



PIM-EEC



BA **วิทยาเขตอีอีซี**

คณะบริหารธุรกิจ *FACULTY OF*
BUSINESS ADMINISTRATION

คู่มือนักศึกษาระดับปริญญาตรี
ปีการศึกษา **2564**



BA

คณะบริหารธุรกิจ *FACULTY OF*
BUSINESS ADMINISTRATION

สารบัญ

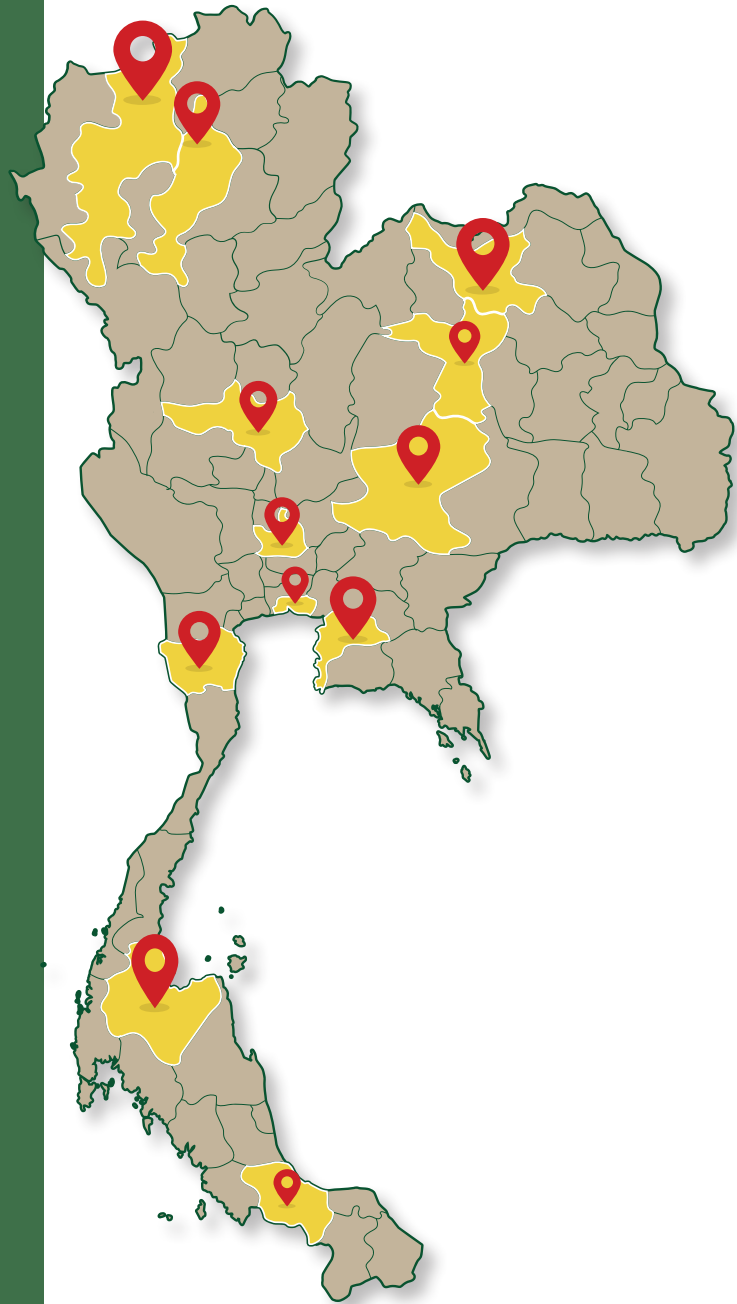
	หน้า		หน้า
ส่วนที่ 1: สถาบันเรา “พี ไอ เอ็ม (PIM)”	3	ส่วนที่ 4 :รู้รอบ..ขอบชิด PIM EEC	28
ตราสัญลักษณ์	4	ที่ตั้งและการเดินทาง	28
สีประจำสถาบัน	4	อาคาร ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ	29
ดอกไม้ประจำสถาบัน	4	ปฏิทินการศึกษาและรูปแบบการเรียน	32
ปรัชญา	5	เทคโนโลยีและระบบสนับสนุนนักศึกษา	33
วิสัยทัศน์	5	- Single Sign-On	33
พันธกิจ	5	- PIM Application	34
เอกลักษณ์สถาบัน	5	- Wi-Fi PIMHotspot	36
อัตลักษณ์นักศึกษา	6	- e-mail	37
คณะวิชา สำนัก วิทยาลัยในสถาบัน	7	- Office 365	38
เพลงสถาบัน	9	บัตรนักศึกษา	39
		การแต่งกาย	40
ส่วนที่ 2 : รู้จักสำนักการศึกษาทั่วไป	10	เมื่อมาเรียนที่ PIM	41
ปรัชญา	10	- คู่มือรายเรียน	41
วิสัยทัศน์	10	- ตารางหน้าห้องเรียน	42
พันธกิจ	10	- การยืนยันการเข้าเรียน	43
สัญลักษณ์และสีประจำสำนัก	10	- PIM e-Learning	44
บทบาทหน้าที่	11	- PIM MOOC	45
ศูนย์พัฒนาทักษะและภาษา	11	ห้องสมุด PIM และแหล่งเรียนรู้ออนไลน์	46
โครงการ PIM 3L :	13	วารสารวิชาการของสถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์	50
Lifelong Learner Building your future skills		ใกล้สอบแล้ว..ต้องทำอะไร	51
		เกรดออกแล้ว	53
ส่วนที่ 3 : รู้จักคณะเรา “บริหารธุรกิจ”	15	การยื่นแบบคำร้องออนไลน์ ลงทะเบียนเรียน	54
ปรัชญา ปณิธาน วิสัยทัศน์ และพันธกิจคณะ	15	ประเมินต่างๆ และอื่นๆ	
สัญลักษณ์ และสีประจำคณะ	16	เตรียมตัวอย่างไรเมื่อไปฝึกปฏิบัติ	56
หลักสูตร/ สาขาวิชาที่เปิดสอน	16	มีปัญหา..ปรึกษาใคร	57
การเข้าถึงข้อมูลคณะ	17	- อาจารย์ที่ปรึกษา	57
- หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต	18	- CCDS	58
สาขาวิชาการจัดการธุรกิจการค้าสมัยใหม่		- Smile Center	59
- หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต	23	- Friends Care PIM	59
สาขาวิชาการจัดการธุรกิจการค้าสมัยใหม่		เข้าภาคเรียนใหม่ต้องทำอะไร	60
(ต่อเนื่อง)		- ลงทะเบียนเรียน	60
		- ชำระค่าเล่าเรียนและค่าธรรมเนียมต่างๆ	61
		เรียนดี ประพฤติดี มีทุน	62
		วินัยนักศึกษา	63
		ทำอะไรให้ได้เกียรตินิยม	64
		ทำอะไรไม่ให้ถูก Retire	65
		สวัสดิการสำหรับนักศึกษา	66
		ชมรมและกิจกรรมต่างๆ	67
		องทางการสื่อสาร..บริการนักศึกษา	68

สถาบันเรา “พี ไอ เอ็ม (PIM)”

สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์ หรือ พีไอเอ็ม (PIM) เป็นสถาบันอุดมศึกษาที่ได้รับการสนับสนุนในการจัดตั้งจากบริษัทซีพี ออลล์ จำกัด (มหาชน) ในเครือเจริญโภคภัณฑ์ โดยได้รับการรับรองจากกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม เพื่อให้ปริญญาในระดับปริญญาตรี ปริญญาโท และปริญญาเอก ซึ่งจัดการเรียนการสอนทั้งภาคภาษาไทย ภาษาจีนและภาษาอังกฤษ ในฐานะที่สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์เป็นมหาวิทยาลัยแห่งองค์การธุรกิจ (Corporate University) ที่มีการเรียนการสอนแบบ Work-based Education จึงแตกต่างด้วยความเป็นเลิศทางวิชาการ มุ่งเน้นให้นักศึกษาเรียนรู้จากการฝึกปฏิบัติงานจริงกับธุรกิจ เช่น กลุ่ม ซีพี ออลล์ เครือซีพี และพันธมิตรทางธุรกิจ เพื่อให้นักศึกษาได้รับประสบการณ์ในการทำงานจนเกิดความเชี่ยวชาญ ดังนั้นบัณฑิตพีไอเอ็มจึงเป็นบุคลากรคุณภาพผู้มีความรู้ทางวิชาการและมีความพร้อมในการปฏิบัติงานอย่างมืออาชีพ

นักศึกษาของสถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์ มีการเรียนหรือศึกษาตลอดทั้งหลักสูตรในสถานที่ต่างๆ คือ

1. สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์ ถนนแจ้งวัฒนะ อ.ปากเกร็ด จ.นนทบุรี
2. สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์ วิทยาเขตอีอีซี อ.สัตหีบ จ.ชลบุรี (PIM-EEC)
3. หน่วยการเรียนทางไกล ใน 12 จังหวัดทั่วประเทศ



ตราสัญลักษณ์



ช่อมะกอก โล่ ธิบับัน

หมายถึง ความมีชัยชนะเหนือสิ่งอื่นใด

มงกุฎ

หมายถึง การศึกษาแสดงถึงความสำเร็จอย่างสูงสุดและยิ่งใหญ่

สีเขียว/เหลืองทอง

หมายถึง ความเป็นเลิศทางวิชาการ และความถึงพร้อมด้วยคุณธรรม เป็นหนทางแห่งความเจริญรุ่งเรืองในชีวิต

ชื่อสถาบัน

มีชื่อสถาบันภาษาอังกฤษ และตัวย่ออยู่ในโล่ ส่วนชื่อสถาบันภาษาไทยอยู่ในธิบับัน

สีประจำสถาบัน



สีเขียว

หมายถึง ความเจริญรุ่งเรือง ความงอกงาม ความสมบูรณ์

สีเหลืองทอง

หมายถึง ความเป็นเลิศทางวิชาการและถึงพร้อมด้วยคุณธรรม

สีประจำสถาบัน

หมายถึง ความเป็นเลิศทางวิชาการและความถึงพร้อมด้วยคุณธรรมเป็นหนทางแห่งความเจริญรุ่งเรืองในชีวิต

ดอกไม้ประจำสถาบัน



ดอกบัวมงคลอุบล (มั่ง-คะ-ละ-อุบล)

ซึ่งเปรียบเสมือนตัวแทนของ

- 1) ความเพียรพยายาม
- 2) ความอดทน
- 3) ความสำเร็จอันงดงาม

ปรัชญา

"การศึกษาคือบ่อเกิดแห่งภูมิปัญญา"
(Education is the Matrix of Intellect)

วิสัยทัศน์

"สร้างมืออาชีพด้วยการเรียนรู้จากประสบการณ์จริง"
(Creating Professionals through Work-based Education)

พันธกิจ

"มหาวิทยาลัยแห่งองค์กรธุรกิจ (Corporate University)" ที่มีพันธกิจ ดังนี้

1. สร้างคนที่มีคุณภาพและตรงกับความต้องการของภาคธุรกิจ สังคมและประชาคมโลก โดยเน้นการเรียนรู้จากประสบการณ์จริง (Work-based Education)
2. ผสมผสานองค์ความรู้เชิงวิชาการและองค์กรธุรกิจเพื่อการจัดการเรียนการสอน การวิจัย การบริการวิชาการ และทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม (Combination of Academic and Professional Expertise)
3. สร้างเครือข่ายความร่วมมือ เพื่อพัฒนาองค์ความรู้และส่งเสริมนวัตกรรม (Collaborative Networking)
4. พัฒนาระบบที่พร้อมรับความเปลี่ยนแปลง และมีระบบการบริหารจัดการที่ดี (Transformative Organization & Good Governance)

เอกลักษณ์สถาบัน

การเป็น Corporate University บนพื้นฐานของการจัดการศึกษาแบบ Work-based Education ประกอบด้วย

1. การสอนโดยมืออาชีพ (Work-based Teaching) เป็นการเรียนภาคทฤษฎีควบคู่กับการเรียนรู้จากกรณีศึกษา จากผู้ปฏิบัติงานจริงในองค์กร เพื่อเตรียมความพร้อมที่จะฝึกปฏิบัติจริง
2. การเรียนรู้จากการปฏิบัติ (Work-based Learning) เป็นการเรียนรู้โดยการลงมือปฏิบัติงานจริงที่มีการจัดวางโปรแกรมครูปฝึก และมีระบบการติดตามประเมินอย่างเป็นระบบตามวิชาชีพของหลักสูตร เพื่อให้มีการบูรณาการระหว่างทฤษฎีกับภาคปฏิบัติอย่างแท้จริง
3. การวิจัยสู่นวัตกรรม (Work-based Researching) เป็นการศึกษาวิจัยของคณาจารย์จากปัญหาวิจัยจริงในองค์กรที่นำผลการวิจัยไปใช้ปฏิบัติได้โดยตรง และนำองค์ความรู้ใหม่ๆ กลับมาสู่การเรียนการสอนในห้องเรียน
4. มหาวิทยาลัยแห่งการสร้างเครือข่าย (Networking University) เป็นการสร้างเครือข่ายความร่วมมือกับสถาบันการศึกษา ภาครัฐและเอกชน ทั้งในและต่างประเทศเพื่อสร้างการมีส่วนร่วมในกระบวนการสอน การเรียนรู้จากการปฏิบัติงาน และการวิจัยสู่นวัตกรรม

อัตลักษณ์นักศึกษา PIM

“READY to WORK.”

เรียนเป็น

1. มีความใฝ่รู้ ใฝ่เรียน สามารถแสวงหาความรู้ได้ด้วยตัวเอง
2. มีความรอบรู้และบูรณาการในศาสตร์สาขาวิชาที่เกี่ยวข้อง
3. สามารถนำเครื่องมือ หรือเทคโนโลยีมาใช้งานได้อย่างเหมาะสมกับผลลัพธ์ที่ต้องการ (ตามศาสตร์ของตัวเอง)
4. สามารถเข้าถึงแหล่งข้อมูลข่าวสารและเลือกใช้ข้อมูลความรู้ต่างได้อย่างเหมาะสม

คิดเป็น

1. มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ (Analytical thinking) การคิดวิพากษ์ (Critical thinking) การคิดเชิงสังเคราะห์ (Synthesis thinking) การคิดเชิงนวัตกรรม (Innovative Thinking)
2. กล้าคิดและสามารถผลักดันความคิดและแรงบันดาลใจของตนให้ก่อเกิดเป็นผลงานตามศาสตร์หรือผลงานเชิงนวัตกรรมต่างๆ ได้
3. มีแนวความคิดบริหารจัดการอย่างผู้ประกอบการ

ทำงานเป็น

1. มีการทำงานข้ามสายงานและสามารถจูงใจผู้อื่นเพื่อให้บรรลุเป้าหมาย
2. มีทักษะในการสื่อสารหลากหลาย ทั้งการฟัง การอ่าน การเขียน การพูด การแปลความ การเลือกช่องทางและเครื่องมือในการสื่อสาร
3. มีการตัดสินใจและรับผิดชอบต่อผลที่เกิดขึ้น
4. สามารถสร้างความพอใจระหว่างสุขภาพ การเรียน ชีวิตส่วนตัว ความสัมพันธ์กับบุคคลอื่น

เน้นวัฒนธรรม

1. สืบสานวัฒนธรรมไทย
2. ความสามารถในการปรับตัวเข้ากับสภาพแวดล้อมขององค์กรได้

รักความถูกต้อง

1. ยึดมั่นในจรรยาบรรณวิชาชีพหรือจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ
2. ยืนหยัดปกป้องในความถูกต้อง
3. เคารพและชื่นชมต่อความดีงามของผู้อื่น

คณะ	หลักสูตร	ชื่อย่อหลักสูตร	สถานที่เรียน		
			แจ้งวัฒนะ	วิทยาเขต EEC	หน่วยการเรียนทางไกล
	จัดการเรียนการสอนในหมวดวิชาศึกษาทั่วไป 1) กลุ่มวิชาภาษาไทย 2) กลุ่มวิชาภาษาอังกฤษ 3) กลุ่มวิชาภาษาจีน 4) กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ 5) กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์	-	★	★	★
หลักสูตรระดับปริญญาตรี					
	การจัดการธุรกิจการค้าสมัยใหม่	MTM	★	★	-
	การจัดการธุรกิจการค้าสมัยใหม่ (ต่อเนื่อง)	CMTM	★	★	-
	การจัดการธุรกิจการค้าสมัยใหม่ (ต่อเนื่อง) ระบบการศึกษาทางไกลทางอินเทอร์เน็ต	CIMM	★	-	-
	การจัดการธุรกิจการค้าสมัยใหม่ (ระบบการศึกษาทางไกล)	DMTM	-	-	★
	เทคโนโลยีดิจิทัลและสารสนเทศ	DIT	★	★	-
	วิศวกรรมคอมพิวเตอร์และปัญญาประดิษฐ์	CAI	★	-	-
	วิศวกรรมอุตสาหการและการผลิตอัจฉริยะ	IEM	★	★	-
	วิศวกรรมการผลิตยานยนต์	AME	★	-	-
	วิศวกรรมหุ่นยนต์และระบบอัตโนมัติ	RAE	★	-	-
	ภาษาจีนธุรกิจ	BC	★	-	-
	ภาษาญี่ปุ่นธุรกิจ	BJ	★	-	-
	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารทางธุรกิจ	CEB	★	-	-
	การจัดการอสังหาริมทรัพย์และ ทรัพย์สินอาคาร	RPM	★	-	-
	การบริหารทรัพยากรมนุษย์คนและ การจัดการองค์การ	HROM	★	-	-
	การจัดการธุรกิจการบิน	AVI	★	-	-
	การจัดการการบริการและการท่องเที่ยว	HTM	★	-	-
	การจัดการบัณฑิต	BM	★	-	-
	วิชาเอกการสื่อสารองค์กรและแบรนด์	CB	★	-	-
	วิชาเอกวารสารศาสตร์คอนเวอร์จันและ สื่อดิจิทัลสร้างสรรค์	CJ	★	-	-
	นวัตกรรมจัดการเกษตร	IAM	★	-	-

คณะ	หลักสูตร	ชื่อย่อหลักสูตร	สถานที่เรียน		
			แจ้งวัฒนะ	วิทยาเขต EEC	หน่วยการเรียนทางไกล
 CEM คณะการจัดการศึกษาเพื่อสร้างสรรค์ CREATIVE EDUCATIONAL MANAGEMENT	การสอนภาษาจีน (4 ปี)	TCL	★	-	-
	การสอนภาษาอังกฤษ (4 ปี)	ELT	★	-	-
 AGI คณะเกษตรและอุตสาหกรรม FACULTY OF AGRO-INDUSTRY	การจัดการเทคโนโลยีอุตสาหกรรมเกษตร	ATM	★	-	-
 FBM คณะการจัดการธุรกิจอาหาร FACULTY OF FOOD BUSINESS MANAGEMENT	การจัดการธุรกิจอาหาร	FBM	★	★	-
	การจัดการธุรกิจอาหาร (ต่อเนื่อง)	CFBM	★	★	-
	การจัดการธุรกิจภัตตาคาร	RBM	★	-	-
 LTM คณะการจัดการโลจิสติกส์และการคมนาคมขนส่ง FACULTY OF LOGISTICS TRANSPORTATION MANAGEMENT	การจัดการโลจิสติกส์และการคมนาคมขนส่ง	LTM	★	-	-
 INTERNATIONAL COLLEGE วิทยาลัยนานาชาติ	การจัดการธุรกิจการค้าสมัยใหม่ (หลักสูตรนานาชาติ)	iMTM	★	-	-
 MI คณะการจัดการโรงแรมและอาหาร FACULTY OF MANAGEMENT INNOVATION	การจัดการธุรกิจโรงแรมและอาหาร (หลักสูตรนานาชาติ)	iHFM	-	★	-
หลักสูตรระดับปริญญาโท					
 BA คณะบริหารธุรกิจ BUSINESS ADMINISTRATION	การจัดการธุรกิจการค้าสมัยใหม่	MBA-MTM	★	-	-
 ET ภาควิชาวิศวกรรมศาสตร์และเทคโนโลยี FACULTY OF ENGINEERING AND TECHNOLOGY	วิศวกรรมศาสตร์และเทคโนโลยี (หลักสูตรนานาชาติ)	MET	★	-	-
 MS คณะบริหารธุรกิจ FACULTY OF MANAGEMENT SCIENCES	การบริหารคนและกลยุทธ์องค์กร	POS	★	-	-
 CA คณะนิเทศศาสตร์ FACULTY OF COMMUNICATION ARTS	การสื่อสารเชิงนวัตกรรมเพื่อองค์กรสมัยใหม่	MCA	★	-	-
 INTERNATIONAL COLLEGE วิทยาลัยนานาชาติ	สาขาวิชาธุรกิจระหว่างประเทศ (หลักสูตรนานาชาติ)	iMBA	★	-	-
 CEM คณะการจัดการศึกษาเพื่อสร้างสรรค์ CREATIVE EDUCATIONAL MANAGEMENT	ภาวะผู้นำการบริหารและการจัดการการศึกษา	EML	★	-	-
 Chinese Graduate School วิทยาลัยบัณฑิตจีน	บริหารธุรกิจ (หลักสูตรภาษาจีน)	C-MBA	★	-	-
	การจัดการทางศิลปะ (หลักสูตรภาษาจีน)	C-MA	★	-	-
หลักสูตรระดับปริญญาเอก					
 Chinese Graduate School วิทยาลัยบัณฑิตจีน	บริหารธุรกิจ (หลักสูตรภาษาจีน)	C-PhD	★	-	-
	การจัดการการศึกษา (หลักสูตรภาษาจีน)	C-PhD-Ed	★	-	-

เพลงสถาบัน

เพลงประจำ

สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์

เกิดมาเป็นคน ต้องพร้อมจะอดทนทุกเรื่องราว
ไม่ว่าจะดีจะร้ายซักเท่าไร ต้องมองว่าเป็นบทเรียน

สิ่งที่เรียนคือความจำ สิ่งที่ทำคือความจริง
สิ่งที่ทำได้ยากเย็นนั้นจะยิ่งใหญ่
สิ่งที่ทำโดยตัวเอง ยิ่งทำจะยิ่งเข้าใจ
แม้นานเพียงใดก็ไม่ล้า

**ต้องคิดเป็น ทำเป็น เรียนเป็น
เน้นความเป็นธรรมในใจ
สิ่งที่ถูกรักษาไว้ ที่ผิดเราต้องทิ้งไป
แล้วเราจะก้าวไป..ด้วยกัน

***สถาบันปัญญาภิวัฒน์ สถาบันแห่งปัญญา
เราจะคอยเป็นผู้สอน เราจะคอยเป็นบ้านหลอม
จะหล่อและก็หลอมให้ทุกคน
ให้พร้อมกลายเป็นคนดี (ให้ทุกคนเป็นคนดี)

เกิดมาเป็นคน ต้องมุ่งมั่นฝึกฝนประสบการณ์
ค่าความเป็นคนอยู่ที่ใจวัดกันที่ผลงาน อันมีค่าควรจดจำ
(ซ้ำ *, **, ***)

เราก็เหมือนอิฐคนละก้อนวางซ้อนเรียงกันจึงแน่นหนา
ก่อด้วยความรักในปัญญา
ฉาบด้วยศรัทธา..ในสถาบัน..ของเรา
(ซ้ำ*, **, ***)

<https://www.youtube.com/watch?v=RMeubmRez74>



เพลงมังคลอุบล

* มังคลอุบล ตั้งพวกเราทุกคน
หนักเบาพร้อมผจญ งดงามปนเข้มแข็ง
ได้เงาหูกระจง แผ่กิ่งใบมั่นคง
หยาดเย็นทรนง...ซื่อตรงและแข็งแกร่ง

P (Practicality)

I (Innovation)

M (Morality)

P..I..M P..I..M P..I..M P..I..M Let Go!!
(ซ้ำ*)

**ในโลกแห่งความจริง ต้องเรียนรู้กันจริงๆ
ต้องออกไปหาความจริง วิ่งชนเรื่องราวแท้จริง
ต้องเหนื่อยต้องท้อจริงๆ ต้องเจอผู้คนจริงๆ
เรียนจากคนรู้ความจริง แล้วเราจะเป็นคนจริง

คนเก่งนั้นยังไม่พอ เก่งจริงต้องจัดการได้
แค่กล้าก็ยังไม่พอ กล้าจริงต้องมีวินัย
คนฉลาดนั้นยังไม่พอ คนฉลาดต้องไม่โกงใคร
แข็งแรงก็ยังไม่พอ เพราะเราต้องมีน้ำใจ

***ธงสีเขียวขจี ฉาบสีเหลืองเรืองรอง
บนแผ่นดินสีทอง นี่คือบ้านของเรา

<https://www.youtube.com/watch?v=UjQ-2M5K9Sc>

รู้จัก

“สำนักการศึกษาทั่วไป”

ปรัชญาสำนักการศึกษาทั่วไป

วิชาศึกษาทั่วไปสร้างความเป็นมนุษย์ที่มีคุณภาพในสังคมโลก มีทักษะการสื่อสาร ภาษา ก้าวหน้าเทคโนโลยี มีกระบวนการคิด และมีจิตสาธารณะ

วิสัยทัศน์

“สร้างบัณฑิตมืออาชีพด้วยการเรียนรู้จากประสบการณ์จริง”
(Creating Professionals through Work-based Education)

พันธกิจ

- 1) สร้างคนที่มีคุณภาพและตรงกับความต้องการของภาคธุรกิจ สังคม และประชาคมโลก โดยเน้นการเรียนรู้จากประสบการณ์จริง (Work-based Education)
- 2) ผสมผสานองค์ความรู้เชิงวิชาการและองค์การธุรกิจ เพื่อการจัดการเรียนการสอน การวิจัย การบริการวิชาการ และทำนุบำรุงศิลปและวัฒนธรรม (Combination of Academic and Professional Expertise)
- 3) สร้างเครือข่ายความร่วมมือ เพื่อพัฒนาองค์ความรู้และส่งเสริมนวัตกรรม (Collaborative Networking)
- 4) พัฒนาองค์กรที่พร้อมรับความเปลี่ยนแปลง และมีระบบการบริหารจัดการที่ดี (Transformative Organization & Good Governance)

สัญลักษณ์และสีประจำสำนัก



GE

การศึกษาทั่วไป
GENERAL EDUCATION

ต้นปัญญาพุกษ

หรือต้นไม้แห่งปัญญา

ที่แผ่ร่มเงาทางการศึกษา

เปรียบเสมือนการเรียนรู้ตลอดชีวิต

สีประจำคณะ | สีน้ำตาทอง

บทบาทหน้าที่

สำนักการศึกษาทั่วไปมีโครงสร้างการทำงานประกอบด้วย 5 กลุ่มวิชา และ 1 ศูนย์ คือ

1. กลุ่มวิชาภาษาไทย
2. กลุ่มวิชาภาษาอังกฤษ
3. กลุ่มวิชาภาษาจีน
4. กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์
5. กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์
6. ศูนย์พัฒนาทักษะและภาษา

โดยเน้นการจัดการเรียนการสอนหมวดวิชาศึกษาทั่วไปให้กับนักศึกษาทุกหลักสูตรของสถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์ และจัดกิจกรรมเพื่อพัฒนานักศึกษาให้เติบโตตามอัตลักษณ์บัณฑิตของสถาบัน ตลอดจนเป็นที่ต้องการของผู้ใช้บัณฑิตและสังคม โดยตลอดปีการศึกษาได้จัดกิจกรรมพัฒนานักศึกษาตามกลุ่มวิชา

ศูนย์พัฒนาทักษะและภาษา

ศูนย์พัฒนาทักษะและภาษา (Center of Languages and Skills Development หรือ CLSD) เป็นหน่วยงานภายใต้สำนักการศึกษาทั่วไปที่มีหน้าที่เสริมทักษะ ประเมินทักษะ และออกใบรับรองมาตรฐานที่จำเป็นต่อการทำงานของนักศึกษา ได้แก่ ทักษะการสื่อสารภาษาไทยและภาษาต่างประเทศ ทักษะชีวิต และทักษะดิจิทัล ตามแผนการดำเนินทั้ง 4 ชั้นปี โดยมีการบันทึกผลการประเมิน และผลการเข้าร่วมกิจกรรมของนักศึกษาเป็นโปรแกรมประยุกต์ (Application Program) ชื่อ “PIM SMART PASSPORT” ที่เป็นฐานข้อมูลของนักศึกษาสำหรับนำไปใช้ประกอบการตัดสินใจเลือกพนักงานเข้าทำงานของสถานประกอบการต่างๆ



สำนักงานการศึกษาทั่วไปมีการจัดทำชุดฝึกฝนทักษะการใช้งานโปรแกรมสำนักงาน ผ่านโปรแกรมประยุกต์ “Microsoft Office Simulation” เพื่อให้ นักศึกษาได้ฝึกฝนการใช้เครื่องมือในการจัดทำเอกสารสำนักงาน ตลอดจนการนำเสนออย่างมืออาชีพที่ตอบสนองการเรียนรู้ได้ทุกที่ ทุกเวลา

โครงการ PIM 3L : Lifelong Learner Building your future skills

โครงการ PIM 3L : Life Long Learners เป็นการดำเนินงานในรูปแบบกิจกรรมเพื่อพัฒนาทักษะและส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิตสำหรับนักศึกษา ภายใต้สำนักการศึกษาทั่วไป เริ่มดำเนินการจัดกิจกรรมตั้งแต่ปีการศึกษา 2563 ภายใต้คณิศรประจำโครงการคือ “**ไม่มีการลงทุนใด จะได้ผลตอบแทนเท่ากับการลงทุนเรียนรู้**”

วัตถุประสงค์หลักของโครงการ เพื่อเสริมสร้างการเรียนรู้ และพัฒนาทักษะชีวิตให้แก่ นักศึกษา มุ่งเน้นให้นักศึกษามี Essential Skills ต่อยอดศักยภาพที่มีในตัวตนและพัฒนาให้เกิดทักษะใหม่พร้อมรับการเปลี่ยนแปลงในอนาคต โครงการ PIM 3L มีการวางเป้าหมายไว้อย่างชัดเจน คือ การพัฒนาตน พัฒนาคณ และนำไปสู่การพัฒนาสังคมต่อไป

โครงสร้างกิจกรรม

กิจกรรม PIM 3L จัดแบ่งเป็น 3 หมวดหมู่ ดังนี้

1. **ความชอบและไลฟ์สไตล์** อาทิ กิจกรรมปัดดาเปลี่ยนตัวเดียว..ก็เพียงพอได้ กิจกรรมปลูกผักสวนครัว..รั้วหลังห้อง กิจกรรมทำอาหารเพื่อสุขภาพ และกิจกรรมแต่งหน้าสวยด้วยแรงบันดาลใจ เป็นต้น
2. **ทักษะอย่างมืออาชีพ** อาทิ กิจกรรมพูดอย่างไร..พูดให้เป็น กิจกรรมขายของออนไลน์..ง่ายนิดเดียว กิจกรรม Innovative Video Creator กิจกรรมการนำเสนอและการอ่านข่าวภาษาอังกฤษ เป็นต้น
3. **คุณค่าในตัวตนและสังคม** อาทิ กิจกรรมรักอย่างไร..ปลอดภัยในวัยเรา กิจกรรมเข้าสังคม..ใครว่ายาก กิจกรรมสร้างแรงบันดาลใจให้ตัวเรา เป็นต้น

การเรียนรู้ไม่มีวันหยุดนิ่ง หากเราต้องก้าวเดินต่อไปให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21 การเข้าร่วมกิจกรรม PIM 3L เป็นส่วนหนึ่งของการเรียนรู้ตลอดชีวิต สำหรับนักศึกษาสถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์

PIM 3L
Lifelong Learner Building your future Skills

1. **แบรนด์ดิ้ง** **บอกกับโลกอย่างไร**
 1.1. **แบรนด์ดิ้ง** **บอกกับโลกอย่างไร**
 1.2. **แบรนด์ดิ้ง** **บอกกับโลกอย่างไร**

2. **ปลูกผักสวนครัว** **รั้วหลังห้อง**
 2.1. **ปลูกผักสวนครัว** **รั้วหลังห้อง**
 2.2. **ปลูกผักสวนครัว** **รั้วหลังห้อง**

3. **ขายของออนไลน์**
 3.1. **ขายของออนไลน์**
 3.2. **ขายของออนไลน์**

4. **วิดีโอสร้างสรรค์**
 4.1. **วิดีโอสร้างสรรค์**
 4.2. **วิดีโอสร้างสรรค์**

5. **พูดอย่างไร** **พูดให้เป็น**
 5.1. **พูดอย่างไร** **พูดให้เป็น**
 5.2. **พูดอย่างไร** **พูดให้เป็น**

6. **เข้าสังคม** **ใครว่ายาก**
 6.1. **เข้าสังคม** **ใครว่ายาก**
 6.2. **เข้าสังคม** **ใครว่ายาก**

QR Code เพื่อใช้ลงทะเบียน
 ลงทะเบียนฟรี 0 บาท

สอบถามข้อมูลเพิ่มเติมได้ที่
 อำนวยการ: ดร.ณัฐพร วัฒนวิเศษ
 โทร. 029 299 3119
 E-mail : p3l@pim3l.com
 จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
 โทร. 02 255 1436, 027 988 1923
 E-mail : p3l@pim3l.com

เทอม 1.2/2563

PIM 3L
พูดอย่างไร
พูดให้เป็น
By MC NUENG

วันพฤหัสบดี
28
 ม.ค. 2564
 09:00 - 12:00 น.
 * งดลงทะเบียนแล้ว *

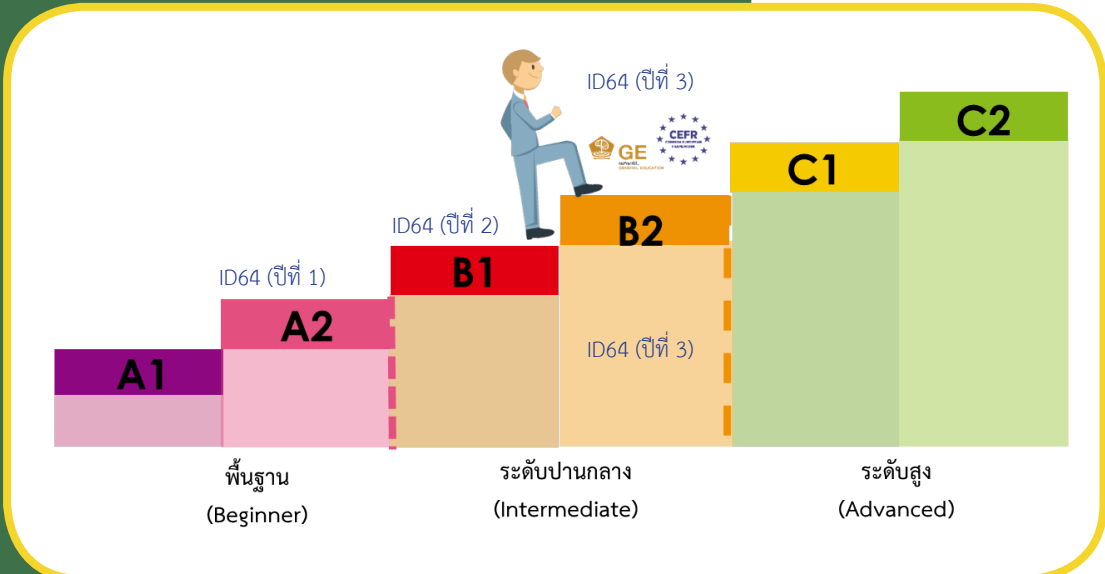
คุณณัฐพร วัฒนวิเศษ
 พิธีกรนำทีม
 อำนวยการ: ดร.ณัฐพร วัฒนวิเศษ

SCAN
 เพื่อลงทะเบียนฟรี

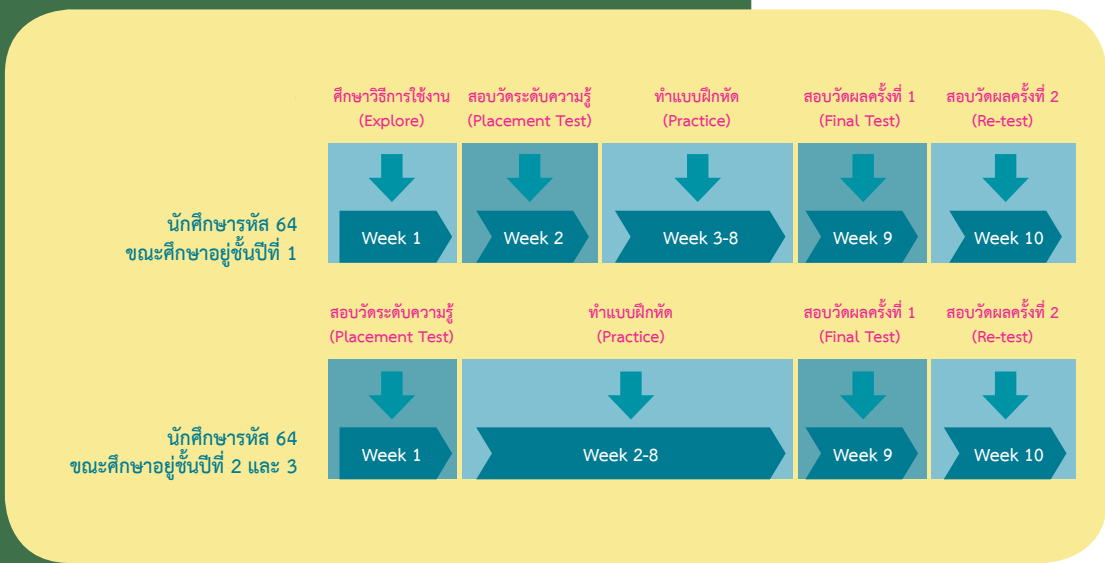
ภาพตัวอย่างโปสเตอร์ประชาสัมพันธ์กิจกรรม

เป้าหมายการเรียนรู้ผ่านโปรแกรม ส่งเสริมการเรียนรู้ภาษาอังกฤษ Common European Framework of Reference for Languages : CEFR

นอกจากนี้สำนักการศึกษา
ทั่วไปมีการนำโปรแกรมประยุกต์ด้าน
การสื่อสารภาษาอังกฤษ มาใช้ประกอบ
กับการจัดการเรียนการสอนในห้องเรียน
โดยมีจุดมุ่งหมายให้นักศึกษาผ่านเกณฑ์
การประเมินตามกรอบความเชี่ยวชาญ
ภาษาอังกฤษอ้างอิงของยุโรป หรือ
Common European Framework
of Reference for Languages
(CEFR) ในระดับ B2 เป็นอย่างน้อย



แผนสำหรับนักศึกษา 64 (ต่อ Block)



รู้จักคณะเรา “บริหารธุรกิจ”

ปรัชญาคณะบริหารธุรกิจ

“การศึกษาคือบ่อเกิดแห่งภูมิปัญญา”
(Education is the Matrix of Intellect)

ปณิธาน

คณะบริหารธุรกิจ สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์ ได้นำอักษรย่อของสถาบัน (PIM) มาขยายความให้สอดคล้องกับปรัชญาของสถาบัน ดังนี้

P : Practicality (ความรู้สู่การปฏิบัติ) หมายถึง ความมุ่งมั่นในการผลิตบัณฑิตให้เป็นผู้มีความรู้ดี นำความรู้ที่ได้จากการศึกษาไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติจริงได้

I : Innovation (นวัตกรรมและการสร้างสรรค์) หมายถึง ความมุ่งมั่นในการผลิตบัณฑิตให้เป็นผู้มี ภูมิปัญญาและมีความสามารถในการสร้างสรรค์นวัตกรรม เทคโนโลยี และแนวคิดใหม่ให้สอดคล้องกับบริบททางสังคมและวัฒนธรรมตามยุคสมัย

M : Morality (คุณธรรม จริยธรรม) หมายถึง ความมุ่งมั่นในการผลิตบัณฑิตให้เป็นผู้บริบูรณ์พร้อม กอปรด้วยคุณธรรม จริยธรรม เข้าใจศิลปและวัฒนธรรม ทั้งของชาติตนและของประชาคมนานาชาติ มีความมั่นคงทางอารมณ์ ปรับตัวให้เข้ากับสภาพการณ์ต่างๆ ได้ มีความรับผิดชอบต่อตนเอง ส่วนรวม และรักความถูกต้อง

วิสัยทัศน์

สร้างนักจัดการมืออาชีพด้วย
การเรียนรู้จากประสบการณ์จริง
(Creating Professionals through
Work-based Education)

พันธกิจ

1. ผลิตบัณฑิตที่มีคุณภาพและตรงกับความต้องการของสถานประกอบการ โดยเน้นการเรียนรู้จากประสบการณ์จริง (Work-based Education)
2. ผลิตองค์ความรู้เชิงวิชาการและองค์การธุรกิจ เพื่อการจัดการเรียนการสอน การวิจัย การบริการวิชาการ และทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม
3. สร้างเครือข่ายความร่วมมือ เพื่อเสริมสร้างสมรรถนะองค์กรและคุณค่าต่อสังคมอย่างยั่งยืน

สัญลักษณ์และสีประจำคณะ



พังจาวเรือ และ สีฟ้าน้ำทะเล

แทนการติดต่อซื้อขายของมนุษย์

พังจาวเรือ

อยู่ในรูปทรงเรขาคณิต 5 เหลี่ยม สื่อถึงคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ 5 ประการ ได้แก่ เรียนเป็น คิดเป็น ทำงานเป็น เน้นวัฒนธรรม และรักความถูกต้อง

สีประจำคณะ | สีฟ้าน้ำทะเล

หลักสูตร / สาขาวิชาที่เปิดสอน

หลักสูตรระดับปริญญาตรี

1. หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการธุรกิจการค้าสมัยใหม่
2. หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการธุรกิจการค้าสมัยใหม่ (ต่อเนื่อง)
3. หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการธุรกิจการค้าสมัยใหม่ (ต่อเนื่อง) (ระบบการศึกษาทางไกลทางอินเทอร์เน็ต)
4. หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการธุรกิจการค้าสมัยใหม่ (หลักสูตรระบบการศึกษาทางไกล)

หลักสูตรระดับปริญญาโท

1. หลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการธุรกิจการค้าสมัยใหม่

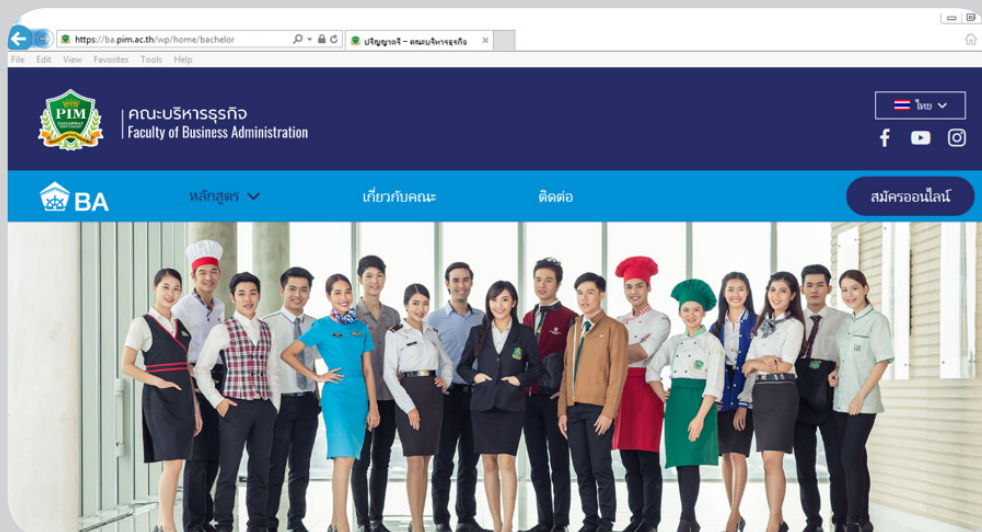
ติดต่อคณะ

ชั้น 10 อาคาร 4 หรืออาคาร CP ALL Academy

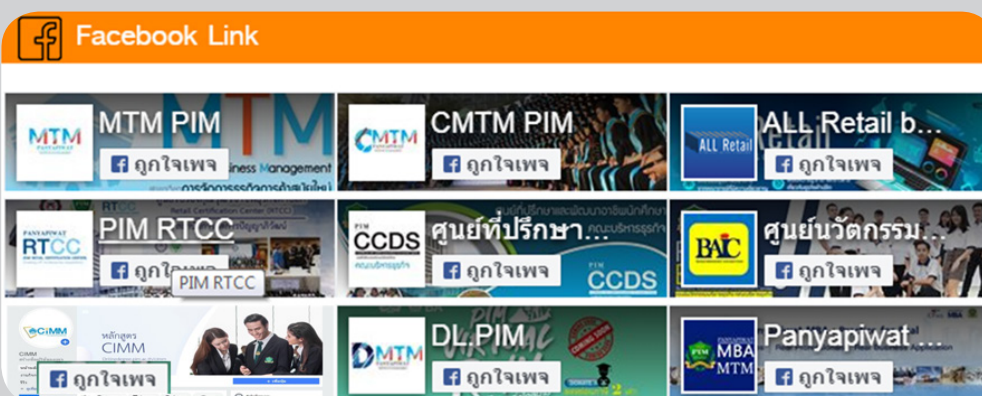
โทรศัพท์ 0 2855 0321, 0 2855 0288, 0 2855 031

การเข้าถึงข้อมูลคณะ

1. เว็บไซต์คณะบริหารธุรกิจ: <https://ba.pim.ac.th/>



2. Facebook Link: เพื่อติดต่อและรับข้อมูลข่าวสารต่างๆ จากคณะ



หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต

สาขาวิชาการจัดการ ธุรกิจการค้าสมัยใหม่

Bachelor of Business Administration Program
in Modern Trade Business Management

ชื่อปริญญา

ภาษาไทย	(ชื่อเต็ม)	: บริหารธุรกิจบัณฑิต (การจัดการธุรกิจการค้าสมัยใหม่)
	(อักษรย่อ)	: บธ.บ. (การจัดการธุรกิจการค้าสมัยใหม่)
ภาษาอังกฤษ	(ชื่อเต็ม)	: Bachelor of Business Administration (Modern Trade Business Management)
	(อักษรย่อ)	: B.B.A. (Modern Trade Business Management)

จุดเด่นของสาขาวิชา / หลักสูตร

สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์เป็นสถาบันอุดมศึกษาแห่งแรกในประเทศไทย ที่เปิดดำเนินการจัดการเรียนการสอนหลักสูตรบริหารธุรกิจ ด้วยรูปแบบการเรียนการสอนที่ผู้เรียนจะได้เรียนรู้ทั้งภาคทฤษฎีและการฝึกปฏิบัติงานจริง (Work-based Education) เพื่อผลิตมืออาชีพที่หลากหลาย เปี่ยมไปด้วยทักษะ และมีความเชี่ยวชาญในการบริหารงานด้านธุรกิจการค้าสมัยใหม่อย่างแท้จริง

ในส่วนของการศึกษาภาคทฤษฎี นักศึกษาจะได้ศึกษากับคณาจารย์ผู้ทรงคุณวุฒิ ในห้องเรียนที่ครบครันด้วยอุปกรณ์และสื่อการเรียนการสอนที่ทันสมัย ในส่วนของฝึกปฏิบัติงานจริงนักศึกษาจะได้ฝึกเตรียมเข้าทำงานในร้านสะดวกซื้อเซเว่น อีเลฟเว่น ซึ่งเป็นร้านค้าปลีกสมัยใหม่ (Modern Trade) ในกลุ่มบริษัท ซีพี ออลล์ จำกัด (มหาชน) ทั้งการจัดการส่วนหน้าร้าน การบริหารจัดการร้าน การต้อนรับและบริการลูกค้า เพื่อให้ นักศึกษาสามารถปฏิบัติงานได้ทันทีหลังสำเร็จการศึกษาในตำแหน่งผู้บริหารระดับต้น และพัฒนาไปสู่ผู้บริหารระดับสูงต่อไป โดยนักศึกษาจะได้รับ การสนับสนุนทุนการศึกษาจาก บริษัท ซีพี ออลล์ จำกัด (มหาชน) และในระหว่างศึกษานักศึกษามีรายได้จากการฝึกเตรียมเข้าทำงาน อันเป็นการเปิดโอกาสให้เยาวชนไทยได้มีโอกาสศึกษาและพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง

คณะบริหารธุรกิจ สาขาวิชาการจัดการธุรกิจการค้าสมัยใหม่ จึงเป็นรูปแบบการศึกษาที่เปิดโอกาสให้เยาวชนไทยได้มีโอกาสศึกษาและพัฒนาตนเองอย่างแท้จริง สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ของสถาบันที่ว่า **“สร้างนักจัดการมืออาชีพด้วยการเรียนรู้จากประสบการณ์จริง”**

ผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร

• ด้านคุณธรรม จริยธรรม

หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	หมวดวิชาเฉพาะ
1. แสดงออกถึงความมีวินัยและตรงต่อเวลา	1. แสดงออกถึงความมีวินัยและตรงต่อเวลา
2. ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต มีคุณธรรม จริยธรรม และจิตสาธารณะ	2. ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต มีคุณธรรม จริยธรรม และจิตสาธารณะ
3. มีความรับผิดชอบทั้งต่อตนเอง สังคม และการประกอบอาชีพ	3. มีความรับผิดชอบทั้งต่อตนเอง สังคม และการประกอบอาชีพ
4. แสดงออกซึ่งประเพณีและวัฒนธรรมไทย	4. แสดงออกซึ่งประเพณีและวัฒนธรรมไทย
5. ปฏิบัติตามระเบียบและกฎเกณฑ์ขององค์กร และสังคม	5. ปฏิบัติตามระเบียบและกฎเกณฑ์ขององค์กร และสังคม

• ด้านความรู้

หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	หมวดวิชาเฉพาะ
1. สามารถอธิบาย ใช้ทฤษฎี หลักการพื้นฐานที่เรียนรู้ และนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันและศาสตร์ที่เกี่ยวข้อง	1. สามารถอธิบาย ใช้ทฤษฎี หลักการพื้นฐานที่เรียนรู้ และนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันและศาสตร์ที่เกี่ยวข้อง
2. สามารถอธิบาย ใช้ทฤษฎี หลักการของศาสตร์ที่เกี่ยวข้อง และสามารถนำมาประยุกต์หรือเป็นพื้นฐานในการเรียนและการทำงาน	2. สามารถอธิบาย ใช้ทฤษฎี หลักการของศาสตร์ที่เกี่ยวข้อง และสามารถนำมาประยุกต์หรือเป็นพื้นฐานในการเรียนและการทำงาน
3. สามารถวิเคราะห์และเลือกใช้ความรู้ในศาสตร์ที่เรียน เพื่อการวางแผนการเรียนและการทำงาน	3. สามารถวิเคราะห์และเลือกใช้ความรู้ในศาสตร์ที่เรียน เพื่อการวางแผนการเรียนและการทำงาน

• ด้านทักษะทางปัญญา

หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	หมวดวิชาเฉพาะ
1. สามารถวิเคราะห์และประเมินสถานการณ์ โดยใช้ศาสตร์ที่เรียน เพื่อใช้ในการวางแผนการทำงาน และปฏิบัติงานจริง	1. สามารถวิเคราะห์และประเมินสถานการณ์ โดยใช้ศาสตร์ที่เรียน เพื่อใช้ในการวางแผนการทำงาน และปฏิบัติงานจริง
2. สามารถจัดระบบและสร้างสรรค์สิ่งใหม่ โดยนำศาสตร์ที่เรียนมาเชื่อมโยง ต่อยอดความรู้ และพัฒนาทักษะการปฏิบัติงาน	2. สามารถจัดระบบและสร้างสรรค์สิ่งใหม่ โดยนำศาสตร์ที่เรียนมาเชื่อมโยง ต่อยอดความรู้ และพัฒนาทักษะการปฏิบัติงาน
3. มีความกระตือรือร้นในการเฝ้าหาความรู้ในศาสตร์ที่เรียนและศาสตร์ที่เกี่ยวข้อง	3. มีความกระตือรือร้นในการเฝ้าหาความรู้ในศาสตร์ที่เรียนและศาสตร์ที่เกี่ยวข้อง

• ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	หมวดวิชาเฉพาะ
1. สามารถปฏิบัติตามกฎระเบียบ ปรับตัวเข้ากับ สถานการณ์และวัฒนธรรมองค์กร	1. สามารถปฏิบัติตามกฎระเบียบ ปรับตัวเข้ากับ สถานการณ์และวัฒนธรรมองค์กร
2. มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี มีความรับผิดชอบ มีภาวะผู้นำ และทำงานร่วมกับผู้อื่นได้เป็นอย่างดี	2. มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี มีความรับผิดชอบ มีภาวะผู้นำ และทำงานร่วมกับผู้อื่นได้เป็นอย่างดี
3. พัฒนาตนเองต่อหน้าที่ความรับผิดชอบและ งานที่ได้รับมอบหมาย	3. พัฒนาตนเองต่อหน้าที่ความรับผิดชอบและ งานที่ได้รับมอบหมาย
4. จัดสรรเวลาการทำงาน การดูแลสุขภาพชีวิตส่วนตัว และการสร้างความสัมพันธ์กับผู้ร่วมงานในองค์กร และบุคคลทั่วไป	4. จัดสรรเวลาการทำงาน การดูแลสุขภาพชีวิตส่วนตัว และการสร้างความสัมพันธ์กับผู้ร่วมงานในองค์กร และบุคคลทั่วไป

• ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	หมวดวิชาเฉพาะ
1. สามารถใช้ความรู้ทางคณิตศาสตร์และสถิติในการ วิเคราะห์ และนำเสนอข้อมูลในการเรียนและ การทำงาน	1. สามารถใช้ความรู้ทางคณิตศาสตร์และสถิติในการ วิเคราะห์ และนำเสนอข้อมูลในการเรียนและ การทำงาน
2. สามารถใช้ภาษาไทยในการอธิบายหลักการและ สถานการณ์ รวมถึงการสื่อสารความหมาย ได้อย่างถูกต้องและตรงประเด็น	2. สามารถใช้ภาษาไทยในการอธิบายหลักการและ สถานการณ์ รวมถึงการสื่อสารความหมาย ได้อย่างถูกต้องและตรงประเด็น
3. สามารถใช้ภาษาต่างประเทศเพื่อการติดต่อสื่อสาร อย่างน้อยหนึ่งภาษา	3. สามารถใช้ภาษาต่างประเทศเพื่อการติดต่อสื่อสาร อย่างน้อยหนึ่งภาษา
4. สามารถเลือกใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในการสืบค้น เก็บรวบรวมข้อมูล การวิเคราะห์ นำเสนอผลงาน และการฝึกปฏิบัติงาน	4. สามารถเลือกใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในการสืบค้น เก็บรวบรวมข้อมูล การวิเคราะห์ นำเสนอผลงาน และการฝึกปฏิบัติงาน

แนวทางการประกอบอาชีพ

1. ผู้บริหารองค์กร
2. ผู้ประกอบการร้าน Modern Trade
3. พนักงานบริษัท
4. พนักงานในธุรกิจการค้าสมัยใหม่ เช่น ฝ่ายปฏิบัติการร้านสะดวกซื้อ ห้างสรรพสินค้า
5. ผู้ประกอบการเพื่อผลิตสินค้าและบริการทั้ง online และ offline

ข้อมูลการเรียนรู้และการฝึกปฏิบัติ

ปีการศึกษาที่ 1

ภาคการศึกษาที่ 1			ภาคการศึกษาที่ 2		
รหัสวิชา	รายวิชา	หน่วยกิต	รหัสวิชา	รายวิชา	หน่วยกิต
10xxxxx	หมวดอัตลักษณ์ของสถาบัน PIM	2	10xxxxx	หมวดอัตลักษณ์ของสถาบัน PIM	2
10xxxxx	หมวดอัตลักษณ์ของสถาบัน PIM	3	10xxxxx	หมวดอัตลักษณ์ของสถาบัน PIM	3
1101101	การตลาดเพื่อการจัดการธุรกิจ	3	10xxxxx	หมวดศาสตร์แห่งชีวิต	3
1101102	การจัดการองค์การและทรัพยากรมนุษย์ในยุคดิจิทัล	3	1112102	การขายและมาตรฐานการบริการ	3
1112101	การจัดการธุรกิจการค้าสมัยใหม่	3	1112103	การจัดการสินค้าและบริการ	3
1112151	การเรียนรู้ภาคปฏิบัติด้านการจัดการธุรกิจการค้าสมัยใหม่ 1	3	1112152	การเรียนรู้ภาคปฏิบัติด้านการจัดการธุรกิจการค้าสมัยใหม่ 2	3
รวม		17	รวม		17

ปีการศึกษาที่ 2

ภาคการศึกษาที่ 1			ภาคการศึกษาที่ 2		
รหัสวิชา	รายวิชา	หน่วยกิต	รหัสวิชา	รายวิชา	หน่วยกิต
10xxxxx	หมวดอัตลักษณ์ของสถาบัน PIM	3	10xxxxx	หมวดอัตลักษณ์ของสถาบัน PIM	2
10xxxxx	หมวดศาสตร์แห่งชีวิต	3	10xxxxx	หมวดศาสตร์แห่งชีวิต	3
1101103	การจัดการโลจิสติกส์และซัพพลายเชน	3	1101205	กฎหมายธุรกิจ	3
1101204	การบัญชีบริหารเพื่อการจัดการธุรกิจ	3	1101206	การจัดการนวัตกรรมธุรกิจ	3
1112204	การวิจัยและวิเคราะห์พฤติกรรมผู้บริโภค	3	1112205	กลยุทธ์การตลาดดิจิทัล	3
1112253	การเรียนรู้ภาคปฏิบัติด้านการจัดการธุรกิจการค้าสมัยใหม่ 3	3	1112254	การเรียนรู้ภาคปฏิบัติด้านการจัดการธุรกิจการค้าสมัยใหม่ 4	3
รวม		18	รวม		17

ปีการศึกษาที่ 3

ภาคการศึกษาที่ 1			ภาคการศึกษาที่ 2		
รหัสวิชา	รายวิชา	หน่วยกิต	รหัสวิชา	รายวิชา	หน่วยกิต
10xxxxx	หมวดอัตลักษณ์ของสถาบัน PIM	3	1101308	การจัดการการปฏิบัติการทางธุรกิจ	3
10xxxxx	หมวดศาสตร์แห่งชีวิต	3	1112306	สัมมนาการจัดการธุรกิจการค้าสมัยใหม่	3
1101307	เศรษฐศาสตร์และการเงิน เพื่อการจัดการธุรกิจ	3	1103xxx	กลุ่มวิชาเลือก (2)	3
1103xxx	กลุ่มวิชาเลือก (1)	3	1103xxx	กลุ่มวิชาเลือก (3)	3
1112355	การเรียนรู้ภาคปฏิบัติด้าน การจัดการธุรกิจการค้าสมัยใหม่ 5	3	1112356	การเรียนรู้ภาคปฏิบัติด้าน การจัดการธุรกิจการค้าสมัยใหม่ 6	3
รวม		15	รวม		15

ปีการศึกษาที่ 4

ภาคการศึกษาที่ 1			ภาคการศึกษาที่ 2		
รหัสวิชา	รายวิชา	หน่วยกิต	รหัสวิชา	รายวิชา	หน่วยกิต
1103xxx	กลุ่มวิชาเลือก (4)	3	1103xxx	กลุ่มวิชาเลือก (6)	3
1103xxx	กลุ่มวิชาเลือก (5)	3	xxxxxxx	กลุ่มวิชาเลือกเสรี (2)	3
xxxxxxx	กลุ่มวิชาเลือกเสรี (1)	3	1112458	การเรียนรู้ภาคปฏิบัติด้าน การจัดการธุรกิจการค้าสมัยใหม่ 8	3
1112457	การเรียนรู้ภาคปฏิบัติด้าน การจัดการธุรกิจการค้าสมัยใหม่ 7	3			
รวม		12	รวม		9

หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต

สาขาวิชาการจัดการ ธุรกิจการค้าสมัยใหม่ (ต่อเนื่อง)

Bachelor of Business Administration Program in
Modern Trade Business Management (Continuing Program)

ชื่อปริญญา

ภาษาไทย (ชื่อเต็ม)	:	บริหารธุรกิจบัณฑิต (การจัดการธุรกิจการค้าสมัยใหม่)
(อักษรย่อ)	:	บธ.บ. (การจัดการธุรกิจการค้าสมัยใหม่)
ภาษาอังกฤษ (ชื่อเต็ม)	:	Bachelor of Business Administration (Modern Trade Business Management)
(อักษรย่อ)	:	B.B.A. (Modern Trade Business Management)

จุดเด่นของสาขาวิชา / หลักสูตร

สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์ เป็นสถาบันอุดมศึกษาในเครือบริษัทซีพี ออลล์ จำกัด (มหาชน) ที่มีองค์ความรู้และความเชี่ยวชาญด้านธุรกิจการค้าสมัยใหม่ เป็นที่ยอมรับอย่างกว้างขวางทั้งในประเทศและต่างประเทศ จึงมีความพร้อมทั้งทรัพยากรบุคคลที่มีความรู้ความสามารถเชิงธุรกิจ และสถานที่ฝึกปฏิบัติงานที่พร้อมจะรองรับรูปแบบการศึกษานานพื้นฐานของการทำงานจริง (Work-based Education) โดยนักศึกษาจะต้องเรียนรู้ภาคทฤษฎีและภาคฝึกปฏิบัติด้านการจัดการธุรกิจการค้าสมัยใหม่ในสถานประกอบการ นอกจากนี้หลักสูตรการจัดการธุรกิจการค้าสมัยใหม่หลักสูตร (ต่อเนื่อง) ยังรองรับนโยบายภาครัฐ ที่สนับสนุนให้มีการจัดการศึกษาหลักสูตรต่อเนื่องระดับปริญญาตรี เพื่อเปิดโอกาสให้การศึกษาต่อระดับปริญญาตรีของนักศึกษาสายอาชีวศึกษา ที่เป็นการสร้างแรงจูงใจในการเลือกเส้นทางสู่สายอาชีพให้เพิ่มมากขึ้น

นักศึกษาจะได้ศึกษากับคณาจารย์ผู้ทรงคุณวุฒิในห้องเรียนที่ครบครันด้วยอุปกรณ์และสื่อการเรียนการสอนที่ทันสมัย ในส่วนของการฝึกปฏิบัติงานจริง นักศึกษาจะได้ฝึกเตรียมเข้าทำงานในร้านสะดวกซื้อเซเว่น อีเลฟเว่น ซึ่งเป็นร้านค้าปลีกสมัยใหม่ (Modern Trade) ในกลุ่มบริษัท ซี พี ออลล์ จำกัด (มหาชน) นับเป็นห้องเรียนอีกรูปแบบหนึ่งที่นักศึกษาจะได้เรียนรู้และฝึกฝนทักษะที่ต่างจากการเรียนในห้องเรียน ทั้งการจัดการส่วนหน้าร้าน การบริหารจัดการร้าน การต้อนรับและการบริการลูกค้า โดยเฉพาะอย่างยิ่งช่องทางการจำหน่ายสินค้าทางอิเล็กทรอนิกส์ ทั้งนี้เพื่อให้นักศึกษาสามารถปฏิบัติงานได้ทันทีหลังสำเร็จการศึกษาในตำแหน่งผู้บริหารระดับต้น และพัฒนาไปสู่ผู้บริหารระดับสูง และเป็นผู้ประกอบการในธุรกิจการค้าสมัยใหม่ต่อไป

คณะบริหารธุรกิจ สาขาวิชาการจัดการธุรกิจการค้าสมัยใหม่จึงเป็นรูปแบบการศึกษาที่เปิดโอกาสให้เยาวชนไทยได้มีโอกาสศึกษาและพัฒนาตนเองอย่างแท้จริง สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ของสถาบันที่ว่า **“สร้างนักจัดการมืออาชีพด้วยการเรียนรู้จากประสบการณ์จริง”**

ผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร

• ด้านคุณธรรม จริยธรรม

หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	หมวดวิชาเฉพาะ
1. แสดงออกถึงความมีวินัยและตรงต่อเวลา	1. แสดงออกถึงความมีวินัยและตรงต่อเวลา
2. ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต มีคุณธรรม จริยธรรม และจิตสาธารณะ	2. ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต มีคุณธรรม จริยธรรม และจิตสาธารณะ
3. มีความรับผิดชอบทั้งต่อตนเอง สังคม และการประกอบอาชีพ	3. มีความรับผิดชอบทั้งต่อตนเอง สังคม และการประกอบอาชีพ
4. แสดงออกซึ่งประเพณีและวัฒนธรรมไทย	4. แสดงออกซึ่งประเพณีและวัฒนธรรมไทย
5. ปฏิบัติตามระเบียบและกฎเกณฑ์ขององค์กร และสังคม	5. ปฏิบัติตามระเบียบและกฎเกณฑ์ขององค์กร และสังคม

• ด้านความรู้

หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	หมวดวิชาเฉพาะ
1. สามารถอธิบาย ใช้ทฤษฎี หลักการพื้นฐานที่เรียนรู้ และนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันและศาสตร์ที่เกี่ยวข้อง	1. สามารถอธิบาย ใช้ทฤษฎี หลักการพื้นฐานที่เรียนรู้ และนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันและศาสตร์ที่เกี่ยวข้อง
2. สามารถอธิบาย ใช้ทฤษฎี หลักการของศาสตร์ที่เกี่ยวข้อง และสามารถนำมาประยุกต์หรือเป็นพื้นฐานในการเรียนและการทำงาน	2. สามารถอธิบาย ใช้ทฤษฎี หลักการของศาสตร์ที่เกี่ยวข้อง และสามารถนำมาประยุกต์หรือเป็นพื้นฐานในการเรียนและการทำงาน
3. สามารถวิเคราะห์และเลือกใช้ความรู้ในศาสตร์ที่เรียน เพื่อการวางแผนการเรียนและการทำงาน	3. สามารถวิเคราะห์และเลือกใช้ความรู้ในศาสตร์ที่เรียน เพื่อการวางแผนการเรียนและการทำงาน

• ด้านทักษะทางปัญญา

หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	หมวดวิชาเฉพาะ
1. สามารถวิเคราะห์และประเมินสถานการณ์ โดยใช้ศาสตร์ที่เรียน เพื่อใช้ในการวางแผนการทำงาน และปฏิบัติงานจริง	1. สามารถวิเคราะห์และประเมินสถานการณ์ โดยใช้ศาสตร์ที่เรียน เพื่อใช้ในการวางแผนการทำงาน และปฏิบัติงานจริง
2. สามารถจัดระบบและสร้างสรรค์สิ่งใหม่ โดยนำศาสตร์ที่เรียนมาเชื่อมโยง ต่อยอดความรู้ และพัฒนาทักษะการปฏิบัติงาน	2. สามารถจัดระบบและสร้างสรรค์สิ่งใหม่ โดยนำศาสตร์ที่เรียนมาเชื่อมโยง ต่อยอดความรู้ และพัฒนาทักษะการปฏิบัติงาน
3. มีความกระตือรือร้นในการเฝ้าหาความรู้ในศาสตร์ที่เรียนและศาสตร์ที่เกี่ยวข้อง	3. มีความกระตือรือร้นในการเฝ้าหาความรู้ในศาสตร์ที่เรียนและศาสตร์ที่เกี่ยวข้อง

• ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	หมวดวิชาเฉพาะ
1. สามารถปฏิบัติตามกฎระเบียบ ปรับตัวเข้ากับ สถานการณ์และวัฒนธรรมองค์กร	1. สามารถปฏิบัติตามกฎระเบียบ ปรับตัวเข้ากับ สถานการณ์และวัฒนธรรมองค์กร
2. มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี มีความรับผิดชอบ มีภาวะผู้นำ และทำงานร่วมกับผู้อื่นได้เป็นอย่างดี	2. มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี มีความรับผิดชอบ มีภาวะผู้นำ และทำงานร่วมกับผู้อื่นได้เป็นอย่างดี
3. พัฒนาตนเองต่อหน้าที่ความรับผิดชอบและ งานที่ได้รับมอบหมาย	3. พัฒนาตนเองต่อหน้าที่ความรับผิดชอบและ งานที่ได้รับมอบหมาย
4. จัดสรรเวลาการทำงาน การดูแลสุขภาพชีวิตส่วนตัว และการสร้างความสัมพันธ์กับผู้ร่วมงานในองค์กร และบุคคลทั่วไป	4. จัดสรรเวลาการทำงาน การดูแลสุขภาพชีวิตส่วนตัว และการสร้างความสัมพันธ์กับผู้ร่วมงานในองค์กร และบุคคลทั่วไป

• ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	หมวดวิชาเฉพาะ
1. สามารถใช้ความรู้ทางคณิตศาสตร์และสถิติในการ วิเคราะห์ และนำเสนอข้อมูลในการเรียนและ การทำงาน	1. สามารถใช้ความรู้ทางคณิตศาสตร์และสถิติในการ วิเคราะห์ และนำเสนอข้อมูลในการเรียนและ การทำงาน
2. สามารถใช้ภาษาไทยในการอธิบายหลักการและ สถานการณ์ รวมถึงการสื่อสารความหมาย ได้อย่างถูกต้องและตรงประเด็น	2. สามารถใช้ภาษาไทยในการอธิบายหลักการและ สถานการณ์ รวมถึงการสื่อสารความหมาย ได้อย่างถูกต้องและตรงประเด็น
3. สามารถใช้ภาษาต่างประเทศเพื่อการติดต่อสื่อสาร อย่างน้อยหนึ่งภาษา	3. สามารถใช้ภาษาต่างประเทศเพื่อการติดต่อสื่อสาร อย่างน้อยหนึ่งภาษา
4. สามารถเลือกใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในการสืบค้น เก็บรวบรวมข้อมูล การวิเคราะห์ นำเสนอผลงาน และการฝึกปฏิบัติงาน	4. สามารถเลือกใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในการสืบค้น เก็บรวบรวมข้อมูล การวิเคราะห์ นำเสนอผลงาน และการฝึกปฏิบัติงาน

แนวทางการประกอบอาชีพ

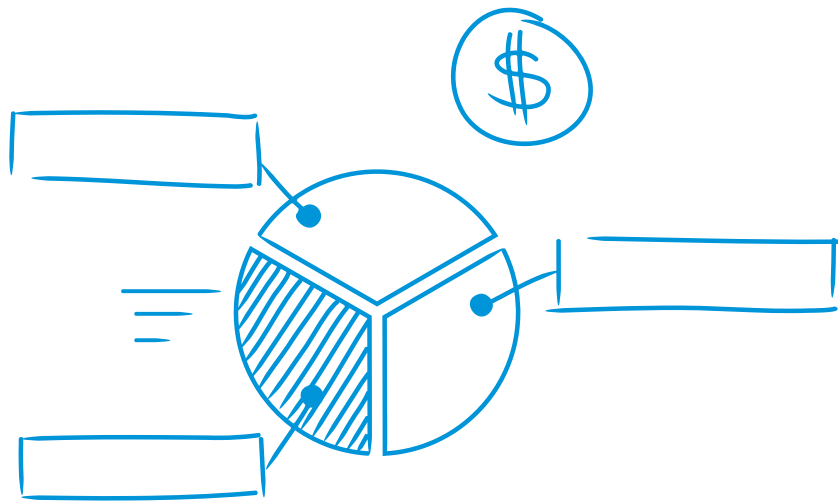
1. พนักงานในธุรกิจการค้าสมัยใหม่ เช่น ฝ่ายปฏิบัติการร้านสะดวกซื้อ ห้างสรรพสินค้า
2. พนักงานบริษัท
3. ผู้จัดการองค์กร
4. ผู้ประกอบการร้าน Modern Trade
5. ผู้ประกอบการผลิตสินค้าและบริการทั้ง online และ offline

ปีการศึกษาที่ 1

ภาคการศึกษาที่ 1			ภาคการศึกษาที่ 2		
รหัสวิชา	รายวิชา	หน่วยกิต	รหัสวิชา	รายวิชา	หน่วยกิต
10xxxxx	หมวดอัตลักษณ์ของสถาบัน PIM	2	10xxxxx	หมวดอัตลักษณ์ของสถาบัน PIM	2
10xxxxx	หมวดอัตลักษณ์ของสถาบัน PIM	3	10xxxxx	หมวดศาสตร์แห่งชีวิต	3
1101101	การตลาดเพื่อการจัดการธุรกิจ	3	1101103	การจัดการโลจิสติกส์และซัพพลายเชน	3
1101102	การจัดการองค์การและทรัพยากรมนุษย์ในยุคดิจิทัล	3	1132102	กลยุทธ์การขายและเอกลักษณ์การบริการ	3
1132101	การจัดการร้านค้าคุณภาพ	3	1132103	การจัดการธุรกิจดิจิทัล	3
1132151	การเรียนรู้ภาคปฏิบัติด้านการจัดการธุรกิจการค้าสมัยใหม่ 1	3	1132152	การเรียนรู้ภาคปฏิบัติด้านการจัดการธุรกิจการค้าสมัยใหม่ 2	3
		รวม			รวม
		17			17

ปีการศึกษาที่ 2

ภาคการศึกษาที่ 1			ภาคการศึกษาที่ 2		
รหัสวิชา	รายวิชา	หน่วยกิต	รหัสวิชา	รายวิชา	หน่วยกิต
10xxxxx	หมวดอัตลักษณ์ของสถาบัน PIM	2	10xxxxx	หมวดศาสตร์แห่งชีวิต	3
1101204	การบัญชีบริหารเพื่อการจัดการธุรกิจ	3	1101205	กฎหมายธุรกิจ	3
1132204	การจัดการผลิตภัณฑ์สำหรับธุรกิจการค้าสมัยใหม่	3	1132205	การวิเคราะห์ข้อมูลธุรกิจ	3
1103xxx	กลุ่มวิชาซีพีเลือก (1)	3	1132206	สัมมนาการจัดการธุรกิจการค้าสมัยใหม่	3
1103xxx	กลุ่มวิชาซีพีเลือก (2)	3	1103xxx	กลุ่มวิชาซีพีเลือก (3)	3
1132253	การเรียนรู้ภาคปฏิบัติด้านการจัดการธุรกิจการค้าสมัยใหม่ 3	3	xxxxxxx	กลุ่มวิชาเลือกเสรี	3
			1132254	การเรียนรู้ภาคปฏิบัติด้านการจัดการธุรกิจการค้าสมัยใหม่ 4	3
		รวม			รวม
		17			21



รู้รอบ..ขอบชิด

ที่ตั้งและการเดินทาง


PIM : วิทยาเขตอีอีซี



สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์ วิทยาเขตอีอีซี
หรือ พีไอเอ็ม อีอีซี (PIM-EEC)
ตั้งอยู่เลขที่ 1 หมู่ 7 ต.นาจอมเทียน อ.สัตหีบ จ.ชลบุรี 20250

โทรศัพท์ : 0 2855 0000
โทรสาร : 0 2855 0391
อีเมล : contactreg@pim.ac.th
เฟสบุ๊ก : www.facebook.com/pimfanpage

เดินทางมา PIM-EEC

 รถประจำทาง	 รถตู้โดยสารประจำทาง
สาย 57 (หมอชิต - ระยอง) สาย 46 (เอกมัย - ระยอง)	สายสัตหีบ - กทม. (หมอชิต - สายใต้ใหม่ - เอกมัย - พิวเจอร์พาร์ครังสิต) สาย 163 จ. (ชลบุรี - สัตหีบ) สาย 303 (ชลบุรี - ระยอง)



แนะนำการเดินทางจากสถานีขนส่งเอกมัย กรุงเทพฯ - PIM-EEC
>> <https://fb.watch/2XKrqOKeNV>

อาคารเรียน ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ และหอพักนักศึกษาใน PIM-EEC



อาคารอำนวยการ (Central Administration Building)



ทำความรู้จักอาคารเรียน ห้องเรียน ใน PIM-EEC

CLICK >> <https://www.youtube.com/watch?v=dQagjD2-2D0>

ชั้น 1 :

งานรับสมัครนักศึกษา
สำนักส่งเสริมวิชาการ
สำนักบัญชีและการเงิน งานจัดซื้อและพัสดุ
ห้องพยาบาล
ห้องละหมาด
ห้องปฏิบัติการไฟฟ้า-ฟิสิกส์
ห้องปฏิบัติการเคมี
ห้องปฏิบัติการการโรงแรม อาหารและเครื่องดื่ม
Smart Farming & Digital Campus
ศูนย์ข้อมูลธุรกิจ



ชั้น 2 :

ห้องเรียน
ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์และภาษา

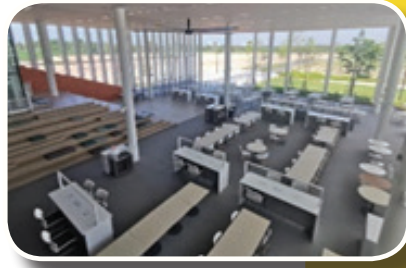


ชั้น 3 :

สำนักงานคณบดี
คณะนวัตกรรมการจัดการ
ห้องประชุม และสำนักงาน



อาคารแคนทีน (Canteen Building)



ชั้น 1 :

พื้นที่นั่งเล่นสันทนาการ
ร้านอาหาร



ชั้น 2 :

ห้องสมุด

หอพักนักศึกษา PIM-EEC

อาคาร A: อพาร์ทเมนต์สำหรับบุคลากร

อาคาร B: หอพักสำหรับนักศึกษา

อาคาร C: หอพักสำหรับนักศึกษา

หมายเหตุ: อาคาร D และ E อยู่ระหว่างการดำเนินการ



Review ชีวิตนักศึกษาในหอพักและรั้ว PIM-EEC

CLICK >> <https://www.youtube.com/watch?v=oSbYGIRbLLc>

น้องๆ จะมี Roommate หรือเพื่อนร่วมห้องพัก โดยในห้องหนึ่งจะมีนักศึกษาเข้าพัก 2 คน ภายในห้องพักประกอบด้วย

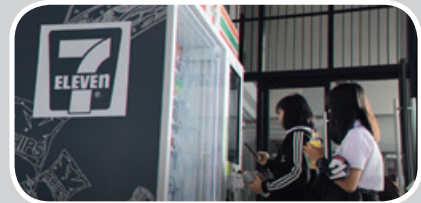
- เตียงเดี่ยว จำนวน 2 เตียง
- โต๊ะสำหรับอ่านหนังสือ จำนวน 2 โต๊ะ
- ตู้เสื้อผ้าจำนวน 2 ตู้
- ห้องน้ำ 1 ห้อง และห้องสุขา 1 ห้อง
- อ่างสำหรับล้างมือ ล้างหน้า
- ชั้นวางรองเท้า
- ระเบียงสำหรับตากผ้า
- ระบบปรับอากาศ



• สิ่งอำนวยความสะดวกในหอพัก

ตู้บริการสินค้า 7-11 และมวอลซัน หน้าหอพัก

หิวเมื่อไหร่ก็แวะมา ที่หน้าหอพักจะมีสินค้าต่างๆ บริการน้องๆ ผ่านตู้บริการสินค้า 7-11 และตู้บริการสินค้าของมวอลซัน



ห้อง Co-Working Space

จะนั่งพักผ่อน ทานอาหาร และพูดคุยกับเพื่อนร่วมหอพักต้องที่นี่เลย แลยังมีเครื่องทำน้ำร้อน น้ำเย็น ตู้เย็น ไมโครเวฟ และจุดสำหรับล้างจานชามบริการน้องๆ ในหอพักอีกด้วย

น้องๆ สามารถมานั่งพักผ่อนที่ห้อง Co-Working Space ได้ที่ชั้น 1 และ ชั้น 3 ของอาคารหอพัก



ห้องซักอบ

หากต้องการ ซักและอบแห้งเสื้อผ้า น้องๆ นักศึกษาสามารถมาใช้บริการได้ที่ห้องซักอบ บริเวณชั้น 1 อาคารหอพัก (มีค่าบริการ) แลยังมีบริการอุปกรณ์สำหรับรีดผ้าฟรี ไม่มีค่าใช้จ่ายที่ชั้น 2 และ 4 ของอาคารหอพักอีกด้วย



ปฏิทินการศึกษาและรูปแบบการเรียน

สถาบันมีการจัดการเรียนการสอนผ่านการเรียนรู้จากประสบการณ์จริง (Work-based Education) ที่มุ่งเน้นการปฏิบัติเพื่อให้นักศึกษาได้รับความรู้และทักษะ (Knowledge & Skill) จากในห้องเรียนและสถานประกอบการ ดังนั้นในหนึ่งภาคการศึกษาจะแบ่งการจัดการเรียนการสอนออกเป็น 2 ช่วง ช่วงละ 3 เดือน โดยมีรายละเอียดของการเรียนในชั้นเรียน และการฝึกปฏิบัติในสถานประกอบการต่างๆ แตกต่างกันไปตามแผนการเรียนของแต่ละหลักสูตร ทั้งนี้สามารถศึกษาข้อมูลเพิ่มเติมได้ที่คู่มือนักศึกษาและสอบถามเพิ่มเติมจากคณะวิชา

ปฏิทินการศึกษาสำหรับนักศึกษาคณะบริหารธุรกิจ คณะวิศวกรรมศาสตร์และเทคโนโลยี และคณะการจัดการธุรกิจอาหาร

กิจกรรม	ภาคการศึกษาที่ 1		ภาคการศึกษาที่ 1		ภาคการศึกษาที่ 2	
	0.1	0.2	1.1	1.2	2.1	2.2
ปฐมนิเทศ/ประชุมผู้ปกครอง/ พบอาจารย์ที่ปรึกษา/ ลงทะเบียนอัตโนมัติ	ตามประกาศ สถาบันฯ		ตามประกาศ สถาบันฯ ***	-	-	-
วันสุดท้าย ของการชำระเงิน ค่าเล่าเรียนค่างวดชำระเทอมปัจจุบัน			16 ส.ค. 64		14 ก.พ. 65	
พบอาจารย์ที่ปรึกษา/ ลงทะเบียนเรียน Online*			9 – 17 ส.ค. 64		7 - 15 ก.พ. 65	
ชำระเงินค่าเล่าเรียน*			9 ส.ค. – 10 ก.ย. 64		7 ก.พ. – 10 มี.ค. 65	
ระยะเวลาฝึกปฏิบัติงาน	16 มี.ค. - 31 พ.ค. 64	1 มิ.ย. - 31 ส.ค. 64	1 ก.ย. - 30 พ.ย. 64	1 ธ.ค. 64 - 28 ก.พ. 65	1 มี.ค. - 31 พ.ค. 65	1 มิ.ย. - 31 ส.ค. 65
ระยะเวลาเรียน	16 มี.ค. - 9 พ.ค. 64	7 มิ.ย. - 15 ส.ค. 64	6 ก.ย. - 14 พ.ย. 64	6 ธ.ค. 64 - 13 ก.พ. 65	7 มี.ค. - 15 พ.ค. 65	6 มิ.ย. - 14 ส.ค. 65
ระยะเวลาลาพัก/ รักษาสุขภาพการเป็นนักศึกษา			1 ก.ย. - 1 ต.ค. 64		1 มี.ค. - 1 เม.ย. 65	
ลงทะเบียนล่าช้า Online นศ.ทุกชั้นปี และชำระเงิน*			30 ส.ค. - 6 ก.ย. 64		28 ก.พ. - 7 มี.ค. 65	
เพิ่ม/ถอนรายวิชา (ไม่ติด W) และชำระเงินกรณีเพิ่มรายวิชา*	16 - 28 มี.ค. 64	8 - 20 มิ.ย. 64	7 - 19 ก.ย. 64	7 - 19 ธ.ค. 64	8 - 20 มี.ค. 65	7 - 19 มิ.ย. 65
ถอนรายวิชา (ติด W)	29 มี.ค. - 23 เม.ย. 64	21 มิ.ย. - 6 ส.ค. 64	20 ก.ย. - 29 ต.ค. 64	20 ธ.ค. 64 - 4 ก.พ. 65	21 มี.ค. - 6 พ.ค. 65	20 มิ.ย. - 5 ส.ค. 65
สอบปลายภาค “แจ้งวัฒนะ หน่วยการเรียนรู้ ทางไกล และวิทยาเขตออีจี”	10 - 16 พ.ค. 64	18 - 25 ส.ค. 64	17 - 24 พ.ย. 64	16 - 23 ก.พ. 65	18 - 25 พ.ค. 65	17 - 24 ส.ค. 65
ประกาศผลการเรียน/ ผลการฝึกปฏิบัติงาน Online	17 มิ.ย. 64	9 ก.ย. 64	9 ธ.ค. 64	10 มี.ค. 65	9 มิ.ย. 65	8 ก.ย. 65
วันสุดท้าย การแก้ไขเกรด “I”	19 ก.ค. 64	11 ต.ค. 64	10 ม.ค. 65	11 เม.ย. 65	11 ก.ค. 65	10 ต.ค. 65
วันเปิดภาคการศึกษา ปีการศึกษา 2565	16 มี.ค. 65	1 มิ.ย. 65	1 ก.ย. 65	1 ธ.ค. 65	1 มี.ค. 66	1 มิ.ย. 66

หมายเหตุ : * หากพ้นกำหนด มีค่าปรับตามประกาศสถาบันฯ



ข้อมูลปฏิทินการศึกษา >>

<https://aa.pim.ac.th/wp/calendar-undergraduate-th>

เทคโนโลยีและระบบสนับสนุนนักศึกษา

ขอแนะนำการใช้งานเทคโนโลยีและระบบบริการสารสนเทศสำหรับนักศึกษาของสถาบัน เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด นักศึกษาควรมีอุปกรณ์ Smart Devices ที่มีคุณสมบัติที่เหมาะสมที่เพียงพอกับการใช้งานในปัจจุบัน

• Single Sign-On

นักศึกษาสามารถใช้งานคอมพิวเตอร์ที่จุดบริการภายในสถาบันและระบบบริการสารสนเทศสำหรับนักศึกษา เช่น เว็บไซต์บริการการศึกษา ระบบการเรียนการสอนออนไลน์ PIM Application และระบบอื่นๆ โดยใช้ชื่อผู้ใช้งาน (Username) และรหัสผ่าน (Password) เดียวกันในทุกระบบ (Single Sign-On)

Single Sign-On

Share

ทุกระบบของสถาบัน

การ Login

Username
เป็นรหัสประจำตัวนักศึกษา
และ
Password จะถูกตั้งคำเริ่มต้น
เป็นหมายเลขบัตรประชาชน
หรือหมายเลข Passport

- เว็บไซต์บริการการศึกษา (Web REG)
- ระบบการเรียนการสอนออนไลน์ (PIM e-Learning)
- ระบบบริการสารสนเทศ PIM Application
- รวมถึงระบบต่างๆ
 - Internal Services
 - Room Tracking
 - IT/Thai Literacy
 - Office 365 (e-mail)
 - WiFi PIM Hotspot
 - การใช้งานเครื่องคอมพิวเตอร์ในสถาบัน

หากต้องการ **เปลี่ยน Password** ให้ Login เข้าสู่ระบบด้วยคอมพิวเตอร์ที่จุดบริการคอมพิวเตอร์ของสถาบันหลังจาก Login แล้ว

กด **Ctrl + Alt + Delete** แล้วเลือก **Change Password**

หรือผ่าน **PIM Application** ที่ **Menu Quick Link**

หรือผ่านระบบ **Password Self-Services**

* นักศึกษาควรเปลี่ยนรหัสผ่านกันไปในครั้งแรกที่เข้าใช้งาน เพื่อความปลอดภัยในการใช้ระบบต่างๆ ของสถาบัน

ข้อมูลเพิ่มเติมเกี่ยวกับบริการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ <http://it.pim.ac.th>

• PIM Application

PIM Application เป็นแอปพลิเคชันที่นักศึกษาควรถิตั้งในอุปกรณ์ Smart Devices ของตนเอง เพื่อเป็นประโยชน์และอำนวยความสะดวกในด้านต่างๆ ของนักศึกษา

ตัวอย่างฟังก์ชันของ PIM Application เพื่ออำนวยความสะดวกแก่นักศึกษา

1. แสดงตัวตนการเป็นนักศึกษา

>> ผ่านเมนูบัตรนักศึกษาอิเล็กทรอนิกส์

2. ยืนยันการเข้าเรียนผ่านเมนูในแต่ละรายวิชา

>> ผ่านเมนู Check Room Tracking

3. ดูตารางเรียน ห้องเรียน ห้องสอบ ผลการเรียน

>> ผ่านเมนู Academic

4. ตรวจสอบปฏิทินการศึกษาและกิจกรรมต่างๆ

>> ผ่านปฏิทินกิจกรรม

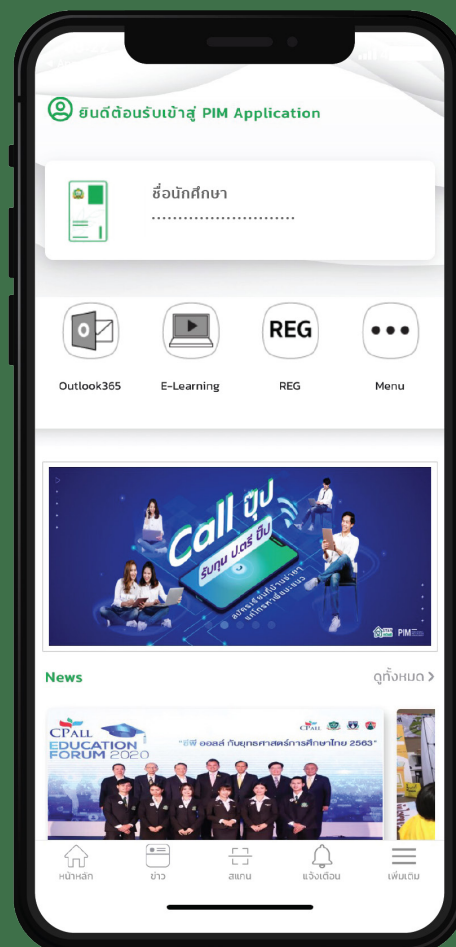
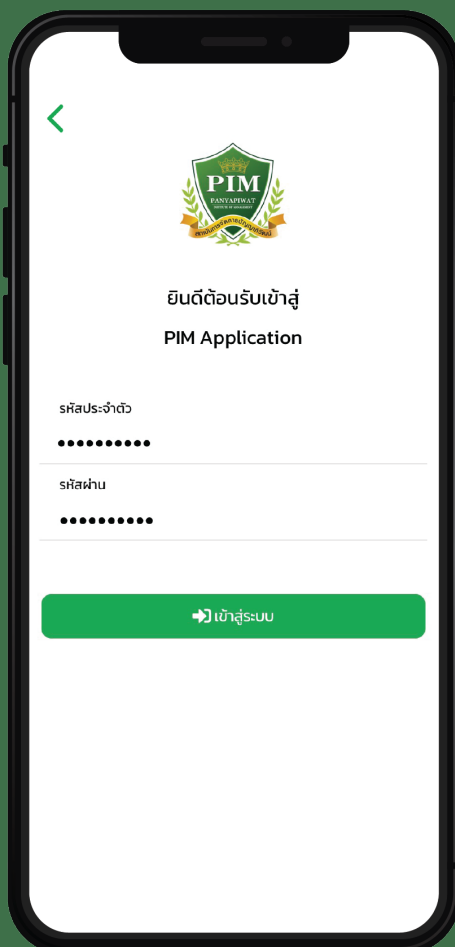
5. ตรวจสอบชื่ออาจารย์ที่ปรึกษา

>> ผ่านเมนู Advisor

6. รับการแจ้งเตือนต่างๆ จากสถาบัน

>> ผ่านเมนู Notifications

7. เข้าลิ้งค์ URL ที่สำคัญ เช่น e-Learning, REG (ระบบบริการการศึกษา), แบบคำร้องออนไลน์, บริการยืม-คืนหนังสือห้องสมุด เป็นต้น



วิธีใช้งาน

PIM Application

สำหรับนักศึกษา



Available on the App Store

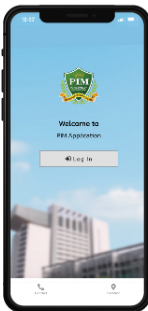
Get it on Google Play

Available on the App Gallery

search คำว่า PIM Application

ใน App Store, Google Play หรือ App Gallery

1



ไปที่ PIM Application

2



ลงทะเบียนด้วย รหัสนักศึกษาและรหัสผ่าน

3



ตั้งค่า PIN

4



ใส่รหัส PIN

5



เข้าใช้งาน PIM Application



พื้นที่ว่าง

รองรับ Smart Device เพื่อดาวน์โหลด PIM Application

อย่างน้อย 50 MB - 80 MB

ลงทะเบียนแค่ครั้งแรก เมื่อ Login ครั้งต่อไปให้ใส่รหัส PIN

ข้อมูลเพิ่มเติมเกี่ยวกับบริการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ <http://it.pim.ac.th>



หมายเหตุ :

กรณีนักศึกษาเปลี่ยน Smart Devices ที่ใช้งาน และต้องการลง PIM Application ใน Smart Devices ใหม่ ให้ติดต่อสำนักเทคโนโลยีสารสนเทศ ชั้น 12 อาคาร CP ALL Academy หรือติดต่อผ่านทาง Facebook: สำนักเทคโนโลยีสารสนเทศ สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์

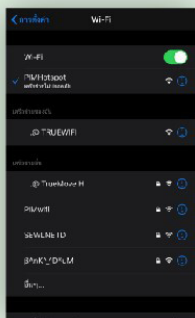


การใช้งาน **Wi-Fi** **PIMHotspot**

สำหรับอุปกรณ์ Smart Devices ของนักศึกษา

1

เลือก PIMHotspot
และกด Connect



2

ใส่ Username และ Password
แล้วกดปุ่ม "Login"



3

เมื่อ Login สำเร็จ
ท่านสามารถใช้งาน
Internet ได้ตามปกติ



ใช้ Username และ Password เดียวกันกับ **Single Sign-On**

Username : รหัสประจำตัวนักศึกษา

Password : ถูกตั้งค่าเริ่มต้นเป็นหมายเลขบัตรประชาชน หรือหมายเลข Passport

หากมีปัญหาการใช้งานติดต่อสำนักเทคโนโลยีสารสนเทศ
02-855-0400

การเข้าใช้งาน PIMHotspot สามารถใช้งานได้ **ครั้งละ 5 ชม.**
จากนั้นระบบจะให้ผู้ใช้งาน Login ใช้งานใหม่



ข้อมูลเพิ่มเติมเกี่ยวกับบริการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ <http://it.pim.ac.th>



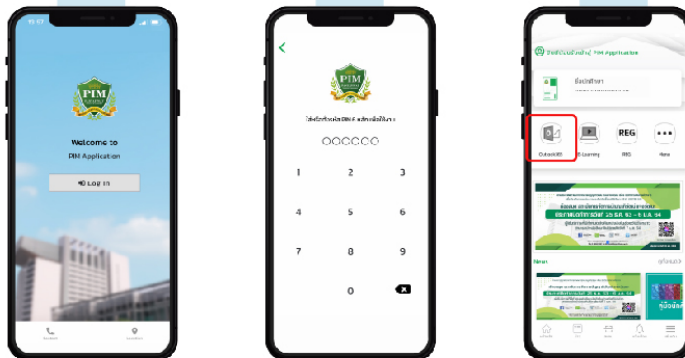
การใช้งาน e-mail สำหรับนักศึกษา

▶ ตัวอย่าง

นักศึกษาชื่อ นายปัญญา ภิวัฒน์ รหัสประจำตัวนักศึกษา คือ 6354100051
ดังนั้น e-mail ของนายปัญญา ภิวัฒน์ คือ **6354100051@stu.pim.ac.th**
ทั้งนี้นักศึกษาสามารถเข้าเช็คและใช้งาน e-mail ผ่านช่องทางต่างๆ ดังนี้

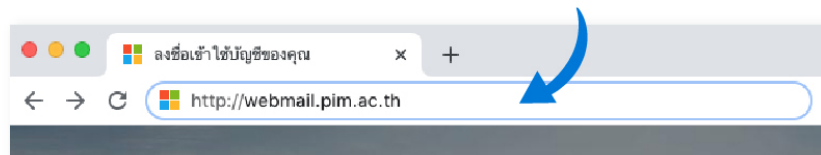
วิธีที่ 1

ผ่าน PIM Application >> ใส่รหัส PIN >> PIM Webmail



วิธีที่ 2

การเปิด Browser และพิมพ์ URL <http://webmail.pim.ac.th>



วิธีที่ 3

ผ่านโปรแกรม Outlook



ข้อมูลเพิ่มเติมเกี่ยวกับบริการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ <http://it.pim.ac.th>



Office 365

OneDrive

1 TB. FREE

นักศึกษา PIM สามารถจัดเก็บไฟล์ต่างๆ ไว้บน OneDrive ซึ่งมีพื้นที่ถึง 1 TB. ฟรี
หมดปัญหา Memory เต็ม • ไฟล์เยอะ • เครื่องช้า

OneDrive

พื้นที่ FreeStyle ของทุกคน



©Copyright Information Technology of PIMVPIWIT Institute of Management

search



คำว่า Microsoft OneDrive

ใน App Store, Google Play หรือ App Gallery



คู่มือการติดตั้ง iOS



คู่มือการติดตั้ง Android



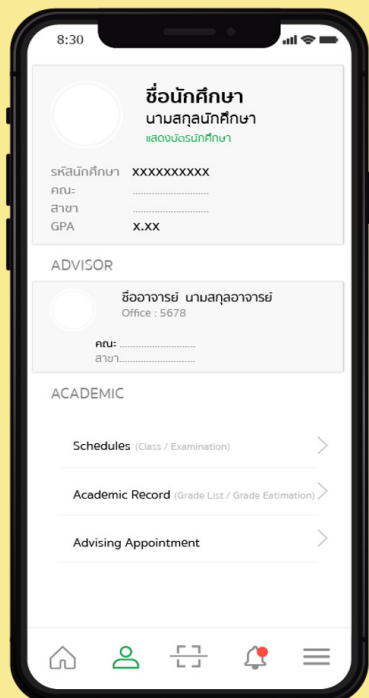
- ✓ ติดตั้ง
 - ✓ ใส่ e-Mail Address
 - ✓ ใส่ Password
- พร้อมใช้งาน

ข้อมูลเพิ่มเติมเกี่ยวกับบริการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ <http://it.pim.ac.th>



บัตรนักศึกษา

บัตรนักศึกษาของสถาบันฯ อยู่ในรูปแบบของ บัตรอิเล็กทรอนิกส์ โดยการเปิดผ่าน PIM Application ซึ่งสามารถนำไปใช้ในกิจกรรมต่างๆ ทั้งในและนอกสถาบัน ดังนี้



1. ใช้แสดงตนเมื่อติดต่อกับสถาบันฯ หรือหน่วยงานต่างๆ
2. ใช้แสดงตนในการเข้าสอบ
3. ขอใช้บริการห้องสมุด เช่น ยืม – คืน หนังสือและทรัพยากรในห้องสมุด PIM และ PIM-EEC
4. ใช้สำหรับการเข้า-ออก อาคารหอพักนักศึกษา
5. ใช้แสดงตน เพื่อเข้าชมสวนนงนุชฟรี ไม่มีค่าใช้จ่าย
6. ใช้เป็นหลักฐาน (ตัวจริงหรือสำเนาบัตรนักศึกษา) ในการขอรับบริการอื่นๆ หรือเบิกค่าใช้จ่ายของสถาบัน

ทั้งนี้หากนักศึกษามีปัญหาในการแสดงผลบัตรอิเล็กทรอนิกส์ผ่าน PIM Application กรุณาติดต่อสำนักเทคโนโลยีสารสนเทศ ชั้น 12 อาคาร CP ALL Academy หรือติดต่อผ่านทาง Facebook: สำนักเทคโนโลยีสารสนเทศ สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์ อย่างไรก็ตามหากนักศึกษาต้องการใช้งานบัตรนักศึกษาในรูปแบบการ์ดแข็งสามารถทำได้โดยติดต่อสำนักส่งเสริมวิชาการและไม่เสียค่าธรรมเนียมในการทำครั้งแรก

บัตรนักศึกษาอิเล็กทรอนิกส์
0 2855 0269

บัตรนักศึกษาแบบการ์ดแข็ง
0 2855 1140, 0 2855 1436

การแต่งกาย

• เครื่องแบบทั่วไป

การสวมใส่เครื่องแบบนักศึกษาเป็นการแสดงถึงความภูมิใจต่อการเป็นนักศึกษาสถาบัน และเพื่อความเป็นระเบียบเรียบร้อยในการมาเรียน มาสอบ หรือติดต่อกับหน่วยงานต่างๆ ภายในสถาบัน นักศึกษาควรแต่งกายด้วยชุดนักศึกษาทุกครั้งที่มาในสถาบัน และ “ต้องแต่งกายด้วยชุดสูท PIM ในวันที่มีการสอบหรือมีงานพิธี”



• เครื่องแบบเฉพาะของคณะ / สาขาวิชา

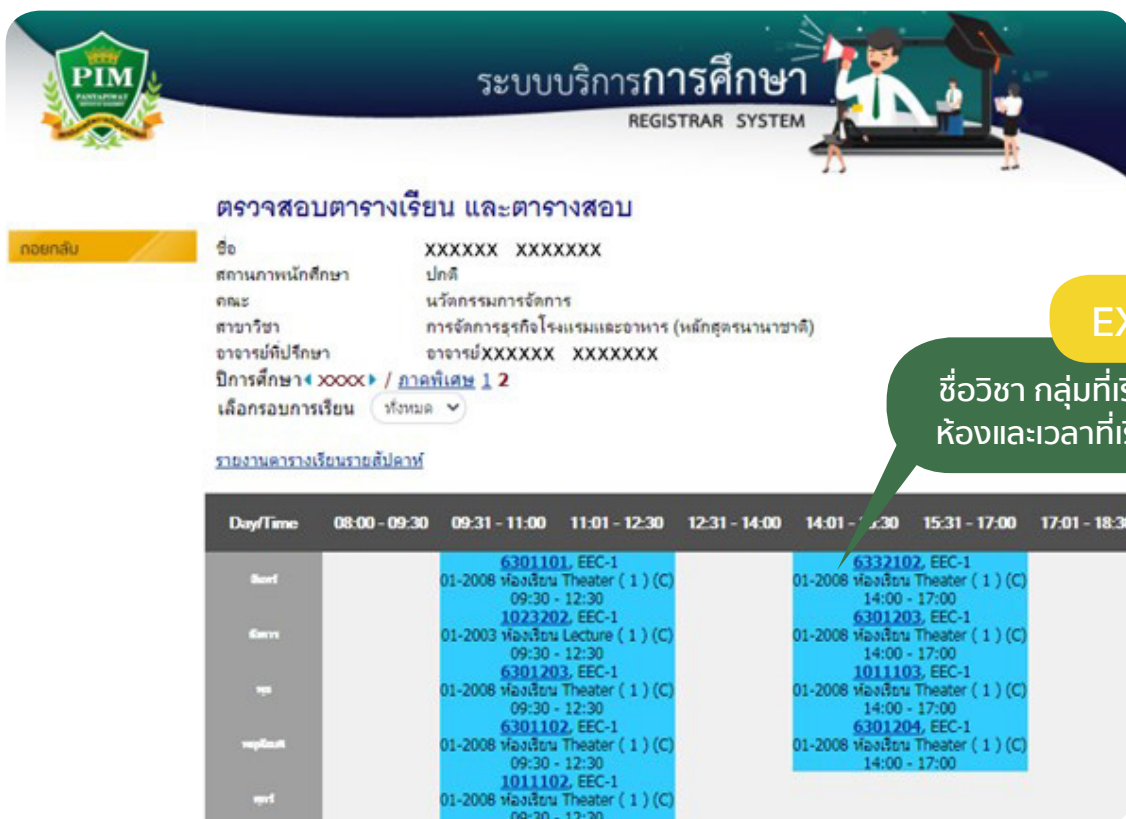


เมื่อมาเรียนที่ PIM-EEC

• ดูตารางเรียน

นักศึกษาสามารถดูตารางเรียนได้ด้วยตนเอง ผ่าน **PIM Application** โดยเลือกเมนู REG (ระบบบริการการศึกษา) เพื่อเข้าระบบบริการการศึกษา (<http://reg.pim.ac.th>) และมีขั้นตอนดังนี้

1. Login เข้าสู่ระบบ
 2. คลิกปุ่ม “ตารางเรียน/สอบ” ที่เมนูด้านซ้าย
 3. คลิกลิงค์ที่เกี่ยวข้อง เช่น ปีการศึกษาและภาคการศึกษาเพื่อดูตารางเรียน
- ทั้งนี้ระบบจะส่ง e-mail แจ้งเตือนใน **PIM Application** โดยอัตโนมัติ (ก่อนถึงเวลาเริ่มเรียน 30 นาที) เพื่อแจ้งเตือนแก่นักศึกษา



ระบบบริการการศึกษา
REGISTRAR SYSTEM

ตรวจสอบตารางเรียน และตารางสอบ

ชื่อ: XXXXXX XXXXXX
สถานภาพนักศึกษา: ปกติ
คณะ: นวัตกรรมการจัดการ
สาขาวิชา: การจัดการธุรกิจโรงแรมและอาหาร (หลักสูตรนานาชาติ)
อาจารย์ที่ปรึกษา: อาจารย์ XXXXXX XXXXXX
ปีการศึกษา: ๒๐๒๒ / ภาคพิเศษ 1 2
เลือกรวมการเรียน: ทั้งหมด

รายงานตารางเรียนรายสัปดาห์

Day/Time	08:00 - 09:30	09:31 - 11:00	11:01 - 12:30	12:31 - 14:00	14:01 - 15:30	15:31 - 17:00	17:01 - 18:30
จันทร์		6301101, EEC-1 01-2008 ห้องเรียน Theater (1) (C) 09:30 - 12:30			6332102, EEC-1 01-2008 ห้องเรียน Theater (1) (C) 14:00 - 17:00		
อังคาร		1023202, EEC-1 01-2003 ห้องเรียน Lecture (1) (C) 09:30 - 12:30			6301203, EEC-1 01-2008 ห้องเรียน Theater (1) (C) 14:00 - 17:00		
พุธ		6301203, EEC-1 01-2008 ห้องเรียน Theater (1) (C) 09:30 - 12:30			1011103, EEC-1 01-2008 ห้องเรียน Theater (1) (C) 14:00 - 17:00		
พฤหัสบดี		6301102, EEC-1 01-2008 ห้องเรียน Theater (1) (C) 09:30 - 12:30			6301204, EEC-1 01-2008 ห้องเรียน Theater (1) (C) 14:00 - 17:00		
ศุกร์		1011102, EEC-1 01-2008 ห้องเรียน Theater (1) (C) 09:30 - 12:30					


ชื่อวิชา กลุ่มที่เรียน
ห้องและเวลาที่เรียน



มีข้อสงสัยเกี่ยวกับ “ตารางเรียน”
กรุณาติดต่อสำนักส่งเสริมวิชาการ
สำนักส่งเสริมวิชาการ : PIM-EEC
0 2855 1913

• ตารางหน้าห้องเรียน

เมื่อนักศึกษาไปถึงห้องเรียน ที่หน้าห้องเรียนจะมี QR Code ให้นักศึกษา Scan เพื่อดูตารางการใช้งานของห้องนั้นๆ ในแต่ละช่วงเวลา นักศึกษาสามารถตรวจสอบเพื่อป้องกันการเข้าใช้งานหรือเข้าเรียนผิดห้องในแต่ละคาบการเรียนได้




ตารางการใช้งานห้อง (ประจำสัปดาห์)


4-0402

EXAMPLE

Day	8:00	9:00	10:00	11:00	12:00	13:00	14:00	15:00	16:00	17:00	18:00
Monday											
Tuesday											
Wednesday											
Thursday											
Friday											
Saturday											
Sunday											
Monday											



Room schedule



ตารางการใช้งานห้อง (ประจำสัปดาห์)

4-0402

***ข้อมูล ณ วันที่ 29 ธันวาคม 2563

วันที่	8:00	9:00	10:00	11:00	12:00	13:00	14:00	15:00	16:00	17:00	18:00
28 ธ.ค. 2563						BE58206 Sec B-1 (อ.ฐิติมา 0352)	BE58206 Sec B-2 (อ.ฐิติมา 0352)		BA60203 Sec B-14 (อ.คางมณี)		
29 ธ.ค. 2563		1112102 Sec B-11 (อ.ภาคภูมิ 1245)						CN58102 Sec B-7 (อ.เบญจมาภรณ์ 1610)			
30 ธ.ค. 2563		CN58101 Sec B-1 (อ.ปัทมาธิ์ 1024)		CN60101 Sec B-6 (อ.ลลิตาณานาวา)					SO58109 Sec B-1 (อ.นภาพิษฐ)		
31 ธ.ค. 2563											
01 ม.ค. 2564											
02 ม.ค. 2564					เรียน ป.โท (คุณสายสร้อย 1261)						
03 ม.ค. 2564					เรียน ป.โท (คุณสายสร้อย 1261)						
04 ม.ค. 2564		1301103 Sec B-1 (อ.วิรินทร์ 0335)			BE58206 Sec B-1 (อ.ฐิติมา 0352)	BE58206 Sec B-2 (อ.ฐิติมา 0352)			BA60203 Sec B-14 (อ.คางมณี)		

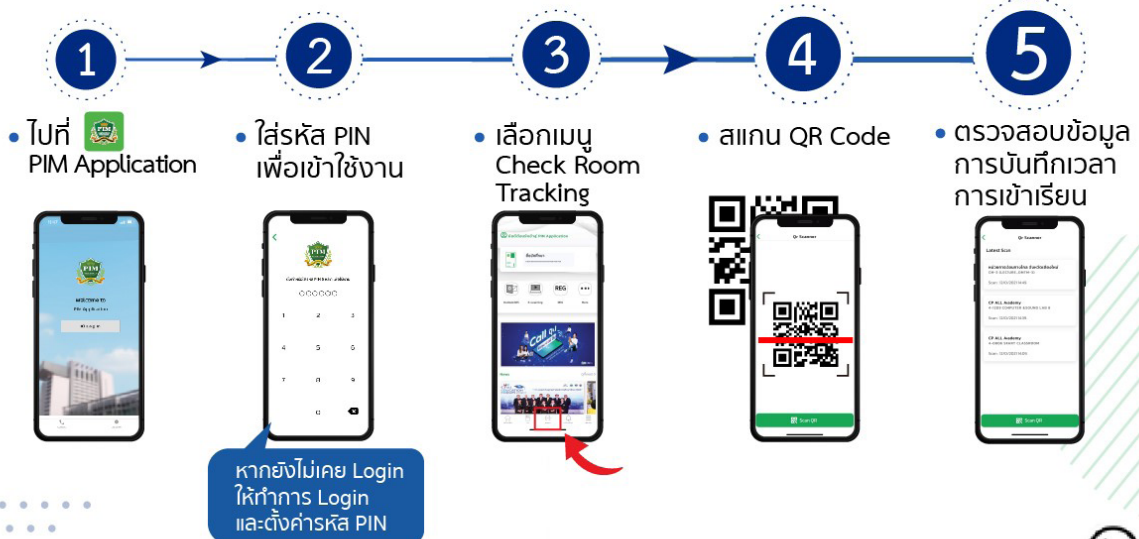
ชื่อวิชา (กลุ่มเรียน)
และชื่ออาจารย์ผู้สอน

การยืนยันการเข้าเรียน

ROOM Tracking



สแกน QR Code
ผ่าน PIM Application



ตัวอย่าง
เวลาในการสแกน QR Code

คาบการเรียน
8.00 น. - 9.30 น.
สแกนเข้า สแกนออก
7.45 น. - 8.15 น. 9.15 น. - 9.45 น.

พบปัญหาในการใช้งาน



ติดต่อ สำนักเทคโนโลยีสารสนเทศ
ห้อง General Education
ชั้น 3 อาคารอำนวยการ
โทร. 0 2855 1999



ข้อมูลเพิ่มเติมเกี่ยวกับบริการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ <http://it.pim.ac.th>



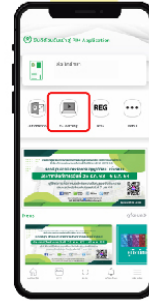
วิธีใช้งาน PIM e-Learning



▶ เพื่อส่งเสริมให้นักศึกษามีนิสัยรักการเรียนรู้และเกิดความสะดวกในการเรียนจากทุกแห่ง
สถาบันจึงมี ระบบการเรียนรู้ออนไลน์ หรือ PIM e-Learning เพื่อให้นักศึกษาทุกคนสามารถศึกษา
ค้นคว้าข้อมูลได้ ทั้งก่อน ระหว่างและหลังการเรียน รวมถึงการทำแบบทดสอบการเรียนรู้
และส่งการบ้านผ่านระบบดังกล่าว ทั้งนี้ สามารถเข้าใช้งาน PIM e-Learning ได้ดังนี้

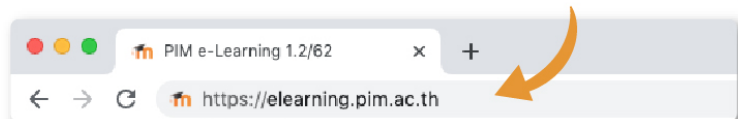
วิธีที่ 1

PIM Application >> ใส่รหัส PIN >> PIM e-Learning



วิธีที่ 2

เปิด Browser แล้วพิมพ์ URL <https://elearning.pim.ac.th>



นักศึกษาสามารถศึกษาคู่มือ
การใช้งาน PIM e-Learning
ได้ที่หน้าเว็บไซต์ PIM e-Learning



ข้อมูลเพิ่มเติมเกี่ยวกับบริการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ <http://it.pim.ac.th>

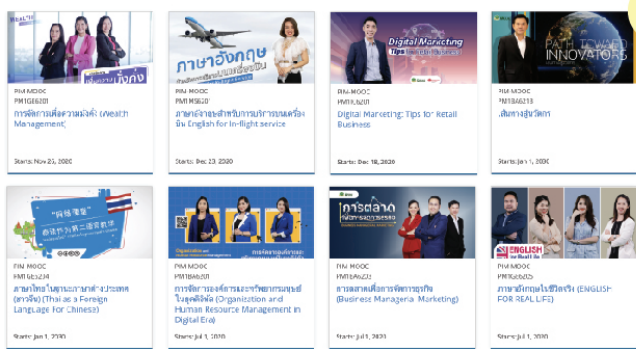
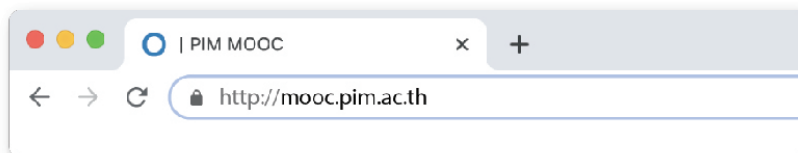


วิธีใช้งาน PIM MOOC



- ▶ PIM MOOC คอร์สเรียนออนไลน์บนศาสตร์ความรู้ ความเชี่ยวชาญของ PIM ตอบโจทย์การเรียนรู้ในยุคปัจจุบัน ที่สามารถศึกษาได้จากทุกที่ ทุกเวลา คอร์สเรียนสำหรับนักศึกษา PIM เพื่อศึกษา ค้นคว้าเพิ่มเติมในรายวิชาที่เรียน และยังให้บริการแก่บุคคลทั่วไปที่สนใจเพิ่มพูนความรู้ สามารถเข้าใช้งานได้ดังนี้

เปิด Browser แล้วพิมพ์ URL <http://mooc.pim.ac.th>



หรือ สแกน QR Code



ข้อมูลเพิ่มเติมเกี่ยวกับบริการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ <http://it.pim.ac.th>



ห้องสมุด PIM และแหล่งเรียนรู้ออนไลน์

ห้องสมุด PIM-EEC อยู่ที่ชั้น 2 อาคารโรงอาหาร เป็นพื้นที่แห่งการเรียนรู้ ที่ให้บริการหนังสือและแหล่งทรัพยากรสารสนเทศที่ทันสมัยและหลากหลาย เช่น หนังสือ วารสาร e-Book e-Journal e-Research e-Project ฐานข้อมูลออนไลน์ รวมถึง Knowledge Bank แหล่งเรียนรู้ออนไลน์ของห้องสมุด เพื่อเอื้อประโยชน์ในการค้นคว้าข้อมูลหรือหาความรู้นอกห้องเรียนเพิ่มเติมตามที่นักศึกษาให้ความสนใจ โดยให้บริการทั้งแบบเคาน์เตอร์และแบบออนไลน์ และหากนักศึกษาต้องการยืมหนังสือที่ห้องสมุด PIM แจ้งวัฒนะ ก็สามารถยืมได้เช่นกันโดยจะได้รับหนังสือในวันทำการถัดไป

• บริการหนังสืออิเล็กทรอนิกส์ : e-Books



e-Books ฉบับภาษาอังกฤษที่มีเนื้อหาทางด้านบริหารธุรกิจ การจัดการ เทคโนโลยี สังคม วัฒนธรรม และภาษา

สมัครและเข้าใช้บริการได้ที่
<https://ebookcentral.proquest.com/lib/pimth>



e-Books ฉบับภาษาไทยที่มีเนื้อหาทางการจัดการ เทคโนโลยี จิตวิทยา การพัฒนาตนเอง การท่องเที่ยว และอาหาร

สมัครและเข้าใช้บริการผ่าน Application



e-Books และบทความทางด้านการเงิน และการลงทุน

เข้าใช้บริการได้ที่
<https://elibrary.maruey.com/login>



สอบถามข้อมูลเพิ่มเติม
และสามารถขอ Username และ Password
เพื่อเข้าใช้งานได้ที่ห้องสมุด

งานห้องสมุด
0 2855 1914, 0 2855 1915
email: library@pim.ac.th
Facebook: @PIM LIBRARY

• บริการคลังความรู้ PIM Library : Knowledge Bank

Knowledge Bank แหล่งเรียนรู้ออนไลน์ของห้องสมุดสำหรับนักศึกษาที่สนใจองค์ความรู้ต่างๆ สามารถศึกษาข้อมูลผ่านเว็บไซต์ <https://lib.pim.ac.th/wp/knowledge-bank>



บริการข่าวสาร สื่อการเรียนรู้และบริการออนไลน์อื่นๆ ผ่านช่องทางต่างๆ ของห้องสมุด PIM

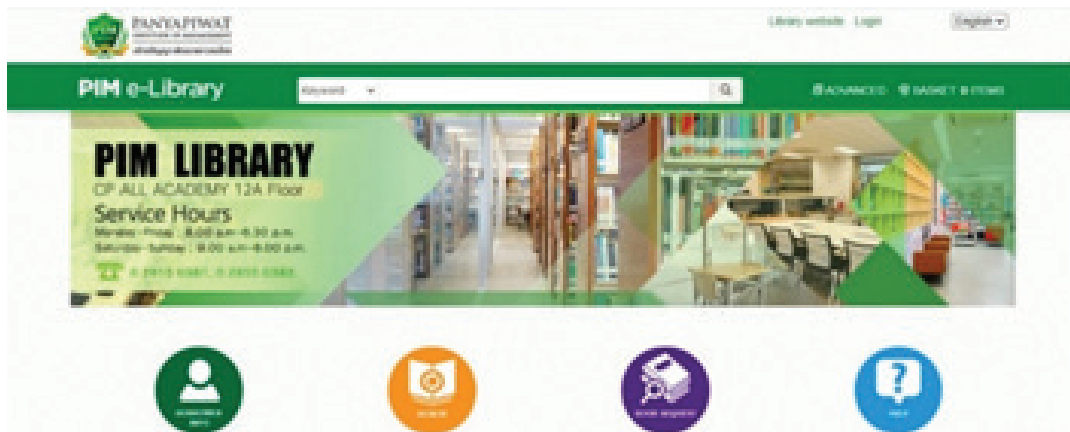
• เว็บไซต์ห้องสมุด : lib.pim.ac.th

ห้องสมุด PIM มีบริการต่างๆ ผ่านเว็บไซต์ห้องสมุด (<https://lib.pim.ac.th>) อาทิ การจองห้องศึกษากลุ่ม แนะนำทรัพยากรสารสนเทศ บริการรับ-ส่งหนังสือ บริการคลังความรู้ วารสารต่างๆ และแหล่งเรียนรู้ออนไลน์ที่ห้องสมุดออนไลน์ เป็นต้น

QUICK LINK	OTHER SERVICES		
▶ ฐานข้อมูล Work-based Education and Retail Management	Study Rooms Reservation	Library Request Form	Book Delivery Service
▶ ฐานข้อมูล Food Service	COVID-19 Knowledge Sharing	Panyapiwat Journal	Online Databases Training
▶ Interlibrary Loan Service บริการยืมระหว่างห้องสมุด	e-Thesis Collections	Getting to Know The Library	
▶ e-Form แบบฟอร์ม ต่างๆออนไลน์			



งานห้องสมุด : PIM
 0 2855 0381, 0 2855 0382
 email: library@pim.ac.th
 Facebook: [@PIM LIBRARY](https://www.facebook.com/PIMLIBRARY)



• elibrary.pim.ac.th

นักศึกษาสามารถใช้บริการออนไลน์ของห้องสมุดผ่านเว็บไซต์ <http://elibrary.pim.ac.th> เพื่อสืบค้นหนังสือที่สนใจและมีให้บริการในห้องสมุด PIM รวมถึงการจองหนังสือจากผู้ที่ยืมก่อนหน้า หรือยืมต่อที่ตนเองได้ยืมไว้ โดยสามารถมารับหนังสือที่ห้องสมุด PIM ตามวันเวลาที่ระบบแจ้งผ่าน e-mail ของนักศึกษา รวมถึงมีบริการส่งไปยังวิทยาเขตออีอีซี และหน่วยการเรียนทางไกลอีกด้วย นักศึกษาสามารถเข้าใช้งานได้จากทุกที่ ทุกเวลา เพียงใช้ปลายนิ้วมือผ่าน PIM Application (เลือกเมนู PIM e-Library) หรือ การเข้าเว็บไซต์ <http://elibrary.pim.ac.th>

หาหนังสือห้องสมุด ทำอย่างไรดีนะ ???

1.เข้าสู่ที่เว็บไซต์ <http://elibrary.pim.ac.th>



2.พิมพ์คำค้นตามต้องการ >> คลิก



3.ตัวเลือกสืบค้น

All Fields	All Field	สืบค้นจากชื่อเรื่องทั้งหมด
Title	Title	สืบค้นจากชื่อหนังสือ
Journal Title	Journal Title	สืบค้นจากชื่อวารสาร
Author	Author	สืบค้นจากชื่อผู้แต่ง
Subject	Subject	สืบค้นจากหัวเรื่อง
Call Number	Call Number	สืบค้นจากเลขเรียกหนังสือ
ISBN/ISSN	ISBN/ISSN	สืบค้นจากเลข ISBN/ISSN

4.ตัวอย่างรายการหนังสือ



5.ดูสถานะรายการหนังสือที่ห้อง At The Library

Library	Status	Count
PITLIB	On Shelf	2

สถานะ On Shelf มีพร้อมให้บริการ
สถานะ Checked Out มีผู้ยืมออก

การตรวจสอบข้อมูลการยืม-คืน (BORROWER INFORMATION)

การตรวจสอบข้อมูลการยืม-คืน เลือกเมนู Login เพื่อเข้าสู่ระบบ โดยใส่ Username และ Password

ใส่ Username และ Password เดียวกันกับที่ Log in ใช้ใช้เครื่องคอมพิวเตอร์

User Account	ตรวจสอบรายการต่างๆ ดังนี้
Checked Out Items	1.สถานะการยืม
Checked Out Digital Files	2.สถานะการจอง
My Favorites	3.ค่าปรับ
My Holds	4.ประวัติการยืมย้อนหลัง
My Fines	5.บันทึกการค้นห
Checked Out History	6.ข้อมูลส่วนตัว
My Profile	
My Suggestions	
Your Saved Searches	
Log Out	

การยืมต่อด้วยตนเอง (RENEW)

- 1.เลือกเมนู Checked Out Items
- 2.กดปุ่ม Renew Item ในรายการที่ต้องการยืมต่อ



สามารถ Renew ผ่าน Web OPAC ได้ทั้งหมด 2 ครั้ง ในกรณีที่ค่าปรับเกิดขึ้นแล้ว จะไม่สามารถทำการ Renew ผ่านระบบได้ ผู้ยืมจะต้องติดต่อเคาน์เตอร์บริการ

บริการทรัพยากรห้องสมุดอื่นๆ จากความร่วมมือทางวิชาการของสถาบัน

นักศึกษาสามารถเข้าใช้บริการทรัพยากรของห้องสมุดของมหาวิทยาลัยหรือองค์กรอื่นๆ ได้ เนื่องจากสถาบันมีการทำความร่วมมือทางวิชาการระหว่างห้องสมุดร่วมกัน ประกอบด้วย



สำนักวิทยทรัพยากรจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย (หอสมุดกลาง)

นักศึกษาสามารถใช้บริการยืม-คืนหนังสือและทรัพยากรสารสนเทศต่างๆ ของสำนักวิทยทรัพยากร จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย หรือ หอสมุดกลาง เพียงแค่แสดงบัตรประจำตัวนักศึกษาของ PIM ก่อนเข้าใช้บริการ และปฏิบัติตามกฎระเบียบของหอสมุดกลางอย่างเคร่งครัด



ห้องสมุดพิทยาลงกรณ์ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

นักศึกษาสามารถเข้าไปค้นคว้าหนังสือและบริการที่สนใจในห้องสมุดพิทยาลงกรณ์ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ได้ เพียงเพียงแค่แสดงบัตรประจำตัวนักศึกษาของ PIM ก่อนเข้าใช้บริการและปฏิบัติตามกฎระเบียบของห้องสมุดอย่างเคร่งครัด ทั้งนี้หากสนใจหนังสือเล่มใด นักศึกษาสามารถขอถ่ายเอกสารได้



ห้องสมุดมารวย ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

นักศึกษาสามารถค้นคว้าหนังสือและบริการที่สนใจที่ห้องสมุดมารวย ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ซึ่งตั้งอยู่ที่อาคารตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (ข้างสถานทูตจีน) เพียงแสดงบัตรประจำตัวนักศึกษาของ PIM ก่อนเข้าใช้บริการและปฏิบัติตามกฎระเบียบของห้องสมุดมารวย นอกจากนี้ นักศึกษาสามารถใช้บริการ e-book ผ่าน Maruay elibrary โดยขอ Username และ Password เพื่อเข้าสืบค้นข้อมูลได้ที่ห้องสมุดของสถาบัน

• วารสารวิชาการของสถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์

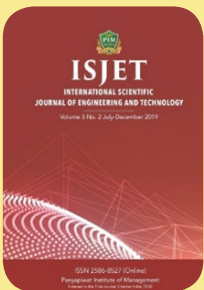
วารสารวิชาการ คือ วารสารที่ผ่านการตรวจคุณภาพของบทความที่ตีพิมพ์จากผู้ที่มีความรู้ในศาสตร์สาขาวิชานั้นๆ โดยวารสารวิชาการของสถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์มีจำนวน 4 วารสาร ในศาสตร์สาขาและภาษาต่างๆ ในการตีพิมพ์ หากนักศึกษาสอนใจค้นคว้าสามารถสืบค้นได้ดังนี้



วารสารปัญญาภิวัฒน์

วารสารวิชาการของสถาบันทางด้านมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ในสาขาทางด้านบริหารธุรกิจ การจัดการ ศิลปศาสตร์ ศึกษาศาสตร์ นิเทศศาสตร์และสาขาอื่นที่เกี่ยวข้อง โดยวารสารดังกล่าวมีการตีพิมพ์บทความทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ

เป็นวารสารที่ผ่านการรับรองคุณภาพโดยอยู่ในฐาน TCI (Thai-Journal Citation Index) กลุ่มที่ 1 และฐาน ACI (ASEAN Citation Index) ทั้งนี้ นักศึกษาสามารถสืบค้นบทความได้ที่ <https://so05.tci-thaijo.org/index.php/pimjournal/index>

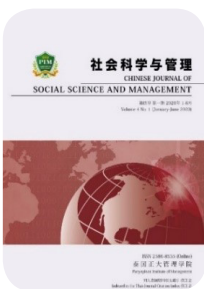


วารสาร International Scientific Journal of Engineering and Technology

วารสารวิชาการของสถาบันทางด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ในสาขาทางด้านวิศวกรรมศาสตร์ เทคโนโลยี นวัตกรรม เทคโนโลยีสารสนเทศ การจัดการ ระบบข้อมูล โลจิสติกส์และการขนส่ง วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการเกษตร วิทยาศาสตร์การอาหาร และสาขาอื่นที่เกี่ยวข้องทางด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี โดยวารสารดังกล่าวมีการตีพิมพ์บทความเป็นภาษาอังกฤษ

เป็นวารสารที่ผ่านการรับรองคุณภาพโดยอยู่ในฐาน TCI (Thai-Journal Citation Index) กลุ่มที่ 2 ทั้งนี้ นักศึกษาสามารถสืบค้นบทความได้ที่

<https://ph02.tci-thaijo.org/index.php/isjet/index>

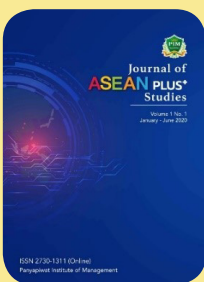


วารสาร Chinese Journal of Social Science and Management

วารสารวิชาการของสถาบันทางด้านมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ในสาขาทางด้านบริหารธุรกิจ การจัดการ ศิลปศาสตร์ ศึกษาศาสตร์ นิเทศศาสตร์และสาขาอื่นที่เกี่ยวข้อง โดยวารสารดังกล่าวมีการตีพิมพ์บทความเป็นภาษาจีน

เป็นวารสารที่ผ่านการรับรองคุณภาพโดยอยู่ในฐาน TCI (Thai-Journal Citation Index) กลุ่มที่ 2 ทั้งนี้ นักศึกษาสามารถสืบค้นบทความได้ที่

<https://so01.tci-thaijo.org/index.php/CJSSM/index>



วารสาร Journal of ASEAN PLUS+ Studies

วารสารวิชาการของสถาบันทางด้านมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ในสาขาทางด้านนโยบาย รัฐบาล การดำเนินธุรกิจ การพัฒนาวัฒนธรรมในภูมิภาคอาเซียน และสาขาอื่นที่เกี่ยวข้อง โดยวารสารดังกล่าวมีการตีพิมพ์บทความเป็นภาษาอังกฤษ ทั้งนี้ นักศึกษาสามารถสืบค้นบทความได้ที่ <https://so06.tci-thaijo.org/index.php/aseanplus>

ใกล้สอบแล้ว... ต้องทำอย่างไร

• ดูตารางสอบ

นักศึกษาสามารถดูตารางสอบปลายภาคของตนเองผ่าน PIM Application โดยเลือกเมนู REG (ระบบบริการการศึกษา) เพื่อเข้าระบบบริการการศึกษา (<http://reg.pim.ac.th>) และมีขั้นตอนดังนี้

1. Login เข้าสู่ระบบ
2. คลิกปุ่ม “ตารางเรียน/สอบ” ที่เมนูด้านซ้าย
3. คลิกลิงค์ที่เกี่ยวข้องช่อง เช่น ปีการศึกษาและภาคการศึกษาเพื่อตรวจสอบ วัน เวลา สถานที่ และเลขที่นั่งสอบในแต่ละรายวิชาที่นักศึกษาลงทะเบียนเรียนในภาคการศึกษานั้นๆ

ตารางสอบ รมการเรียน B							
รหัสวิชา	ชื่อวิชา	กลุ่มเรียน	สอบปลายภาค				
			วันที่	เวลา	ห้อง	เลขที่นั่ง	
HM60105	มนุษยศาสตร์บูรณาการ	B-4	11 ก.พ. 2019	12:00-14:00	อาคาร CP. All. Academy : 4-0406	85	
BA60203	การบัญชีบริหารเพื่อการจัดการธุรกิจ	B-12	11 ก.พ. 2019	15:00-17:00	อาคาร Convention Hall : HALL3	102	
BA60205	การจัดการโลจิสติกส์และซัพพลายเชน	B-6	12 ก.พ. 2019	12:00-14:00	อาคาร CP. All. Academy : 4-0509	48	

-ไม่พบตารางสอบโปรดติดต่อสำนักส่งเสริมวิชาการ
-ตารางสอบชำรุด/ขาด ให้สอบที่ห้องสอบพิเศษ
สอบถาม ข้อมูลเพิ่มเติม โทร 028551148 , 028551138

• การปฏิบัติตนในการเข้าสอบ

อุปกรณ์ที่อนุญาตให้วางบนโต๊ะสอบ



อุปกรณ์อื่นๆ ที่ไม่ได้รับอนุญาตให้นำวางไว้ใต้โต๊ะ

1. แต่งกายด้วย “ชุดนักศึกษาและสวมสูทของสถาบัน”
2. ตรวจสอบเลขที่นั่งสอบทุกครั้งก่อนเข้าห้องสอบ
3. ไม่อนุญาตให้นักศึกษาสวมนาฬิกาทุกชนิดระหว่างการสอบ
4. ไม่อนุญาตให้เข้าสอบเมื่อมาสายเกิน 30 นาทีนับจากเวลาเริ่มสอบ กรณีเกิน 30 นาที ถือว่า **“หมดสิทธิ์สอบ”** ในรายวิชานั้นๆ และห้ามออกจากห้องสอบก่อนเวลา 45 นาที
5. แสดง “บัตรประจำตัวนักศึกษา” หรือ “บัตรประจำตัวประชาชน” หรือ “บัตรที่หน่วยงานราชการออกให้” หรือ “บัตรแทนเข้าห้องสอบ” ต่อกรรมการคุมสอบทุกครั้งก่อนเข้าห้องสอบ
6. ไม่อนุญาตให้นักศึกษาส่งเสียงดังหน้าห้องสอบ
7. เก็บกระเป๋าสัมภาระ ของมีค่าไว้ที่ใต้เก้าอี้ที่นั่งสอบ



คลิปแนะนำแนวปฏิบัติการเข้าสอบสำหรับนักศึกษา

PIM <https://www.youtube.com/watch?v=7PfNgC7hlls&feature=youtu.be>

• ข้อห้ามในการสอบ

<p>พฤติกรรมที่ถือว่าเป็นการทุจริตในการสอบ</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. เปิดหรือใช้อุปกรณ์เครื่องมือสื่อสารหรืออุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ทุกชนิดขณะสอบ 2. มีเจตนากระทำการอื่นๆ ที่สุ่อทุจริต 3. นำข้อสอบ กระดาษคำตอบออกจากห้องสอบ 4. ออกนอกห้องสอบระหว่างการสอบ ยกเว้นกรณีได้รับอนุญาตจากกรรมการคุมสอบเท่านั้น 5. เข้าสอบแทนผู้อื่น หรือยอมให้ผู้อื่นเข้าสอบแทนตน 6. ทำคำตอบให้แก่ผู้สอบอื่น หรือยอมให้ผู้อื่นทำคำตอบแทนตน 7. ซีด เขียน บันทึกลง หรือกระทำการใดๆ ที่ทำให้มีข้อความหรือสัญลักษณ์บนส่วนหนึ่งส่วนใดของร่างกายหรือบนวัตถุอื่นใด และนำเข้าห้องสอบ 8. ส่งหรือรับเครื่องหมาย สัญญาณหรือตัวหนังสือหรือวิธีการใดๆ ในการสอบ
<p>บทลงโทษการทุจริตในการสอบ</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. ให้ F ในรายวิชาที่ทุจริต 2. ตัดคะแนนความประพฤติ (ไม่เกิน 40 คะแนน) 3. ภาคทัณฑ์ 4. ตัดสิทธิ์การได้รับทุนการศึกษา

• การขออนุญาตสอบย้อนหลัง

กรณีเกิดเหตุสุดวิสัยที่ทำให้นักศึกษาไม่สามารถมาสอบได้ นักศึกษามีสิทธิ์ในการขออนุญาตสอบย้อนหลัง โดยยื่นแบบคำร้องออนไลน์ / คำร้องขออนุญาตขอสอบย้อนหลังพร้อมแนบเอกสารประกอบการพิจารณา ภายใน 2 วัน นับตั้งแต่วันที่ขาดสอบ โดยเหตุสุดวิสัยที่เข้าข่ายในการพิจารณาขอสอบย้อนหลัง คือ

<p>เหตุสุดวิสัยที่เกิดขึ้นกับ “นักศึกษา”</p>	<p>ความเจ็บป่วย หรือการประสบอุบัติเหตุที่ต้องเข้ารับการ การรักษา ทั้งนี้ต้องมี หลักฐานหรือเอกสารประกอบจาก “โรงพยาบาล” เท่านั้น</p>
<p>เหตุสุดวิสัยที่เกิดจาก ปัจจัยภายนอกแล้ว “ส่งผลต่อนักศึกษา”</p>	<p>เหตุฉุกเฉินอันเกิดแก่บิดา-มารดา ภักขธรรมชาติ หรือโรคระบาด แล้วทำให้ไม่สามารถ เข้าสอบได้ โดยต้องมีเอกสารหรือหลักฐานประกอบ</p>

ทั้งนี้นักศึกษาที่อ้างว่า **จำนวน-เวลาสอบผิด ตื่นสาย หาห้องสอบไม่เจอ ผนตก รถติด รอลิฟท์ ยานพาหนะมีปัญหา** จะไม่ถือเป็นสาเหตุในการขอสอบย้อนหลังได้



สอบถามข้อมูลเกี่ยวกับการสอบของสถาบันได้ที่

งานจัดสอบ : PIM 0 2855 1138 , 0 2855 1148

เกรดออกแล้ว

นักศึกษาสามารถตรวจสอบผลการเรียนของตนเองที่ผ่านมาและผลการเรียนในภาคการศึกษาปัจจุบัน ภายหลังจากประกาศผลการศึกษาตามปฏิทินการศึกษา กำหนดได้ทาง **PIM Application** โดยเลือกเมนู REG (ระบบบริการการศึกษา) เพื่อเข้าระบบบริการการศึกษา (<http://reg.pim.ac.th>) และมีขั้นตอนดังนี้

1. ทำการ Login เข้าสู่ระบบ
2. คลิกปุ่ม “ผลการศึกษา” ที่เมนูด้านซ้าย ระบบจะแสดงผลการเรียนของนักศึกษาทั้งหมดแยกตามภาคการศึกษา

XXXXXXXXXX นางสาวXXXXXXXX XXXXXXXX

โปรดเลือกรูปแบบการแสดงผลข้อมูล **ทั้งหมด** | 25XX : ภาคพิเศษ. 1. | [เข้าสู่โปรแกรมทดสอบเกรด](#)

ภาคพิเศษ/ XXXX									
รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต	เกรด						
MT60108	การเรียนรู้ภาคปฏิบัติด้านการจัดการธุรกิจการค้าสมัยใหม่ 1	3	A						
ผลการศึกษา: ปกติ									
THIS SEMESTER					CUMULATIVE TO THIS SEMESTER				
C.Register	C.Earn	CA	GP	ระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม	C.Register	C.Earn	CA	GP	GPAX
3	3	3	12	4.00	3	3	3	12	4.00

นอยกลับ

ภาคการศึกษาที่ 1/2562									
รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต	เกรด						
EN60101	ภาษาอังกฤษพื้นฐาน	2	A						
MT60101	การจัดการธุรกิจการค้าสมัยใหม่	3	A						
MT60102	การขายและมาตรฐานการบริการ	3	A						
MT60103	การจัดการสินค้าและบริการ	3	B						
MT60109	การเรียนรู้ภาคปฏิบัติด้านการจัดการธุรกิจการค้าสมัยใหม่ 2	3							
TH60101	ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร	3	A						
ผลการศึกษา: ยังไม่คำนวณ									
THIS SEMESTER					CUMULATIVE TO THIS SEMESTER				
C.Register	C.Earn	CA	GP	ระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม	C.Register	C.Earn	CA	GP	GPAX
17	14	14	53	3.79	20	17	17	65	3.82

ทั้งนี้หากนักศึกษาสงสัยผลการเรียนของตนเองที่ประกาศออกมาในรายวิชาใดก็ตาม นักศึกษาสามารถแจ้งความประสงค์ขอตรวจสอบผลการเรียนผ่านแบบคำร้องทั่วไปออนไลน์ภายใน 15 วัน หลังจากวันที่สถาบันฯ ประกาศผลการเรียน หรือติดต่อมายังงานประมวลผลสำนักส่งเสริมวิชาการ

****หากนักศึกษาไม่ทำการประเมินอาจารย์ผู้สอน หรือประเมินไม่ครบทุกท่านในรายวิชาใด จะทำให้นักศึกษาไม่สามารถตรวจสอบผลการเรียนในรายวิชานั้นๆ ได้****



สอบถามข้อมูลเกี่ยวกับการตรวจสอบผลการเรียนได้ที่

งานทะเบียนและประมวลผล : PIM-EEC
0 2855 1913

การยื่นแบบคำร้องออนไลน์ ลงทะเบียนเรียน ประเมินต่างๆ และอื่นๆ

- ระบบบริการการศึกษา (www.reg.pim.ac.th)

กรณีที่นักศึกษาต้องการตรวจสอบหรือดำเนินการข้อมูลต่างๆ อาทิ การลงทะเบียนเรียน ตรวจสอบตารางเรียน/ตารางสอบ รายงานผลการศึกษา ประเมินอาจารย์ผู้สอน ประเมินอาจารย์ที่ปรึกษา ตรวจสอบการจบการศึกษา รวมไปถึงการ Update ข้อมูลของนักศึกษา เป็นต้น นักศึกษาสามารถดำเนินการผ่าน PIM Application โดยเลือกเมนู REG (ระบบบริการการศึกษา) เพื่อเข้าระบบบริการการศึกษา (<http://reg.pim.ac.th>) และ Log In เข้าระบบด้วย Username และ Password ที่เป็น Single Sign-On ของนักศึกษา

ออกจากระบบ XXXXXXXXXX นางสาวXXXXXXXX XXXXXXXX

ยินดีต้อนรับเข้าสู่ระบบบริการการศึกษา

ข่าวประชาสัมพันธ์

- ประวัตินักศึกษา
- Student Profile
- พิมพ์ประวัติ
- ความประพฤติ
- ผลการลงทะเบียน
- ช่องทางการชำระเงิน
- พิมพ์ใบเสร็จออนไลน์
- ระบบขอรับเงินคืน
- ประเมินอาจารย์
- ผลการประเมิน
- คะแนนทักษะชีวิต
- ตารางเรียน/สอบ
- การค่าใช้จ่าย/ทุน
- ผลการศึกษา
- ตรวจสอบจบ
- ค้นหารายวิชา
- ค้นหาตารางเรียน
- ค้นหาตารางสอบ
- ค้นหาตารางการใช้ห้อง
- เสนอความคิดเห็น
- ประวัติการเข้าใช้ระบบ

• แบบคำร้องออนไลน์

(https://intranet.pim.ac.th/internalservices/student_request.php/th/request_form)

นักศึกษาสามารถยื่น “แบบคำร้องออนไลน์” ในระบบ Internal Services เพื่อขอเอกสารทางการศึกษา ขอเพิ่ม-ถอน วิชาเรียน ขอเพิ่มรายวิชา (กรณีลงซ้ำ) ขอเปลี่ยนกลุ่มเรียน ขอลาพักการศึกษา/รักษาสถานภาพนักศึกษา หรือแม้แต่กรณี สงสัยและประสงค์ตรวจสอบผลการเรียน เป็นต้น ทั้งนี้ นักศึกษาสามารถดำเนินการผ่าน PIM Application โดยเลือก เมนูแบบคำร้องออนไลน์ เพื่อเข้าดำเนินการต่างๆ

The screenshot shows the 'Internal services' portal. The main header is 'Online Request Form System – For students'. The left sidebar contains a menu with the following items:

- รายการแบบคำร้อง
- ยื่นแบบคำร้อง (ปริญญาตรี) ▾
 - » ขอเอกสารทางการศึกษา (ปริญญาตรี)
 - » ขอลงทะเบียนเรียน
 - » ขอเพิ่มวิชาเรียน
 - » ขอเพิ่มรายวิชา (กรณีลงซ้ำ)
 - » ขอถอนวิชาเรียน
 - » ขอเปลี่ยนกลุ่มเรียน
 - » ขอลงทะเบียนรายวิชาเรียนร่วม
 - » ขออนุญาตสอบย้อนหลัง
 - » ขอลาพักการศึกษา/รักษาสถานภาพนักศึกษา
 - » ขอคืนสถานภาพนักศึกษา
 - » ขอแก้ไขข้อมูลนักศึกษา
 - » คำร้องทั่วไป
- ยื่นแบบคำร้อง (บัณฑิตศึกษา) <
- ตรวจสอบสถานะการส่งพัสดุ

The main content area is titled 'รายการแบบคำร้อง' and contains a large, empty light blue rectangular box, likely a placeholder for a form or a message.

Copyright © 2014 by Panyapiwat Institute of Management. All rights reserved

เตรียมตัวอย่างไร... เมื่อไปฝึกปฏิบัติ

การเรียนการสอนในระบบ Work-based Education นักศึกษา PIM จะผ่านการเรียนรู้จากในห้องเรียนและสถานประกอบการจริง โดยการฝึกปฏิบัติงานในสถานประกอบการต่างๆ ถือเป็นรายวิชาที่สำคัญอีกรายวิชาหนึ่งของหลักสูตร เพื่อให้นักศึกษาได้ฝึกปฏิบัติงานจริงและเกิดการพัฒนาทักษะในการทำงาน

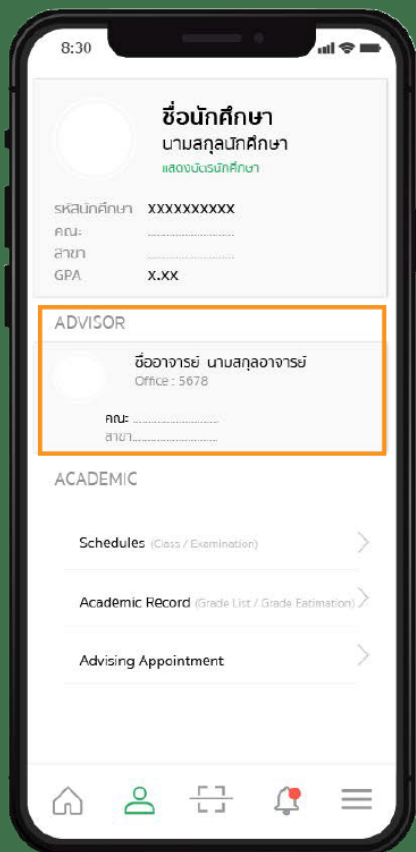
ตัวอย่างสถานประกอบการที่นักศึกษาไปฝึกปฏิบัติ



ข้อควรปฏิบัติในการไปฝึกปฏิบัติ

1. เข้ารับการฝึกปฏิบัติงานตรงตามวัน เวลา ที่บริษัทกำหนด
2. ปฏิบัติตามกฎระเบียบของบริษัทอย่างเคร่งครัด
3. เคารพ เชื่อฟัง และปฏิบัติตามคำแนะนำของครูฝึกปฏิบัติงาน
4. ตรงต่อเวลา ขยันหมั่นเพียร อดทน และเอาใจใส่ต่องาน
5. ปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายด้วยความรอบคอบ และปฏิบัติตามกฎแห่งความปลอดภัยของบริษัท
6. ซื่อสัตย์ สุจริต มีน้ำใจ เสียสละเอื้อเฟื้อต่อผู้อื่น
7. แต่งกายสุภาพ วางตัวอย่างเหมาะสม
8. ไม่เปิดเผยข้อมูลใดๆ อันเป็นกิจการของบริษัท โดยไม่ได้รับอนุญาต
9. แสดงความขอบคุณต่อครูผู้ฝึกปฏิบัติงานเมื่อสิ้นสุดการฝึกงาน

เพื่อให้นักศึกษาและผู้ปกครองเกิดความอุ่นใจระหว่างที่นักศึกษาเรียนที่สถาบัน สถาบันได้จัดสรรบุคคลหรือหน่วยงานในการเข้าไปรับฟัง ดูแลและให้ความช่วยเหลือนักศึกษา ดังต่อไปนี้



มีปัญหา.. ปรึกษาใครดี

• อาจารย์ที่ปรึกษา

นักศึกษา PIM ทุกคน จะมี “อาจารย์ที่ปรึกษา” เป็นผู้ให้คำปรึกษา ดูแล และแนะนำแผนการเรียนตลอดระยะเวลาที่นักศึกษาเรียนที่สถาบัน นักศึกษาสามารถตรวจสอบชื่ออาจารย์ที่ปรึกษาได้ที่ PIM Application (เมนูข้อมูลนักศึกษา)

นักศึกษาสามารถสืบค้นวันและเวลาที่อาจารย์ที่ปรึกษา รวมถึงอาจารย์ผู้สอนสะดวกให้เข้าพบเพื่อขอคำปรึกษาต่างๆ ได้จาก PIM Application โดยเลือกเมนู REG (ระบบบริการการศึกษา) เพื่อ Login เข้าสู่ระบบ บริการการศึกษา (<http://reg.pim.ac.th>) และสืบค้นวันเวลาที่อาจารย์แต่ละท่านสะดวกให้เข้าพบจากเมนู “ค้นหาตารางสอน” โดยนักศึกษาจะต้องติดต่อที่แผนกต้อนรับหน้าห้องพักอาจารย์เพื่อเข้าพบตามวันและเวลาที่อาจารย์แจ้งไว้ในระบบบริการการศึกษา



ค้นหารายวิชา

ค้นหาตารางเรียน

ค้นหาตารางสอน

ค้นหาตารางการใช้ห้อง

เสนอความคิดเห็น

ประวัติการเข้าใช้ระบบ

EXAMPLE

วันเวลาและสถานที่ ติดต่ออาจารย์ผู้สอน

วัน	เวลา	สถานที่
จันทร์	08:00 - 11:00	ชั้น 10 อาคาร CP All Academy
พฤหัสบดี	08:00 - 11:00	ชั้น 10 อาคาร CP All Academy

PIM CCDS

COUNSELING AND CAREER DEVELOPMENT FOR STUDENT CENTER

ศูนย์ที่ปรึกษาและพัฒนาอาชีพนักศึกษา

• ครูพี่เลี้ยง

ทำหน้าที่ให้คำแนะนำและคำปรึกษา
ระหว่างที่นักศึกษาฝึกปฏิบัติงานในสถาน
ประกอบการ โดยนักศึกษาสามารถติดต่อศูนย์
ที่ปรึกษาและพัฒนาอาชีพนักศึกษา (Coun-
seling and Career Development for
Student Center: CCDS) ในคณะของตนเอง
ได้ ดังนี้

คณะบริหารธุรกิจ

097 969 0092

คณะวิศวกรรมศาสตร์และเทคโนโลยี

0 2855 0415, 0 2855 1450, 0 2855 1009

091 727 7598

คณะการจัดการธุรกิจอาหาร

0 2855 0460, 0 2855 0461, 0 2855 0492, 0 2855 1362

083 079 5501, 085 485 8795

คณะนวัตกรรมการจัดการ

083 296 4562

• Smile Center

Smile Center เป็นอีกหนึ่งช่องทางที่นักศึกษาสามารถให้ข้อมูล ข้อคิดเห็น ร้องเรียนและขอรับคำปรึกษาที่เกี่ยวข้องกับการเรียนและการฝึกงาน ตลอดระยะเวลาที่เรียนที่ PIM โดยสามารถติดต่อ Smile Center ที่เบอร์ 0 2826 7776 ได้ตลอดเวลา



นอกจาก Smile Center จะทำหน้าที่รับฟังเรื่องราวต่างๆ จากนักศึกษาแล้ว Smile Center ยังติดตามการแก้ไขปัญหาให้แก่นักศึกษาให้ลุล่วง พร้อมทั้งวิเคราะห์ข้อมูลปัญหาที่ได้รับเพื่อหาทางป้องกันและแก้ปัญหาในระยะยาวต่อไป ดังนั้นทุกข้อมูลที่นักศึกษาให้มาจึงเป็นสิ่งสำคัญที่ Smile Center เห็นคุณค่าและพยายามเข้าไปดูแล



งาน Friends Care PIM
0 2855 1624



"Friends Care PIM"

สำนักกิจการนักศึกษา

• Friends Care PIM

Friends Care PIM เป็นหน่วยงานภายใต้การดูแลของสำนักกิจการนักศึกษาที่ให้บริการการปรึกษาและดูแลจิตใจของนักศึกษา โดยนักจิตวิทยาที่จะคอยรับฟังทุกเรื่องราวที่นักศึกษากังวลใจ ช่วยให้นักศึกษาเข้าใจตนเองและรับรู้สถานการณ์ที่กำลังเผชิญได้อย่างชัดเจนมากยิ่งขึ้น เพื่อคลายความกังวลใจ อันนำไปสู่การตัดสินใจต่อการจัดการปัญหาต่างๆ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

กรณีมีต้องการ พุดคุยหรือปรึกษากับนักจิตวิทยาการปรึกษา กรุณาติดต่อ งาน Friends Care PIM สำนักกิจการนักศึกษา

เข้าภาคเรียนใหม่..ต้องทำอย่างไร

• ลงทะเบียนเรียน

อย่าลืม!!

ศึกษาปฏิทินการศึกษา

และเข้าพบอาจารย์ที่ปรึกษาก่อนลงทะเบียนทุกครั้ง

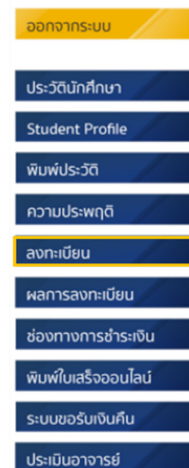
ในภาคการศึกษาแรกของนักศึกษา สถาบันจะลงทะเบียนเรียนให้นักศึกษาใหม่โดยอัตโนมัติทุกคน ดังนั้นเมื่อเข้าสู่ภาคการศึกษาถัดไป นักศึกษาจะต้องลงทะเบียนเรียนด้วยตนเอง ทั้งนี้ นักศึกษาสามารถลงทะเบียนออนไลน์ผ่าน PIM Application โดยเลือกเมนู REG (ระบบบริการการศึกษา) เพื่อเข้าระบบบริการการศึกษา (<http://reg.pim.ac.th>) ตามกำหนดเวลาในปฏิทินการศึกษา

1. เข้าระบบบริการการศึกษา >> <http://reg.pim.ac.th>

และ Login เข้าสู่ระบบ



2. คลิกปุ่ม “ลงทะเบียน”



งานทะเบียนและประมวลผล : PIM-EEC 0 2855 1913

หมายเหตุ :

- นักศึกษาต้องตรวจสอบผลการลงทะเบียนว่า “รายวิชาและกลุ่มถูกต้องหรือไม่” ก่อนยืนยันการลงทะเบียน
 - นักศึกษาควรศึกษาปฏิทินการศึกษาทุกครั้ง เพื่อ ลงทะเบียนเพิ่ม-ถอน รายวิชา ให้ตรงตามกำหนดเวลา และต้องลงทะเบียนเรียนทุกภาคการศึกษา หากไม่ลงทะเบียนต้องลาพักการศึกษา / รักษาสถานภาพการเป็นนักศึกษา
 - ศึกษาขั้นตอนการลงทะเบียนเรียน : <https://www.facebook.com/REGPIM/videos/777481589656260/>
- กรณีมีข้อสงสัยเกี่ยวกับ “การลงทะเบียนเรียน การลงทะเบียนล่าช้า การลงทะเบียนเพื่อแก้ไขผลการเรียน” กรุณาติดต่องานทะเบียนและประมวลผล สำนักส่งเสริมวิชาการ

การชำระค่าเล่าเรียนและค่าธรรมเนียมต่างๆ

นักศึกษาสามารถชำระค่าเล่าเรียนและค่าธรรมเนียมต่างๆ
ได้หลายช่องทาง ดังนี้

ช่องทางที่ 1

ชำระเงินด้วย
Mobile Application



Scan Barcode
ใบชำระค่าเล่าเรียน
(ใช้ชำระในประเทศไทยเท่านั้น)



ช่องทางที่ 2

ชำระเงินด้วย
แคชเชียร์ เซอร์วิส



ใบชำระค่าเล่าเรียน



ชำระค่าเล่าเรียนที่
**7-ELEVEN
/ แคชเชียร์ เซอร์วิส**



ช่องทางที่ 3

ชำระเงินด้วย
Bill Payment



ใบชำระค่าเล่าเรียน
หรือ แบบฟอร์ม
Bill Payment
(เฉพาะธนาคารกรุงไทยเท่านั้น)



ชำระค่าเล่าเรียนที่
ธนาคารกรุงไทย



ช่องทางที่ 4

ชำระเงินด้วย
บัตรเครดิต
(VISA, Master, JCB)



ตัดผ่านระบบออนไลน์
สามารถชำระได้ทุกธนาคาร
(Charge ค่าธรรมเนียม 1.4%)

หรือ

รูดบัตรเครดิต เครื่อง EDC
นำไปชำระค่าเล่าเรียน
ไปรูดบัตรเครดิต
ผ่านธนาคาร

แบบที่ 1 แบ่งชำระกับธนาคาร
3-10 งวด รับเฉพาะบัตรเครดิต
SCB, KBANK

บัตรเครดิต ดอกเบี้ย 0.89%
(Charge ค่าธรรมเนียม 1%)

บัตรเครดิต ดอกเบี้ย 0.69%
(Charge ค่าธรรมเนียม 2.5%)

แบบที่ 2 ชำระเต็มจำนวน
รับบัตรเครดิตทุกธนาคาร
(Charge ค่าธรรมเนียม 1%)



ช่องทางที่ 5

ชำระเงินด้วย
เงินสด



ใบชำระค่าเล่าเรียน



ชำระเงินสด
ที่ **เคาน์เตอร์การเงิน**
สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์



ศึกษาข้อมูลเกี่ยวกับการชำระเงินค่าเล่าเรียน
และค่าธรรมเนียมได้ที่
<https://af.pim.ac.th/wp/>



กรณีมีข้อสงสัยเกี่ยวกับ “การชำระค่าเล่าเรียน
การชำระค่าธรรมเนียมต่างๆ การตัดยอดคงค้างชำระ”
กรุณาติดต่อ งานการเงิน สำนักบัญชีและการเงิน

งานการเงิน : PIM-EEC
0 2855 1916

เรียนดี ประพฤติดี... มีทุน

สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์ส่งเสริม สนับสนุน และให้โอกาสทางการศึกษาแก่นักศึกษาของสถาบันที่มีความประพฤติดีและรักษาระดับผลการเรียนตลอดระยะเวลาที่ศึกษาที่สถาบัน เพื่อรักษาโอกาสในการได้รับทุนการศึกษาอย่างต่อเนื่องตามประกาศเงื่อนไขการให้ทุนการศึกษาของสถาบัน โดยทุนการศึกษาประจำปีการศึกษา 2564 มีดังนี้

1. ทุนการศึกษา PIM
2. ทุนฝึกอบรมเพื่อเตรียมเข้าทำงาน (ฟต.)
3. ทุนการศึกษาจากบุคคลภายนอก/
สถานประกอบการภายนอก
4. กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา (กยศ.)

เป็นทุนการศึกษาที่ได้รับรางวัลจากรัฐบาล โดยในระหว่างกระบวนการทำสัญญาและการอนุมัติให้กู้ยืม กองทุน กยศ. นักศึกษาจะต้องสำรองค่าใช้จ่ายในการชำระค่าเล่าเรียนไปก่อน (ช่วงการลงทะเบียนเรียนในภาคการศึกษาพิเศษ และภาคการศึกษาที่ 1 ของปีการศึกษา 2564)



สอบถามข้อมูลเกี่ยวกับทุนการศึกษา :
ติดต่องานทุนการศึกษา สำนักกิจการ
นักศึกษา

งานทุนการศึกษา : PIM-EEC
0 2855 0216, 0 2855 0217,
0 2855 0907



กองทุนเพื่อชีวิตแห่งการเรียนรู้

PIM SMART

กองทุน PIM SMART เป็นอีกช่องทางที่สถาบันเข้าไปสนับสนุนค่าครองชีพแก่นักศึกษาระหว่างศึกษาที่สถาบัน ซึ่งเกิดจากความร่วมมือระหว่าง บริษัท ซีพี ออลล์ จำกัด (มหาชน) กลุ่มพันธมิตรคู่ค้าทางธุรกิจและบุคคลทั่วไป เพื่อสนับสนุนค่าครองชีพแก่นักศึกษาทั้งในรูปแบบของตัวเงิน รวมไปถึงการจัดการหางานที่เหมาะสมเพื่อมีรายได้เพิ่มเติม



สอบถามข้อมูลเกี่ยวกับกองทุน
PIM SMART :
ติดต่อกองทุนเพื่อชีวิตแห่งการเรียนรู้

กองทุนเพื่อชีวิตแห่งการเรียนรู้
0 2855 0440, 0 2855 0441
Facebook: PIM SMART

วินัยนักศึกษา

สถาบันได้กำหนดระเบียบวินัยนักศึกษาเพื่อเป็นแนวทางในการกำกับดูแลนักศึกษาให้มีความเป็นระเบียบเรียบร้อย ในกรณีที่นักศึกษาไม่ปฏิบัติตามกฎระเบียบของสถาบัน เช่น การแต่งกาย การแสดงพฤติกรรมที่ไม่เหมาะสม และอื่นๆ โดยโทษทางวินัยจะมีหลายมิติด้วยกัน คือ

ตัดคะแนนไปแล้ว จะเกิดอะไรขึ้น ?



40-60 คะแนน
พักการเรียน 1 เทอม



61-80 คะแนน
พักการเรียน 2 เทอม



81-99 คะแนน
พักการเรียน 3 เทอม



100 คะแนน
พ้นสภาพการเป็นนักศึกษา

1. ตักเตือนด้วยวาจา หรือลายลักษณ์อักษร
2. ตัดคะแนนความประพฤติ
3. ให้บำเพ็ญประโยชน์ต่อสถาบันหรือสังคมตามที่สถาบันกำหนด
4. ชะลอการประกาศผลการสอบหรือการออกหนังสือรับรองใดๆ หรือเอกสารแสดงผลการศึกษาของสถาบัน
5. ตัดสิทธิการเข้าสอบหรือชะลอการเสนอชื่อ หรือขออนุมัติหรือรับปริญญาบัตรหรือประกาศนียบัตร
6. ให้พักการศึกษา
7. ให้พ้นสภาพการเป็นนักศึกษา

ทำกิจกรรมอาสา

4 ชั่วโมง

คืน 5 คะแนน

อินส A

2 วัน

คืน 5 คะแนน

อินส A

3 วัน

คืน 10 คะแนน

นักศึกษาสามารถขอคืนคะแนนความประพฤติ หากร่วมกิจกรรมเพื่อพัฒนาตนเองหรือบำเพ็ญประโยชน์แก่สังคม เช่น การเข้าร่วมกิจกรรมจิตอาสา CSR ต่างๆ ของสถาบัน หรือมีผลการเรียนในระดับดี โดยสามารถตรวจสอบสถานะคะแนนความประพฤติผ่าน PIM Application โดยเลือกเมนู REG (ระบบบริการการศึกษา) เพื่อ Login เข้าระบบบริการการศึกษา (<http://reg.pim.ac.th>) และเลือกเมนู “ความประพฤติ”



สอบถามข้อมูลเกี่ยวกับวินัยนักศึกษา :
งานวินัยนักศึกษา สำนักกิจการนักศึกษา

งานวินัยนักศึกษา : PIM
0 2855 0221, 0 2855 0472

ทำอย่างไร... ให้ได้เกียรตินิยม

เกียรตินิยม อันดับ 1

1. เป็นนักศึกษาในหลักสูตรปริญญาตรี รวมทั้งหลักสูตรปริญญาตรีที่สอง
2. สอบได้หน่วยกิตครบตามจำนวนที่กำหนดไว้ในหลักสูตรและสำเร็จการศึกษาตามระยะเวลาที่หลักสูตรกำหนด โดยนับเป็นจำนวนภาคการศึกษาปกติ ทั้งนี้ไม่นับภาคการศึกษาที่สถาบันอนุมัติให้ลาพักการศึกษา
3. ไม่เคยได้รับโทษทางวินัยให้พักการศึกษา
4. ไม่เคยสอบได้สัญลักษณ์ F, U, D, หรือ D+ และไม่เคยลงทะเบียนเรียนซ้ำในรายวิชาใด
5. นักศึกษาที่มีการเทียบโอนรายวิชาจากสถาบันอื่นและที่มีการเทียบโอนรายวิชาจากสถาบันมีสิทธิ์ได้รับปริญญาเกียรตินิยม
6. สอบได้คะแนนเฉลี่ยสะสมตั้งแต่ 3.50 ขึ้นไป
7. จำนวนหน่วยกิตที่เทียบโอน ต้องไม่เกิน ร้อยละ 25 ของจำนวนหน่วยกิตตลอดหลักสูตร

เกียรตินิยม อันดับ 2

1. เป็นนักศึกษาในหลักสูตรปริญญาตรี รวมทั้งหลักสูตรปริญญาตรีที่สอง
2. สอบได้หน่วยกิตครบตามจำนวนที่กำหนดไว้ในหลักสูตรและสำเร็จการศึกษาตามระยะเวลาที่หลักสูตรกำหนด โดยนับเป็นจำนวนภาคการศึกษาปกติ ทั้งนี้ ไม่นับภาคการศึกษาที่สถาบันอนุมัติให้ลาพักการศึกษา
3. ไม่เคยได้รับโทษทางวินัยให้พักการศึกษา
4. ไม่เคยสอบได้สัญลักษณ์ F หรือ U และไม่เคยลงทะเบียนเรียนซ้ำรายวิชาใด
5. นักศึกษาที่มีการเทียบโอนรายวิชาจากสถาบันอื่นและที่มีการเทียบโอนรายวิชาจากสถาบันมีสิทธิ์ได้รับปริญญาเกียรตินิยม
6. สอบได้คะแนนเฉลี่ยสะสมตั้งแต่ 3.25 ขึ้นไป
7. จำนวนหน่วยกิตที่เทียบโอน ต้องไม่เกิน ร้อยละ 25 ของจำนวนหน่วยกิตตลอดหลักสูตร

ทำอย่างไร... ไม่ให้ถูก Retire

ความเสี่ยงของการ Retire หรือ การพ้นสภาพนักศึกษา นั้น เกิดได้จากหลายกรณี นักศึกษาควรหลีกเลี่ยงพฤติกรรมที่อาจพาตนเองไปสู่ความเสี่ยงในการ Retire ประกอบด้วย

1. การสอบได้คะแนนเฉลี่ยสะสม (GPAX) ต่ำกว่า 1.50 ยกเว้นนักศึกษาชั้นปีที่ 1 ภาคการศึกษาที่ 1

2. สอบได้คะแนนเฉลี่ยสะสม (GPAX) ต่ำกว่า 1.75 สองภาคการศึกษาปกติ ติดต่อกัน

3. มีระยะเวลาการศึกษาครบสองเท่าของ ระยะเวลาตามที่หลักสูตรกำหนด แล้วยังไม่สำเร็จการศึกษา

4. ขาดคุณสมบัติในการเข้าศึกษาต่อใน หลักสูตร

5. ขาดการลงทะเบียนและไม่ได้ลาพัก การศึกษา

6. ใช้หลักฐานปลอมในการสมัครเข้าเป็น นักศึกษา

7. ต้องรับโทษจำคุกโดยพิพากษาถึงที่สุด ให้จำคุก เว้นแต่ในความผิดอันได้กระทำ โดยประมาท หรือความผิดอันเป็นสุทโษ

8. สถาบันสั่งให้พ้นสภาพนักศึกษาด้วย เหตุกระทำผิดทางวินัยอย่างร้ายแรง

ทั้งนี้นักศึกษาที่พ้นสภาพจากการ “ขาดการลงทะเบียน และไม่ได้ลาพักการศึกษา” และ/หรือ “สถาบันสั่งให้พ้นสภาพ นักศึกษาด้วยเหตุกระทำผิดทางวินัยอย่างร้ายแรง” อาจขอคืน สภาพนักศึกษาได้ทั้งนี้ให้เป็นไปตามประกาศสถาบัน

สวัสดิการนักศึกษา

Friends Care PIM	ให้บริการข้อมูลเพื่อรู้เท่าทันจิตใจตนเอง และให้การปรึกษาและดูแลจิตใจของนักศึกษาโดยนักจิตวิทยาสามารถนัดหมายคิวเพื่อขอรับบริการปรึกษาเป็นการส่วนตัวผ่านช่องทางออนไลน์กับนักจิตวิทยา ในวันจันทร์-ศุกร์ เวลา 08.00 – 17.00 น.
ห้องพยาบาล	ให้บริการปฐมพยาบาลเบื้องต้น โดยพยาบาลวิชาชีพ เปิดบริการทุกวัน เวลา 08.30 - 17.30 น. ชั้น 2 อาคาร 3 หรืออาคารอเนกประสงค์
ประกันอุบัติเหตุ	<ol style="list-style-type: none"> 1. ประกันความคุ้มครองกรณีเสียชีวิต สูญเสียอวัยวะ ทูพพลภาพจากอุบัติเหตุ วงเงินคุ้มครอง 200,000 บาท 2. สวัสดิการค่ารักษาพยาบาลกรณีเกิดอุบัติเหตุ โดยบริการเบิกตามจริง สูงสุดไม่เกิน 15,000 บาท ทั้งนี้นักศึกษาจะต้องสำรองจ่ายค่ารักษาพยาบาลไปก่อนและนำเอกสารเหล่านี้มาติดต่อที่ส่วนสำนักงาน ชั้น 3 อาคารอำนวยการ <ul style="list-style-type: none"> • ใบเสร็จรับเงิน • ใบรับรองแพทย์ • สำเนาบัตรประชาชน • สำเนาบัตรนักศึกษา • สำเนาหน้าบัญชีธนาคาร
บริการย้ายสิทธิ์บัตรทอง	ให้บริการย้ายสิทธิ์บัตรทอง สำหรับนักศึกษาที่มีภูมิลำเนาอยู่ต่างจังหวัด เพื่ออำนวยความสะดวกแก่นักศึกษาที่ต้องการเข้ารับบริการที่สถานพยาบาลใกล้สถาบัน
การขอผ่อนผันเข้ารับราชการทหาร	ให้บริการผ่อนผันการเกณฑ์ทหารแก่นักศึกษาชายของสถาบัน <ul style="list-style-type: none"> • ที่มีอายุครบ 20 ปี • ที่เคยขอผ่อนผันทหารมาก่อนหน้ามาศึกษาที่สถาบัน
การศึกษาต่อนักศึกษาวิชาทหาร	บริการนักศึกษาของสถาบันที่ต้องการศึกษานักศึกษาวิชาทหาร

สอบถามข้อมูลเกี่ยวกับสวัสดิการด้านต่างๆ ของนักศึกษา :
ติดต่อสำนักกิจการนักศึกษา



งานสวัสดิการนักศึกษา
0 2855 0223, 0 2855 0906, 0 2855 1037







งาน Friends Care PIM
0 2855 1624

ชมรมและกิจกรรมต่างๆ

นอกจากการเรียนและการฝึกปฏิบัติงานแล้ว สถาบันยังส่งเสริมให้นักศึกษาได้เข้าร่วมและจัดทำกิจกรรมตามความสนใจ ขณะที่ศึกษาอยู่ที่ PIM-EEC ผ่านชมรม กิจกรรมนักศึกษา หรือโครงการกิจกรรมต่างๆ เช่น ปฐมนิเทศนักศึกษาใหม่ พิธีไหว้ครู และรับน้องใหม่สัมพันธ์ รวมถึงกิจกรรมของชมรม โดยนักศึกษาสามารถบันทึกประวัติการทำกิจกรรมได้ เพื่อรวบรวมและสามารถนำไปใช้ในการประกอบการยื่นเอกสารที่เกี่ยวข้องได้ เช่น การพิจารณาทุนการศึกษาและทุนกู้ยืมเพื่อการศึกษา หรือการสมัครงาน เป็นต้น



ช่องทางสื่อสาร .. บริการนักศึกษา

หน่วยงาน	การบริการแก่นักศึกษา	การติดต่อ
สำนักกิจการนักศึกษา	<ol style="list-style-type: none"> สวัสดิการต่างๆ ของนักศึกษา <ul style="list-style-type: none"> - การย้ายสิทธิ์บัตรทอง - การเบิกประกันอุบัติเหตุ - การติดต่อเรื่องพยาบาล - การดูแลให้คำปรึกษาโดยนักจิตวิทยา (Friends Care PIM) - การติดต่อเรื่องสมัครเรียนวิชาทหาร - การผ่อนผันเข้ารับวิชาทหาร เอกสารใบรับรองความประพฤติ กิจกรรมนักศึกษา / ชมรม / สโมสรนักศึกษา / กิจกรรมอาสา CSR ยืม-คืนอุปกรณ์กีฬา ตรวจสอบข้อมูลทุน สัญญาการรับทุนการศึกษา 	<p>PIM : ห้อง 4-0707 ชั้น 7 อาคาร 4 หรือ อาคาร CP ALL Academy PIM-EEC : ชั้น 3 อาคารอำนวยการ Contact : 0 2855 1926, 0 2855 1928 Facebookpage : สำนักกิจการนักศึกษา (สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์)</p> 
สำนักส่งเสริมวิชาการ	<ol style="list-style-type: none"> บัตรประจำตัวนักศึกษา ตรวจสอบวุฒิการศึกษา ปรับและติดตามสถานภาพนักศึกษา เทียบโอนวุฒิการศึกษาและผลการเรียน ลงทะเบียนเรียน และเพิ่ม-ถอนรายวิชา ประกาศผลการศึกษา จัดสอบและปฏิทินการศึกษา กรณีสงสัยและประสงค์ตรวจสอบผลการเรียน ตรวจสอบจบและยื่นขอสำเร็จการศึกษา เอกสารหลักฐานทางการศึกษา 	<p>PIM : ห้อง 4-1405 ชั้น 14 อาคาร 4 หรือ อาคาร CP ALL Academy Facebookpage : สำนักส่งเสริมวิชาการ สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์ PIM-EEC : ชั้น 1 อาคารอำนวยการ Contact :</p> 
สำนักบัญชีและการเงิน	<ol style="list-style-type: none"> การชำระค่าเล่าเรียน และค่าธรรมเนียมการศึกษาต่างๆ ตรวจสอบข้อมูลการเงินนักศึกษา 	<p>PIM : ห้อง 4-1403 ชั้น 14 อาคาร 4 หรือ อาคาร CP ALL Academy PIM-EEC : ชั้น 1 อาคารอำนวยการ Contact :</p> 
สำนักเทคโนโลยีสารสนเทศ	<ol style="list-style-type: none"> บริการการใช้งานระบบสารสนเทศต่างๆ ของสถาบัน การจัดการเกี่ยวกับผู้ใช้งานและการเข้าสู่ระบบที่ผิดปกติ ให้บริการระบบการเรียนการสอนออนไลน์ e-Learning 	<p>PIM : ชั้น 12 อาคาร 4 หรือ อาคาร CP ALL Academy PIM-EEC : ชั้น 3 อาคารอำนวยการ Contact :</p> 

หน่วยงาน	การบริการแก่นักศึกษา	การติดต่อ
สำนักวิจัยและพัฒนา	<ol style="list-style-type: none"> 1. การประเมินผลต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการจัดการเรียนการสอน การดูแลนักศึกษา และการดำเนินงานของสถาบัน 2. การตีพิมพ์บทความวิจัยหรือบทความวิชาการลงในวารสารวิชาการของสถาบัน 	PIM : ชั้น 2 อาคาร 3 หรือ อาคารเอนกประสงค์ Contact : 
ห้องสมุด PIM และ PIM-EEC	<ol style="list-style-type: none"> 1. บริการทรัพยากรสารสนเทศ 2. บริการทรัพยากรสารสนเทศอิเล็กทรอนิกส์ 3. บริการแนะนำการใช้ห้องสมุดและอบรมฐานข้อมูลออนไลน์ 4. บริการสารสนเทศเพื่อการอ้างอิงและวิจัย 5. บริการพื้นที่และกิจกรรมการเรียนรู้ 6. บริการอุปกรณ์สนับสนุนเพื่อการเรียนรู้ 	PIM : ชั้น 12A อาคาร 4 หรือ อาคาร CP ALL Academy PIM-EEC : ชั้น 2 อาคารโรงอาหาร Facebookpage : pimlibrary Contact : 
สำนักส่งเสริมศิลปะและวัฒนธรรม	<ol style="list-style-type: none"> 1. พัฒนาศักยภาพและส่งเสริมนักศึกษาที่มีความสามารถด้านศิลปวัฒนธรรม 2. จัดกิจกรรมและส่งเสริมศักยภาพนักศึกษาไปสู่เวทีการประกวดต่างๆ รวมถึงถ่ายทอดศิลปวัฒนธรรมแก่นักศึกษาต่างชาติ 3. ทดสอบและกำกับดูแลนักศึกษาทุนความสามารถด้านศิลปวัฒนธรรม 	PIM : ชั้น 2 อาคาร 3 หรือ อาคารเอนกประสงค์ Facebookpage : สำนักส่งเสริมศิลปะและวัฒนธรรม สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์ Contact : 
สำนักบริหารอาคารและทรัพย์สิน	<ol style="list-style-type: none"> 1. งานยานพาหนะ จัดรถบริการแก่นักศึกษาและบุคลากร 2. ดูแลอาคารสถานที่ คอมพิวเตอร์ อุปกรณ์ไฮดรอลิก อุปกรณ์ ระบบปรับอากาศ ไฟฟ้า น้ำประปาต่างๆ ของ PIM-EEC 	PIM-EEC: ชั้น 3 อาคารอำนวยการ Contact : 0 2855 1925



BA

คณะบริหารธุรกิจ *FACULTY OF*
BUSINESS ADMINISTRATION