignments at other institutions at all time unless permitted by the Institute.

Clause 8. The Contracting Party will perform his duties with determination, perseverance and integrity, as well as exercise full care of the Institute's assets. The Contracting Party will not engage himself in any other employment or business activity during his hours of work at the Institute.

Clause 9. The contracting party will not bring in or take part in or acknowledge illegal things that are considered as copyright infringement to others as stated in the copyright law or intellectual property law or other relevant laws to use for the institute's activity. In the event that the contracting party makes a breach of contract and causes damage to the institute, not only a disciplinary action will be taken against the contracting party but also the contracting party will be punished according to the law.

Any invention made by the contracting party during the time spends and occurs at the institute or use human resource, equipment, tools or assets that belong to the institute, it is considered that the right of ownership of such invention belongs to the institute. The institute reserves the right to use the invention both during the course of the contracting party's employment and after. The contracting party shall claim ownership of the invention only when the contracting party can identify that the invention is made by using the resource, time, people and place that belong to the contracting party.

Clause 10. The Institute reserves the right to terminate this contract on any of the cases as follows.

- 1) The Contracting Party is not qualified or is disqualified under the law of the Private Higher Education Institutions.
- 2) The Contracting Party does not pass the evaluation of the probationary period or of the performance of certain requirements.
- 3) The Contracting Party fails to perform, or cause damage to the Institute or its reputation, or violate the rules, regulations, notices or orders of the Institution.
- 4) The Contracting Party is penalized for a serious breach of discipline.
- 5) The Contracting Party is deemed medically unfit to perform his or her duties.
- 6) The Contracting Party becomes incompetent or quasi-incompetent or deemed bankrupt by order of the court.
- 7) Any actions the Contracting Party are deemed contrary to public order and good moral.
- 8) The Institute closes down or its license is revoked under the law of the Private Higher Education Institutions.
- 9) The educational qualifications of the Contracting Party are proved to be false.

Clause 11. The Contracting Party is required to give a notice in writing no less than 30 days prior to his resignation. In case The Contracting Party is a teaching staff member, the Contracting Party must not leave during the semester and will have to submit students' grades before leaving.

Clause 12. In case of resignation or end of duties, if the Contracting Party does not pass the liabilities process, the Institute reserves the right to withhold payment of salary and other benefits. After clearance, the payment will be made within 20 days after the end of duties. In case of debts, the Contracting Party agrees to allow the Institute to settle the amount due from his last payments.

Clause 13. If the Contracting Party breaches any of the clauses heretofore, the Institute reserves the right to terminate the contract. If the Institute or its reputation has been damaged, or has to shoulder excessive responsibility as a result of the actions of the Contracting Party, the Contracting Party agrees to pay compensation to the Institute within 30 days of receipt of the notification in writing from the Institute, unless the damage is caused by force majeure.

This contract is made in duplicate, one for each Party. The Parties having read this Agreement and understood its purpose thoroughly, have hereunto set their hands, and seal(s) (if any), in the presence of witnesses on the day, month and year first written above.

Signed Liu Jiaping the Contracting Party
(Mr. Liu Jiaping)

Signed [Signature] the Institute
(Associate Professor Dr.Sompop Manarungsan)

Signed [Signature] witness.
(Mr. Pichit Thanasomboon)

Signed [Signature] witness.
(Miss Aungkana Bosittipichet)