

ขั้นตอนขอลงทะเบียนรายวิชาเรียนร่วม

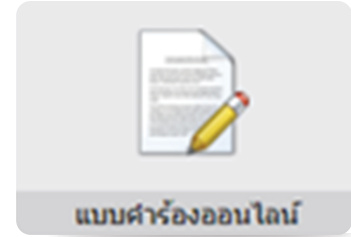
1

พิมพ์ <https://intranet.pim.ac.th/internalservices>
หรือ SCAN QR-Code
และนักศึกษา Log in
เข้าสู่ระบบ



2

คลิก “แบบคำร้องออนไลน์”



3

- » ขอเอกสารทางการศึกษา (ปริญญาตรี)
- » ขอลงทะเบียนเรียน
- » ขอเพิ่มวิชาเรียน
- » ขอเพิ่มรายวิชา (กรณีลงทะเบียนซ้ำ)
- » ขอลดอนวิชาเรียน
- » ขอเปลี่ยนกลุ่มเรียน
- » **ขอลงทะเบียนรายวิชาเรียนร่วม/
เปิดรายวิชาฝึกปฏิบัติ**
- » ขออนุญาตสอบย้อนหลัง

คลิกคำร้อง

“ขอลงทะเบียนรายวิชาเรียนร่วม/เปิดรายวิชา/เปิดรายวิชาฝึกปฏิบัติ”

4

กรอกความประสงค์
ที่ต้องการทำรายการ
ให้ครบถ้วน

5

ลำดับการอนุมัติ		
1. อาจารย์ที่ปรึกษา เพื่อคัดกรอง / รับทราบ	• วัสดุภัณฑ์ เบื้องต้นพัฒนา	สถานะ รอดำเนินการ
2. คณะบดี พิจารณาอนุมัติ / อ้างอิงความเห็นจากอาจารย์ ที่ปรึกษา	• วิชา กึ่งสัปดาห์	สถานะ รอดำเนินการ
3. สำนักส่งเสริมวิชาการ ดำเนินการ / ไม่ดำเนินการ	• นิคมินท์ วงษ์กราน • ชัยวัฒน์ ดันดีสันต์ • • ฤทธิ เรืองดวง	สถานะ รอดำเนินการ
4. สำนักส่งเสริมวิชาการ ดำเนินการ / ไม่ดำเนินการ	• จันทราภรณ์ ทองมาก • วรรณิษา ไส้เสนา • กัญญา พรหมคุณ	สถานะ รอดำเนินการ
5. สำนักส่งเสริมวิชาการ พิจารณาให้ดำเนินการ	• ธนเทพ ทับแก้ว	สถานะ รอดำเนินการ
6. สำนักส่งเสริมวิชาการ ดำเนินการ / ไม่ดำเนินการ	• ฐิติพรรณ มีอาษา • ชัยวัฒน์ ดันดีสันต์ • ฤทธิ เรืองดวง	สถานะ รอดำเนินการ

คลิกปุ่ม “เสนออนุมัติ”

และแจ้ง อ. ที่ปรึกษา
พิจารณาอนุมัติคำร้อง

กรณีพบปัญหาการลงทะเบียนเรียน

สามารถติดต่อ

งานประมวลผลการเรียน สำนักส่งเสริมวิชาการ
(ทุกวันทำการ ตั้งแต่เวลา 8:00 – 17:00 น.
โทร 02-855-0449, 02-855-0973)