



หลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต
สาขาวิชาการจัดการธุรกิจการค้าสมัยใหม่เชิงกลยุทธ์
หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2568

คณะบริหารธุรกิจ
สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์

เรื่อง	หน้า
ส่วนที่ 1 ชื่อปริญญาและสาขาวิชา	1
1. รหัสและชื่อหลักสูตร	1
2. ชื่อปริญญาและสาขาวิชา	1
3. วิชาเอก	1
4. จำนวนหน่วยกิตที่เรียนตลอดหลักสูตร	1
5. รูปแบบของหลักสูตร	2
6. สถานภาพของหลักสูตรและการพิจารณาอนุมัติ/เห็นชอบหลักสูตร	2
7. สถานที่จัดการเรียนการสอน	2
8. อาชีพที่สามารถประกอบได้หลังสำเร็จการศึกษา	2
ส่วนที่ 2 ปรัชญา วัตถุประสงค์ และผลลัพธ์การเรียนรู้	3
1. ปรัชญาของหลักสูตร	3
2. วัตถุประสงค์ของหลักสูตร	3
3. ผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร (Program Learning Outcomes: PLOs)	4
ส่วนที่ 3 ระบบและกลไกในการพัฒนาหลักสูตร	10
1. นโยบายและยุทธศาสตร์และการพัฒนากำลังคนของประเทศ	10
2. ความเสี่ยงและผลกระทบจากภายนอก	11
3. พันธกิจหลักและยุทธศาสตร์ของสถาบัน	12
4. ที่มาของรายละเอียดความต้องการจำเป็นของหลักสูตร	14
5. การวิเคราะห์ผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร (PLOs) ตามความต้องการของผู้มีส่วนได้เสีย	20
6. การสื่อสารและเผยแพร่ข้อมูลของหลักสูตร	26
ส่วนที่ 4 โครงสร้างหลักสูตร รายวิชาและหน่วยกิต	27
1. โครงสร้างหลักสูตร	27
2. รายวิชา	27
3. แผนการศึกษา	30
4. ตารางแสดงการกระจายความรับผิดชอบของผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping)	32
5. ตารางแสดงความสอดคล้องของผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร (Program Learning Outcomes : PLOs) กับผลลัพธ์การเรียนรู้ของรายวิชา (Course Learning Outcomes : CLOs) ตามชั้นปี	36
6. คำอธิบายรายวิชา	44

สารบัญ (ต่อ)

เรื่อง	หน้า
ส่วนที่ 5 การจัดการกระบวนการเรียนรู้	53
1. ระบบการจัดการศึกษา	53
2. การจัดการศึกษาให้เป็นไปตามผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร	54
3. รูปแบบการจัดการศึกษา	56
4. ทักษะการเรียนรู้ตลอดชีวิตของหลักสูตรและแนวทางการดำเนินการ	56
5. การดำเนินการหลักสูตร	56
ส่วนที่ 6 ความพร้อมและศักยภาพในการบริหารจัดการหลักสูตร	57
1. ชื่อ นามสกุล ตำแหน่ง และคุณวุฒิการศึกษาของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร และอาจารย์ประจำหลักสูตร	57
2. กระบวนการสรรหาบุคลากร	59
3. การเตรียมความพร้อมสำหรับบุคลากร	59
4. การพัฒนาความรู้และทักษะให้แก่บุคลากร	60
5. การบริหารจัดการ	61
6. ทรัพยากรและสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้	63
7. การบริการนักศึกษา	66
ส่วนที่ 7 คุณสมบัติของผู้เข้าศึกษา	67
1. คุณสมบัติของผู้เข้าศึกษา	67
2. การรับเข้าศึกษาในหลักสูตร	67
3. แผนการรับนักศึกษาและผู้สำเร็จการศึกษาในระยะ 5 ปี	69
4. งบประมาณตามแผน	70
5. การจัดการข้อร้องเรียนและอุทธรณ์	70
ส่วนที่ 8 การประเมินผลการเรียนและเกณฑ์การสำเร็จการศึกษา	71
1. การวัดและประเมินผลการศึกษา	71
2. การประเมินการบรรลุผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร	73
3. การติดตามความก้าวหน้าผลลัพธ์การเรียนรู้รายชั้นปี	75
4. กระบวนการทบทวน ตรวจสอบ กำกับ และให้ข้อมูลป้อนกลับ	76
5. เกณฑ์การสำเร็จการศึกษา	76

สารบัญ (ต่อ)

เรื่อง	หน้า
ส่วนที่ 9 การประกันคุณภาพหลักสูตร	77
1. การวางแผนคุณภาพ	77
2. การรักษาคุณภาพ	77
3. การควบคุมคุณภาพ	78
4. การปรับปรุงและพัฒนาคุณภาพ	79
ภาคผนวก	86
ภาคผนวก ก ประวัติอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตร	87
ภาคผนวก ข ข้อบังคับสถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์ ว่าด้วยการศึกษาในระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2566	110
ระเบียบสถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์ ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการเทียบโอน	130
หน่วยกิตและผลการศึกษา พ.ศ. 2566	
ระเบียบสถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์ ว่าด้วยแนวทางการดำเนินงานคลังหน่วยกิต พ.ศ. 2566	134
ประกาศสถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์ เรื่อง กำหนดระยะเวลาการศึกษาสูงสุด	137
ระดับปริญญาตรี และระดับบัณฑิตศึกษา	
ประกาศสถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์ ที่ 015/2566	139
เรื่อง มาตรฐานความรู้ภาษาอังกฤษของนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา สำหรับหลักสูตรภาษาไทย	
ภาคผนวก ค คำสั่งสถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์ ที่ 019/2568	142
เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการ	
ธุรกิจการค้าสมัยใหม่เชิงกลยุทธ์ หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2568	
รายงานการประชุม คณะกรรมการพัฒนาหลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต สาขาวิชา	144
การจัดการธุรกิจการค้าสมัยใหม่เชิงกลยุทธ์ หลักสูตรใหม่ พ.ศ.2568	
คำสั่งสถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์ ที่ 222/2566	146
เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการวิชาการ สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์	
คำสั่งสถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์ ที่ 029/2567	148
เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการวิชาการ สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์ ด้านเภสัชศาสตร์ (เพิ่มเติม)	

**หลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต
สาขาวิชาการจัดการธุรกิจการค้าสมัยใหม่เชิงกลยุทธ์
หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2568**

ชื่อสถาบันอุดมศึกษา
คณะ/ วิทยาลัย

สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์
บริหารธุรกิจ

ส่วนที่ 1 ชื่อปริญญาและสาขาวิชา

1. รหัสและชื่อหลักสูตร

รหัสหลักสูตร :
ภาษาไทย : หลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการธุรกิจการค้าสมัยใหม่เชิงกลยุทธ์
ภาษาอังกฤษ : Master of Business Administration Program in Strategic Modern Trade Business Management

2. ชื่อปริญญาและสาขาวิชา

ภาษาไทย (ชื่อเต็ม) : บริหารธุรกิจมหาบัณฑิต (การจัดการธุรกิจการค้าสมัยใหม่เชิงกลยุทธ์)
(อักษรย่อ) : บธ.ม. (การจัดการธุรกิจการค้าสมัยใหม่เชิงกลยุทธ์)
ภาษาอังกฤษ (ชื่อเต็ม) : Master of Business Administration (Strategic Modern Trade Business Management)
(อักษรย่อ) : M.B.A. (Strategic Modern Trade Business Management)

3. วิชาเอก (ถ้ามี)

ไม่มี

4. จำนวนหน่วยกิตที่เรียนตลอดหลักสูตร

36 หน่วยกิต

5. รูปแบบของหลักสูตร

5.1 รูปแบบ

เป็นหลักสูตรระดับปริญญาโท หลักสูตร 2 ปี มีระยะเวลาการศึกษาสูงสุดตามประกาศของสถาบัน

5.2 แผนของหลักสูตร

☒ แผน 1 แบบวิชาการ ☒ แผน 2 แบบวิชาชีพ

5.3 ภาษาที่ใช้

หลักสูตรจัดการเรียนการสอนเป็นภาษาไทยและภาษาอังกฤษ

5.4 ความร่วมมือกับสถาบันอื่น

ไม่มี

5.5 การให้ปริญญาแก่ผู้สำเร็จการศึกษา

☒ 1 ปริญญา ☐ 2 ปริญญา ☐ 3 ปริญญา
☐ 4 ปริญญา ☐ ปริญญา 2 ระดับ (โท-เอก) ☐ พหุปริญญา

6. สถานภาพของหลักสูตรและการพิจารณาอนุมัติ/เห็นชอบหลักสูตร

- ☒ หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2568
กำหนดเปิดสอนภาคการศึกษาที่ 1 ปีการศึกษา 2568
- ☒ คณะกรรมการพัฒนาหลักสูตร เห็นชอบในการประชุมหลักสูตรครั้งที่ 1/2568
เมื่อวันที่ 24 เดือน มกราคม พ.ศ. 2568
- ☐ คณะกรรมการวิชาการสถาบัน เห็นชอบให้นำเสนอหลักสูตรต่อสภาสถาบัน
ในการประชุมครั้งที่ 4/2568 เมื่อวันที่ เดือน 10 มิถุนายน พ.ศ. 2568
- ☐ ได้รับอนุมัติหลักสูตรจากสภาสถาบัน ในการประชุมครั้งที่ 3/2568
เมื่อวันที่ 22 เดือน กรกฎาคม พ.ศ. 2568

7. สถานที่จัดการเรียนการสอน

- ☒ สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์ จังหวัดนนทบุรี
- ☐ สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์ วิทยาเขตอโศก
- ☐ สถานที่จัดการเรียนการสอนอื่น ๆ (โปรดระบุ)

8. อาชีพที่สามารถประกอบได้หลังสำเร็จการศึกษา

- (1) ผู้บริหารในสายงานธุรกิจที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจการค้าสมัยใหม่
- (2) ผู้จัดการในสายงานจัดซื้อและจัดการสินค้า
- (3) ผู้จัดการฝ่ายปฏิบัติการ
- (4) ผู้จัดการในสายงานโลจิสติกส์และซัพพลายเชน
- (5) ผู้จัดการการตลาด
- (6) ผู้ประกอบการและเจ้าของธุรกิจ

ส่วนที่ 2 ปรัชญา วัตถุประสงค์ และผลลัพธ์การเรียนรู้

1. ปรัชญาของหลักสูตร

1.1 แผน 1 แบบวิชาการ

หลักสูตรได้จัดแนวทางการศึกษาโดยเน้นการเรียนรู้จากประสบการณ์จริง (Work-based Education) มุ่งผลิตมหาบัณฑิตที่เปี่ยมด้วยภูมิปัญญา มีคุณธรรม จริยธรรม และมีศักยภาพในการบริหารธุรกิจ โดยเฉพาะอย่างยิ่งในบริบทของธุรกิจการค้าสมัยใหม่ สามารถสร้างองค์ความรู้ทางวิชาการด้านการจัดการธุรกิจการค้าสมัยใหม่เชิงกลยุทธ์ ผ่านการเรียนรู้และการวิจัยจากผู้มีประสบการณ์จริงในการจัดการธุรกิจการค้าสมัยใหม่เชิงกลยุทธ์ เพื่อให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วทางเศรษฐกิจ สังคม และเทคโนโลยี ตลอดจนสามารถตอบสนองต่อสถานการณ์และความต้องการของภาคธุรกิจ สังคม และประชาคมโลกได้

1.2 แผน 2 แบบวิชาชีพ

หลักสูตรได้จัดแนวทางการศึกษาโดยเน้นการเรียนรู้จากประสบการณ์จริง (Work-based Education) มุ่งผลิตมหาบัณฑิตที่เปี่ยมด้วยภูมิปัญญา มีคุณธรรม จริยธรรม และมีศักยภาพในการบริหารธุรกิจ โดยเฉพาะอย่างยิ่งในบริบทของธุรกิจการค้าสมัยใหม่ สามารถประยุกต์องค์ความรู้ทางวิชาชีพโดยผสมผสานหลักการบริหารธุรกิจกับการจัดการธุรกิจการค้าสมัยใหม่ ผ่านการเรียนรู้และการพัฒนาธุรกิจจากผู้มีประสบการณ์จริง นำองค์ความรู้มาประยุกต์ใช้ในการจัดการธุรกิจ เพื่อให้สอดคล้องและก้าวทันกับการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยี พฤติกรรมผู้บริโภค และสถานการณ์ทางธุรกิจ สามารถบริหารจัดการธุรกิจในยุคดิจิทัลทั้งในประเทศและต่างประเทศ

2. วัตถุประสงค์ของหลักสูตร

2.1 แผน 1 แบบวิชาการ

2.1.1 เพื่อสร้างบัณฑิตให้สามารถบริหารจัดการธุรกิจการค้าสมัยใหม่ โดยบูรณาการองค์ความรู้ด้านการบริหารธุรกิจ เทคโนโลยีดิจิทัล และการค้าสมัยใหม่ เพื่อสร้างโอกาสและแก้ไขปัญหาทางธุรกิจได้อย่างมีประสิทธิภาพ รวมถึงมีความสามารถในการวิเคราะห์สถานการณ์และปรับตัวให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยีและพฤติกรรมผู้บริโภค

2.1.2 เพื่อพัฒนาบัณฑิตให้สามารถใช้กระบวนการวิจัยร่วมกับการวิเคราะห์ข้อมูลและเทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์เป็นเครื่องมือสำคัญในการสร้างองค์ความรู้และพัฒนาธุรกิจการค้าสมัยใหม่ โดยสามารถดำเนินการวิจัยทางธุรกิจได้อย่างเป็นระบบ ไปจนถึงการนำเสนอผลการวิจัยและการนำผลการวิจัยไปประยุกต์ใช้ในการพัฒนาธุรกิจการค้าสมัยใหม่ ทั้งนี้ การดำเนินการวิจัยจะต้องคำนึงถึงจริยธรรมในการดำเนินธุรกิจดิจิทัลและการวิจัยที่เกี่ยวข้องกับข้อมูลส่วนบุคคล

2.1.3 เพื่อส่งเสริมให้บัณฑิตมีภาวะผู้นำและทักษะการสื่อสารที่มีประสิทธิภาพในยุคดิจิทัล โดยบัณฑิตจะสามารถประยุกต์ใช้ความรู้และทักษะที่ได้รับจากการศึกษาและการวิจัย เพื่อพัฒนาตนเองและขับเคลื่อนองค์กรสู่การเปลี่ยนผ่านดิจิทัลได้อย่างต่อเนื่อง

2.2 แผน 2 แบบวิชาชีพ

2.2.1 เพื่อสร้างบัณฑิตให้สามารถบริหารจัดการธุรกิจการค้าสมัยใหม่ โดยบูรณาการองค์ความรู้ด้านการจัดการธุรกิจ เทคโนโลยีดิจิทัล และการค้าสมัยใหม่ เพื่อแก้ไขปัญหาและสร้างโอกาสทางธุรกิจ บัณฑิตจะสามารถวิเคราะห์สถานการณ์และปรับกลยุทธ์ให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยีและพฤติกรรมผู้บริโภค เพื่อสร้างความได้เปรียบในการแข่งขันให้กับองค์กร

2.2.2 เพื่อพัฒนาให้บัณฑิตสามารถประยุกต์ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลและปัญญาประดิษฐ์เป็นเครื่องมือสำคัญในการขับเคลื่อนธุรกิจ โดยสามารถบูรณาการองค์ความรู้ด้านการบริหารธุรกิจทั้งในเชิงการวางแผน การจัดการทรัพยากร การดำเนินงาน และการควบคุม ร่วมกับการวิเคราะห์ข้อมูลธุรกิจเพื่อการตัดสินใจเชิงกลยุทธ์ และการปฏิบัติการในการค้าสมัยใหม่ ทั้งนี้ การดำเนินงานจะต้องยึดมั่นในจริยธรรมทางธุรกิจและการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล เพื่อสร้างความน่าเชื่อถือให้กับธุรกิจ

2.2.3 เพื่อส่งเสริมให้บัณฑิตมีภาวะผู้นำการเปลี่ยนแปลงและทักษะการสื่อสารที่มีประสิทธิภาพในยุคดิจิทัล เพื่อใช้ในการขับเคลื่อนธุรกิจให้ประสบความสำเร็จ บัณฑิตจะสามารถประยุกต์ใช้ความรู้และทักษะที่ได้รับ เพื่อพัฒนาตนเอง และผลักดันให้เกิดการเปลี่ยนแปลงทางดิจิทัลในองค์กร

3. ผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร (Program Learning Outcomes: PLOs)

แผน 1 แบบวิชาการ

- PLO1 จัดการธุรกิจการค้าสมัยใหม่ โดยบูรณาการองค์ความรู้ด้านการบริหารธุรกิจกับเทคโนโลยีดิจิทัล ให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยี พฤติกรรมผู้บริโภค และสถานการณ์ทางธุรกิจ บนพื้นฐานจริยธรรมทางธุรกิจและการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล
- PLO2 เสนอแนวทางในการแก้ไขปัญหาและพัฒนาการดำเนินธุรกิจการค้าสมัยใหม่ตามแนวคิดและทฤษฎีทางบริหารธุรกิจอย่างเป็นเหตุเป็นผล โดยผ่านกระบวนการวิจัยและการวิเคราะห์ข้อมูลภายใต้หลักจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์ และมาตรฐานการวิจัยสากล
- PLO3 สร้างองค์ความรู้ทางการจัดการธุรกิจการค้าสมัยใหม่เชิงกลยุทธ์ ผ่านกระบวนการวิเคราะห์ข้อมูลด้วยการใช้เทคโนโลยีดิจิทัล
- PLO4 แสดงออกถึงภาวะผู้นำการเปลี่ยนแปลง และสามารถสื่อสารเชิงกลยุทธ์ในบริบทของธุรกิจการค้าสมัยใหม่

แผน 2 แบบวิชาชีพ

- PLO1 จัดการธุรกิจการค้าสมัยใหม่ โดยบูรณาการองค์ความรู้ด้านการบริหารธุรกิจกับเทคโนโลยีดิจิทัล ให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยี พฤติกรรมผู้บริโภค และสถานการณ์ทางธุรกิจ บนพื้นฐานจริยธรรมทางธุรกิจและการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล
- PLO2 เสนอแนวทางในการแก้ไขปัญหาและพัฒนาการดำเนินธุรกิจการค้าสมัยใหม่อย่างเป็นเหตุเป็นผล โดยผ่านการวิเคราะห์ข้อมูลเพื่อประเมินสถานการณ์และแนวโน้มทางธุรกิจตามหลักการ แนวคิด และทฤษฎีทางบริหารธุรกิจ
- PLO3 เลือกใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในการวิเคราะห์ข้อมูลเพื่อการตัดสินใจในการจัดการธุรกิจการค้าสมัยใหม่เชิงกลยุทธ์
- PLO4 แสดงออกถึงภาวะผู้นำการเปลี่ยนแปลง และสามารถสื่อสารเชิงกลยุทธ์ในบริบทของธุรกิจการค้าสมัยใหม่

แผน 1 แบบวิชาการ

ผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร (PLOs)	Domain of Learning Anderson, L.W., Krathwohl, D.R., Airasian, P.W., Cruikshank, K.A., Mayer, R.E., Pintrich, P.R., Rath, J., Wittrock, M.C. (2001). A Taxonomy for Learning, Teaching, and Assessing: A revision of Bloom's Taxonomy of Educational Objectives. New York: Pearson, Allyn & Bacon							
	Cognitive Domain (Knowledge)						Psychomotor Domain (Skills)	Affective Domain (Attitude)
	R	U	Ap	An	E	C		
PLO1 จัดการธุรกิจการค้าสมัยใหม่ โดยบูรณาการองค์ความรู้ด้านการบริหารธุรกิจกับเทคโนโลยีดิจิทัล ให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยี พฤติกรรมผู้บริโภค และสถานการณ์ทางธุรกิจ บนพื้นฐานจริยธรรมทางธุรกิจและการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล						✓	✓	✓
PLO2 เสนอแนวทางในการแก้ไขปัญหาและพัฒนาการดำเนินธุรกิจการค้าสมัยใหม่ตามแนวคิดและทฤษฎีทางบริหารธุรกิจอย่างเป็นเหตุเป็นผล โดยผ่านกระบวนการวิจัยและการวิเคราะห์ข้อมูล ภายใต้หลักจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์ และมาตรฐานการวิจัยสากล					✓		✓	✓
PLO3 สร้างองค์ความรู้ทางการจัดการธุรกิจการค้าสมัยใหม่เชิงกลยุทธ์ ผ่านกระบวนการวิเคราะห์ข้อมูลด้วยการใช้เทคโนโลยีดิจิทัล						✓	✓	✓
PLO4 แสดงออกถึงภาวะผู้นำการเปลี่ยนแปลง และสามารถสื่อสารเชิงกลยุทธ์ในบริบทของธุรกิจการค้าสมัยใหม่							✓	✓

หมายเหตุ : ระบุสัญลักษณ์ ✓ ใน Domain of Learning ที่สอดคล้องกับ PLOs ของหลักสูตร

R = Remembering

U = Understanding

Ap = Applying

An = Analyzing

E = Evaluating

C = Creating

แผน 2 แบบวิชาชีพ

ผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร (PLOs)	Domain of Learning Anderson, L.W., Krathwohl, D.R., Airasian, P.W., Cruikshank, K.A., Mayer, R.E., Pintrich, P.R., Rath, J., Wittrock, M.C. (2001). A Taxonomy for Learning, Teaching, and Assessing: A revision of Bloom's Taxonomy of Educational Objectives. New York: Pearson, Allyn & Bacon							
	Cognitive Domain (Knowledge)						Psychomotor Domain (Skills)	Affective Domain (Attitude)
	R	U	Ap	An	E	C		
PLO1 จัดการธุรกิจการค้าสมัยใหม่ โดยบูรณาการองค์ความรู้ด้านการบริหารธุรกิจกับเทคโนโลยีดิจิทัล ให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยี พฤติกรรมผู้บริโภค และสถานการณ์ทางธุรกิจ บนพื้นฐานจริยธรรมทางธุรกิจและการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล						✓	✓	✓
PLO2 เสนอแนวทางในการแก้ไขปัญหาและพัฒนาการดำเนินธุรกิจการค้าสมัยใหม่อย่างเป็นเหตุเป็นผล โดยผ่านการวิเคราะห์ข้อมูลเพื่อประเมินสถานการณ์และแนวโน้มทางธุรกิจตามหลักการ แนวคิด และทฤษฎีทางบริหารธุรกิจ					✓		✓	✓
PLO3 เลือกใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในการวิเคราะห์ข้อมูลเพื่อการตัดสินใจในการจัดการธุรกิจการค้าสมัยใหม่เชิงกลยุทธ์					✓		✓	✓
PLO4 แสดงออกถึงภาวะผู้นำการเปลี่ยนแปลง และสามารถสื่อสารเชิงกลยุทธ์ในบริบทของธุรกิจการค้าสมัยใหม่							✓	✓

หมายเหตุ : ระบุสัญลักษณ์ ✓ ใน Domain of Learning ที่สอดคล้องกับ PLOs ของหลักสูตร

R = Remembering

U = Understanding

Ap = Applying

An = Analyzing

E = Evaluating

C = Creating

ตารางแสดงความสัมพันธ์ระหว่างผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร (PLOs) กับมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา พ.ศ. 2565

แผน 1 แบบวิชาการ

ผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร (PLOs)		มาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา พ.ศ. 2565			
		ด้าน ความรู้	ด้าน ทักษะ	ด้าน จริยธรรม	ด้านลักษณะ บุคคล
PLO1	จัดการธุรกิจการค้าสมัยใหม่ โดยบูรณาการองค์ความรู้ด้านการบริหารธุรกิจกับเทคโนโลยีดิจิทัล ให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยี พฤติกรรมผู้บริโภค และสถานการณ์ทางธุรกิจ บนพื้นฐานจริยธรรมทางธุรกิจและการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล	✓	✓	✓	✓
PLO2	เสนอแนวทางในการแก้ไขปัญหาและพัฒนาการดำเนินธุรกิจการค้าสมัยใหม่ตามแนวคิดและทฤษฎีทางบริหารธุรกิจอย่างเป็นเหตุเป็นผล โดยผ่านกระบวนการวิจัยและการวิเคราะห์ข้อมูล ภายใต้หลักจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์ และมาตรฐานการวิจัยสากล	✓	✓	✓	✓
PLO3	สร้างองค์ความรู้ทางการจัดการธุรกิจการค้าสมัยใหม่เชิงกลยุทธ์ ผ่านกระบวนการวิเคราะห์ข้อมูลด้วยการใช้เทคโนโลยีดิจิทัล	✓	✓	✓	✓
PLO4	แสดงออกถึงภาวะผู้นำการเปลี่ยนแปลง และสามารถสื่อสารเชิงกลยุทธ์ในบริบทของธุรกิจการค้าสมัยใหม่		✓	✓	✓

แผน 2 แบบวิชาชีพ

ผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร (PLOs)		มาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา พ.ศ. 2565			
		ด้าน ความรู้	ด้าน ทักษะ	ด้าน จริยธรรม	ด้านลักษณะ บุคคล
PLO1	จัดการธุรกิจการค้าสมัยใหม่ โดยบูรณาการองค์ความรู้ด้านการบริหารธุรกิจกับเทคโนโลยีดิจิทัล ให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยี พฤติกรรมผู้บริโภค และสถานการณ์ทางธุรกิจ บนพื้นฐานจริยธรรมทางธุรกิจและการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล	✓	✓	✓	✓
PLO2	เสนอแนวทางในการแก้ไขปัญหาและพัฒนาการดำเนินธุรกิจการค้าสมัยใหม่อย่างเป็นเหตุเป็นผล โดยผ่านการวิเคราะห์ข้อมูลเพื่อประเมินสถานการณ์และแนวโน้มทางธุรกิจตามหลักการ แนวคิด และทฤษฎีทางบริหารธุรกิจ	✓	✓	✓	✓
PLO3	เลือกใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในการวิเคราะห์ข้อมูลเพื่อการตัดสินใจในการจัดการธุรกิจการค้าสมัยใหม่เชิงกลยุทธ์	✓	✓	✓	✓
PLO4	แสดงออกถึงภาวะผู้นำการเปลี่ยนแปลง และสามารถสื่อสารเชิงกลยุทธ์ในบริบทของธุรกิจการค้าสมัยใหม่		✓	✓	✓

ตารางแสดงความสัมพันธ์ระหว่างวัตถุประสงค์ของหลักสูตร และผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร

แผน 1 แบบวิชาการ

วัตถุประสงค์ของหลักสูตร	ผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร (PLOs)			
	PLO1	PLO2	PLO3	PLO4
1. เพื่อสร้างบัณฑิตที่สามารถบริหารจัดการธุรกิจการค้าสมัยใหม่ โดยบูรณาการองค์ความรู้ด้านการบริหารธุรกิจ เทคโนโลยีดิจิทัล และการค้าสมัยใหม่ เพื่อสร้างโอกาสและแก้ไขปัญหาทางธุรกิจได้อย่างมีประสิทธิภาพ รวมถึงมีความสามารถในการวิเคราะห์สถานการณ์และปรับตัวให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยีและพฤติกรรมผู้บริโภค	✓	✓		
2. เพื่อพัฒนาบัณฑิตให้สามารถใช้กระบวนการวิจัยร่วมกับการวิเคราะห์ข้อมูลและเทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์เป็นเครื่องมือสำคัญในการสร้างองค์ความรู้และพัฒนาธุรกิจ โดยสามารถดำเนินการวิจัยทางธุรกิจได้อย่างเป็นระบบ ไปจนถึงการนำเสนอผลการวิจัยและการนำผลการวิจัยไปประยุกต์ใช้ในการพัฒนาธุรกิจการค้าสมัยใหม่ ทั้งนี้ การดำเนินการวิจัยจะต้องคำนึงถึงจริยธรรมในการดำเนินธุรกิจและการวิจัยที่เกี่ยวข้องกับข้อมูลส่วนบุคคล	✓	✓	✓	
3. เพื่อส่งเสริมให้บัณฑิตมีภาวะผู้นำและทักษะการสื่อสารที่มีประสิทธิภาพในยุคดิจิทัล โดยบัณฑิตจะสามารถประยุกต์ใช้ความรู้และทักษะที่ได้รับจากการศึกษาและการวิจัย เพื่อพัฒนาตนเองและขับเคลื่อนองค์กรสู่การเปลี่ยนผ่านได้อย่างต่อเนื่อง				✓

แผน 2 แบบวิชาชีพ

วัตถุประสงค์ของหลักสูตร	ผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร (PLOs)			
	PLO1	PLO2	PLO3	PLO4
1. เพื่อสร้างบัณฑิตให้สามารถบริหารจัดการธุรกิจการค้าสมัยใหม่ โดยบูรณาการองค์ความรู้ด้านการจัดการธุรกิจ เทคโนโลยีดิจิทัล และการค้าสมัยใหม่ เพื่อแก้ไขปัญหาและสร้างโอกาสทางธุรกิจ บัณฑิตจะสามารถวิเคราะห์สถานการณ์และปรับกลยุทธ์ให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยีและพฤติกรรมผู้บริโภค เพื่อสร้างความได้เปรียบในการแข่งขันให้กับองค์กร	✓	✓		
2. เพื่อพัฒนาให้บัณฑิตสามารถประยุกต์ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลและปัญญาประดิษฐ์เป็นเครื่องมือสำคัญในการขับเคลื่อนธุรกิจ โดยสามารถบูรณาการองค์ความรู้ด้านการบริหารธุรกิจทั้งในเชิงการวางแผน การจัดการทรัพยากร การดำเนินงาน และการควบคุม ร่วมกับการวิเคราะห์ข้อมูลธุรกิจเพื่อการตัดสินใจเชิงกลยุทธ์และการปฏิบัติการในการค้าสมัยใหม่ ทั้งนี้ การดำเนินงานจะต้องยึดมั่นในจริยธรรมทางธุรกิจและการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล เพื่อสร้างความน่าเชื่อถือให้กับธุรกิจ	✓		✓	
3. เพื่อส่งเสริมให้บัณฑิตมีภาวะผู้นำการเปลี่ยนแปลงและทักษะการสื่อสารที่มีประสิทธิภาพในยุคดิจิทัล เพื่อใช้ในการขับเคลื่อนธุรกิจให้ประสบความสำเร็จ บัณฑิตจะสามารถประยุกต์ใช้ความรู้และทักษะที่ได้รับ เพื่อพัฒนาตนเอง และผลักดันให้เกิดการเปลี่ยนแปลงในองค์กร				✓

ส่วนที่ 3 ระบบและกลไกในการพัฒนาหลักสูตร

หลักสูตรดำเนินการปรับปรุงหลักสูตรตามกระบวนการ การออกแบบการเรียนรู้แบบย้อนกลับ (Backward Curriculum Design) โดยมีรายละเอียดดังนี้

1. นโยบายและยุทธศาสตร์และการพัฒนากำลังคนของประเทศ

ประเทศไทยได้กำหนดทิศทางการพัฒนาประเทศผ่านยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. 2561-2580) ที่ให้ความสำคัญอย่างมากกับการพัฒนาเทคโนโลยีดิจิทัลและการเพิ่มขีดความสามารถทางการแข่งขัน เพื่อยกระดับสถานะทางเศรษฐกิจของประเทศไทย (สภาพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ, 2566) โดยมีการบูรณาการร่วมกับนโยบายไทยแลนด์ 4.0 ที่ริเริ่มดำเนินการมาตั้งแต่ปี 2559 และแผนพัฒนาดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ซึ่งมุ่งเน้นการปรับเปลี่ยนโครงสร้างประเทศไทยไปสู่เศรษฐกิจที่ขับเคลื่อนด้วยนวัตกรรมและเทคโนโลยีดิจิทัล (กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม, 2564) นอกจากนี้ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13 พ.ศ. 2566-2570 ได้กำหนดทิศทางการพัฒนาที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ โดยมุ่งเน้นการเปลี่ยนผ่านประเทศไทยสู่ “เศรษฐกิจสร้างคุณค่า สังคมเดินหน้าอย่างยั่งยืน” (สำนักงานสภาพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ, 2566) แผนฉบับนี้ได้กำหนดเป้าหมายหลัก 13 ประการ ภายใต้ 4 มิติการพัฒนา ได้แก่ มิติเศรษฐกิจมูลค่าสูงที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม มิติสังคมแห่งโอกาสและความเสมอภาค มิติวิถีชีวิตที่ยั่งยืน และมิติปัจจัยสนับสนุนการพลิกโฉมประเทศ ซึ่งการพัฒนาเศรษฐกิจดิจิทัลและการเสริมสร้างทักษะที่จำเป็นในยุคดิจิทัลเป็นหนึ่งในเป้าหมายสำคัญของแผนพัฒนาฯ ฉบับที่ 13 นี้ ขณะเดียวกัน แผนการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2560-2579 ได้วางกรอบเป้าหมายและทิศทางการจัดการศึกษาของประเทศไทยในระยะยาว โดยมุ่งพัฒนาระบบการศึกษาที่มีคุณภาพและประสิทธิภาพ เพื่อเป็นกลไกหลักในการพัฒนาศักยภาพและขีดความสามารถของคนไทยทุกช่วงวัย (กระทรวงศึกษาธิการ, 2560) แผนการศึกษาแห่งชาติได้กำหนดวิสัยทัศน์ให้ “คนไทยทุกคนได้รับการศึกษาและเรียนรู้ตลอดชีวิตอย่างมีคุณภาพ ดำรงชีวิตอย่างเป็นสุข สอดคล้องกับหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง และการเปลี่ยนแปลงของโลกศตวรรษที่ 21” ซึ่งมีความสอดคล้องอย่างยิ่งกับยุทธศาสตร์ชาติด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

โดยวิสัยทัศน์ของประเทศไทยในปี พ.ศ. 2580 ได้กำหนดเป้าหมายที่ชัดเจนในการมุ่งสู่การเป็น “ประเทศที่มีความมั่นคง มั่งคั่ง และยั่งยืน เป็นประเทศพัฒนาแล้ว ด้วยการพัฒนาตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง” ซึ่งสะท้อนให้เห็นถึงความมุ่งมั่นในการพัฒนาประเทศอย่างสมดุลและยั่งยืน ในยุทธศาสตร์นี้ได้กำหนดเป้าหมายการพัฒนาประเทศที่ครอบคลุม 6 ด้านหลักที่มีความเชื่อมโยงและสอดคล้องกัน ประกอบด้วย 1) ด้านความมั่นคง ที่มุ่งเน้นการรักษาความสงบภายในและการป้องกันภัยคุกคามในทุกมิติ 2) ด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน เพื่อยกระดับศักยภาพทางเศรษฐกิจและการพัฒนานวัตกรรม 3) ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ ให้พร้อมสำหรับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21 4) ด้านการสร้างโอกาสและความเสมอภาคทางสังคม เพื่อลดความเหลื่อมล้ำและสร้างความเป็นธรรม 5) ด้านการสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม และ 6) ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ ให้มีประสิทธิภาพและตอบสนองต่อความต้องการของประชาชน

ในยุทธศาสตร์ชาติด้านที่ 2 ด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน เพื่อยกระดับศักยภาพทางเศรษฐกิจและการพัฒนานวัตกรรม การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานดิจิทัลถือเป็นหนึ่งในปัจจัยสำคัญที่รัฐบาลได้จัดทำแผนพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานดิจิทัล (Digital Infrastructure Plan) (2564) ที่มีความครอบคลุมและชัดเจนเพื่อวางรากฐานสำหรับการพัฒนาเศรษฐกิจดิจิทัลของประเทศ โดยตั้งเป้าหมายที่ท้าทายให้เศรษฐกิจดิจิทัลมีส่วนถึง 30% ของผลิตภัณฑ์มวลรวมในประเทศ (GDP) ภายในปี 2027 (Thailand Digital Economy Report, 2024)

แผนดังกล่าวได้รับการสนับสนุนอย่างเข้มแข็งจากสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการลงทุน (2566) ในการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานดิจิทัลและส่งเสริมการเติบโตทางเศรษฐกิจอย่างยั่งยืน ในระยะเวลาที่ผ่านมา ประเทศไทยมีความก้าวหน้าในการพัฒนาระบบนิเวศดิจิทัลของประเทศอย่างรวดเร็วและต่อเนื่อง มีการเติบโตของจำนวนประชากรที่ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในระดับสูง ควบคู่ไปกับการสนับสนุนอย่างเข้มแข็งจากภาครัฐในการส่งเสริมสตาร์ทอัพดิจิทัลและการพัฒนานวัตกรรม ส่งผลให้ประเทศไทยได้รับการยอมรับในฐานะผู้นำด้านเศรษฐกิจดิจิทัลในภูมิภาคอาเซียน (สถาบันวิจัยพัฒนาประเทศไทย, 2566) นอกจากนี้ ความก้าวหน้าในการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานดิจิทัลยังได้รับการยอมรับจากประชาคมเศรษฐกิจอาเซียน (2024) ว่าเป็นปัจจัยสำคัญที่ช่วยเสริมสร้างความแข็งแกร่งของระบบนิเวศดิจิทัลและการเติบโตของเศรษฐกิจดิจิทัลในประเทศ

นอกจากนี้ ในยุทธศาสตร์ชาติด้านที่ 3 ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ ให้พร้อมสำหรับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21 ได้ระบุถึงการมุ่งเน้นการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ให้มีทักษะและความสามารถที่สอดคล้องกับความต้องการในยุคดิจิทัล ถือว่าเป็นอีกหนึ่งมิติสำคัญของยุทธศาสตร์การพัฒนาประเทศ องค์กรชั้นนำระดับโลกหลายแห่งได้ให้แนวคิดเกี่ยวกับประเด็นนี้ไว้ในทิศทางเดียวกัน อาทิ ธุรกิจต้องการบุคคลที่สามารถบริหารจัดการเครื่องมือดิจิทัลและจัดการกับพลวัตตลาดโลก (Forbes, 2024) ความต้องการผู้บริหารมืออาชีพที่มีทักษะในด้านดิจิทัลและการค้าสมัยใหม่กำลังเพิ่มขึ้นอย่างรวดเร็ว (PwC, 2023) สอดคล้องกับ McKinsey & Company (2024) ที่ได้ชี้ให้เห็นว่า การพัฒนาผู้นำและบุคลากรที่มีความสามารถในการขับเคลื่อนการเปลี่ยนแปลงทางดิจิทัลเป็นปัจจัยสำคัญต่อความสำเร็จขององค์กรและประเทศ ด้วยเหตุนี้ การพัฒนากำลังคนจึงไม่เพียงแต่มุ่งเน้นการเสริมสร้างทักษะทางดิจิทัลเท่านั้น แต่ยังครอบคลุมถึงการพัฒนาทักษะการคิดเชิงนวัตกรรม การปรับตัวต่อการเปลี่ยนแปลง และการเรียนรู้ตลอดชีวิตด้วย

ด้วยเหตุนี้ การเตรียมความพร้อมของทรัพยากรมนุษย์ โดยเฉพาะในระดับผู้บริหารและผู้นำองค์กร จึงเป็นความท้าทายที่สำคัญยิ่ง เนื่องจากเป็นกำลังสำคัญในการขับเคลื่อนองค์กรและเศรษฐกิจของประเทศในยุคดิจิทัล ด้วยเหตุนี้ การพัฒนาศักยภาพของผู้บริหารให้มีความรู้ความเข้าใจด้านดิจิทัล มีความสามารถในการคิดเชิงกลยุทธ์ และสามารถบูรณาการเทคโนโลยีดิจิทัลเข้ากับการดำเนินธุรกิจได้อย่างมีประสิทธิภาพ จึงเป็นพันธกิจสำคัญที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติและตอบสนองต่อความต้องการของภาคธุรกิจในการขับเคลื่อนประเทศไทยไปสู่การเป็นประเทศพัฒนาแล้วที่มีความมั่นคง มั่งคั่ง และยั่งยืนในอนาคต

2. ความเสี่ยงและผลกระทบจากภายนอก

การเปลี่ยนแปลงทางเทคโนโลยีดิจิทัลและสภาพแวดล้อมทางธุรกิจในปัจจุบันกำลังเกิดขึ้นอย่างรวดเร็ว และส่งผลกระทบอย่างมีนัยสำคัญต่อภาคธุรกิจและเศรษฐกิจโดยรวม โดยเฉพาะในด้านการค้าและพฤติกรรมผู้บริโภค จากรายงาน Southeast Asia E-Commerce Market Report (2024) ระบุว่า ตลาดอีคอมเมิร์ซในภูมิภาคนี้จะมีมูลค่ามากกว่า 340 พันล้านเหรียญสหรัฐภายในปี 2025 โดยมีอัตราการเติบโตที่สูงถึง 17% ต่อปี ส่งผลให้ธุรกิจต้องเร่งปรับตัวเพื่อรับมือกับการเปลี่ยนแปลงนี้ นอกจากนี้ การเติบโตของเทคโนโลยี AI กำลังเปลี่ยนแปลงโครงสร้างแรงงานอย่างมีนัยสำคัญ โดยงานบางประเภทจะถูกแทนที่ด้วย AI และระบบอัตโนมัติ ขณะที่เกิดงานใหม่ที่ต้องการทักษะการทำงานร่วมกับเทคโนโลยี

ภาคค้าปลีกในปัจจุบันกำลังเผชิญกับการเปลี่ยนแปลงครั้งสำคัญ โดย Boston Consulting Group (2023) ชี้ให้เห็นว่า การค้าผ่านระบบอีคอมเมิร์ซกำลังส่งผลกระทบต่ออุตสาหกรรมการค้าปลีกอย่างมีนัยสำคัญ ธุรกิจจำเป็นต้องผสมผสานกลยุทธ์การค้าปลีกทั้งในรูปแบบดิจิทัลและทางกายภาพ (Omnichannel Retailing) เพื่อยกระดับประสบการณ์และการมีส่วนร่วมของลูกค้า (Forrester Research, 2024)

การใช้ข้อมูลและเทคโนโลยีในการปรับกลยุทธ์การค้าและการพัฒนาประสบการณ์ลูกค้าให้เหมาะสมในยุคดิจิทัลจึงเป็นสิ่งสำคัญ เพื่อให้ธุรกิจสามารถแข่งขันในตลาดได้อย่างมีประสิทธิภาพ ในขณะเดียวกัน ความท้าทาย

ด้านความยั่งยืน (Sustainability) กำลังกลายเป็นปัจจัยสำคัญในการตัดสินใจของผู้บริโภคและนักลงทุน ผู้บริโภคจำนวนมากยินดีจ่ายเพิ่มสำหรับผลิตภัณฑ์และบริการที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม และบริษัทที่มีกลยุทธ์ด้านความยั่งยืนที่ชัดเจนมักมีผลประกอบการที่ดี ในด้านการพัฒนาบุคลากร PwC (2023) รายงานว่า ความต้องการผู้บริหารที่มีทักษะในด้านดิจิทัลและการค้าสมัยใหม่กำลังเพิ่มขึ้นอย่างรวดเร็ว โดยเฉพาะในโลกธุรกิจที่เต็มไปด้วยการเปลี่ยนแปลงและการแข่งขัน ผู้นำที่สามารถคิดเชิงกลยุทธ์และขับเคลื่อนการเปลี่ยนแปลงจะสามารถนำพาองค์กรไปสู่ความสำเร็จ สอดคล้องกับการศึกษาของ McKinsey & Company (2024) ที่พบว่า ผู้นำที่แข็งแกร่งเป็นปัจจัยสำคัญที่ทำให้บริษัทสามารถประสบความสำเร็จได้ดีกว่าคู่แข่งถึง 2.5 เท่า

นอกจากนี้ Gartner (2023) ยังชี้ให้เห็นว่า โลกแห่งการทำงานกำลังเปลี่ยนแปลงไปสู่ผู้นำที่เติบโตและเติบโตในยุคดิจิทัล ซึ่งมีความต้องการทักษะในการนำทางในสภาพแวดล้อมธุรกิจในอนาคต โดย Deloitte (2023) เน้นย้ำว่า ผู้บริหารจำเป็นต้องขับเคลื่อนการเปลี่ยนแปลงทางดิจิทัล ปรับปรุงห่วงโซ่อุปทาน และพัฒนาประสบการณ์ลูกค้าอย่างต่อเนื่อง ในมิติของภูมิศาสตร์การเมือง (Geopolitics) การจัดการความเสี่ยงด้านห่วงโซ่อุปทานกำลังเป็นประเด็นสำคัญ ความขัดแย้งระหว่างมหาอำนาจและนโยบายการค้าระหว่างประเทศที่เปลี่ยนแปลงไปกำลังส่งผลต่อรูปแบบการค้าโลก ส่งผลให้ธุรกิจต้องปรับกลยุทธ์การกระจายความเสี่ยงและการจัดหาวัตถุดิบจากหลากหลายแหล่งมากขึ้น Forbes (2024) ยังระบุว่า ธุรกิจต้องการบุคคลที่สามารถบริหารจัดการเครื่องมือดิจิทัลและจัดการกับพลวัตตลาดโลกได้อย่างมีประสิทธิภาพ ท่ามกลางการเปลี่ยนแปลงเหล่านี้ ประเทศไทยกำลังเติบโตเป็นศูนย์กลางการนวัตกรรมในภูมิภาคอาเซียน โดยมีกลยุทธ์การพัฒนา FinTech และ AI อย่างต่อเนื่อง การพัฒนาผู้นำเชิงกลยุทธ์จึงเป็นสิ่งสำคัญในการขับเคลื่อนองค์กรไปสู่การเติบโตอย่างยั่งยืน

ความท้าทายเหล่านี้ไม่เพียงแต่สร้างความกดดันต่อองค์กรและผู้นำเท่านั้น แต่ยังเป็นโอกาสสำคัญในการพัฒนาและยกระดับความสามารถในการแข่งขันของธุรกิจไทยในเวทีโลก ขณะเดียวกัน ความเสี่ยงจากภัยพิบัติทางธรรมชาติและการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศกำลังส่งผลกระทบอย่างมีนัยสำคัญต่อการดำเนินธุรกิจ ความเสียหายทางเศรษฐกิจจากภัยพิบัติทางธรรมชาติทั่วโลกมีมูลค่าสูงมากในแต่ละปี โดยภูมิภาคเอเชียมักได้รับผลกระทบอย่างหนัก ธุรกิจจึงจำเป็นต้องพัฒนาแผนรับมือภัยพิบัติและกลยุทธ์ความต่อเนื่องทางธุรกิจที่แข็งแกร่ง การเตรียมความพร้อมด้านบุคลากร โดยเฉพาะในระดับผู้บริหารที่มีความเข้าใจทั้งในมิติของเทคโนโลยีดิจิทัลและการบริหารธุรกิจสมัยใหม่ จึงเป็นความจำเป็นเร่งด่วนที่จะช่วยให้องค์กรสามารถปรับตัวและเติบโตได้อย่างยั่งยืนในยุคแห่งการเปลี่ยนแปลงนี้

3. พันธกิจหลักและยุทธศาสตร์ของสถาบัน

การดำเนินการพัฒนาหลักสูตรใหม่ หลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการธุรกิจการค้าสมัยใหม่เชิงกลยุทธ์ มีความสอดคล้องกับพันธกิจและกลยุทธ์ของสถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์ ดังนี้

พันธกิจของสถาบัน

พันธกิจข้อที่ 1: สร้างคนที่มีคุณภาพและตรงกับความต้องการของภาคธุรกิจ สังคม และประชาคมโลก โดยเน้นการเรียนรู้จากประสบการณ์จริง (Work – based Education)

พันธกิจข้อที่ 2: ผสมผสานองค์ความรู้เชิงวิชาการและองค์กรธุรกิจ เพื่อการจัดการเรียนการสอน การวิจัย การบริการวิชาการ และทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม (Combination of Academic and Professional Expertise)

พันธกิจข้อที่ 3: สร้างเครือข่ายความร่วมมือ เพื่อพัฒนาองค์ความรู้และส่งเสริมนวัตกรรม (Collaborative Networking)

กลยุทธ์ของสถาบัน

Strategic Theme: 3 Smart Learning Ecosystem

Strategic Initiative: 3.1 การออกแบบและพัฒนาหลักสูตรการศึกษาร่วมกับภาคธุรกิจที่สร้างคุณค่า
และดึงดูดผู้เรียน

4. ที่มาของรายละเอียดความต้องการจำเป็นของหลักสูตร

หลักสูตรกำหนดผู้มีส่วนได้เสียสำคัญแบ่งออกเป็น 3 กลุ่มคือ ผู้มีส่วนได้เสียภายในสถาบัน ผู้มีส่วนได้เสียภายนอกสถาบัน และกฎหมายและข้อกำหนดที่เกี่ยวข้อง โดยมีวิธีการในการเก็บรวบรวมข้อมูลจากผู้มีส่วนได้เสียแต่ละกลุ่มดังแสดงในตาราง

ผู้มีส่วนได้เสีย/ ข้อมูลที่เกี่ยวข้อง	การรวบรวมข้อมูล		ประเด็น/ รายละเอียดความต้องการจำเป็น
	วิธีการ	เครื่องมือ	
1. กฎหมายและข้อกำหนดที่เกี่ยวข้อง			
1.1 นโยบายและยุทธศาสตร์และการพัฒนากำลังคนของประเทศ	สังเคราะห์จากเอกสาร	-	
1.1.1 ยุทธศาสตร์ชาติ พ.ศ. 2561-2580			1) มุ่งพัฒนาคนไทยทุกช่วงวัยให้มีคุณภาพ มีทักษะและความสามารถที่สอดคล้องกับการพัฒนาประเทศ 2) ยกระดับศักยภาพของประเทศในหลากหลายมิติ โดยต่อยอดจากจุดแข็งเดิม ปรับปรุงปัจจุบัน และสร้างคุณค่าใหม่ในอนาคต เพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันในเวทีโลก
1.1.2 แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13 พ.ศ. 2566-2570			1) ยกระดับขีดความสามารถในการแข่งขันของภาคการผลิตและบริการสำคัญ 2) การพัฒนาคนสำหรับโลกยุคใหม่ มุ่งพัฒนาให้คนไทยมีทักษะและคุณลักษณะที่เหมาะสมกับโลกยุคใหม่ ในเรื่องของภาวะผู้นำ 3) การเสริมสร้างความสามารถของประเทศในการรับมือกับการเปลี่ยนแปลงและความเสี่ยง ภายใต้บริบทโลกใหม่
1.1.3 แผนการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2560-2579			1) มุ่งพัฒนาระบบการศึกษาที่มีคุณภาพและประสิทธิภาพ เพื่อเป็นกลไกหลักในการพัฒนาศักยภาพและขีดความสามารถของคนไทยทุกช่วงวัย

ผู้มีส่วนได้เสีย/ ข้อมูลที่เกี่ยวข้อง	การรวบรวมข้อมูล		ประเด็น/ รายละเอียดความต้องการจำเป็น
	วิธีการ	เครื่องมือ	
1.2 พันธกิจสถาบัน	สังเคราะห์จากเอกสาร	-	<u>พันธกิจข้อที่ 1:</u> สร้างคนที่มีคุณภาพและตรงกับความต้องการของภาคธุรกิจ สังคม และประชาคมโลก โดยเน้นการเรียนรู้จากประสบการณ์จริง (Work – based Education) <u>พันธกิจข้อที่ 2:</u> ผสมผสานองค์ความรู้เชิงวิชาการและองค์การธุรกิจ เพื่อการจัดการเรียนการสอน การวิจัย การบริการวิชาการ และทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม (Combination of Academic and Professional Expertise) <u>พันธกิจข้อที่ 3:</u> สร้างเครือข่ายความร่วมมือ เพื่อพัฒนาองค์ความรู้และส่งเสริมนวัตกรรม (Collaborative Networking)
1.3 กลยุทธ์ของสถาบัน	สังเคราะห์จากเอกสาร	-	Strategic Theme: 3 Smart Learning Ecosystem Strategic Initiative: 3.1 การออกแบบและพัฒนาหลักสูตรการศึกษาร่วมกับภาคธุรกิจที่สร้างคุณค่าและดึงดูดผู้เรียน
1.4 ความเสี่ยงและผลกระทบจากภายนอก	สังเคราะห์จากเอกสาร	-	การเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วของเทคโนโลยีดิจิทัล การแข่งขัน สภาพแวดล้อมทางธุรกิจทั้งภายในและภายนอกองค์กร
1.5 คุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์			เรียนเป็น คิดเป็น ทำงานเป็น เน้นวัฒนธรรม และรักความถูกต้อง
1.6 ทักษะการเรียนรู้ที่จำเป็น			เทคโนโลยีและดิจิทัล

ผู้มีส่วนได้เสีย/ ข้อมูลที่เกี่ยวข้อง	การรวบรวมข้อมูล		ประเด็น/ รายละเอียดความต้องการจำเป็น
	วิธีการ	เครื่องมือ	
1.7 มาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา			ความรู้ ทักษะ จริยธรรม คุณลักษณะ
2. ผู้มีส่วนได้เสียภายในสถาบัน			
2.1 อาจารย์ประจำหลักสูตร (n = 4)	การสัมภาษณ์เชิงลึก	แบบสัมภาษณ์	สัมภาษณ์เมื่อวันที่ 20 ธันวาคม พ.ศ. 2567 การจัดการ การคิดวิเคราะห์ การคิดเชิงวิพากษ์ การคิด แก้ปัญหา การวิจัย การใช้ความคิดสร้างสรรค์ ทักษะ การใช้เทคโนโลยี ความเข้าใจลูกค้า และธุรกิจ การ นำเสนองาน การประเมินสถานการณ์ การเลือกใช้ ความ รับผิดชอบ ทักษะการเรียนรู้ตลอดชีวิต การเล่าเรื่องอย่าง มีประสิทธิภาพ
3. ผู้มีส่วนได้เสียภายนอกสถาบัน			
3.1 ผู้ใช้บัณฑิต (n = 9) 1. บริษัท ยูนิลีเวอร์ (ประเทศไทย) จำกัด 2. บริษัท โฮม โปรดักส์ จำกัด (มหาชน) 3. บริษัท ซีพี ออลล์ จำกัด (มหาชน) 4. บริษัท เซลล์ (ประเทศไทย) จำกัด 5. S C Johnson & Son LTD 6. บริษัท แกรป (ประเทศไทย) จำกัด 7. บริษัท ชันโซ่ เป๊ปซี่โค เบเวอเรจ (ประเทศไทย) จำกัด 8. บริษัท ทเวนตีไฟร์ ซุปเปอร์ จำกัด 9. Kudsan Bakery & Coffee	การสัมภาษณ์	แบบสัมภาษณ์	สัมภาษณ์เมื่อวันที่ 24, 26 ธันวาคม พ.ศ. 2567 และ วันที่ 3 มกราคม พ.ศ. 2568 - ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับธุรกิจ/ ธุรกิจค้าปลีกสมัยใหม่ และการจัดการช่องทางการขายหลากหลายช่องทาง - กลยุทธ์ทางธุรกิจและการวางแผนเชิงกลยุทธ์ - การวิเคราะห์ทางการเงิน - การวิเคราะห์ตลาดและความเข้าใจลูกค้า - การวางตำแหน่งแบรนด์ - การจัดการซัพพลายเชนและการดำเนินงานแบบ Agile - การปรับปรุงกระบวนการทำงาน

ผู้มีส่วนได้เสีย/ ข้อมูลที่เกี่ยวข้อง	การรวบรวมข้อมูล		ประเด็น/ รายละเอียดความต้องการจำเป็น
	วิธีการ	เครื่องมือ	
			- การจัดการต้นทุนและทรัพยากร - การใช้ AI และการผสมผสานระบบอัตโนมัติ - ความรู้ด้านดิจิทัล - การตัดสินใจโดยใช้ข้อมูลและการวิเคราะห์เชิงพยากรณ์ - การวิเคราะห์คู่แข่ง - การจัดการโครงการ - กลยุทธ์ระดับโลก ความหลากหลาย และการมีส่วนร่วม - การประเมินผลตามตัวชี้วัด - การแก้ปัญหา/ทักษะการวิเคราะห์/การจัดการวิกฤต - การจัดการคน/ แนวคิดที่เน้นการทำงานเป็นทีม - ทักษะการจัดลำดับความสำคัญ - ทักษะการสื่อสาร/ ทักษะการนำเสนอ/การเล่าเรื่องและการเจรจาต่อรอง - การเข้าในธุรกิจและบริบทระหว่างประเทศ - ทักษะการสร้างเครือข่าย - จริยธรรม - ความคิดสร้างสรรค์ - ความสามารถในการปรับตัว - ความรับผิดชอบ - ทักษะการเชิงบวกและการคิดแบบเติบโต - การเรียนรู้ต่อเนื่อง

ผู้มีส่วนได้เสีย/ ข้อมูลที่เกี่ยวข้อง	การรวบรวมข้อมูล		ประเด็น/ รายละเอียดความต้องการจำเป็น
	วิธีการ	เครื่องมือ	
3.2 นักศึกษาในอนาคต (n = 12)	การสัมภาษณ์ และการสำรวจ	แบบสัมภาษณ์และแบบสำรวจ	สัมภาษณ์เมื่อวันที่ 3 มกราคม พ.ศ. 2568 และสำรวจเมื่อวันที่ 20-26 ธันวาคม พ.ศ. 2567 - การจัดการ การวางแผน การจัดการองค์กร - ทักษะด้านการใช้เทคโนโลยีและโปรแกรมที่ใช้ในการทำงาน - ทักษะความคิดสร้างสรรค์ - การคิดวิเคราะห์ การคิดเชิงวิพากษ์ - คิดอย่างเป็นระบบ (Systematic Thinking) และตัดสินใจอย่างมีเหตุผลในสถานการณ์ซับซ้อน - การประเมินสถานการณ์ - ทักษะการเรียนรู้ตลอดชีวิตให้กับตนเอง - ทักษะความสามารถในการปรับตัวและความยืดหยุ่น - การวิจัยและค้นคว้าหาความรู้เพื่อพัฒนางานหรือธุรกิจ - มีภาวะความเป็นผู้นำ - มีความรับผิดชอบ - ทักษะการสื่อสารการคุยงาน/ทักษะการนำเสนอผลงาน - ทักษะการเจรจา การต่อรอง - การพัฒนาแผนกลยุทธ์ - การทำงานร่วมกับทีม - ความรู้ด้านบริหารธุรกิจ - ประสบการณ์จริงจากโครงการ - การสร้างเครือข่ายทางธุรกิจ - ธุรกิจการค้าขาย

ผู้มีส่วนได้เสีย/ ข้อมูลที่เกี่ยวข้อง	การรวบรวมข้อมูล		ประเด็น/ รายละเอียดความต้องการจำเป็น
	วิธีการ	เครื่องมือ	
			- วัฒนธรรมการทำธุรกิจของไทย - การเรียนการสอนที่เน้นการปฏิบัติจริง - การเรียนกับผู้เชี่ยวชาญหรือผู้บริหารระดับสูง

5. การวิเคราะห์ผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร (Program Learning Outcomes: PLOs) ตามความต้องการของผู้มีส่วนได้เสีย

แผน 1 แบบวิชาการ

- หลักสูตรนำความต้องการของผู้มีส่วนได้เสียสำคัญ และผลการดำเนินงานที่ผ่านมาของหลักสูตรมาวิเคราะห์ และกำหนดเป็นผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตรได้ดังนี้
- PLO1: จัดการธุรกิจการค้าสมัยใหม่ โดยบูรณาการองค์ความรู้ด้านการบริหารธุรกิจกับเทคโนโลยีดิจิทัล ให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยี พฤติกรรมผู้บริโภค และสถานการณ์ทางธุรกิจ บนพื้นฐานจริยธรรมทางธุรกิจและการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล
- PLO2: เสนอแนวทางในการแก้ไขปัญหาและพัฒนาการดำเนินธุรกิจการค้าสมัยใหม่ตามแนวคิดและทฤษฎีทางบริหารธุรกิจอย่างเป็นเหตุเป็นผล โดยผ่านกระบวนการวิจัยและการวิเคราะห์ข้อมูล ภายใต้หลักจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์ และมาตรฐานการวิจัยสากล
- PLO3: สร้างองค์ความรู้ทางการจัดการธุรกิจการค้าสมัยใหม่เชิงกลยุทธ์ ผ่านกระบวนการวิเคราะห์ข้อมูลด้วยการใช้เทคโนโลยีดิจิทัล
- PLO4: แสดงออกถึงภาวะผู้นำการเปลี่ยนแปลง และสามารถสื่อสารเชิงกลยุทธ์ในบริบทของธุรกิจการค้าสมัยใหม่

โดยแต่ละผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร (Program Learning Outcomes: PLOs) มีความสอดคล้องกับความต้องการของผู้มีส่วนได้เสีย ดังสรุปได้ดังนี้

ผู้มีส่วนได้เสีย/ ข้อมูลที่เกี่ยวข้อง	ประเด็น/ รายละเอียดความต้องการจำเป็น	ผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร (PLOs)			
		1	2	3	4
1. ผู้ใช้บัณฑิต/ผู้ประกอบการ	- ความรู้ทั่วไปด้านธุรกิจ - การบริหารธุรกิจสมัยใหม่ (Modern Trade Business) และ Omnichannel - การวางแผนกลยุทธ์ (Strategic Planning) - การวิเคราะห์การเงิน (Financial Analysis) - การจัดการซัพพลายเชนและการดำเนินการแบบ Agile - การวิเคราะห์ข้อมูลเพื่อตัดสินใจ (Data-Driven Decision Making) - การใช้ AI และระบบ Automation - การวิเคราะห์คู่แข่ง (Competitor Analysis) - การวิเคราะห์ตลาดและความเข้าใจลูกค้า (Market Analysis, Customer Insight) - การจัดการคน (People Management) - ทักษะการนำเสนอและเล่าเรื่อง (Presentation, Storytelling) - การแก้ปัญหา (Problem Solving)	✓	✓	✓	✓

ผู้มีส่วนได้เสีย/ ข้อมูลที่เกี่ยวข้อง	ประเด็น/ รายละเอียดความต้องการจำเป็น	ผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร (PLOs)			
		1	2	3	4
	- ความคิดสร้างสรรค์ (Creativity) - ทักษะการคิดเชิงวิเคราะห์ (Analytical Skills) - การทำงานร่วมกันเป็นทีม (Team-Oriented Mindset) - การปรับตัว (Adaptability) - การเรียนรู้ต่อเนื่อง (Continuous Learner) - ความรับผิดชอบ (Accountability) -ทัศนคติเชิงบวกและการเติบโต (Positive Attitude, Growth Mindset) - การบริหารทรัพยากรและต้นทุน (Cost and Resource Management) - การปรับปรุงกระบวนการ (Process Improvement) - การประเมินผล KPI - การสร้างเครือข่าย (Networking Skills) - การปฏิบัติตามจริยธรรม (Ethics)				
2. นักศึกษาในอนาคต	- วางแผนกลยุทธ์ การจัดการงาน และการบริหารบุคลากรอย่างมีประสิทธิภาพ - การสื่อสารอย่างชัดเจน สร้างความเข้าใจและความร่วมมือในทีม - ทักษะการพรีเซนต์งาน การพูดในที่สาธารณะ และการเจรจาต่อรองอย่างมีประสิทธิภาพ - สร้างและรักษาเครือข่ายธุรกิจระยะยาว - วิเคราะห์สถานการณ์ และปรับตัวต่อการเปลี่ยนแปลงได้อย่างรวดเร็ว - การทำงานเป็นทีมอย่างมีประสิทธิภาพ และสร้างบรรยากาศร่วมมือภายในองค์กร - การพัฒนาบุคลิกภาพและทักษะเจรจาต่อรอง - คิดอย่างเป็นระบบ (Systematic Thinking) และตัดสินใจอย่างมีเหตุผลในสถานการณ์ซับซ้อน	✓	✓	✓	✓

ผู้มีส่วนได้เสีย/ ข้อมูลที่เกี่ยวข้อง	ประเด็น/ รายละเอียดความต้องการจำเป็น	ผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร (PLOs)			
		1	2	3	4
	- บริหารเวลาและจัดการงานตามลำดับขั้นตอน (Priority Management) - เรียนรู้ด้านการตลาด การขาย การเงิน การบัญชี และการบริหารบุคคลตามความต้องการขององค์กร พัฒนาทักษะผู้นำ การบริหารทีม และสร้างแรงจูงใจ - การตัดสินใจอย่างมีประสิทธิภาพในสภาวะแวดล้อมที่เปลี่ยนแปลงรวดเร็ว - การเรียนรู้และประยุกต์ใช้ในโลกธุรกิจจริง				
3. อาจารย์ประจำหลักสูตร	- ทักษะด้านการใช้เทคโนโลยี และโปรแกรมที่ใช้ในการทำงาน - ทักษะความคิดสร้างสรรค์ - การคิดวิเคราะห์ การคิดเชิงวิพากษ์ - การวิจัยและค้นคว้าหาความรู้เพื่อพัฒนางานหรือธุรกิจ - มีภาวะความเป็นผู้นำ - มีทักษะการนำเสนอผลงาน	✓	✓	✓	✓

แผน 2 แบบวิชาชีพ

- หลักสูตรนำความต้องการของผู้มีส่วนได้เสียสำคัญ และผลการดำเนินงานที่ผ่านมาของหลักสูตรมาวิเคราะห์ และกำหนดเป็นผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตรได้ดังนี้
- PLO1: จัดการธุรกิจการค้าสมัยใหม่ โดยบูรณาการองค์ความรู้ด้านการบริหารธุรกิจกับเทคโนโลยีดิจิทัล ให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยี พฤติกรรมผู้บริโภค และสถานการณ์ทางธุรกิจ บนพื้นฐานจริยธรรมทางธุรกิจและการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล
- PLO2: เสนอแนวทางในการแก้ไขปัญหาและพัฒนาการดำเนินธุรกิจการค้าสมัยใหม่อย่างเป็นเหตุเป็นผล โดยผ่านการวิเคราะห์ข้อมูลเพื่อประเมินสถานการณ์และแนวโน้มทางธุรกิจตามหลักการ แนวคิด และทฤษฎีทางบริหารธุรกิจ
- PLO3: เลือกใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในการวิเคราะห์ข้อมูลเพื่อการตัดสินใจในการจัดการธุรกิจการค้าสมัยใหม่เชิงกลยุทธ์
- PLO4: แสดงออกถึงภาวะผู้นำการเปลี่ยนแปลง และสามารถสื่อสารเชิงกลยุทธ์ในบริบทของธุรกิจการค้าสมัยใหม่

โดยแต่ละผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร (Program Learning Outcomes: PLOs) มีความสอดคล้องกับความต้องการของผู้มีส่วนได้เสีย ดังสรุปได้ดังนี้

ผู้มีส่วนได้เสีย/ ข้อมูลที่เกี่ยวข้อง	ประเด็น/ รายละเอียดความต้องการจำเป็น	ผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร (PLOs)			
		1	2	3	4
1. ผู้ใช้บัณฑิต/ผู้ประกอบการ	- ความรู้ทั่วไปด้านธุรกิจ - การบริหารธุรกิจสมัยใหม่ (Modern Trade Business) และ Omnichannel - การวางแผนกลยุทธ์ (Strategic Planning) - การวิเคราะห์การเงิน (Financial Analysis) - การจัดการซัพพลายเชนและการดำเนินการแบบ Agile - การวิเคราะห์ข้อมูลเพื่อตัดสินใจ (Data-Driven Decision Making) - การใช้ AI และระบบ Automation - การวิเคราะห์คู่แข่ง (Competitor Analysis) - การวิเคราะห์ตลาดและความเข้าใจลูกค้า (Market Analysis, Customer Insight) - การจัดการคน (People Management) - ทักษะการนำเสนอและเล่าเรื่อง (Presentation, Storytelling)	✓	✓	✓	✓

ผู้มีส่วนได้เสีย/ ข้อมูลที่เกี่ยวข้อง	ประเด็น/ รายละเอียดความต้องการจำเป็น	ผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร (PLOs)			
		1	2	3	4
	- การแก้ปัญหา (Problem Solving) - ความคิดสร้างสรรค์ (Creativity) - ทักษะการคิดเชิงวิเคราะห์ (Analytical Skills) - การทำงานร่วมกันเป็นทีม (Team-Oriented Mindset) - การปรับตัว (Adaptability) - การเรียนรู้ต่อเนื่อง (Continuous Learner) - ความรับผิดชอบ (Accountability) - ทักษะคิดเชิงบวกและการเติบโต (Positive Attitude, Growth Mindset) - การบริหารทรัพยากรและต้นทุน (Cost and Resource Management) - การปรับปรุงกระบวนการ (Process Improvement) - การประเมินผล KPI - การสร้างเครือข่าย (Networking Skills) - การปฏิบัติตามจริยธรรม (Ethics)				
2. นักศึกษาในอนาคต	- วางแผนกลยุทธ์ การจัดการงาน และการบริหารบุคลากรอย่างมีประสิทธิภาพ - การสื่อสารอย่างชัดเจน สร้างความเข้าใจและความร่วมมือในทีม - ทักษะการพรีเซนตงาน การพูดในที่สาธารณะ และการเจรจาต่อรองอย่างมีประสิทธิภาพ - สร้างและรักษาเครือข่ายธุรกิจระยะยาว - คิดอย่างเป็นระบบ (Systematic Thinking) และตัดสินใจอย่างมีเหตุผลในสถานการณ์ซับซ้อน - วิเคราะห์สถานการณ์ และปรับตัวต่อการเปลี่ยนแปลงได้อย่างรวดเร็ว - การทำงานเป็นทีมอย่างมีประสิทธิภาพ และสร้างบรรยากาศร่วมมือภายในองค์กร - การพัฒนาบุคลิกภาพและทักษะเจรจาต่อรอง	✓	✓	✓	✓

ผู้มีส่วนได้เสีย/ ข้อมูลที่เกี่ยวข้อง	ประเด็น/ รายละเอียดความต้องการจำเป็น	ผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร (PLOs)			
		1	2	3	4
	- บริหารเวลาและจัดการงานตามลำดับขั้นตอน (Priority Management) - เรียนรู้ด้านการตลาด การขาย การเงิน การบัญชี และการบริหารบุคคลตามความต้องการขององค์กร พัฒนาทักษะผู้นำ การบริหารทีม และสร้างแรงจูงใจ - การตัดสินใจอย่างมีประสิทธิภาพในสภาวะแวดล้อมที่เปลี่ยนแปลงรวดเร็ว - การเรียนรู้และประยุกต์ใช้ในโลกธุรกิจจริง				
3. อาจารย์ประจำหลักสูตร	- ทักษะด้านการใช้เทคโนโลยี และโปรแกรมที่ใช้ในการทำงาน - ทักษะความคิดสร้างสรรค์ - การคิดวิเคราะห์ การคิดเชิงวิพากษ์ - การวิจัยและค้นคว้าหาความรู้เพื่อพัฒนางานหรือธุรกิจ - มีภาวะความเป็นผู้นำ - มีทักษะการนำเสนอผลงาน	✓	✓	✓	✓

6. การสื่อสารและเผยแพร่ข้อมูลของหลักสูตร

การเผยแพร่ข้อมูลของหลักสูตรให้แก่ผู้มีส่วนได้เสียกลุ่มต่าง ๆ ทางหลักสูตรได้ดำเนินการผ่านช่องทางต่าง ๆ ดังนี้

ผู้มีส่วนได้เสีย	ช่องทางสื่อสาร
อาจารย์	เล่มหลักสูตร, การประชุมคณะกรรมการบริหารหลักสูตร, Facebook หลักสูตร
นักศึกษาปัจจุบัน	เว็บไซต์คณะ, คู่มือนักศึกษา, กิจกรรม Homeroom, Facebook หลักสูตร
สถานประกอบการ	เว็บไซต์คณะ Facebook หลักสูตร
ศิษย์เก่า	เว็บไซต์คณะ Facebook หลักสูตร
ผู้ปกครอง	เว็บไซต์คณะ Facebook หลักสูตร

ส่วนที่ 4 โครงสร้างหลักสูตร รายวิชาและหน่วยกิต

1. โครงสร้างหลักสูตร

1.1 หลักสูตร

1.1.1 จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร ไม่น้อยกว่า 36 หน่วยกิต

1.1.2 โครงสร้างหลักสูตร

โครงสร้าง	จำนวนหน่วยกิต	
	แผน 1 แบบวิชาการ	แผน 2 แบบวิชาชีพ
1. หมวดวิชาเตรียมความพร้อม (ไม่นับหน่วยกิต)	ไม่นับหน่วยกิต	ไม่นับหน่วยกิต
2. หมวดวิชาแกน	18	18
3. หมวดวิชาเลือก	6	12
4. วิทยานิพนธ์	12	-
5. การค้นคว้าอิสระ	-	6
รวมหน่วยกิตตลอดหลักสูตร	36	36

1.1.3 การสอบประมวลความรู้ นักศึกษา แผน 2 แบบวิชาชีพต้องสอบประมวลความรู้ (Comprehensive Examination) เมื่อสอบผ่านรายวิชาครบตามหลักสูตรแล้ว

ทั้งนี้ ในการยื่นคำร้องสำเร็จการศึกษา นักศึกษาต้องยื่นผลการทดสอบความสามารถทางภาษาอังกฤษ ตามประกาศสถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์ ที่ 015/2566 เรื่อง มาตรฐานความรู้ภาษาอังกฤษของ นักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาสำหรับหลักสูตรภาษาไทย เป็นหลักฐานประกอบการยื่นคำร้องสำเร็จการศึกษาด้วย

2. รายวิชา

ความหมายของรหัสรายวิชา

รหัสวิชา ประกอบด้วย ตัวเลขรวม 7 หลัก เป็นตัวเลขอารบิก ดังนี้

ความหมาย	ลำดับที่						
	1	2	3	4	5	6	7
ตัวเลขประจำคณะวิชา/วิทยาลัย/สำนัก	X	X					
ตัวเลขระบุหลักสูตร/หมวดวิชา			X				
ตัวเลขระบุกลุ่มวิชา				X			
ตัวเลขระบุระดับชั้นปี/ระดับรายวิชา					X		
ตัวเลขระบุลำดับรายวิชา						X	X

- 1) ลำดับที่ 1 - 2 หมายถึง ตัวเลขประจำคณะวิชา/ วิทยาลัย/ สำนัก ประกอบด้วยคณะวิชา ดังนี้
 - 11 หมายถึง คณะบริหารธุรกิจ
- 2) ลำดับที่ 3 หมายถึง ตัวเลขระบุหลักสูตร/ หมวดวิชา ประกอบด้วย
 - 2.1) ตัวเลขหลักสูตร คณะบริหารธุรกิจ
 - 2.1.1) ตัวเลขหลักสูตร คณะบริหารธุรกิจ
 - 8 หมายถึง หลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการธุรกิจการค้าสมัยใหม่เชิงกลยุทธ์
- 3) ลำดับที่ 4 หมายถึง ตัวเลขระบุกลุ่มวิชา
 - 3.2) ตัวเลขระบุกลุ่มวิชา
 - 0 หมายถึง กลุ่มวิชาเตรียมความพร้อม
 - 1 หมายถึง กลุ่มวิชาแกน
 - 2 หมายถึง กลุ่มวิชาบังคับ/ กลุ่มวิชาเอก/ กลุ่มวิชาเฉพาะด้าน/ กลุ่มวิชาเฉพาะ/อื่นๆ ตามกลุ่มวิชาที่ระบุใน มคอ.1 (ถ้ามี)
 - 3 หมายถึง กลุ่มวิชาเลือก/ กลุ่มวิชาเลือกเฉพาะสาขา
 - 4 หมายถึง กลุ่มวิชาวิทยานิพนธ์/การค้นคว้าอิสระ
- 4) ลำดับที่ 5 หมายถึง ตัวเลขระบุระดับชั้นปี/ระดับรายวิชา เป็นตัวเลขบอกความเข้มข้นของ เนื้อหาวิชาหรือวิชานั้นเรียนระดับชั้นปีใดหรือระดับปริญญาใด มีหลักเกณฑ์ ดังนี้
 - 7 หมายถึง รายวิชาระดับปริญญาโท
- 5) ลำดับที่ 6 และ 7 หมายถึง ตัวเลขระบุลำดับรายวิชา
 - 01 หมายถึง รายวิชาลำดับที่ 1 (ลำดับที่ 01-50 รายวิชา “บรรยายหรือทฤษฎี/ปฏิบัติ/ วิทยานิพนธ์/การค้นคว้าอิสระ”)

รายวิชา

1) **หมวดวิชาเตรียมความพร้อม** สำหรับนักศึกษาที่ไม่มีพื้นฐานความรู้และทักษะด้านการค้าสมัยใหม่ การคิดวิเคราะห์แก้ปัญหา และบริหารธุรกิจต้องเรียนรายวิชาเสริมพื้นฐาน (โดยไม่นับหน่วยกิต) ดังนี้

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต	วิชาบังคับก่อน
1180701	ภาพรวมธุรกิจการค้าสมัยใหม่และระบบนิเวศ (Modern Trade Business Overview and Ecosystem)	2(1-2-3) (ไม่นับหน่วยกิต)	-

2) **หมวดวิชาแกน จำนวน 18 หน่วยกิต** สำหรับนักศึกษา แผน 1 แบบวิชาการ และแผน 2 แบบวิชาชีพ ต้องศึกษารายวิชา ดังต่อไปนี้

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต	วิชาบังคับก่อน
1181701	การตลาดดิจิทัล (Digital Marketing)	3(3-0-6)	-
1181702	การจัดการทรัพยากรมนุษย์ (Human Resource Management)	3(3-0-6)	-

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต	วิชาบังคับก่อน
1181703	การบัญชีและการเงินเพื่อการจัดการ (Managerial Accounting and Finance)	3(3-0-6)	-
1181704	การปฏิบัติการแบบคล่องตัวและห่วงโซ่อุปทานอัจฉริยะ (Agile Operations and Smart Supply Chain)	3(3-0-6)	-
1181705	การจัดการธุรกิจการค้าสมัยใหม่ยุคดิจิทัล (Modern Trade Business Management in Digital Era)	3(3-0-6)	-
1181706	กลยุทธ์ธุรกิจและการจัดการองค์การ (Business Strategy and Organization Management)	3(3-0-6)	-

3) หมวดวิชาเลือก

- สำหรับแผน 1 แบบวิชาการ เลือกเรียนไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต
 - สำหรับแผน 2 แบบวิชาชีพ เลือกเรียนไม่น้อยกว่า 12 หน่วยกิต
- จากรายวิชาดังต่อไปนี้

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต	วิชาบังคับก่อน
1183701	การจัดการภาวะวิกฤติและการเปลี่ยนแปลง (Crisis and Change Management)	3(3-0-6)	-
1183702	การจัดการธุรกิจสตาร์ทอัพ (Startup Business Management)	3(3-0-6)	-
1183703	ปัญญาประดิษฐ์และการวิเคราะห์ข้อมูลธุรกิจ (AI and Business Analytics)	3(3-0-6)	-
1183704	การตลาดการค้าและการจัดการสินค้า (Trade Marketing and Merchandising)	3(3-0-6)	-
1183705	การจัดการธุรกิจข้ามวัฒนธรรม (Cross-Cultural Business Management)	3(3-0-6)	-
1183706	กลยุทธ์การเข้าสู่ตลาดต่างประเทศ (Foreign Market Entry Strategies)	3(3-0-6)	-
1183707	การสร้างเครือข่ายและความสัมพันธ์ทางธุรกิจ (Business Network and Relationship Creation)	3(3-0-6)	-
1183708	หัวข้อพิเศษทางธุรกิจการค้าสมัยใหม่เชิงกลยุทธ์ (Special Topic in Strategic Modern Trade Business Management)	3(3-0-6)	-
1183709	สัมมนาธุรกิจการค้าสมัยใหม่เชิงกลยุทธ์ (Seminar in Strategic Modern Trade Business Management)	3(3-0-6)	-
1183710	การวิจัยธุรกิจเพื่อการตัดสินใจ (Business Research for Decision Making)	3(3-0-6)	-

4) วิทยานิพนธ์และการค้นคว้าอิสระ

4.1) วิทยานิพนธ์ สำหรับแผน 1 แบบวิชาการ จำนวน 12 หน่วยกิต

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต	วิชาบังคับก่อน
1184701	วิทยานิพนธ์ (Thesis)	12(0-36-0)	1183710

4.2) การค้นคว้าอิสระ สำหรับแผน 2 แบบวิชาชีพ จำนวน 6 หน่วยกิต

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต	วิชาบังคับก่อน
1184702	การค้นคว้าอิสระ (Independent Study)	6(0-18-0)	1183709

3. แผนการศึกษา

แผนการศึกษาสำหรับนักศึกษา แผน 1 แบบวิชาการ (36 หน่วยกิต)

ชั้นปีที่ 1					
ภาคการศึกษาที่ 1			ภาคการศึกษาที่ 2		
รหัสวิชา	รายวิชา	หน่วยกิต	รหัสวิชา	รายวิชา	หน่วยกิต
1180701	ภาพรวมธุรกิจการค้าสมัยใหม่ และระบบนิเวศ	ไม่นับ หน่วยกิต	1181705	การจัดการธุรกิจการค้า สมัยใหม่ยุคดิจิทัล	3
1181701	การตลาดดิจิทัล	3	1181706	กลยุทธ์ธุรกิจและการ จัดการองค์การ	3
1181702	การจัดการทรัพยากรมนุษย์	3	xxxxxx	หมวดวิชาเลือก 1	3
1181703	การบัญชีและการเงินเพื่อการ จัดการ	3	xxxxxx	หมวดวิชาเลือก 2	3
1181704	การปฏิบัติการแบบจำลองตัวและ ห่วงโซ่อุปทานอัจฉริยะ	3			
รวม		12	รวม		12

ชั้นปีที่ 2					
ภาคการศึกษาที่ 1			ภาคการศึกษาที่ 2		
รหัสวิชา	รายวิชา	หน่วยกิต	รหัสวิชา	รายวิชา	หน่วยกิต
1184701	วิทยานิพนธ์	6	1184701	วิทยานิพนธ์	6
รวม		6	รวม		6

แผนการศึกษาสำหรับนักศึกษา แผน 2 แบบวิชาชีพ (36 หน่วยกิต)

ชั้นปีที่ 1					
ภาคการศึกษาที่ 1			ภาคการศึกษาที่ 2		
รหัสวิชา	รายวิชา	หน่วยกิต	รหัสวิชา	รายวิชา	หน่วยกิต
1180701	ภาพรวมธุรกิจการค้าสมัยใหม่และระบบนิเวศ	ไม่นับหน่วยกิต	1181705	การจัดการธุรกิจการค้าสมัยใหม่ยุคดิจิทัล	3
1181701	การตลาดดิจิทัล	3	1181706	กลยุทธ์ธุรกิจและการจัดการองค์การ	3
1181702	การจัดการทรัพยากรมนุษย์	3	xxxxxx	หมวดวิชาเลือก 1	3
1181703	การบัญชีและการเงินเพื่อการจัดการ	3	xxxxxx	หมวดวิชาเลือก 2	3
1181704	การปฏิบัติการแบบคล่องตัวและห่วงโซ่อุปทานอัจฉริยะ	3			
รวม		12	รวม		12

ชั้นปีที่ 2					
ภาคการศึกษาที่ 1			ภาคการศึกษาที่ 2		
รหัสวิชา	รายวิชา	หน่วยกิต	รหัสวิชา	รายวิชา	หน่วยกิต
xxxxxx	หมวดวิชาเลือก 3	3	1184702	การค้นคว้าอิสระ	3
xxxxxx	หมวดวิชาเลือก 4	3			
1184702	การค้นคว้าอิสระ	3			
รวม		9	รวม		3

4. ตารางแสดงการกระจายความรับผิดชอบของผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping)

แผน 1 แบบวิชาการ

รายวิชา	ผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร (PLOs)			
	PLO1	PLO2	PLO3	PLO4
1) หมวดวิชาเตรียมความพร้อม				
1180701 ภาพรวมธุรกิจการค้าสมัยใหม่และระบบนิเวศ	✓			✓
2) หมวดวิชาแกน				
1181701 การตลาดดิจิทัล	✓		✓	✓
1181702 การจัดการทรัพยากรมนุษย์	✓	✓		
1181703 การบัญชีและการเงินเพื่อการจัดการ	✓	✓	✓	
1181704 การปฏิบัติการแบบจำลองตัวและห่วงโซ่อุปทานอัจฉริยะ	✓	✓	✓	✓
1181705 การจัดการธุรกิจการค้าสมัยใหม่ยุคดิจิทัล		✓	✓	✓
1181706 กลยุทธ์ธุรกิจและการจัดการองค์การ	✓	✓		
3) หมวดวิชาเลือก				
1183701 การจัดการภาวะวิกฤติและการเปลี่ยนแปลง	✓	✓		✓
1183702 การจัดการธุรกิจสตาร์ทอัพ	✓			✓
1183703 ปัญญาประดิษฐ์และการวิเคราะห์ข้อมูล		✓	✓	
1183704 การตลาดการค้าและการจัดการสินค้า	✓	✓	✓	
1183705 การจัดการธุรกิจข้ามวัฒนธรรม	✓	✓		✓
1183706 กลยุทธ์การเข้าสู่ตลาดต่างประเทศ	✓	✓		
1183707 การสร้างเครือข่ายและความสัมพันธ์ทางธุรกิจ		✓	✓	
1183708 หัวข้อพิเศษทางธุรกิจการค้าสมัยใหม่เชิงกลยุทธ์		✓	✓	✓
1183709 สัมมนาธุรกิจการค้าสมัยใหม่เชิงกลยุทธ์	✓	✓	✓	✓
1183710 การวิจัยธุรกิจเพื่อการตัดสินใจ		✓	✓	

รายวิชา	ผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร (PLOs)			
	PLO1	PLO2	PLO3	PLO4
4) วิทยานิพนธ์				
1184701 วิทยานิพนธ์	✓	✓	✓	✓

แผน 2 แบบวิชาชีพ

รายวิชา	ผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร (PLOs)			
	PLO1	PLO2	PLO3	PLO4
1) หมวดวิชาเตรียมความพร้อม				
1180701 ภาพรวมธุรกิจการค้าสมัยใหม่และระบบนิเวศ	✓			✓
2) หมวดวิชาแกน				
1181701 การตลาดดิจิทัล	✓		✓	✓
1181702 การจัดการทรัพยากรมนุษย์	✓	✓		
1181703 การบัญชีและการเงินเพื่อการจัดการ	✓	✓	✓	
1181704 การปฏิบัติการแบบจำลองตัวและห่วงโซ่อุปทานอัจฉริยะ	✓	✓	✓	✓
1181705 การจัดการธุรกิจการค้าสมัยใหม่ยุคดิจิทัล		✓	✓	✓
1181706 กลยุทธ์ธุรกิจและการจัดการองค์การ	✓	✓		
3) หมวดวิชาเลือก				
1183701 การจัดการภาวะวิกฤติและการเปลี่ยนแปลง	✓	✓		✓
1183702 การจัดการธุรกิจสตาร์ทอัพ	✓			✓
1183703 ปัญญาประดิษฐ์และการวิเคราะห์ข้อมูล		✓	✓	
1183704 การตลาดการค้าและการจัดการสินค้า	✓	✓	✓	
1183705 การจัดการธุรกิจข้ามวัฒนธรรม	✓	✓		✓
1183706 กลยุทธ์การเข้าสู่ตลาดต่างประเทศ	✓	✓		
1183707 การสร้างเครือข่ายและความสัมพันธ์ทางธุรกิจ		✓	✓	
1183708 หัวข้อพิเศษทางธุรกิจการค้าสมัยใหม่เชิงกลยุทธ์		✓	✓	✓
1183709 สัมมนาธุรกิจการค้าสมัยใหม่เชิงกลยุทธ์	✓	✓	✓	✓
1183710 การวิจัยธุรกิจเพื่อการตัดสินใจ		✓	✓	

รายวิชา	ผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร (PLOs)			
	PLO1	PLO2	PLO3	PLO4
4) การค้นคว้าอิสระ				
1184702 การค้นคว้าอิสระ	✓	✓	✓	✓

5. ตารางแสดงความสอดคล้องของผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร (Program Learning Outcomes : PLOs) กับผลลัพธ์การเรียนรู้ของรายวิชา (Course Learning Outcomes : CLOs) ตามชั้นปี

แผน 1 แบบวิชาการ

- PLO1 จัดการธุรกิจดิจิทัลและการค้าสมัยใหม่ โดยบูรณาการองค์ความรู้ด้านการบริหารธุรกิจกับเทคโนโลยีดิจิทัล ให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยี พฤติกรรมผู้บริโภค และสถานการณ์ทางธุรกิจ บนพื้นฐานจริยธรรมทางธุรกิจและการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล
- PLO2 เสนอแนวทางในการแก้ไขปัญหาและพัฒนาการดำเนินธุรกิจการค้าสมัยใหม่ตามแนวคิดและทฤษฎีทางบริหารธุรกิจอย่างเป็นเหตุเป็นผล โดยผ่านกระบวนการวิจัยและการวิเคราะห์ข้อมูล ภายใต้หลักจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์ และมาตรฐานการวิจัยสากล
- PLO3 สร้างองค์ความรู้ทางการจัดการธุรกิจการค้าสมัยใหม่เชิงกลยุทธ์ ผ่านกระบวนการวิเคราะห์ข้อมูลด้วยการใช้เทคโนโลยีดิจิทัล
- PLO4 แสดงออกถึงภาวะผู้นำการเปลี่ยนแปลง และสามารถสื่อสารเชิงกลยุทธ์ในบริบทของธุรกิจการค้าสมัยใหม่

รายวิชา	ผลลัพธ์การเรียนรู้ของรายวิชา (CLOs)	ชั้นปีที่เรียน
1180701 ภาพรวมธุรกิจการค้าสมัยใหม่และระบบนิเวศ	1. อธิบายความรู้ทางด้านระบบนิเวศทางธุรกิจ ในการบริหารจัดการธุรกิจการค้าสมัยใหม่ได้ (PLO1,4) 2. นำเสนอแนวคิดและกลยุทธ์การบริหารจัดการธุรกิจสมัยใหม่ ผ่านการวิเคราะห์และระบบนิเวศ ทางธุรกิจ (PLO1, 4) 3. วิเคราะห์กรณีศึกษาเกี่ยวกับการดำเนินธุรกิจ ตามหลักจริยธรรมทางธุรกิจได้ (PLO1)	1
1181701 การตลาดดิจิทัล	1. วิเคราะห์แนวโน้มและพฤติกรรมของผู้บริโภค รวมถึงผลกระทบของเทคโนโลยีที่มีต่อกลยุทธ์ทางการตลาด (PLO1) 2. ออกแบบและนำเสนอกลยุทธ์การตลาดดิจิทัลที่เหมาะสมกับกลุ่มเป้าหมาย พร้อมบูรณาการเทคโนโลยีดิจิทัล (PLO3) 3. นำเสนองานทางด้านการตลาดดิจิทัล (PLO3,4)	1
1181702 การจัดการทรัพยากรมนุษย์	1. วางแผนการบริหารทรัพยากรมนุษย์ โดยใช้กระบวนการและเครื่องมือในการบริหารทรัพยากรมนุษย์ โดยคำนึงถึงจริยธรรมและกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการบริหารทรัพยากรมนุษย์ (PLO1,2) 2. เสนอแนวทางการบริหารคนต่างรุ่นเพื่อมีส่วนร่วมและความผูกพันในองค์กร (PLO2) 3. เสนอแนวทางการเปลี่ยนแปลงและความท้าทายการบริหารทรัพยากรมนุษย์ให้สอดคล้องกับบริบทขององค์กร (PLO2)	1

รายวิชา	ผลลัพธ์การเรียนรู้ของรายวิชา (CLOs)	ชั้นปีที่เรียน
1181703 การบัญชีและการเงินเพื่อการจัดการ	1. ใช้สารสนเทศทางการบัญชี ในการวางแผน ควบคุมและตัดสินใจทางธุรกิจ (PLO1,3) 2. วิเคราะห์ความคุ้มค่าในการลงทุนและการจัดการทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ (PLO2) 3. ประเมินสภาพแวดล้อมทางเศรษฐกิจ เพื่อบริหารความเสี่ยงและการวิเคราะห์รายงานทางการเงิน (PLO2) 4. ประยุกต์ใช้เทคโนโลยีการเงิน ให้สอดคล้องกับบริบททางธุรกิจ (PLO1,3)	1
1181704 การปฏิบัติการแบบองค์รวมและห่วงโซ่อุปทาน อัจฉริยะ	1. กำหนดกลยุทธ์ด้านการปฏิบัติการขององค์กร เพื่อสร้างความสามารถทางการแข่งขันของธุรกิจ (PLO1) 2. ตัดสินใจและเลือกกระบวนการด้านการปฏิบัติการขององค์กรเพื่อให้บรรลุเป้าหมายธุรกิจ (PLO2,3) 3. เสนอแนวทางการพัฒนาผลผลิตภาพของการปฏิบัติการ โดยใช้หลักการจัดการสินค้าคงคลัง การพยากรณ์ความต้องการสินค้า และแนวคิดด้านคุณภาพ (PLO1,2) 4. จัดทำรายงานและนำเสนอผลการดำเนินโครงการปฏิบัติการของธุรกิจ โดยเชื่อมโยงความสัมพันธ์ของการปฏิบัติการและห่วงโซ่อุปทาน โดยคำนึงถึงจริยธรรมทางธุรกิจ (PLO1,4)	1
1181705 การจัดการธุรกิจการค้าสมัยใหม่ยุคดิจิทัล	1. ประเมินการดำเนินงานของธุรกิจการค้าสมัยใหม่ ผ่านการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมทางธุรกิจดิจิทัล พฤติกรรมผู้บริโภค และการเลือกใช้เทคโนโลยีดิจิทัลที่เหมาะสม เพื่อยกระดับประสิทธิภาพการจัดการ (PLO2,3) 2. นำเสนอแนวคิดและแผนการจัดการธุรกิจการค้าสมัยใหม่ โดยใช้ผลจากการวิเคราะห์ข้อมูลและการประเมินธุรกิจ สถานการณ์การแข่งขัน ความมั่นคงทางไซเบอร์ และการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (PLO2,4)	1
1181706 กลยุทธ์ธุรกิจและการจัดการองค์กร	1. กำหนดกลยุทธ์ทางธุรกิจให้สอดคล้องกับสถานการณ์ทางธุรกิจ (PLO1) 2. ออกแบบการจัดการองค์กรให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงและความเสี่ยงขององค์กร (PLO2) 3. เสนอแนวทางการพัฒนาองค์กรโดยใช้กลยุทธ์องค์กรสู่การปฏิบัติอย่างเป็นระบบ (PLO2) 4. กำหนดวิธีการและเครื่องมือในการบริหารผลการปฏิบัติงาน โดยคำนึงถึงจริยธรรมทางธุรกิจและการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (PLO1)	1
1183701 การจัดการภาวะวิกฤติและการเปลี่ยนแปลง	1. วิเคราะห์บริบทและปัจจัยที่ก่อให้เกิดภาวะวิกฤติ และปัจจัยที่ส่งผลกระทบต่อการเปลี่ยนแปลงองค์กร รวมถึงประเมินความพร้อมและขีดความสามารถขององค์กรในการบริหารภาวะวิกฤติและการเปลี่ยนแปลงได้อย่างเป็นระบบ (PLO 1) 2. ออกแบบและพัฒนาแผนการบริหารภาวะวิกฤติและการเปลี่ยนแปลงเชิงกลยุทธ์ที่ครอบคลุมทั้งด้านโมเดลธุรกิจ โครงสร้างองค์กร การพัฒนาบุคลากร และการบูรณาการระบบการทำงาน (PLO2,4)	1,2

รายวิชา	ผลลัพธ์การเรียนรู้ของรายวิชา (CLOs)	ชั้นปีที่เรียน
	3. ประยุกต์ใช้เครื่องมือและกระบวนการบริหารภาวะวิกฤติและการเปลี่ยนแปลงในการขับเคลื่อนองค์กร พร้อมทั้งประเมินผลสำเร็จของการจัดการผ่านตัวชี้วัดที่สอดคล้องกับเป้าหมายขององค์กร (PLO2, 4)	
1183702 การจัดการธุรกิจสตาร์ทอัพ	1. วิเคราะห์ความเป็นไปได้ในการประกอบการธุรกิจสตาร์ทอัพด้วยข้อมูลเชิงลึก (PLO1) 2. นำเสนอแผนธุรกิจสตาร์ทอัพโดยประยุกต์ใช้หลักทางธุรกิจ (PLO4)	1,2
1183703 ปัญญาประดิษฐ์และการวิเคราะห์ข้อมูล	1. เลือกใช้ปัญญาประดิษฐ์ และเทคโนโลยีทางดิจิทัลในการวิเคราะห์ข้อมูลทางธุรกิจผ่านการอ้างอิงหลักการทางสถิติ โดยคำนึงถึงหลักจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์ (PLO2,3) 2. นำเสนอแนวทางการแก้ปัญหาทางธุรกิจ จากการวิเคราะห์ข้อมูลทางธุรกิจ (PLO2,3)	1,2
1183704 การตลาดการค้าและการจัดการสินค้า	1. วิเคราะห์และประเมินหลักการและแนวคิดของ Trade Marketing และ Merchandising รวมถึงการจัดการช่องทางการจัดจำหน่าย เพื่อประยุกต์ใช้ในบริบทของธุรกิจดิจิทัลและการค้าสมัยใหม่ (PLO1) 2. วางแผนกลยุทธ์และดำเนินการจัดการ Trade Marketing และ Merchandising เพื่อสร้างความได้เปรียบทางการแข่งขันในธุรกิจ (PLO2) 3. ประยุกต์ใช้ข้อมูลและเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการจัดการสินค้าและการบริหารช่องทางการจัดจำหน่าย (PLO3)	1,2
1183705 การจัดการธุรกิจข้ามวัฒนธรรม	1. วิเคราะห์ผลกระทบของความแตกต่างทางวัฒนธรรมที่มีต่อการดำเนินธุรกิจระหว่างประเทศ (PLO2) 2. ประยุกต์ใช้แนวคิดและทฤษฎีการจัดการข้ามวัฒนธรรมในการแก้ไขปัญหาทางธุรกิจ (PLO1) 3. เสนอแนวทางการสร้างวัฒนธรรมองค์กรที่เอื้อต่อการทำงานข้ามวัฒนธรรม (PLO4)	1,2
1183706 กลยุทธ์การเข้าสู่ตลาดต่างประเทศ	1. สามารถวิเคราะห์ตลาดเป้าหมายและเลือกวิธีการเข้าสู่ตลาดต่างประเทศได้ (PLO1) 2. สามารถประเมินและจัดการความเสี่ยงจากการลงทุนในตลาดต่างประเทศได้ (PLO2) 3. สามารถวางแผนกลยุทธ์การเข้าสู่ตลาดต่างประเทศ (PLO1) 4. วิเคราะห์แนวคิดและหลักการเพื่อกำหนดกลยุทธ์ตลาดต่างประเทศ (PLO1)	1,2
1183707 การสร้างเครือข่ายและความสัมพันธ์ทางธุรกิจ	1. กำหนดกลยุทธ์การสร้างเครือข่ายทางธุรกิจและการแก้ไขปัญหาของธุรกิจ (PLO2) 2. นำเสนอแผนพัฒนาเครือข่ายธุรกิจให้สอดคล้องกับบริบทของธุรกิจ (PLO2) 3. ประเมินเครื่องมือและวิธีการในการจัดการความสัมพันธ์ทางธุรกิจได้อย่างเป็นระบบ (PLO3)	1,2
1183708 หัวข้อพิเศษทางธุรกิจการค้าสมัยใหม่เชิงกลยุทธ์	1. วิเคราะห์แนวโน้มและการเปลี่ยนแปลงล่าสุดในอุตสาหกรรมธุรกิจดิจิทัลและการค้าสมัยใหม่ รวมถึงผลกระทบต่อรูปแบบการดำเนินธุรกิจได้ (PLO2)	1,2

รายวิชา	ผลลัพธ์การเรียนรู้ของรายวิชา (CLOs)	ชั้นปีที่เรียน
	2. ประยุกต์ใช้แนวคิดและเทคโนโลยีใหม่ในการวิเคราะห์กรณีศึกษาและพัฒนาโครงการทางธุรกิจได้อย่างเป็นระบบ (PLO3) 3. เสนอความคิดเห็นและมีส่วนร่วมในการอภิปรายประเด็นทางธุรกิจอย่างสร้างสรรค์ พร้อมทั้งปรับตัวต่อการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยีและพฤติกรรมผู้บริโภค (PLO2,4)	
1183710 การวิจัยธุรกิจเพื่อการตัดสินใจ	1. สืบค้นข้อมูลจากแหล่งต่างๆ เพื่อกำหนดปัญหาของธุรกิจ (PLO2,3) 2. ตรวจสอบและประเมินข้อมูลจากการเก็บรวบรวม (PLO3) 3. ออกแบบงานวิจัยเพื่อตอบโจทย์ปัญหาของธุรกิจ (PLO2) 4. นำผลลัพธ์จากการประเมินมาพิจารณาตัดสินใจทางธุรกิจได้บนพื้นฐานข้อมูลที่รวบรวมมา (PLO2)	2
1184701 วิทยานิพนธ์	1. วิเคราะห์ปัญหา สภาพการณ์ และแนวโน้มการเปลี่ยนแปลงทางด้านบริหารธุรกิจ (PLO1,2,3) 2. สร้างกรอบแนวคิดการวิจัยและบูรณาการศาสตร์ที่เกี่ยวข้องกับการจัดการธุรกิจการค้าสมัยใหม่เชิงกลยุทธ์จากการสังเคราะห์ผลงานวิจัย แนวคิดและทฤษฎี (PLO1,2) 3. ออกแบบการวิจัย ดำเนินการ และนำเสนอประโยชน์ที่ได้รับ อย่างเหมาะสมกับหัวข้อการศึกษาในสาขาการจัดการธุรกิจการค้าสมัยใหม่เชิงกลยุทธ์ตามมาตรฐานตามเกณฑ์ระดับบัณฑิตศึกษา และปฏิบัติตามหลักจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์ (PLO1,2,3) 4. เสนอโครงร่างทางการวิจัยในหัวข้อการศึกษาที่สนใจในสาขาการจัดการธุรกิจการค้าสมัยใหม่เชิงกลยุทธ์ (PLO1,2,3,4) 5. วิเคราะห์ข้อมูล แผลผลและอภิปรายผลได้ถูกต้องตามหลักการและทฤษฎีทางสถิติและการวิจัย (PLO1,2,3)	2

แผน 2 แบบวิชาชีพ

- PLO1 จัดการธุรกิจการค้าสมัยใหม่ โดยบูรณาการองค์ความรู้ด้านการบริหารธุรกิจกับเทคโนโลยีดิจิทัล ให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยีพฤติกรรมผู้บริโภค และสถานการณ์ทางธุรกิจ บนพื้นฐานจริยธรรมทางธุรกิจและการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล
- PLO2 เสนอแนวทางในการแก้ไขปัญหาและพัฒนาการดำเนินธุรกิจการค้าสมัยใหม่อย่างเป็นเหตุเป็นผล โดยผ่านการวิเคราะห์ข้อมูลเพื่อประเมินสถานการณ์และแนวโน้มทางธุรกิจตามหลักการ แนวคิด และทฤษฎีทางบริหารธุรกิจ
- PLO3 เลือกใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในการวิเคราะห์ข้อมูลเพื่อการตัดสินใจในการจัดการธุรกิจการค้าสมัยใหม่เชิงกลยุทธ์
- PLO4 แสดงออกถึงภาวะผู้นำการเปลี่ยนแปลง และสามารถสื่อสารเชิงกลยุทธ์ในบริบทของธุรกิจการค้าสมัยใหม่

รายวิชา	ผลลัพธ์การเรียนรู้ของรายวิชา (CLOs)	ชั้นปีที่เรียน
1180701 ภาพรวมธุรกิจการค้าสมัยใหม่และระบบนิเวศ	- อธิบายความรู้ทางด้านระบบนิเวศทางธุรกิจ ในการบริหารจัดการธุรกิจการค้าสมัยใหม่ได้ (PLO1,4) - นำเสนอแนวคิดและกลยุทธ์การบริหารจัดการธุรกิจสมัยใหม่ ผ่านการวิเคราะห์และระบบนิเวศ ทางธุรกิจ (PLO1, 4) - วิเคราะห์กรณีศึกษาเกี่ยวกับการดำเนินธุรกิจ ตามหลักจริยธรรมทางธุรกิจได้ (PLO1)	1
1181701 การตลาดดิจิทัล	- วิเคราะห์แนวโน้มและพฤติกรรมของผู้บริโภค รวมถึงผลกระทบของเทคโนโลยีที่มีต่อกลยุทธ์ทางการตลาด (PLO1) - ออกแบบและนำเสนอกลยุทธ์การตลาดดิจิทัลที่เหมาะสมกับกลุ่มเป้าหมาย พร้อมบูรณาการเทคโนโลยีดิจิทัล (PLO3) - นำเสนองานทางด้านการตลาดดิจิทัล (PLO3,4)	1
1181702 การจัดการทรัพยากรมนุษย์	- วางแผนการบริหารทรัพยากรมนุษย์ โดยใช้กระบวนการและเครื่องมือในการบริหารทรัพยากรมนุษย์ โดยคำนึงถึงจริยธรรมและกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการบริหารทรัพยากรมนุษย์ (PLO1,2) - เสนอแนวทางการบริหารคนต่างรุ่นเพื่อมีส่วนร่วมและความผูกพันในองค์กร (PLO2) - เสนอแนวทางการเปลี่ยนแปลงและความท้าทายการบริหารทรัพยากรมนุษย์ให้สอดคล้องกับบริบทขององค์กร (PLO2)	1
1181703 การบัญชีและการเงินเพื่อการจัดการ	- ใช้สารสนเทศทางการบัญชี ในการวางแผน ควบคุมและตัดสินใจทางธุรกิจ (PLO1,3) - วิเคราะห์ความคุ้มค่าในการลงทุนและการจัดการทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ (PLO2) - ประเมินสภาพแวดล้อมทางเศรษฐกิจ เพื่อบริหารความเสี่ยงและการวิเคราะห์รายงานทางการเงิน (PLO2) - ประยุกต์ใช้เทคโนโลยีการเงิน ให้สอดคล้องกับบริบททางธุรกิจ (PLO1,3)	1

รายวิชา	ผลลัพธ์การเรียนรู้ของรายวิชา (CLOs)	ชั้นปีที่เรียน
1181704 การปฏิบัติการแบบจำลองตัวและห่วงโซ่อุปทาน อัจฉริยะ	- กำหนดกลยุทธ์ด้านการปฏิบัติการขององค์กร เพื่อสร้างความสามารถทางการแข่งขันของธุรกิจ (PLO1) - ตัดสินใจและเลือกกระบวนการด้านการปฏิบัติการขององค์กรเพื่อให้บรรลุเป้าหมายธุรกิจ (PLO2,3) - เสนอแนวทางการพัฒนาผลผลิตภาพของการปฏิบัติการ โดยใช้หลักการจัดการสินค้าคงคลัง การพยากรณ์ความต้องการสินค้า และแนวคิดด้านคุณภาพ (PLO1,2) - จัดทำรายงานและนำเสนอผลการดำเนินโครงการปฏิบัติการของธุรกิจ โดยเชื่อมโยงความสัมพันธ์ของการปฏิบัติการและห่วงโซ่อุปทาน โดยคำนึงถึงจริยธรรมทางธุรกิจ (PLO1,4)	1
1181705 การจัดการธุรกิจการค้าสมัยใหม่ยุคดิจิทัล	- ประเมินการดำเนินงานของธุรกิจการค้าสมัยใหม่ ผ่านการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมทางธุรกิจดิจิทัล พฤติกรรมผู้บริโภค และการเลือกใช้เทคโนโลยีดิจิทัลที่เหมาะสม เพื่อยกระดับประสิทธิภาพการจัดการ (PLO2,3) - นำเสนอแนวคิดและแผนการจัดการธุรกิจการค้าสมัยใหม่ โดยใช้ผลจากการวิเคราะห์ข้อมูลและการประเมินธุรกิจ สถานการณ์การแข่งขัน ความมั่นคงทางไซเบอร์ และการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (PLO2,4)	1
1181706 กลยุทธ์ธุรกิจและการจัดการองค์กร	- กำหนดกลยุทธ์ทางธุรกิจให้สอดคล้องกับสถานการณ์ทางธุรกิจ (PLO1) - ออกแบบการจัดการองค์กรให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงและความเสี่ยงขององค์กร (PLO2) - เสนอแนวทางการพัฒนาองค์กรโดยใช้กลยุทธ์องค์กรสู่การปฏิบัติอย่างเป็นระบบ (PLO2) - กำหนดวิธีการและเครื่องมือในการบริหารผลการปฏิบัติงาน โดยคำนึงถึงจริยธรรมทางธุรกิจและการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (PLO1)	1
1183701 การจัดการภาวะวิกฤติและการเปลี่ยนแปลง	- วิเคราะห์บริบทและปัจจัยที่ก่อให้เกิดภาวะวิกฤติ และปัจจัยที่ส่งผลต่อการเปลี่ยนแปลงองค์กร รวมถึงประเมินความพร้อมและขีดความสามารถขององค์กรในการบริหารภาวะวิกฤติและการเปลี่ยนแปลงได้อย่างเป็นระบบ (PLO 1) - ออกแบบและพัฒนาแผนการบริหารภาวะวิกฤติและการเปลี่ยนแปลงเชิงกลยุทธ์ที่ครอบคลุมทั้งด้านโมเดลธุรกิจ โครงสร้างองค์กร การพัฒนาบุคลากร และการบูรณาการระบบการทำงาน (PLO2,4) - ประยุกต์ใช้เครื่องมือและกระบวนการบริหารภาวะวิกฤติและการเปลี่ยนแปลงในการขับเคลื่อนองค์กร พร้อมทั้งประเมินผลสำเร็จของการจัดการผ่านตัวชี้วัดที่สอดคล้องกับเป้าหมายขององค์กร (PLO2, 4)	1,2
1183702 การจัดการธุรกิจสตาร์ทอัพ	- วิเคราะห์ความเป็นไปได้ในการประกอบการธุรกิจสตาร์ทอัพด้วยข้อมูลเชิงลึก (PLO1) - นำเสนอแผนธุรกิจสตาร์ทอัพโดยประยุกต์ใช้หลักทางธุรกิจ (PLO4)	1,2

รายวิชา	ผลลัพธ์การเรียนรู้ของรายวิชา (CLOs)	ชั้นปีที่เรียน
1183703 ปัญญาประดิษฐ์และการวิเคราะห์ข้อมูล	1. เลือกใช้ปัญญาประดิษฐ์ และเทคโนโลยีทางดิจิทัลในการวิเคราะห์ข้อมูลทางธุรกิจผ่านการอ้างอิงหลักการทางสถิติ โดยคำนึงถึงหลักจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์ (PLO2,3) 2. นำเสนอแนวทางการแก้ปัญหาทางธุรกิจ จากการวิเคราะห์ข้อมูลทางธุรกิจ (PLO2,3)	1,2
1183704 การตลาดการค้าและการจัดการสินค้า	1. วิเคราะห์และประเมินหลักการและแนวคิดของ Trade Marketing และ Merchandising รวมถึงการจัดการช่องทางการจัดจำหน่าย เพื่อประยุกต์ใช้ในบริบทของธุรกิจดิจิทัลและการค้าสมัยใหม่ (PLO1) 2. วางแผนกลยุทธ์และดำเนินการจัดการ Trade Marketing และ Merchandising เพื่อสร้างความได้เปรียบทางการแข่งขันในธุรกิจ (PLO2) 3. ประยุกต์ใช้ข้อมูลและเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการจัดการสินค้าและการบริหารช่องทางการจัดจำหน่าย (PLO3)	1,2
1183705 การจัดการธุรกิจข้ามวัฒนธรรม	1. วิเคราะห์ผลกระทบของความแตกต่างทางวัฒนธรรมที่มีต่อการดำเนินธุรกิจระหว่างประเทศ (PLO2) 2. ประยุกต์ใช้แนวคิดและทฤษฎีการจัดการข้ามวัฒนธรรมในการแก้ไขปัญหาทางธุรกิจ (PLO1) เสนอแนวทางการสร้างวัฒนธรรมองค์กรที่เอื้อต่อการทำงานข้ามวัฒนธรรม (PLO4)	1,2
1183706 กลยุทธ์การเข้าสู่ตลาดต่างประเทศ	1. สามารถวิเคราะห์ตลาดเป้าหมายและเลือกวิธีการเข้าสู่ตลาดต่างประเทศได้ (PLO1) 2. สามารถประเมินและจัดการความเสี่ยงจากการลงทุนในตลาดต่างประเทศได้ (PLO2) 3. สามารถวางแผนกลยุทธ์การเข้าสู่ตลาดต่างประเทศ (PLO1) 4. วิเคราะห์แนวคิดและหลักการเพื่อกำหนดกลยุทธ์ตลาดต่างประเทศ (PLO1)	1,2
1183707 การสร้างเครือข่ายและความสัมพันธ์ทางธุรกิจ	1. กำหนดกลยุทธ์การสร้างเครือข่ายทางธุรกิจและการแก้ไขปัญหาของธุรกิจ (PLO2) 2. นำเสนอแผนพัฒนาเครือข่ายธุรกิจให้สอดคล้องกับบริบทของธุรกิจ (PLO2) 3. ประเมินเครื่องมือและวิธีการในการจัดการความสัมพันธ์ทางธุรกิจได้อย่างเป็นระบบ (PLO3)	1,2
1183708 หัวข้อพิเศษทางธุรกิจการค้าสมัยใหม่เชิงกลยุทธ์	1. วิเคราะห์แนวโน้มและการเปลี่ยนแปลงล่าสุดในอุตสาหกรรมธุรกิจดิจิทัลและการค้าสมัยใหม่ รวมถึงผลกระทบต่อรูปแบบการดำเนินธุรกิจได้ (PLO2) 2. ประยุกต์ใช้แนวคิดและเทคโนโลยีใหม่ในการวิเคราะห์กรณีศึกษาและพัฒนาโครงการทางธุรกิจได้อย่างเป็นระบบ (PLO3) 3. เสนอความคิดเห็นและมีส่วนร่วมในการอภิปรายประเด็นทางธุรกิจอย่างสร้างสรรค์ พร้อมทั้งปรับตัวต่อการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยีและพฤติกรรมผู้บริโภค (PLO2,4)	1,2

รายวิชา	ผลลัพธ์การเรียนรู้ของรายวิชา (CLOs)	ชั้นปีที่เรียน
1183709 สัมมนาธุรกิจการค้าสมัยใหม่เชิงกลยุทธ์	- วิเคราะห์โจทย์ปัญหาทางธุรกิจโดยประยุกต์ใช้กรอบแนวคิดและวิธีวิจัยเบื้องต้นอย่างเป็นระบบ (PLO1, 2) - เลือกและออกแบบเครื่องมือเก็บข้อมูลที่เหมาะสมกับประเด็นการวิจัยเบื้องต้นในบริบทของธุรกิจจริง (PLO3) - เสนอแนวทางแก้ไขปัญหาทางธุรกิจจากการอภิปรายและการวิเคราะห์กรณีศึกษา (PLO1,4)	2
1184702 การค้นคว้าอิสระ	- วิเคราะห์ปัญหา สภาพการณ์ และแนวโน้มการเปลี่ยนแปลงทางด้านการบริหารธุรกิจ (PLO1,2,3) - ออกแบบการค้นคว้าอิสระ ดำเนินการ และนำเสนอประโยชน์ที่ได้รับ อย่างเหมาะสมกับหัวข้อการศึกษาในสาขาการจัดการธุรกิจการค้าสมัยใหม่เชิงกลยุทธ์ตามมาตรฐานตามเกณฑ์ระดับบัณฑิตศึกษา (PLO1,2,3) - เสนอแผนการค้นคว้าอิสระ ในหัวข้อการศึกษาที่สนใจในสาขาการจัดการธุรกิจการค้าสมัยใหม่เชิงกลยุทธ์ (PLO1,2,3,4) - วิเคราะห์ สรุปและอภิปรายผลการค้นคว้าอิสระจากข้อมูลเชิงประจักษ์ (empirical evidence) ได้ถูกต้องตามหลักการและทฤษฎีทางบริหารธุรกิจ (PLO1,2,3)	2

6. คำอธิบายรายวิชา

1) หมวดวิชาเตรียมความพร้อม

1180701	ภาพรวมธุรกิจการค้าสมัยใหม่และระบบนิเวศ (Modern Trade Business Overview and Ecosystem) วิชาบังคับก่อน : ไม่มี (Prerequisite Course: None)	2(1-2-3) (ไม่นับหน่วยกิต)
---------	---	------------------------------

ภาพรวมของธุรกิจการค้าสมัยใหม่และระบบนิเวศทางธุรกิจ แนวคิดและหลักการพื้นฐานของธุรกิจ การค้าสมัยใหม่ การจัดการธุรกิจและทรัพยากรมนุษย์ การวิเคราะห์โอกาสและข้อจำกัดทางธุรกิจ กลยุทธ์การตลาดแบบหลากหลายช่องทาง กลยุทธ์การจัดการร้านค้าและบริหารสินค้า การวิเคราะห์ความสัมพันธ์อันดีกับผู้บริโภค การวิเคราะห์ผลกระทบจากภูมิรัฐศาสตร์ ภัยพิบัติ และเทคโนโลยีเกิดใหม่ที่มีต่อธุรกิจ การบริหารธุรกิจอย่างยั่งยืนที่คำนึงถึงสิ่งแวดล้อมสังคม และจริยธรรมทางธุรกิจ

Overview of modern trade business and business ecosystem; fundamental concepts and principles of modern trade business; business and human resource management; analysis of business opportunities and limitations; omnichannel marketing strategies; store and product management strategies; customer relationship analysis; the impact of geopolitics, disasters, and emerging technologies on business; sustainable business management with a focus on environmental and social considerations; and business ethics.

2) หมวดวิชาแกน

1181701	การตลาดดิจิทัล (Digital Marketing) วิชาบังคับก่อน : ไม่มี (Prerequisite Course: None)	3(3-0-6)
---------	--	----------

แนวคิดและกลยุทธ์ด้านการตลาดดิจิทัลในบริบทของธุรกิจยุคใหม่ การวางแผนและบริหารสื่อการตลาดออนไลน์และออฟไลน์ การใช้ข้อมูลเชิงลึก (Data-Driven Marketing) และการวิเคราะห์พฤติกรรมผู้บริโภคเพื่อกำหนดกลุ่มเป้าหมายและวางตำแหน่งทางการตลาด การสร้างแบรนด์ในยุคดิจิทัล การตลาดที่ต้องปรับตัวเร็วในยุคดิจิทัล (Fast-Moving Marketing) การสร้างเนื้อหาและกลยุทธ์การสื่อสารแบบหลากหลายช่องทาง การใช้เครื่องมือ MarTech และ AI เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการทำการตลาด การตลาดระหว่างประเทศ การจัดการความสัมพันธ์ลูกค้า (CRM) กลยุทธ์การตลาดที่ยั่งยืน (Sustainable Marketing) หลักจริยธรรมและกฎหมายดิจิทัล รวมถึงกรณีศึกษา

Concepts and strategies of digital marketing in context of modern business, planning and management of online and offline marketing media; utilizing data-driven marketing and consumer behavior analysis to define target group and market positioning; brand building in digital era; fast-moving marketing; content creation and omnichannel communication strategies; applying MarTech and AI tools to enhance marketing efficiency; international marketing; Customer Relationship Management (CRM); sustainable marketing strategies; principles of ethics and legal, including case studies.

1181702 การจัดการทรัพยากรมนุษย์
(Human Resource Management)
วิชาบังคับก่อน : ไม่มี
(Prerequisite Course: None)

3(3-0-6)

แนวคิด ทฤษฎี และความสำคัญของการจัดการทรัพยากรมนุษย์ กระบวนการจัดการทรัพยากรมนุษย์ (เช่น การวางแผน การสรรหา การคัดเลือก การฝึกอบรม การหมุนเวียนงาน เป็นต้น) เครื่องมือในการจัดการทรัพยากรมนุษย์ การจัดการคนต่างรุ่น การจัดการคนในยุคดิจิทัล การจัดการแบบมีส่วนร่วมและความผูกพัน การเปลี่ยนแปลงและความท้าทายการจัดการทรัพยากรมนุษย์ในอนาคต จริยธรรมและกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการจัดการทรัพยากรมนุษย์ (เช่น กฎหมายคุ้มครองแรงงาน กฎหมายประกันสังคม กฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล เป็นต้น)

Concepts, theories, and significance of human resource management; processes in human resource management (e.g. HR planning, recruitment , selection, training, job rotation) ; tools in human resource management; multigenerational workforce management; people management in digital era; participative management and employee engagement; HR changes and challenges in the future; ethics and law related to human resource management (e.g. Labor Protection Laws, Social Security Laws, Personal Data Protection Acts or PDPA).

1181703 การบัญชีและการเงินเพื่อการจัดการ
(Managerial Accounting and Finance)
วิชาบังคับก่อน : ไม่มี
(Prerequisite Course: None)

3(3-0-6)

การใช้สารสนเทศทางการบัญชี การวางแผน การควบคุม และการตัดสินใจทางธุรกิจ การวิเคราะห์ความคุ้มค่าในการลงทุนและการจัดการทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ การวางแผนภาษีและสิทธิประโยชน์ทางภาษี การประเมินสภาพแวดล้อมทางเศรษฐกิจและการเงินในยุคดิจิทัล การประยุกต์ใช้เทคโนโลยีทางการเงิน (เช่น ธนาการเสมือนจริง กระเป๋าเงินดิจิทัล บล็อกเชน เป็นต้น) การจัดการความเสี่ยงทางการเงิน การวิเคราะห์ความยั่งยืนทางการเงิน การวิเคราะห์รายงานทางการเงิน การใช้ปัญญาประดิษฐ์ (AI) เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการจัดการข้อมูลบัญชีและการเงิน การคาดการณ์แนวโน้ม การตรวจสอบข้อมูล และการสนับสนุนการตัดสินใจทางการจัดการ รวมถึงกรณีศึกษา

To use of accounting information; planning, control, and business decision-making; analysis of investment feasibility and efficient resource management; tax planning and benefits; assessment of the economic and financial environment in digital era; application of financial technology (e.g. virtual bank, digital wallet, Blockchain); financial risk management; analysis of financial sustainability; financial statement analysis; the use of Artificial Intelligence (AI) to enhance the efficiency of accounting and financial data management, forecasting trends, auditing data, and supporting managerial decision-making; and case studies.

- 1181704 การปฏิบัติการแบบคล่องตัวและห่วงโซ่อุปทานอัจฉริยะ 3(3-0-6)**
(Agile Operations and Smart Supply Chain)
วิชาบังคับก่อน : ไม่มี
(Prerequisite Course: None)

การกำหนดกลยุทธ์ด้านการปฏิบัติการโดยเน้นความคล่องตัว (Agile) แนวทางการทำงานที่ยืดหยุ่น รวดเร็ว และเน้นการตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลง โดยใช้หลักการที่เน้นการทำงานร่วมกัน และการส่งมอบคุณค่าแก่ลูกค้า การใช้เทคโนโลยีอัจฉริยะ (Smart Technology) เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ การวิเคราะห์และตัดสินใจกระบวนการด้านการปฏิบัติการโดยใช้ข้อมูลเชิงลึก การพยากรณ์ความต้องการของลูกค้า ยอดขาย และการจัดการสินค้าคงคลัง การพัฒนากระบวนการให้มีความยืดหยุ่นและตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลง แนวคิดด้านคุณภาพและการจัดการคุณภาพ ความเชื่อมโยงของการปฏิบัติการในห่วงโซ่อุปทานแบบองค์รวม รวมถึงกรณีศึกษาที่แสดงถึงการประยุกต์ใช้เทคโนโลยีและแนวคิดเชิงคล่องตัวในโลกธุรกิจ

Operational strategy formulation focusing on agility - an approach to work that is flexible, responsive, and adaptive to change, grounded in principles of collaboration and continuous value delivery to customers; smart technology implementation to enhance efficiency; analysis and decision-making in operational processes using data insights; forecasting customer needs, sales, and inventory management; flexible process development and response to change; concepts of quality and quality management; operational integration in holistic supply chain; including case studies illustrating technology application and agile concepts in business world.

- 1181705 การจัดการธุรกิจการค้าสมัยใหม่ยุคดิจิทัล 3(3-0-6)**
(Modern Trade Business Management in Digital Era)
วิชาบังคับก่อน : ไม่มี
(Prerequisite Course: None)

แนวคิดและหลักการของการจัดการธุรกิจการค้าสมัยใหม่ในยุคดิจิทัล การเลือกใช้รูปแบบและประเภทของเทคโนโลยีดิจิทัลให้เหมาะสมกับบริบทของธุรกิจการค้าสมัยใหม่ การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมทางธุรกิจและพฤติกรรมผู้บริโภคในยุคดิจิทัล การประเมินสถานการณ์การแข่งขันในตลาดการค้าสมัยใหม่ การจัดการการค้าหลากหลายช่องทาง การประเมินผลและติดตามผลการบริหารธุรกิจการค้าสมัยใหม่ การระบุแนวโน้มของธุรกิจการค้าสมัยใหม่ การจัดการความมั่นคงปลอดภัยทางไซเบอร์ การคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล รวมถึงกรณีศึกษา

Concepts and principles of modern trade business management in the digital era; selecting and applying suitable types and forms of digital technologies in accordance with the context of modern trade businesses; analyzing business environments and consumer behavior in the digital era; assessing market competition in modern trade; managing omnichannel trade; evaluating and monitoring performance of modern trade business management; identifying future trends in modern trade businesses; managing cybersecurity and personal data protection; including case studies.

1181706	กลยุทธ์ธุรกิจและการจัดการองค์การ (Business Strategy and Organization Management) วิชาบังคับก่อน : ไม่มี (Prerequisite Course: None)	3(3-0-6)
---------	--	----------

กระบวนการและการวางแผนกลยุทธ์ทางธุรกิจ การกำหนดกลยุทธ์ทางธุรกิจ การออกแบบการจัดการองค์การ การจัดการการเปลี่ยนแปลงและการจัดการความเสี่ยงขององค์การ การพัฒนาองค์การ การกำหนดกลยุทธ์องค์การสู่การปฏิบัติ การบริหารผลการปฏิบัติงานและเครื่องมือการวัดผลสมัยใหม่ การจัดการการเปลี่ยนแปลงและความยั่งยืน การจัดการคุณภาพ การจัดการภาวะวิกฤติ กฎหมาย จรรยาบรรณ และจริยธรรมทางธุรกิจ และกรณีศึกษา

Process and business strategy planning; Business strategy formulation; organizational design; change management and risk management; organizational development; determining corporate strategies to function; modern performance management and measurement tools; change and sustainability management; quality management; crisis management; laws, codes of conduct, and business ethics; case studies.

3) หมวดวิชาเลือก

1183701	การจัดการภาวะวิกฤติและการเปลี่ยนแปลง (Crisis and Change Management) วิชาบังคับก่อน : ไม่มี (Prerequisite Course: None)	3(3-0-6)
---------	---	----------

แนวคิด นิยาม และกระบวนการจัดการภาวะวิกฤติและการเปลี่ยนแปลงในระดับองค์การ โดยเน้นการวิเคราะห์บริบทและแรงขับเคลื่อนของการเปลี่ยนแปลงในยุคดิจิทัล ประเภทของภาวะวิกฤติ (เช่น วิกฤติทางการเงิน วิกฤติทางการเมือง วิกฤติทางบุคลากร วิกฤติทางเทคโนโลยี วิกฤติทางธรรมชาติ เป็นต้น) การประเมินความพร้อมขององค์การในการรับมือกับภาวะวิกฤติและการเปลี่ยนแปลง การบริหารผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย การสื่อสารการเปลี่ยนแปลงอย่างมีประสิทธิภาพ การกำหนดตัวชี้วัดความสำเร็จ และการประเมินผลกระบวนการเปลี่ยนแปลง รวมถึงการบริหารความเสี่ยงผ่านการเรียนรู้จากทฤษฎี กรณีศึกษา และประสบการณ์จริงจากองค์กรชั้นนำทั้งในประเทศและต่างประเทศ

Concepts, definitions, and processes of crisis and change management at the organizational level; emphasis on contextual analysis and driving forces of change in the digital era; types of crisis (e.g. financial crisis, political crisis, personnel crisis, technological crisis, natural crisis); assessment of organizational readiness to cope with crisis and change; stakeholder management; effective change communication; determination of success indicators and evaluation of change initiatives; risk management through learning from theories, case studies, and real-world experiences from leading organizations both domestically and internationally.

1183702 การจัดการธุรกิจสตาร์ทอัพ 3(3-0-6)
 (Startup Business Management)
 วิชาบังคับก่อน : ไม่มี
 (Prerequisite Course: None)

แนวโน้มเทคโนโลยีและนวัตกรรมที่มีผลกระทบต่ออุตสาหกรรม การพัฒนาแนวคิดให้เป็นผลิตภัณฑ์ แนวทางการเติบโตผ่าน Startup Metrics การสร้างโมเดลรายได้ที่ยั่งยืน การพัฒนาแผนธุรกิจ กลยุทธ์การระดมทุนจากนักลงทุนและแพลตฟอร์มทางการเงินสมัยใหม่ การเจรจาต่อรองและการนำเสนอแนวคิดทางธุรกิจต่อนักลงทุน การวิเคราะห์ความเป็นไปได้ของธุรกิจด้วยข้อมูลเชิงลึก การเป็นผู้ประกอบการดิจิทัล การจัดการความเสี่ยงและการปฏิบัติตามกฎหมายและจริยธรรมในการดำเนินธุรกิจสตาร์ทอัพ รวมถึงกรณีศึกษาจากธุรกิจในระดับสากล

Trends in technology and innovation impacting on industries; developing concepts into products; growth strategies through startup metrics; models creating of sustainable revenue; business plan development; fundraising strategies from investors and modern financial platforms; negotiation and pitching business ideas to investors; business feasibility analysis using data insights; digital entrepreneurship; risk management and compliance with legal and ethics in startup operations; including case studies from international businesses.

1183703 ปัญญาประดิษฐ์และการวิเคราะห์ข้อมูล 3(3-0-6)
 (AI and Data Analytics)
 วิชาบังคับก่อน : ไม่มี
 (Prerequisite Course: None)

แนวคิดและความสำคัญของข้อมูลทางธุรกิจ การวิเคราะห์ข้อมูลโดยใช้หลักการสถิติและการประยุกต์ใช้ปัญญาประดิษฐ์ (AI) เพื่อการวิเคราะห์ข้อมูลเชิงลึก การเลือกใช้เครื่องมือและเทคนิคในการอธิบายและแจกแจงข้อมูลให้เหมาะสม การตีความและวิเคราะห์ข้อมูลเพื่อการคาดการณ์และการตัดสินใจเชิงกลยุทธ์ การใช้ข้อมูลเพื่อตอบสนองความต้องการของผู้บริโภค การฝึกปฏิบัติการวิเคราะห์ข้อมูลด้วยเครื่องมือ AI และ Data Analytics การพิจารณาหลักจริยธรรมที่เกี่ยวข้องกับการใช้ปัญญาประดิษฐ์และการวิเคราะห์ข้อมูลธุรกิจ รวมถึงกรณีศึกษา

Concepts and significance of business data; data analysis based on statistical principles and the application of Artificial Intelligence (AI) for deep analytics; selecting appropriate tools and techniques for data description and distribution; interpreting and analyzing data for strategic forecasting and decision-making; utilizing data to respond to consumer needs; hands-on practice in data analysis using AI and data analytics tools; consideration of ethics related to AI and business analytics; including relevant case studies.

1183704	การตลาดการค้าและการจัดการสินค้า (Trade Marketing and Merchandising) วิชาบังคับก่อน : ไม่มี (Prerequisite Course: None) หลักพื้นฐานของการตลาดช่องทางและการจัดการสินค้า การวิเคราะห์ตลาดและลูกค้า กลยุทธ์การตลาดที่เชื่อมโยงกับแบรนด์ เป้าหมายธุรกิจและความต้องการของลูกค้า การวางแผนการจัดหาสินค้าและการเจรจาต่อรอง การส่งเสริมการขายและการนำเสนอสินค้า การบริหารสินค้าคงคลัง และการวิเคราะห์ข้อมูลเพื่อการตัดสินใจ ทักษะการบริหารทีมงานและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย และการปรับตัวตามแนวโน้มการตลาดและความยั่งยืน Fundamentals of channel marketing and product management; market and customer analysis; marketing strategies aligned with branding, business goals, and customer needs; merchandise planning and negotiation; sales promotion and product presentation; inventory management and data analysis for decision-making; team and stakeholder management skills; and adaptation to market trends and sustainability.	3(3-0-6)
1183705	การจัดการธุรกิจข้ามวัฒนธรรม (Cross-Cultural Business Management) วิชาบังคับก่อน : ไม่มี (Prerequisite Course: None) ความหมายของวัฒนธรรม และการข้ามวัฒนธรรม การจัดการธุรกิจข้ามวัฒนธรรมในบริบทของการบริหารองค์กรระดับโลก แนวคิดและทฤษฎีด้านวัฒนธรรม มิติทางวัฒนธรรม การสื่อสารและการเจรจาต่อรองทางธุรกิจข้ามวัฒนธรรม การบริหารทีมงานที่มีความหลากหลายทางวัฒนธรรม ภาวะผู้นำและการบริหารความขัดแย้งในองค์กรข้ามวัฒนธรรม การบริหารทรัพยากรมนุษย์ระหว่างประเทศ การสร้างวัฒนธรรมองค์กรที่มีประสิทธิภาพ กรณีศึกษาการจัดการธุรกิจข้ามวัฒนธรรมจากองค์กรชั้นนำระดับโลก Culture and cross-culture definitions; cross-cultural business management in global organizational context; cultural concepts and theories; cultural dimensions; cross-cultural business communication and negotiation; management of culturally diverse teams; leadership and conflict management in cross-cultural organizations; management of international human resource; building effective organizational culture; case studies of cross-cultural business management from leading global organizations.	3(3-0-6)
1183706	กลยุทธ์การเข้าสู่ตลาดต่างประเทศ (Foreign Market Entry Strategies) วิชาบังคับก่อน : ไม่มี (Prerequisite Course: None) การวางแผนกลยุทธ์และวิธีการในการเข้าตลาดต่างประเทศ การสำรวจและวิเคราะห์ทางเลือกต่าง ๆ ที่ใช้ในการขยายธุรกิจไปยังตลาดต่างประเทศ การวิเคราะห์ตลาดเป้าหมายเพื่อปรับตัวให้เข้ากับตลาด การบริหารจัดการความเสี่ยง การเจรจาต่อรองเชิงกลยุทธ์ กลยุทธ์การเข้าในตลาดต่างประเทศทั้งการลงทุนทางตรง (FDI) การร่วมทุน (Joint Venture) การออกใบอนุญาต (Licencing) และการนำเข้าและส่งออกสินค้า (Import and Export) การปรับกลยุทธ์ในตลาดต่างประเทศ	3(3-0-6)

Strategic planning and methods for foreign market entry; conducting surveys and analyzing options for entering foreign markets; analyzing target markets to adaptable in markets; risks management, strategic negotiation, and entry strategies into foreign market as Foreign Direct Investment (FDI), joint ventures, licensing, and import and export; adjusting strategies in foreign markets.

1183707 การสร้างเครือข่ายและความสัมพันธ์ทางธุรกิจ 3(3-0-6)
(Business Network and Relationship Creation)
วิชาบังคับก่อน : ไม่มี
(Prerequisite Course: None)

แนวคิด ทฤษฎี องค์ประกอบของการสร้างเครือข่าย และรูปแบบของเครือข่ายธุรกิจ กระบวนการสร้างเครือข่ายทางธุรกิจ กลยุทธ์การสร้างเครือข่ายทางธุรกิจและแก้ไขปัญหาทางธุรกิจ แนวทางการพัฒนาเครือข่ายธุรกิจ เครื่องมือและวิธีการในการจัดการความสัมพันธ์ทางธุรกิจเพื่อความได้เปรียบเทียบทางการแข่งขันทางธุรกิจ

Concepts, theories, components of network creation and types of business network; processes of business network creation; strategies of building business networks and solving business problems; guidelines of business network development; tools and methods in managing business relationships to take advantage of business competition.

1183708 หัวข้อพิเศษทางธุรกิจการค้าสมัยใหม่เชิงกลยุทธ์ 3(3-0-6)
(Special Topic in Strategic Modern Trade Business Management)
วิชาบังคับก่อน : ไม่มี
(Prerequisite Course: None)

หัวข้อพิเศษเกี่ยวกับการจัดการธุรกิจการค้าสมัยใหม่เชิงกลยุทธ์ การวิเคราะห์แนวโน้มอุตสาหกรรม เทคโนโลยี และพฤติกรรมผู้บริโภคที่เปลี่ยนแปลง การบริหารภาวะวิกฤตในโลกดิจิทัลที่ต้องตอบสนองรวดเร็ว เป็นต้น กรณีศึกษาและการฝึกปฏิบัติเพื่อพัฒนาทักษะการตัดสินใจเชิงกลยุทธ์และการปรับใช้ในธุรกิจ

Special topics about strategic modern trade business management: analysis of industry trends, technologies, and changing consumer behaviors; crisis management in digital world requiring rapid response; case studies and practices to develop skills of strategic decision-making and business adaptation.

1183709 สัมมนาธุรกิจการค้าสมัยใหม่เชิงกลยุทธ์ 3(3-0-6)
(Seminar in Strategic Modern Trade Business Management)
วิชาบังคับก่อน : ไม่มี
(Prerequisite Course: None)

การสัมมนาในหัวข้อที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจการค้าสมัยใหม่ การพัฒนาทักษะการประยุกต์ใช้การวิจัยในบริบทธุรกิจจริง การวิเคราะห์กรณีศึกษาและโจทย์ปัญหาทางธุรกิจผ่านมุมมองเชิงวิจัย เครื่องมือและเทคนิคการเก็บข้อมูลที่เหมาะสมสำหรับโครงการธุรกิจ การอภิปรายกลุ่มและการนำเสนอแนวทางการแก้ปัญหาที่มีหลักฐานเชิงประจักษ์ การเตรียมความพร้อมนักศึกษาในการจัดทำโครงการค้นคว้าอิสระที่ตอบโจทย์ความต้องการขององค์กรธุรกิจ

Seminar in topics related to modern trade business management; development of applied research skills in real business contexts; analysis of case studies and business problems through a research lens; appropriate data collection tools and techniques for business projects; group discussions and presentations of evidence-based solutions; student preparation for independent study projects that address organizational business needs.

1183710 การวิจัยธุรกิจเพื่อการตัดสินใจ 3(3-0-6)

(Business Research for Decision Making)

วิชาบังคับก่อน : ไม่มี

(Prerequisite Course: None)

หลักการ ความสำคัญ และกระบวนการวิจัยทางธุรกิจ การเสนอโครงการ การวิเคราะห์และการสังเคราะห์เพื่อกำหนดปัญหาและตั้งคำถามการวิจัยธุรกิจ วัตถุประสงค์และสมมติฐาน การออกแบบงานวิจัย เก็บรวบรวมข้อมูล การประมวลผลและวิเคราะห์ข้อมูล การประยุกต์ใช้เครื่องมือและเทคนิคต่างๆ และการตีความผลลัพธ์เพื่อช่วยในการตัดสินใจทางธุรกิจ

Principles, importance, and processes of business research; research proposal; analysis, and synthesis to identify problems and formulate business research questions, objectives and hypotheses; research designing; data collecting; data processing and analyzing; application of various tools and techniques, and interpreting results to help with business decision-making.

4) วิทยานิพนธ์และการค้นคว้าอิสระ

4.1) วิทยานิพนธ์

1184701 วิทยานิพนธ์ 12(0-36-0)

(Thesis)

วิชาบังคับก่อน : 1183710 การวิจัยธุรกิจเพื่อการตัดสินใจ

(Prerequisite Course: 1183710 Business Research for Decision Making)

การศึกษาวิเคราะห์อย่างเป็นระบบด้านการจัดการธุรกิจการค้าสมัยใหม่เชิงกลยุทธ์และเป็นไปตามรูปแบบงานวิจัยมาตรฐาน

Systematic study and analysis of digital business management and modern trade according to standardized research models.

4.2) การค้นคว้าอิสระ

1184702	การค้นคว้าอิสระ (Independent Study) วิชาบังคับก่อน : 1183709 สัมมนาธุรกิจการค้าสมัยใหม่เชิงกลยุทธ์ (Prerequisite Course: 1183709 Seminar in Strategic Modern Trade Business Management) การศึกษาค้นคว้าอย่างเป็นระบบด้านการจัดการธุรกิจการค้าสมัยใหม่เชิงกลยุทธ์ในรูปแบบงานวิจัย นวัตกรรมธุรกิจ แผนธุรกิจ โครงการ MBA (MBA Project) โครงการผู้บริหารฝึกหัด (Executive Trainee) หรือการให้คำปรึกษาทางธุรกิจ Systematic study on digital business management and modern trade in forms of research, business innovations, business plans, MBA projects, executive trainee projects, or business consultation.	6(0-18-0)
---------	--	-----------

ส่วนที่ 5 การจัดกระบวนการเรียนรู้

1. ระบบการจัดการศึกษา

1.1 ระบบ

ระบบทวิภาค โดย 1 ปีการศึกษาแบ่งเป็น 2 ภาค การศึกษาปกติ 1 ภาคการศึกษาปกติ มีระยะเวลาศึกษาไม่น้อยกว่า 15 สัปดาห์ หรือเทียบเคียงไม่น้อยกว่า 15 สัปดาห์ โดยเป็นไปตามข้อบังคับของ สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์ ว่าด้วยการศึกษาาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2566

การจัดการศึกษาภาคฤดูร้อน (ถ้ามี)

การจัดการเรียนการสอนในภาคฤดูร้อนให้มีระยะเวลาการศึกษาและจำนวนหน่วยกิต มีสัดส่วน เทียบเคียงกับการศึกษาภาคปกติ

1.2 ระบบการศึกษา

- ☒ แบบชั้นเรียน
- ☐ การจัดการศึกษาผ่านระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ
- ☐ อื่น ๆ (ระบุ)

1.3 การเทียบโอนหน่วยกิตและผลการศึกษา

การเทียบโอนหน่วยกิตและผลการศึกษาให้เป็นไปตามระเบียบสถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์ ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการเทียบโอนหน่วยกิตและผลการศึกษา พ.ศ. 2566 และระเบียบสถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์ ว่าด้วยแนวทางการดำเนินงานคลังหน่วยกิต พ.ศ. 2566

2. การจัดการศึกษาให้เป็นไปตามผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร

หลักสูตรกำหนดแนวทางการจัดการเรียนการสอนและแนวทางการประเมินผลการเรียนรู้ เพื่อพัฒนาผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหลักสูตรในแต่ละข้อ แสดงข้อมูลในตาราง ดังนี้

แผน 1 แบบวิชาการ

ผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร	แนวทางการจัดการเรียนการสอน	แนวทางการประเมินผลการเรียนรู้
PLO1 จัด การ ธุรกิจ การ ค้า สมัยใหม่ โดยบูรณาการองค์ความรู้ ด้าน การ บริหาร ธุรกิจ กับ เทคโนโลยีดิจิทัล ให้สอดคล้องกับ การเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยี พฤติกรรม ผู้บริโภค และ สถานการณ์ทางธุรกิจ บนพื้นฐาน จริยธรรมทางธุรกิจและการ คำนึงข้อมูลส่วนบุคคล	- การบรรยาย, การบรรยายพิเศษ - การสาธิต - การเรียนรู้โดยใช้ปัญหา และ กรณีศึกษาเป็นฐาน - การเรียนรู้จากประสบการณ์ และการศึกษาดูงาน - การจำลองสถานการณ์ - การมอบหมายงาน - การศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง	- การทดสอบ - การประเมินการนำเสนอด้วย Scoring Rubrics - การประเมินโครงการด้วย Scoring Rubrics - การประเมินการจำลองสถานการณ์ ด้วย Scoring Rubrics - การสะท้อนกลับระหว่างผู้เรียนและผู้สอน
PLO2 เสนอแนวทางในการแก้ไข ปัญหาและพัฒนาการดำเนิน ธุรกิจการค้าสมัยใหม่ตามแนวคิด และทฤษฎีทางบริหารธุรกิจอย่างเป็น เหตุเป็นผล โดยผ่าน กระบวนการวิจัยและการ วิเคราะห์ข้อมูล ภายใต้หลัก จริยธรรมการวิจัยในมนุษย์ และ มาตรฐานการวิจัยสากล	- การเรียนรู้โดยใช้ปัญหา และ กรณีศึกษาเป็นฐาน - การเรียนรู้จากประสบการณ์ และการศึกษาดูงาน - การจำลองสถานการณ์ - การมอบหมายงาน - การศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง	- การทดสอบ - การประเมินการนำเสนอด้วย Scoring Rubrics - การประเมินโครงการด้วย Scoring Rubrics - การประเมินการจำลองสถานการณ์ ด้วย Scoring Rubrics - การสะท้อนกลับระหว่างผู้เรียนและผู้สอน
PLO3 สร้างองค์ความรู้ทางการ จัดการธุรกิจการค้าสมัยใหม่ เชิงกลยุทธ์ ผ่านกระบวนการ วิเคราะห์ข้อมูลด้วยการใช้ เทคโนโลยีดิจิทัล	- การเรียนรู้โดยใช้ปัญหา และกรณีศึกษาเป็นฐาน - การเรียนรู้จากประสบการณ์ และการศึกษาดูงาน - การจำลองสถานการณ์ - การมอบหมายงาน - การศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง	- การทดสอบ - การประเมินการนำเสนอด้วย Scoring Rubrics - การประเมินโครงการด้วย Scoring Rubrics - การประเมินการจำลองสถานการณ์ ด้วย Scoring Rubrics - การสะท้อนกลับระหว่างผู้เรียนและผู้สอน
PLO4 แสดงออกถึงภาวะผู้นำ การเปลี่ยนแปลง และสามารถ สื่อสารเชิงกลยุทธ์ในบริบทของ ธุรกิจการค้าสมัยใหม่	- การเรียนรู้โดยใช้ปัญหา และ กรณีศึกษาเป็นฐาน - การเรียนรู้จากประสบการณ์ และการศึกษาดูงาน - การจำลองสถานการณ์ - การมอบหมายงาน	- การประเมินพฤติกรรมและการมีส่วนร่วมด้วย Scoring Rubrics - การประเมินการจำลองสถานการณ์ ด้วย Scoring Rubrics - แบบประเมินจากการนำเสนอด้วย Scoring Rubrics - การสังเกตพฤติกรรม - การสะท้อนกลับระหว่างผู้เรียนและผู้สอน

แผน 2 แบบวิชาชีพ

ผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร	แนวทางการจัดการเรียนการสอน	แนวทางการประเมินผลการเรียนรู้
PLO1 จัดการธุรกิจการค้าสมัยใหม่ โดยบูรณาการองค์ความรู้ด้านการบริหารธุรกิจกับเทคโนโลยีดิจิทัล ให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยีพฤติกรรมผู้บริโภค และสถานการณ์ทางธุรกิจ บนพื้นฐานจริยธรรมทางธุรกิจและการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล	- การบรรยาย, การบรรยายพิเศษ - การสาธิต - การเรียนรู้โดยใช้ปัญหา และกรณีศึกษาเป็นฐาน - การเรียนรู้จากประสบการณ์และการศึกษาดูงาน - การจำลองสถานการณ์ - การมอบหมายงาน - การศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง	- การทดสอบ - การประเมินการนำเสนอ ด้วย Scoring Rubrics - การประเมินโครงการ ด้วย Scoring Rubrics - การประเมินการจำลองสถานการณ์ ด้วย Scoring Rubrics - การสะท้อนกลับระหว่างผู้เรียนและผู้สอน
PLO2 เสนอแนวทางในการแก้ไขปัญหาและพัฒนาการดำเนินธุรกิจการค้าสมัยใหม่อย่างเป็นเหตุเป็นผล โดยผ่านการวิเคราะห์ข้อมูลเพื่อประเมินสถานการณ์และแนวโน้มทางธุรกิจตามหลักการ แนวคิด และทฤษฎีทางบริหารธุรกิจ	- การเรียนรู้โดยใช้ปัญหา และกรณีศึกษาเป็นฐาน - การเรียนรู้จากประสบการณ์และการศึกษาดูงาน - การจำลองสถานการณ์ - การมอบหมายงาน - การศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง	- การทดสอบ - การประเมินการนำเสนอ ด้วย Scoring Rubrics - การประเมินโครงการด้วย Scoring Rubrics - การประเมินการจำลองสถานการณ์ ด้วย Scoring Rubrics - การสะท้อนกลับระหว่างผู้เรียนและผู้สอน
PLO3 เลือกใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในการวิเคราะห์ข้อมูลเพื่อการตัดสินใจในการจัดการธุรกิจการค้าสมัยใหม่เชิงกลยุทธ์	- การเรียนรู้โดยใช้ปัญหา และกรณีศึกษาเป็นฐาน - การเรียนรู้จากประสบการณ์และการศึกษาดูงาน - การจำลองสถานการณ์ - การมอบหมายงาน - การศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง	- การทดสอบ - การประเมินการนำเสนอ ด้วย Scoring Rubrics - การประเมินโครงการด้วย Scoring Rubrics - การประเมินการจำลองสถานการณ์ ด้วย Scoring Rubrics - การสะท้อนกลับระหว่างผู้เรียนและผู้สอน
PLO4 แสดงออกถึงภาวะผู้นำการเปลี่ยนแปลง และสามารถสื่อสารเชิงกลยุทธ์ในบริบทของธุรกิจการค้าสมัยใหม่	- การเรียนรู้โดยใช้ปัญหา และกรณีศึกษาเป็นฐาน - การเรียนรู้จากประสบการณ์และการศึกษาดูงาน - การจำลองสถานการณ์ - การมอบหมายงาน	- การประเมินพฤติกรรมและการมีส่วนร่วมด้วย Scoring Rubrics - การประเมินการจำลองสถานการณ์ ด้วย Scoring Rubrics - แบบประเมินจากการนำเสนอด้วย Scoring Rubrics - การสังเกตพฤติกรรม - การสะท้อนกลับระหว่างผู้เรียนและผู้สอน

3. รูปแบบการจัดการศึกษา

หลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการธุรกิจการค้าสมัยใหม่เชิงกลยุทธ์ หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2568 ทั้งนี้หลักสูตรมีการบรรยาย การบรรยายพิเศษ การสาธิต การเรียนรู้โดยใช้ปัญหา และกรณีศึกษาเป็นฐาน การเรียนรู้จากประสบการณ์ และการศึกษาดูงาน การจำลองสถานการณ์ การมอบหมายงาน และการศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง

4. ทักษะการเรียนรู้ตลอดชีวิตของหลักสูตรและแนวทางการดำเนินการ

หลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการธุรกิจการค้าสมัยใหม่เชิงกลยุทธ์ หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2568 มีแนวทางในการดำเนินการเพื่อให้เกิดทักษะดังกล่าวแก่ผู้เรียน เช่น เลือกใช้เทคโนโลยีทางดิจิทัลในการค้นคว้าข้อมูล วิเคราะห์ประเมินผล ติดตาม รวมถึงการประยุกต์ใช้ข้อมูลเชิงสถิติเพื่อการคาดการณ์ทางธุรกิจ และการบริหารจัดการทางธุรกิจ เพื่อให้เกิดทักษะการเรียนรู้ตลอดชีวิตกับการใช้ชีวิตประจำวันและการทำงานในอนาคต

5. การดำเนินการหลักสูตร

วัน-เวลาในการดำเนินการเรียนการสอน

ภาคการศึกษาที่ 1 เดือนสิงหาคม ถึง มกราคม

ภาคการศึกษาที่ 2 เดือนกุมภาพันธ์ ถึง กรกฎาคม

ทั้งนี้ อาจมีการเปลี่ยนแปลง ให้เป็นไปตามประกาศฯ และ/หรือปฏิทินการศึกษาของสถาบัน โดยเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา

ส่วนที่ 6 ความพร้อมและศักยภาพในการบริหารจัดการหลักสูตร

1. ชื่อ นามสกุล ตำแหน่ง และคุณวุฒิการศึกษาของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตร

อาจารย์ผู้รับผิดชอบและอาจารย์ประจำหลักสูตร

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่งทางวิชาการ	คุณวุฒิ	สาขาวิชาเอก	สถาบันที่สำเร็จการศึกษา	ปีที่สำเร็จ
1	ผศ. ดร.จิรวุฒิ หลอมประโคน	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	ปร.ด.	การวิจัยสถิติทางวิทยาการปัญญา	มหาวิทยาลัยบูรพา	2562
			นศ.ม.	นิเทศศาสตร์ธุรกิจ	มหาวิทยาลัยธุรกิจบัณฑิต	2548
			บธ.บ.	การตลาด	มหาวิทยาลัยสยาม	2545
2	ผศ. ดร.พีรภรณ์ ทวีสุข	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	บธ.ด.	การวางแผนการตลาดและพฤติกรรมผู้บริโภค	มหาวิทยาลัยธุรกิจบัณฑิต	2556
			บธ.ม.	การเงินและการธนาคาร	มหาวิทยาลัยรามคำแหง	2550
			รป.บ.	รัฐประศาสนศาสตร์	มหาวิทยาลัยรามคำแหง	2547
3	ผศ. ดร.บุญเลิศ วงศ์เจริญแสงสิริ	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	Ph.D.	Industrial Engineering	Texas Tech University, Texas, U.S.A.	2553
			M.Sc.	Management of Technology	Murray State University, Kentucky, U.S.A.	2549
			วศ.บ.	วิศวกรรมอุตสาหการ	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี	2541
4	อ. ดร.กนิษฐา ฤทธิ์คำรพ	อาจารย์	ปร.ด.	การจัดการ	มหาวิทยาลัยศิลปากร	2561
			M.Sc.	Economics	University of Nebraska-Omaha, Nebraska, U.S.A.	2544
			M.B.A.	Business Administration	Bellevue University, Nebraska, U.S.A.	2542
			บข.บ.	บัญชี	มหาวิทยาลัยสยาม	2539

อาจารย์ประจำหลักสูตร

ลำดับ	ชื่อ - ชื่อสกุล	ตำแหน่งทางวิชาการ	คุณวุฒิ	สาขาวิชาเอก	สถาบันที่สำเร็จการศึกษา	ปีที่สำเร็จ
1	ผศ. ดร.ปาลิดา ศรีศรกำพล	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	วท.ด.	ธุรกิจเทคโนโลยีและการจัดการนวัตกรรม	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	2556
			M.B.A.	Business Administration	University of Colorado, Denver, U.S.A.	2540
			M.Sc.	Finance	University of Colorado, Denver, U.S.A.	2540
			วท.บ.	พันธุศาสตร์	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	2536
2	ผศ. ดร.สิทธิพัทธ์ เลิศศรีชัยนันท	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	ปร.ด.	เศรษฐศาสตร์	มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ	2561
			บธ.ม.	การบัญชี	มหาวิทยาลัยหอการค้าไทย	2551
			ศ.ม.	เศรษฐศาสตร์การศึกษา	มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ	2546
			บธ.บ.	การจัดการทั่วไป	มหาวิทยาลัยรามคำแหง	2544
			ศ.บ.	เศรษฐศาสตร์การค้าระหว่างประเทศ	มหาวิทยาลัยหอการค้าไทย	2543
3	อ. ดร.เพ็ญพัทธา ตันตวรนาทนามสกุลเดิม ทาสระคู	อาจารย์	ปร.ด.	การจัดการ	สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์	2563
			M.Sc.	International Management	University of Exeter, Exeter, U.K.	2553
			น.บ.	นิติศาสตร์	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	2551

ลำดับ	ชื่อ - ชื่อสกุล	ตำแหน่งทางวิชาการ	คุณวุฒิ	สาขาวิชาเอก	สถาบันที่สำเร็จการศึกษา	ปีที่สำเร็จ
4	อ. ดร.ยุวรินทร์ ไชยโชติช่วง	อาจารย์	ปร.ด.	สังคมศาสตร์-บริหารธุรกิจ	มหาวิทยาลัยรามคำแหง	2562
			กจ.ม.	การตลาด	มหาวิทยาลัยมหิดล	2555
			บธ.บ.	การตลาด	มหาวิทยาลัยอัสสัมชัญ	2551
5	อ. ดร.วรรณนัฐา ชนิษฐบุตร	อาจารย์	ปร.ด.	การบริหารการพัฒนา	มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา	2564
			M.Sc.	Supply Chain Management	Aston University, Birmingham, UK	2557
			บธ.บ.	การจัดการการผลิต	มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์	2554

2. กระบวนการสรรหาบุคลากร

สถาบันได้มอบหมายให้สำนักทรัพยากรมนุษย์ของสถาบันดำเนินการสรรหาบุคลากรร่วมกับหลักสูตรและคณะ โดยการพิจารณารับอาจารย์ หลักสูตรและคณะจะพิจารณาจากจำนวนนักศึกษาที่มีอยู่ ร่วมกับภาระการสอนของอาจารย์ในปัจจุบัน กิจกรรมต่าง ๆ ภายในคณะ นโยบายของสถาบัน รวมทั้งเกณฑ์มาตรฐานการศึกษาที่เกี่ยวข้อง ส่วนการรับบุคลากรสายสนับสนุนจะพิจารณาจากปริมาณภาระงานที่มีเป็นสำคัญ หากมีความต้องการอัตรากำลัง จะดำเนินการสรรหาบุคลากรโดยมีขั้นตอนที่สำคัญ ได้แก่

1. การกำหนดคุณสมบัติ: หลักสูตรและคณะพิจารณาอัตรากำลังที่ได้รับอนุมัติ และจัดทำใบขออัตรากำลังที่มีการระบุคุณสมบัติที่สอดคล้องตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร ความรู้ความสามารถ ทักษะที่สอดคล้องกับตำแหน่งงาน ดำเนินการส่งให้สำนักทรัพยากรมนุษย์ตรวจสอบและดำเนินการสรรหาบุคลากร

2. การสรรหาบุคลากร: สำนักทรัพยากรมนุษย์ดำเนินการประชาสัมพันธ์รับบุคลากรผ่านช่องทางต่าง ๆ ได้แก่ 1) Website 2) สื่อประชาสัมพันธ์ต่าง ๆ ได้แก่ การประชาสัมพันธ์ผ่าน E-mail ภายใน, สื่อ Social Media ต่าง ๆ 3) การรับสมัครตรง (Walk in)

3. การคัดเลือกบุคลากรและการว่าจ้างบุคลากร: สำนักทรัพยากรมนุษย์พิจารณาคัดเลือกใบสมัครเบื้องต้นจากคุณสมบัติที่เหมาะสมกับตำแหน่ง และดำเนินการติดต่อเชิญผู้สมัครมารับการสัมภาษณ์ โดยพิจารณาคุณสมบัติของผู้สมัคร คือ ทักษะ ความรู้และประสบการณ์ มนุษย์สัมพันธ์ ซึ่งผู้สมัครจะผ่านการสัมภาษณ์จากผู้บริหารระดับสูง ตัวแทนจากสำนักทรัพยากรมนุษย์ และตัวแทนจากหลักสูตรและคณะ จากนั้นทางสำนักทรัพยากรมนุษย์ดำเนินการสรุปผลการสัมภาษณ์ หากผ่านการคัดเลือกจะดำเนินการอนุมัติการว่าจ้าง และจัดทำสัญญาจ้างบรรจุเข้าเป็นบุคลากรของสถาบัน

สำหรับการสรรหาอาจารย์พิเศษ หลักสูตรดำเนินการสรรหาอาจารย์พิเศษที่สอดคล้องกับรายวิชาที่ต้องใช้ อาจารย์พิเศษในการจัดการเรียนการสอน โดยพิจารณาจากคุณวุฒิ ความรู้ความสามารถ ความเชี่ยวชาญ และคุณสมบัติที่สอดคล้องตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร รวมทั้งผลประโยชน์การสอนในครั้งที่ผ่านมา (ถ้ามี) ดำเนินการเสนอรายชื่อเพื่อขออนุมัติจากคณะกรรมการสรรหาและว่าจ้างอาจารย์พิเศษ โดยเมื่อได้รับการอนุมัติเรียบร้อยแล้วดำเนินการแจ้งข้อมูลกับอาจารย์พิเศษ เพื่อให้อาจารย์พิเศษเตรียมการสอนในรายวิชาที่ได้รับมอบหมายต่อไป

3. การเตรียมความพร้อมสำหรับบุคลากร

การเตรียมความพร้อมสำหรับบุคลากรใหม่ สถาบันดำเนินการตามแนวทางการบริหารและรักษาบุคลากรใหม่ ซึ่งเป็นการสร้างความรู้ ทักษะการปฏิบัติงาน และปลูกฝังวัฒนธรรมองค์กรของสถาบัน โดยสำนักทรัพยากรมนุษย์ดำเนินการร่วมกับหลักสูตรและคณะ ผ่านโครงการ/กิจกรรม ดังนี้

1. การปฐมนิเทศบุคลากรใหม่: เพื่อเตรียมความพร้อม และการปรับตัวให้กับบุคลากรในการเริ่มปฏิบัติงาน โดยบุคลากรจะได้ทราบสวัสดิการ สิทธิประโยชน์ บริบทองค์กร รวมทั้งการใช้งานระบบสารสนเทศต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน

2. ระบบพี่เลี้ยง (Mentoring): สำนักทรัพยากรมนุษย์จะกำหนดพี่เลี้ยงที่เป็นหัวหน้างานหรือเพื่อนร่วมงานอาวุโสในหน่วยงานที่บุคลากรใหม่สังกัด ดำเนินการให้คำปรึกษาและแนะนำทั้งด้านการงานและการปรับตัวให้เข้ากับวัฒนธรรมองค์กรของสถาบัน

3. การฝึกอบรม: สำนักทรัพยากรมนุษย์จัดโครงการฝึกอบรมเรียนรู้องค์กรให้แก่บุคลากรใหม่ และหลักสูตรและคณะสามารถให้บุคลากรใหม่เข้าร่วมโครงการ/กิจกรรมอบรมต่าง ๆ ที่หน่วยงานภายในของสถาบันจัดขึ้น รวมทั้งโครงการ/กิจกรรมอบรมต่าง ๆ ที่จัดโดยหน่วยงานภายนอกสถาบัน

4. กิจกรรมสัมพันธ์: การจัดกิจกรรมเพื่อให้บุคลากรสามารถสะท้อนความหลากหลายทางความคิด มุมมอง และการอยู่ร่วมกันในวัฒนธรรมใหม่ของบุคลากร เช่น 1) กิจกรรมบุคลากรใหม่พบผู้บริหารในลักษณะการพูดคุยแบบไม่เป็นทางการ รวมทั้งการศึกษาข้อมูลวัฒนธรรมองค์กรผ่านสื่อวีดิทัศน์เพื่อเรียนรู้วิถีการทำงานของ

ผู้บริหารและบุคลากร 2) โครงการ Team Building program for new staff เพื่อเสริมสร้างความสัมพันธ์ร่วมกันระหว่างบุคลากรใหม่ 3) กิจกรรมชมรม โดยบุคลากรใหม่สามารถเข้าร่วมชมรมต่าง ๆ ที่มีอยู่ในสถาบันตามความสนใจของบุคลากร เป็นต้น

5. การประเมินผลการทดลองงาน: หลักสูตรและคณะประเมินผลการปฏิบัติงานของบุคลากรใหม่จำนวน 2 ครั้งภายใน 120 วัน ซึ่งเป็นการพิจารณาว่าบุคลากรใหม่มีความเหมาะสมกับงานที่รับผิดชอบ รวมทั้งการให้ข้อเสนอแนะ เพื่อให้บุคลากรใหม่พัฒนาตนเอง ซึ่งหากบุคลากรใหม่ผ่านการประเมินผลการทดลองงานจะได้รับการบรรจุเป็นบุคลากรของสถาบันโดยสมบูรณ์

สำหรับการเตรียมความพร้อมให้กับอาจารย์พิเศษ หลักสูตรและอาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาดำเนินการให้ข้อมูลของรายวิชาแก่อาจารย์พิเศษ รวมทั้งการสอนการใช้งานระบบสารสนเทศที่เกี่ยวข้องกับการจัดการเรียนการสอนของรายวิชา

4. การพัฒนาความรู้และทักษะให้แก่บุคลากร

4.1 การพัฒนาความรู้และทักษะของอาจารย์

การพัฒนาทักษะการจัดการเรียนการสอน การวัดและการประเมินผล

1) การพัฒนาทักษะและองค์ความรู้ตามแนวทางการจัดการเรียนการสอนที่มุ่งเน้นผลลัพธ์ (Outcome-Based Education) ทั้งการกำหนดผลลัพธ์การเรียนรู้ การจัดการเรียนการสอน และการวัดประเมินผล

2) การส่งเสริมอาจารย์ให้มีการเพิ่มพูนความรู้ ประสบการณ์เพื่อสนับสนุนการสอน รวมถึงการศึกษาค้นคว้าวิจัยที่สอดคล้องกับศาสตร์ที่เกี่ยวข้อง โดยการสนับสนุนด้านการศึกษาต่อ ฝึกอบรม ดูงานทางวิชาการและวิชาชีพในองค์กรต่าง ๆ ตลอดจนการประชุมทางวิชาการทั้งในประเทศและ/หรือต่างประเทศ เป็นต้น

การพัฒนาวิชาการและวิชาชีพด้านอื่นๆ

1) ส่งเสริมการทำวิจัยสร้างองค์ความรู้ใหม่เป็นหลักและเพื่อพัฒนาการเรียนการสอนและมีความเชี่ยวชาญในสาขาวิชาชีพ

2) การกระตุ้นให้อาจารย์ทำผลงานทางวิชาการที่เกี่ยวข้องกับสาขาวิชา

3) การมีส่วนร่วมในกิจกรรมบริการวิชาการที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาความรู้และคุณธรรมในสาขาวิชาชีพ

4) การพัฒนาอาจารย์ตามผลการประเมินสมรรถนะ

4.2 การพัฒนาความรู้และทักษะของบุคลากรสายสนับสนุน

1) การพัฒนาบุคลากรสายสนับสนุนตามสายงาน ซึ่งเป็นการพัฒนาบุคลากรของหลักสูตร ตามภาระงานของบุคลากร โดยได้รับการสนับสนุนจากคณะ และสถาบัน เช่น การฝึกอบรมที่จัดโดยหน่วยงานภายใน/ภายนอก การศึกษาดูงานนอกสถานที่ การฝึกปฏิบัติงานโดยการแนะนำ/สอนงานโดยผู้บังคับบัญชา เป็นต้น

2) การอบรมเพื่อเสริมสร้างและพัฒนาทักษะด้านการบริหารจัดการ ให้แก่บุคลากรในระดับตำแหน่งงานต่าง ๆ ให้สามารถรับผิดชอบภาระหน้าที่บริหารงานตามตำแหน่งงานที่เพิ่มขึ้น ได้แก่ 1) หลักสูตรเตรียมพื้นฐานการบริหารจัดการ: ระดับเจ้าหน้าที่ และเจ้าหน้าที่อาวุโส 2) หลักสูตรเสริมทักษะผู้บริหารระดับต้น: ผู้บริหารกลุ่มงาน ผู้บริหารกลุ่มงานอาวุโส และ 3) หลักสูตรเตรียมความพร้อมและพัฒนาทักษะบริหารจัดการสำหรับผู้บริหารระดับต้น – กลาง: ระดับผู้ช่วยและระดับรองผู้บริหารของหน่วยงาน

5. การบริหารจัดการ

การพัฒนาหลักสูตร การจัดการเรียนการสอน การวัดและประเมินผล ตลอดจนการบริหารจัดการข้อมูล เป็นไปตามนโยบายของสถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์ โดยผ่านทางคณะกรรมการบริหารหลักสูตร ประกอบด้วย คณบดี รองคณบดี ผู้อำนวยการหลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต รองผู้อำนวยการหลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร และคณาจารย์เป็นกรรมการมีหน้าที่ในการบริหารหลักสูตรฯ โดยมีการพัฒนาระบบการเรียนการสอนให้สอดคล้องกับพฤติกรรมผู้เรียนในยุคปัจจุบันที่ให้ความสนใจการเรียนรู้ในรูปแบบที่หลากหลาย สอดคล้องกับการนำไปประยุกต์ใช้ในอาชีพ โดยมีการจัดการเรียนการสอนในชั้นเรียนเป็นหลัก และมีระบบบริหารจัดการรายวิชา (Learning Management System: LMS) เพื่อใช้เป็นเครื่องมือสนับสนุนการเรียนการสอน ประกอบด้วย การพัฒนาและการผลิตสื่อการสอน การจัดกิจกรรมการเรียนการสอน การตรวจสอบ การวัดและประเมินผล และการบริหารจัดการข้อมูล นอกจากนี้ ยังมีระบบสำหรับการบริหารจัดการการร้องขอของนักศึกษา และการเตรียมความพร้อมของบุคลากร อุปกรณ์ เทคโนโลยี อาคารสถานที่ ระบบสนับสนุนทรัพยากรอื่นที่เหมาะสมและเพียงพอต่อการจัดการศึกษา เพื่อให้นักศึกษาได้บรรลุผลการเรียนรู้ตามหลักสูตรและการประเมินคุณภาพการศึกษา โดยมีองค์ประกอบของการจัดการเรียนรู้ของหลักสูตร 6 ด้าน มีรายละเอียดดังนี้

1. การพัฒนาและการผลิตสื่อการสอน

การพัฒนาและผลิตสื่อการสอน มีคณะกรรมการพัฒนาและผลิตสื่อการสอน ประกอบด้วย ผู้อำนวยการหลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการธุรกิจการค้าสมัยใหม่เชิงกลยุทธ์ อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร อาจารย์ประจำหลักสูตร และผู้รับผิดชอบรายวิชา เป็นกรรมการมีหน้าที่ในการพัฒนาและบริหารจัดการรายวิชา ตลอดจนกำกับดูแลการผลิตสื่อการสอน รวมถึงเนื้อหาของบทเรียนให้เหมาะสมกับการเรียนการสอน ได้แก่ เอกสารประกอบการสอน สื่อนำเสนอ กรณีศึกษา แบบฝึกปฏิบัติ และแบบทดสอบ โดยมีแนวทางตามแบบประเมินคุณภาพการผลิตสื่อการสอนตามข้อกำหนดของหลักสูตรดังนี้

- (1) วัตถุประสงค์การเรียนรู้ เป็นส่วนที่กำหนดความรู้ ความเข้าใจและทักษะของเนื้อหาบทเรียน
- (2) แนวทางการจัดการเรียนการสอน เป็นส่วนที่อธิบายวิธีการจัดการเรียนการสอนในชั้นเรียน
- (3) แผนการสอน (Course Syllabus) เป็นส่วนที่แสดงโครงสร้างเนื้อหาหลักของรายวิชาทั้งหมด
- (4) การวัดและประเมินผลรายวิชา เป็นส่วนที่แสดงถึงผลการเรียนรู้และทักษะที่ผู้เรียนได้เรียนรู้

ผ่านกิจกรรมต่าง ๆ ในรายวิชา

2. การบริหารจัดการการเรียนการสอน

หลักสูตรกำหนดให้ผู้เรียนเข้าเรียนในชั้นเรียนเป็นหลัก และมีกิจกรรมเสริมการเรียนรู้ ทั้งส่วนที่กำหนดโดยอาจารย์ผู้สอนและกิจกรรมที่กำหนดโดยหลักสูตร ดังนี้

(1) กิจกรรมการเรียนการสอนหลักของรายวิชา หลักสูตรได้มีการกำหนดชั่วโมงการเรียนรู้และกิจกรรมของรายวิชาในชั้นเรียน โดยมีการจัดการเรียนการสอนที่หลากหลาย ได้แก่ การบรรยาย การอภิปราย กรณีศึกษา การทำงานกลุ่ม การนำเสนอผลงาน การฝึกปฏิบัติ และการศึกษาดูงาน นอกจากนี้ยังมีการให้ผลป้อนกลับเพื่อพัฒนาผู้เรียน การแสดงความคิดเห็นแลกเปลี่ยนความรู้ ตลอดจนตอบข้อซักถามเกี่ยวกับข้อสงสัยในเนื้อหาวิชาการระหว่างผู้สอนกับผู้เรียน หรือผู้เรียนด้วยตนเองในชั้นเรียน

(2) กิจกรรมเสริมหลักสูตรและรายวิชา หลักสูตรได้มีการกำหนดกิจกรรมเพื่อเสริมทักษะตามอัตลักษณ์ของสถาบัน ได้แก่ กิจกรรมปฐมนิเทศ กิจกรรมเตรียมความพร้อมก่อนเรียน กิจกรรมส่งเสริมรายวิชา กิจกรรมพบอาจารย์ที่ปรึกษา คณาจารย์ประจำวิชา กิจกรรมการสร้างความสัมพันธ์ระหว่างผู้เรียน การศึกษาดูงาน นอกสถานที่ และการเข้าร่วมสัมมนาวิชาการ นอกจากนี้ หลักสูตรยังได้จัดกิจกรรมแลกเปลี่ยนประสบการณ์เรียนรู้เพื่อน้องเพื่อแลกเปลี่ยนความคิดเห็น ประสพการณ์ และเครือข่ายความร่วมมือต่าง ๆ ร่วมกัน

3. การวัดและประเมินผลการเรียนรู้

การวัดและประเมินความก้าวหน้าทางการเรียนของผู้เรียนตามข้อกำหนดของหลักสูตร แบ่งเป็น 3 แนวทางดังนี้

(1) การวัดและประเมินความก้าวหน้าตามกิจกรรมการเรียนรู้ในรายวิชา โดยมีเกณฑ์ครอบคลุม การประเมินกิจกรรมในชั้นเรียน เช่น การชี้แจงสัดส่วนการให้คะแนนในแต่ละกิจกรรมการเรียนรู้ การมีส่วนร่วมในชั้นเรียน การอภิปรายระหว่างผู้เรียนและผู้สอน การทำแบบฝึกหัดและแบบทดสอบ รวมถึงการส่งงานมอบหมายของผู้เรียน โดยมีการกำหนดสัดส่วนและการประเมินผลที่เหมาะสมทั้งรายวิชาภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติ พร้อมให้ข้อมูลป้อนกลับเพื่อพัฒนาการผลเรียนรู้และทำให้นักศึกษาสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในการทำงานและชีวิตประจำวันได้

(2) การวัดและประเมินผลการศึกษาของรายวิชาที่เป็นไปตามระเบียบและข้อบังคับของสถาบัน การจัดการปัญญาวิวัฒน์ ได้แก่ การประเมินผลระหว่างภาคการศึกษาและปลายภาคการศึกษา การประเมินผลโครงการที่ได้รับมอบหมายในแต่ละรายวิชาทั้งระดับกลุ่มหรือระดับบุคคล

(3) การวัดและประเมินความก้าวหน้าตามกิจกรรมพัฒนานักศึกษาและกิจกรรมเสริมหลักสูตร โดยมีเกณฑ์การวัดและประเมินตามแต่ละกิจกรรมที่จัดให้นักศึกษาเข้าร่วมตลอดหลักสูตร

4. การบริหารจัดการข้อมูล

หลักสูตรจัดให้มีระบบการจัดการด้านข้อมูลอย่างน้อย 3 ระบบดังนี้

(1) ระบบบริหารจัดการข้อมูลพื้นฐาน หลักสูตรจัดให้มีระบบการเก็บข้อมูลพื้นฐานของนักศึกษา ได้แก่ ประวัติการศึกษา ที่อยู่การติดต่อ ข้อมูลการลงทะเบียน ผลการศึกษา การร้องขอของนักศึกษา และการติดต่อและรับข้อมูลข่าวสารของหลักสูตร โดยมีการกำหนดการเข้าถึงข้อมูลเป็นไปตามมาตรฐานของสถาบันฯ

(2) ระบบบริหารจัดการข้อมูลการเรียนรู้และสื่อสนับสนุน หลักสูตรจัดให้มีระบบการเก็บข้อมูลกิจกรรมการเรียนรู้ของนักศึกษา ได้แก่

(2.1) การเข้าชั้นเรียนและการมีส่วนร่วมในชั้นเรียน

(2.2) การดำเนินกิจกรรมการเรียนรู้ และการทำงานและส่งงานที่ได้รับมอบหมาย

(2.3) การอภิปรายและการมีส่วนร่วมในชั้นเรียน

(2.4) การเข้าร่วมกิจกรรมเสริมหลักสูตรฯ

(3) ระบบบริหารจัดการข้อมูลผู้สอน หลักสูตรจัดให้มีระบบการเก็บข้อมูลผู้สอน ได้แก่ ข้อมูลพื้นฐานผู้สอน และคณาจารย์ประจำวิชา ช่องทางการติดต่อ ตารางการสอน และเวลาให้คำปรึกษาหลักสูตร บริหารธุรกิจมหาบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการธุรกิจการค้าสมัยใหม่เชิงกลยุทธ์อยู่ภายใต้การดูแลของคณะบริหารธุรกิจ โดยมีผู้อำนวยการหลักสูตร อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร คณาจารย์ และเจ้าหน้าที่หลักสูตร ทำหน้าที่บริหารงาน ให้คำปรึกษา กำกับดูแลและประสานงานระหว่างหลักสูตรกับนักศึกษา แจ้งข้อมูลข่าวสารต่าง ๆ ให้แก่นักศึกษา ได้แก่ ข้อมูลเกี่ยวกับการเรียนการสอน การประเมินผล การลงทะเบียน การแจ้งผลการสอบ การจัดกิจกรรมหลักสูตรต่าง ๆ เป็นต้น

ทั้งนี้ การบริหารและการจัดการหลักสูตรให้เป็นไปตามดุลยพินิจ โดยสอดคล้องกับศักยภาพของผู้เรียน และ/หรือมาตรฐานการจัดการศึกษาตามที่สถาบันกำหนด

6. ทรัพยากรและสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้

กระบวนการจัดหาสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้

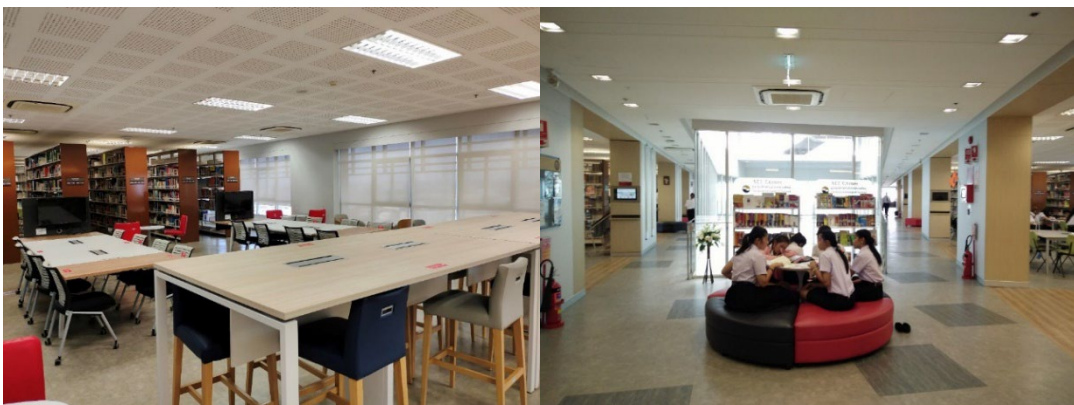
1) การจัดหา e-book หนังสือ และทรัพยากรสารสนเทศ: สถาบันมีการกำหนดให้หลักสูตรมอบหมายอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ร่วมเป็นคณะกรรมการคัดเลือกทรัพยากรสารสนเทศห้องสมุด โดยมีคณะบดีเป็นคณะกรรมการบริหารงานทรัพยากรสารสนเทศ ซึ่งทางหลักสูตรได้ให้อาจารย์ของหลักสูตรมีส่วนในการแนะนำ e-book หนังสือ และทรัพยากรสารสนเทศต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับหลักสูตรเพื่อดำเนินการจัดซื้อเข้าห้องสมุดของทางสถาบัน โดยให้อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรที่เป็นคณะกรรมการคัดเลือกทรัพยากรสารสนเทศนำเสนอเข้าที่ประชุมเพื่อขออนุมัติดำเนินการ โดยสามารถสั่งซื้อทรัพยากรสารสนเทศตลอดปีการศึกษา ซึ่งมอบหมายให้ PIM Creative Learning Space (ห้องสมุด) ดำเนินการตามกระบวนการให้อาจารย์คัดเลือกหนังสือเพื่อใช้ในการเรียนการสอนล่วงหน้าก่อนเปิดภาคการศึกษา เพื่อให้อาจารย์มีการวางแผนการสั่งซื้อหนังสือให้พร้อมก่อนการจัดการเรียนการสอน และสอดคล้องกับรายวิชา หรือองค์ความรู้ในศาสตร์ที่เกี่ยวข้อง

2) การจัดหาอุปกรณ์/ทรัพย์สินที่เกี่ยวข้องกับการจัดการเรียนการสอน: หลักสูตร/คณะวิชา ดำเนินการวิเคราะห์ความต้องการใช้อุปกรณ์/ทรัพย์สินที่เกี่ยวข้องกับการเรียนการสอน โดยเมื่อหลักสูตรนำเสนอข้อมูลตามแบบฟอร์มที่กำหนดมาเรียบร้อยแล้ว สำนักบริหารอาคารและทรัพย์สิน หรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องดำเนินการวิเคราะห์ประเภทของทรัพย์สิน จากนั้นตัวแทนของหลักสูตร/คณะนำเสนอข้อมูลเพื่อขออนุมัติต่อคณะกรรมการบริหารทรัพย์สิน และดำเนินการจัดซื้ออุปกรณ์/ทรัพย์สินที่เกี่ยวข้องกับการจัดการเรียนการสอนต่อไป

ทรัพยากรและสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ของหลักสูตร

1. PIM Creative Learning Space (ห้องสมุด)

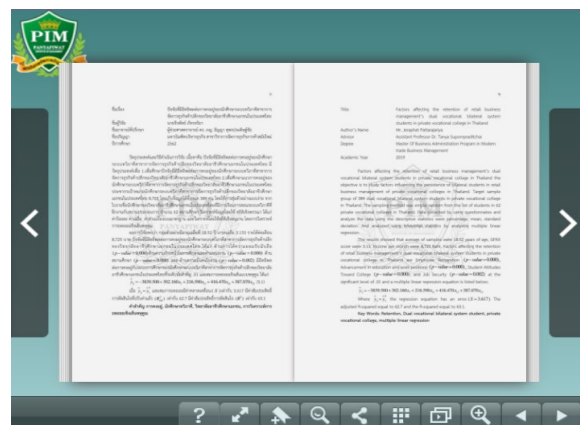
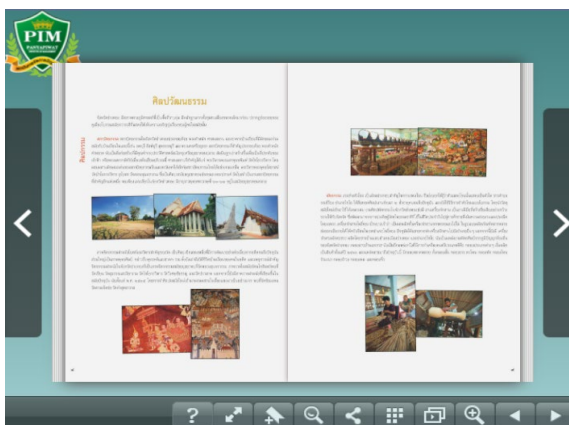
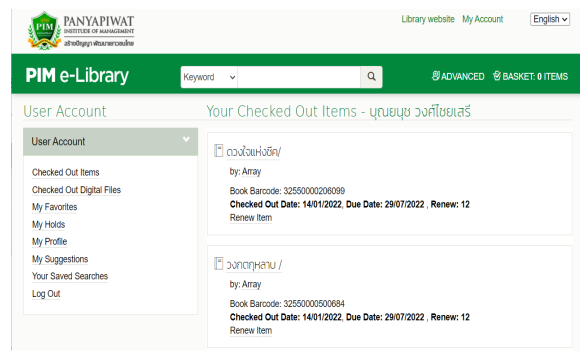
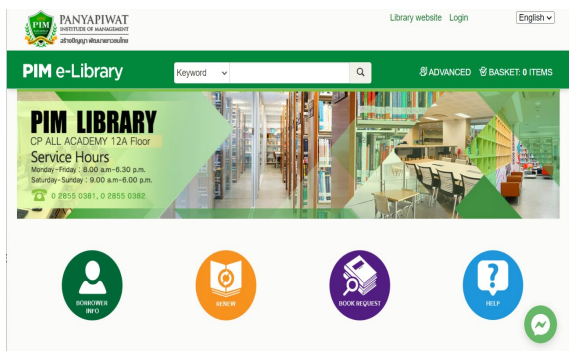
สถาบันมีการจัดบริการ PIM Creative Learning Space (ห้องสมุด) ซึ่งให้บริการหนังสือ วารสาร สื่อวีดิทัศน์ พื้นที่ แหล่งเรียนรู้ และอื่น ๆ รวมทั้งการให้บริการในรูปแบบห้องสมุดดิจิทัลทั้งระบบการบริหารจัดการห้องสมุดสำหรับสนับสนุนการทำงานและด้านการบริการ การให้บริการของห้องสมุดต่าง ๆ ตลอดจนรวบรวมหรือสร้างสรรค์สื่อการเรียนในรูปแบบดิจิทัล ไม่ว่าจะเป็น e-Book, e-Journal, e-Thesis, e-Project, e-Research, Database และสาระความรู้ในรูปแบบคลิปวิดีโอ ช่องทางการให้บริการออนไลน์ เพื่อสอดคล้องกับความต้องการใช้บริการของอาจารย์ บุคลากร และนักศึกษา ผ่าน Website: PIM Creative Learning Space (www.lib.pim.ac.th) และช่องทางให้บริการของห้องสมุด โดยแบ่งออกเป็นส่วนการให้บริการต่าง ๆ ดังนี้





ภาพแสดงห้องสมุดของสถาบัน

1. ระบบห้องสมุดอัตโนมัติ: เป็นระบบบริหารจัดการทรัพยากรสารสนเทศเพื่อให้บริการแก่ผู้ใช้บริการ ระบบห้องสมุดอัตโนมัติ ประกอบด้วย 1) ระบบของบรรณารักษ์ เพื่อจัดทำข้อมูลเพื่อให้บริการแก่ผู้ใช้บริการ และ 2) ระบบสำหรับผู้ใช้บริการ เพื่อให้บริการแก่ผู้ใช้ในการสืบค้นทรัพยากรสารสนเทศ ต่ออายุการยืม และจองทรัพยากรสารสนเทศ พร้อมทั้งสามารถอ่านรายการ e-Collection (e-Thesis, e-Project, e-Research, e-Book และ e-Journal) ผ่าน Web OPAC (www.elibrary.pim.ac.th) รวมทั้งการให้บริการ Single Search ด้วยการใช้คำค้นเพียงครั้งเดียว ได้ข้อมูลครอบคลุมทุกประเภททั้งสิ่งพิมพ์และอิเล็กทรอนิกส์ ประหยัดเวลาในการสืบค้นข้อมูล วิธีการค้นหา สะดวก ง่ายต่อผู้ใช้บริการ



ภาพแสดงระบบห้องสมุดอัตโนมัติ

2. บริการฐานข้อมูลออนไลน์: ห้องสมุดให้บริการฐานข้อมูลเพื่อสนับสนุนการศึกษาค้นคว้าและวิจัย จำนวน 5 ฐานข้อมูล ดังนี้

- ฐานข้อมูล CNKI เป็นฐานข้อมูลวารสารภาษาจีนที่มีเนื้อหาครอบคลุมด้านวรรณกรรม ประวัติศาสตร์ ปรัชญา กฎหมาย สังคมศาสตร์ การศึกษา เศรษฐศาสตร์และการบริหาร โดยมีเนื้อหาภาษาจีนและภาษาอังกฤษ ฐานข้อมูลนี้ประกอบด้วยวารสารจำนวน 9,800 ชื่อ จำนวนมากกว่า 46 ล้านบทความ ตั้งแต่ปี 1915 – ปัจจุบัน

- ฐานข้อมูล Emerald ซึ่งเป็นฐานข้อมูลวารสารอิเล็กทรอนิกส์ ที่ครอบคลุมด้านการจัดการ (Management), บริหารธุรกิจ (Business Administration) และวิทยาการสารสนเทศ (Information Science) รวมทั้ง สาขาอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

- ฐานข้อมูล CEIC เป็นฐานข้อมูลเศรษฐกิจมหภาคเชิงสถิติ ตัวเลข ครอบคลุมกลุ่มประเทศเศรษฐกิจกว่า 121 ประเทศทั่วโลก ซึ่งข้อมูลเหล่านี้มีที่มาจากแหล่งหน่วยงานของข้อมูลโดยตรงเช่น หน่วยงานของภาครัฐ สถาบันต่าง ๆ และภาคเอกชนที่มีความน่าเชื่อถือ โดยมีลักษณะของข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับสถานการณ์เศรษฐกิจการลงทุน ที่มีการรวบรวม จัดเก็บและทำการวิเคราะห์อย่างเป็นระบบจากหน่วยงานที่เป็นที่ยอมรับและเชื่อถือได้ รวมทั้งมีการแสดงข้อมูลประกอบด้วยตัวเลขและแผนภูมิทำให้สะดวกในการนำมาใช้งาน

- ฐานข้อมูล ClinicalKey for Nursing เป็นฐานข้อมูลบทความวิชาการจากสำนักพิมพ์ Elsevier e-journals มากกว่า 600 รายชื่อ และ e-Book อีกกว่า 1000 รายชื่อหนังสือชั้นนำ ครอบคลุมเนื้อหาการพยาบาล และวิทยาศาสตร์สุขภาพ

- ฐานข้อมูล CINAHL Complete เป็นฐานข้อมูลครอบคลุมในสาขาวิชาการพยาบาล สหเวชศาสตร์ และการสาธารณสุข โดยผู้ใช้งานจะสามารถสืบค้นวารสารฉบับเต็มได้มากกว่า 1,200 ชื่อเรื่อง ข้อมูลที่สามารถสืบค้นย้อนหลังได้ตั้งแต่ปีค.ศ. 1937 ซึ่งถือเป็นฐานข้อมูลที่น่าเชื่อถือและเหมาะสมสำหรับการทำงานวิจัยสำหรับสถาบันที่มีการศึกษาทางด้านการพยาบาล สหเวชศาสตร์ และการสาธารณสุขโดยเฉพาะ

และสถาบันได้ทำความร่วมมือกับห้องสมุดในเครือข่าย อพส. ตลอดจนการเข้าใช้ฐานข้อมูลสำนักวิทยทรัพยากร จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

3. Knowledge Bank PIM Library: แหล่งเรียนรู้ออนไลน์ในรูปแบบคลิปวิดีโอส่งเสริมทักษะการรู้เท่าทันสื่อ (Media Literacy) ทักษะการทำงาน (Soft Skill & Hard Skill) และทักษะการใช้ชีวิต (Life Skills) เพิ่มเติม นอกห้องเรียนสำหรับพัฒนาศักยภาพตนเอง เพื่อเตรียมความพร้อมรับการเปลี่ยนแปลง ในการเข้าสู่สังคมยุคดิจิทัล ผู้ใช้บริการ สามารถเข้าใช้ได้เว็บไซต์ www.lib.pim.ac.th/wp/knowledge-bank

4. Library Podcast: แหล่งเรียนรู้ออนไลน์รูปแบบคลิปเสียง ความบันเทิง ฟังง่ายได้ความรู้ที่ตอบโจทย์ไลฟ์สไตล์ฟังเมื่อไรก็ได้ตามที่ต้องการ สามารถเข้าใช้ได้เว็บไซต์ www.lib.pim.ac.th/wp/podcast เป็นคอนเทนต์ที่มาแชร์สาระความรู้และประสบการณ์ในด้านต่าง ๆ ในรูปแบบคลิปเสียง

5. Book Insider แนะนำหนังสือน่าอ่าน: เป็นการนำเอาเทคโนโลยีมาปรับใช้ให้น่าสนใจในการเข้าถึงไฮไลท์ของหนังสือ ในรูปแบบสื่อมัลติมีเดีย เพื่ออำนวยความสะดวกให้กับผู้ให้บริการในการเลือกหนังสือ ผ่านช่องทางเว็บไซต์ <https://lib.pim.ac.th/wp/book-insider>

2. แหล่งเรียนรู้ผ่านระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ

PIM e-Learning เป็นระบบสารสนเทศที่ใช้ประกอบการเรียนการสอน โดยอาจารย์ผู้สอนสามารถนำเนื้อหารายวิชาเข้าสู่ระบบออนไลน์ และให้นักศึกษาศึกษาบทเรียนในรายวิชาต่าง ๆ ผ่านระบบด้วยตนเอง ได้แก่ การดาวน์โหลดเอกสารเพื่อใช้ประกอบในการเรียน แบบเรียนออนไลน์เพื่อศึกษาค้นคว้าและทบทวนบทเรียน การส่งงานผ่านระบบ และแบบทดสอบ/แบบฝึกหัด

นอกจากนี้สถาบันยังมีสื่อการสอนออนไลน์ระบบเปิดของสถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์ (PIM MOOC) เพื่อเสริมการจัดการเรียนการสอนในรายวิชาต่าง ๆ ประกอบด้วย เนื้อหารายวิชา สื่อ ข้อสอบ ตามแนวทางการจัดทำรายวิชาสำหรับการเรียนการสอนในระบบเปิด (MOOC)

7. การบริการนักศึกษา

สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์จัดให้มีการบริการนักศึกษาเพื่อสนับสนุนทั้งในด้านการศึกษาและชีวิตความเป็นอยู่ของนักศึกษา ดังนี้

7.1 บริการเพื่อสนับสนุนด้านการศึกษา

(1) ระบบบริการการศึกษา (Registrar System หรือ REG) เป็นระบบที่นักศึกษาสามารถเข้ามาติดตามข่าวสารต่าง ๆ ค้นหารายวิชาเรียน ลงทะเบียนเรียนออนไลน์ ตรวจสอบผลการลงทะเบียนเรียนและพิมพ์ใบแจ้งยอดชำระเงิน ตรวจสอบตารางเรียนและตารางสอบ ตลอดจนตรวจสอบคะแนนและผลการเรียนด้วยตนเอง

(2) แบบคำร้องออนไลน์ Internal Service นักศึกษาสามารถขอเอกสารทางการศึกษา ขอเพิ่ม-ถอนวิชาเรียน ขอเพิ่มรายวิชา (กรณีลงซ้ำ) ขอเปลี่ยนกลุ่มเรียน ขอลาพักการศึกษา/รักษาสถานภาพนักศึกษา หรือการร้องเรียนเกี่ยวกับผลการสอบ ผ่านแบบคำร้องออนไลน์ในระบบ Internal Services

(3) PIM CONNECT (Line Official ของสถาบัน) อำนวยความสะดวกแก่นักศึกษาในการติดต่อสอบถาม ปริญญา และเข้าถึงข้อมูลและระบบบริการต่าง ๆ ของสถาบันได้ตลอดเวลา

(4) ระบบอาจารย์ที่ปรึกษา นักศึกษาทุกคน จะมี “อาจารย์ที่ปรึกษา” เป็นผู้ให้คำปรึกษา ดูแล และแนะนำแผนการเรียนตลอดระยะเวลาที่นักศึกษาเรียนที่สถาบัน นักศึกษาสามารถตรวจสอบชื่ออาจารย์ที่ปรึกษา สืบค้นวันและเวลาที่อาจารย์ที่ปรึกษา รวมถึงอาจารย์ผู้สอนสะดวกให้เข้าพบเพื่อขอคำปรึกษาต่าง ๆ ได้จาก ได้ที่ PIM CONNECT

(5) การบริการทุนการศึกษา สถาบันส่งเสริม สนับสนุน และให้โอกาสทางการศึกษาแก่นักศึกษาที่มีความประพฤติและผลการเรียนดีตลอดระยะเวลาที่ศึกษาที่สถาบัน เพื่อรักษาโอกาสการได้รับทุนการศึกษาอย่างต่อเนื่องตามประกาศเงื่อนไขการให้ทุนการศึกษาของสถาบัน

7.2 บริการเพื่อสนับสนุนชีวิตความเป็นอยู่ของนักศึกษา

(1) บริการ Friends Care PIM ให้บริการการปรึกษาเชิงจิตวิทยา เพื่อดูแลจิตใจและสุขภาพจิตของนักศึกษา โดยนักจิตวิทยาจะทำหน้าที่รับฟังเรื่องราวที่นักศึกษาไม่สบายใจ กังวลใจ โดยไม่ตัดสินถูกผิด และจะช่วยให้นักศึกษาตระหนักและเข้าใจตนเอง ตลอดจนรับรู้สถานการณ์ที่กำลังเผชิญอยู่ชัดเจนยิ่งขึ้น และส่งเสริมให้นักศึกษาได้รับรู้ศักยภาพและคุณค่าในตนเอง เพื่อนำไปสู่แนวทางการจัดการปัญหาต่าง ๆ ด้วยตนเองได้อย่างมีประสิทธิภาพ

(2) หอพยาบาล สถาบันมีห้องให้บริการปฐมพยาบาลเบื้องต้นแก่นักศึกษาโดยพยาบาลวิชาชีพ

ส่วนที่ 7 คุณสมบัติของผู้เข้าศึกษา

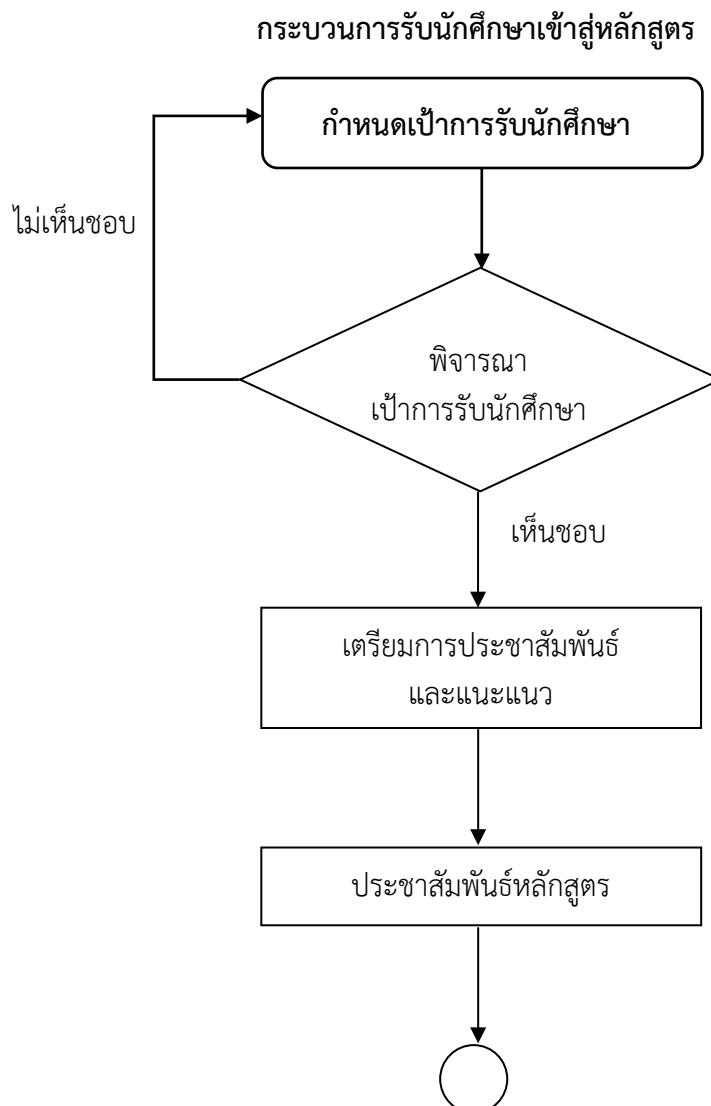
1. คุณสมบัติของผู้เข้าศึกษา

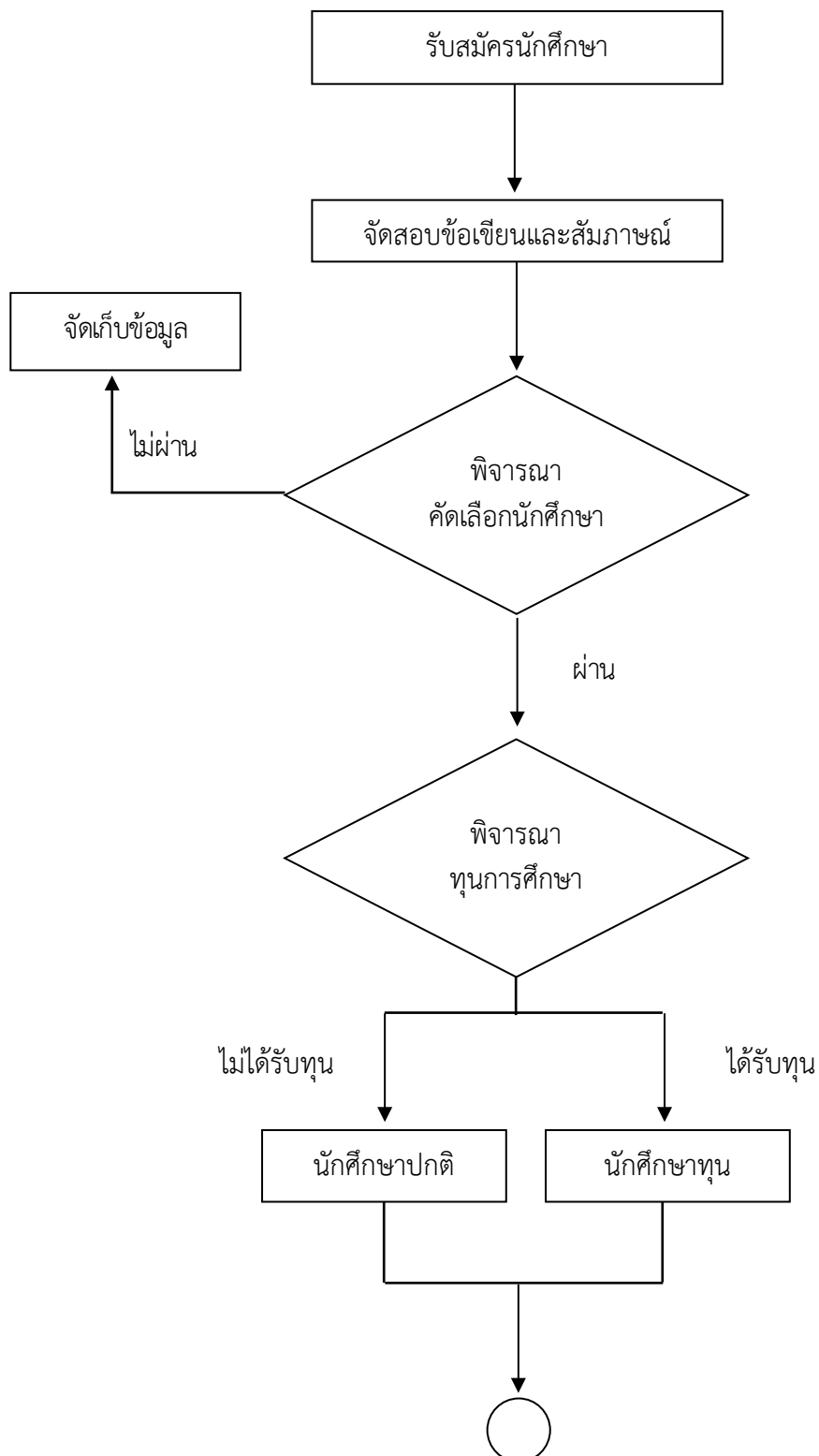
☒ เป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีหรือเทียบเท่า และ/หรือเป็นไปตามข้อบังคับสถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์ ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2566

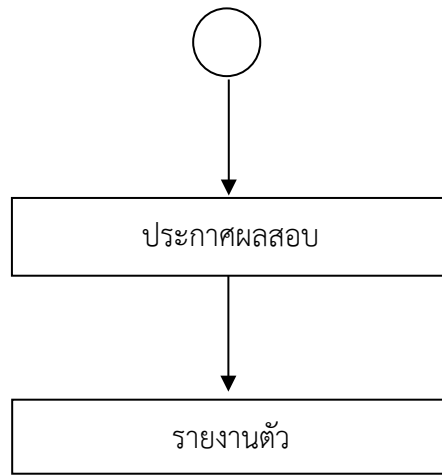
2. การรับเข้าศึกษาในหลักสูตร

กระบวนการรับนักศึกษา

หลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการธุรกิจการค้าสมัยใหม่เชิงกลยุทธ์ การกำหนดเป้าหมาย และคุณสมบัติในการรับนักศึกษาจากแผนกลยุทธ์สถาบันและคณะบริหารธุรกิจ โดยผู้สมัครต้องมีคุณสมบัติเป็นไปตามระเบียบสถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์ และได้มีการวิเคราะห์ปัจจัยที่เกี่ยวข้องกับการเป็นผู้ประกอบการ ผู้บริหารหรือหัวหน้างานในองค์กร นักวิเคราะห์ธุรกิจ และที่ปรึกษาทางธุรกิจ ที่สอดคล้องกับความต้องการของตลาดแรงงาน รวมถึงมีการประเมินความพร้อมของหลักสูตรและสมรรถนะหลักสูตรเพื่อให้สามารถผลิตบัณฑิตให้เป็นไปตามเกณฑ์ของหลักสูตร







กระบวนการเตรียมความพร้อมของนักศึกษาแรกเข้า

หลักสูตรมีการเตรียมความพร้อมก่อนเข้าศึกษา ผ่านการจัดกิจกรรมที่ให้นักศึกษาได้รับฟังคำแนะนำของอาจารย์ที่ปรึกษา แนะนำการศึกษา การลงทะเบียนเรียน การเตรียมพร้อมในการใช้ชีวิตในสถาบันอุดมศึกษา และการจัดอบรมวิชาพื้นฐานที่มีความสำคัญต่อการเรียนในวิชาแกนและวิชาเลือก เพื่อให้มีความรู้ความเข้าใจก่อนเริ่มเปิดภาคการศึกษา

นอกจากนี้ยังมีรายวิชา 1180701 การสื่อสารและการนำเสนอเพื่อโน้มน้าวใจเชิงธุรกิจ 1180702 การแก้ปัญหาและการตัดสินใจเพื่อสร้างความได้เปรียบทางการแข่งขัน 1180703 ภาพรวมธุรกิจการค้าสมัยใหม่ และระบบนิเวศ สำหรับให้นักศึกษาเตรียมความพร้อมก่อนเข้าศึกษาวิชาแกนในหลักสูตรทั้งแผนวิชาการและวิชาชีพ

3. แผนการรับนักศึกษาและผู้สำเร็จการศึกษาในระยะ 5 ปี

ระดับชั้นปี	จำนวนนักศึกษาแต่ละปีการศึกษา				
	2568	2569	2570	2571	2572
แผน 1 แบบวิชาการ					
นักศึกษาชั้นปีที่ 1	1	1	2	2	2
นักศึกษาชั้นปีที่ 2	-	1	1	2	2
รวม	1	2	3	4	4
คาดว่าจะจบการศึกษา	-	1	1	2	2
แผน 2 แบบวิชาชีพ					
นักศึกษาชั้นปีที่ 1	9	19	28	28	28
นักศึกษาชั้นปีที่ 2	-	9	18	27	27
รวม	9	28	46	55	55
คาดว่าจะจบการศึกษา	-	9	18	27	27

หมายเหตุ Drop Out ปีที่ 1 ไม่เกิน 2% ปีที่ 2 ไม่เกิน 1% ปีที่ 3-4 0% ตามมติจากสภาสถาบัน ครั้งที่ 1/2565 วันที่ 25 ม.ค. 2565

4. งบประมาณตามแผน

4.1 งบประมาณรายได้ค่าใช้จ่าย

4.1.1 งบประมาณรายได้ (หน่วย : บาท)

ประเภทรายได้	ปีการศึกษา				
	2568	2569	2570	2571	2572
ค่าเล่าเรียน	1,285,000	3,680,000	5,893,000	7,138,000	7,138,000
รวมรายรับ	1,285,000	3,680,000	5,893,000	7,138,000	7,138,000
จำนวนนักศึกษาสะสม	10	30	49	59	59
รายรับต่อหัวนักศึกษา	128,500	122,667	120,265	120,983	120,983

4.1.2 งบประมาณรายจ่าย (หน่วย : บาท)

ประเภทรายจ่าย	ปีการศึกษา				
	2568	2569	2570	2571	2572
ค่าใช้จ่าย					
ค่าใช้จ่ายการเรียนการสอน	1,259,384	2,450,973	3,444,884	3,894,870	3,978,121
ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน (หลักสูตร)	77,299	116,714	144,108	155,885	175,885
รวมรายจ่าย	1,336,683	2,567,687	3,588,992	4,050,755	4,154,006
จำนวนนักศึกษาสะสม	10	30	49	59	59
ค่าใช้จ่ายต่อหัวนักศึกษา	133,668	85,590	73,245	68,657	70,407

4.1.3 งบประมาณการลงทุนในทรัพย์สิน (หน่วย : บาท)

ค่าครุภัณฑ์	-	-	-	-	-
-------------	---	---	---	---	---

5. การจัดการข้อร้องเรียนและอุทธรณ์

สถาบันมีการแต่งตั้งคณะกรรมการจัดการข้อร้องเรียนในระดับสถาบันเพื่อทำหน้าที่ในการดำเนินการจัดการแก้ไขประเด็นการร้องเรียนต่าง ๆ ที่เกิดขึ้น พร้อมทั้งจัดช่องทางการรับข้อร้องเรียนให้ผู้ที่ต้องการร้องเรียนเข้าถึงได้สะดวก รวดเร็ว โดยมอบหมายให้สำนักสื่อสารองค์กรเป็นหน่วยงานกลางในการดูแลเรื่องร้องเรียนในช่องทางหลักตามที่สถาบันกำหนด และหลักสูตรทำหน้าที่ในการประชาสัมพันธ์ช่องทางการรับเรื่องร้องเรียนให้นักศึกษาทราบเพื่อเปิดโอกาสให้นักศึกษาสามารถเข้าถึงช่องทางการร้องเรียนอย่างเท่าเทียม ซึ่งการจัดการแก้ไขประเด็นการร้องเรียนของสถาบันมีกระบวนการดังนี้

1. นักศึกษายื่นเรื่องร้องเรียนผ่านสำนัก คณะ หรือช่องทางรับเรื่องร้องเรียนหลักของสถาบัน
2. ผู้รับผิดชอบรับเรื่องร้องเรียนดำเนินการตรวจสอบยืนยันตัวตนนักศึกษา แล้วดำเนินการพิจารณาประเภทข้อร้องเรียนและระดับความเร่งด่วนของข้อร้องเรียน จากนั้นส่งเรื่องข้อร้องเรียนไปยังหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อดำเนินการแก้ไข
3. หน่วยงานที่เกี่ยวข้องดำเนินการแก้ไขข้อร้องเรียนภายในระยะเวลาที่กำหนดตามระดับความเร่งด่วนของข้อร้องเรียน (3-7 วันทำการ) หากดำเนินการแก้ไขไม่ได้จะส่งต่อเรื่องให้คณะกรรมการจัดการข้อร้องเรียนพิจารณาแนวทางการแก้ไข ทั้งนี้ข้อร้องเรียนที่มีความเร่งด่วนสูงสุดจะถูกส่งให้คณะกรรมการจัดการข้อร้องเรียนตั้งแต่แรก
4. เมื่อดำเนินการแล้วหน่วยงานที่รับผิดชอบเรื่องร้องเรียนแจ้งผลการแก้ไขให้นักศึกษาทราบ พร้อมทั้งให้นักศึกษาประเมินความพึงพอใจการจัดการข้อร้องเรียน

ส่วนที่ 8 การประเมินผลการเรียนและเกณฑ์การสำเร็จการศึกษา

1. การวัดและประเมินผลการศึกษา

การประเมินผลการศึกษา

1) ผลการศึกษาของแต่ละรายวิชาให้มีการประเมินเป็นสัญลักษณ์ที่มีค่าระดับคะแนน จำนวน 8 ระดับ ดังนี้

สัญลักษณ์	ความหมาย	ค่าระดับคะแนน
A	ดีเยี่ยม (Excellent)	4.0
B+	ดีมาก (Very Good)	3.5
B	ดี (Good)	3.0
C+	ค่อนข้างดี (Fairly Good)	2.5
C	พอใช้ (Fair)	2.0
D+	อ่อน (Poor)	1.5
D	อ่อนมาก (Very Poor)	1.0
F	ตก (Fail)	0

2) ผลการศึกษาของแต่ละรายวิชาให้มีการประเมินเป็นสัญลักษณ์ที่ไม่มีระดับค่าคะแนน ให้ใช้สัญลักษณ์ ดังต่อไปนี้

สัญลักษณ์	ความหมาย
S	ผลการเรียน/การปฏิบัติ/ฝึกงาน/เป็นที่พอใจ
U	ผลการเรียน/การปฏิบัติ/ฝึกงาน/ไม่เป็นที่พอใจ
AU	ผลการเรียนเป็นพิเศษโดยไม่นับหน่วยกิต (Audit)
E	ผลการประเมินคุณนิพนธ์หรือวิทยานิพนธ์ ระดับดีเยี่ยม (Excellent)
G	ผลการประเมินคุณนิพนธ์หรือวิทยานิพนธ์ ระดับดี (Good)
SP	ผลการประเมินคุณนิพนธ์/วิทยานิพนธ์เป็นที่พอใจและยังไม่สิ้นสุด (Satisfactory and in Progress)
I	ผลการประเมินผลยังไม่สมบูรณ์ (Incomplete)
W	ผลการเพิกถอนรายวิชา (Withdrawal)
P	ยังไม่ประเมินผลการเรียนในภาคการศึกษานั้น (In Progress)
X	ไม่มีผลการประเมิน (No Report)

3) ผลการศึกษาจากการเทียบโอนหรือการยกเว้นการเรียนของแต่ละรายวิชาให้มีการประเมินเป็นสัญลักษณ์ที่ไม่มีระดับค่าคะแนน ให้ใช้สัญลักษณ์ ดังต่อไปนี้

สัญลักษณ์	ความหมาย
ACC	การเทียบโอนรายวิชาจากการพิจารณาของคณะกรรมการเทียบโอนรายวิชา (Accredit)
CE	การทดสอบตามมาตรฐานของสถาบันเป็นการประเมินผลการเรียนรู้ (Credits from Exam)
CP	การเสนอแฟ้มสะสมผลงาน (Credits from Portfolio)
CS	การทดสอบมาตรฐานกลาง (Credits from Standardized Test)
CT	การประเมินการศึกษาหรืออบรมที่จัดโดยหน่วยงานอื่นที่ไม่ใช่สถาบันการศึกษา (Credits from Training)
CX	หน่วยกิตที่ได้รับการยกเว้นการเรียน (Credits from Exemption)
CN	หน่วยกิตจากการประเมินผลการศึกษาหรืออบรมหลักสูตรในสถาบันอุดมศึกษาที่ไม่ได้รับปริญญา (Credits from Non-degree Program)

ทั้งนี้ ให้เป็นไปตามข้อบังคับสถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์ ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2566 หมวด 5 การวัดและประเมินผลการศึกษา

2. การประเมินการบรรลุผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ของหลักสูตร

หลักสูตรกำหนดแนวทางการประเมินผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ของหลักสูตร (PLOs) และผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้รายชั้นปี (YLOs) เพื่อวัดประเมินการบรรลุผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ของผู้เรียน โดยมีรายละเอียดดังตารางต่อไปนี้

แผน 1 แบบวิชาการ

ผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ของหลักสูตร	การประเมินการบรรลุผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้	เครื่องมือ	เกณฑ์การวัดและประเมินผล
PLO1 จัดการธุรกิจการค้าสมัยใหม่ โดยบูรณาการองค์ความรู้ด้านการบริหารธุรกิจกับเทคโนโลยีดิจิทัล ให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยี พฤติกรรมผู้บริโภค และสถานการณ์ทางธุรกิจ บนพื้นฐานจริยธรรมทางธุรกิจและการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล	การจัดสอบวิทยานิพนธ์	แบบรายงานผลการสอบป้องกันวิทยานิพนธ์	คะแนนผลการสอบป้องกันวิทยานิพนธ์ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 70
PLO2 เสนอแนวทางในการแก้ไขปัญหาและพัฒนาการดำเนินธุรกิจการค้าสมัยใหม่ตามแนวคิดและทฤษฎีทางบริหารธุรกิจอย่างเป็นเหตุเป็นผล โดยผ่านกระบวนการวิจัยและการวิเคราะห์ข้อมูล ภายใต้หลักจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์ และมาตรฐานการวิจัยสากล	การจัดสอบวิทยานิพนธ์	แบบรายงานผลการสอบป้องกันวิทยานิพนธ์	คะแนนผลการสอบป้องกันวิทยานิพนธ์ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 70
PLO3 สร้างองค์ความรู้ทางการจัดการธุรกิจการค้าสมัยใหม่เชิงกลยุทธ์ ผ่านกระบวนการวิเคราะห์ข้อมูลด้วยการใช้เทคโนโลยีดิจิทัล	การจัดสอบวิทยานิพนธ์	แบบรายงานผลการสอบป้องกันวิทยานิพนธ์	คะแนนผลการสอบป้องกันวิทยานิพนธ์ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 70
PLO4 แสดงออกถึงภาวะผู้นำการเปลี่ยนแปลง และสามารถสื่อสารเชิงกลยุทธ์ในบริบทของธุรกิจการค้าสมัยใหม่	- การจัดทำและนำเสนอโครงงานในรายวิชา (30%) - การจัดทำและนำเสนอโครงร่างวิทยานิพนธ์ (30%) - การจัดทำและนำเสนอวิทยานิพนธ์ (40%)	แบบประเมินพฤติกรรม ภาวะผู้นำ และความสามารถในการสื่อสารทางธุรกิจ (Scoring Rubrics)	คะแนนประเมินพฤติกรรม ภาวะผู้นำ และความสามารถในการสื่อสารทางธุรกิจ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 70

หมายเหตุ หลักสูตรพิจารณาตามความเหมาะสมถึงวิธีการประเมินของแต่ละ PLOs

แผน 2 แบบวิชาชีพ

ผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร	การประเมินการบรรลุผลลัพธ์การเรียนรู้	เครื่องมือ	เกณฑ์การวัดและประเมินผล
PLO1 จัดการธุรกิจการค้าสมัยใหม่ โดยบูรณาการองค์ความรู้ด้านการบริหารธุรกิจกับเทคโนโลยีดิจิทัล ให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยี พฤติกรรมผู้บริโภค และสถานการณ์ทางธุรกิจ บนพื้นฐานจริยธรรมทางธุรกิจและการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล	รายงานการเรียนรู้โดยใช้ปัญหา และกรณีศึกษาเป็นฐาน	แบบประเมินผลรายงานการเรียนรู้โดยใช้ปัญหา และกรณีศึกษาเป็นฐาน	คะแนนประเมินผลรายงานการเรียนรู้โดยใช้ปัญหา และกรณีศึกษาเป็นฐานไม่น้อยกว่าร้อยละ 70
PLO2 เสนอแนวทางในการแก้ไขปัญหาและพัฒนาการดำเนินธุรกิจการค้าสมัยใหม่อย่างเป็นเหตุเป็นผล โดยผ่านการวิเคราะห์ข้อมูลเพื่อประเมินสถานการณ์และแนวโน้มทางธุรกิจตามหลักการ แนวคิด และทฤษฎีทางบริหารธุรกิจ	รายงานการเรียนรู้โดยใช้ปัญหา และกรณีศึกษาเป็นฐาน	แบบประเมินผลรายงานการเรียนรู้โดยใช้ปัญหา และกรณีศึกษาเป็นฐาน	คะแนนประเมินผลรายงานการเรียนรู้โดยใช้ปัญหา และกรณีศึกษาเป็นฐานไม่น้อยกว่าร้อยละ 70
PLO3 เลือกใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในการวิเคราะห์ข้อมูลเพื่อการตัดสินใจในการจัดการธุรกิจการค้าสมัยใหม่เชิงกลยุทธ์	รายงานการเรียนรู้โดยใช้ปัญหา และกรณีศึกษาเป็นฐาน	แบบประเมินผลรายงานการเรียนรู้โดยใช้ปัญหา และกรณีศึกษาเป็นฐาน	คะแนนประเมินผลรายงานการเรียนรู้โดยใช้ปัญหา และกรณีศึกษาเป็นฐานไม่น้อยกว่าร้อยละ 70
PLO4 แสดงออกถึงภาวะผู้นำการเปลี่ยนแปลงดิจิทัล และความสามารถในการสื่อสารเชิงกลยุทธ์ในบริบทของธุรกิจการค้าสมัยใหม่	- การจัดทำและนำเสนอโครงงานในรายวิชา (30%) - การจัดทำและนำเสนอโครงร่างรายงานการเรียนรู้โดยใช้ปัญหา และกรณีศึกษาเป็นฐาน (30%) - การจัดทำและนำเสนอรายงานการเรียนรู้โดยใช้ปัญหา และกรณีศึกษาเป็นฐาน (40%)	แบบประเมินพฤติกรรม ภาวะผู้นำ และความสามารถในการสื่อสารทางธุรกิจ (Scoring Rubrics)	คะแนนประเมินพฤติกรรม ภาวะผู้นำ และความสามารถในการสื่อสารทางธุรกิจ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 70

หมายเหตุ หลักสูตรพิจารณาตามความเหมาะสมถึงวิธีการประเมินของแต่ละ PLOs

3. การติดตามความก้าวหน้าผลลัพธ์การเรียนรู้รายชั้นปี

แผน 1 แบบวิชาการ และแผน 2 แบบวิชาชีพ

ชั้นปีที่	ผลลัพธ์การเรียนรู้รายชั้นปี (YLOs)	ความสอดคล้องกับ PLOs ของหลักสูตร	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ	เกณฑ์การวัดและประเมินผล
1	YLO 1.1 บริหารจัดการธุรกิจ บูรณาการองค์ความรู้ทางด้านนวัตกรรมกับการดำเนินธุรกิจในการแก้ไขปัญหาการดำเนินธุรกิจ ให้สอดคล้องกับสถานการณ์ทางธุรกิจบนพื้นฐานจริยธรรมทางธุรกิจ	PLO1, PLO2	การประเมินโครงการในรายวิชา - วิชา 1181703 การบัญชีและการเงินเพื่อจัดการ - วิชา 1181704 การปฏิบัติการแบบคล่องตัวและห่วงโซ่อุปทานอัจฉริยะ - วิชา 1181706 กลยุทธ์ธุรกิจและการจัดการองค์การ	แบบประเมินโครงการด้วย Scoring Rubrics	คะแนนการประเมินโครงการในรายวิชา ไม่น้อยกว่าร้อยละ 70
	YLO1.2 ประเมินและเลือกใช้เทคโนโลยีทางดิจิทัลเพื่อจัดการทางธุรกิจได้	PLO3	การประเมินโครงการในรายวิชา - วิชา 1181701 การตลาดดิจิทัล - วิชา 1181702 การจัดการทรัพยากรมนุษย์ - วิชา 1181705 การจัดการธุรกิจการค้าสมัยใหม่ยุคดิจิทัล	แบบประเมินโครงการด้วย Scoring Rubrics	คะแนนการประเมินโครงการในรายวิชา ไม่น้อยกว่าร้อยละ 70
	YLO1.3 แสดงออกถึงภาวะผู้นำทางธุรกิจ และความสามารถในการสื่อสารทางธุรกิจ	PLO4	การประเมินการนำเสนอในรายวิชา - วิชา 1181701 การตลาดดิจิทัล - วิชา 1181702 การจัดการทรัพยากรมนุษย์ - วิชา 1181704 การปฏิบัติการแบบคล่องตัวและห่วงโซ่อุปทานอัจฉริยะ - วิชา 1181705 การจัดการธุรกิจการค้าสมัยใหม่ยุคดิจิทัล	แบบประเมินพฤติกรรมภาวะผู้นำ และความสามารถในการสื่อสารทางธุรกิจ (Scoring Rubrics)	คะแนนประเมินพฤติกรรมภาวะผู้นำ และความสามารถในการสื่อสารทางธุรกิจ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 70
2	พิจารณาวิธีการประเมิน เครื่องมือ เกณฑ์การวัดและประเมินผล ตามการประเมินผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร PLOs ตามแต่ละแผนการเรียน				

4. กระบวนการทบทวน ตรวจสอบ กำกับ และให้ข้อมูลป้อนกลับ

1) การทบทวนและให้ข้อมูลป้อนกลับระดับรายวิชา

ภายหลังการจัดการเรียนรู้ของทุกรายวิชาจำเป็นต้องมีการทบทวน ตรวจสอบว่าผู้เรียนบรรลุตามผลลัพธ์การเรียนรู้ที่รายวิชาคาดหวังไว้ โดยหลักสูตรมีคณะกรรมการทำหน้าที่ทบทวน ตรวจสอบกระบวนการจัดการเรียนรู้ของรายวิชา และมีการเก็บรวบรวมข้อมูลจากแหล่งผู้ให้ข้อมูล 2 กลุ่ม ได้แก่ กลุ่มที่ 1 นักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียนในรายวิชา กลุ่มที่ 2 คณะกรรมการที่หลักสูตรกำหนดผ่านแบบประเมินการจัดการเรียนการสอนในรายวิชาตามที่สถาบันกำหนด ซึ่งผลการประเมินจากผู้ให้ข้อมูลทั้ง 2 กลุ่มจะเป็นข้อมูลให้แก่ผู้บริหารหลักสูตรและอาจารย์ผู้สอนในรายวิชานำไปใช้ปรับปรุง พัฒนากระบวนการจัดการเรียนรู้ต่อไป

2) การทบทวนและให้ข้อมูลป้อนกลับระดับหลักสูตร

เมื่อมีการพัฒนาหลักสูตร ๆ ต้องมีการเก็บรวบรวมข้อมูลจากกลุ่มผู้มีส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้องกับหลักสูตรด้วยวิธีการต่าง ๆ ข้อมูลดังกล่าวจะเป็นข้อมูลป้อนกลับให้แก่หลักสูตรนำมาใช้เป็นข้อมูลประกอบการตัดสินใจปรับปรุง พัฒนาหลักสูตร ซึ่งในส่วนนี้หลักสูตรจะมีการแต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตรเป็นผู้รับผิดชอบดำเนินการ

5. เกณฑ์การสำเร็จการศึกษา

ระดับปริญญาโท

1) แผน 1 แบบวิชาการ

ศึกษารายวิชาครบถ้วนตามที่หลักสูตรกำหนด โดยจะต้องได้รับระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า 3.00 จากระบบ 4 ระดับคะแนนหรือเทียบเท่า และเสนอวิทยานิพนธ์และสอบผ่านการสอบปากเปล่าขั้นสุดท้ายจนบรรลุผลลัพธ์การเรียนรู้ตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับบัณฑิตศึกษา

สำหรับการสอบปากเปล่าให้ดำเนินการโดยคณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์ที่สถาบันอุดมศึกษาแต่งตั้ง ซึ่งมีองค์ประกอบตามข้อ 9.3.4 (อาจารย์ผู้สอบวิทยานิพนธ์ ต้องประกอบด้วยอาจารย์ประจำหลักสูตรและ/หรือคณาจารย์ภายนอกสถาบันอุดมศึกษา โดยอาจมีอาจารย์ประจำหรือนักวิจัยประจำร่วมเป็นผู้สอบด้วยรวมไม่น้อยกว่า 3 คน ทั้งนี้ ประธานกรรมการสอบต้องไม่เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลักหรืออาจารย์ที่ปรึกษาร่วมโดยอาจารย์ผู้สอบวิทยานิพนธ์ ต้องมีคุณวุฒิ คุณสมบัติ และผลงานทางวิชาการ)

โดยจัดสอบเป็นระบบเปิดให้ผู้สนใจเข้ารับฟังได้และผลงานวิทยานิพนธ์หรือส่วนหนึ่งของวิทยานิพนธ์ได้รับการตีพิมพ์ หรืออย่างน้อยได้รับการเผยแพร่ในรูปแบบบทความหรือนวัตกรรมหรือสิ่งประดิษฐ์หรือผลงานทางวิชาการอื่นซึ่งสามารถสืบค้นได้ตามที่สภาสถาบันอุดมศึกษากำหนด

2) แผน 2 แบบวิชาชีพ

ศึกษารายวิชาครบถ้วนตามที่กำหนดในหลักสูตร โดยจะต้องได้รับคะแนนเฉลี่ยไม่ต่ำกว่า 3.00 จากระบบ 4 ระดับคะแนนหรือเทียบเท่า และสอบผ่านการสอบประมวลความรู้ ด้วยข้อเขียนและ/หรือปากเปล่าในสาขาวิชานั้น พร้อมทั้งเสนอรายงานการค้นคว้าอิสระและสอบผ่านการสอบปากเปล่าขั้นสุดท้ายจนบรรลุผลลัพธ์การเรียนรู้ตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับบัณฑิตศึกษา

สำหรับการสอบปากเปล่าให้ดำเนินการโดยคณะกรรมการสอบที่สถาบันอุดมศึกษานั้นแต่งตั้งตามหลักเกณฑ์ที่สภาสถาบันอุดมศึกษากำหนด และเป็นระบบเปิดให้ผู้สนใจเข้ารับฟังได้

3) สอบผ่านภาษาอังกฤษตามที่หลักสูตรกำหนด โดยแนบประกาศในภาคผนวก

4) อื่น ๆ เป็นไปตามข้อบังคับสถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์ ว่าด้วยการศึกษาาระดับบัณฑิตศึกษา

พ.ศ. 2566

ส่วนที่ 9 การประกันคุณภาพหลักสูตร

1. การวางแผนคุณภาพ

การพัฒนาหลักสูตร: กระบวนการพัฒนาหลักสูตรของสถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์เป็นไปตามหลักการ Backward Curriculum Design ตามกระบวนการดังนี้

1. สำรวจความต้องการของผู้มีส่วนได้เสียสำคัญของหลักสูตร
 - 1.1 หลักสูตรกำหนดกลุ่มผู้มีส่วนได้เสียสำคัญโดยครอบคลุมทั้งภายในและภายนอกสถาบัน ตลอดจนวิธีการที่จะใช้ในการสำรวจความต้องการของผู้มีส่วนได้เสียสำคัญแต่ละกลุ่ม
 - 1.2 ดำเนินการสำรวจความต้องการตามวิธีการที่ได้วางไว้
 2. นำข้อมูลที่ได้จากการสำรวจความต้องการของผู้มีส่วนได้เสียสำคัญมาเป็นข้อมูลตั้งต้นในการออกแบบหลักสูตร โดยวิเคราะห์หาความต้องการจำเป็น (Needs Analysis) และนำความต้องการจำเป็น (Needs) มากำหนดเป็นผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร (Program Learning Outcomes: PLOs) ซึ่งในการกำหนด PLOs นั้น PLOs ต้องมีความชัดเจนและสามารถวัดประเมินการบรรลุของผู้เรียน (Clear & Measurable)
 3. จาก PLOs ที่หลักสูตรกำหนด จะถูกนำมาวิเคราะห์ KSA (Knowledge-Skills-Attribute Analysis) เพื่อออกแบบรายวิชา กำหนดโครงสร้างหลักสูตรและแผนการศึกษา ตลอดจนการทำ Curriculum Mapping
 4. หลักสูตรกำหนดผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับรายวิชา (Course Learning Outcomes: CLOs) ให้สอดคล้องกับ PLOs ที่แต่ละรายวิชารับผิดชอบซึ่งจะระบุอยู่ใน Curriculum Mapping และอาจารย์ผู้สอนเป็นผู้กำหนดกลยุทธ์การจัดการเรียนการสอนตลอดจนวิธีการและเครื่องมือในการประเมินการบรรลุ CLOs ของผู้เรียน
- ในกรณีหลักสูตรปรับปรุง หลักสูตรดำเนินการวิเคราะห์ผลการดำเนินการที่ผ่านมาของหลักสูตร เช่น ผลประเมินความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้เสีย ข้อร้องเรียนและข้อมูลป้อนกลับต่าง ๆ ผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายในและภายนอก (ถ้ามี) การบรรลุผลลัพธ์การเรียนรู้ของผู้เรียนที่เกิดขึ้นจริง เพื่อนำมาประกอบเป็นข้อมูลในการปรับปรุงหลักสูตร

การกำหนดกระบวนการและตัวบ่งชี้ที่เกี่ยวข้องกับการบริหารจัดการหลักสูตร: หลักสูตรวิเคราะห์กระบวนการที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินการของหลักสูตร ได้แก่ หลักสูตร อาจารย์ นักศึกษา การจัดการเรียนการสอน การวัดประเมินผล สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ และประเด็นอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อใช้ในการวางแผนคุณภาพ (Quality Planning) การควบคุมและตรวจสอบคุณภาพ (Quality Control) และการรักษาคุณภาพ (Quality Maintenance) รวมทั้งการบริหารความเสี่ยงที่อาจเกิดระหว่างการดำเนินงานของหลักสูตร

2. การรักษาคุณภาพ

หลักสูตรมีกระบวนการในการรักษาคุณภาพการดำเนินงานครอบคลุมทั้งด้านบุคลากร และสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ โดยมีการดำเนินการดังนี้

การรักษาคุณภาพบุคลากรสายวิชาการและสายสนับสนุน

1. กำหนดแผนอัตรากำลังบุคลากรสายวิชาการและสายสนับสนุน และวิเคราะห์จำนวนและสมรรถนะของบุคลากรที่ต้องการ เพื่อใช้ในการรับสมัครบุคลากรตามระเบียบและขั้นตอนที่สถาบันกำหนด
2. ทุกปีการศึกษา หลักสูตรมีการประเมินผลการปฏิบัติงาน และทบทวนสมรรถนะของบุคลากร เพื่อให้มั่นใจว่าบุคลากรสามารถปฏิบัติงานได้ตามสมรรถนะที่กำหนด ตามระบบการจัดการผลการปฏิบัติงานของสถาบัน (Performance Management System: PMS) ประกอบด้วยการประเมิน 2 ส่วน คือ 1) การประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปี (KPI) และ 2) การประเมินพฤติกรรม

3. ในกรณีที่บุคลากรมีผลการปฏิบัติงานหรือผลประเมินสมรรถนะต่ำกว่าเกณฑ์ที่กำหนด หลักสูตรจะหาแผนพัฒนาบุคลากรเพื่อพัฒนาสมรรถนะดังกล่าว

การรักษาคุณภาพสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้

1. ทุกปีการศึกษาหลักสูตรมีการประเมินความต้องการของอาจารย์และนักศึกษา จากนั้นนำมาวิเคราะห์แล้วดำเนินการจัดหาสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ให้สอดคล้องกับความต้องการ โดยคำนึงถึงความเพียงพอต่อการใช้งาน

2. สถาบันกำกับและติดตามให้พื้นที่ภายในบริเวณสถาบันมีความปลอดภัยสำหรับนักศึกษา อาจารย์ และบุคลากรสอดคล้องกับกฎหมายที่เกี่ยวข้องโดยมีคณะกรรมการความปลอดภัยและอาชีวอนามัย สภาพแวดล้อมในการทำงาน (คปอ.) และงานความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อม สำนักอธิการบดีและความยั่งยืนเป็นผู้รับผิดชอบดำเนินการ นอกจากนี้ในระหว่างภาคการศึกษา สถาบันมอบหมายให้สำนักบริหารอาคารและทรัพย์สินกำหนดรอบระยะเวลาในการตรวจสอบอุปกรณ์และสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ เช่น ห้องเรียน ห้องประชุม เพื่อให้พร้อมสำหรับการใช้งาน

3. ทุกสิ้นปีการศึกษา สถาบันมอบหมายให้สำนักวิจัยและพัฒนาเป็นผู้เก็บรวบรวมข้อมูลผลประเมินการให้บริการและคุณภาพของสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ให้กับทุกหลักสูตร

4. หลักสูตรนำผลที่ได้จากการประเมินมาทบทวนและวิเคราะห์ จากนั้นนำประเด็นที่มีผลการประเมินต่ำกว่าค่าเป้าหมาย พร้อมทั้งข้อเสนอแนะมาปรับปรุงการให้บริการและสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้

3. การควบคุมคุณภาพ

หลักสูตรมีการติดตามและควบคุมคุณภาพหลักสูตรดังนี้

1. การประเมินความก้าวหน้าของผู้เรียนผ่านการประเมินผลลัพธ์การเรียนรู้ในรายวิชา (Course Learning Outcomes: CLOs) และผลลัพธ์การเรียนรู้รายชั้นปี (Yearly Learning Outcomes: YLOs) ตามที่หลักสูตรกำหนด โดย CLOs และ YLOs มีความสอดคล้องกับผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร (Program Learning Outcomes: PLOs) ซึ่งหลักสูตรจะนำผลการประเมินความก้าวหน้าของผู้เรียนไปใช้ในวางแผนการจัดการเรียนรู้และการพัฒนาผู้เรียน

โดยหลักสูตรกำหนดให้อาจารย์ผู้สอน Feedback ผลการประเมินกลับไปยังผู้เรียนทุกครั้งภายหลังที่มีการประเมินในรายวิชา เพื่อให้ผู้เรียนทราบถึงระดับความสามารถและจุดที่ควรพัฒนา อีกทั้งยังมีระบบอาจารย์ที่ปรึกษาในการดูแลผู้เรียน โดยอาจารย์ที่ปรึกษาสามารถตรวจสอบสถานะและผลการเรียนของผู้เรียนทุกคนผ่านระบบ REG ของสถาบัน ดังนั้นเมื่อพบว่า ผู้เรียนภายใต้การดูแลมีปัญหาด้านการเรียนก็จะมีที่ให้คำปรึกษาเป็นรายบุคคล เพื่อให้ผู้เรียนพัฒนาและเสริมสร้างทักษะที่ยังไม่สมบูรณ์จนสามารถบรรลุ YLOs/PLOs ของหลักสูตรได้

ในกรณีที่ผู้เรียนไม่บรรลุผลลัพธ์การเรียนรู้ (YLOs/PLOs) หลักสูตรกำหนดแนวทางในการดำเนินการดังนี้

มีการจัดกิจกรรมเสริมผลลัพธ์การเรียนรู้ของผู้เรียน เช่น การสอน การมอบหมายงานเพื่อให้นักศึกษาได้ฝึกฝนและเรียนรู้เพิ่มเติม การให้ทำโครงงานนำเสนอ การให้คำปรึกษาโดยอาจารย์ผู้สอนหรืออาจารย์ผู้มีความรู้ความสามารถเกี่ยวข้องกับผลลัพธ์การเรียนรู้ และจัดให้มีการประเมิน การทดสอบ เพื่อให้แน่ใจว่านักศึกษาสามารถบรรลุผลลัพธ์การเรียนรู้ตามที่กำหนดได้

2. สถาบันกำหนดวิธีการทวนสอบผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้รายวิชา โดยให้ผู้มีส่วนได้เสีย 2 กลุ่ม เป็นผู้ทำการประเมิน ดังนี้

2.1 การประเมินโดยอาจารย์ในหลักสูตร หลักสูตรมีการแต่งตั้งคณะกรรมการทวนสอบฯ เป็นประจำทุกปีการศึกษา ประกอบด้วยอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร อาจารย์ผู้สอน และผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกหลักสูตร โดยการทวนสอบของแต่ละรายวิชาจัดให้มีคณะกรรมการจำนวน 3 ท่านเป็นผู้รับผิดชอบ ทั้งนี้อาจารย์ผู้รับผิดชอบ

รายวิชาไม่สามารถเป็นกรรมการทวนสอบฯ ในรายวิชาของตนเองได้ ซึ่งในการทวนสอบฯ คณะกรรมการจะทำการประเมินองค์ประกอบ 4 ด้านของการจัดการเรียนการสอน คือ ด้านการกำหนดผลลัพธ์การเรียนรู้ของรายวิชา ด้านเนื้อหาสาระรายวิชา ด้านการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ และด้านการวัดประเมินผลผู้เรียน จากนั้นลงความเห็นผ่านแบบประเมินทวนสอบฯ เมื่อเสร็จสิ้นกระบวนการทวนสอบแต่ละภาคการศึกษา หัวหน้าหลักสูตรจะทำการแจ้งอาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาเพื่อรับทราบผลและนำไปพิจารณาปรับปรุงในภาคการศึกษาถัดไป

2.2 การประเมินโดยนักศึกษา ให้ผู้เรียนประเมินกระบวนการจัดการเรียนการสอนผ่านระบบบริการการศึกษา (Registrar System: REG) โดยมีองค์ประกอบในการประเมินเช่นเดียวกันกับแบบประเมินของอาจารย์ ในหลักสูตร จากนั้นผลประเมินของนักศึกษาจะเป็นข้อมูลส่วนหนึ่งที่คณะกรรมการทวนสอบฯ ใช้ในการพิจารณาเพื่อวิเคราะห์คุณภาพการจัดการเรียนรู้และการวัดประเมินผู้เรียนในแต่ละรายวิชา

3. ทุกปีการศึกษา หลักสูตรรับการประเมินคุณภาพการศึกษาภายในตามระบบและกลไกที่สถาบันกำหนดเพื่อให้สอดคล้องกับมาตรฐานการจัดการศึกษาระดับอุดมศึกษาและมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา โดยหลักสูตรใช้เกณฑ์ AUN-QA ในการดำเนินการประกันคุณภาพ หากมีการเปลี่ยนแปลงเกณฑ์การประกันคุณภาพการศึกษา หลักสูตรจะดำเนินการเสนอสภาสถาบันเพื่อพิจารณาอนุมัติ

โดยการประเมินคุณภาพหลักสูตรจะแบ่งออกเป็น 2 ส่วน

ส่วนที่ 1 การกำกับมาตรฐานหลักสูตร เป็นการตรวจสอบข้อมูลของหลักสูตรตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรที่สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (สป.อว.) กำหนด

ส่วนที่ 2 ผลการประเมินตามเกณฑ์ AUN-QA ผ่านรายงานประเมินตนเอง (SAR) และได้รับการตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายในจากคณะกรรมการที่ประกอบด้วยผู้ทรงคุณวุฒิทั้งภายในและภายนอกสถาบันเป็นประจำทุกปีการศึกษา

4. การปรับปรุงและพัฒนาคุณภาพ

หลักสูตรปรับปรุงและพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาโดยนำผลการประเมินการบรรลุผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตรตามวิธีการประเมินที่หลักสูตรกำหนด ผลการประเมินความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้เสียสำคัญ ข้าราชการต่าง ๆ และผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน มาวิเคราะห์เพื่อนำไปวางแผน ปรับปรุงและพัฒนาการจัดการเรียนการสอนการพัฒนาผู้เรียน และการบริหารหลักสูตรต่อไป

ตารางแสดงการวางแผนคุณภาพ การควบคุมคุณภาพ และการรักษาคุณภาพ ตามกระบวนการดำเนินการสำคัญของหลักสูตร

จุดควบคุม	กระบวนการ/แนวทาง	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	ช่วงเวลา/ รอบการประเมิน	ผู้รับผิดชอบ
ด้านหลักสูตร					
การพัฒนาหลักสูตร	การจัดทำหลักสูตรตามหลักการ Outcome based Education และการออกหลักสูตรด้วยวิธีการ Backward Curriculum Design	การปรับปรุงหลักสูตรตามรอบระยะเวลาที่กำหนด	ภายใน 5 ปี	ตามรอบระยะเวลาที่กำหนดภายใน 5 ปี	อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร
		ร้อยละของ PLOs ที่มีความสอดคล้องกับความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	ร้อยละ 100	ตามรอบระยะเวลาที่กำหนดภายใน 5 ปี	อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร
		ร้อยละของ YLOs และ CLOs ของรายวิชามีความสอดคล้องกับ PLOs ของหลักสูตร	ร้อยละ 100	ตามรอบระยะเวลาที่กำหนดภายใน 5 ปี	อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร
ด้านอาจารย์					
การรับและบริหารอาจารย์	- การวางแผนอัตรากำลัง - การรับอาจารย์ - การแลดูอาจารย์ - การจัดสรรภาระงาน	ร้อยละของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร และอาจารย์ที่ปฏิบัติหน้าที่ต่างๆ ในหลักสูตรมีคุณสมบัติเป็นไปตามมาตรฐานที่กำหนด	ร้อยละ 100	ตลอดระยะเวลาที่จัดการศึกษาของหลักสูตร	ผู้อำนวยการหลักสูตร/ อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร
		ร้อยละของอาจารย์ผู้สอนมีคุณสมบัติเป็นไปตามมาตรฐานที่กำหนด	ร้อยละ 100	ภาคการศึกษา	ผู้อำนวยการหลักสูตร/ อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร
		คะแนนความพึงพอใจของอาจารย์ในหลักสูตรในด้านการรับและบริหารอาจารย์	> 3.51 คะแนน	ปีการศึกษา	ผู้อำนวยการหลักสูตร/ อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร
การพัฒนาอาจารย์	- การพัฒนาอาจารย์ตามสมรรถนะของอาจารย์ที่กำหนดโดยสถาบัน - การพัฒนาอาจารย์ด้านวิชาการและวิชาชีพตามศาสตร์สาขา - การพัฒนาอาจารย์ในด้านวุฒิการศึกษาและการดำรงตำแหน่งทางวิชาการ	ร้อยละของอาจารย์ที่ได้รับการพัฒนาตามแนวทางที่กำหนด	ร้อยละ 100	ปีการศึกษา	ผู้อำนวยการหลักสูตร/ อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร
		ร้อยละของอาจารย์ในหลักสูตรที่มีผลการประเมินสมรรถนะเป็นไปตามมาตรฐานที่กำหนด	> ร้อยละ 80	ตามรอบการประเมินสมรรถนะที่สถาบันกำหนดทุก 3 ปี	ผู้อำนวยการหลักสูตร/ อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร
		คะแนนความพึงพอใจของอาจารย์ในหลักสูตรในด้านการพัฒนาอาจารย์	> 3.51 คะแนน	ปีการศึกษา	ผู้อำนวยการหลักสูตร/ อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

จุดควบคุม	กระบวนการ/แนวทาง	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	ช่วงเวลา/ รอบการประเมิน	ผู้รับผิดชอบ
ด้านนักศึกษา					
การรับนักศึกษา	- การกำหนดเกณฑ์การรับนักศึกษา - การคัดเลือกและรับนักศึกษา - การเตรียมความพร้อมแก่นักศึกษาใหม่	ร้อยละของนักศึกษาใหม่เปรียบเทียบกับเป้าหมายการรับนักศึกษา	> ร้อยละ 80	ปีการศึกษา	ผู้อำนวยการหลักสูตร/ อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร
		คะแนนความพึงพอใจของนักศึกษาต่อการรับและเตรียมความพร้อมแก่นักศึกษา	> 3.51 คะแนน	ปีการศึกษา	
การดูแลนักศึกษา	- การกำหนดอาจารย์ที่ปรึกษาเพื่อดูแลนักศึกษา - การดูแล/ให้คำปรึกษาแก่นักศึกษา	ร้อยละการลาออก (Drop Out) ของนักศึกษา	< ร้อยละ 8	ปีการศึกษา	ผู้อำนวยการหลักสูตร/ อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร
		คะแนนความพึงพอใจของนักศึกษาต่ออาจารย์ที่ปรึกษา	> 3.51 คะแนน	ปีการศึกษา	ผู้อำนวยการหลักสูตร/ อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร
การส่งเสริมและพัฒนานักศึกษา	- การจัดโครงการ/กิจกรรมพัฒนานักศึกษาที่สนับสนุนการบรรลุผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร - การจัด/ส่งเสริมให้นักศึกษาเข้าร่วมโครงการ/กิจกรรมพัฒนานักศึกษาอื่น ๆ	จำนวนโครงการ/กิจกรรมพัฒนานักศึกษาที่สนับสนุนการบรรลุผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร	> 3 โครงการ/กิจกรรม	ปีการศึกษา	ผู้อำนวยการหลักสูตร/ อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร
		คะแนนความพึงพอใจของนักศึกษาต่อการจัดโครงการ/กิจกรรมพัฒนานักศึกษา	> 3.51 คะแนน	ปีการศึกษา	ผู้อำนวยการหลักสูตร/ อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร
ด้านการเรียนการสอน					
การจัดการเรียนการสอน	- การจัดทำรายละเอียดของรายวิชา (มคอ. 3 เดิม) - การจัดการเรียนการสอนแบบ Active Learning และสอดคล้องกับ CLOs ของรายวิชา	ร้อยละของรายวิชาที่จัดทำรายละเอียดของรายวิชาเสร็จสิ้นก่อนเปิดภาคการศึกษา	ร้อยละ 100	ภาคการศึกษา	อาจารย์ผู้สอน
		ร้อยละของรายวิชาที่จัดการเรียนการสอนแบบ Active Learning และสอดคล้องกับ CLOs ของรายวิชา	ร้อยละ 100	ภาคการศึกษา	อาจารย์ผู้สอน
		คะแนนความพึงพอใจของนักศึกษาต่ออาจารย์ผู้สอนในรายวิชาต่างๆ	> 4.00 คะแนน	ภาคการศึกษา	ผู้อำนวยการหลักสูตร/ อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร/ อาจารย์ผู้สอน
การทำวิทยานิพนธ์/ การศึกษาค้นคว้าอิสระ	- การกำหนดอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์/ การศึกษาค้นคว้าอิสระแก่นักศึกษา - การให้คำปรึกษาการจัดทำวิทยานิพนธ์/ การศึกษาค้นคว้าอิสระแก่นักศึกษา	คะแนนความพึงพอใจของนักศึกษาต่อการปฏิบัติหน้าที่อาจารย์ปรึกษาวิทยานิพนธ์/การศึกษาค้นคว้าอิสระ	> 4.00 คะแนน	ปีการศึกษา	ผู้อำนวยการหลักสูตร/ อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร/ อาจารย์ผู้สอน

จุดควบคุม	กระบวนการ/แนวทาง	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	ช่วงเวลา/ รอบการประเมิน	ผู้รับผิดชอบ
ด้านการวัดประเมินผล					
การประเมินผลรายวิชา	- การวัดและประเมินผลการเรียนรู้ที่สอดคล้องกับ CLOs ของรายวิชา - การทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของรายวิชา - การจัดทำรายงานผลการดำเนินการของรายวิชา	ร้อยละของรายวิชาที่จัดทำรายงานผลการดำเนินการของรายวิชาเสร็จสิ้นภายใน 30 วันหลังจากสิ้นสุดภาคการศึกษา	ร้อยละ 100	ภาคการศึกษา	อาจารย์ผู้สอน
		ร้อยละของรายวิชาที่มีการวัดและประเมินผลการเรียนรู้ที่สอดคล้องกับ CLOs ของรายวิชา	ร้อยละ 100	ภาคการศึกษา	อาจารย์ผู้สอน
		ร้อยละของนักศึกษาที่บรรลุ CLOs ของรายวิชา	ร้อยละ 100	ภาคการศึกษา	อาจารย์ผู้สอน
		ร้อยละของรายวิชาที่มีการทวนสอบผลสัมฤทธิ์เปรียบเทียบกับรายวิชาทั้งหมดที่จัดการเรียนการสอน	ร้อยละ 100	ปีการศึกษา	คณะกรรมการทวนสอบผลสัมฤทธิ์
การประเมินการบรรลุ YLOs	- การประเมินการบรรลุ YLOs ของนักศึกษา	ร้อยละของนักศึกษาที่บรรลุ YLOs รายชั้นปี	ร้อยละ 100	ปีการศึกษา	อาจารย์ผู้สอน
การประเมินการบรรลุ PLOs	- การประเมินการบรรลุ PLOs ของนักศึกษา	ร้อยละของนักศึกษาที่บรรลุ PLOs ของหลักสูตร	ร้อยละ 100	ปีการศึกษา	ผู้อำนวยการหลักสูตร/ อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร
ด้านสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้					
การจัดเตรียมสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้	- การสำรวจความเพียงพอพร้อมใช้ของสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ - การจัดหาสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ของหลักสูตร - การจัดสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ของคณะ/สถาบันเพื่อรองรับการจัดการเรียนการสอนของหลักสูตร	คะแนนความพึงพอใจของนักศึกษาต่อสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้	> 3.51 คะแนน	ปีการศึกษา	ผู้อำนวยการหลักสูตร/ อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร
		คะแนนความพึงพอใจของอาจารย์ต่อสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้	> 3.51 คะแนน	ปีการศึกษา	ผู้อำนวยการหลักสูตร/ อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร
ด้านบัณฑิต					
การประเมินคุณภาพบัณฑิตของหลักสูตร	- การประเมินอัตราการสำเร็จการศึกษาตามแผน - การประเมินความพึงพอใจผู้ใช้บัณฑิต	ร้อยละอัตราสำเร็จการศึกษาตามแผนเทียบกับนักศึกษาแรกเข้า	> ร้อยละ 30	ปีการศึกษา	ผู้อำนวยการหลักสูตร/ อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร
		คะแนนประเมินความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิต	> 4.00 คะแนน	ปีการศึกษา	ผู้อำนวยการหลักสูตร/ อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

จุดควบคุม	กระบวนการ/แนวทาง	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	ช่วงเวลา/ รอบการประเมิน	ผู้รับผิดชอบ
ด้านการประเมินผลการดำเนินงานของหลักสูตร					
การประเมินคุณภาพ การศึกษาภายใน	- การรวบรวมผลการดำเนินงานของหลักสูตร - การประเมินคุณภาพการศึกษาภายในตามเกณฑ์ AUN-QA - การปรับปรุงการดำเนินงานของหลักสูตร	ผลการประเมินตามองค์ประกอบที่ 1 การกำกับมาตรฐานของ สป.อว.	ผ่าน	ปีการศึกษา	ผู้อำนวยการหลักสูตร/ อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร
		คะแนนผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายในตามเกณฑ์ AUN-QA	มากกว่าหรือเท่ากับ 2.00 คะแนน	ปีการศึกษา	ผู้อำนวยการหลักสูตร/ อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร
		การปรับปรุงผลการดำเนินการจากการประเมินคุณภาพการศึกษา	มีการดำเนินการ	ปีการศึกษา	ผู้อำนวยการหลักสูตร/ อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

การบริหารความเสี่ยงของหลักสูตร

ประเด็น/ด้าน	ประเด็นความเสี่ยง	การบริหารความเสี่ยง	ผู้รับผิดชอบ
ด้านหลักสูตร	การกำหนด PLOs และการจัดทำหลักสูตรไม่สอดคล้องตามแนวทาง Outcome based Education และกระบวนการ Backward Curriculum Design	- การอบรมให้ความรู้แก่อาจารย์และผู้ที่เกี่ยวข้องเกี่ยวกับแนวทาง Outcome based Education และกระบวนการ Backward Curriculum Design - การกำหนดหน่วยงานสนับสนุนของสถาบัน ได้แก่ สำนักวิชาการและมาตรฐานการศึกษา และที่ปรึกษาที่มีความเชี่ยวชาญเพื่อช่วยในการจัดทำหลักสูตร	คณะกรรมการพัฒนาหลักสูตร/อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร
	การเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยีและองค์ความรู้ต่าง ๆ อย่างรวดเร็ว ส่งผลต่อความทันสมัยของหลักสูตร	หลักสูตรและคณะส่งเสริมให้อาจารย์ของหลักสูตรมีการเข้าร่วมการอบรม/หาความรู้ใหม่ที่เกี่ยวข้องกับองค์ความรู้ของหลักสูตรและนำมาปรับปรุงองค์ความรู้ในรายวิชาให้ทันสมัยอยู่เสมอ	ผู้อำนวยการหลักสูตร/อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร/อาจารย์ผู้สอน
ด้านอาจารย์	คุณสมบัติของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร/อาจารย์ประจำหลักสูตร/อาจารย์ผู้สอนไม่เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร	หลักสูตรดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร/อาจารย์ประจำหลักสูตร/อาจารย์ผู้สอนให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานอย่างต่อเนื่อง ผ่านการวิเคราะห์ GAP Analysis ของหลักสูตร	ผู้อำนวยการหลักสูตร/อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร
ด้านนักศึกษา	จำนวนนักศึกษาใหม่ของหลักสูตรไม่เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด	หลักสูตรเพิ่มการประชาสัมพันธ์หลักสูตร การออกแนะแนวเพื่อรับสมัครนักศึกษานอกเหนือจากการดำเนินการรับนักศึกษาของสำนักแนะแนวและรับสมัคร	ผู้อำนวยการหลักสูตร/อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร
ด้านการเรียนการสอน	ความพร้อมของนักศึกษาในการฝึกปฏิบัติงานในสถานประกอบการ	หลักสูตรจัดโครงการฝึกเตรียมความพร้อมก่อนทำงานให้เหมาะสมกับสถานประกอบการที่นักศึกษาไปฝึกปฏิบัติงาน	ผู้อำนวยการหลักสูตร/อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร
ด้านการวัดประเมินผล	อาจารย์ผู้สอนในรายวิชากำหนดวิธีการวัดประเมินผลไม่สอดคล้องกับผลลัพธ์การเรียนรู้ของรายวิชา	การพัฒนาสมรรถนะอาจารย์ผู้สอนในด้านหลักสูตร การสอน และการวัดประเมินผลเพื่อให้อาจารย์สามารถวัดประเมินผลได้สอดคล้องกับผลลัพธ์การเรียนรู้ของรายวิชา	ผู้อำนวยการหลักสูตร/อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร
	นักศึกษาไม่บรรลุผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร	หลักสูตรดำเนินการจัดกิจกรรมเสริมผลลัพธ์การเรียนรู้ของผู้เรียน เช่น การสอน การมอบหมายงานเพื่อให้นักศึกษาได้ฝึกฝนและเรียนรู้เพิ่มเติม การให้ทำโครงงานนำเสนอ การให้คำปรึกษาโดยอาจารย์ผู้สอนหรืออาจารย์ผู้มีความรู้ความสามารถเกี่ยวข้องกับผลลัพธ์การเรียนรู้ และจัดให้มีการประเมิน การทดสอบ เพื่อให้แน่ใจว่านักศึกษาสามารถบรรลุผลลัพธ์การเรียนรู้ตามที่กำหนดได้	ผู้อำนวยการหลักสูตร/อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

ประเด็น/ด้าน	ประเด็นความเสี่ยง	การบริหารความเสี่ยง	ผู้รับผิดชอบ
ด้านสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้	สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ของหลักสูตรไม่เพียงพอต่อการจัดการเรียนการสอน	หลักสูตรดำเนินการวิเคราะห์ความเพียงพอของสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ของหลักสูตรอย่างต่อเนื่องก่อนเปิดภาคการศึกษาโดยมีการเผื่อเวลาให้เพียงพอกับกระบวนการของงบประมาณและการจัดซื้อเพื่อให้หลักสูตรมีความพร้อมในด้านสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้เมื่อเปิดภาคการศึกษา	ผู้อำนวยการหลักสูตร/ อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร
ด้านบัณฑิต	การเก็บข้อมูลจากบัณฑิตและผู้ใช้บัณฑิตไม่เป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนด	หลักสูตรกำหนดผู้รับผิดชอบในการติดตามข้อมูลผลการประเมินจากบัณฑิตและผู้ใช้บัณฑิตอย่างชัดเจน รวมทั้งติดตามข้อมูลการตอบแบบสอบถามจากสำนักวิจัยและพัฒนาเพื่อให้ทราบสถานะการดำเนินการอย่างต่อเนื่อง	ผู้อำนวยการหลักสูตร/อาจารย์ ผู้รับผิดชอบหลักสูตร
ด้านการประเมินผลการดำเนินงานของหลักสูตร	หลักสูตรไม่ผ่านการประเมินในองค์ประกอบที่ 1 การกำกับมาตรฐาน	หลักสูตรตรวจสอบคุณสมบัติของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร/อาจารย์ประจำหลักสูตร/อาจารย์ผู้สอน/คุณสมบัติของผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกที่อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วมและอาจารย์ผู้สอบวิทยานิพนธ์ รวมทั้งการดำเนินการอื่นๆ ให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร	ผู้อำนวยการหลักสูตร/อาจารย์ ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

การกำหนดกระบวนการและตัวบ่งชี้ที่เกี่ยวข้องกับการบริหารจัดการหลักสูตร: หลักสูตรวิเคราะห์กระบวนการที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินการของหลักสูตร ได้แก่ หลักสูตร อาจารย์ นักศึกษา การจัดการเรียนการสอน สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ และประเด็นอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อใช้ในการการวางแผนคุณภาพ (Quality Planning) การควบคุม และตรวจสอบคุณภาพ (Quality Control) และการรักษาคุณภาพ (Quality Maintenance) รวมทั้งการบริหารความเสี่ยงที่อาจเกิดระหว่างการดำเนินงานของหลักสูตร

ภาคผนวก

ภาคผนวก ก
ประวัติอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตร



**ประวัติอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต
สาขาวิชาการจัดการธุรกิจการค้าสมัยใหม่เชิงกลยุทธ์
หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2568
สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์**

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จิรวุฒิ หลอมประโคน

อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต
คณะบริหารธุรกิจ สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์

1. วุฒิการศึกษา	ปริญญาเอก ปร.ด. (การวิจัยและสถิติทางวิทยาการปัญญา) มหาวิทยาลัยบูรพา, 2562 ปริญญาโท นศ.ม. (นิเทศศาสตร์ธุรกิจ) มหาวิทยาลัยธุรกิจบัณฑิตย์, 2548 ปริญญาตรี บธ.บ. (การตลาด) มหาวิทยาลัยสยาม, 2545
2. ประสบการณ์ทำงาน	พ.ศ. 2554 – 2568 - คณบดี คณะบริหารธุรกิจ สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์ - อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการธุรกิจการค้าสมัยใหม่เชิงกลยุทธ์ คณะบริหารธุรกิจ สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์ พ.ศ. 2548 – 2554 อาจารย์ประจำ สาขาการตลาด คณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยสยาม พ.ศ. 2546 – 2548 Marketing, บริษัท เซ็นเตอร์ สเปา แอนด์ ฟิตเนส จำกัด
3. ประสบการณ์ด้านการสอน/ฝึกอบรม	วิชาที่สอนระดับปริญญาโท สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์ - 1172701 การวิเคราะห์ข้อมูลและการวิจัยทางธุรกิจ วิชาที่สอนระดับปริญญาตรี สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์ - 1132101 การจัดการร้านค้าคุณภาพ

	- MM60106 การจัดการนวัตกรรมเชิงปฏิบัติการทางธุรกิจการค้าสมัยใหม่ 1 - MM60207 การจัดการนวัตกรรมเชิงปฏิบัติการทางธุรกิจการค้าสมัยใหม่ 2
4. ผลงานทางวิชาการ/งานวิจัย	บทความวิจัย ทศพล คำนึ่ง, และจิรวิทย์ หลอมประโคน. (2567). ความสัมพันธ์ของปัจจัยส่วนประสมทางการตลาดกับพฤติกรรมการเลือกซื้อเครื่องดื่มกาแฟสดของผู้บริโภคในร้านสะดวกซื้อในเขตกรุงเทพมหานคร. ในการประชุมผลงานการวิจัยและวิชาการระดับชาติ นวัตกรรมธุรกิจและการเป็นผู้ประกอบการ ครั้งที่ 12 คณะอนุกรรมการสาขาวิชาบริหารธุรกิจ สมาคมสถาบันอุดมศึกษาเอกชน (สสอท.) ร่วมกับคณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยรังสิต. 10 พฤษภาคม 2567. หน้า 403-419. (บทความวิจัยฉบับสมบูรณ์ที่ตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับชาติ; 0.2) อานนท์ ไชยมาลีอุปถัมภ์, กานดา แซ่เอี้ยว, จิรวิทย์ หลอมประโคน, และกิตติพงศ์ คงธนาทรัพย์. (2567). การรับรู้ตราสินค้าของลูกค้าร้านสะดวกซื้อในเขตกรุงเทพมหานคร. ใน การประชุมผลงานการวิจัยและวิชาการระดับชาติ นวัตกรรมธุรกิจและการเป็นผู้ประกอบการ ครั้งที่ 12 คณะอนุกรรมการสาขาวิชาบริหารธุรกิจ สมาคมสถาบันอุดมศึกษาเอกชน (สสอท.) ร่วมกับคณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยรังสิต. 10 พฤษภาคม 2567. หน้า 403-419. (บทความวิจัยฉบับสมบูรณ์ที่ตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับชาติ; 0.2) กนิษฐา ฤทธิ์คำรพ, กลัวยไม้ สุ่มังค์, จิรวิทย์ หลอมประโคน, อิศราภรณ์ ลาตละคร, และรัฐยา ผาณิชชัย. (2566). รูปแบบการท่องเที่ยวเชิงสุขภาพวิถีชุมชนมอญภาคกลางตอนบน. วารสารสังคมศาสตร์เพื่อการพัฒนาท้องถิ่น มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม. ปีที่ 7 ฉบับที่ 3 (กรกฎาคม-สิงหาคม 2566). หน้า 221-231. (TCI กลุ่มที่ 2; 0.6) กัณวรัชร์ จันทรธนกวิน, จิรวิทย์ หลอมประโคน, สุภชัย ศรีกัญชัย และกัลย์สุดา ศรีสุวรรณ. (2566). การพัฒนาผลิตภัณฑ์น้ำดื่มบรรจุขวดกรณีศึกษาห้างหุ้นส่วนจำกัดท่าพระจันทร์ 2007. ใน การประชุมวิชาการระดับชาติ ครั้งที่ 11 โดยคณะอนุกรรมการสาขาวิชาบริหารธุรกิจ สมาคมสถาบันอุดมศึกษาเอกชนแห่งประเทศไทย (สสอท.) ร่วมกับคณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยรังสิต. 15 ธันวาคม 2566. หน้า 1-17. (บทความวิจัยฉบับสมบูรณ์ที่ตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับชาติ; 0.2)

	ฉันทพัฒน์ เทียมอนันต์, และจิรวุฒิ หลอมประโคน (2565). ปัจจัยที่มีผลต่อทัศนคติและพฤติกรรมการเลือกช่องทางการชำระเงินในยุคดิจิทัล. วารสารมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม. ปีที่ 41 ฉบับที่ 5 (กันยายน-ตุลาคม 2565). หน้า 23-37. (TCI กลุ่มที่ 1; 0.8) วรัญญา สมหวัง, กานดา แซ่เอี้ยว, และจิรวุฒิ หลอมประโคน. (2565). ปัจจัยด้านการรับรู้ความเสี่ยงต่อการใช้งานนวัตกรรมและการยอมรับเทคโนโลยีที่มีความสัมพันธ์กับการใช้งานแอปพลิเคชันทางการเงินของ Gen-X ในเขตพื้นที่สมุทรปราการ. ในการประชุมผลงานการวิจัยและวิชาการ นวัตกรรมธุรกิจและการเป็นผู้ประกอบการ ครั้งที่ 9. คณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยรังสิต. 16 ธันวาคม 2565. หน้า 67-84 (บทความวิจัยฉบับสมบูรณ์ที่ตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับชาติ; 0.2)
--	--



**ประวัติอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต
สาขาวิชาการจัดการธุรกิจการค้าสมัยใหม่เชิงกลยุทธ์
หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2568
สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์**

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พีรภาว ทวีสุข

อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต
คณะบริหารธุรกิจ สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์

1. วุฒิการศึกษา	ปริญญาเอก บธ.ด. (การวางแผนการตลาดและพฤติกรรมผู้บริโภค) มหาวิทยาลัยธุรกิจบัณฑิต, 2556 ปริญญาโท บธ.ม. (การเงินและการธนาคาร) มหาวิทยาลัยรามคำแหง, 2550 ปริญญาตรี รป.บ. (รัฐประศาสนศาสตร์) มหาวิทยาลัยรามคำแหง, 2547
2. ประสบการณ์ทำงาน	พ.ศ. 2557 – 2568 อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการธุรกิจการค้าสมัยใหม่เชิงกลยุทธ์ คณะบริหารธุรกิจ สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์ พ.ศ. 2556-2557 นักวิจัยพัฒนากลยุทธ์ในระดับจังหวัด สำนักงานสถิติแห่งชาติ พ.ศ. 2553-2554 เจ้าหน้าที่วิเคราะห์เงินทุนการประเมินโครงการและจัดหาเงินทุน สำนักงานความร่วมมือพัฒนาเศรษฐกิจกับประเทศเพื่อนบ้าน (องค์กรมหาชน) : NEDA กระทรวงการคลัง
3. ประสบการณ์ด้านการสอน/ฝึกอบรม	วิชาที่สอนระดับปริญญาโท สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์ - RTM6703 Current Issues in Retail Business วิชาที่สอนระดับปริญญาตรี สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์ - 1101101 การตลาดเพื่อการจัดการธุรกิจ

	- 1112101 การจัดการธุรกิจการค้าสมัยใหม่ - BA57312 Research for Business Development
4. ผลงานทางวิชาการ/งานวิจัย	บทความวิจัย กิตติศักดิ์ พาหุรักษ์, และพีรภาว ทวีสุข. (2567). อิทธิพลของภาพลักษณ์ตราสินค้าที่มีต่อการตัดสินใจซื้อผักผลไม้แปรรูปในร้านค้าปลีกสมัยใหม่กรณีศึกษาจังหวัดนนทบุรี. วารสารการจัดการและการพัฒนา มหาวิทยาลัยราชภัฏอุบลราชธานี. ปีที่ 11 ฉบับที่ 11 (กรกฎาคม-ธันวาคม 2567). หน้า 349-366. (TCI กลุ่มที่ 2; 0.6) พีรภาว ทวีสุข. (2566). รูปแบบความสัมพันธ์โครงสร้างเชิงสาเหตุของปัจจัยที่มีผลต่อทัศนคติในการใช้เครื่องจ่ายเงินด้วยตนเองของผู้บริโภคร้านค้าสมัยใหม่ในกรุงเทพมหานคร. วารสารมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยธนบุรี. ปีที่ 17 ฉบับที่ 1 (มกราคม-เมษายน 2566). หน้า 171-183. (TCI กลุ่มที่ 1; 0.8) พีรภาว ทวีสุข. (2565). ความสัมพันธ์ระหว่างการรับรู้ในคุณลักษณะของสารสนเทศและการตัดสินใจซื้ออาหารผ่าน โมบายแอปพลิเคชันการสั่งอาหารโดยมีตัวแปรความต้องการรู้เป็นตัวแปรกำกับ. วารสารวิชาการ มหาวิทยาลัยหอการค้าไทย มนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์. ปีที่ 42 ฉบับที่ 3 (กรกฎาคม-กันยายน 2565). หน้า 104-124. (TCI กลุ่มที่ 1; 0.8) ธีรศักดิ์ กัญจนพงศ์, และพีรภาว ทวีสุข. (2564). บทบาทของแนวปฏิบัติด้านคุณภาพความสัมพันธ์ที่มีต่อการสื่อสารแบบปากต่อปากอิเล็กทรอนิกส์เชิงบวก: กรณีของผู้ซื้อผักอินทรีย์ในกรุงเทพมหานคร ประเทศไทย. วารสารวิชาการ มหาวิทยาลัยหอการค้าไทย มนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์. ปีที่ 41 ฉบับที่ 3 (กรกฎาคม-กันยายน 2564). หน้า 153-169. (TCI กลุ่มที่ 1; 0.8)



**ประวัติอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต
สาขาวิชาการจัดการธุรกิจการค้าสมัยใหม่เชิงกลยุทธ์
หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2568
สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์**

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.บุญเลิศ วงศ์เจริญแสงศิริ

อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต
คณะบริหารธุรกิจ สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์

1. วุฒิการศึกษา	ปริญญาเอก Ph.D. (Industrial Engineering) Texas Tech University, Texas, U.S.A., 2553 ปริญญาโท M.Sc (Management of Technology) Murray State University, Kentucky, U.S.A., 2549 ปริญญาตรี วศ.บ. (วิศวกรรมอุตสาหกรรม) มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี, 2541
2. ประสบการณ์ทำงาน	พ.ศ. 2560 – 2568 - อาจารย์ประจำหลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการธุรกิจการค้าสมัยใหม่เชิงกลยุทธ์ คณะบริหารธุรกิจ สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์ - รักษาการ รองผู้อำนวยการหลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต คณะบริหารธุรกิจ สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์ พ.ศ. 2554 - 2557 ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายบริหารการให้บริการลูกค้า ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายวางแผนการเงิน ธนาคารกสิกรไทย จำกัด (มหาชน) พ.ศ. 2541 - 2547 ผู้ช่วยผู้จัดการฝ่ายวางแผนการผลิต ผู้ช่วยผู้จัดการฝ่ายประกันคุณภาพ บริษัท ซีเอส โอโตพาร์ท จำกัด
3. ประสบการณ์ด้านการสอน/ฝึกอบรม	วิชาที่สอนระดับปริญญาโท สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์ - 1171714 การจัดการการปฏิบัติการและการวิเคราะห์โซ่อุปทาน

	วิชาที่สอนระดับปริญญาตรี - BA60308 การจัดการโลจิสติกส์ในธุรกิจค้าปลีก
4. ผลงานทางวิชาการ/งานวิจัย	บทความวิจัย บุญเลิศ วงศ์เจริญแสงสิริ และกิตติชัย อธิกุลรัตน์. (2568). ปัญหาประดิษฐ์ตัวแทนในการจัดการห่วงโซ่อุปทาน: เส้นทางสู่ระบบโลจิสติกส์อัตโนมัติ. วารสารปัญญาภิวัฒน์. ปีที่ 17 ฉบับที่ 1 (มกราคม-เมษายน 2568). หน้า 288-303. (TCI กลุ่มที่ 2; .06) ชีวรัตน์ พรรณพนาวัลย์ และบุญเลิศ วงศ์เจริญแสงสิริ. (2567). กลยุทธ์การลงทุนในสกุลเงินดิจิทัล. วารสารการบัญชีและการจัดการ. ปีที่ 16 ฉบับที่ 1 (มกราคม-มีนาคม 2567). หน้า 60-89. (TCI กลุ่มที่ 2; 0.8) ธนกร รอดเจริญ, และบุญเลิศ วงศ์เจริญแสงสิริ. (2567). การเพิ่มประสิทธิภาพกระบวนการโลจิสติกส์ของธุรกิจค้าปลีกอุตสาหกรรม: กรณีศึกษาบริษัทค้าปลีกอุตสาหกรรมแห่งหนึ่ง. วารสารวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์. ปีที่ 13 ฉบับที่ 1. (มกราคม-เมษายน 2567). หน้า 17-31. (TCI กลุ่มที่ 1; 0.6) บุญเลิศ วงศ์เจริญแสงสิริ. (2566). เมตาเวิร์สและผลกระทบต่อห่วงโซ่อุปทาน. วารสารปัญญาภิวัฒน์. ปีที่ 15 ฉบับที่ 1 (มกราคม-เมษายน 2566). หน้า 353-370. (TCI กลุ่มที่ 1; 0.8) ภาณุพิท สีดี้, และบุญเลิศ วงศ์เจริญแสงสิริ. (2566). ความพึงพอใจของลูกค้าต่อคุณภาพบริการของคิออสจำหน่ายโทรศัพท์เคลื่อนที่ในร้านสะดวกซื้อในเขตกรุงเทพมหานคร. วารสารมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชพฤกษ์. ปีที่ 9 ฉบับที่ 3 (กันยายน-ธันวาคม 2566). หน้า 370-383. (TCI กลุ่มที่ 2; 0.6) พลวัต อนุกุล, และบุญเลิศ วงศ์เจริญแสงสิริ. (2566). ปัจจัยที่มีผลต่อการตัดสินใจการเลือกซื้อสินค้าจากร้านสะดวกซื้อในเขตบางใหญ่. วารสารสุทธิปริทัศน์. ปีที่ 37 ฉบับที่ 4 (ตุลาคม-ธันวาคม 2566). หน้า 97-111. (TCI กลุ่มที่ 2; 0.6) ศุภชัย ภูมิรัตนไพศาล, และบุญเลิศ วงศ์เจริญแสงสิริ. (2566). ปัจจัยที่มีอิทธิพลต่อการตัดสินใจเลือกใช้บริการโรงแรมของนักท่องเที่ยวชาวไทยในเขตจังหวัดระยอง. วารสารบริหารศาสตร์ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี. ปีที่ 12 ฉบับที่ 1 (มกราคม-มิถุนายน 2566). หน้า 105-130. (TCI กลุ่มที่ 2; 0.6)



ประวัติอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต
สาขาวิชาการจัดการธุรกิจการค้าสมัยใหม่เชิงกลยุทธ์
หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2568
สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์

อาจารย์ ดร.กนิษฐา ฤทธิ์คำรพ

อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต
คณะบริหารธุรกิจ สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์

1. วุฒิการศึกษา	ปริญญาเอก ปร.ด. (การจัดการ) มหาวิทยาลัยศิลปากร, 2561 ปริญญาโท - M.Sc. (Economics) University of Nebraska Omaha, Nebraska, U.S.A., 2544 - M.B.A. (Business Administration) Bellevue University, Nebraska, U.S.A., 2542 ปริญญาตรี บช.บ. (บัญชี) มหาวิทยาลัยสยาม, 2539
2. ประสบการณ์ทำงาน	พ.ศ. 2559 – 2568 - อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการธุรกิจการค้าสมัยใหม่เชิงกลยุทธ์ คณะบริหารธุรกิจ สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์ - อาจารย์ประจำหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการธุรกิจการค้าสมัยใหม่ คณะบริหารธุรกิจ สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์ พ.ศ. 2556 – 2559 อาจารย์ประจำ วิทยาลัยเทคโนโลยีสยาม พ.ศ. 2553 – 2556 อาจารย์พิเศษ มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนดุสิต อาจารย์พิเศษ มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา พ.ศ. 2550 – 2553 ผู้จัดการสำนักงาน

	บริษัท อาร์ตโก อินเตอร์เนชั่นแนล (ประเทศไทย) จำกัด พ.ศ. 2547 – 2549 หัวหน้าฝ่ายประสานงาน บริษัท พี.เอส.อาร์ ฟู้ดแวร์ จำกัด
3. ประสบการณ์ด้านการสอน/ฝึกอบรม	วิชาที่สอนระดับปริญญาตรี สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์ - 1101204 การบัญชีบริหารเพื่อการจัดการธุรกิจ - 1101113 การบัญชีและการเงินเพื่อการจัดการธุรกิจ - 1112315 การจัดซื้อในธุรกิจการค้าสมัยใหม่ - 1101102 การจัดการองค์การและทรัพยากรมนุษย์ในยุคดิจิทัล
4. ผลงานทางวิชาการ/งานวิจัย	บทความวิจัย กัมปนาท ชาตั่น, และกนิษฐา ฤทธิคำรพ. (2567). การรับรู้คุณค่าและความพึงพอใจต่อบรรจุภัณฑ์ที่มีอิทธิพลต่อการตัดสินใจซื้ออาหารพร้อมทานในร้านสะดวกซื้อ เขตกรุงเทพมหานคร. วารสารวิจัยวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์. ปี 8 ฉบับที่ 3 (กันยายน-ธันวาคม 2567). หน้า 563-576. (TCI กลุ่มที่ 2; 0.6) ชาริณี ผลมะขาม, และกนิษฐา ฤทธิคำรพ. (2567). คุณภาพการบริการที่มีอิทธิพลต่อความพึงพอใจในการใช้บริการด้านการตรวจค้นผู้โดยสาร ท่าอากาศยานในสังกัดกรมท่าอากาศยาน. การประชุมวิชาการระดับชาติศรีโคตรบูรณ์ศึกษา ครั้งที่ 4 (พฤศจิกายน). นครพนม: มหาวิทยาลัยนครพนม. หน้า 859-872. (บทความวิจัยฉบับสมบูรณ์ที่ตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับชาติ; 0.2) ปาริฉัตร ชูแก้ว, และกนิษฐา ฤทธิคำรพ. (2567). ปัจจัยการส่งเสริมการตลาดที่มีอิทธิพลต่อการตัดสินใจซื้อข้าวกล่องแช่เย็นในร้านสะดวกซื้อเขตกรุงเทพมหานคร. การประชุมเสนอผลงานวิจัยระดับชาติ ครั้งที่ 14 นนทบุรี: มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช, วันที่ 26 พ.ย. 2567. หน้า 152 - 164. (บทความวิจัยฉบับสมบูรณ์ที่ตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับชาติ; 0.2) นฤมล ทิมิลกุล, และกนิษฐา ฤทธิคำรพ. (2566). ปัจจัยส่วนประสมทางการตลาดที่มีผลต่อพฤติกรรมการตัดสินใจซื้อเครื่องสำอางผ่านช่องทางออนไลน์ในเขตกรุงเทพมหานคร. วารสารศึกษิตาลัย. ปีที่ 4 ฉบับที่ 1 (มกราคม-เมษายน 2566). หน้า 111-124. (TCI กลุ่มที่ 2; 0.6) ศรวิส สุขสมบูรณ์, และกนิษฐา ฤทธิคำรพ. (2565). ปัจจัยที่มีอิทธิพลต่อการตัดสินใจซื้อสินค้าของผู้บริโภคจากร้านค้าปลีกแบบดั้งเดิมในกรุงเทพมหานครและปริมณฑล. วารสารราชพฤกษ์ ปีที่ 8 ฉบับที่ 3 (กันยายน-ธันวาคม 2565). หน้า 196 - 215. (TCI กลุ่มที่ 2; 0.6)

	เพ็ญศรี รุวันมอม, และกนิษฐา ฤทธิ์คำรพ. (2565). ความสัมพันธ์ระหว่างการส่งเสริมการตลาดกับพฤติกรรมการซื้อสินค้าในร้านสะดวกซื้อของผู้บริโภค Gen Y ในเขตกรุงเทพมหานคร. การประชุมวิชาการระดับชาติ ครั้งที่ 4 (พฤษภาคม). กรุงเทพฯ: มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา. หน้า 293-303. (บทความวิจัยฉบับสมบูรณ์ที่ตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับชาติ; 0.2) พนิดา ปานประเสริฐกุล, และกนิษฐา ฤทธิ์คำรพ. (2564). ปัจจัยส่วนประสมทางการตลาดที่มีความสัมพันธ์กับพฤติกรรมผู้บริโภคในการใช้บริการธุรกิจเครื่องซักผ้าอัตโนมัติแบบหยอดเหรียญในกรุงเทพมหานคร. ในการประชุมวิชาการระดับชาติด้านวิทยาการจัดการ ครั้งที่ 8 (ตุลาคม). นนทบุรี: มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช. หน้า 153-161. (บทความวิจัยฉบับสมบูรณ์ที่ตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับชาติ; 0.2) พรณิดา คงกลิ่นสุคนธ์, และกนิษฐา ฤทธิ์คำรพ. (2564). ปัจจัยทางการตลาดที่มีอิทธิพลต่อการตัดสินใจซื้อสินค้าผ่านเครื่องขายสินค้าอัตโนมัติของผู้บริโภคในเขตกรุงเทพมหานคร. ในการประชุมวิชาการระดับชาติด้านวิทยาการจัดการ ครั้งที่ 8 (ตุลาคม). นนทบุรี: มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช. หน้า 182 –191. (บทความวิจัยฉบับสมบูรณ์ที่ตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับชาติ; 0.2) ขวัญเนตร ตัวสะเกต, และกนิษฐา ฤทธิ์คำรพ. (2564). ปัจจัยส่วนประสมทางการตลาด การรับรู้คุณค่าด้านสิ่งแวดล้อมและการรับรู้คุณค่าด้านสุขภาพที่มีผลต่อการตัดสินใจซื้อผลิตภัณฑ์เลียนแบบเนื้อสัตว์ที่ไว้วัตถุดิบจากพืชของผู้บริโภคในกรุงเทพมหานคร. ในการประชุมวิชาการระดับชาติด้านวิทยาการจัดการ ครั้งที่ 8 (ตุลาคม). นนทบุรี: มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช. หน้า 220-228. (บทความวิจัยฉบับสมบูรณ์ที่ตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับชาติ; 0.2)
--	---



**ประวัติอาจารย์ประจำหลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต
สาขาวิชาการจัดการธุรกิจการค้าสมัยใหม่เชิงกลยุทธ์
หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2568
สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์**

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปาลิดา ศรีศรกำพล

อาจารย์ประจำหลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต
คณะบริหารธุรกิจ สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์

1. วุฒิการศึกษา	ปริญญาเอก วท.ด. (ธุรกิจเทคโนโลยีและการจัดการนวัตกรรม) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2556 ปริญญาโท - M.B.A. (Business Administration) University of Colorado, Denver, U.S.A., 2540 - M.Sc. (Finance) University of Colorado, Denver, U.S.A., 2540 ปริญญาตรี วท.บ. (พันธุศาสตร์) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2536
2. ประสบการณ์ทำงาน	พ.ศ. 2558 – 2568 - อาจารย์ประจำหลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการธุรกิจการค้าสมัยใหม่เชิงกลยุทธ์ คณะบริหารธุรกิจ สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์ - อาจารย์ประจำหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการธุรกิจการค้าสมัยใหม่ คณะบริหารธุรกิจ สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์ พ.ศ. 2547 – 2551 Senior Brand Manager, ผลิตภัณฑ์ Nutrogena, บริษัท จอห์นสัน แอนด์ จอห์นสัน (ไทย) จำกัด พ.ศ. 2545 – 2547 Brand Manager, Citra Brand, Unilever Thai Trading Ltd.

	พ.ศ. 2543 – 2545 Brand Manager, ผลิตภัณฑ์ Parrot, Berli Jucker (Thailand) Ltd. พ.ศ. 2540 – 2543 Brand Manager, Nivea Body Lotion, Nivea Visage, Beiersdorf (Thailand) Ltd.
3. ประสบการณ์ด้านการสอน/ฝึกอบรม	วิชาที่สอนระดับปริญญาโท สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์ - 1171702 การตลาดธุรกิจและการตลาดดิจิทัล วิชาที่สอนระดับปริญญาตรี สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์ - MT60216 ธุรกิจค้าปลีกอิเล็กทรอนิกส์
4. ผลงานทางวิชาการ/งานวิจัย	บทความวิจัย สารัช วงศ์สุนทรพจน์, และปาลิดา ศรีศรกำพล. (2567) ปัจจัยที่มีอิทธิพลต่อการตัดสินใจรับบริการส่งกล่องตรวจลำไส้ใหญ่ร่วมกับระบบ ปัญญาประดิษฐ์ในโรงพยาบาลเอกชนในเขตกรุงเทพมหานคร. วารสารศึกษิตาลัย วัดศรีสุมงคล. ปีที่ 5 ฉบับที่ 3 (กันยายน-ธันวาคม 2567). หน้า 107-112. (TCI กลุ่มที่ 2; 0.6) ปาลิดา ศรีศรกำพล. (2564). การศึกษาตัวแบบที่ส่งผลต่อความภักดีของร้านค้าปลีกออนไลน์ กลุ่มร้านสะดวกซื้อ ห้างสรรพสินค้าและซูเปอร์มาร์เก็ต. วารสารวิชาการสังคมศาสตร์เครือข่ายวิจัยประชาชื่น ปีที่ 3 ฉบับที่ 3 (กันยายน-ธันวาคม 2564). หน้า 42-58. (TCI กลุ่มที่ 2; 0.6) จิรายุ ทะรุณรัมย์ และปาลิดา ศรีศรกำพล. (2564). ปัจจัยที่มีอิทธิพลต่อกระบวนการตัดสินใจซื้ออาหารสุนัขแบบแห้งของผู้เลี้ยงสุนัขในเขตกรุงเทพมหานครและปริมณฑล. วารสารมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยนครพนม. ปีที่ 11 ฉบับที่ 1 (มกราคม-เมษายน 2564). หน้า 176-189. (TCI กลุ่มที่ 1; 0.8) ภัทรนันท์ กัญจนวิภาพร, และปาลิดา ศรีศรกำพล. (2564). การเปรียบเทียบความคิดเห็นของนักท่องเที่ยวที่มีต่อแบบร่างบรรจุภัณฑ์เกลือสปาของชุมชนบ้านดงป่ายูงตำบลนาถ่อน อำเภอราทูพนม จังหวัดนครพนม. วารสารปัญญาภิธาน ปีที่ 6 ฉบับที่ 1 (มกราคม-มิถุนายน 2564). หน้า 229-242. (TCI กลุ่มที่ 2; 0.6)



**ประวัติอาจารย์ประจำหลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต
สาขาวิชาการจัดการธุรกิจการค้าสมัยใหม่เชิงกลยุทธ์
หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2568
สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์**

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สิทธิพัทธ์ เลิศศรีชัยนันท์

อาจารย์ประจำหลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต
คณะบริหารธุรกิจ สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์

1. วุฒิการศึกษา	ปริญญาเอก ปร.ด. (เศรษฐศาสตร์) มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ, 2561 ปริญญาโท บธ.ม. (การบัญชี) มหาวิทยาลัยหอการค้าไทย, 2551 ศ.ม. (เศรษฐศาสตร์การศึกษา) มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ, 2546 ปริญญาตรี - บธ.บ. (การจัดการทั่วไป) มหาวิทยาลัยรามคำแหง, 2544 - ศ.บ. (เศรษฐศาสตร์การค้าระหว่างประเทศ) มหาวิทยาลัยหอการค้าไทย, 2543
2. ประสบการณ์ทำงาน	พ.ศ. 2553 – 2568 - อาจารย์ประจำหลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการธุรกิจการค้าสมัยใหม่เชิงกลยุทธ์ คณะบริหารธุรกิจ สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์ - อาจารย์ประจำหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการธุรกิจการค้าสมัยใหม่ คณะบริหารธุรกิจ สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์ พ.ศ. 2551 – 2553 เจ้าหน้าที่วิเคราะห์และประเมินผล ฝ่ายควบคุมงานและปฏิบัติการ ธนาคารธนชาติ พ.ศ. 2548 – 2551 อาจารย์ประจำ และหัวหน้าสาขาวิชาศึกษาทั่วไป วิทยาลัยเซนต์อิสราเอล

	พ.ศ. 2547 – 2548 อาจารย์ประจำ สาขาการเงินและการธนาคาร มหาวิทยาลัยเกษมบัณฑิต พ.ศ. 2546 – 2547 ผู้ช่วยนักวิจัย โครงการวิจัยและการมีส่วนร่วมของชุมชนระหว่าง มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช และสภาที่ปรึกษาเศรษฐกิจ แห่งชาติ
3. ประสบการณ์ด้านการสอน/ฝึกอบรม	วิชาที่สอนระดับปริญญาโท สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์ - 1172701 การวิเคราะห์ข้อมูลและวิจัยทางธุรกิจ วิชาที่สอนระดับปริญญาตรี สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์ - BA60203 การบัญชีบริหารเพื่อการจัดการธุรกิจ - BA60307 เศรษฐศาสตร์เพื่อการจัดการธุรกิจ
4. ผลงานทางวิชาการ/งานวิจัย	บทความวิจัย มธุริน มอญพุด, และสิทธิพัทธ์ เลิศศรีชัยนันท์. (2566). ความพึงพอใจ ของที่มีผลต่อการใช้บริการส่งสินค้าและอาหารแบบเดลิเวอรี่ ใน อำเภอคลองหลวง จังหวัดปทุมธานี. การประชุมระดับชาติและ นานาชาติด้านวิทยาการจัดการ ครั้งที่ 7. (27 กรกฎาคม 2566). กรุงเทพมหานคร : มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา. หน้า 262-273. (บทความวิจัยฉบับสมบูรณ์ที่ตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่อง จากการประชุม วิชาการระดับชาติ; 0.2) สุพจน์ แคล้วกระโทก, และสิทธิพัทธ์ เลิศศรีชัยนันท์. (2566). ผลกระทบ ของขยะและปัจจัยที่ผลการเจริญเติบโตทางเศรษฐกิจในเขตพื้นที่ จังหวัดนนทบุรี. วารสารเศรษฐศาสตร์และบริหารธุรกิจ. ปีที่ 5 ฉบับที่ 3 (กรกฎาคม-กันยายน 2566). หน้า 1-14. (TCI กลุ่มที่ 1; 0.8) สิทธิพัทธ์ เลิศศรีชัยนันท์ และณัฐพัชร์ วิเศษพานิช. (2564). ปัจจัยที่มี ผลต่อการตัดสินใจเลือกซื้อข้าวพร้อมต้มของผู้บริโภคในเขต กรุงเทพมหานคร. ในการประชุมมหาดใหญ่วิชาการระดับชาติและ นานาชาติครั้งที่ 13 (พฤษภาคม). สงขลา: มหาวิทยาลัยหาดใหญ่. หน้า 3095-3108. (บทความวิจัยฉบับสมบูรณ์ที่ตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการ ระดับชาติ; 0.2) Ratisorn Pritisalikorn, Suwech Yunoi, Arnon Thongjiam and Sittiphath Lerdsrichainon. (2020). Efficiency Improvement of Oil Distribution Process: A case study of a Fuel Depot in Saraburi Province. The 10th Benjamitra Network National

	& International Conference North-Chiang Mai University, Chiang Mai. 22 May 2020. pp. 22-29. (บทความวิจัยฉบับสมบูรณ์ที่ตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับชาติ; 0.2)
--	--



**ประวัติอาจารย์ประจำหลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต
สาขาวิชาการจัดการธุรกิจการค้าสมัยใหม่เชิงกลยุทธ์
หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2568
สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์**

อาจารย์ ดร.เพ็ญพัตรา ตันตวรนาท
นามสกุลเดิม ทาสระคู

อาจารย์ประจำหลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต
คณะบริหารธุรกิจ สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์

1. วุฒิการศึกษา	ปริญญาเอก ปร.ด. (การจัดการ) สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์, 2563 ปริญญาโท M.Sc. (International Management) University of Exeter, Exeter, U.K., 2553 ปริญญาตรี น.บ. (นิติศาสตร์) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2551
2. ประสบการณ์ทำงาน	พ.ศ. 2559 – 2568 - อาจารย์ประจำหลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการธุรกิจการค้าสมัยใหม่เชิงกลยุทธ์ คณะบริหารธุรกิจ สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์ - อาจารย์ประจำหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการธุรกิจการค้าสมัยใหม่ คณะบริหารธุรกิจ สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์ พ.ศ. 2558 - อาจารย์พิเศษ วิชากฎหมายธุรกิจ มหาวิทยาลัยหอการค้าไทย - ผู้ช่วยวิจัย วิทยาลัยนานาชาติ สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ พ.ศ. 2557 ผู้จัดการฝ่ายผลิตภัณฑ์ ฝ่ายการตลาด บริษัท ชิเซโต้ (ไทยแลนด์) จำกัด พ.ศ. 2553 – 2577 ผู้บริหารผลิตภัณฑ์อาวุโส ฝ่ายการตลาด บริษัท แอมเวย์ (ประเทศไทย) จำกัด

3. ประสบการณ์ด้านการสอน/ฝึกอบรม	วิชาที่สอนระดับปริญญาโท สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์ - 1172701 การวิเคราะห์ข้อมูลและการวิจัยทางธุรกิจ วิชาที่สอนระดับปริญญาตรี - 1101101 การตลาดเพื่อการจัดการธุรกิจ - 1112102 การขายและมาตรฐานการบริการ - MT60222 กลยุทธ์การสื่อสารการตลาดแบบบูรณาการ - MM60207 การจัดการนวัตกรรมเชิงปฏิบัติการทางธุรกิจการค้าสมัยใหม่
4. ผลงานทางวิชาการ/งานวิจัย	บทความวิจัย ศศิวิมล บัวมาศ, และเพ็ญพัตรา ตันตวรรณาท. (2566). ปัจจัยส่วนประสมทางการตลาดที่มีผลต่อการตัดสินใจเลือกซื้ออาหารสำเร็จรูปแช่แข็งพร้อมรับประทานของผู้บริโภคในจังหวัดนนทบุรี. ใน การประชุมผลงานวิชาการครั้งที่ 10 (พฤษภาคม 12 2566) ปทุมธานี : มหาวิทยาลัยรังสิต. หน้า 165-183. (บทความวิจัยฉบับสมบูรณ์ที่ตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับชาติ; 0.2) โยธกา สุขกล้า, และเพ็ญพัตรา ตันตวรรณาท. (2566). ส่วนประสมทางการตลาดที่มีผลต่อการตัดสินใจเลือกซื้อผลไม้ผ่านช่องทางออนไลน์ของผู้ที่อาศัยอยู่ในเขตพื้นที่กรุงเทพมหานคร. ใน การประชุมผลงานวิชาการระดับชาติครั้งที่ 7 (12 พฤษภาคม 2566) กรุงเทพมหานคร : มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา. หน้า 635-646. (บทความวิจัยฉบับสมบูรณ์ที่ตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับชาติ; 0.2) ธีรภัทร์ สุริยวงศ์, และเพ็ญพัตรา ตันตวรรณาท. (2566). ปัจจัยที่มีผลต่อพฤติกรรมการตัดสินใจซื้ออาหารพร้อมปรุง (Ready to cook) ของกลุ่มคน Gen Y ในจังหวัดกรุงเทพมหานคร. ใน การประชุมผลงานวิชาการระดับชาติครั้งที่ 7 (12 พฤษภาคม 2566) กรุงเทพมหานคร : มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา. หน้า 347-357. (บทความวิจัยฉบับสมบูรณ์ที่ตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับชาติ; 0.2)



ประวัติอาจารย์ประจำหลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต
สาขาวิชาการจัดการธุรกิจการค้าสมัยใหม่เชิงกลยุทธ์
หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2568
สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์

อาจารย์ ดร.ยุวรินทร์ ไชยโชติช่วง

อาจารย์ประจำหลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต
คณะบริหารธุรกิจ สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์

1. วุฒิการศึกษา	ปริญญาเอก ปร.ด. (สังคมศาสตร์-บริหารธุรกิจ) มหาวิทยาลัยรามคำแหง, 2562 ปริญญาโท กจ.ม. (การตลาด) มหาวิทยาลัยมหิดล, 2555 ปริญญาตรี บธ.บ. (การตลาด) มหาวิทยาลัยอัสสัมชัญ, 2551
2. ประสบการณ์ทำงาน	พ.ศ. 2559 – 2568 - อาจารย์ประจำหลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการธุรกิจการค้าสมัยใหม่เชิงกลยุทธ์ คณะบริหารธุรกิจ สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์ - อาจารย์ประจำหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการธุรกิจการค้าสมัยใหม่ คณะบริหารธุรกิจ สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์ พ.ศ. 2557 – 2559 เจ้าหน้าที่การตลาดอาวุโส (Senior Product Executive) ทรู คอร์ปอเรชั่น พ.ศ. 2554 – 2556 เจ้าหน้าที่พัฒนาธุรกิจ (Business Development) บริษัท สยามอินเตอร์มัลติมีเดีย จำกัด พ.ศ. 2553 – 2554 ผู้จัดการผลิตภัณฑ์ (Product Manager) บริษัท เดอะ แวลลู ซีเอสเอ็ม จำกัด

	พ.ศ. 2552 – 2553 พนักงานธุรการ (Administration Officer)
3. ประสบการณ์ด้านการสอน/ฝึกอบรม	วิชาที่สอนระดับปริญญาโท สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์ - 1170701 การวิเคราะห์ข้อมูลและการวิจัยทางธุรกิจ - 1170702 การจัดการธุรกิจการค้าสมัยใหม่ วิชาที่สอนระดับปริญญาตรี สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์ - 1112101 การจัดการธุรกิจการค้าสมัยใหม่ - 1112102 การขายและมาตรฐานการบริการ
4. ผลงานทางวิชาการ/งานวิจัย	บทความวิจัย ณรงค์ชัย แก้ววิริยะกิจกุล, และยุวรินทร์ ไชยโชติช่วง. (2566). ปัจจัยด้านการรับรู้ ที่ส่งผลต่อความตั้งใจซื้อสินค้าของผู้บริโภคในเขตกรุงเทพมหานคร : กรณีศึกษา Tops Online. วารสาร มจร.อุบลปริทรรศน์. ปีที่ 8 ฉบับที่ 3 (กันยายน-ธันวาคม 2566). หน้า 209-218. (บทความวิจัยฉบับสมบูรณ์ที่ตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับชาติ; 0.2) หนึ่งฤทัย ศรประสาท, และยุวรินทร์ ไชยโชติช่วง. (2565). ปัจจัยที่ส่งผลต่อการตัดสินใจซื้อน้ำดื่มชนิดแพ็กในร้านสะดวกซื้อในเขตจังหวัดนนทบุรี. ใน การประชุมวิชาการระดับชาติครั้งที่ 16 และนานาชาติ ครั้งที่ 2. (26 กันยายน 2565) กรุงเทพมหานคร : มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์. หน้า 103-111. (บทความวิจัยฉบับสมบูรณ์ที่ตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับชาติ; 0.2) อรัญญา สายแสงทอง, ยุวรินทร์ ไชยโชติช่วง. (2565). ปัจจัยที่มีผลต่อการตัดสินใจซื้อชุดอาหารสำเร็จรูปพร้อมปรุง (Ready to Cook) ประเภทเด็กเนื้อโค ที่นำเข้าจากประเทศออสเตรเลีย ของกลุ่มผู้กินเนื้อโคในจังหวัดกรุงเทพมหานคร. ในการประชุมผลงานการวิจัยและวิชาการระดับชาตินวัตกรรมธุรกิจและการเป็นผู้ประกอบการ. (13 เมษายน 2565). ปทุมธานี : มหาวิทยาลัยรังสิต. หน้า 1-20. (TCI กลุ่มที่ 2; 0.6)



**ประวัติอาจารย์ประจำหลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต
สาขาวิชาการจัดการธุรกิจการค้าสมัยใหม่เชิงกลยุทธ์
หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2568
สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์**

อาจารย์ ดร.วรรณัญญา ขนิษฐบุตร

อาจารย์ประจำหลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต
คณะบริหารธุรกิจ สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์

1. วุฒิการศึกษา	ปริญญาเอก ปร.ด. (การบริหารการพัฒนา) มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา, 2564 ปริญญาโท M.Sc. (Supply Chain Management) Aston University, Birmingham, United Kingdom, 2557 ปริญญาตรี บธ.บ. (การจัดการผลิต) มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์, 2544
2. ประสบการณ์ทำงาน	พ.ศ. 2559 – 2568 - อาจารย์ประจำหลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการธุรกิจการค้าสมัยใหม่เชิงกลยุทธ์ คณะบริหารธุรกิจ สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์ - อาจารย์ประจำหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการธุรกิจการค้าสมัยใหม่ คณะบริหารธุรกิจ สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์ พ.ศ. 2554 - 2555 Team Member in Regional Sea Freight Rate, Kuehne+Nagel Ltd.
3. ประสบการณ์ด้านการสอน/ฝึกอบรม	วิชาที่สอนระดับปริญญาตรี สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์ - BA60205 การจัดการโลจิสติกส์และซัพพลายเชน - 1112102 การขายและมาตรฐานการบริการ

4. ผลงานทางวิชาการ/งานวิจัย	บทความวิจัย กฤษณะ หลัคคงคา, และวรรณัญญา ขนิษฐบุตร. (2566). การพัฒนากระบวนการคิดสู่แนวคิดการสร้างสรค์นวัตกรรมทางธุรกิจด้วยตัวแบบ i-CAB. วารสารสหวิทยาการมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์. ปีที่ 6 ฉบับที่ 1 (มกราคม – กุมภาพันธ์ 2566). หน้า 157-167. (TCI กลุ่มที่ 1; 0.8) ภาควณิ ไข่มุก, ธัญช ประเสริฐสกุล, วรางคณา ไข่มุก, และวรรณัญญา ขนิษฐบุตร. (2566). การศึกษาผลความแตกต่างของจำนวนก้าวและระยะทาง ขณะปฏิบัติงานในรูปแบบที่แตกต่างกันของพนักงานร้านสะดวกซื้อ. ในการประชุมวิชาการระดับชาติ ด้านกิจกรรมทางกายประเทศไทยครั้งที่ 1 (กุมภาพันธ์). นครปฐม: มหาวิทยาลัยมหิดล. หน้า 175-179. (บทความวิจัยฉบับสมบูรณ์ที่ตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับชาติ; 0.2) Tanyarat Tantivasin, Palida Srisornkompon, Wannattha Khanitthabud.(2021).Factors Affecting Consumer’s Decision-Making in the Selection of Lipsticks Among Consumers Aged 18-50 Years In Bangkok Area. in the 11th National and the 5th International PIM Conference. 16 July 2021. pp. 723-734. (บทความวิจัยฉบับสมบูรณ์ที่ตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับนานาชาติ; 0.4)
---	---

ภาคผนวก ข

1. ข้อบังคับสถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์ ว่าด้วยการศึกษาในระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2566
2. ระเบียบสถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์ ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการเทียบโอนหน่วยกิตและผลการศึกษา พ.ศ. 2566
3. ระเบียบสถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์ ว่าด้วยแนวทางการดำเนินงานคลังหน่วยกิต พ.ศ. 2566
4. ประกาศสถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์ เรื่อง กำหนดระยะเวลาการศึกษาสูงสุด ระดับปริญญาตรี และระดับบัณฑิตศึกษา
5. ประกาศสถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์ ที่ 015/2566
เรื่อง มาตรฐานความรู้ภาษาอังกฤษของนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา สำหรับหลักสูตรภาษาไทย



**ข้อบังคับสถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์
ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2566**

เพื่อให้การศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาเป็นไปตามประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษา เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิต พ.ศ. 2565 อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 34 (2) แห่งพระราชบัญญัติสถาบันอุดมศึกษาเอกชน พ.ศ. 2546 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2550 เห็นสมควรปรับปรุงข้อบังคับ ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาให้มีความเหมาะสมยิ่งขึ้น โดยมติสภาสถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์ ในการประชุมครั้งที่ 1/2566 วันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2566 เห็นสมควรออกข้อบังคับดังต่อไปนี้

ข้อ 1 ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับสถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์ ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2566”

ข้อ 2 ข้อบังคับนี้มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่การศึกษา 2566 เป็นต้นไป

ข้อ 3 ให้ยกเลิกข้อบังคับสถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์ ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2560 และบรรดาข้อบังคับ ระเบียบ คำสั่ง หรือประกาศอื่นใดของสถาบัน ที่ขัดหรือแย้งกับข้อบังคับนี้ ให้ใช้ข้อบังคับนี้แทน

ข้อ 4 ในข้อบังคับนี้

“สถาบัน”	หมายถึง	สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์
“สภาสถาบัน”	หมายถึง	สภาสถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์
“อธิการบดี”	หมายถึง	อธิการบดีสถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์
“คณบดี”	หมายถึง	ผู้บริหารที่มีหน้าที่รับผิดชอบงานของคณะและหน่วยงานที่เทียบเท่าคณะ
“คณะ”	หมายถึง	คณะวิชาและหน่วยงานเทียบเท่าคณะที่เปิดสอนในสถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์
“หลักสูตร”	หมายถึง	หลักสูตรระดับประกาศนียบัตรบัณฑิต หลักสูตรระดับปริญญาโท หลักสูตรระดับประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง และหลักสูตรระดับปริญญาเอก สาขาวิชาต่าง ๆ ของสถาบัน
“สาขาวิชา”	หมายถึง	สาขาวิชาในหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา
“วิชาเอก”	หมายถึง	วิชาเอกของหลักสูตรซึ่งอาจมีหลายวิชาเอกก็ได้
“ผู้อำนวยการหลักสูตร”	หมายถึง	หัวหน้าที่มีหน้าที่รับผิดชอบงานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษาของสถาบัน
“ผู้เข้าศึกษา”	หมายถึง	ผู้ที่ประสงค์เข้าศึกษาในสถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์
“นักศึกษา”	หมายถึง	นักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์
“อาจารย์ที่ปรึกษา”	หมายถึง	อาจารย์ประจำที่มีหน้าที่รับผิดชอบให้คำปรึกษาแก่นักศึกษา

“อาจารย์ประจำ” หมายถึง บุคคลที่ดำรงตำแหน่งอาจารย์ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ ศาสตราจารย์ และตำแหน่งอื่นที่เทียบเท่าในสถาบันตามที่สภาสถาบันกำหนด หรือบุคคลในองค์กรภายนอกที่มี การตกลงร่วมผลิตซึ่งมีหน้าที่รับผิดชอบตามพันธกิจของสถาบัน และมีความเข้าใจเกี่ยวกับมาตรฐานคุณวุฒิ ระดับอุดมศึกษา

สำหรับอาจารย์ประจำที่สถาบันรับเข้าใหม่ตั้งแต่เกณฑ์มาตรฐานนี้เริ่มใช้บังคับ ต้องมี คะแนนทดสอบความสามารถภาษาอังกฤษได้ตามเกณฑ์ที่สภาสถาบันกำหนด

“อาจารย์ประจำหลักสูตร” หมายถึง อาจารย์ประจำที่มีคุณวุฒิตรงหรือสัมพันธ์กับ สาขาวิชาของหลักสูตรที่สภาสถาบันเห็นชอบหรืออนุมัติ มีหน้าที่สอนและค้นคว้าวิจัยในสาขาวิชาดังกล่าว ทั้งนี้ สามารถเป็นอาจารย์ประจำหลักสูตรหลายหลักสูตรได้ในเวลาเดียวกัน

“คุณวุฒิที่สัมพันธ์กับสาขาวิชาของหลักสูตร” หมายถึง คุณวุฒิที่กำหนดไว้ในมาตรฐาน สาขาวิชา หากสาขาวิชาใดยังไม่มีประกาศมาตรฐานสาขาวิชา หรือประกาศมาตรฐานสาขาวิชาไม่ได้กำหนด เรื่องนี้ไว้ ให้หมายถึงคุณวุฒิที่เกี่ยวข้องกับวิชาการหรือวิชาชีพของหลักสูตร หรือคุณวุฒิอื่นแต่มีประสบการณ์ตรง ที่เกี่ยวข้องกับหลักสูตรเป็นที่ประจักษ์ที่จะส่งเสริมให้การเรียนการสอนในหลักสูตรสาขานั้นบรรลุผลลัพท์ การเรียนรู้ของนักศึกษาได้ตามที่กำหนดไว้ในหลักสูตร โดยการพิจารณาคุณวุฒิที่สัมพันธ์กันให้อยู่ในดุลยพินิจ ของสภาสถาบัน

“อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร” หมายถึง อาจารย์ประจำหลักสูตรที่มีภาระหน้าที่ใน การบริหารและพัฒนาหลักสูตรและการเรียนการสอน ตั้งแต่การวางแผน การควบคุมคุณภาพการติดตาม ประเมินผล และการพัฒนาหลักสูตร อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรต้องอยู่ประจำหลักสูตรนั้นตลอด ระยะเวลาที่จัดการศึกษา โดยจะเป็นอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรเกินกว่า 1 หลักสูตรในเวลาเดียวกันไม่ได้ ยกเว้นหลักสูตรพหุวิทยาการหรือสหวิทยาการ ให้เป็นอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรได้อีกหนึ่งหลักสูตร ในกรณีนี้ อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรสามารถซ้ำได้ไม่เกิน 2 คน

สำหรับหลักสูตรระดับปริญญาโทและปริญญาเอกในสาขาวิชาเดียวกัน สามารถใช้อาจารย์ ผู้รับผิดชอบหลักสูตรชุดเดียวกันได้

“อาจารย์พิเศษ” หมายถึง ผู้สอนที่ไม่ใช่อาจารย์ประจำ

“นักวิจัยประจำ” หมายถึง บุคคลที่ดำรงตำแหน่งนักวิจัยในสถาบันที่เปิดสอน หลักสูตรนั้น ที่มีหน้าที่ค้นคว้าวิจัยทางวิชาการ และปฏิบัติหน้าที่เต็มเวลา

“การตกลงร่วมผลิต” หมายถึง การทำข้อตกลงร่วมมือกันอย่างเป็นทางการระหว่าง สถาบันกับองค์กรภายนอกในการพัฒนาและบริหารหลักสูตร โดยผ่านความเห็นชอบของสภาสถาบันและ องค์กรภายนอกนั้น ๆ

“องค์กรภายนอก” หมายถึง สถาบันอุดมศึกษาในหรือต่างประเทศที่ได้รับการรับรอง จากหน่วยงานที่รับผิดชอบการศึกษาของประเทศนั้น หรือเป็นหน่วยราชการระดับกรมหรือเทียบเท่า หรือ หน่วยงานรัฐวิสาหกิจ หรือองค์กรมหาชน หรือบริษัทเอกชนที่จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เท่านั้น

หากเป็นบริษัทเอกชนที่ไม่ได้จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ให้อยู่ใน ดุลยพินิจของสภาสถาบัน โดยต้องแสดงศักยภาพและความพร้อมในการร่วมผลิตบัณฑิตของบริษัทดังกล่าว

และต้องให้ได้คุณภาพตามมาตรฐานการอุดมศึกษา

“ค่าเล่าเรียน” หมายถึง อัตราค่าเล่าเรียนที่นักศึกษาต้องชำระตามที่สถาบันกำหนด

“ค่าธรรมเนียม” หมายถึง อัตราค่าธรรมเนียมที่สถาบันเรียกเก็บเพื่อการศึกษาในกรณีอื่น ๆ นอกเหนือจากค่าเล่าเรียน

“ดุชนิพนธ์” หมายถึง ผลงานวิจัยของนักศึกษาระดับปริญญาเอก

“วิทยานิพนธ์” หมายถึง ผลงานวิจัยของนักศึกษาระดับปริญญาโท

“การค้นคว้าอิสระ” หมายถึง ผลงานที่มาจากการศึกษารายวิชาการค้นคว้าอิสระ

ข้อ 5 หลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา ประกอบด้วย

5.1 หลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิตและประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง มุ่งเน้นการพัฒนา นักวิชาการและนักวิชาชีพให้มีความชำนาญในสาขาวิชาเฉพาะ เพื่อให้มีความรู้ความเชี่ยวชาญสามารถ ปฏิบัติงานได้ดียิ่งขึ้น โดยมีความสัมพันธ์และสอดคล้องกับเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา

5.2 หลักสูตรปริญญาโทและปริญญาเอก มุ่งเน้นการพัฒนานักวิชาการและนักวิชาชีพที่มีความรู้ความสามารถระดับสูงในสาขาวิชาต่าง ๆ โดยกระบวนการวิจัยเพื่อให้สามารถบุกเบิกแสวงหาความรู้ ใหม่ได้อย่างมีอิสระ รวมทั้งมีความสามารถในการสร้างสรรค์โครงการความก้าวหน้าทางวิชาการเชื่อมโยงและ บูรณาการศาสตร์ต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องได้อย่างต่อเนื่อง โดยมีความสัมพันธ์และสอดคล้องกับเกณฑ์มาตรฐาน หลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา

ทั้งนี้ ในระดับปริญญาโท มุ่งให้มีความรู้ความเข้าใจในกระบวนการสร้างและประยุกต์ใช้ ความรู้ใหม่ ในขณะที่ระดับปริญญาเอก มุ่งให้มีความสามารถในการค้นคว้าวิจัย เพื่อสรรค์สร้างองค์ความรู้ ใหม่หรือนวัตกรรม

หมวด 1

ระบบการศึกษา

ข้อ 6 สถาบันจัดระบบการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา ไว้ดังต่อไปนี้

6.1 ระบบการจัดการศึกษา ใช้ระบบทวิภาค โดย 1 ปีการศึกษา แบ่งออกเป็น 2 ภาคการศึกษา ปกติ มีระยะเวลาการศึกษาในแต่ละภาคการศึกษาไม่น้อยกว่า 15 สัปดาห์ หรือเทียบเคียงได้ไม่น้อยกว่า 15 สัปดาห์ สำหรับภาคการศึกษาฤดูร้อนให้มีระยะเวลาการศึกษาและจำนวนหน่วยกิต มีสัดส่วนเทียบเคียง กันได้กับภาคการศึกษาปกติ โดยมีรูปแบบการจัดการศึกษา ดังนี้

6.1.1 รูปแบบที่ 1 ประกอบด้วย ภาคการศึกษาที่ 1 ภาคการศึกษาที่ 2 และภาคการศึกษา ฤดูร้อน (ถ้ามี)

6.1.2 รูปแบบที่ 2 ประกอบด้วย ภาคการศึกษาที่ 1 และภาคการศึกษาที่ 2 โดยในแต่ละ ภาคการศึกษาแบ่งการจัดการศึกษาเป็น 2 รอบการเรียน

6.1.3 รูปแบบอื่น ให้กำหนดรายละเอียดเกี่ยวกับระบบการศึกษาและเทียบเคียงหน่วยกิต กับระบบทวิภาคไว้ในหลักสูตร

6.2 วิธีการจัดการเรียนการสอน มีการจัดการเรียนการสอนในรูปแบบใดรูปแบบหนึ่งหรือหลาย รูปแบบ ดังนี้

6.2.1 การศึกษาหลักสูตรปกติ (Regular Program) จัดการเรียนการสอนตามวันเวลาปกติ หรือนอกเวลาทำการปกติ

6.2.2 การศึกษาผ่านระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ (Information Technology Education) เป็นการจัดการศึกษาที่ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเข้ามาเพื่อให้เกิดการเรียนรู้ที่มีประสิทธิภาพและก่อให้เกิดผลลัพธ์การเรียนรู้ตามเป้าหมายของหลักสูตรและรายวิชา หรือเป็นไปตามที่สถาบันกำหนด

6.2.3 การศึกษารูปแบบอื่น ๆ ที่สถาบันมีความเห็นว่าเหมาะสมหรือเป็นไปตามที่สถาบันกำหนด

ข้อ 7 การคิดหน่วยกิตตามระบบทวิภาค

7.1 รายวิชาภาคทฤษฎีที่ใช้เวลาบรรยายหรืออภิปรายปัญหาไม่น้อยกว่า 15 ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ 1 หน่วยกิต และ/หรือเป็นไปตามที่หลักสูตรกำหนด

7.2 รายวิชาภาคปฏิบัติที่ใช้เวลาฝึกหรือทดลองไม่น้อยกว่า 30 ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ 1 หน่วยกิต และ/หรือเป็นไปตามที่หลักสูตรกำหนด

7.3 การฝึกงานหรือการฝึกภาคสนามที่ใช้เวลาฝึกไม่น้อยกว่า 45 ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ 1 หน่วยกิต และ/หรือเป็นไปตามที่หลักสูตรกำหนด

7.4 การทำโครงงานหรือกิจกรรมการเรียนรู้อื่นใดตามที่ได้รับมอบหมายที่ใช้เวลาทำโครงงานหรือกิจกรรมนั้น ๆ ไม่น้อยกว่า 45 ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ 1 หน่วยกิต และ/หรือเป็นไปตามที่หลักสูตรกำหนด

7.5 การค้นคว้าอิสระที่ใช้เวลาศึกษาค้นคว้าไม่น้อยกว่า 45 ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ 1 หน่วยกิต และ/หรือเป็นไปตามที่หลักสูตรกำหนด

7.6 คุชกุณินพณ์หรือวิทยานิพนธ์ที่ใช้เวลาศึกษาค้นคว้าไม่น้อยกว่า 45 ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ 1 หน่วยกิต และ/หรือเป็นไปตามที่หลักสูตรกำหนด

7.7 กิจกรรมการเรียนรู้อื่นใดที่สร้างการเรียนรู้นอกเหนือจากรูปแบบที่กำหนดข้างต้น การนับระยะเวลาในการทำกิจกรรมนั้นต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ 1 หน่วยกิต ให้เป็นไปตามที่หลักสูตรกำหนด

ข้อ 8 โครงสร้างหลักสูตร

8.1 ประกาศนียบัตรบัณฑิตและประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง ให้มีจำนวนหน่วยกิตรวมไม่น้อยกว่า 24 หน่วยกิต

8.2 ปริญญาโท ให้มีจำนวนหน่วยกิตรวมไม่น้อยกว่า 36 หน่วยกิต โดยแบ่งการศึกษาเป็น 2 แผน คือ

8.2.1 แผน 1 แบบวิชาการ เน้นการเรียนรู้การทำวิจัย โดยการทำวิทยานิพนธ์สร้างองค์ความรู้ในศาสตร์สาขานั้น ทั้งนี้ สัดส่วนหน่วยกิตของวิทยานิพนธ์และหน่วยกิตของการศึกษารายวิชา ให้เป็นไปตามที่สภาสถาบันกำหนด โดยอาจเป็นวิทยานิพนธ์อย่างเดียว หรือมีทั้งการศึกษารายวิชาและทำวิทยานิพนธ์ ซึ่งต้องทำวิทยานิพนธ์อย่างน้อย 12 หน่วยกิต โดยไม่อาจศึกษารายวิชาอย่างเดียวได้

8.2.2 แผน 2 แบบวิชาชีพ เน้นการศึกษารายวิชาและการค้นคว้าอิสระเชิงการประยุกต์ใช้ความรู้ในวิชาชีพโดยไม่ต้องทำวิทยานิพนธ์ ทั้งนี้ ให้มีการค้นคว้าอิสระไม่น้อยกว่า 3 หน่วยกิต และไม่เกิน 6 หน่วยกิต

8.3 ปริญญาเอก แบ่งการศึกษาเป็น 2 แผน โดยเน้นการวิจัยเพื่อพัฒนานักวิชาการ และนักวิชาชีพชั้นสูง คือ

8.3.1 แผน 1 เป็นแผนการศึกษาที่เน้นการวิจัยโดยมีการทำดัชนีพจนานุกรมที่ก่อให้เกิดความรู้ใหม่ หลักสูตรอาจกำหนดให้เรียนรายวิชาเพิ่มเติมหรือทำกิจกรรมทางวิชาการอื่นเพิ่มขึ้นก็ได้ โดยไม่นับหน่วยกิต แต่จะต้องมีผลสัมฤทธิ์ตามที่หลักสูตรกำหนด ดังนี้

(1) แผน 1.1 ผู้เข้าศึกษาที่สำเร็จปริญญาโท จะต้องทำดัชนีพจนานุกรม ไม่น้อยกว่า 48 หน่วยกิต

(2) แผน 1.2 ผู้เข้าศึกษาที่สำเร็จปริญญาตรี จะต้องทำดัชนีพจนานุกรม ไม่น้อยกว่า 72 หน่วยกิต

8.3.2 แผน 2 เป็นแผนการศึกษาที่เน้นการวิจัยโดยมีการทำดัชนีพจนานุกรมที่มีคุณภาพสูง และก่อให้เกิดความก้าวหน้าทางวิชาการและวิชาชีพ และศึกษารายวิชาเพิ่มเติม ดังนี้

(1) แผน 2.1 ผู้เข้าศึกษาที่สำเร็จปริญญาโท จะต้องทำดัชนีพจนานุกรม ไม่น้อยกว่า 36 หน่วยกิต และศึกษารายวิชาอีกไม่น้อยกว่า 12 หน่วยกิต

(2) แผน 2.2 ผู้เข้าศึกษาที่สำเร็จปริญญาตรี จะต้องทำดัชนีพจนานุกรม ไม่น้อยกว่า 48 หน่วยกิต และศึกษารายวิชาอีกไม่น้อยกว่า 24 หน่วยกิต

หมวด 2

คุณสมบัติของผู้สมัครเข้าศึกษาและกระบวนการรับเข้าศึกษา

ข้อ 9 สถาบันได้กำหนดคุณสมบัติของผู้เข้าศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา ดังนี้

9.1 คุณสมบัติของผู้เข้าศึกษา ต้องเป็นผู้ที่มีคุณสมบัติข้อใดข้อหนึ่ง ดังนี้

9.1.1 ประกาศนียบัตรบัณฑิต ต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีหรือเทียบเท่า

9.1.2 ประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง ต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับประกาศนียบัตรบัณฑิตหรือปริญญาโทหรือเทียบเท่า

9.1.3 ปริญญาโท ต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีหรือเทียบเท่า

9.1.4 ปริญญาเอก ต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีหรือเทียบเท่า ที่มีผลการเรียนดีมาก หรือปริญญาโทหรือเทียบเท่า และมีผลการสอบภาษาอังกฤษเป็นไปตามที่สถาบันกำหนด

9.2 คุณสมบัติอื่น ๆ เป็นไปตามที่สถาบันกำหนด

ข้อ 10 การรับเข้าศึกษาหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา

10.1 เงื่อนไขการเข้าศึกษา วิธีการ และจำนวนนักศึกษาเป็นไปตามที่หลักสูตรกำหนด

10.2 ผู้สมัครต้องแสดงหลักฐานการสำเร็จการศึกษา และ/หรือหลักฐานรับรองเรียนครบหลักสูตรจากสถาบันการศึกษาที่หน่วยงานของรัฐหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทั้งในและต่างประเทศมีหน้าที่รับรองวุฒิการศึกษาให้การรับรอง โดยยื่นหลักฐานภายในระยะเวลาตามที่สถาบันกำหนด การรับเข้าศึกษาจึงจะมีผลสมบูรณ์

ข้อ 11 ผู้ที่ได้รับการคัดเลือกเข้าเป็นนักศึกษาต้องรายงานตัวและขึ้นทะเบียนนักศึกษาตามที่สถาบันกำหนด

หมวด 3

อาจารย์หลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา

ข้อ 12 อาจารย์หลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา มีคุณวุฒิและคุณสมบัติ ดังนี้

12.1 หลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิต

12.1.1 อาจารย์ประจำหลักสูตร มีคุณวุฒิขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่า และมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญาของตนเอง และเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการอย่างน้อย 3 เรื่อง ในรอบ 5 ปีย้อนหลัง โดยอย่างน้อย 1 เรื่อง ต้องเป็นผลงานวิจัย

12.1.2 อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร จำนวนอย่างน้อย 3 คน มีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่งรองศาสตราจารย์หรือเทียบเท่า และมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญาของตนเอง และเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการอย่างน้อย 3 เรื่อง ในรอบ 5 ปีย้อนหลัง โดยอย่างน้อย 1 เรื่อง ต้องเป็นผลงานวิจัย

กรณีมีการตกลงร่วมผลิตกับองค์กรภายนอก ต้องมีอาจารย์ประจำหลักสูตรจากหลักสูตรของสถาบันเป็นอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรอย่างน้อย 2 คน

กรณีที่มีความจำเป็นอย่างยิ่งสำหรับสาขาวิชาที่ไม่สามารถสรรหาอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรครบตามจำนวน สถาบันต้องเสนอจำนวนและคุณวุฒิของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรที่มีนั้นให้คณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษาพิจารณาเป็นรายกรณี โดยผ่านความเห็นชอบจากสภาสถาบัน

12.1.3 อาจารย์ผู้สอน อาจเป็นอาจารย์ประจำหรืออาจารย์พิเศษที่มีคุณวุฒิขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่า ในสาขาวิชานั้นหรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กัน หรือในสาขาวิชาของรายวิชาที่สอน และต้องมีประสบการณ์ด้านการสอนและมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญาของตนเอง และเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการอย่างน้อย 1 เรื่อง ในรอบ 5 ปีย้อนหลัง

กรณีอาจารย์พิเศษที่ไม่มีคุณวุฒิตามที่กำหนดข้างต้น ต้องเป็นผู้ทรงคุณวุฒิที่มีความรู้และประสบการณ์เป็นที่ยอมรับ ซึ่งตรงหรือสัมพันธ์กับรายวิชาที่สอน โดยผ่านความเห็นชอบจากสภาสถาบัน ทั้งนี้ หากรายวิชาใดมีความจำเป็นต้องใช้อาจารย์พิเศษ ต้องมีอาจารย์ประจำร่วมรับผิดชอบกระบวนการเรียนการสอนและพัฒนานักศึกษา ตลอดระยะเวลาของการจัดการเรียนการสอน รายวิชานั้น ๆ ด้วย

12.1.4 อาจารย์ใหม่ที่มีคุณวุฒิระดับปริญญาเอก แม้ยังไม่มีผลงานทางวิชาการหลังสำเร็จการศึกษา อนุโลมให้เป็นอาจารย์ผู้สอนในระดับประกาศนียบัตรบัณฑิตได้ แต่ทั้งนี้หากจะทำหน้าที่เป็นอาจารย์ประจำหลักสูตร และอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ต้องมีผลงานทางวิชาการภายหลังสำเร็จการศึกษา อย่างน้อย 1 เรื่อง ภายใน 2 ปี หรือ 2 เรื่อง ภายใน 4 ปี หรือ 3 เรื่อง ภายใน 5 ปี

12.2 หลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง

12.2.1 อาจารย์ประจำหลักสูตร มีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่งรองศาสตราจารย์หรือเทียบเท่า และมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญาของตนเอง และเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการอย่างน้อย 3 เรื่อง ในรอบ 5 ปีย้อนหลัง โดยอย่างน้อย 1 เรื่อง ต้องเป็นผลงานวิจัย

12.2.2 อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร จำนวนอย่างน้อย 3 คน มีคุณวุฒิปริญญาเอก หรือเทียบเท่า หรือชั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่งศาสตราจารย์หรือเทียบเท่า และมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญาของตนเอง และเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการอย่างน้อย 3 เรื่อง ในรอบ 5 ปีย้อนหลัง โดยอย่างน้อย 1 เรื่อง ต้องเป็นผลงานวิจัย

กรณีมีการตกลงร่วมผลิตกับองค์กรภายนอกต้องมีอาจารย์ประจำหลักสูตร จากหลักสูตรของสถาบันเป็นอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรอย่างน้อย 2 คน

กรณีที่มีความจำเป็นอย่างยิ่งสำหรับสาขาวิชาที่ไม่สามารถสรรหาอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรครบตามจำนวน สถาบันต้องเสนอจำนวนและคุณวุฒิของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ที่มิฉะนั้นให้คณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษาพิจารณาเป็นรายกรณี โดยผ่านความเห็นชอบจากสภาสถาบัน

12.2.3 อาจารย์ผู้สอน อาจเป็นอาจารย์ประจำหรืออาจารย์พิเศษ ที่มีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือชั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่งรองศาสตราจารย์หรือเทียบเท่า ในสาขาวิชานั้นหรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กัน หรือในสาขาวิชาของรายวิชาที่สอน และต้องมีประสบการณ์ด้านการสอนและมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญาของตนเอง และเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการอย่างน้อย 1 เรื่อง ในรอบ 5 ปีย้อนหลัง

กรณีอาจารย์พิเศษที่ไม่มีคุณวุฒิตามที่กำหนดข้างต้น ต้องเป็นผู้ทรงคุณวุฒิที่มีความรู้และประสบการณ์เป็นที่ยอมรับ ซึ่งตรงหรือสัมพันธ์กับรายวิชาที่สอน โดยผ่านความเห็นชอบจากสภาสถาบัน ทั้งนี้ หากรายวิชาใดมีความจำเป็นต้องใช้อาจารย์พิเศษ ต้องมีอาจารย์ประจำร่วมรับผิดชอบกระบวนการเรียนการสอนและพัฒนานักศึกษา ตลอดระยะเวลาของการจัดการเรียนการสอน รายวิชานั้น ๆ ด้วย

12.2.4 อาจารย์ใหม่ที่มีคุณวุฒิต่ำปริญญาเอก แม้ยังไม่มีผลงานทางวิชาการหลังสำเร็จการศึกษา อนุโลมให้เป็นอาจารย์ผู้สอนในระดับประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูงได้ แต่ทั้งนี้ หากจะทำหน้าที่เป็นอาจารย์ประจำหลักสูตร และอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ต้องมีผลงานทางวิชาการภายหลังสำเร็จการศึกษาอย่างน้อย 1 เรื่อง ภายใน 2 ปี หรือ 2 เรื่อง ภายใน 4 ปี หรือ 3 เรื่อง ภายใน 5 ปี

12.3 หลักสูตรปริญญาโท

12.3.1 อาจารย์ประจำหลักสูตร มีคุณวุฒิชั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่า และมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญาของตนเอง โดยเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการอย่างน้อย 3 เรื่อง ในรอบ 5 ปีย้อนหลัง และอย่างน้อย 1 เรื่อง ต้องเป็นผลงานวิจัย

12.3.2 อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร จำนวนอย่างน้อย 3 คน มีคุณวุฒิปริญญาเอก หรือเทียบเท่า หรือชั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่งรองศาสตราจารย์หรือเทียบเท่า และมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญาของตนเอง โดยเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการอย่างน้อย 3 เรื่อง ในรอบ 5 ปีย้อนหลัง และอย่างน้อย 1 เรื่อง ต้องเป็นผลงานวิจัย

กรณีมีการตกลงร่วมผลิตกับองค์กรภายนอก ต้องมีอาจารย์ประจำหลักสูตร จากหลักสูตรของสถาบันเป็นอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรอย่างน้อย 2 คน

กรณีที่มีความจำเป็นอย่างยิ่งสำหรับสาขาวิชาที่ไม่สามารถสรรหาอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรครบตามจำนวน สถาบันต้องเสนอจำนวนและคุณวุฒิของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ที่มิฉะนั้นให้คณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษาพิจารณาเป็นรายกรณี โดยผ่านความเห็นชอบจากสภาสถาบัน

12.3.3 อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ แบ่งออกเป็น 2 ประเภท คือ

(1) อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลัก ต้องเป็นอาจารย์ประจำหลักสูตรที่มีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือชั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่งรองศาสตราจารย์ หรือเทียบเท่า และมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญาของตนเอง โดยเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการ อย่างน้อย 3 เรื่อง ในรอบ 5 ปีย้อนหลัง และอย่างน้อย 1 เรื่อง ต้องเป็นผลงานวิจัย

(2) อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วม (ถ้ามี) ต้องมีคุณวุฒิและคุณสมบัติ ดังนี้
อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วมที่เป็นอาจารย์ประจำหลักสูตรหรืออาจารย์ประจำหรือนักวิจัยประจำ ต้องมีคุณวุฒิและผลงานทางวิชาการเช่นเดียวกับอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลัก

สำหรับอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วมที่เป็นผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก ต้องมีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า และมีผลงานทางวิชาการที่ได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่ในวารสารที่มีชื่ออยู่ในฐานข้อมูลที่เป็นที่ยอมรับ ซึ่งตรงหรือสัมพันธ์กับหัวข้อวิทยานิพนธ์ไม่น้อยกว่า 5 เรื่อง

กรณีผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกที่ไม่มีคุณวุฒิและผลงานทางวิชาการตามที่กำหนดข้างต้น ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกจะต้องเป็นผู้มีความรู้ความเชี่ยวชาญและประสบการณ์สูงเป็นที่ยอมรับ ซึ่งตรงหรือสัมพันธ์กับหัวข้อวิทยานิพนธ์ โดยผ่านความเห็นชอบจากสภาสถาบัน

12.3.4 อาจารย์ผู้สอบวิทยานิพนธ์ ต้องประกอบด้วยอาจารย์ประจำหลักสูตร และผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกสถาบัน โดยอาจมีอาจารย์ประจำหรือนักวิจัยประจำร่วมเป็นผู้สอบด้วย รวมไม่น้อยกว่า 3 คน ทั้งนี้ ประธานกรรมการสอบต้องไม่เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลักหรืออาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วม โดยอาจารย์ผู้สอบวิทยานิพนธ์ ต้องมีคุณวุฒิ คุณสมบัติ และผลงานทางวิชาการ ดังนี้

(1) กรณีอาจารย์ประจำหลักสูตรหรืออาจารย์ประจำหรือนักวิจัยประจำ ต้องมีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือชั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่งรองศาสตราจารย์หรือเทียบเท่า และมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญาของตนเอง โดยเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการอย่างน้อย 3 เรื่อง ในรอบ 5 ปีย้อนหลัง และอย่างน้อย 1 เรื่อง ต้องเป็นผลงานวิจัย

(2) กรณีผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก ต้องมีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า และมีผลงานทางวิชาการที่ได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่ในวารสารที่มีชื่ออยู่ในฐานข้อมูลที่เป็นที่ยอมรับ ซึ่งตรงหรือสัมพันธ์กับหัวข้อวิทยานิพนธ์ไม่น้อยกว่า 5 เรื่อง

กรณีผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกที่ไม่มีคุณวุฒิและผลงานทางวิชาการตามที่กำหนดข้างต้น ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกจะต้องเป็นผู้มีความรู้ความเชี่ยวชาญและประสบการณ์สูงเป็นที่ยอมรับ ซึ่งตรงหรือสัมพันธ์กับหัวข้อวิทยานิพนธ์ โดยผ่านความเห็นชอบจากสภาสถาบัน

12.3.5 อาจารย์ผู้สอน ต้องเป็นอาจารย์ประจำหรืออาจารย์พิเศษ ที่มีคุณวุฒิขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่า ในสาขาวิชานั้นหรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กัน หรือในสาขาวิชาของรายวิชาที่สอน และต้องมีประสบการณ์ด้านการสอนและมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญาของตนเอง และเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการ อย่างน้อย 1 เรื่อง ในรอบ 5 ปีย้อนหลัง

กรณีอาจารย์พิเศษที่ไม่มีคุณสมบัติตามที่กำหนดข้างต้น ต้องเป็นผู้ทรงคุณวุฒิที่มีความรู้และประสบการณ์เป็นที่ยอมรับ ซึ่งตรงหรือสัมพันธ์กับรายวิชาที่สอน โดยผ่านความเห็นชอบจากสภาสถาบัน ทั้งนี้ หากรายวิชาใดมีความจำเป็นต้องใช้อาจารย์พิเศษ ต้องมีอาจารย์ประจำร่วมรับผิดชอบกระบวนการเรียนการสอนและพัฒนานักศึกษา ตลอดระยะเวลาของการจัดการเรียนการสอน รายวิชานั้น ๆ ด้วย

12.3.6 อาจารย์ใหม่ที่มีคุณวุฒิปริญญาเอก แม้ยังไม่มีผลงานทางวิชาการหลังสำเร็จการศึกษา อนุมัติให้เป็นอาจารย์ผู้สอนในระดับปริญญาโทได้ แต่ทั้งนี้หากจะทำหน้าที่เป็นอาจารย์ประจำหลักสูตร อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ และอาจารย์ผู้สอบวิทยานิพนธ์ในระดับปริญญาโท ต้องมีผลงานทางวิชาการภายหลังสำเร็จการศึกษาอย่างน้อย 1 เรื่อง ภายใน 2 ปี หรือ 2 เรื่อง ภายใน 4 ปี หรือ 3 เรื่อง ภายใน 5 ปี

12.4 หลักสูตรปริญญาเอก

12.4.1 อาจารย์ประจำหลักสูตร มีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่งรองศาสตราจารย์หรือเทียบเท่า และมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญาของตนเอง โดยเป็นผลงานทางวิชาการประเภทงานวิจัยที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการอย่างน้อย 3 เรื่องในรอบ 5 ปีย้อนหลัง

12.4.2 อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร จำนวนอย่างน้อย 3 คน มีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่งรองศาสตราจารย์หรือเทียบเท่า และมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญาของตนเอง โดยเป็นผลงานทางวิชาการประเภทงานวิจัยที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการอย่างน้อย 3 เรื่องในรอบ 5 ปีย้อนหลัง

กรณีมีการตกลงร่วมผลิตกับองค์กรภายนอก ต้องมีอาจารย์ประจำหลักสูตรจากหลักสูตรของสถาบันเป็นอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรอย่างน้อย 2 คน

กรณีที่มีความจำเป็นอย่างยิ่งสำหรับสาขาวิชาที่ไม่สามารถสรรหาอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรครบตามจำนวน สถาบันต้องเสนอจำนวนและคุณสมบัติของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรที่มีนั้นให้คณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษาพิจารณาเป็นรายกรณี โดยผ่านความเห็นชอบจากสภาสถาบัน

12.4.3 อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ แบ่งออกเป็น 2 ประเภท คือ

(1) อาจารย์ที่ปรึกษาคณะวิทยานิพนธ์หลัก ต้องเป็นอาจารย์ประจำหลักสูตรที่มีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่งรองศาสตราจารย์หรือเทียบเท่า และมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญาของตนเอง โดยเป็นผลงานทางวิชาการประเภทงานวิจัยที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้ง ให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการอย่างน้อย 3 รายการในรอบ 5 ปีย้อนหลัง

(2) อาจารย์ที่ปรึกษาคณะวิทยานิพนธ์ร่วม ต้องมีอาจารย์ประจำหลักสูตร หรืออาจารย์ประจำหรือนักวิจัยประจำหรือผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก ร่วมเป็นที่ปรึกษาคณะวิทยานิพนธ์อย่างน้อย 1 คน โดยอาจารย์ประจำหลักสูตรหรืออาจารย์ประจำหรือนักวิจัยประจำต้องมีคุณวุฒิและผลงานทางวิชาการเช่นเดียวกับอาจารย์ที่ปรึกษาคณะวิทยานิพนธ์หลัก

สำหรับอาจารย์ที่ปรึกษาคณะวิทยานิพนธ์ร่วมที่เป็นผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก ต้องมีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า และมีผลงานทางวิชาการที่ได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่ในวารสารที่มีชื่ออยู่ในฐานข้อมูลที่เป็นที่ยอมรับ ซึ่งตรงหรือสัมพันธ์กับหัวข้อวิทยานิพนธ์ไม่น้อยกว่า 10 เรื่อง

กรณีผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกที่ไม่มีคุณวุฒิและผลงานทางวิชาการ ตามที่กำหนดข้างต้น ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกจะต้องเป็นผู้มีความรู้ความเชี่ยวชาญและประสบการณ์สูงมากเป็นที่ยอมรับ ซึ่งตรงหรือสัมพันธ์กับหัวข้อคุณวุฒิ โดยผ่านความเห็นชอบจากสภาสถาบัน

12.4.4 อาจารย์ผู้สอบคุณวุฒิ ต้องประกอบด้วยอาจารย์ประจำหลักสูตร โดยอาจมีอาจารย์ประจำหรือนักวิจัยประจำร่วมเป็นผู้สอบด้วยและผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกสถาบัน ไม่น้อยกว่า 2 คน รวมทั้งหมดแล้วไม่น้อยกว่า 5 คน ทั้งนี้ ประธานกรรมการสอบต้องเป็นผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก โดยอาจารย์ผู้สอบคุณวุฒิต้องมีคุณวุฒิ คุณสมบัติ และผลงานทางวิชาการ ดังนี้

(1) กรณีอาจารย์ประจำหลักสูตรหรืออาจารย์ประจำหรือนักวิจัยประจำ ต้องมีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่งรองศาสตราจารย์หรือเทียบเท่า และมีผลงานทางวิชาการประเภทงานวิจัยที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญาของตนเอง โดยเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการอย่างน้อย 3 เรื่อง ในรอบ 5 ปีย้อนหลัง

(2) กรณีผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก ต้องมีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า และมีผลงานทางวิชาการที่ได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่ในวารสารที่มีชื่ออยู่ในฐานข้อมูลที่เป็นที่ยอมรับ ซึ่งตรงหรือสัมพันธ์กับหัวข้อคุณวุฒิไม่น้อยกว่า 10 เรื่อง

กรณีผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกที่ไม่มีคุณวุฒิและผลงานทางวิชาการ ตามที่กำหนดข้างต้น ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกจะต้องเป็นผู้มีความรู้ความเชี่ยวชาญและประสบการณ์สูงมากเป็นที่ยอมรับ ซึ่งตรงหรือสัมพันธ์กับหัวข้อคุณวุฒิ โดยผ่านความเห็นชอบจากสภาสถาบัน

12.4.5 อาจารย์ผู้สอน ต้องเป็นอาจารย์ประจำหรืออาจารย์พิเศษ ที่มีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่งรองศาสตราจารย์หรือเทียบเท่า ในสาขาวิชานั้นหรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กัน หรือในสาขาวิชาของรายวิชาที่สอน และต้องมีประสบการณ์ด้านการสอนและมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญาของตนเอง และเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการ อย่างน้อย 1 เรื่อง ในรอบ 5 ปีย้อนหลัง

กรณีอาจารย์พิเศษที่ไม่มีคุณวุฒิตามที่กำหนดข้างต้น ต้องเป็นผู้ทรงคุณวุฒิ ที่มีความรู้และประสบการณ์เป็นที่ยอมรับ ซึ่งตรงหรือสัมพันธ์กับรายวิชาที่สอน โดยผ่านความเห็นชอบจากสภาสถาบัน ทั้งนี้ หากรายวิชาใดมีความจำเป็นต้องใช้อาจารย์พิเศษ ต้องมีอาจารย์ประจำร่วมรับผิดชอบกระบวนการเรียนการสอนและพัฒนานักศึกษา ตลอดระยะเวลาของการจัดการเรียนการสอนรายวิชานั้น ๆ ด้วย

12.4.6 อาจารย์ใหม่ที่มีคุณวุฒิระดับปริญญาเอก แม้ยังไม่มีผลงานทางวิชาการ หลังสำเร็จการศึกษา อนุมัติให้เป็นอาจารย์ผู้สอนในระดับปริญญาเอกได้ แต่ทั้งนี้ หากจะทำหน้าที่เป็นอาจารย์ประจำหลักสูตร อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร อาจารย์ที่ปรึกษาคุณวุฒิ และอาจารย์ผู้สอบคุณวุฒิ ต้องมีผลงานทางวิชาการประเภทงานวิจัย ภายหลังสำเร็จการศึกษาอย่างน้อย 1 เรื่อง ภายใน 2 ปี หรือ 2 เรื่อง ภายใน 4 ปี หรือ 3 เรื่อง ภายใน 5 ปี

ข้อ 13 การงานที่ปรึกษาคุณวุฒิ วิทยานิพนธ์ และการค้นคว้าอิสระ

13.1 อาจารย์ประจำหลักสูตร 1 คน ให้เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาคุณวุฒิหลัก วิทยานิพนธ์ และการค้นคว้าอิสระของนักศึกษาปริญญาเอกและปริญญาโทตามหลักเกณฑ์ ดังนี้

13.1.1 กรณีอาจารย์ประจำหลักสูตรมีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า และมีผลงานทางวิชาการตามเกณฑ์ ให้เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาคุณวุฒิปริญญาโทและวิทยานิพนธ์ของนักศึกษาระดับปริญญาเอกและปริญญาโท รวมได้ไม่เกิน 5 คนต่อภาคการศึกษา

13.1.2 กรณีอาจารย์ประจำหลักสูตรมีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า และดำรงตำแหน่งระดับผู้ช่วยศาสตราจารย์ขึ้นไป หรือมีคุณวุฒิปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่งรองศาสตราจารย์ขึ้นไป และมีผลงานทางวิชาการตามเกณฑ์ ให้เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาคุณวุฒิปริญญาโทและวิทยานิพนธ์ของนักศึกษาระดับปริญญาเอกและปริญญาโท รวมได้ไม่เกิน 10 คนต่อภาคการศึกษา

13.1.3 กรณีอาจารย์ประจำหลักสูตรมีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า และดำรงตำแหน่งศาสตราจารย์ ซึ่งมีความจำเป็นต้องดูแลนักศึกษาเกินกว่าจำนวนที่กำหนดให้เสนอต่อสถาบันพิจารณา แต่ทั้งนี้ต้องไม่เกิน 15 คนต่อภาคการศึกษา หากมีความจำเป็นต้องดูแลนักศึกษามากกว่า 15 คน ให้ขอความเห็นชอบจากคณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษาเป็นรายกรณี โดยผ่านความเห็นชอบจากสถาบัน

13.2 อาจารย์ประจำหลักสูตร 1 คน ให้เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาการค้นคว้าอิสระของนักศึกษาระดับปริญญาโทได้ไม่เกิน 15 คน หากเป็นอาจารย์ที่ปรึกษาทั้งคุณวุฒิปริญญาโทและวิทยานิพนธ์ และการค้นคว้าอิสระ ให้คิดสัดส่วนจำนวนนักศึกษาที่ทำคุณวุฒิปริญญาโทหรือวิทยานิพนธ์ 1 คน เทียบได้กับจำนวนนักศึกษาที่ค้นคว้าอิสระ 3 คน แต่ทั้งนี้รวมแล้วต้องไม่เกิน 15 คนต่อภาคการศึกษา

13.3 อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ต้องทำหน้าที่อาจารย์ที่ปรึกษา และ/หรืออาจารย์ผู้สอบคุณวุฒิปริญญาโท วิทยานิพนธ์ หรือการค้นคว้าอิสระ และ/หรืออาจารย์ผู้สอนในหลักสูตรนั้นด้วย

หมวด 4

การลงทะเบียน

ข้อ 14 จำนวนหน่วยกิตในการลงทะเบียนเรียนและระยะเวลาการศึกษาในแต่ละหลักสูตรและระดับการศึกษา ให้เป็นไปตามที่หลักสูตรกำหนด

การลงทะเบียนเรียนที่มีจำนวนหน่วยกิตที่แตกต่างจากเกณฑ์ที่หลักสูตรกำหนดอาจทำได้ โดยให้ขึ้นอยู่ในดุลยพินิจของคณบดีหรือผู้รับมอบหมาย แต่ต้องไม่กระทบต่อมาตรฐานและคุณภาพการศึกษา

ระยะเวลาการศึกษาที่แตกต่างจากเกณฑ์ที่หลักสูตรกำหนดอาจทำได้ โดยให้เสนอสถาบันพิจารณาเป็นรายกรณี

ข้อ 15 การขอเพิ่ม ลดรายวิชา และขอเพิกถอนรายวิชา ให้ดำเนินการดังนี้

15.1 การขอเพิ่ม ลดรายวิชา จะต้องทำภายในช่วงเวลาที่ประกาศปฏิทินการศึกษากำหนด

15.2 การขอเพิกถอนรายวิชา จะต้องทำภายในช่วงเวลาที่ประกาศปฏิทินการศึกษากำหนด โดยรายวิชาที่เพิกถอนนั้นจะบันทึกสัญลักษณ์ W (Withdrawal) ในใบแสดงผลการศึกษา

ข้อ 16 นักศึกษาอาจลงทะเบียนเรียนวิชาต่อเนื่องควบคู่กับรายวิชาบังคับก่อนที่เคยสอบตก (F) มาแล้ว โดยต้องได้รับความเห็นชอบจากผู้อำนวยการหลักสูตรและอนุมัติโดยคณบดีหรือผู้รับมอบหมาย

ข้อ 17 นักศึกษาสามารถลงทะเบียนเรียนซ้ำในรายวิชาได้ โดยได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษาหรือผู้อำนวยการหลักสูตร และชำระค่าธรรมเนียมตามประกาศสถาบัน

ข้อ 18 การลงทะเบียนเรียนรายวิชาคุณวุฒิบัณฑิต วิทยานิพนธ์ และการค้นคว้าอิสระจะกระทำได้นั้นเมื่อ นักศึกษามีคุณสมบัติครบตามที่หลักสูตรกำหนดและได้รับความเห็นชอบจากผู้อำนวยการหลักสูตรหรือผู้รับมอบหมาย

ข้อ 19 สถาบันอาจจะปิดรายวิชาใดรายวิชาหนึ่ง หรือกลุ่มเรียนใดกลุ่มเรียนหนึ่งของรายวิชา หรือ อาจจำกัดจำนวนนักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียนในรายวิชาใดรายวิชาหนึ่ง หรือกลุ่มเรียนใดกลุ่มเรียนหนึ่งได้ ทั้งนี้ การประกาศปิดรายวิชาหรือกลุ่มเรียนใดที่มีนักศึกษาลงทะเบียนเรียนไปแล้ว นักศึกษาสามารถลงทะเบียนเรียนในรายวิชาอื่นหรือกลุ่มเรียนอื่นทดแทน

ข้อ 20 นักศึกษาที่ไม่ลงทะเบียนเรียนภายในระยะเวลาตามประกาศปฏิทินการศึกษาที่สถาบัน กำหนดจะหมดสิทธิ์เรียนในภาคการศึกษานั้น ทั้งนี้ ต้องยื่นขอลาพักการศึกษา และชำระค่าธรรมเนียมตาม ประกาศสถาบัน ภายในกำหนดตามประกาศปฏิทินการศึกษา

การลงทะเบียนเรียนในภาคการศึกษาดูร้อน ให้เป็นไปตามที่หลักสูตรกำหนด

ข้อ 21 นักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียนรายวิชาครบตามหลักสูตรแล้วแต่ยังไม่ยื่นขอสำเร็จการศึกษา จะต้องรักษาสถานภาพการเป็นนักศึกษาภายในกำหนดตามประกาศปฏิทินการศึกษา และชำระค่าธรรมเนียมตามประกาศสถาบัน

ข้อ 22 การขอคืนค่าเล่าเรียน สำหรับนักศึกษาลงทะเบียนเรียนและชำระค่าเล่าเรียนในภาค การศึกษานั้นแล้ว จะกระทำได้อีกต่อเมื่อมีการยกเลิกการลงทะเบียนเรียนทุกรายวิชาในภาคการศึกษานั้น ภายในกำหนดการลาพักการศึกษาตามประกาศปฏิทินการศึกษา

หมวด 5

การวัดและประเมินผลการศึกษา

ข้อ 23 การวัดผลการศึกษา ดำเนินการดังนี้

23.1 การวัดผลการศึกษาแต่ละรายวิชาที่นักศึกษาลงทะเบียน อาจกระทำโดยการวัดและ ประเมินผลในระหว่างภาคการศึกษาเป็นระยะ และ/หรือปลายภาคการศึกษา และบรรลุผลลัพธ์การเรียนรู้ ของรายวิชาตามที่หลักสูตรหรือสถาบันกำหนด

23.2 นักศึกษาต้องมีเวลาศึกษาไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 ของเวลาศึกษาในแต่ละรายวิชา จึง จะมีสิทธิ์ได้รับการวัดและประเมินผลการศึกษา เว้นแต่ได้รับอนุญาตจากอาจารย์ประจำวิชา

23.3 ในกรณีที่นักศึกษาไม่สามารถเข้ารับการวัดและประเมินผลการศึกษา เพราะเหตุ เจ็บป่วยหรือเหตุสุดวิสัย ให้นักศึกษายื่นความประสงค์เพื่อขอรับการวัดและประเมินผลการศึกษาย้อนหลัง

ข้อ 24 การประเมินผลการศึกษา

24.1 ผลการศึกษาของแต่ละรายวิชาให้มีการประเมินเป็นสัญลักษณ์ที่มีค่าระดับคะแนน จำนวน 8 ระดับ ดังนี้

สัญลักษณ์	ความหมาย	ค่าระดับคะแนน
A	ดีเยี่ยม (Excellent)	4.0
B+	ดีมาก (Very Good)	3.5
B	ดี (Good)	3.0
C+	ค่อนข้างดี (Fairly Good)	2.5
C	พอใช้ (Fair)	2.0

สัญลักษณ์	ความหมาย	ค่าระดับคะแนน
D+	อ่อน (Poor)	1.5
D	อ่อนมาก (Very Poor)	1.0
F	ตก (Fail)	0

24.2 ผลการศึกษาของแต่ละรายวิชาให้มีการประเมินเป็นสัญลักษณ์ที่ไม่มีระดับค่าคะแนน ให้ใช้สัญลักษณ์ ดังต่อไปนี้

สัญลักษณ์	ความหมาย
S	ผลการเรียน/การปฏิบัติ/ฝึกงาน/เป็นที่พอใจ
U	ผลการเรียน/การปฏิบัติ/ฝึกงาน/ไม่เป็นที่พอใจ
AU	ผลการเรียนเป็นพิเศษโดยไม่นับหน่วยกิต (Audit)
E	ผลการประเมินคุณิพนธ์หรือวิทยานิพนธ์ ระดับดีเยี่ยม (Excellent)
G	ผลการประเมินคุณิพนธ์หรือวิทยานิพนธ์ระดับดี (Good)
SP	ผลการประเมินคุณิพนธ์/วิทยานิพนธ์เป็นที่พอใจและยังไม่สิ้นสุด (Satisfactory and in Progress)
I	ผลการประเมินผลยังไม่สมบูรณ์ (Incomplete)
W	ผลการเพิกถอนรายวิชา (Withdrawal)
P	ยังไม่ประเมินผลการเรียนในภาคการศึกษานั้น (In Progress)
X	ไม่มีผลการประเมิน (No Report)

24.3 ผลการศึกษาจากการเทียบโอนหรือการยกเว้นการเรียนของแต่ละรายวิชาให้มีการประเมินเป็นสัญลักษณ์ที่ไม่มีระดับค่าคะแนน ให้ใช้สัญลักษณ์ ดังต่อไปนี้

สัญลักษณ์	ความหมาย
ACC	การเทียบโอนรายวิชาจากการพิจารณาของคณะกรรมการเทียบโอนรายวิชา (Accredit)
CE	การทดสอบตามมาตรฐานของสถาบันเป็นการประเมินผลการเรียนรู้ (Credits from Exam)
CP	การเสนอแฟ้มสะสมผลงาน (Credits from Portfolio)
CS	การทดสอบมาตรฐานกลาง (Credits from Standardized Test)
CT	การประเมินการศึกษาหรืออบรมที่จัดโดยหน่วยงานอื่นที่ไม่ใช่สถาบันการศึกษา (Credits from Training)
CX	หน่วยกิตที่ได้รับยกเว้นการเรียน (Credits from Exemption)

ข้อ 25 การนับหน่วยกิตสะสม (Credit Earned) เพื่อให้ครบหลักสูตร ให้นับหน่วยกิตของรายวิชาที่นักศึกษาลงทะเบียนและสอบผ่านเท่านั้น ในกรณีที่นักศึกษาลงทะเบียนรายวิชาใดมากกว่าหนึ่งครั้ง ให้นับหน่วยกิตที่สอบผ่านเป็นหน่วยกิตสะสมเพียงครั้งเดียว โดยให้นำผลการศึกษาค้างสุดท้ายของรายวิชานั้นมาใช้ในการคำนวณคะแนนเฉลี่ยสะสม

ข้อ 26 การคำนวณคะแนนเฉลี่ยประจำภาค (Grade Point Average: GPA) ให้คำนวณจากผลการศึกษาทุกรายวิชาที่ลงทะเบียนในภาคการศึกษานั้น โดยเอาผลรวมของผลคูณของหน่วยกิตกับค่าระดับคะแนนของทุกรายวิชาหารด้วยผลรวมของหน่วยกิตของทุกรายวิชาที่มีค่าระดับคะแนนในภาคการศึกษานั้น

ข้อ 27 การคำนวณคะแนนเฉลี่ยสะสม (Cumulative Grade Point Average: GPAX) ให้คำนวณจากผลการศึกษาตั้งแต่เริ่มเข้าศึกษาจนถึงภาคการศึกษาสุดท้าย โดยเอาผลรวมของผลคูณของหน่วยกิตกับค่าระดับคะแนนของทุกรายวิชาหารด้วยผลรวมของหน่วยกิตของทุกรายวิชา ทั้งนี้ ไม่นำรายวิชาที่ได้สัญลักษณ์ที่ไม่มีค่าระดับคะแนนมาคำนวณ ในการนี้นักศึกษาที่ลงทะเบียนรายวิชาใดมากกว่าหนึ่งครั้ง ให้นับหน่วยกิตเพียงครั้งเดียวและนำผลการศึกษาค้างสุดท้ายของรายวิชานั้นมาคำนวณ

ข้อ 28 การสอบประมวลความรู้ และการสอบวัดคุณสมบัติ มีดังนี้

28.1 การสอบประมวลความรู้ เป็นการทดสอบความรู้ความสามารถในการผสมผสานแนวความคิด หลักวิชา และประสบการณ์การศึกษาหรือการวิจัยไปประยุกต์ ในการปฏิบัติงานสำหรับนักศึกษาในหลักสูตรปริญญาโท แผน 2 แบบวิชาชีพ โดยมีหลักเกณฑ์และวิธีการ ดังต่อไปนี้

28.1.1 เป็นการสอบข้อเขียนและ/หรือปากเปล่า ทั้งนี้ หลักเกณฑ์การสอบให้เป็นไปตามที่หลักสูตรกำหนด

28.1.2 นักศึกษามีสิทธิ์สอบได้ต่อเมื่อได้ลงทะเบียนและสอบผ่านรายวิชาที่หลักสูตรกำหนดและมีคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า 3.00

28.1.3 คณะบดีเป็นผู้แต่งตั้งคณะกรรมการสอบประมวลความรู้โดยให้คณะกรรมการประจำคณะเสนออาจารย์ประจำหลักสูตรอย่างน้อย 3 คน

28.1.4 การจัดสอบประมวลความรู้ให้มีการจัดสอบอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง และ/หรืออยู่ในดุลยพินิจของคณะกรรมการประจำคณะ

28.1.5 ผลการสอบประมวลความรู้ข้อเขียนหรือปากเปล่า กำหนดเป็นสัญลักษณ์ S (Satisfactory) และสัญลักษณ์ U (Unsatisfactory)

28.1.6 นักศึกษาต้องชำระค่าธรรมเนียมสอบประมวลความรู้ กรณีมีการสอบซ้ำตามประกาศสถาบัน

28.2 การสอบวัดคุณสมบัติ เป็นการทดสอบความรู้พื้นฐาน เพื่อประเมินความพร้อมในการทำวิทยานิพนธ์ สำหรับนักศึกษาในหลักสูตรปริญญาเอก แผน 1 และแผน 2 โดยมีหลักเกณฑ์และวิธีการดังต่อไปนี้

28.2.1 เป็นการสอบข้อเขียน และ/หรือปากเปล่า ทั้งนี้ หลักเกณฑ์การสอบให้เป็นไปตามที่หลักสูตรกำหนด

28.2.2 นักศึกษามีสิทธิ์สอบก็ต่อเมื่อได้ลงทะเบียนและสอบผ่านรายวิชาที่หลักสูตรกำหนดและมีคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า 3.00

28.2.3 คณะบดีเป็นผู้แต่งตั้งคณะกรรมการสอบวัดคุณสมบัติโดยให้คณะกรรมการประจำคณะเสนอรายชื่ออาจารย์ประจำหลักสูตรอย่างน้อย 3 คน

28.2.4 การจัดสอบวัดคุณสมบัติให้มีการจัดสอบอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง และ/หรืออยู่ในดุลยพินิจของคณะกรรมการประจำคณะ

28.2.5 ผลการสอบวัดคุณสมบัติ กำหนดเป็นสัญลักษณ์ S (Satisfactory) และสัญลักษณ์ U (Unsatisfactory)

28.2.6 นักศึกษาต้องชำระค่าธรรมเนียมการสอบวัดคุณสมบัติ กรณีมีการสอบซ้ำตามประกาศสถาบัน

- ข้อ 29 การให้เกียรติบัตรการศึกษายอดเยี่ยม
- 29.1 นักศึกษาหลักสูตรระดับปริญญาเอก หรือระดับปริญญาโท มีผลการประเมินคุณภีนิพนธ์ วิทยานิพนธ์ หรือการค้นคว้าอิสระ ระดับดีเยี่ยม (Excellent) และมีคะแนนเฉลี่ยสะสม 4.00 (ถ้ามี)
- 29.2 นักศึกษาหลักสูตรระดับประกาศนียบัตรบัณฑิต และระดับประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง ที่มีคะแนนเฉลี่ยสะสม 4.00

หมวด 6

สถานภาพของนักศึกษา

- ข้อ 30 การพ้นสภาพนักศึกษา นักศึกษาจะพ้นสภาพนักศึกษาในกรณีใดกรณีหนึ่ง ดังต่อไปนี้
- 30.1 สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร
- 30.2 มีระยะเวลาการศึกษาสูงสุดครบระยะเวลาที่หลักสูตรกำหนดแล้วยังไม่สำเร็จการศึกษา
- 30.3 ขาดคุณสมบัติในการเข้าศึกษา
- 30.4 สถาบันสั่งให้พ้นสภาพนักศึกษาด้วยเหตุกระทำผิดทางวินัยอย่างร้ายแรง
- 30.5 ลาออก
- 30.6 ตาย
- ข้อ 31 การกลับเข้าศึกษาใหม่ เป็นไปตามที่สถาบันกำหนด

หมวด 7

การเทียบรายวิชา โอนหน่วยกิต สะสมหน่วยกิต และการย้ายคณะ

- ข้อ 32 การเทียบรายวิชา โอนหน่วยกิต และสะสมหน่วยกิต ให้เป็นไปตามที่สถาบันกำหนด
- ข้อ 33 การย้ายคณะ สาขาวิชา วิชาเอก ของนักศึกษา
- 33.1 ได้รับความเห็นชอบจากผู้อำนวยการหลักสูตรและได้รับอนุมัติจากคณบดี
- 33.2 ดำเนินการให้เสร็จสิ้นและได้รับอนุมัติก่อนกำหนดการลงทะเบียนเรียนประจำภาคการศึกษานั้น

หมวด 8

การศึกษาข้ามสถาบัน

- ข้อ 34 การลงทะเบียนเรียนเพื่อศึกษากับสถาบันอุดมศึกษาอื่น เพื่อนำผลการศึกษามาเป็นส่วนหนึ่งของหลักสูตร มีเกณฑ์ดังนี้
- 34.1 สถาบันอุดมศึกษาที่นักศึกษาขอศึกษาข้ามสถาบัน ต้องเป็นสถาบันอุดมศึกษาที่คณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษาให้การรับรองหลักสูตรและมาตรฐานการศึกษา หรือเป็นสถาบันอื่นที่มีความร่วมมือกับสถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์
- 34.2 รายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาที่นักศึกษาขอศึกษาข้ามสถาบัน ต้องมีสาระสำคัญครอบคลุมรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาของหลักสูตร

34.3 จำนวนหน่วยกิตที่ลงทะเบียนเรียนในภาคการศึกษาที่ศึกษาข้ามสถาบันนับรวมแล้ว ต้องไม่เกินจำนวนหน่วยกิตที่สถาบันกำหนดให้นักศึกษาลงทะเบียนเรียนต่อภาคการศึกษา

34.4 นักศึกษาที่ได้รับอนุมัติให้ลงทะเบียนเรียนเพื่อศึกษาข้ามสถาบัน ต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์การลงทะเบียนเรียนของสถาบันอุดมศึกษาที่นักศึกษาไปลงทะเบียนเรียน

34.5 นักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียนรายวิชาเพื่อศึกษาข้ามสถาบัน หากรายวิชาที่ลงทะเบียนเรียนกับสถาบันอุดมศึกษาอื่นมีเวลาเรียนซ้ำซ้อนกับรายวิชาที่นักศึกษาลงทะเบียนเรียนที่สถาบัน จะได้รับอนุญาตให้นับผลการศึกษาเฉพาะรายวิชาที่ลงทะเบียนเรียนที่สถาบันเท่านั้น

กรณีนอกเหนือจากเกณฑ์ข้างต้นให้อยู่ในดุลยพินิจของคณะกรรมการบริหารงานวิชาการ โดยผ่านความเห็นชอบของคณบดี

ข้อ 35 การลงทะเบียนเรียนรายวิชาของนักศึกษาจากสถาบันอื่นเพื่อศึกษากับสถาบัน มีหลักเกณฑ์ ดังนี้

35.1 การลงทะเบียนเรียนต้องได้รับความเห็นชอบจากคณบดี

35.2 นักศึกษาต้องยื่นคำร้องต่อสถาบันก่อนเปิดภาคการศึกษา

35.3 นักศึกษาที่ลงทะเบียนข้ามสถาบันต้องชำระค่าเล่าเรียนตามประกาศของสถาบัน

หมวด 9

การลาพักการศึกษา และการรักษาสถานภาพนักศึกษา

ข้อ 36 การลาพักการศึกษา และการรักษาสถานภาพนักศึกษา

36.1 กรณีนักศึกษาไม่ลงทะเบียนเรียนต้องลาพักการศึกษาทุกภาคการศึกษา ยกเว้น นักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียนครบตามที่หลักสูตรกำหนดและยังไม่ยื่นขอสำเร็จการศึกษา ต้องดำเนินการรักษาสถานภาพทุกภาคการศึกษานานกว่าจะสำเร็จการศึกษา

36.2 การลาพักการศึกษาและการรักษาสถานภาพนักศึกษา ให้นักศึกษายื่นคำร้องขอ อนุมัติและระบุเหตุผลพร้อมเอกสารหลักฐานประกอบ (ถ้ามี) โดยต้องได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษาและอนุมัติโดยคณบดีหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย

36.3 นักศึกษาที่ลาพักการศึกษา เมื่อประสงค์จะกลับมาลงทะเบียนเรียนต้องยื่นคำร้องขอ คืนสถานภาพก่อนเปิดภาคการศึกษา

36.4 นักศึกษาต้องชำระค่าธรรมเนียมลาพักการศึกษาหรือรักษาสถานภาพนักศึกษาตามที่สถาบันกำหนด

หมวด 10

การทำวิทยานิพนธ์ วิทยานิพนธ์ และการค้นคว้าอิสระ

ข้อ 37 อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ วิทยานิพนธ์ และการค้นคว้าอิสระ มีดังนี้

37.1 การทำวิทยานิพนธ์ (Dissertation) ให้มีอาจารย์ที่ปรึกษาหลัก 1 คน และอาจารย์ที่ปรึกษาร่วม อย่างน้อย 1 คน

37.2 การทำวิทยานิพนธ์ (Thesis) และการค้นคว้าอิสระ (Independent Study) ให้มี อาจารย์ที่ปรึกษาหลัก 1 คน และอาจารย์ที่ปรึกษาร่วม (ถ้ามี)

ข้อ 38 การประเมินผลความก้าวหน้าในการทำดัชนีพจน์ วิทยานิพนธ์ และการค้นคว้าอิสระ

38.1 การประเมินผลการทำดัชนีพจน์ วิทยานิพนธ์ และการค้นคว้าอิสระ อาจารย์ที่ปรึกษา ดุษฎีนิพนธ์ วิทยานิพนธ์ และการค้นคว้าอิสระต้องกระทำทุกภาคการศึกษาที่ลงทะเบียนเรียนดุษฎีนิพนธ์ วิทยานิพนธ์ และการค้นคว้าอิสระ

38.2 การทำดัชนีพจน์และวิทยานิพนธ์ ยังไม่สิ้นสุดและยังไม่สอบป้องกัน ให้ได้รับผล การศึกษาเป็นสัญลักษณ์ SP (Satisfactory and in Progress) เมื่อผลงานเป็นไปตามที่กำหนด ทั้งในเชิงคุณภาพ และความก้าวหน้า

38.3 การทำการค้นคว้าอิสระ ยังไม่สิ้นสุดและยังไม่สอบป้องกัน ให้ได้รับผลการศึกษาเป็น สัญลักษณ์ P (In Progress)

ข้อ 39 การสอบป้องกันดัชนีพจน์ วิทยานิพนธ์ และการค้นคว้าอิสระ

39.1 ให้อาจารย์ที่ปรึกษาดุษฎีนิพนธ์หลัก วิทยานิพนธ์หลัก และการค้นคว้าอิสระ เป็นผู้ เสนอรายชื่อคณะกรรมการสอบดัชนีพจน์ วิทยานิพนธ์ และการค้นคว้าอิสระต่อคณะกรรมการประจำคณะ ให้ความเห็นชอบและเสนอต่อคณบดีเพื่ออนุมัติ และแต่งตั้งคณะกรรมการสอบดัชนีพจน์ วิทยานิพนธ์ และ การค้นคว้าอิสระ

39.2 การสอบดัชนีพจน์ วิทยานิพนธ์ และการค้นคว้าอิสระ ต้องเป็นแบบเปิดโดยให้ ผู้สนใจเข้าร่วมฟังการนำเสนอและตอบคำถามของผู้เข้าสอบ

39.3 การสอบต้องมีคณะกรรมการสอบไม่น้อยกว่า 3 คน ในการสอบระดับปริญญาโท และไม่น้อยกว่า 5 คน ในการสอบระดับปริญญาเอก

หากคณะกรรมการสอบไม่ครบตามจำนวนดังกล่าวให้เลื่อนการสอบออกไป ในกรณีที่จำเป็น อาจเปลี่ยนแปลงกรรมการสอบได้โดยให้แต่งตั้งคณะกรรมการสอบทดแทน

ข้อ 40 การประเมินผลสอบดัชนีพจน์ วิทยานิพนธ์ และการค้นคว้าอิสระ

40.1 การประเมินผลสอบป้องกันดัชนีพจน์และวิทยานิพนธ์ ให้ผลการประเมินเป็น สัญลักษณ์ E (Excellent) G (Good) S (Satisfactory) และ U (Unsatisfactory)

40.2 การประเมินผลสอบการค้นคว้าอิสระให้ผลการประเมินเป็น A, B+, B, C+, C, D+, D และ F

40.3 หากนักศึกษาขาดสอบให้ถือว่าสอบไม่ผ่านในการสอบครั้งนั้น

ข้อ 41 ดุษฎีนิพนธ์ วิทยานิพนธ์ และการค้นคว้าอิสระ ต้องผ่านการตรวจสอบการคัดลอกผลงาน หรือการซ้ำซ้อนกับงานของตนเองหรือผู้อื่น โดยใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่ทันสมัย หากพบว่ามี การคัดลอก การซ้ำซ้อนกับงานของตนเองหรือผู้อื่น หรือมิได้ทำดัชนีพจน์ วิทยานิพนธ์และการค้นคว้าอิสระด้วยตนเอง ให้คณะกรรมการประจำคณะพิจารณาถอดถอนดัชนีพจน์ วิทยานิพนธ์และการค้นคว้าอิสระนั้น

ข้อ 42 รูปแบบการพิมพ์ การส่งเล่ม และลิขสิทธิ์ในดัชนีพจน์ วิทยานิพนธ์ และการค้นคว้าอิสระ

42.1 รูปแบบการพิมพ์ดัชนีพจน์ วิทยานิพนธ์และการค้นคว้าอิสระให้เป็นไปตามที่ สถาบันกำหนด

42.2 นักศึกษาต้องส่งดัชนีพจน์ วิทยานิพนธ์ และการค้นคว้าอิสระฉบับสมบูรณ์ตาม จำนวน รูปแบบ และระยะเวลาที่สถาบันกำหนด โดยเผยแพร่ในแหล่งสืบค้นข้อมูลตามที่สถาบันกำหนด

42.3 ลิขสิทธิ์หรือสิทธิบัตรในดัชนีพจน์ วิทยานิพนธ์ และการค้นคว้าอิสระเป็นของ สถาบัน นักศึกษาและ/หรืออาจารย์ที่ปรึกษาดุษฎีนิพนธ์ วิทยานิพนธ์ และการค้นคว้าอิสระเรื่องนั้น สามารถ นำไปเผยแพร่ในเชิงวิชาการได้ ทั้งนี้ การนำเนื้อหาหรือผลจากการศึกษาไปใช้เพื่อประโยชน์อื่นให้เป็นไปตาม หลักเกณฑ์และวิธีการที่สถาบันกำหนด

กรณีที่ได้รับทุนวิจัยทำคุณูปการ วิจัยนิพนธ์ และการค้นคว้าอิสระที่มีข้อผูกพันเกี่ยวกับลิขสิทธิ์หรือสิทธิบัตรโดยได้รับความเห็นชอบจากสถาบันให้ดำเนินการตามข้อผูกพันนั้น การนำเนื้อหาหรือส่วนหนึ่งส่วนใดไปเผยแพร่ต้องได้รับอนุญาตเป็นลายลักษณ์อักษรตามที่สถาบันกำหนด หากมีเงื่อนไขอื่นให้พิจารณาเป็นกรณีไป

หมวด 11 การสำเร็จการศึกษา

ข้อ 43 การสำเร็จการศึกษา มีเกณฑ์ดังนี้

43.1 หลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิต และหลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง ศึกษา รายวิชาครบถ้วนตามที่หลักสูตรกำหนด และต้องได้รับคะแนนเฉลี่ยไม่ต่ำกว่า 3.00 จากระบบ 4 ระดับ คะแนนหรือเทียบเท่า และบรรลุผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ตามที่หลักสูตรกำหนด

43.2 หลักสูตรปริญญาโท

43.2.1 แผน 1 แบบวิชาการ ศึกษา รายวิชาครบถ้วนตามที่หลักสูตรกำหนด (ถ้ามี) โดยจะต้องได้รับระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า 3.00 จากระบบ 4 ระดับคะแนนหรือเทียบเท่า พร้อมทั้งเสนอวิทยานิพนธ์และผ่านการสอบปากเปล่าขั้นสุดท้าย โดยคณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์ที่คณบดีแต่งตั้ง และต้องเป็นระบบเปิดให้ผู้สนใจเข้ารับฟังได้ และบรรลุผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ตามที่หลักสูตรกำหนด

ผลงานวิทยานิพนธ์หรือส่วนหนึ่งของวิทยานิพนธ์ได้รับการตีพิมพ์ หรืออย่างน้อย ได้รับการเผยแพร่ในรูปแบบบทความหรืองานนวัตกรรมหรือสิ่งประดิษฐ์หรือผลงานทางวิชาการอื่น

43.2.2 แผน 2 แบบวิชาชีพ ศึกษา รายวิชาครบถ้วนตามที่หลักสูตรกำหนด โดยจะต้องได้รับคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า 3.00 จากระบบ 4 ระดับคะแนนหรือเทียบเท่า และสอบผ่านการสอบประมวลความรู้ ด้วยข้อเขียนและ/หรือปากเปล่าในสาขาวิชานั้น และบรรลุผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ตามที่หลักสูตรกำหนด พร้อมทั้งเสนอรายงานการค้นคว้าอิสระและสอบผ่านการสอบปากเปล่าขั้นสุดท้าย โดยคณะกรรมการสอบการค้นคว้าอิสระที่คณบดีแต่งตั้ง และต้องเป็นระบบเปิดให้ผู้สนใจเข้ารับฟังได้

รายงานการค้นคว้าอิสระหรือส่วนหนึ่งของรายงานการค้นคว้าอิสระอาจจัดทำบทความฉบับสมบูรณ์ที่พร้อมตีพิมพ์ ตามเกณฑ์ที่หลักสูตรกำหนด

43.3 หลักสูตรปริญญาเอก

43.3.1 แผน 1 สอบผ่านการสอบวัดคุณสมบัติ เพื่อเป็นผู้มีสิทธิ์ขอทำคุณูปการนิพนธ์ เสนอคุณูปการนิพนธ์ และสอบผ่านการสอบปากเปล่าขั้นสุดท้าย โดยคณะกรรมการสอบคุณูปการนิพนธ์ที่คณบดีแต่งตั้ง ซึ่งจะต้องประกอบด้วย ผู้ทรงคุณวุฒิจากภายในและภายนอกสถาบัน และต้องเป็นระบบเปิดให้ผู้สนใจเข้ารับฟังได้

ผลงานคุณูปการนิพนธ์หรือส่วนหนึ่งของคุณูปการนิพนธ์ต้องได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่ หรืออย่างน้อยได้รับการยอมรับให้ตีพิมพ์ในวารสารระดับนานาชาติที่มีคุณภาพตามประกาศที่คณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษากำหนดอย่างน้อย 2 เรื่อง หรือ

ผลงานคุณูปการนิพนธ์หรือส่วนหนึ่งของคุณูปการนิพนธ์ต้องได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่ หรืออย่างน้อยได้รับการยอมรับให้ตีพิมพ์เผยแพร่ในวารสารระดับนานาชาติที่มีคุณภาพตามประกาศที่คณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษากำหนดอย่างน้อย 1 เรื่อง และเป็นผลงานนวัตกรรม หรือผลงานสร้างสรรค์ที่สามารถนำไปใช้ประโยชน์ในเชิงพาณิชย์ เชิงสังคมและเศรษฐกิจอย่างน้อย 1 เรื่อง หรือได้รับสิทธิบัตรอย่างน้อย 1 สิทธิบัตร

กรณีผลงานนวัตกรรม หรือผลงานสร้างสรรค์ ดุษฎีนิพนธ์ต้องได้รับการประเมินจากคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกในสาขาเดียวกันหรือเกี่ยวข้องอย่างน้อย 3 คน ที่เป็นผู้มีความรู้ความเชี่ยวชาญและประสบการณ์สูงเป็นที่ยอมรับ ตามที่สถาบันกำหนด

สำหรับนักศึกษาระดับปริญญาเอกกลุ่มสาขาวิชาสังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์อาจเผยแพร่ในวารสารระดับชาติที่มีคุณภาพตามที่คณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษากำหนด

43.3.2 แผน 2 ศึกษารายวิชาครบถ้วนตามที่หลักสูตรกำหนด โดยจะต้องได้รับคะแนนเฉลี่ยไม่ต่ำกว่า 3.00 จากระบบ 4 ระดับคะแนนหรือเทียบเท่า สอบผ่านการสอบวัดคุณสมบัติเพื่อเป็นผู้มีสิทธิ์ขอทำดุษฎีนิพนธ์ เสนอดุษฎีนิพนธ์ และสอบผ่านการสอบปากเปล่าขั้นสุดท้าย และบรรลุผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ตามที่หลักสูตรกำหนด สำหรับการสอบปากเปล่าให้ดำเนินการโดยคณะกรรมการสอบดุษฎีนิพนธ์ที่คณบดีแต่งตั้ง ซึ่งจะต้องประกอบด้วย ผู้ทรงคุณวุฒิจากภายในและภายนอกสถาบัน และต้องเป็นระบบเปิดให้ผู้สนใจเข้ารับฟังได้

ผลงานดุษฎีนิพนธ์หรือส่วนหนึ่งของดุษฎีนิพนธ์ต้องได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่หรืออย่างน้อยได้รับการยอมรับให้ตีพิมพ์เผยแพร่ในวารสารระดับนานาชาติที่มีคุณภาพตามประกาศที่คณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษากำหนด หรือได้รับสิทธิบัตร หรือเป็นผลงานนวัตกรรม หรือผลงานสร้างสรรค์ที่สามารถนำไปใช้ประโยชน์ในเชิงพาณิชย์ เชิงสังคม และเศรษฐกิจ

กรณีผลงานนวัตกรรมหรือผลงานสร้างสรรค์ดุษฎีนิพนธ์ต้องได้รับการประเมินจากคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกในสาขาเดียวกันหรือเกี่ยวข้องอย่างน้อย 3 คน ที่เป็นผู้มีความรู้ความเชี่ยวชาญและประสบการณ์สูงเป็นที่ยอมรับ ตามที่สถาบันกำหนด

สำหรับนักศึกษาระดับปริญญาเอกกลุ่มสาขาวิชาสังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์อาจเผยแพร่ในวารสารระดับชาติที่มีคุณภาพตามที่คณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษากำหนด

ข้อ 44 การให้ปริญญา นักศึกษาที่จะได้รับปริญญาต้องมีคุณสมบัติดังนี้

44.1 มีคุณสมบัติครบตามเกณฑ์การสำเร็จการศึกษา ข้อ 43

44.2 มีดุษฎีนิพนธ์ วิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระตามเกณฑ์ที่หลักสูตรกำหนด

44.3 นักศึกษาไม่อยู่ในระหว่างการดำเนินการทางวินัยนักศึกษา

44.4 นักศึกษาไม่มีหนี้ค้างชำระต่อสถาบัน

44.5 สถานสถาบันเป็นผู้อนุมัติการสำเร็จการศึกษา การให้ปริญญา และการให้เกียรติบัตร การศึกษายอดเยี่ยม

ข้อ 45 การเพิกถอนปริญญา สถานสถาบันพิจารณาเพิกถอนปริญญาที่ได้อนุมัติแก่ผู้สำเร็จการศึกษาผู้หนึ่งผู้ใดไปแล้ว ดังต่อไปนี้

45.1 หากผู้สำเร็จการศึกษาผู้นั้นมีคุณสมบัติไม่ครบถ้วนตามคุณสมบัติผู้เข้าศึกษา ข้อ 9 หรือไม่ปฏิบัติตามเกณฑ์การสำเร็จการศึกษา ข้อ 43

45.2 ผู้สำเร็จการศึกษาผู้นั้น มีการลอกเลียนงานผู้อื่น รวมถึงลอกเลียนงานของตนเอง หรือมิได้กระทำด้วยตนเอง เพื่อเป็นส่วนหนึ่งของดุษฎีนิพนธ์ วิทยานิพนธ์ หรือการค้นคว้าอิสระเพื่อสำเร็จ การศึกษา ตามหลักสูตร การเพิกถอนปริญญาให้มีผลตั้งแต่วันที่สถานบันได้อนุมัติปริญญาให้กับบุคคลนั้น

ข้อ 46 การประกันคุณภาพของหลักสูตร ให้ทุกหลักสูตรกำหนดระบบการประกันคุณภาพของหลักสูตรตามที่สถาบันกำหนด

หมวด 12

บทเฉพาะกาล

ข้อ 47 ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาการตามข้อบังคับนี้ และให้มีอำนาจออกประกาศ คำสั่ง หรือกำหนดหลักเกณฑ์และแนวปฏิบัติให้เป็นไปตามข้อบังคับนี้ กรณีที่มีปัญหาในทางปฏิบัติให้อธิการบดีวินิจฉัยโดยคำแนะนำของคณะกรรมการบริหารงานวิชาการ

ข้อ 48 ให้ใช้ข้อบังคับสถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์ ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2566 สำหรับหลักสูตรในระดับบัณฑิตศึกษาที่ได้รับการอนุมัติจากสภาสถาบันตั้งแต่วันที่ 27 กันยายน พ.ศ. 2565 ทั้งนี้ หลักสูตรที่ได้รับการอนุมัติจากสภาสถาบันก่อนวันที่ 27 กันยายน พ.ศ. 2565 ให้ใช้ข้อบังคับสถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์ ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2560

ประกาศ ณ วันที่ 28 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2566

Amund.

(ศาสตราจารย์พิเศษ ดร.นายแพทย์กระแส ชนะวงศ์)

นายกสภาสถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์



**ระเบียบสถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์
ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการเทียบโอนหน่วยกิตและผลการศึกษา พ.ศ. 2566**

เพื่อให้การเทียบโอนหน่วยกิตและผลการศึกษาเป็นไปตามประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษา เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเทียบโอนหน่วยกิตและผลการศึกษาในระดับอุดมศึกษา พ.ศ. 2565 ข้อบังคับสถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์ ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2566 และข้อบังคับสถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์ ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2566 อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 34 (2) แห่งพระราชบัญญัติสถาบันอุดมศึกษาเอกชน พ.ศ. 2546 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2550 สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์ ในการประชุมครั้งที่ 3/2566 เมื่อวันที่ 30 พฤษภาคม 2566 เห็นสมควรออกระเบียบสถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์ ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการเทียบโอนหน่วยกิตและผลการศึกษา พ.ศ. 2566 โดยมีรายละเอียดดังนี้

ข้อ 1 ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบสถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์ ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการเทียบโอนหน่วยกิตและผลการศึกษา พ.ศ. 2566”

ข้อ 2 ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2566 เป็นต้นไป

ข้อ 3 ให้ยกเลิกระเบียบสถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์ ว่าด้วยการเทียบโอนผลการเรียนระดับปริญญาเข้าสู่การศึกษาในระบบ พ.ศ. 2560

ข้อ 4 ในระเบียบนี้

“สถาบัน”	หมายถึง	สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์
“สภาสถาบัน”	หมายถึง	สภาสถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์
“อธิการบดี”	หมายถึง	อธิการบดีสถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์
“คณบดี”	หมายถึง	ผู้บริหารที่มีหน้าที่รับผิดชอบงานของคณะและหน่วยงานที่

เทียบเท่าคณะ

“คณะกรรมการเทียบโอนระดับสถาบัน” หมายถึง คณะกรรมการที่ทำหน้าที่กำกับดูแลระบบและกลไกการเทียบโอนหน่วยกิตและผลการศึกษาของสถาบันให้มีคุณภาพและมาตรฐาน

“คณะกรรมการเทียบโอนระดับคณะ” หมายถึง คณะกรรมการที่ทำหน้าที่กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการศึกษาในระบบ นอกเหนือจาก ตามอรรถาธิบาย ตามระบบและกลไกการเทียบโอนหน่วยกิตและผลการศึกษาของสถาบัน และปฏิบัติตามหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย

“คณะกรรมการเทียบโอนระดับหลักสูตร” หมายถึง คณะกรรมการที่ทำหน้าที่ทดสอบและประเมินผล เพื่อการเทียบโอนหน่วยกิตและผลการศึกษาโดยอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ผู้สอนมีส่วนร่วม และปฏิบัติตามหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย

“นักศึกษา” หมายถึง นักศึกษาสถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์

“การศึกษาในระบบ” หมายถึง การศึกษาที่กำหนดจุดมุ่งหมาย วิธีการศึกษาหลักสูตร ระยะเวลาของการศึกษา การวัดและประเมินผล ซึ่งเป็นเงื่อนไขของการสำเร็จการศึกษาที่แน่นอน

“การศึกษานอกระบบ” หมายถึง การศึกษาที่มีความยืดหยุ่นในการกำหนด จุดมุ่งหมาย รูปแบบ วิธีการจัดการศึกษา ระยะเวลาของการศึกษา การวัดและประเมินผล ซึ่งเป็นเงื่อนไขสำคัญของ การสำเร็จการศึกษา โดยเนื้อหาและหลักสูตรจะต้องมีความเหมาะสมสอดคล้องกับสภาพปัญหาและ ความต้องการของบุคคลแต่ละกลุ่ม

“การศึกษาตามอัธยาศัย” หมายถึง การศึกษาที่ให้ผู้เรียนได้เรียนรู้ด้วยตนเองตาม ความสนใจ ศักยภาพ ความพร้อม และโอกาส โดยศึกษาจากบุคคล ประสบการณ์ สังคม สภาพแวดล้อม สื่อ หรือแหล่งความรู้อื่น ๆ

“ผลการเรียน” หมายถึง ความรู้ ทักษะ จริยธรรม และลักษณะบุคคลที่ได้จากการศึกษา ในระบบซึ่งสามารถแสดงในรูปของคะแนนตัวอักษร หรือแต้มระดับคะแนนที่นำมาคิดคะแนน ผลการเรียน หรือคำนวณแต้มระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมได้

“ผลลัพธ์การเรียนรู้” หมายถึง ผลที่เกิดขึ้นแก่ผู้เรียนผ่านกระบวนการเรียนรู้ที่ได้ จากการศึกษ ฝึกอบรม หรือประสบการณ์ที่เกิดขึ้นจากการฝึกปฏิบัติ หรือการเรียนรู้จริงในทำงานระหว่าง การศึกษา

“ผู้เรียน” หมายถึง บุคคลที่เรียนรู้จากการศึกษาในระบบการศึกษานอกระบบ หรือ การศึกษาตามอัธยาศัย

ข้อ 5 สถาบันดำเนินการเทียบโอนหน่วยกิตและผลการศึกษา ภายใต้หลักเกณฑ์ดังนี้

5.1 การเทียบโอนจากการศึกษาในระบบ

ระดับอนุปริญาและปริญญาตรี

5.1.1 เป็นรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาในหลักสูตรระดับอุดมศึกษาหรือเทียบเท่าที่ คณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษา หรือหน่วยงานในประเทศและต่างประเทศที่มีอำนาจตามกฎหมายรับรอง

5.1.2 รายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาที่จะนำมาขอเทียบโอนต้องมีสาระสำคัญ ครอบคลุม รายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาที่ขอเทียบโอน

5.1.3 ผลการเรียนในรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาที่จะนำมาขอเทียบโอน ต้องมีระดับ คะแนนไม่ต่ำกว่า 2.00 จากระบบ 4.00 หรือเทียบเท่า

5.1.4 รายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาที่เทียบโอนจากต่างสถาบันอุดมศึกษาไม่สามารถนำมา คำนวณแต้มระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมได้ ทั้งนี้ รายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาของสถาบันให้เป็นไปตามที่สถาบัน กำหนด

ระดับบัณฑิตศึกษา

5.1.5 เป็นรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาในหลักสูตรระดับอุดมศึกษาหรือเทียบเท่า ที่คณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษา หน่วยงานของรัฐหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทั้งในและต่างประเทศมี หน้าที่รับรองวุฒิการศึกษาให้การรับรอง

5.1.6 รายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาที่จะนำมาขอเทียบโอนต้องมีสาระสำคัญ ครอบคลุม รายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาที่ขอเทียบโอน

5.1.7 ผลการเรียนในรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาที่จะนำมาขอเทียบโอน ต้องมีระดับ คะแนนไม่ต่ำกว่า 3.00 จากระบบ 4.00 หรือเทียบเท่า

5.1.8 การเทียบโอนในรายวิชาคุณวุฒิบัณฑิตหรือวิทยานิพนธ์ให้เป็นไปตามที่สถาบัน กำหนด โดยความเห็นชอบของสภาสถาบัน

5.1.9 รายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาที่เทียบโอนจากต่างสถาบันอุดมศึกษาไม่สามารถนำมาคำนวณแต้มระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมได้ ทั้งนี้ รายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาของสถาบันให้เป็นไปตามที่สถาบันกำหนด

5.2 การเทียบโอนจากการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย

5.2.1 ผู้ขอเทียบโอนมีผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ที่สอดคล้องกับผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ ที่พึงประสงค์ของรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาที่จะขอเทียบโอน

5.2.2 ผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ที่ขอเทียบโอนไม่จำกัดระยะเวลาที่ใช้ในการเรียนรู้ และสิ่งสมประสบการณ์ในผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้เรื่องนั้น แต่ต้องทันต่อความก้าวหน้าทางวิชาการของสาขาที่จะขอเทียบโอน

5.2.3 ผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ที่เทียบโอนไม่สามารถนำมาคำนวณแต้มระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมได้ ทั้งนี้ การเทียบโอนสำหรับการศึกษาระบบ การศึกษานอกระบบ และการศึกษาตามอัธยาศัย ให้สามารถเทียบโอนได้โดยรวมแล้วไม่เกินสามในสี่ของจำนวนหน่วยกิตรวมของหลักสูตรที่รับโอน สำหรับระดับปริญญาตรี และไม่เกินครึ่งหนึ่งของจำนวนหน่วยกิตรวมของหลักสูตรที่รับโอนสำหรับระดับบัณฑิตศึกษา โดยให้คำนึงถึงการสร้างบัณฑิตที่พึงประสงค์และสอดคล้องกับความเชี่ยวชาญของสถาบัน การเทียบโอนการศึกษาในระบบของสถาบันเดียวกันสามารถเทียบโอนได้มากกว่าที่กำหนด

การเทียบโอนจากการศึกษาในสถาบันหนึ่งไปยังอีกสถาบันหนึ่ง ไม่สามารถเทียบโอนต่อช่วงไปยังสถาบันอุดมศึกษาอื่นได้ และต้องระบุไว้ในใบแสดงผลการเรียนรู้ (Transcript) ว่าเป็นรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาที่มีการเทียบโอน

ข้อ 6 ผลการเทียบโอนหน่วยกิตและผลการศึกษารายวิชาหรือกลุ่มรายวิชา ต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการเทียบโอนตามที่ตั้งสถาบันกำหนด

ข้อ 7 ค่าธรรมเนียมในการดำเนินการเทียบโอนหน่วยกิตและผลการศึกษา ให้เป็นไปตามประกาศสถาบัน

ข้อ 8 ระบบและกลไก หลักเกณฑ์และวิธีการที่ใช้ในการเทียบโอนหน่วยกิตและผลการศึกษามีคุณภาพได้มาตรฐาน และคำนึงถึงความต้องการจำเป็นของแต่ละบุคคลตามที่สถาบันกำหนด โดยแต่งตั้งคณะกรรมการเทียบโอนหน่วยกิตและผลการศึกษาระดับสถาบัน ทำหน้าที่กำกับดูแลระบบและกลไกการเทียบโอนให้มีคุณภาพและมาตรฐาน และมีคณะกรรมการระดับคณะ และระดับหลักสูตร ทำหน้าที่ทดสอบและประเมินผลเพื่อการเทียบโอน โดยอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ผู้สอนมีส่วนร่วมตามคำแนะนำของคณะกรรมการบริหารงานวิชาการ

ข้อ 9 การทดสอบและประเมินผลเพื่อการเทียบโอนมีหลักเกณฑ์ ดังนี้

9.1 กรณีเทียบโอนจากการศึกษาในระบบ ให้พิจารณาผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ที่พึงประสงค์ สำคัญ จำนวนหน่วยกิตและชั่วโมงสอน และผลการวัดและประเมินผลของผู้เรียน

9.2 กรณีเทียบโอนจากการศึกษานอกระบบ ให้พิจารณาผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ที่พึงประสงค์ สำคัญ จำนวนชั่วโมงสอน วิธีการวัดและประเมินผล รูปแบบและวิธีการจัดการศึกษา คุณสมบัติของผู้สอน ผลการวัดและประเมินผลของผู้เรียน เอกสารยืนยันการศึกษาจากหน่วยงานที่จัดการศึกษา และข้อมูลประวัติและผลงานของหน่วยงานที่จัดการศึกษา

9.3 กรณีเทียบโอนจากการศึกษาตามอัธยาศัย ให้พิจารณาผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้จากบันทึก ประสบการณ์ ข้อมูลของแหล่งที่ผู้เรียนได้รับประสบการณ์นั้น และการเทียบเคียงประสบการณ์กับผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ที่พึงประสงค์ของรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชา

9.4 กรณีการเทียบโอนที่ไม่สามารถพิจารณาองค์ประกอบตามข้อ 9.1 - 9.3 สามารถดำเนินการทดสอบสมรรถนะได้ตามที่สถาบันกำหนด

ข้อ 10 การบันทึกผลการศึกษาจากการเทียบโอนในรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาให้บันทึกตามวิธีการประเมิน ดังนี้

สัญลักษณ์	ความหมาย
ACC	การเทียบโอนรายวิชาจากการพิจารณาของคณะกรรมการเทียบโอนรายวิชา (Accredit)
CE	การทดสอบตามมาตรฐานของสถาบันเป็นการประเมินผลการเรียนรู้ (Credits from Exam)
CP	การเสนอแฟ้มสะสมผลงาน (Credits from Portfolio)
CS	การทดสอบมาตรฐานกลาง (Credits from Standardized Test)
CT	การประเมินการศึกษาหรืออบรมที่จัดโดยหน่วยงานอื่นที่ไม่ใช่สถาบันการศึกษา (Credits from Training)
CX	หน่วยกิตที่ได้รับการยกเว้นการเรียน (Credits from Exemption)
CN	หน่วยกิตจากการประเมินผลการศึกษาหรืออบรมหลักสูตรในสถาบันอุดมศึกษาที่ไม่ได้รับปริญญา (Credits from Non-degree Program)

ข้อ 11 ให้เผยแพร่หลักเกณฑ์และวิธีการเทียบโอนหน่วยกิตและผลการศึกษาต่อสาธารณะ

ข้อ 12 ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาการตามระเบียบนี้ และให้มีอำนาจออกประกาศ คำสั่ง หรือ กำหนดหลักเกณฑ์และแนวปฏิบัติ โดยคำแนะนำของคณะกรรมการบริหารงานวิชาการ

ประกาศ ณ วันที่ 15 มิถุนายน พ.ศ. 2566



(ศาสตราจารย์พิเศษ ดร.นายแพทย์กระแส ชนะวงศ์)
นายกสภาสถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์



ระเบียบสถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์
ว่าด้วยแนวทางการดำเนินงานคลังหน่วยกิต พ.ศ. 2566

เพื่อให้การจัดการศึกษาเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและเป็นไปตามประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษา เรื่อง แนวทางการดำเนินงานคลังหน่วยกิตในระดับอุดมศึกษา พ.ศ. 2565 อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 34 (2) แห่งพระราชบัญญัติสถาบันอุดมศึกษาเอกชน พ.ศ. 2546 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2550 สถาปนาสถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์ ในการประชุมครั้งที่ 3/2566 เมื่อวันที่ 30 พฤษภาคม 2566 เห็นสมควรออกระเบียบสถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์ ว่าด้วยแนวทางการดำเนินงานคลังหน่วยกิต พ.ศ. 2566 โดยมีรายละเอียดดังนี้

ข้อ 1 ระเบียบนี้เรียกว่า "ระเบียบสถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์ ว่าด้วยแนวทางการดำเนินงานคลังหน่วยกิต พ.ศ. 2566"

ข้อ 2 ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 30 พฤษภาคม พ.ศ. 2566 เป็นต้นไป บรรดาระเบียบคำสั่ง หรือประกาศอื่นใดของสถาบัน ที่ขัดหรือแย้งให้ใช้ระเบียบนี้แทน

ข้อ 3 ในระเบียบนี้

“สถาบัน” หมายถึง สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์

“รายวิชาหรือกลุ่มรายวิชา” หมายถึง รายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาที่เปิดการเรียนการสอนในหลักสูตรต่างๆ ของสถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์ หรือสถาบันการศึกษาอื่น

“ผู้เรียน” หมายถึง บุคคลที่ลงทะเบียนสะสมหน่วยกิตกับสถาบัน

“คลังหน่วยกิต” หมายถึง ระบบทะเบียนสะสมหน่วยกิตและผลการศึกษสำหรับผู้เรียนทั้งจากการศึกษาในระบบ การศึกษานอกระบบ และการศึกษาตามอัธยาศัย อาทิ หลักสูตรเพื่อรับปริญญา หลักสูตรฝึกอบรม การสร้างประสบการณ์ โดยมีหลักฐานที่เป็นองค์ประกอบในการเทียบหน่วยกิตรวบรวมไว้ด้วย

“การศึกษาในระบบ” หมายถึง การศึกษาที่กำหนดจุดมุ่งหมาย วิธีการศึกษา หลักสูตร ระยะเวลาของการศึกษา การวัดและประเมินผล ซึ่งเป็นเงื่อนไขของการสำเร็จการศึกษาที่แน่นอน

“การศึกษานอกระบบ” หมายถึง การศึกษาที่มีความยืดหยุ่นในการกำหนดจุดมุ่งหมาย รูปแบบ วิธีการจัดการศึกษา ระยะเวลาของการศึกษา การวัดและประเมินผล ซึ่งเป็นเงื่อนไขสำคัญของการสำเร็จการศึกษา โดยเนื้อหาและหลักสูตรจะต้องมีความเหมาะสมสอดคล้องกับสภาพปัญหา และความต้องการของบุคคลแต่ละกลุ่ม

“การศึกษาตามอัธยาศัย” หมายถึง การศึกษาที่ให้ผู้เรียนได้เรียนรู้ด้วยตนเองตามความสนใจ ศักยภาพ ความพร้อม และโอกาส โดยศึกษาจากบุคคล ประสบการณ์ สังคมสภาพแวดล้อม สื่อหรือแหล่งความรู้อื่น ๆ

“ผลการเรียน” หมายถึง ความรู้ ทักษะ จริยธรรม และลักษณะบุคคลที่ได้จากการศึกษาในระบบซึ่งสามารถแสดงในรูปของคะแนนตัวอักษร หรือแต้มระดับคะแนนที่นำมาคิดคะแนนผลการเรียน หรือคำนวณแต้มระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมได้

“ผลลัพธ์การเรียนรู้” หมายถึง ผลที่เกิดขึ้นแก่ผู้เรียนผ่านกระบวนการเรียนรู้ที่ได้จากการศึกษา ฝึกอบรม หรือประสบการณ์ที่เกิดขึ้นจากการฝึกปฏิบัติ หรือการเรียนรู้จริงในทำงานระหว่างการการศึกษา

ข้อ 4 คลังหน่วยกิต มีหลักการ ดังนี้

(1) สถาบันดำเนินการคลังหน่วยกิตเพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนสะสมหน่วยกิตไว้ใช้ประโยชน์ โดยสามารถเชื่อมต่อกันได้กับคลังหน่วยกิตกลางในรูปแบบดิจิทัล ที่ดำเนินการโดยสำนักงานปลัดกระทรวง การอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรมเพื่อใช้ประโยชน์ในการพัฒนากำลังคนในระดับอุดมศึกษา

(2) ผู้เรียนสามารถนำผลการเรียนและผลลัพธ์การเรียนรู้ มาเทียบหน่วยกิตและสะสมใน คลังหน่วยกิตได้ตามระเบียบสถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์ ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการเทียบโอนหน่วยกิต และผลการศึกษา

(3) ผู้เรียนสามารถสะสมหน่วยกิตในคลังหน่วยกิตได้ตลอดชีวิตโดยไม่จำกัดอายุ และคุณวุฒิ ของผู้เรียน รวมทั้งระยะเวลาในการสะสมหน่วยกิต และระยะเวลาในการเรียน ทั้งนี้ ต้องมีความทันสมัยต่อ ความก้าวหน้าในศาสตร์นั้น ๆ

(4) ข้อมูลหน่วยกิตที่สะสมไว้ในคลังหน่วยกิตเป็นของผู้เรียน และการดำเนินการใด ๆ ต้อง เป็นไปตามความประสงค์ของผู้เรียน

ข้อ 5 การสะสมหน่วยกิต มีหลักเกณฑ์และเงื่อนไข ดังนี้

(1) การสะสมหน่วยกิตจากการลงทะเบียนเรียน ให้ผู้เรียนที่ลงทะเบียนเรียนกับสถาบัน สามารถสะสมหน่วยกิตไว้ในคลังหน่วยกิตของสถาบันได้

(2) การสะสมหน่วยกิตที่ได้จากการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย ให้เป็นไป ตามระเบียบสถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์ ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการเทียบโอนหน่วยกิตและ ผลการศึกษา

ทั้งนี้ ผู้เรียนสามารถลงทะเบียนสะสมหน่วยกิตในคลังหน่วยกิตในสถาบันอุดมศึกษา มากกว่าหนึ่งแห่งได้

ข้อ 6 การบันทึกผลการเรียน และผลลัพธ์การเรียนรู้ของผู้เรียนในคลังหน่วยกิต ให้ดำเนินการ ดังนี้

(1) กรณีผู้เรียนได้รับหน่วยกิตจากการลงทะเบียนเรียนในรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาต่าง ๆ ของสถาบัน หรือจากสถาบันอุดมศึกษาที่มีบันทึกข้อตกลงร่วมกัน ให้บันทึกผลการเรียนตามระดับคะแนน ตัวอักษรหรือแต้มระดับคะแนนที่สอบได้

(2) กรณีที่ผู้เรียนได้รับหน่วยกิตจากการเทียบโอนจากการศึกษานอกระบบและการศึกษา ตามอัธยาศัย ให้บันทึกตามวิธีการประเมินผลลัพธ์การเรียนรู้ โดยไม่กำหนดระดับคะแนนตัวอักษร หรือแต้ม ระดับคะแนน และให้จัดทำหลักฐานข้อมูลประกอบการเทียบโอนบันทึกไว้ด้วย

ข้อ 7 การนำหน่วยกิตที่สะสมไว้ในคลังหน่วยกิต เพื่อไปใช้ในการศึกษาเพื่อรับปริญญา ให้เป็นไป ตามระเบียบสถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์ ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการเทียบโอนหน่วยกิตและ ผลการศึกษา ทั้งนี้ การให้ปริญญา หรือประกาศนียบัตรใด ๆ เป็นไปตามที่สถาบันกำหนด

ข้อ 8 ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาการตามระเบียบนี้ และให้มีอำนาจออกประกาศ คำสั่ง หรือกำหนดหลักเกณฑ์และแนวปฏิบัติ โดยคำแนะนำของคณะกรรมการบริหารงานวิชาการ

ประกาศ ณ วันที่ 15 มิถุนายน พ.ศ. 2566

Personal.

(ศาสตราจารย์พิเศษ ดร.นายแพทย์กระแส ชนะวงศ์)
นายกสภาสถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์



ประกาศสถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์

ที่ 070/2566

เรื่อง กำหนดระยะเวลาการศึกษาสูงสุดระดับปริญญาตรี และระดับบัณฑิตศึกษา

ด้วยสถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์ ในการประชุมครั้งที่ 1/2566 เมื่อวันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2566 มีมติอนุมัติข้อบังคับสถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์ ว่าด้วยการศึกษาาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2566 และข้อบังคับสถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์ ว่าด้วยการศึกษาาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2566 เพื่อให้การจัดการเรียนการสอนของสถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์ สอดคล้องตามมาตรฐานหลักสูตรการศึกษาระดับอุดมศึกษา อาศัยอำนาจตามบทเฉพาะกาล จึงออกประกาศสถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์ เรื่อง กำหนดระยะเวลาการศึกษาสูงสุดระดับปริญญาตรี และระดับบัณฑิตศึกษา รายละเอียดดังต่อไปนี้

1. ระดับปริญญาตรี

1.1 หลักสูตรปริญญาตรี หลักสูตร 4 ปี ใช้ระยะเวลาการศึกษาสูงสุดไม่เกิน 8 ปีการศึกษา หรือเทียบเท่า 16 ภาคการศึกษาปกติ

1.2 หลักสูตรปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) หลักสูตร 2 ปี ใช้ระยะเวลาการศึกษาสูงสุดไม่เกิน 4 ปีการศึกษา หรือเทียบเท่า 8 ภาคการศึกษาปกติ

1.3 หลักสูตรปริญญาตรีอื่น นอกเหนือข้อ 1.1 และ 1.2 ใช้ระยะเวลาการศึกษาสูงสุดไม่เกิน 2 เท่าของระยะเวลาตามที่หลักสูตรกำหนด โดย 1 ปีการศึกษาเทียบเท่า 2 ภาคการศึกษาปกติ

2. ระดับบัณฑิตศึกษา

2.1 หลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิต และหลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง หลักสูตร 1.5 ปี ใช้ระยะเวลาการศึกษาสูงสุดไม่เกิน 3 ปีการศึกษา หรือเทียบเท่า 6 ภาคการศึกษาปกติ

2.2 หลักสูตรปริญญาโท หลักสูตร 2 ปี ใช้ระยะเวลาการศึกษาสูงสุดไม่เกิน 4 ปีการศึกษา หรือเทียบเท่า 8 ภาคการศึกษาปกติ

2.3 หลักสูตรปริญญาเอก

(1) ผู้ที่สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีแล้วเข้าศึกษาต่อในระดับปริญญาเอก หลักสูตร 4 ปี ใช้ระยะเวลาการศึกษาสูงสุดไม่เกิน 8 ปีการศึกษา หรือเทียบเท่า 16 ภาคการศึกษาปกติ

(2) ผู้ที่สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโทแล้วเข้าศึกษาต่อในระดับปริญญาเอก หลักสูตร 3 ปี ใช้ระยะเวลาการศึกษาสูงสุดไม่เกิน 6 ปีการศึกษา หรือเทียบเท่า 12 ภาคการศึกษาปกติ

2.4 หลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษาอื่น นอกเหนือข้อ 2.1 2.2 และ 2.3 ใช้ระยะเวลาการศึกษาสูงสุดไม่เกิน 2 เท่าของระยะเวลาตามที่หลักสูตรกำหนด โดย 1 ปีการศึกษาเทียบเท่า 2 ภาคการศึกษาปกติ

กรณีไม่สำเร็จการศึกษาตามระยะเวลาการศึกษาสูงสุด นักศึกษาสามารถดำเนินการขออนุมัติอย่างใดอย่างหนึ่ง ดังนี้

1. ขอย้ายระยะเวลาการศึกษา ครึ่งละ 1 ภาคการศึกษา โดยต้องดำเนินการในภาคการศึกษาสุดท้าย และให้แล้วเสร็จก่อนสิ้นสุดภาคการศึกษา

2. ขอเทียบโอนผลการศึกษาเข้าหลักสูตร ที่มีการจัดการเรียนการสอนของสถาบันการจัดการ
ปัญญาภิวัฒน์

3. ขอสะสมผลการศึกษาไว้ในคลังหน่วยกิตของสถาบันเพื่อการเรียนรู้ตลอดชีวิต

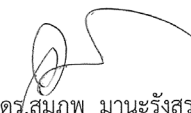
ให้คณบดีพิจารณาอนุมัติ โดยคำนึงถึงประโยชน์สูงสุดของนักศึกษา

กรณีที่มีปัญหาในทางปฏิบัติตามประกาศนี้ ให้คณบดีเสนอขออนุมัติต่อคณะกรรมการบริหารงาน

วิชาการ

ทั้งนี้ ให้มีผลบังคับใช้กับนักศึกษาที่เข้าศึกษา ตั้งแต่วันที่ 28 กันยายน พ.ศ. 2565 เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ 9 มิถุนายน พ.ศ. 2566


(รองศาสตราจารย์ ดร.สมภพ มานะรังสรรค์)
อธิการบดี



ประกาศสถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์
ที่ ๐15/2566
เรื่อง มาตรฐานความรู้ภาษาอังกฤษของนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา
สำหรับหลักสูตรภาษาไทย

เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปอย่างมีมาตรฐาน และสอดคล้องกับประกาศกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2565 อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 43 (1) แห่งพระราชบัญญัติสถาบันอุดมศึกษาเอกชน พ.ศ. 2546 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2550 และตามมติที่ประชุมบริหารงานวิชาการ ครั้งที่ 48/2565 เมื่อวันที่ 30 พฤศจิกายน 2565 จึงขอออกประกาศมาตรฐานความรู้ภาษาอังกฤษของนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา สำหรับหลักสูตรภาษาไทย ดังนี้

ข้อ 1 ประกาศนี้เรียกว่า “มาตรฐานความรู้ภาษาอังกฤษของนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาสำหรับหลักสูตรภาษาไทย”

ข้อ 2 ให้ยกเลิก

2.1 ประกาศสถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์ที่ 105/2561 เรื่อง มาตรฐานความรู้ภาษาอังกฤษ
ของนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา

2.2 ประกาศสถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์ที่ 088/2562 เรื่อง มาตรฐานความรู้ภาษาอังกฤษ
ของนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา (เพิ่มเติม)

2.3 ประกาศสถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์ที่ 089/2565 เรื่อง มาตรฐานความรู้ภาษาอังกฤษ
ของนักศึกษาหลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิต สาขาวิชาชีพครู

ข้อ 3 ประกาศนี้ให้ใช้บังคับสำหรับนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาสำหรับหลักสูตรภาษาไทย

ข้อ 4 มาตรฐานความรู้ภาษาอังกฤษและเกณฑ์การประเมินความรู้ภาษาอังกฤษนักศึกษาระดับ
บัณฑิตศึกษา สำหรับหลักสูตรภาษาไทย

4.1 ระดับปริญญาโท

4.1.1 TOEFL

(1) Paper-based Test		500	คะแนนขึ้นไป หรือ
(2) Computer-based Test		173	คะแนนขึ้นไป หรือ
(3) Internet-based Test		61	คะแนนขึ้นไป หรือ
4.1.2 IELTS	ระดับ	5.5	ขึ้นไป หรือ
4.1.3 TOEIC		600	คะแนนขึ้นไป หรือ
4.1.4 CET โดยกระทรวงศึกษาธิการจีน	ระดับ	4	ขึ้นไป หรือ
4.1.5 CU-TEP		60	คะแนนขึ้นไป หรือ
4.1.6 TU-GET		500	คะแนนขึ้นไป หรือ
4.1.7 KU-EPT		60	คะแนนขึ้นไป หรือ
4.1.8 PIM-EDP	ระดับ	B2	ขึ้นไป
4.1.9 ผลการทดสอบภาษาอังกฤษระดับสากลอื่น	ในระดับคะแนนเทียบเท่ากับข้อ 4.1.1		

หัวข้อ 4.1.8

4.2 ระดับประกาศนียบัตรบัณฑิต

4.2.1 TOEFL

(1) Paper-based Test	440	คะแนนขึ้นไป หรือ
(2) Computer-based Test	125	คะแนนขึ้นไป หรือ
(3) Internet-based Test	42	คะแนนขึ้นไป หรือ

4.2.2 IELTS ระดับ 4.5 ขึ้นไป หรือ

4.2.3 TOEIC 550 คะแนนขึ้นไป หรือ

4.2.4 CU-TEP 35 คะแนนขึ้นไป หรือ

4.2.5 TU-GET (Computer-based Test) 41 คะแนนขึ้นไป หรือ

4.2.6 PIM-EDP ระดับ B1 ขึ้นไป หรือ

4.2.7 CEFR ระดับ B1 ขึ้นไป หรือ

4.2.8 ผลการทดสอบภาษาอังกฤษระดับสากลอื่นในระดับคะแนนเทียบเท่าข้อ 4.2.1

ถึงข้อ 4.2.7

ข้อ 5 นักศึกษาที่มีผลทดสอบภาษาอังกฤษไม่เป็นไปตามเกณฑ์ในข้อ 4 ต้องลงทะเบียนเรียน และสอบผ่านรายวิชาภาษาอังกฤษตามที่หลักสูตรกำหนด

ข้อ 6 ผู้เข้าศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาหลักสูตรภาษาไทย ที่สำเร็จการศึกษาหลักสูตรที่จัดการเรียนการสอนเป็นภาษาอังกฤษจะได้รับการยกเว้นเกณฑ์ในข้อ 4 และถือว่าผ่านเกณฑ์มาตรฐานภาษาอังกฤษของสถาบัน

ข้อ 7 ผู้เข้าศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาหลักสูตรภาษาไทย ที่มีผลการสอบภาษาอังกฤษประเภทอื่น มีคุณสมบัติอื่น หรือกรณีที่ไม่เป็นตามประกาศนี้ ให้อยู่ในดุลยพินิจของคณะกรรมการบริหารงานวิชาการ โดยคำแนะนำของคณะกรรมการบริหารการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา

ข้อ 8 ให้มีผลบังคับใช้ตั้งแต่ปีการศึกษา 2566 เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ 16 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2566


(รองศาสตราจารย์ ดร.สมภพ มานะรังสรรค์)
อธิการบดี

ภาคผนวก ค

1. คำสั่งสถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์ ที่ 019/2568
เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต
สาขาวิชาการจัดการธุรกิจการค้าสมัยใหม่เชิงกลยุทธ์ หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2568
รายงานการประชุมคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต
สาขาวิชาการจัดการธุรกิจการค้าสมัยใหม่เชิงกลยุทธ์ หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2568
2. คำสั่งสถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์ ที่ 222/2566
เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการวิชาการ สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์
3. คำสั่งสถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์ ที่ 029/2567
เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการวิชาการ สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์
ด้านเภสัชศาสตร์ (เพิ่มเติม)



คำสั่งสถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์
ที่ 019/2568

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต
สาขาวิชาการจัดการธุรกิจดิจิทัลและการค้าสมัยใหม่ หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2568

เพื่อให้การดำเนินงานพัฒนาหลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการธุรกิจดิจิทัล และการค้าสมัยใหม่ หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2568 เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานที่กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม หรือสำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและ นวัตกรรมกำหนดหรือวางไว้ อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 43 (1) แห่งพระราชบัญญัติสถาบันอุดมศึกษา เอกชนพ.ศ. 2546 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2550 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2562 และระเบียบ สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์ ว่าด้วยระบบและกลไกในการพัฒนาและบริหารหลักสูตร พ.ศ. 2566 จึงแต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการธุรกิจดิจิทัลและการค้า สมัยใหม่ หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2568 ดังรายนามต่อไปนี้

- | | |
|---|----------------------------|
| 1. อาจารย์พรวิทย์ พัทธินทรตะนกุล | ที่ปรึกษา |
| 2. รองศาสตราจารย์ ดร.สมโรจน์ โกมลวนิช | ที่ปรึกษา |
| 3. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ศรีไพร ศักดิ์รุ่งพงศากุล | ที่ปรึกษา |
| 4. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จิรวุฒิ หลอมประโคน | ประธานกรรมการ |
| 5. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.การดี เลียวไพโรจน์ | กรรมการ |
| 6. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สืบสกุล นรินทรางกูร ณ อยุธยา | กรรมการ |
| 7. นางสาวสรวรยา พิพัฒน์ไพศาล | กรรมการ |
| 8. นายณัฐพล ม่วงท่า | กรรมการ |
| 9. ผู้อำนวยการสำนักบัญชีและการเงิน | กรรมการ |
| 10. ผู้อำนวยการสำนักสื่อสารองค์กร | กรรมการ |
| 11. ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและมาตรฐานการศึกษา | กรรมการ |
| 12. ผู้อำนวยการสำนักทะเบียนและประมวลผลการศึกษา | กรรมการ |
| 13. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พีรภาว์ ทวีสุข | กรรมการ |
| 14. อาจารย์ ดร.กนิษฐา ฤทธิคำรพ | กรรมการ |
| 15. อาจารย์ ดร.ธันวิดา สิริวรภัทร พุทธพงษ์ศิริพร | กรรมการ |
| 16. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.บุญเลิศ วงศ์เจริญแสงศิริ | กรรมการและเลขานุการ |
| 17. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สิทธิพัทธ์ เลิศศรีชัยนันท | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |
| 18. นางสาวไอลดา ศรียัง | ผู้ช่วยเลขานุการ |

ให้คณะกรรมการมีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

- (1) พัฒนาหรือปรับปรุงรายละเอียดของหลักสูตรให้สอดคล้องตามสมรรถนะที่ผู้ใช้บัณฑิตต้องการ และกฎกระทรวง ประกาศ หรือแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง
- (2) พิจารณาโครงสร้างหลักสูตร เนื้อหารายวิชา และหน่วยกิตให้เป็นไปตามมาตรฐานหลักสูตรระดับอุดมศึกษา และสอดคล้องกับผลลัพธ์การเรียนรู้และกระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เกี่ยวข้องของหลักสูตร
- (3) จัดทำเอกสารรายละเอียดของหลักสูตรให้สอดคล้องกับประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษา เพื่อดำเนินการขออนุมัติหลักสูตรตามกระบวนการที่สถาบันกำหนด

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ 23 มกราคม พ.ศ. 2568


(รองศาสตราจารย์ ดร.สมภพ มานะรังสรรค์)
อธิการบดี

รายงานการประชุม คณะกรรมการพัฒนาหลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต สาขาวิชา การจัดการธุรกิจดิจิทัลและการค้าสมัยใหม่ หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2568	วันที่:	24 มกราคม พ.ศ. 2568
	เวลา:	13.00 – 15.00 น.
	สถานที่:	ZOOM Meeting
รายชื่อผู้เข้าประชุม :		
1. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ศรีไพร ศักดิ์รุ่งพงศากุล	ที่ปรึกษา	
2. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จิรวัฒน์ หลอมประโคน	ประธานกรรมการ	
3. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.การดี เลียวไพโรจน์	กรรมการ	
4. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สืบสกุล นรินทรางกูร ณ อยุธยา	กรรมการ	
5. นางสาวสรวรรยา พิพัฒน์ไพศาล	กรรมการ	
6. นายณัฐพล ม่วงท่า	กรรมการ	
7. ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและมาตรฐานการศึกษา	กรรมการ	
8. รองผู้อำนวยการสำนักทะเบียนและประมวลผลการศึกษา	กรรมการ	
9. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พีรภาว์ ทวีสุข	กรรมการ	
10. อาจารย์ ดร.กนิษฐา ฤทธิคำรพ	กรรมการ	
11. อาจารย์ ดร.ธันวิดา สิริวิภักดิ์ พุทธพงษ์ศิริพร	กรรมการ	
12. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.บุญเลิศ วงศ์เจริญแสงศิริ	กรรมการและเลขานุการ	
13. อาจารย์ ดร.วรรณนัฐา ขนิษฐบุตร	ผู้เข้าร่วมประชุม	
14. อาจารย์ ดร.เพ็ญพัตรา ตันตวรนาท	ผู้เข้าร่วมประชุม	
15. นางสาวไอลดา ศรียัง	ผู้ช่วยเลขานุการ	
16. นายชวนันท์ สารรัตน์	ผู้เข้าร่วมประชุม	
ผู้บันทึกรายงานการประชุม : นางสาวไอลดา ศรียัง ตรวจสอบรายงานการประชุม : ผศ.ดร.บุญเลิศ วงศ์เจริญแสงศิริ		
เสนอแนะจากคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตร		
1. ความชัดเจนของชื่อหลักสูตร ☐ คำว่า "Modern Trade" อาจทำให้เข้าใจว่าหลักสูตรเน้นเฉพาะธุรกิจค้าปลีกและค้าส่งแบบใหม่ เช่น 7-Eleven, Lotus, CP Extra หรือ HomePro แต่แท้จริงแล้วหลักสูตรต้องการครอบคลุมธุรกิจที่ปรับตัวเข้าสู่ดิจิทัลทั้งหมด ☐ คำว่า "Digital Business" อาจกว้างเกินไปและสร้างความสับสนว่าหมายถึงธุรกิจดิจิทัล (เช่น Startup สาย Tech) หรือหมายถึงธุรกิจทั่วไปที่ใช้เทคโนโลยีดิจิทัล ☐ ควรนิยามคำว่า "Modern Trade" และ "Digital Business" ให้ชัดเจนเพื่อให้ผู้สมัครเข้าใจกลุ่มเป้าหมายและขอบเขตของหลักสูตร ☐ พิจารณาปรับชื่อหลักสูตรให้สะท้อนถึงความเป็น MBA ที่เน้น Digital & Modern Trade อย่างชัดเจนขึ้น		
2. การกำหนดกลุ่มเป้าหมายของหลักสูตร ☐ กลุ่มเป้าหมายยังไม่ชัดเจนพอ เช่น ต้องการรับเฉพาะผู้ที่สนใจทำงานใน Modern Trade หรือเปิดรับทุกอุตสาหกรรมที่ต้องการ Digital Transformation ☐ หากต้องการเปิดกว้าง อาจต้องกำหนดให้ชัดเจนว่าผู้เรียนสามารถนำความรู้ไปใช้ในอุตสาหกรรมใดได้บ้าง		

☐ ควรพิจารณาว่า ผู้เรียนจะได้อะไรจากหลักสูตร และสามารถทำงานในตำแหน่งอะไรหลังเรียนจบ
3. รายวิชาที่ต้องปรับปรุง/เพิ่มเติม ☐ ขาดหลักการพื้นฐานของ Modern Trade: ควรมีวิชาที่อธิบายหลักการของ Modern Trade อย่างเป็นระบบ เช่น - Principles of Modern Trade - Retail & Supply Chain Strategy for Modern Trade ☐ ขาดรายวิชาด้านการบริหารคน (HR & People Management) - ควรเพิ่มเนื้อหาเกี่ยวกับ การบริหารคนในยุคดิจิทัล (HR for Digital Business) - บริหารคนในองค์กร Modern Trade & Digital Business เช่น Talent Management, Workforce Planning, Change Management ☐ ขาดรายวิชาด้าน Cybersecurity & Digital Ethics - ธุรกิจดิจิทัลต้องเผชิญกับปัญหาความปลอดภัยทางไซเบอร์ - ควรเพิ่มเนื้อหาเกี่ยวกับ Cybersecurity & Data Privacy in Digital Business ☐ ควรเพิ่มเนื้อหาเกี่ยวกับ Crisis Management - การบริหารความเสี่ยงและการรับมือกับปัญหา เช่น กรณีศึกษาเรื่อง PR Crisis, Data Breach, และ Social Media Crisis ☐ เพิ่มเนื้อหาเกี่ยวกับ Marketing for Digital & Modern Trade - ปัจจุบันมีการใช้ Fast-moving Marketing Strategies ควรเพิ่มเนื้อหาให้สอดคล้องกับแนวโน้มตลาด
4. ความแตกต่างระหว่างวิชาเพื่อลดความซ้ำซ้อน ☐ Omnichannel Trade Management กับ Digital Business Management มีเนื้อหาคล้ายกัน ควรแยกให้ชัดเจนว่าแตกต่างกันอย่างไร ☐ Digital Entrepreneurship กับ Startup Business Management ดูเหมือนมีความซ้ำซ้อน ควรพิจารณาว่าควรแยกเป็น 2 วิชาหรือควรรวมกัน
5. การพัฒนารายวิชาให้เน้นการปฏิบัติจริง (Hands-on Learning) ☐ ควรเพิ่มโครงการหรือ Case Study จริงจากธุรกิจ Modern Trade และ Digital Business ☐ แนะนำให้มี Project-based Learning และความร่วมมือกับบริษัทจริง เช่น Retail Analytics Project, Business Expansion Plan ☐ ควรเพิ่ม การใช้เครื่องมือและแพลตฟอร์มดิจิทัลจริง เช่น Google Analytics, AI-driven Marketing Tools, Data Intelligence Tools
6. ปรับปรุงเนื้อหาวิชาแกนให้สอดคล้องกับ Business Reality ☐ วิชา Strategic Business & Organization Management ควรเพิ่มเรื่อง Performance Management, KPI, OKRs และ Business Execution ☐ วิชา Business Storytelling & Persuasive Presentation อาจต้องเปลี่ยนชื่อหรือขยายเนื้อหาให้ครอบคลุม Business Communication & Negotiation



คำสั่งสถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์
ที่ 222/2566
เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการวิชาการ สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์

ตามที่สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์ มีคำสั่งที่ 141/2565 เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการวิชาการ สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์ ไปแล้วนั้น เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบสถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์ ว่าด้วยระบบและกลไกในการพัฒนาและบริหารหลักสูตร พ.ศ. 2566 หมวด 1 อาศัยอำนาจตามความ ในมาตรา 35 แห่งพระราชบัญญัติสถาบันอุดมศึกษาเอกชน พ.ศ. 2546 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2550 จึงยกเลิกคำสั่งที่ 141/2565 และแต่งตั้งคณะกรรมการวิชาการ สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์ ตามมติสภา สถาบันในคราวประชุม ครั้งที่ 5/2566 เมื่อวันอังคารที่ 26 กันยายน 2566 ดังรายนามต่อไปนี้

- | | |
|---|---------------------|
| 1. อธิการบดี | ประธานกรรมการ |
| 2. รองอธิการบดีอาวุโส สายวิชาการ | รองประธานกรรมการ |
| 3. รองอธิการบดี ส่วนวิชาการและวิจัย | กรรมการ |
| 4. รองอธิการบดี ส่วนพัฒนาการศึกษา | กรรมการ |
| 5. ศาสตราจารย์กิตติคุณ ดร.ยุบล เบ็ญจรงค์กิจ | กรรมการ |
| 6. ศาสตราจารย์เกียรติคุณ ดร.พีระศักดิ์ ศรีนิเวศน์ ราชบัณฑิต | กรรมการ |
| 7. ศาสตราจารย์เกียรติคุณ ดร.วิจิตร ศรีสุพรรณ | กรรมการ |
| 8. ศาสตราจารย์พิเศษ ดร.ประพิน มโนมัยวิบูลย์ ราชบัณฑิต | กรรมการ |
| 9. ศาสตราจารย์ ดร.กมลชนก สุทธิวาหนฤพุฒิ | กรรมการ |
| 10. ศาสตราจารย์ ดร.พฤทธิ ศรีบรรณพิทักษ์ | กรรมการ |
| 11. ศาสตราจารย์ ดร.วิบูลย์ แสงวีระพันธุ์ศิริ | กรรมการ |
| 12. รองศาสตราจารย์ ดร.ครรชิต มัลลียงศ์ ราชบัณฑิต | กรรมการ |
| 13. รองศาสตราจารย์ ดร.เชาว์ โรจนแสง | กรรมการ |
| 14. รองศาสตราจารย์ ดร.ศรีเพ็ญ ศุภพิทยากุล | กรรมการ |
| 15. นายปราโมทย์ มนุพิบูลย์ | กรรมการ |
| 16. คณบดี | กรรมการ |
| 17. ผู้อำนวยการสำนักการศึกษาทั่วไป | กรรมการ |
| 18. ผู้อำนวยการสำนักทะเบียนและประมวลผลการศึกษา | กรรมการ |
| 19. ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและมาตรฐานการศึกษา | กรรมการและเลขานุการ |
| 20. ผู้ได้รับมอบหมาย สำนักส่งเสริมวิชาการและมาตรฐานการศึกษา | ผู้ช่วยเลขานุการ |

ให้คณะกรรมการมีอำนาจและหน้าที่ ดังนี้

- (1) เสนอแนะความเห็นในการกำหนดนโยบายด้านวิชาการ หลักสูตรการเรียนการสอนและ กระบวนการวัดผลและประเมินผลการศึกษา และสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ในการจัด การศึกษาของสถาบัน และตามที่คณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษากำหนด

- (2) พิจารณากลับกรองและให้ความเห็นชอบหลักสูตรต่าง ๆ ก่อนเสนอสถาบันพิจารณาอนุมัติ
- (3) ส่งเสริม ติดตามและประเมินผลการดำเนินงานการจัดการศึกษาของหลักสูตรของสถาบัน
- (4) ให้ความเห็นเกี่ยวกับการดำเนินงานด้านวิชาการต่อสถาบัน
- (5) ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่สภาสถาบันหรืออธิการบดีมอบหมาย หรือตามที่ข้อบังคับหรือระเบียบกำหนด

ให้คณะกรรมการวิชาการ มีวาระการดำรงตำแหน่ง 3 ปี ตั้งแต่วันที่ 26 กันยายน พ.ศ. 2566 ถึง วันที่ 25 กันยายน พ.ศ. 2569 ทั้งนี้ ในกรณีที่จำเป็นสามารถแต่งตั้งคณะกรรมการผู้เชี่ยวชาญอื่นที่เกี่ยวข้อง โดยการเสนอชื่อผ่านคณะกรรมการบริหารงานวิชาการพิจารณาเป็นครั้งคราวและเสนออธิการบดีเป็นผู้แต่งตั้ง

สั่ง ณ วันที่ 12 ตุลาคม พ.ศ. 2566



(ศาสตราจารย์พิเศษ ดร.นายแพทย์กระแส ชนะวงศ์)
นายกสภาสถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์



คำสั่งสถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์
ที่ 029 /2567

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการวิชาการ สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์ ด้านเภสัชศาสตร์ (เพิ่มเติม)

ด้วย สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์ ได้มีมติอนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการวิชาการ สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์ ด้านเภสัชศาสตร์ (เพิ่มเติม) ในการประชุมสภาสถาบัน ครั้งที่ 1/2567 เมื่อวันพฤหัสบดีที่ 1 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2567 มีมติอนุมัติให้ ศาสตราจารย์ ดร.เภสัชกรหญิง วิจิตรา ทศนียกุล ผู้มีความเชี่ยวชาญด้านเภสัชศาสตร์ เป็นคณะกรรมการวิชาการ สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 35 แห่งพระราชบัญญัติสถาบันอุดมศึกษาเอกชน พ.ศ. 2546 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2550 และระเบียบสถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์ ว่าด้วยระบบและกลไกในการพัฒนาและบริหารหลักสูตร พ.ศ. 2566 จึงแต่งตั้งให้ ศาสตราจารย์ ดร.เภสัชกรหญิง วิจิตรา ทศนียกุล เป็นคณะกรรมการวิชาการ สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์ โดยมีวาระการดำรงตำแหน่งตั้งแต่วันที่ 1 มีนาคม พ.ศ. 2567 ถึง วันที่ 25 กันยายน พ.ศ. 2569

สั่ง ณ วันที่ 15 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2567

(ศาสตราจารย์พิเศษ ดร.นายแพทย์กระแส ชนะวงศ์)
นายกสถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์